



Јавно предузеће "Пошта Србије" Београд www.posta.rs

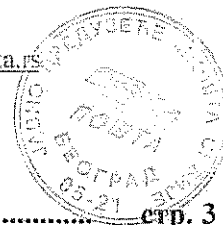


ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ПОШТА СРБИЈЕ" БЕОГРАД

Београд, Таковска 2
www.posta.rs

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ИСПОРУКА И УГРАДЊА ПРЕТОВАРНИХ РАМПИ
НА ВИШЕ ОБЈЕКТА ПРЕДУЗЕЋА**

број ЈН 110/2017



САДРЖАЈ:

1. Општи подаци о јавној набавци.....	стр. 3
2. Подаци о предмету јавне набавке.....	стр. 3
3. Техничке карактеристике.....	стр. 4
4. Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност услова	стр. 31
4.1 Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона...	стр. 31
4.2 Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. Закона.....	стр. 31
4.3 Упутство како се доказује испуњеност услова.....	стр. 34
4.4 Изјава понуђача.....	стр. 48
4.5 Изјава физичког лица као понуђача.....	стр. 49
4.6 Списак извршених послова у претходних 5 (пет) година од дана објављивања позива за подношење понуда.....	стр. 50
4.6.1 Стручна референца.....	стр. 51
Прилог 1. Изјава о радном искуству одговорног извођача радова са лиценцом 430.....	стр. 51
Прилог 1а. Изјава о радном искуству одговорног извођача радова са лиценцом 450.....	стр. 52
Прилог 2. Референц листа - лиценца 430.....	стр. 53
Прилог 2а. Референц листа - лиценца 450.....	стр. 54
Прилог 3. Изјава понуђача о обавезном присуству одговорног извођача радова са лиценцом 430 на објекту, односно месту извршења посла.....	стр. 55
Прилог 5. Гантограм	стр. 56
5. Упутство понуђачима како да сачине понуду	стр. 57
5.26 Образац изјаве о непромењеном садржају конкурсне документације.....	стр. 59
6. Образац понуде	стр. 71
7. Модел уговора.....	стр. 72
8. Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни.....	стр. 76
8.1 Образац структуре понуђене цене	стр. 85
8.2 Упутство за попуњавање обрасца структуре понуђене цене.....	стр. 85
9. Образац трошкова припреме понуде	стр. 86
10. Образац Изјаве о независној понуди.....	стр. 87
11. Менично овлашћење	стр. 88



1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПОШТА СРБИЈЕ“ (у даљем тексту: Наручилац),
Таковска 2, 11120 Београд, ПАК 135403

на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке и интернет страници Наручиоца www.posta.rs објавило је позив за подношење понуда у отвореном поступку јавне набавке добара.

Предметна јавна набавка биће спроведена у отвореном поступку, у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012 и 14/2015 и 68/2015; у даљем тексту: Закон), и другим важећим прописима из ове области.

Предмет јавне набавке је испорука и уградња претоварних рампи на више објеката Предузећа, број ЈН 110/2017, у отвореном поступку.

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

За спровођење јавне набавке надлежан је Сектор за набавке и магацинско пословање, Служба за спровођење поступака набавки радова, факс 3022-198.

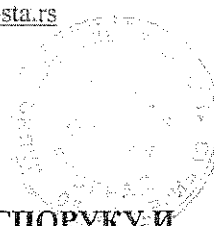
Рокови у поступку јавне набавке биће рачунати према датуму објављивања позива на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке. Рачунање рока се врши тако што се као први дан рока узима први наредни дан од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке је испорука и уградња претоварних рампи на више објеката Предузећа, број ЈН 110/2017.

Назив и ознака из општег речника набавке: Прилазне рампе 34953000-2

ac
27/12/17
2



3. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

ТЕХНИЧКИ ОПИС УЗ ПРАТЕЋЕ ГРАЂЕВИНСКЕ РАДОВЕ ЗА ИСПОРУКУ И УГРАДЊУ ПРЕТОВАРНИХ РАМПИ У ОБЈЕКТИМА ЛПЛЦ У КРАЉЕВУ, ЧАЧКУ И КРАГУЈЕВЦУ

У ЛПЛЦ Краљево, ЛПЛЦ Чачак и ЛПЛЦ Крагујевац предвиђена је уградња хидрауличних утоварно – истоварних челичних платформи са макастим механизмом и прелазницама због превазилажења висинских разлика између нивоа подова доставних возила и нивоа претоварних места за палете. Хидрауличне подизне платформе се уграђују у предходно припремљене отворе у армирано бетонским подним плочама са угаонцима по рубовима отвора на које се заварују, монтирају самоносеће конструкције челичних макастих хидрауличних платформи. Платформа треба да је од челика са рељефном површином по којој се не клиза.

Предвиђено је да извођач радова који буде уграђивао челичне хидрауличне платформе, за сва три ЛПЛЦ-а изведе све неопходне грађевинске радове осим на ЛПЛЦ Крагујевац. Предходно треба да уради потребне АГ пројекте (са статичким прорачуном и потребним детаљима), електро и машинске пројекте за сваки појединачан ЛПЛЦ. Потребни пројекти ће бити урађени према конкретним условима на терену и њихова израда биће бити урачуната у цену испоруке и монтаже челичних хидрауличних платформи. За ЛПЛЦ Крагујевац извођач треба да уради пројекат, да пројектом дефинише димензије и елементе АБ окна за претоварну платформу.

Предвиђена је уградња челичних хидрауличних платформи димензија 2000 x 2500мм (ширина x дужина). Напомиње се да у Чачку није могуће уградити платформу ширине 2 метра без повећаног обима грађевинских радова, јер би због повећања постојећег улазног отвора било неопходно реконструисати постојећи носећи зид. Због тога је у ЛПЛЦ Чачак предвиђена уградња платформе димензија 1800 x 2500мм (ширина x дужина).

Цилиндри хидрауличне платформе треба да су са хромираним клиповима.

Приликом пројектовања предвиђено је да се изводе и АБ окна за платформе. Максималне висине дизања, за сва три ЛПЛЦ, су 1600мм. На платформама је потребно обезбедити максималну безбедност приликом руковања уз поштовање свих прописа о безбедности и здрављу на раду. Због тога платформа треба да има аутоматски систем управљања са аутоматским стоп вентилом. Управљање подизним столовима треба да је из командног ормарића смештеног близу врата са унутрашње стране објекта.

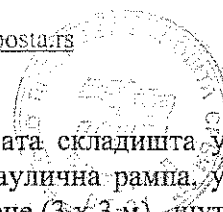
Носивости челичних хидрауличних платформи су:

- у ЛПЛЦ Краљево носивост платформе је 3000 кг
- у ЛПЛЦ Чачак носивост платформе је 2000 кг
- у ЛПЛЦ Крагујевац носивост платформе је 2000 кг.

ЛПЛЦ КРАЉЕВО

У ЛПЛЦ Краљево су постојећа прилазна асвалтна конструкција и постојећа подна АБ плоча на приближно истој коти, на месту где се предвиђа уградња претоварне челичне хидрауличне платформе. Предвиђена је уградња претоварне хидрауличне рампе са

90 c
92 1/2
R



унутрашње стране објекта, у оси постојећих двокрилних металних врата складишта у Краљеву, димензија 3,78 x 3,75 м. Да би се уградила претоварна хидраулична рампа, у складишту, у Краљеву, потребно је разбити постојеће поље АБ подне плоче (3 x 3 м), шут утоварити и одвести на депонију, извршити потребне ископе, насипања, и уградити потребно АБ окно за платформу (видети скице уз предмер и предрачун). Предвиђена је уградња АБ окна дубине 360 мм (АБ плоча д=20 цм и АБ зидови д=15 цм). Напомиње се да се разбија комплетно поље АБ подне плоче, са унутрашње стране врата и није предвиђено сечење бетона машином за сечење.

ЛПЛЦ ЧАЧАК

Напомиње се да је, у ЛПЛЦ Чачак, подна АБ плоча објекта код улазних врата подигнута 125 цм у односу на прилазну АБ подну плочу. Предвиђено је сечење АБ зида дебљине 45 цм, машином за сечење бетона, испод постојећих металних двокрилних врата и после разбијање тог дела АБ зида. Пошто је предвиђена уградња претоварне хидрауличне рампе са унутрашње стране, унутар простора, сече се и АБ подна плоча (машином за сечење бетона) и накнадно она разбија у комаде, товари у камион и одвози на депонију. Важно је напоменути да је линија сечења АБ подне плоче у оси будућег АБ зида окна јер остатак подне плоче треба да је ослоњен на будуће АБ зидове окна, а врх унутрашње половине зида треба да је у равни са површином пода. Потребно је посветити пажњу да се приликом ископа не наруши стабилност АБ подне плоче у објекту. Због тога, по одвозу дела исечене разбијене АБ плоче, треба извршити кампадно ископ земље за АБ окно претоварне платформе. Приликом кампадног ископа дрвеним стубовима се подупиру постојећи делови АБ подне плоче. Врхови стубови се фиксирају за доњу страну АБ плоче, доњи део стубова се фиксира укопавањем испод линије ископа и разупирањем, а затим се обезбеђују вертикалне стране ископа са накованим цоловим даскама на дрвене стубове. Како се кују даске од дна на горе тако се убацује земља са бочне стране и колико може ручно набија у слојевима. Ископ се врши око 50 цм испод спољне АБ површине (тротоара). По набијању земље постелице, набијању туцаника и песка врши се бетонирање АБ окна за платформу. Предвиђена је уградња АБ окна дубине 1200 мм (АБ плоча д=20 цм и АБ зидови д=20 цм)

Око платформе је предвиђена заштитна ограда која обезбеђује АБ окно и која се састоји од два крила челичних рамова од одговарајућих кутија који су шаркама везани за фиксиране стубове уз носеће зидове објекта. Предвиђено је да се крила оgrade лако отворе до зидова и на тај начин да се обезбеди несметан транспорт унутар простора.

Са спољне стране, испод постојећих металних врата, потребно је изградити, транспортовати и монтирати клизна врата (капију) од челичних профила, флахова и лимова. Предвиђено је да клизна врата, преко два пара металних точкова, клизају по уграђеној шини од L 50x50x5 која може бити ослоњена на под испред објекта или на АБ зид објекта. Горњи део клизних врата држе конзолни носачи са уграђеним ролницама фиксирани за АБ стубове. Те држаче направити тако да возило својом задњом страном може прићи уз платформу, а да му они не сметају.

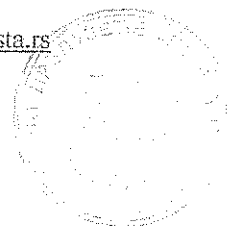
20
15
12
10
8
6
4
2
0

**ЛПЦ КРАГУЈЕВАЦ**

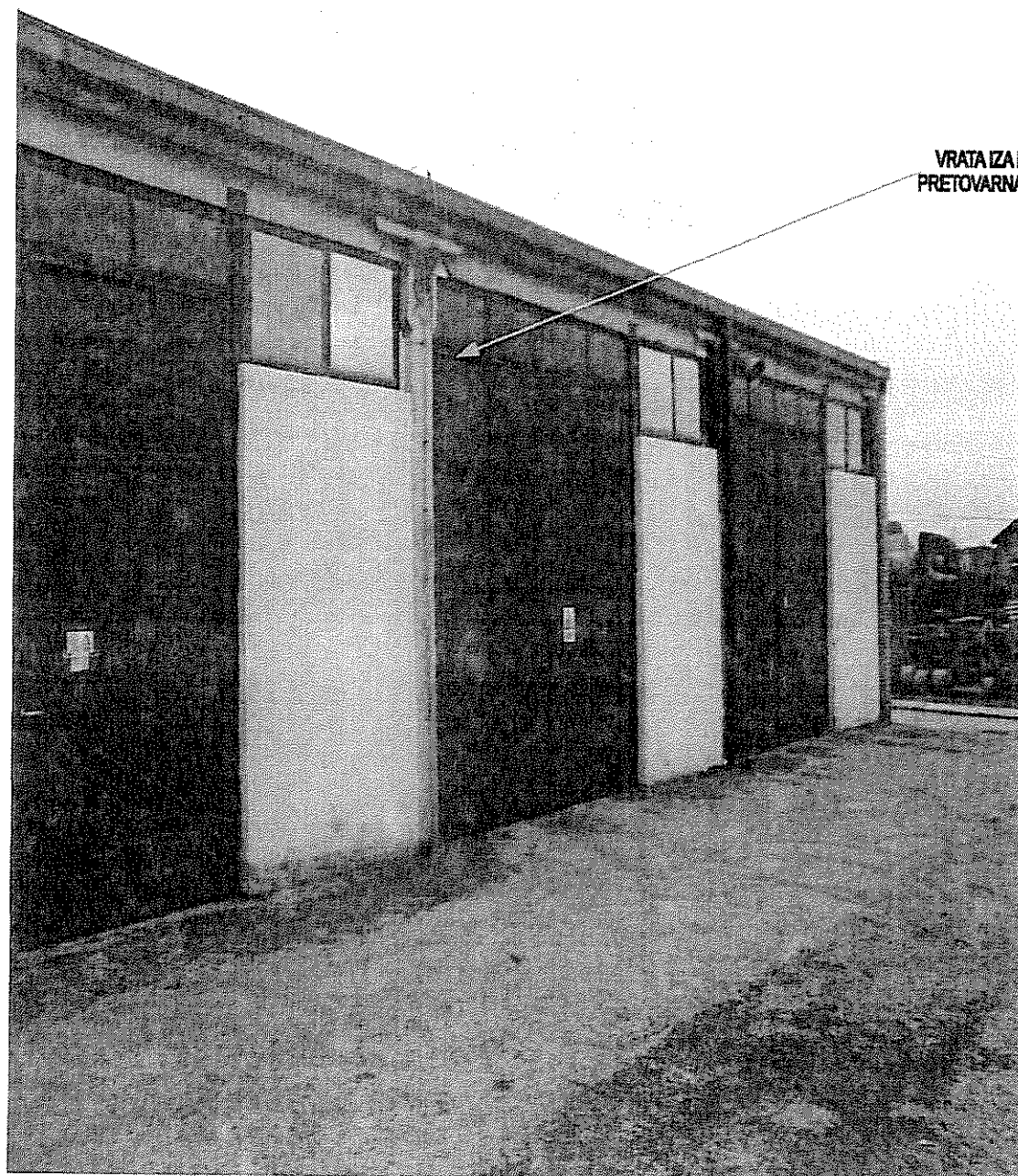
У приступном дворишту старе зграде у Крагујевцу урађена је надстрешница и проширена претоварна рампа. Претоварна рампа је на висини 0.7 м у односу на асвалтну површину којом прилазе возила. У претоварном фронту је урађено АБ окно за платформу димензија 220/260/55цм. Пре уградње хидрауличне платформе предвиђено је да се ураде одређени грађевински радови. Пошто су отвори шири од димензија платформе за 10 цм предвиђено је да се изврши добетонирање АБ зидића окна платформе на предвиђени унутрашњи габарит за усвојени тип платформе. На врху АБ зидића предвиђена је израда ивичног профила L 50.50.5 по обиму (видети скицу на страни 5). Профил се вари за предходно убетонирана два реда челичних плочица са анкерима ($\neq 50.4.100$ на 50cm) смештених при врху. По уградњи хидрауличне платформе предвиђено је да се цела површина претоварне рампе премажу импрегнационим, стабилизационим премазом који додатно ојачава површински посип пода рампе, спречава појаву прашине коју стварају сви подови на бази цемента и има велику трајност уз прописано хигијенско техничко одржавање.

Под окна платформе је издигнут 15 цм изнад површине асвалта због будућег асвалтирања и пада асвалта од претоварног фронта рампе.

90
90
90

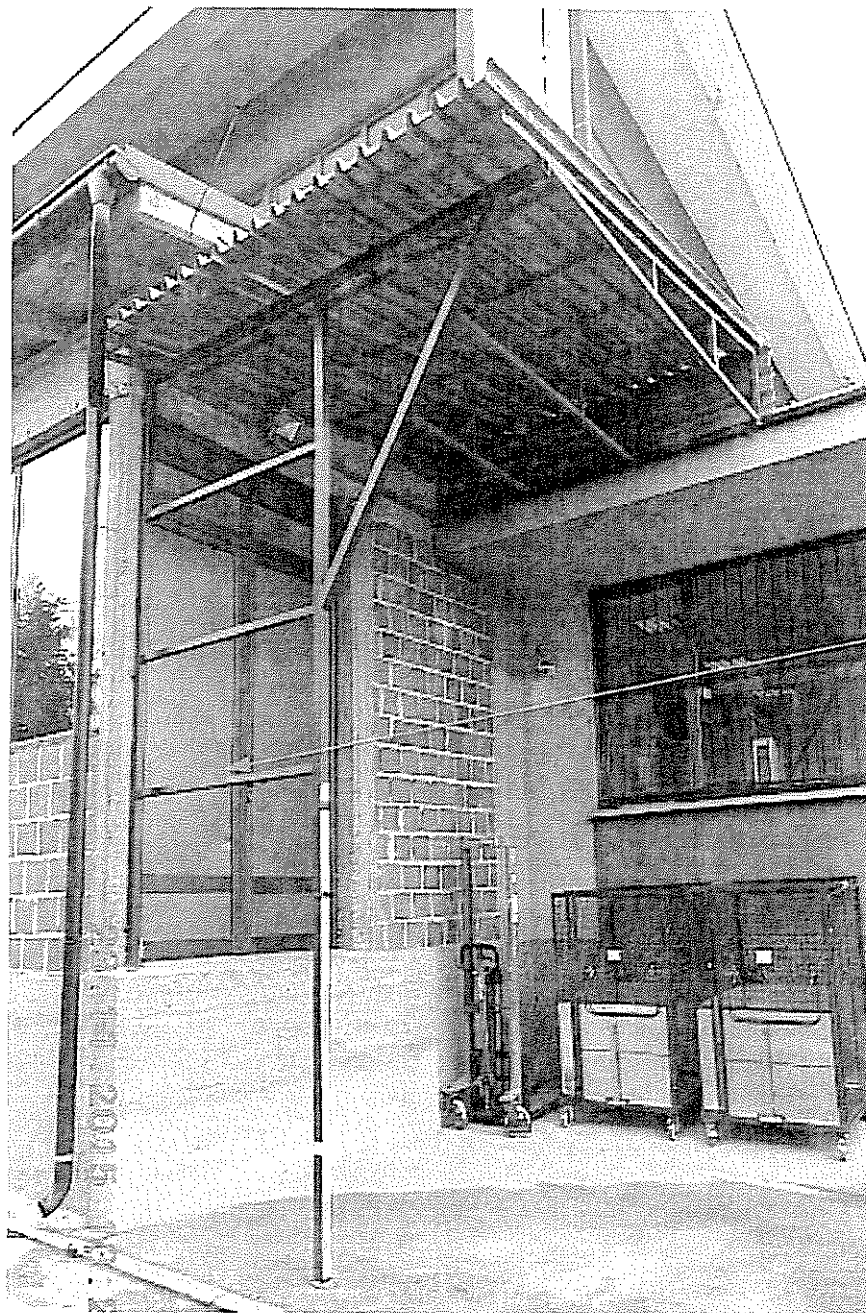
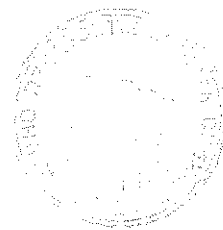


LPLC KRALJEVO



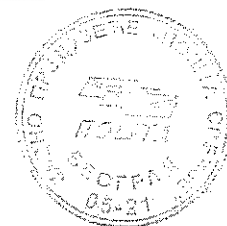
VRATA IZA KOJIH SE UGRADJUJE
PRETOVARNA ČELIČNA PLATFORMA

LPLC ČAČAK

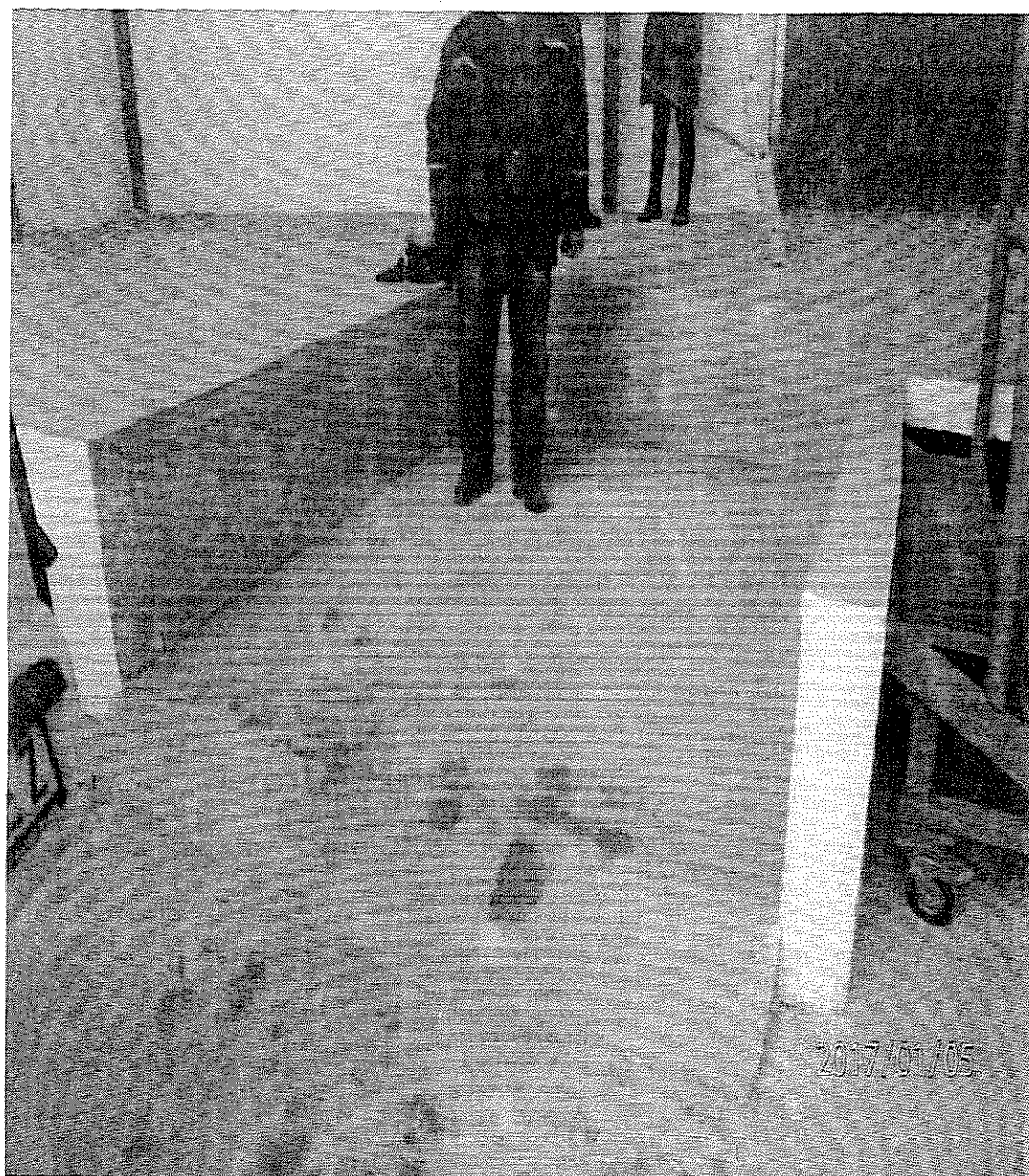


VRATA IZA KOJIH SE UGRADUJE
PRETOVARNA ČELIČNA PLATFORMA

92
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100

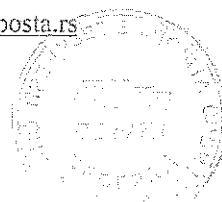


LPLC KRAGUJEVAC

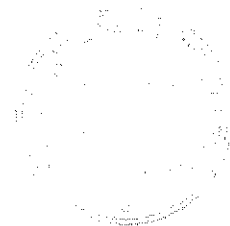


2017/01/05

ac
ve
R
C1

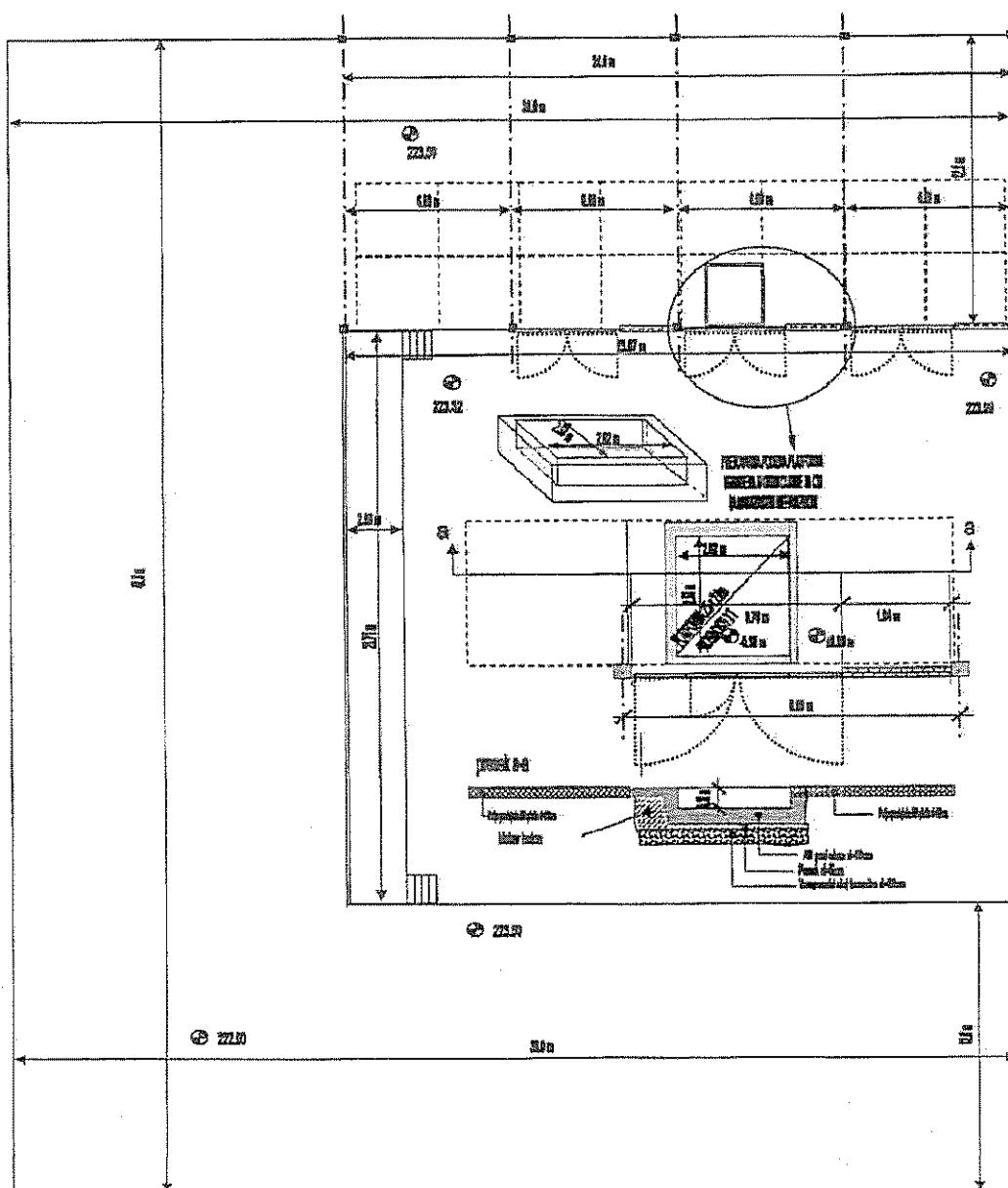


22
22
22

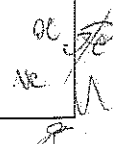


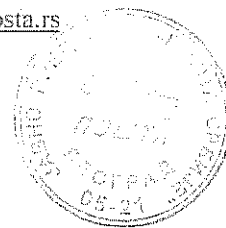
PREDLOG IDEJNOG REŠENJA PRETOVARNIH PODIZNIH PLATFORM
 LPLC KRALJEVO - OSNOVNA MAGACINA SA POLOŽAJEM PRETOVARNE PODIZNE PLATFORME

BRANIK



90
 № 1
 2011

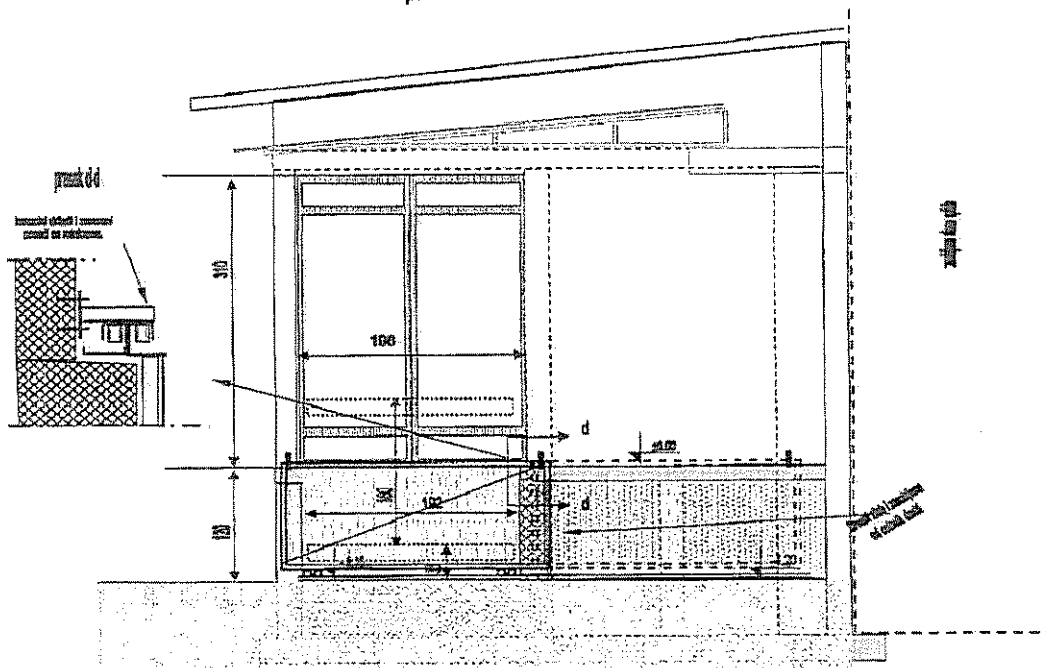




07/05/1

UPLC ČAČAK - DEO OSNOVA OBJEKTA SA POLOŽAJEM PRISTOJNE PODIZNE PLATFORME

presek c-c



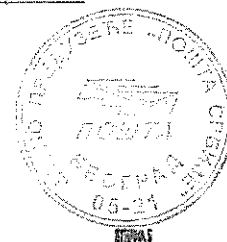
22
27
2



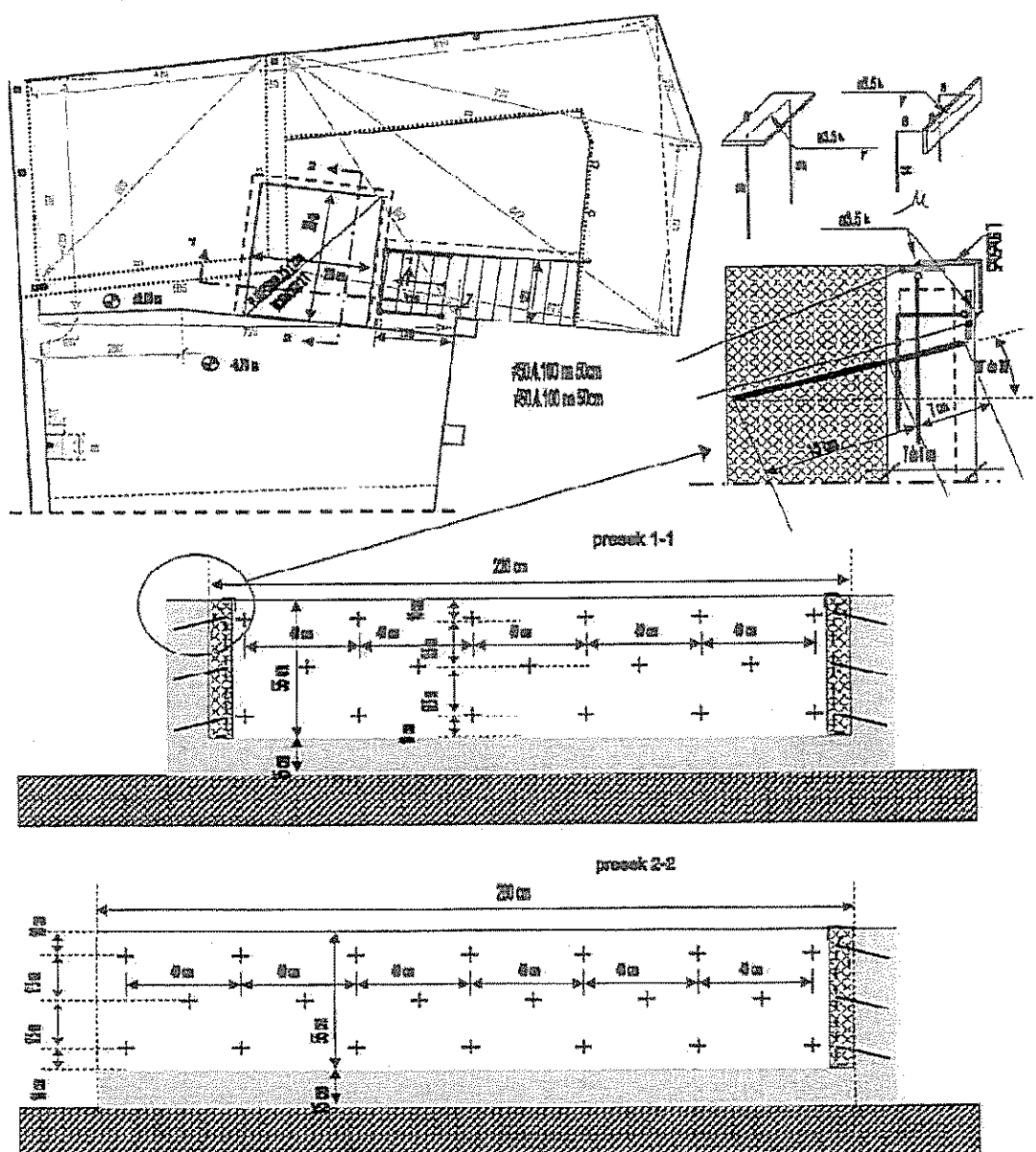
The technical drawings illustrate the construction of a composite panel assembly. The top drawing shows a cross-section of the panel with labels indicating its components:

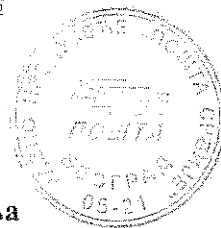
- 18-tyś warstwowa powłoka / FO panel glaze**: A multi-layered protective coating or glaze.
- Powłoka FO panel glaze**: Another label for the protective layer.
- Niebieska warstwa szklana i dwustronna folia**: A blue glass layer with double-sided foil.
- Hurtak boczna z tworzywa sztucznego i białym panelem dekoracyjnym**: A side skirt made of plastic material with a white decorative panel.

The bottom drawing shows another cross-section of the panel, highlighting the internal structure and the placement of the side skirt. To the right, a small inset diagram shows a perspective view of the panel's profile, labeled **AN CHIAO OTWIERZENIE ZA PRZYKŁADEM RETRAKTU**.



LEICHTWECHEN DER OSMA AN ORIENTA SA POLZALEN PRETORNE PODAE PLATONNE



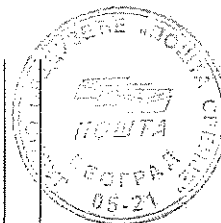


ПРЕДМЕР РАДОВА ЗА ИСПОРУКУ И УГРАДЊУ ПРЕТОВАРНИХ РАМПИ

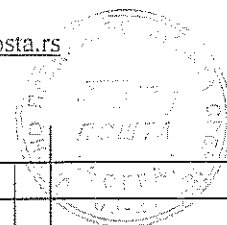
НАПОМЕНА: Предмер и предрачун је урађен према цртежима идејног решења

ОБЈЕКТИ: ЛПЦ Краљево, ЛПЦ Чачак и ЛПЦ Крагујевац
ПРЕГЛЕД ПОЗИЦИЈА СА ЈЕДИНИЦАМА МЕРЕ, КОЛИЧИНАМА, ЈЕДИНИЧНИМ И УКУПНИМ ЦЕНАМА

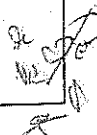
ЛПЦ КРАЉЕВО							
		Опис позиције	Ј.М.	Кол.		Јед. цена	Укупно цена
		ПРИПРЕМНИ РАДОВИ					
		Пре почетка радова извођач је обавезан да достави техничке цртеже за уградњу претоварне рампе у предметном објекту					
		ПРАТЕЋИ ГРАЂЕВИНСКО ЗАНАТСКИ РАДОВИ					
1	1	Разбијање постојеће АБ подне плоче дебљине 15-20cm, са сечењем арматуре плоче у димензијама габарита јаме за окно претоварне маказасте подизне платформе. Шут изнети, утоварити у камион и одвести на градску депонију удаљену до 25 км. Обрачун по м³ разбијеног пода	m³	1,7	x	=	
1	2	Ручни ископ земље III категорије за израду јаме окна за претоварну платформу димензија сса 0.6x3.0x3.0м. Ивице ископа вертикално отсећи, дно ископа поравнати и земљу изнети, утоварити у камион и одвести на градску депонију удаљену до 25км. Обрачун по м³ ископа	m³	5,9	x	=	
1	3	Стабилизација - набијање тла након ископа, механичким средствима до потребне збијености ($M_s \geq 25 \text{ MPa}$). Пре набијања све површине грубо и фино испланирати са тачношћу од +/-2 cm што улази у цену позиције. Обрачун по м³ сабијеног тла, по опису.	m³	9,4	x	=	
1	4	Бетонирање слоја мршаваог бетона МБ15 са бочне стране окна изнад тампонског слоја шљунка. Обрачун по м³	m³	1,2	x	=	

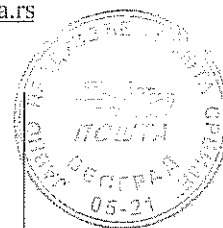


1	5	Набавка, довоз, насипање и машинско набијање тампонског слоја испод подне плоче објекта $d=25\text{cm}$ од ТУЦАНИКА вел. зрна 0-30 мм. Камен од кога се ради туцаник мора одговарати важећим стандардима за квалитет. Набијање извести до потребне збијености, модул стишљивости $M_s=40\text{ MPa}$. Разастирање се врши ручно, а набијање се врши машинским путем. Обрачун по m^3 готовог тампона у збијеном стању.	m^3	3,0	x	=
1	6	Набавка, довоз, насипање и ручно набијање сувог песка испод темељне плоче платформе, у слоју дебљине 5 cm. Набијање извести до потребне збијености. Обрачун по m^2 набијеног песка.	m^2	9,4	x	=
1	7	Израда, монтажа и демонтажа глатке једностране оплате за армирано бетонски зид шахта подизне платформе. Зид висине 60 cm. У цени обухватити сав материјал, рад, демонтажу, амортизацију пренос, чишћење и сортирање. Обрачун по m^2	m^2	6,7	x	=
1	8	Армирање и бетонирање и нега бетона темељне плоче и зидова окна претоварне подизне платформе приближних утрашњих димензија $2.02 \times 2.53\text{m}$ (зависи од произвођача платформи). Бетон је МБ 30, арматура МАГ 500/560 и РА 240/360. АБ подна плоче окна претоварне подизне платформе је дебљине $d=20\text{cm}$, а АБ зидови окна су дебљине 15cm, АБ плоча армирана са $\pm Q221$, а АБ зидови са $\pm Q188$. О једном делу јаме оставити сливник са вертикал. цеви за евентуални одвод. У цену урачунати сав потребан материјал, транспорт, радну снагу, алат и механизацију. Обрачун по m^3 уграђеног бетона	m^3	2,9	x	=
1	9	Набавка монтажа и уградња ивичног профила L $40 \times 40 \times 4$ по ивицама окна, у нивоу АБ пода објекта. На профил заварити анкере $\Phi 8$ под углом 45° на 20 cm и све монтирати и причврстити за арматуру АБ зидова окна. Обрачун по m^1 уграђеног L профила	m^1	10,0	x	=
1	10	Одвоз непотребног шута, земље камионом до градске депоније на удаљеност до 25 km, са ручним утоваром. Обрачун по m^3	m^3	10,0	x	=
1	11	Завршно чишћење дела објекта по завршетку радова на уградњи платформе	паушално			

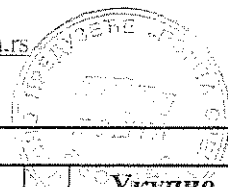

УКУПНО ПРАТЕЋИ ГРАЂЕВИНСКО ЗАНАТСКИ РАДОВИ
ПРЕТОВАРНА ПОДИЗНА ПЛАТФОРМА

- | | | |
|---|----|---|
| 1 | 12 | <p>Набавка, транспорт и монтажа хидрауличне маказасте челичне платформе дим.200/250цм, висине дизања 1600мм, која се користи за пренос терета између претоварне рампе и носивих површина транспортних средстава, носивости 3т. Платформа треба да има, на прилазној страни, прелазницу (мост-плочу) за везу са претоварним возилом. Дубина шахта за платформу је 36цм, а најнижи положај површине платформе је 36 цм изнад дна шахта платформе тј у коти постојећег пода.Позицијом је обрачунато извођење неопходних радова на монтажи, сви електро радови на повезивању претоварне рампе на електричну струју у зависности од снаге мотора (и агрегата и управљачке јединице) са свим припадајућим кабловима и повезивањима истих на оба краја, укључујући и ПВЦ цев за провлачење каблова у поду шахта рампе, комплет повезано и пуштено у погон и обезбеђење потребне атестне документације. По потреби предвидети израду потребних детаља за заштитну монтажну- демонтажну металну ограду уз страну окна платформе којој се не прилази виљушкарим .</p> <p>Радити према следећем опису</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. врста и намена: за превоз палета 10 kN, рол контејнера, ручни виљушкар са палетама, ... 2. Тип Електро-хидраулична платформа са једноструким маказастим механизмом (висина дизања 1600мм) и електро-хидрауличким погоном (хидраулични цилиндри и пумпа на електромоторни погон) 3. Корисна носивост: 3000 кг 4. Брзина дизања: 0.05м/сек 5. Висина дизања: 1600 мм 6. Дубина јаме: 360 мм 7.Број прилаза:1Прилаз је на краћој страни платформе са дворишне стране |
|---|----|---|





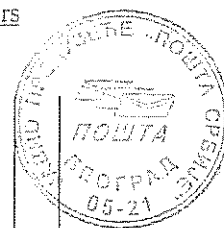
	8. Израда платформе: Конструкција и под су од (поцинчаног) челика -Погон платформе је хидраулички агрегат повезан са два цилиндра у директном систему, са једним паром маказа - Агрегат смештен у јами испод пода платформе - Висина заштитне ограде је 1100 мм 9. Димензије пода платформе: ширина 2000 мм дужина 2500 мм Димензије јаме за уградњу теретне платформе ширина 2020 мм дужина 2530 мм 10. Смештај: Унутар објекта 11. Управљање: Сталним притиском на тастер за вожњу горе, доле Позив на прилазу платформи са кључем за покретање Климатски услови: Температуре од -20° до +40° Сигнализација: управљачка кутија (управљачки ормарић) смештена близу врата са унутрашње стране, са тастерима за вожњу у смеру горе и доле и прекидачем СТОП у случају нужде и опасности Техничко испитивање уграђене претоварне платформе и предаја платформе кориснику са комплетном атестном документацијом. Обрачун по комаду	kom	1,0	x		=	
	УКУПНО ПРЕТОВАРНА ПОДИЗНА ПЛАТФОРМА						
	УКУПНО ЛПЦ КРАЉЕВО						


ЛПЦ ЧАЧАК

		ПРИПРЕМНИ РАДОВИ	Ј.М.	Кол.		Јед. цена	Укупно цена
		Пре почетка радова извођач је обавезан да достави техничке цртеже за уградњу претоварне рампе у предметном објекту					
		ПРАТЕЋИ ГРАЂЕВИНСКО ЗАНАТСКИ РАДОВИ					
2	1	Хоризонтално сечење машином АБ плоче дебљине до 15 цм, на месту израде АБ окна претоварне платформе. Сечење се врши по осама будућих АБ зидова окна за платформу. Обрачун по дужном м ¹ сеченог бетона	м ¹	5,1	x		=
2	2	Вертикално сечење машином АБ зида (дебљине 40 цм) на месту израде АБ окна претоварне платформе. Сече се зид испод двокрилних металних врата у ширини врата. Обрачун по дужном м ¹ сеченог бетона	м ¹	1,2	x		=
2	3	Разбијање постојеће АБ подне плоче (дебљине до 15 цм) и АБ зида испод челичних улазних врата (дебљине 40 цм) за окно претоварне маказасте подизне платформе. Шут изнети, утоварити у камион и одвести на градску депонију удаљену до 25 км. Обрачун по м ³ пода	м ³	2,2	x		=
2	4	Кампадни ручни ископ земље III категорије за израду јаме окна за претоварну маказасту платформу приближних димензија сса 1.7x2.5x2.5м. Приликом кампадног ископа, испод постојеће АБ подне плоче (близу исечене ивице - видети цртеж ЛПЦ Чачак пресекб-б), поставити дрвене стубове 12/12цм (при врху их фиксирати за доњу ивицу АБ подне, а њихов доњи део закопати испод нивоа ископа) и после наковати цолове даске на постављене стубове ради обезбеђења вертикалних страна ископа. У цену ископа урачунати вредност дрвене грађе која обезбеђује ископ јер она у току бетонирања остаје заробљена као друга страна оплате. У току постављања дасака насипати земљом из ископа. Дно ископа поравнати и земљу изнети, утоварити у камион и одвести на градску депонију удаљену до 25км. Обрачун по м ³ ископа	м ³	11,7	x		=

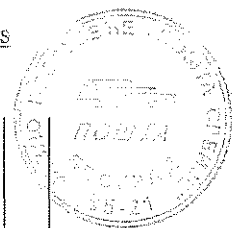
2
 11





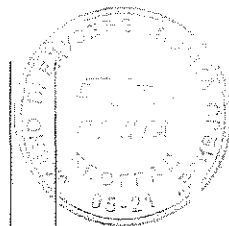
2	5	Стабилизација - набијање тла након ископа, механичким средствима до потребне збијености ($M_s \geq 25 \text{ MPa}$). Пре набијања све површине грубо и фино испланирати са тачношћу од ± 2 cm што улази у цену позиције. Обрачун по m^2 сабијеног тла, по опису.	m^2	7,4	x	=	
2	6	Набавка, довоз, насипање и машинско набијање тампонског слоја испод подне плоче објекта $d=25\text{cm}$ од ТУЦАНИКА вел. зрна 0-30 mm. Камен од кога се ради туцаник мора одговарати важећим стандардима за квалитет. Набијање извести до потребне збијености, модул стишљивости $M_s=40 \text{ MPa}$. Разастирање се врши ручно, а набијање се врши машинским путем. Обрачун се врши по m^3 готовог тампона у збијеном стању. Обрачун по m^3	m^3	1,9	x	=	
2	7	Армирање и бетонирање и нега бетона темељне плоче и зидова окна претоварне подизне платформе приближних унутрашњих димензија $1.82 \times 2.53 \text{ m}$ (зависи од произвођача платформи). Бетон је МБ 30, арматура МАГ 500/560 и РА 240/360. АБ подна плоча окна претоварне подизне платформе је дебљине $d=20\text{cm}$. АБ зидови окна су дебљине 20cm. АБ плоча армирана са $\pm Q221$, а АБ зидови са $\pm Q188$). Посебно се напомиње да се постојећа АБ подна плоча ослоња на половину дебљине АБ зида окна (10cm), а друга страна (половина) зида се бетонира до врха постојеће АБ подне плоче (видети цртеж). У једном делу јаме оставити сливник са вертикал. цеви за евентуални одвод. У цену урачунати сав потребан материјал, транспорт, радну снагу, алат и механизацију. Обрачун по m^3	m^3	2,8	x	=	





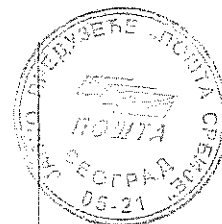
2	8	Израда транспорт и постављање клизних врата (капије) од челичних профила, флахова и лимова. Капија је димензија 2200x1270мм. Рам капије је од челичних кутија (ваљаних профила), а испуна од кутија 30x30x3 и лима дебљине 2мм. Спојеве и варове идеално изградити, очистити и обрусити. Капија се помера тако што преко два пара металних точкића са носачима клиза преко шине уграђене у под (АБ зид). У висини горње кутије капију држе фиксирани конзолни држачи и заварени носачи са ролницама. Клизна врата (капија) се закључавају. Дати потребне детаље за клизна врата. Пре монтаже клизна врата (капију) офарбати 2 пута основном бојом. После уградње поправити основну боју и офарбати врата два пута завршном масном бојом. Мере узети на лицу места. Обрачун по кг	kg	200,0	x	=	
2	9	Израда и монтажа унутрашње металне оgrade окна платформе . Ограда је висине 1100мм и састоји се од два метална крила који се могу отворити према зидовима и омогућити приступ платформи. Крила су повезана преко шарки за металне фиксне стубове који су анкерисани за постојеће носеће зидове (анкер плоче са анкер сидрима). Предвидети израду потребних детаља за заштитну металну ограду уз окно платформе. Ограда се фарба 2 пута основном и 2 масном бојом. Мере узети на лицу места. Обрачун по кг	kg	120,0	x	=	
2	10	Набавка монтажа и уградња ивичног профила L 40x40x4 по ивицама окна, у нивоу АБ пода објекта. На профил заварити анкере Ф8 под углом 45° на 20 цм и све монирати и причврстити за арматуру АБ зидова окна. Обрачун по м¹ уграђеног L профила	m ¹	10,0	x	=	
2	11	Завршна обрада шпалетни (исечених бетонских површина), ширине 45цм, висококвалитетним украсним малтером - кулирпластом од разнобојног мермерног зрна истог квалитета као код постојећих површина (водоодбојност, постојаност на атмосверилије, ..) и тона истог као што је постојећи. Обрачун по м¹	m ¹	4,0	x	=	

je
no
2



2	12	Поправка оштећеног зарибаног декоративног пластичног малтера. Површине прво остругати, припремити подлогом па нанети украсни малтер и нанети бразде. По потреби површину обојити акрилном бојом. Обрачун по м ²	м ²	2,0	x		=	
2	13	Одвоз непотребног шута, земље камионом до градске депоније на удаљеност до 25 км, са ручним утоваром.Обрачун по м ³	м ³	10,0	x		=	
2	14	Завршно чишћење дела објекта по завршетку радова на уградњи платформе	паушал				=	
		УКУПНО ПРАТЕЋИ ГРАЂЕВИНСКО ЗАНАТСКИ РАДОВИ						
		ПРЕТОВАРНА ПОДИЗНА ПЛАТФОРМА						
2	15	Набавка, транспорт и монтажа хидрауличне маказасте челичне платформе дим.180/250цм, висине дизања 1600мм , која се користи за пренос терета између претоварне рампе и носивих површина транспортних средстава, носивости 2т. Платформа треба да има, на прилазној страни, прелазницу (мост-плочу) за везу са претоварним возилом. Дубина шахта за платформу је 120цм, а најнижи положај површине платформе је 36 цм изнад дна шахта платформе. Позицијом је обрачунато извођење неопходних радова на монтажи, сви електро радови на повезивању претоварне рампе на електричну струју у зависности од снаге мотора (и агрегата и управљачке јединице) са свим припадајућим кабловима и повезивањима истих на оба краја, укључујући и ПВЦ цев за провлачење каблова у поду шахта рампе, комплет повезано и пуштено у погон и обезбеђење потребне атестне документације. Радити према следећем опису 1. врста и намена: за превоз палети 10 kN, рол контејнера, ручни виљушкар са палетама, ... 2. Тип Електро-хидраулична платформа са једноструким маказастим механизмом (висина дизања 1600мм) и електро-хидрауличким погоном (хидраулични цилиндри и пумпа на електромоторни погон)						

20. 12. 2019. 14. 12. 2019.



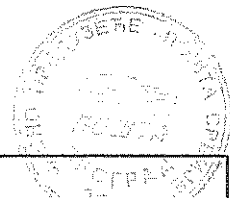
3. Корисна носивост: 2000кг
 4. Брзина дизања: 0.05м/сек
 5. Висина дизања: 1600 мм (максимална је 1600мм)
 6. Дубина јаме: 1200 мм
 7. Број прилаза: 1 Прилаз је на краћој страни платформе са дворишне стране
 8. Израда платформе: Конструкција и под су од (поцинчаног) челика
 - Погон платформе је хидраулички агрегат повезан са два цилиндра у директном систему, са једним паром маказа
 - Агрегат смештен у јами испод пода платформе
 - Висина заштитне оградe је 1100 мм
 9. Димензије пода платформе: ширина 1800 мм дужина 2500 мм
 Димензије јаме за уградњу теретне платформе: ширина 1820 мм дужина 2530 мм
 10. Смештај: Унутар објекта
 11. Управљање:
 Сталним притиском на тастер за вожњу горе, доле
 Позив на прилазу платформи са кључем за покретање
 Климатски услови: Температуре од -20° до +40°
 Сигнализација: управљачка кутија (управљачки ормарић) смештена близу врата са унутрашње стране, са тастерима за вожњу у смеру горе и доле и прекидачем СТОП у случају нужде и опасности
 Техничко испитивање уграђене претоварне платформе и предаја платформе кориснику са комплетном атестном документацијом.
 Обрачун по комаду

ком 1,0 x =

УКУПНО ПРЕТОВАРНА ПОДИЗНА ПЛАТФОРМА

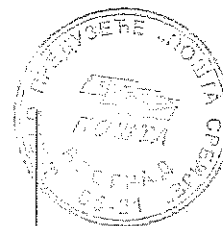
УКУПНО ЛПЦ ЧАЧАК

Handwritten signature and initials.


ЛПЛЦ Крагујевац

ПРИПРЕМНИ РАДОВИ			Ј.М.	Кол.		Јед. цена		Укупно цена
		Пре почетка радова извођач је обавезан да достави техничке цртеже за уградњу претоварне рампе у предметном објекту						
		ПРАТЕЋИ ГРАЂЕВИНСКО ЗАНАТСКИ РАДОВИ						
3	1	Набавка материјала, транспорт и добетонирање АБ зидова просечне дебљине 7-8цм уз постојећи АБ зид окна за хидрауличну платформу са потребном глатком једностраном оплатом. Бетон је марке Ц 25/30 (МБ-30) фракције 3 (максимално зрно агрегата је мање од 16мм). Добетонирање се врши да би унутрашњи габарити АБ окна били према условима - захтевима за уградњу одређеног типа маказасте платформе. Бетон уградити и неговати по прописима. У цену улази: -припрему подлоге што укључује ручно штемање - храпављење постојећег површинског слоја бетона, чишћење и отпашивање контактне површине и њено премазивање одговарајућим средством - прајмером за везу старог и новог бетона (СН веза или сл.) (бушење и уградња анкера 16Ф8/м² за конструктивну везу новог и старог бетона се посебно обрачунава) - набавка исецање на потребну меру, постављање арматурне мреже Q188 и њено заваривање за убушене анкере - У цену урачунато чишћење простора и градилишта од отпадног материјала ове врсти радова и одвоз на депонију. Обрачун по м3.	m³	0,25	x		=	
3	2	Бушење анкер рупа и уградња - упуцавање анкера 16Ф8/м² за конструктивну везу новог и старог бетона АБ зидића окна за хидрауличку платформу (три реда анкера на 40 цм по хоризонталу и на 17.5 цм по вертикали видети цртеж на страни 5). Рупе се буше ~15 цм у постојећи бетон у нагибу 20°-30° на доле. Анкери су од бетонског гвожђа Ø мм 8 дужине ~22 цм. Ценом је	kom	60.00	x			

Handwritten signature and initials.



		обрачуната и набавка материјала транспорт и сечење на потребну величину. Обрачун по комаду бушеног и забијеног анкера.					
3	3	Набавка материјала, транспорт и постављање - заваривање ободног челичног профила L50.50.5 са горњом ивицом у нивоу завршног пода. У цену је урачуната набавка, израда и уградња анкер плочица $\varnothing 50.4.100$ на 500 мм са завареним анкерима ф6 или ф8. Пре добетонирања АБ зидова, када се поставе анкери и мрежа Q188, врши се уградња челичних анкер плочица (заваривање за мрежу). Плочице се постављају у два реда, на вертикалној и хоризонталној страни врха добетонираног зида, тако да се, по добетонирању зидића, ивични L50.50.5 завари за сваку плочицу по њеној дужини. После уградње бетона за челичне плочице се заварује ивични L50.50.5. тако да му горња ивица буде у нивоу постојећег пода. У цену улази и бојење L50.50.5 основном бојом два пута и завршном лак бојом два пута са свим потребним предрадњама. Обрачун по м ¹ уграђеног челичног профила.	m ¹	7,0	x		=
3	4	Набавка и уградња - наношење заштитног премаза (импрегнације за бетон) у два слоја полусјајном површинском заштитом. Премаз се ради преко целе површине претоварне рампе. Премаз треба да буде једнокомпонентна провидна течност на бази натријум силиката за очвврђавање стврдног бетона. Постојећу подлогу предходно очистити од прашине водом под притиском. Заштита овим премазима омогућава спречавање појаве прашине коју стварају сви подови на бази цемента, додатно ојачава површински посип, има велику трајност уз прописано одржавање тј. хигијенско техничко одржавање. Обрачун по м ² .	m ²	57,0	x		=
		УКУПНО ПРАТЕЋИ ГРАЂЕВИНСКО ЗАНАТСКИ РАДОВИ					
		ПРЕТОВАРНА ПОДИЗНА ПЛАТФОРМА					

20
11
2

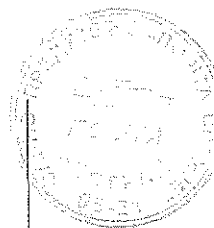


3 5 Набавка, транспорт и монтажа хидрауличне маказасте челичне платформе дим.200/250цм, висине дизања 1600мм, која се користи за пренос терета између претоварне рампе и носивих површина транспортних средстава, носивости 2т. Платформа треба да има, на прилазној страни, прелазницу (мост-плочу) за везу са претоварним возилом. Дубина шахта за платформу је 55 цм, а најнижи положај површине платформе је 36 цм изнад дна шахта платформе.Позицијом је обрачунато извођење неопходних радова на монтажи, сви електро радови на повезивању претоварне рампе на електричну струју у зависности од снаге мотора (и агрегата и управљачке јединице) са свим припадајућим кабловима и повезивањима истих на оба краја, укључујући и ПВЦ цев за провлачење каблова у поду шахта рампе, комплет повезано и пуштено у погон и обезбеђење потребне атестне документације. По потреби предвидети израду потребних детаља за монтажну - демонтажну заштитну металну ограду уз страну окна платформе којој се не прилази виљушкар.

Радити према следећем опису

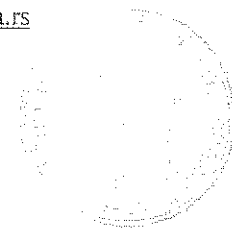
1. врста и намена: за превоз палети 10 kN, рол контејнера, ручни виљушкар са палетама, ...
 2. Тип Електро-хидраулична платформа са једноструким маказастим механизмом (висина дизања 1600мм) и електро-хидрауличким погоном (хидраулични цилиндри и пумпа на електромоторни погон)
 3. Корисна носивост: 2000кг
 4. Брзина дизања: 0.05м/сек
 5. Висина дизања: 1600 мм (максимална је 1600мм)
 6. Дубина јаме: 550 мм
 - 7.Број прилаза: 1
- Прилаз је на крајој страни платформе са дворишне стране

Handwritten signature and initials



	8. Израда платформе: Конструкција и под су од челика -Погон платформе је хидраулички агрегат повезан са два цилиндра у директном систему, са једним паром маказа - Агрегат смештен у јами испод пода платформе - Висина заштитне оgrade је 1100 мм 9. Димензије пода платформе: ширина 2000 мм дужина 2500 мм Димензије јаме за уградњу теретне платформе ширина 2020 мм дужина 2530 мм 10. Смештај: Испод будуће надстрешнице у покривеном простору 11. Управљање: Сталним притиском на тастер за вожњу горе, доле Позив на прилазу платформи са кључем за покретање Климатски услови: Температуре од -20° до +40° Сигнализација: управљачка кутија (управљачки ормарић) смештена близу врата са унутрашње стране, са тастерима за вожњу у смеру горе и доле и прекидачем СТОП у случају нужде и опасности Техничко испитивање уграђене претоварне платформе и предаја платформе кориснику са комплетном атестном документацијом. Обрачун по комаду	kom	1,0	x		=	
	УКУПНО ПРЕТОВАРНА ПОДИЗНА ПЛАТФОРМА						
	УКУПНО ЛПЦ КРАГУЈЕВАЦ						

80
 No
 2

**РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПРОЦЕЋЕНИХ РАДОВА ЗА НАБАВКУ
И УГРАДЊУ ПРЕТОВАРНИХ ПЛАТФОРМИ**

1	ЛПЛЦ Краљево	
2	ЛПЛЦ Чачак	
3	ЛПЛЦ Крагујевац	

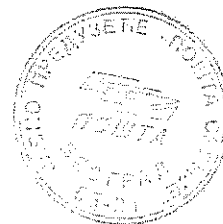
УКУПНО	
---------------	--

Напомене:

- Пре почетка радова проверити димензије и све потребне мере узети на лицу места.
- Саставни део предмера и предрачуна је технички опис, 5 страна (цртежа) идејног решења и 4 карактеристичне фотографије.

ПОНУЂАЧ

М.П. _____

**ТАБЕЛА ПОНУЂЕНИХ ПРЕТОВАРНИХ ПЛАТФОРМИ**

		1	2	3
1	ЛПЛЦ Краљево			
2	ЛПЛЦ Чачак			
3	ЛПЛЦ Крагујевац			

Напомене:

-У табелу је потребно унети назив произвођача, тип и модел претоварне платформе која се нуди

-Уз понуду је потребно доставити и каталог са техничким карактеристикама претоварних рампи које се нуде.

ПОНУЂАЧ:М.П.

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.



4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

4.1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА

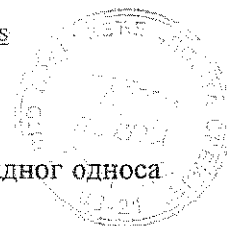
Понуђач, да би учествовао у предметном поступку јавне набавке, мора да испуњава обавезне услове прописане чланом 75. Закона, наведене овом конкурсном документацијом:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
4. да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

4.2 ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА

Понуђач, да би учествовао у предметном поступку јавне набавке, мора да испуњава додатне услове прописане чланом 76. Закона, наведене овом конкурсном документацијом:

1. да располаже финансијским капацитетом понуђач доставља:
Извештај о бонитету за јавне набавке издат од стране Агенције за привредне регистре, или Потврду о броју дана неликвидности издату од стране Народне банке Србије да располаже финансијским капацитетом тј. да у периоду од 01.12.2016. године до 31.05.2017. године, није био неликвидан дуже од 7 (седам) дана, као доказ да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом.
Уколико понуду подноси група понуђача, довољно је да наведени услов испуни само један од понуђача, односно сви учесници заједничке понуде наведени услов испуњавају заједно.
2. може да обиђе предметне објекте пре подношења понуде.



3. да располаже довољним кадровским капацитетом, и то:

а) да има најмање 1 (једно) ангажовано лице у радном односу или ван радног односа са лиценцама:

-400 или 401 или 410 или 411 или 700 или 800 и 450 или 850 или 750

који ће бити одређени за одговорне извођаче радова, за које понуђач доставља:

- копије радних књижица или копије уговора о раду као и копије образаца М пријава-промена и одјава на обавезно социјално осигурање (уколико је лице у радном односу) односно копије уговора о обављању привремених и повремених послова или копију уговора о делу или копију неког другог уговора (уколико је лице ван радног односа) дао доказ да је одговорни извођачи радова за кога се доставља лиценца ангажован код Понуђача;

- копију лиценци и Потврда о важењу лиценци издатих од стране Инжењерске коморе Србије које морају бити важећи на дан отварања понуда;

- Изјаву одговорног извођача радова, са лиценцама:

-400 или 401 или 410 или 411 или 700 или 800 и 450 или 850 или 750 да има најмање 5 (пет) година радног искуства на извођењу радова на објектима високоградње (Прилог 1и Прилог 1а);

- Референц листу (Прилог 2 и Прилог 2а) са референцом обављених послова истоврсних радовима који су предмет ове јавне набавке за одговорног извођача радова, са лиценцама:

- 400 или 401 или 410 или 411 или 700 или 800 и 450 или 850 или 750

на најмање 3 објекта у последњих у периоду до 5 (пет) година до дана подношења понуде;

Референц листу попуњава, потписује и оверава својим лиценцим печатом сам одговорни извођач радова:

б) да има ангажованог руководиоца радова за кога понуђач доставља:

- копију радне књижица или копију уговора о раду као и копију образаца М пријава-промена и одјава на обавезно социјално осигурање (уколико је лице у радном односу) односно копију уговора о обављању привремених и повремених послова или копију уговора о делу или копију неког другог уговора (уколико је лице ван радног односа) као доказ да је ангажовани руководиоца радова за кога се доставља лиценца ангажован код Понуђача;

- попуњену и потписану Изјаву понуђача (Прилог 3) да има ангажованог руководиоца радова који ће бити обавезан да присуствује извођењу радова на градилишту током радног времена, а током рока за извођењу радова, коју мора и руководиоца радова на градилишту потписати и оверити лиценцим печатом, односно само попуњити и потписати (уколико не поседује лиценцу, односно лиценци печат).

4. да располаже неопходним пословним капацитетом понуђач доставља:

- Списак изведених радова, у периоду од 5 (пет) година до дана објављивања позива за подношење понуда, из пододелка 4.6 ове конкурсне документације, који мора бити попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача;

- Потврду/е из пододелка 4.6.1 ове конкурсне документације, која мора бити попуњена, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица Инвеститора /

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner.



Извођача радова, као доказ да је понуђач у периоду од 5 (пет) година до дана објављивања позива за подношење понуда, у уговореном року и квалитету извршио радове;

Понуђач може доставити Потврду о изведеним радовима и на обрасцима других Наручиоца радова уколико иста садржи све елементе које садржи Потврда о изведеним радовима из пододелка 4.6.1 из ове конкурсне документације.

Уколико достављена Потврда о изведеним радовима и на обрасцима других Наручиоца радова не садрже све елементе како је захтевано датим образцем у овој конкурсној документацији, исте ће се сматрати неприхватљивом и неће се узети у разматрање.

- копију/е референтног/их уговора за изведене радове на постављању претоварних рампи или делови уговора где су радови на постављању претоварних рампи део укупно изведених радова, у последњих 5 година у минималном укупном износу од 3.500.000,00 динара без ПДВ-а, од чега минималне вредности по појединачном Уговору од 1.500.000,00 динара, без ПДВ-а.

Уз сваки достављени референтни уговор понуђач је у обавези да достави:

- копије прве и последње стране окончане ситуације (или рекапитулације) по том уговору, где се јасно виде потписи и печати надзора и овера инвеститора;

- уколико се достављају уговори где су радови на постављању претоварних рампи део укупно изведених радова, уз копију прве и последње стране окончане ситуације (или рекапитулације), доставити и део окончане ситуације из ког се види да су радови на постављању претоварних рампи у траженом износу;

- Потврду коју издаје инвеститор да су изведени радови дате вредности - без ПДВ-а из пододелка 4.6.1 Конкурсне документације.

Доказом референтности сматраће се само они уговори који у потпуности испуњавају све наведене услове.

5. као доказ професионалне одговорности за штету причињену другој страни, односно трећем лицу, понуђач доставља копију важеће полисе осигурања од професионалне одговорности у складу са чланом 129а Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, 72/2009, 81/2009, 64/2010, 24/2011, 121,2012, 42/2013, 50/2013, 98/2013, 132/2014 и 145/2014).

Понуђач је у обавези да достави копију важеће Полисе осигурања од одговорности за штету учињену другој страни, односно трећем лицу (професионална одговорност).

Понуђачи су у обавези да Наручиоцу доставе копију важеће полисе осигурања од професионалне одговорности у складу са чланом 129а Закона о планирању и изградњи и Правилником о условима осигурања од професионалне одговорности, који је објављен у "Службеном гласнику РС", број 40 од 7. маја 2015. године, а која гласи најмање на прописану суму осигурања, које поседовање је законска обавеза субјеката на које се тај закон односи, а не захтев Наручиоца за ову јавну набавку. У члану 6. тог



правилника, министар грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре је сагласно овлашћењима из члана 201. Закона о планирању и изградњи, прописао, између осталог, минималне суме осигурања, као износ одштете која се исплаћује уколико наступи осигурани случај, а коју уговорач осигурања мора обавезно обезбедити. Уколико се заинтересовано лице обрати осигуравачу са захтевом за издавање наведене полисе осигурања, осигуравајућа друштва у Републици Србији издају исту у складу са пословном политиком и условима осигурања, а надзор над њиховим радом врши Народна банка Србије.

6. да располаже довољним **техничким капацитетом**, за механизацију и опрему, потребну за извођење радова за које подноси понуду, и то најмање:

- 1 (једно) транспортно возило

Технички капацитет за извођење радова за које подноси понуду, Понуђач доказује достављањем:

- копије извода из пописне листе са означеним позицијама **или**
- копије Уговора о закупу **или**
- копије Уговора коришћењу опреме **или**
- копије рачуна (уколико је нешто са листе набављено у текућој години).

За транспортно возило из ове тачке се као доказ доставља и копија очитане важеће саобраћајне дозволе и копија важеће полисе осигурања.

Понуда понуђача која не садржи било који доказ о испуњењу додатних услова, биће одбијена као неприхватљива.

4.3. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА

4.3.1 Доказивање испуњености услова из члана 75. и члана 76. Закона за правна лица као понуђаче

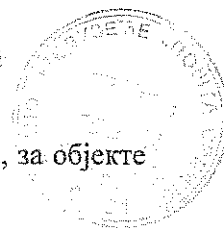
Испуњеност обавезних услова, из члана 75. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, **правно лице, као понуђач** доказује достављањем следећих доказа:

1. да располаже финансијским капацитетом понуђач доставља:

Извештај о бонитету за јавне набавке издат од стране Агенције за привредне регистре, или Потврду о броју дана неликвидности издату од стране Народне банке Србије да располаже финансијским капацитетом тј. да у периоду од 01.12.2016. године до 31.05.2017. године, није био неликвидан дуже од 7 (седам) дана, као доказ да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом. Уколико понуду подноси група понуђача, довољно је да наведени услов испуни само један од понуђача, односно сви учесници заједничке понуде наведени услов испуњавају заједно.

2. Заинтересовано лице може извршити обиласке објеката пре подношења понуде на којем ће се изводити радови, сваког уторка и среде, почев од првог

9
12.10
11



уторка односно среде након објављивања позива за подношење понуда, за објекте Наручиоца:

Сваког уторка од дана објављивања
ЛПЈЦ Крагујевац, Краља Петра првог 30, Крагујевац
ЛПЈЦ Краљево, Јована Дерока 6, Краљево
сваке среде од дана објављивања:
ЛПЈЦ Чачак, Хероја Ђуракића 1, Чачак

а најкасније 5 дана до истека рока за подношење понуда, у времену од 10:00 до 15:00 сати, организовати обилазак објекта за сва заинтересована лица.

Уколико је дан обиласка објекта пада у државни или верски празник који је одређен за нерадни дан Законом о државним и другим празницима у Републике Србије, заинтересовано лице може обићи објекат Наручиоца први радни дан пре дана одређеног за нерадни дан или први радни дан после дана одређеног за нерадни дан.

Заинтересовано лице је у обавези да најкасније 3 (три) дана пре заказаног датума обиласка, Наручиоцу потврди свој долазак путем електронске поште на e-mail: postanabavka@ptt.rs или факс број 011/3022-198, сваког радног дана од 08:00 до 15:00 часова, са назнаком "Писано овлашћење за лица која ће присуствовати обиласку објекта за јавну набавку број 110/2017".

У писаном овлашћењу треба навести имена и презимена свих лица која ће присуствовати обиласку са унетим бројем личне карте сваког наведена лица. Писано овлашћење мора бити потписано од стране директора и оверено печатом.

Обилазак објекта Наручиоца из става 1, ове тачке, у наведеним терминима, биће омогућен само лицима за која је достављено писано овлашћење на претходно описан начин.

Објекат могу обићи законски заступници заинтересованог лица или лица којима је дато овлашћење на напред наведени начин. У случају да обилазак објекта врши лице овлашћено од стране законског заступника заинтересованог лица, потребно је да приложи пуномоћје дато од законског заступника заинтересованог лица.

Обилазак објекта није обавезан.

Приликом обиласка објекта није дозвољено фотографисање објекта.

3. да располаже довољним кадровским капацитетом, и то:

а) да има најмање 1 (једно) ангажовано лице у радном односу или ван радног односа са лиценцама:

-400 или 401 или 410 или 411 или 700 или 800 и 450 или 850 или 750

који ће бити одређени за одговорне извођаче радова, за које понуђач доставља:

- копије радних књижица или копије уговора о раду као и копије образаца М пријава-промена и одјава на обавезно социјално осигурање (уколико је лице у радном односу) односно копије уговора о обављању привремених и повремених послова или копију уговора о делу или копију неког другог уговора (уколико је лице ван радног односа) дао доказ да је одговорни извођачи радова за кога се доставља лиценца ангажован код Понуђача;

- копију лиценци и Потврда о важењу лиценци издатих од стране Инжењерске коморе Србије које морају бити важећи на дан отварања понуда;

2
m
11



- Изјаву одговорног извођача радова, са лиценцама:
-400 или 401 или 410 или 411 или 700 или 800 и 450 или 850 или 750 да има најмање 5 (пет) година радног искуства на извођењу радова на објектима високоградње (Прилог 1и Прилог 1а);

- Референц листу (Прилог 2 и Прилог 2а) са референцом обављених послова истоврсних радовима који су предмет ове јавне набавке за одговорног извођача радова, са лиценцама:

- 400 или 401 или 410 или 411 или 700 или 800 и 450 или 850 или 750 на најмање 3 објекта у последњих у периоду до 5 (пет) година до дана подношења понуде;

Референц листу попуњава, потписује и оверава својим лиценциним печатом сам одговорни извођач радова;

б) да има ангажованог руководиоца радова за кога понуђач доставља:

- копију радне књижица или копију уговора о раду као и копију образаца М пријава-промена и одјава на обавезно социјално осигурање (уколико је лице у радном односу) односно копију уговора о обављању привремених и повремених послова или копију уговора о делу или копију неког другог уговора (уколико је лице ван радног односа) као доказ да је ангажовани руководиоца радова за кога се доставља лиценца ангажован код Понуђача;

- попуњену и потписану Изјаву понуђача (Прилог 3) да има ангажованог руководиоца радова који ће бити обавезан да присуствује извођењу радова на градилишту током радног времена, а током рока за извођењу радова, коју мора и руководиоца радова на градилишту потписати и оверити лиценциним печатом, односно само попуњити и потписати (уколико не поседује лиценцу, односно лиценци печат).

4. да располаже неопходним пословним капацитетом понуђач доставља:

- Списак изведених радова, у периоду од 5 (пет) година до дана објављивања позива за подношење понуда, из пододелка 4.6 ове конкурсне документације, који мора бити попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача;

- Потврду/е из пододелка 4.6.1 ове конкурсне документације, која мора бити попуњена, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица Инвеститора / Извођача радова, као доказ да је понуђач у периоду од 5 (пет) година до дана објављивања позива за подношење понуда, у уговореном року и квалитету извршио радове;

Понуђач може доставити Потврду о изведеним радовима и на обрасцима других Наручиоца радова уколико иста садржи све елементе које садржи Потврда о изведеним радовима из пододелка 4.6.1 из ове конкурсне документације.

Уколико достављена Потврда о изведеним радовима и на обрасцима других Наручиоца радова не садрже све елементе како је захтевано датим обрасцем у овој конкурсној документацији, исте ће се сматрати неприхватљивом и неће се узети у разматрање.

- копију/е референтног/их уговора за изведене радове на постављању претоварних рампи или делови уговора где су радови на постављању претоварних рампи део укупно изведених радова, у последњих 5 година у минималном укупном износу од

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner.



3.500.000,00 динара без ПДВ-а, од чега минималне вредности по појединачном Уговору од 1.500.000,00 динара, без ПДВ-а.

Уз сваки достављени референтни уговор понуђач је у обавези да достави:

- копије прве и последње стране окончане ситуације (или рекапитулације) по том уговору, где се јасно виде потписи и печати надзора и овера инвеститора; уколико се достављају уговори где су радови на постављању претоварних рампи део укупно изведених радова, уз фотокопију прве и последње стране окончане ситуације (или рекапитулације), доставити и део окончане ситуације из ког се види да су радови на постављању претоварних рампи у траженом износу;

- **Потврду** коју издаје инвеститор да су изведени радови дате вредности - без ПДВ-а из поделеља 4.6.1 Конкурсне документације.

Доказом референтности сматраће се само они уговори који у потпуности испуњавају све наведене услове.

5. као доказ професионалне одговорности за штету причињену другој страни, односно трећем лицу, понуђач доставља **копију важеће полисе осигурања од професионалне одговорности** у складу са чланом 129а Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, 72/2009, 81/2009, 64/2010, 24/2011, 121/2012, 42/2013, 50/2013, 98/2013, 132/2014 и 145/2014).

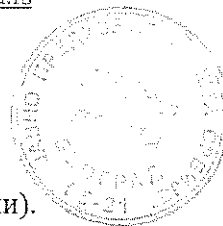
Понуђач је у обавези да достави **копију важеће Полисе осигурања од одговорности за штету учињену другој страни, односно трећем лицу (професионална одговорност)**.

Понуђачи су у обавези да Наручиоцу доставе копију важеће полисе осигурања од професионалне одговорности у складу са чланом 129а Закона о планирању и изградњи и Правилником о условима осигурања од професионалне одговорности, који је објављен у "Службеном гласнику РС", број 40 од 7. маја 2015. године, а која гласи најмање на прописану суму осигурања, које поседовање је законска обавеза субјеката на које се тај закон односи, а не захтев Наручиоца за ову јавну набавку. У члану 6. тог правилника, министар грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре је сагласно овлашћењима из члана 201. Закона о планирању и изградњи, прописао, између осталог, минималне суме осигурања, као износ одштете која се исплаћује уколико наступи осигурани случај, а коју уговарач осигурања мора обавезно обезбедити. Уколико се заинтересовано лице обрати осигуравачу са захтевом за издавање наведене полисе осигурања, осигуравајућа друштва у Републици Србији издају исту у складу са пословном политиком и условима осигурања, а надзор над њиховим радом врши Народна банка Србије.

6. да располаже довољним **техничким капацитетом**, за механизацију и опрему, потребну за извођење радова за које подноси понуду, и то најмање:

- **1 (једно) транспортно возило**

Технички капацитет за извођење радова за које подноси понуду, Понуђач доказује достављањем:



- копије извода из пописне листе са означеним позицијама или
- копије Уговора о закупу или
- копије Уговора коришћењу опреме или
- копије рачуна (уколико је нешто са листе набављено у текућој години).

За транспортно возило из ове тачке се као доказ доставља и копија очитане важеће саобраћајне дозволе и копија важеће полисе осигурања.

Понуда понуђача која не садржи било који доказ о испуњењу додатних услова, биће одбијена као неприхватљива.

4.3.2 Доказивање испуњености услова из члана 75. Закона и члана 76. Закона за предузетнике као понуђаче

Испуњеност обавезних услова, из члана 75. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, предузетник, као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра, као доказ да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

2. Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта.

Докази из ове тачке, не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

3. Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Докази из ове тачке, не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

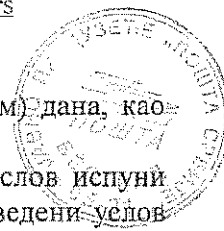
4. Изјаву понуђача, односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача, из Одељка 4.4 Конкурсне документације попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача.

Испуњеност додатних услова, из члана 76. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, предузетник, као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

1. да располаже финансијским капацитетом понуђач доставља:
Извештај о бонитету за јавне набавке издат од стране Агенције за привредне регистре, или Потврду о броју дана неликвидности издату од стране Народне банке Србије да располаже финансијским капацитетом тј. да у периоду од 01.12.2016.

32





године до 31.05.2017. године, није био неликвидан дуже од 7 (седам) дана, као доказ да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом.

Уколико понуду подноси група понуђача, довољно је да наведени услов испуни само један од понуђача, односно сви учесници заједничке понуде наведени услов испуњавају заједно.

2. Заинтересовано лице може извршити обиласке објеката пре подношења понуде на којем ће се изводити радови, сваког уторка и среде, почев од првог уторка односно среде након објављивања позива за подношење понуда, за објекте Наручиоца:

Сваког уторка од дана објављивања

ЛПЈЦ Крагујевац, Краља Петра првог 30, Крагујевац

ЛПЈЦ Краљево, Јована Дерока 6, Краљево

сваке среде од дана објављивања:

ЛПЈЦ Чачак, Хероја Ђуракића 1, Чачак

а најкасније 5 дана до истека рока за подношење понуда, у времену од 10:00 до 15:00 сати, организовати обилазак објекта за сва заинтересована лица.

Уколико је дан обиласка објекта пада у државни или верски празник који је одређен за нерадни дан Законом о државним и другим празницима у Републике Србије, заинтересовано лице може обићи објекат Наручиоца први радни дан пре дана одређеног за нерадни дан или први радни дан после дана одређеног за нерадни дан.

Заинтересовано лице је у обавези да најкасније 3 (три) дана пре заказаног датума обиласка, Наручиоцу потврди свој долазак путем електронске поште на e-mail: postanabavka@ptt.rs или факс број 011/3022-198, сваког радног дана од 08:00 до 15:00 часова, са назнаком "Писано овлашћење за лица која ће присуствовати обиласку објекта за јавну набавку број 110/2017".

У писаном овлашћењу треба навести имена и презимена свих лица која ће присуствовати обиласку са унетим бројем личне карте сваког наведена лица. Писано овлашћење мора бити потписано од стране директора и оверено печатом.

Обилазак објекта Наручиоца из става 1, ове тачке, у наведеним терминима, биће омогућен само лицима за која је достављено писано овлашћење на претходно описан начин.

Објекат могу обићи законски заступници заинтересованог лица или лица којима је дато овлашћење на напред наведени начин. У случају да обилазак објекта врши лице овлашћено од стране законског заступника заинтересованог лица, потребно је да приложи пуномоћје дато од законског заступника заинтересованог лица.

Обилазак објекта није обавезан.

Приликом обиласка објекта није дозвољено фотографисање објекта.

3. да располаже довољним кадровским капацитетом, и то:

а) да има најмање 1 (једно) ангажовано лице у радном односу или ван радног односа са лиценцама:

-400 или 401 или 410 или 411 или 700 или 800 и 450 или 850 или 750

који ће бити одређени за одговорне извођаче радова, за које понуђач доставља:

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.

- копије радних књижица или копије уговора о раду као и копије образаца М пријава-промена и одјава на обавезно социјално осигурање (уколико је лице у радном односу) односно копије уговора о обављању привремених и повремених послова или копију уговора о делу или копију неког другог уговора (уколико је лице ван радног односа) дао доказ да је одговорни извођачи радова за кога се доставља лиценца ангажован код Понуђача;

- копију лиценци и Потврда о важењу лиценци издатих од стране Инжењерске коморе Србије које морају бити важећи на дан отварања понуда;

- Изјаву одговорног извођача радова, са лиценцама:

-400 или 401 или 410 или 411 или 700 или 800 и 450 или 850 или 750 да има најмање 5 (пет) година радног искуства на извођењу радова на објектима високоградње (Прилог 1и Прилог 1а);

- Референц листу (Прилог 2 и Прилог 2а) са референцом обављених послова истоврсних радовима који су предмет ове јавне набавке за одговорног извођача радова, са лиценцама:

- 400 или 401 или 410 или 411 или 700 или 800 и 450 или 850 или 750

на најмање 3 објекта у последњих у периоду до 5 (пет) година до дана подношења понуде;

Референц листу попуњава, потписује и оверава својим лиценцим печатом сам одговорни извођач радова;

б) да има ангажованог руководиоца радова за кога понуђач доставља:

- копију радне књижица или копију уговора о раду као и копију образаца М пријава-промена и одјава на обавезно социјално осигурање (уколико је лице у радном односу) односно копију уговора о обављању привремених и повремених послова или копију уговора о делу или копију неког другог уговора (уколико је лице ван радног односа) као доказ да је ангажовани руководиоца радова за кога се доставља лиценца ангажован код Понуђача;

- попуњену и потписану Изјаву понуђача (Прилог 3) да има ангажованог руководиоца радова који ће бити обавезан да присуствује извођењу радова на градилишту током радног времена, а током рока за извођењу радова, коју мора и руководиоца радова на градилишту потписати и оверити лиценцим печатом, односно само попуњити и потписати (уколико не поседује лиценцу, односно лиценци печат).

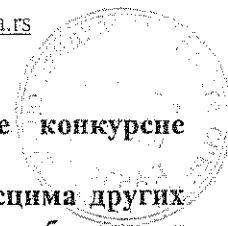
4. да располаже неопходним пословним капацитетом понуђач доставља:

- Списак изведених радова, у периоду од 5 (пет) година до дана објављивања позива за подношење понуда, из пододелка 4.6 ове конкурсне документације, који мора бити попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача;

- Потврду/е из пододелка 4.6.1 ове конкурсне документације, која мора бити попуњена, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица Инвеститора / Извођача радова, као доказ да је понуђач у периоду од 5 (пет) година до дана објављивања позива за подношење понуда, у уговореном року и квалитету извршио радове;

Понуђач може доставити Потврду о изведеним радовима и на обрасцима других Наручиоца радова уколико иста садржи све елементе које садржи

pe me 30
11
e



Потврда о изведеним радовима из пододелка 4.6.1 из ове конкурсне документације.

Уколико достављена Потврда о изведеним радовима и на обрасцима других Наручиоца радова не садрже све елементе како је захтевано датим образцем у овој конкурсној документацији, исте ће се сматрати неприхватљивом и неће се узети у разматрање.

- копију/е референтног/их уговора за изведене радове на постављању претоварних рампи или делови уговора где су радови на постављању претоварних рампи део укупно изведених радова, у последњих 5 година у минималном укупном износу од 3.500.000,00 динара без ПДВ-а, од чега минималне вредности по појединачном Уговору од 1.500.000,00 динара, без ПДВ-а.

Уз сваки достављени референтни уговор понуђач је у обавези да достави:

- копије прве и последње стране окончане ситуације (или рекапитулације) по том уговору, где се јасно виде потписи и печати надзора и овера инвеститора; уколико се достављају уговори где су радови на постављању претоварних рампи део укупно изведених радова, уз фотокопију прве и последње стране окончане ситуације (или рекапитулације), доставити и део окончане ситуације из ког се види да су радови на постављању претоварних рампи у траженом износу;

- Потврду коју издаје инвеститор да су изведени радови дате вредности - без ПДВ-а из пододелка 4.6.1 Конкурсне документације.

Доказом референтности сматраће се само они уговори који у потпуности испуњавају све наведене услове.

5. као доказ професионалне одговорности за штету причињену другој страни, односно трећем лицу, понуђач доставља **копију важеће полисе осигурања од професионалне одговорности** у складу са чланом 129а Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, 72/2009, 81/2009, 64/2010, 24/2011, 121/2012, 42/2013, 50/2013, 98/2013, 132/2014 и 145/2014).

Понуђач је у обавези да достави **копију важеће Полисе осигурања од одговорности за штету учињену другој страни, односно трећем лицу (професионална одговорност).**

Понуђачи су у обавези да Наручиоцу доставе копију важеће полисе осигурања од професионалне одговорности у складу са чланом 129а Закона о планирању и изградњи и Правилником о условима осигурања од професионалне одговорности, који је објављен у "Службеном гласнику РС", број 40 од 7. маја 2015. године, а која гласи најмање на прописану суму осигурања, које поседовање је законска обавеза субјеката на које се тај закон односи, а не захтев Наручиоца за ову јавну набавку. У члану 6. тог правилника, министар грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре је сагласно овлашћењима из члана 201. Закона о планирању и изградњи, прописао, између осталог, минималне суме осигурања, као износ одштете која се исплаћује уколико наступи осигурани случај, а коју уговарач осигурања мора обавезно обезбедити. Уколико се заинтересовано лице обрати осигуравачу са захтевом за издавање наведене полисе осигурања, осигуравајућа друштва у Републици Србији издају исту у

Handwritten signature and initials.



складу са пословном политиком и условима осигурања, а надзор над њиховим радом врши Народна банка Србије.

6. да располаже довољним **техничким капацитетом**, за механизацију и опрему, потребну за извођење радова за које подноси понуду, и то најмање:

- **1 (једно) транспортно возило**

Технички капацитет за извођење радова за које подноси понуду, Понуђач доказује достављањем:

- копије извода из пописне листе са означеним позицијама или
- копије Уговора о закупу или
- копије Уговора коришћењу опреме или
- копије рачуна (уколико је нешто са листе набављено у текућој години).

За транспортно возило из ове тачке се као доказ доставља и копија очитане важеће саобраћајне дозволе и копија важеће полисе осигурања.

Понуда понуђача која не садржи било који доказ о испуњењу додатних услова, биће одбијена као неприхватљива.

4.3.3 Доказивање испуњености услова из члана 75. Закона и члана 76. Закона за физичка лица као понуђаче

Испуњеност обавезних услова, из члана 75. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, физичко лице, као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

1. Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Докази из ове тачке не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

2. Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Докази из ове тачке, не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

3. Изјаву понуђача, односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача, из Одељка 4.4 Конкурсне документације попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача.

Испуњеност додатних услова, из члана 76. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, физичко лице као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

92
M
W
9



1. Изјаву дату под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом, односно финансијским средствима, неопходним за извршење уговорних обавеза по овој јавној набавци

2. Заинтересовано лице може извршити обиласке објекта пре подношења понуде на којем ће се изводити радови, сваког уторка односно среде, почев од првог уторка и среде након објављивања позива за подношење понуда, за објекте Наручиоца:

Сваког уторка од дана објављивања

ЛПЈЦ Крагујевац, Краља Петра првог 30, Крагујевац

ЛПЈЦ Краљево, Јована Дерока 6, Краљево

сваке среде од дана објављивања:

ЛПЈЦ Чачак, Хероја Ђуракића 1, Чачак

а најкасније 5 дана до истека рока за подношење понуда, у времену од 10:00 до 15:00 сати, организовати обилазак објекта за сва заинтересована лица.

Уколико је дан обиласка објекта пада у државни или верски празник који је одређен за нерадни дан Законом о државним и другим празницима у Републике Србије, заинтересовано лице може обићи објекат Наручиоца први радни дан пре дана одређеног за нерадни дан или први радни дан после дана одређеног за нерадни дан.

Заинтересовано лице је у обавези да најкасније 3 (три) дана пре заказаног датума обиласка, Наручиоцу потврди свој долазак путем електронске поште на e-mail: postanabavka@ptt.rs или факсе број 011/3022-198, сваког радног дана од 08:00 до 15:00 часова, са назнаком "Писано овлашћење за лица која ће присуствовати обиласку објекта за јавну набавку број 110/2017".

У писаном овлашћењу треба навести имена и презимена свих лица која ће присуствовати обиласку са унетим бројем личне карте сваког наведена лица. Писано овлашћење мора бити потписано од стране директора и оверено печатом.

Обилазак објекта Наручиоца из става 1, ове тачке, у наведеним терминима, биће омогућен само лицима за која је достављено писано овлашћење на претходно описан начин.

Објекат могу обићи законски заступници заинтересованог лица или лица којима је дато овлашћење на напред наведени начин. У случају да обилазак објекта врши лице овлашћено од стране законског заступника заинтересованог лица, потребно је да приложи пуномоћје дато од законског заступника заинтересованог лица.

Обилазак објекта није обавезан.

Приликом обиласка објекта није дозвољено фотографисање објекта.

3. да располаже довољним кадровским капацитетом, и то:

а) да има најмање 1 (једно) ангажовано лице у радном односу или ван радног односа са лиценцама:

-400 или 401 или 410 или 411 или 700 или 800 и 450 или 850 или 750

који ће бити одређени за одговорне извођаче радова, за које понуђач доставља:

- копије радних књижица или копије уговора о раду као и копије образаца М пријава-промена и одјава на обавезно социјално осигурање (уколико је лице у радном односу) односно копије уговора о обављању привремених и повремених

Handwritten signatures and initials.



послова или копију уговора о делу или копију неког другог уговора (уколико је лице ван радног односа) дао доказ да је одговорни извођачи радова за кога се доставља лиценца ангажован код Понуђача;

- копију лиценци и Потврда о важењу лиценци издатих од стране Инжењерске коморе Србије које морају бити важећи на дан отварања понуда;

- Изјаву одговорног извођача радова, са лиценцама:

- 400 или 401 или 410 или 411 или 700 или 800 и 450 или 850 или 750 да има најмање 5 (пет) година радног искуства на извођењу радова на објектима високоградње (Прилог 1и Прилог 1а);

- Референц листу (Прилог 2 и Прилог 2а) са референцом обављених послова истоврсних радовима који су предмет ове јавне набавке за одговорног извођача радова, са лиценцама:

- 400 или 401 или 410 или 411 или 700 или 800 и 450 или 850 или 750

на најмање 3 објекта у последњих у периоду до 5 (пет) година до дана подношења понуде;

Референц листу попуњава, потписује и оверава својим лиценцим печатом сам одговорни извођач радова;

б) да има ангажованог руководиоца радова за кога понуђач доставља:

- копију радне књижица или копију уговора о раду као и копију образаца М пријава-промена и одјава на обавезно социјално осигурање (уколико је лице у радном односу) односно копију уговора о обављању привремених и повремених послова или копију уговора о делу или копију неког другог уговора (уколико је лице ван радног односа) као доказ да је ангажовани руководиоца радова за кога се доставља лиценца ангажован код Понуђача;

- попуњену и потписану Изјаву понуђача (Прилог 3) да има ангажованог руководиоца радова који ће бити обавезан да присуствује извођењу радова на градилишту током радног времена, а током рока за извођењу радова, коју мора и руководиоца радова на градилишту потписати и оверити лиценцим печатом, односно само попуњити и потписати (уколико не поседује лиценцу, односно лиценци печат).

4. да располаже неопходним пословним капацитетом понуђач доставља:

- Списак изведених радова, у периоду од 5 (пет) година до дана објављивања позива за подношење понуда, из пододелка 4.6 ове конкурсне документације, који мора бити попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача;

- Потврду/е из пододелка 4.6.1 ове конкурсне документације, која мора бити попуњена, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица Инвеститора / Извођача радова, као доказ да је понуђач у периоду од 5 (пет) година до дана објављивања позива за подношење понуда, у уговореном року и квалитету извршио радове;

Понуђач може доставити Потврду о изведеним радовима и на обрасцима других Наручиоца радова уколико иста садржи све елементе које садржи Потврда о изведеним радовима из пододелка 4.6.1 из ове конкурсне документације.

Уколико достављена Потврда о изведеним радовима и на обрасцима других Наручиоца радова не садрже све елементе како је захтевано датим обрасцем у

Je...
2



овој конкурсној документацији, исте ће се сматрати неприхватљивом и неће се узети у разматрање.

- копију/е референтног/их уговора за изведене радове на постављању претоварних рампи или делови уговора где су радови на постављању претоварних рампи део укупно изведених радова, у последњих 5 година у минималном укупном износу од 3.500.000,00 динара без ПДВ-а, од чега минималне вредности по појединачном Уговору од 1.500.000,00 динара, без ПДВ-а.

Уз сваки достављени референтни уговор понуђач је у обавези да достави:

- копије прве и последње стране окончане ситуације (или рекапитулације) по том уговору, где се јасно виде потписи и печати надзора и овера инвеститора; уколико се достављају уговори где су радови на постављању претоварних рампи део укупно изведених радова, уз фотокопију прве и последње стране окончане ситуације (или рекапитулације), доставити и део окончане ситуације из ког се види да су радови на постављању претоварних рампи у траженом износу;

- Потврду коју издаје инвеститор да су изведени радови дате вредности - без ПДВ-а из пододелка 4.6.1 Конкурсне документације.

Доказом референтности сматраће се само они уговори који у потпуности испуњавају све наведене услове.

5. као доказ професионалне одговорности за штету причињену другој страни, односно трећем лицу, понуђач доставља **копију важеће полисе осигурања од професионалне одговорности** у складу са чланом 129а Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, 72/2009, 81/2009, 64/2010, 24/2011, 121/2012, 42/2013, 50/2013, 98/2013, 132/2014 и 145/2014).

Понуђач је у обавези да достави **копију важеће Полисе осигурања од одговорности за штету учињену другој страни, односно трећем лицу (професионална одговорност)**.

Понуђачи су у обавези да Наручиоцу доставе копију важеће полисе осигурања од професионалне одговорности у складу са чланом 129а Закона о планирању и изградњи и Правилником о условима осигурања од професионалне одговорности, који је објављен у "Службеном гласнику РС", број 40 од 7. маја 2015. године, а која гласи најмање на прописану суму осигурања, које поседовање је законска обавеза субјеката на које се тај закон односи, а не захтев Наручиоца за ову јавну набавку. У члану 6. тог правилника, министар грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре је сагласно овлашћењима из члана 201. Закона о планирању и изградњи, прописао, између осталог, минималне суме осигурања, као износ одштете која се исплаћује уколико наступи осигурани случај, а коју уговарач осигурања мора обавезно обезбедити. Уколико се заинтересовано лице обрати осигуравачу са захтевом за издавање наведене полисе осигурања, осигуравачућа друштва у Републици Србији издају исту у складу са пословном политиком и условима осигурања, а надзор над њиховим радом врши Народна банка Србије.

22 10 11
2



6. да располаже довољним техничким капацитетом, за механизацију и опрему, потребну за извођење радова за које подноси понуду, и то најмање:

- 1 (једно) транспортно возило

Технички капацитет за извођење радова за које подноси понуду, Понуђач доказује достављањем:

- копије извода из пописне листе са означеним позицијама или
- копије Уговора о закупу или
- копије Уговора коришћењу опреме или
- копије рачуна (уколико је нешто са листе набављено у текућој години).

За транспортно возило из ове тачке се као доказ доставља и копија очитане важеће саобраћајне дозволе и копија важеће полисе осигурања.

Понуда понуђача која не садржи било који доказ о испуњењу додатних услова, биће одбијена као неприхватљива.

4.3.4 Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, и Изјаву из Одељка 4.4 Конкурсне документације, односно понуђач је дужан да за подизвођаче:

- **правна лица**, достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.1 подтачка од 1. до 3. ове конкурсне документације;
- **предузетнике**, достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.2 подтачка од 1. до 3. ове конкурсне документације,
- **физичка лица**, достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.3 подтачка од 1. до 2. ове конкурсне документације.

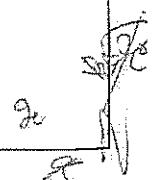
4.3.5 Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), и став 2. Закона, а додатне услове испуњавају заједно, што доказује достављањем:

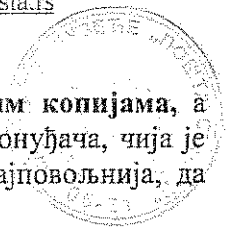
- за **правно лице као члана групе понуђача**, доказа из одељка 4.3. тачка 4.3.1 подтачка од 1. до 3. ове конкурсне документације,
- за **предузетника као члана групе понуђача**, доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.2 подтачка од 1. До 3. ове конкурсне документације
- за **физичко лице као члана групе понуђача**, доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.3 подтачка од 1. До 2. ове конкурсне документације.

Додатне услове заучешће у поступку јавне набавке из члана 76. Закона, из пододељка 4.2 ове конкурсне документације понуђачи из групе понуђача испуњавају заједно, односно довољно је да један понуђач из групе испуњава додатне услове.

4.3.6 Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

22





4.3.7 Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

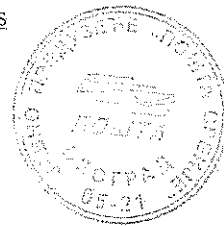
Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 (пет) дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

4.3.8 Свако лице уписано у јавни регистар понуђача - предузетника и правних лица, није дужно да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова тј. услова из одељка 4.1, тачке од 1. до 4. ове конкурсне документације.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре Извод из регистра Агенције за привредне регистре и податке који се налазе на интернет страници Народне банке Србије —као доказ о великвидности понуђача.

4.3.9 Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе, у складу са чланом 79. став 7. Закона.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе, сходно члану 79. став 10. Закона.



4.4 ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Под пуном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да је понуђач/члан
групе понуђача/подизвођач

(назив и седиште понуђача,односно члана групе понуђача,односно подизвођача)

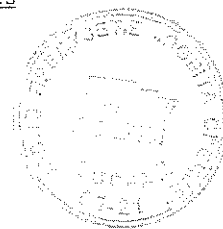
поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду,
запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану
обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за ЈН 110/2017.

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: изјаву копирати у потребном броју примерака.

24
25
26
27
28

**4.5 ИЗЈАВА ФИЗИЧКОГ ЛИЦА КАО ПОНУЂАЧА**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да понуђач / члан групе понуђача

(Назив и адреса понуђача)

располаже неопходним финансијским капацитетом, односно финансијским средствима, неопходним за извршење уговорних обавеза по овој јавној набавци ЈН 110/2017.

М.П.

(Потпис)



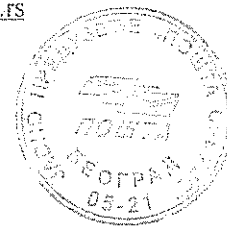
**4.6 СПИСАК ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА НА ПОСТАВЉАЊУ ПРЕТОВАРНИХ РАМПИ
ИЛИ ДЕЛОВИ УГОВОРА ГДЕ СУ РАДОВИ НА ПОСТАВЉАЊУ ПРЕТОВАРНИХ
РАМПИ ДЕО УКУПНО ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА У ПОСЛЕДЊИХ 5 (ПЕТ) ГОДИНА
ДО ДАНА ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

Р. бр.	Подаци о Инвеститору/Наручиоцу	Година извођења радова	Број уговора и вредност изведених радова без ПДВ-а
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

М.П.

Понуђач

*(потпис овлашћеног лица понуђача)**Напомена: Исконирати у потребном броју примерака.*



4.6.1 СТРУЧНА РЕФЕРЕНЦА

НАЗИВ КУПЦА/НАРУЧИОЦА _____

СЕДИШТЕ: _____

УЛИЦА И БРОЈ _____

ТЕЛЕФОН _____

МАТИЧНИ БРОЈ _____

ПИБ: _____

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. Закона, издаје

ПОТВРДА О ИЗВРШЕНИМ ПОСЛОВИМА

Број уговора	
Уговорне стране	
Предмет уговора	
Укупна вредност извршеног посла без ПДВ	

Као Наручилац по наведеном уговору, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, потврђујемо да је Извођач _____

_____ извршио послове по наведеном уговору у уговореном року и у складу са уговореним квалитетом.

Ова потврда издаје се за потребе учешћа наведеног извођача у поступку јавне набавке испорука и уградња претоварних рампи на више објеката Предузећа, број ЈН 110/2017.

Датум

М.П.

Наручилац/Купац

Напомена: Ископирати у потребном броју примерака.

2. 11. 17
11
Я

**ИЗЈАВА ОДГОВОРНОГ ИЗВОЂАЧА РАДОВА
СА ЛИЦЕНЦОМ 400 или 401 или 410 или 411 или 700 или 800**

О РАДНОМ ИСКУСТВУ

Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да
имам _____ (уписати број година радног искуства - најмање 5 (пет) година) на
објектима високоградње, на пословима одговорног извођача радова

(уписати врсту радова и број лиценце).

**ИМЕ И ПРЕЗИМЕ
ОДГОВОРНОГ ИЗВОЂАЧА РАДОВА**

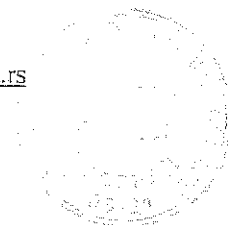
Датум: _____

М.П.

**ПОТПИС
ОДГОВОРНОГ ИЗВОЂАЧА РАДОВА**

Место: _____

Напомена: * Образац оверити лиценцим печатом

**ПРИЛОГ 1А**

**ИЗЈАВА ОДГОВОРНОГ ИЗВОЂАЧА РАДОВА
СА ЛИЦЕНЦОМ 450 или 850 или 750**

О РАДНОМ ИСКУСТВУ

Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да
имам _____ (уписати број година радног искуства - најмање 5 (пет) година) на
објектима високоградње, на пословима одговорног извођача радова

(уписати врсту радова и број лиценце).

**ИМЕ И ПРЕЗИМЕ
ОДГОВОРНОГ ИЗВОЂАЧА РАДОВА**

Датум: _____

М.П.

**ПОТПИС
ОДГОВОРНОГ ИЗВОЂАЧА РАДОВА**

Место: _____

Напомена: * Образац оверити лиценцим печатом

2014
12
12

**ПРИЛОГ 2:**

РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА
ОДГОВОРНОГ ИЗВОЂАЧА РАДОВА СА ЛИЦЕНЦОМ 400 или 401 или 410 или
411 или 700 или 800

КОЛИ ЋЕ РЕШЕЊЕМ БИТИ ИМЕНОВАН ЗА ИЗВОЂЕЊЕ

РАДОВА*

Име и презиме одговорног извођача радова:	
Број лиценце:	

Ред. бр.	Назив, локација и намена објекта	Инвеститор	Врста радова за које је био решењем одређен за одговорног извођача	Датум завршетка радова
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Датум: _____

**ПОТПИС ОДГОВОРНОГ
ИЗВОЂАЧА РАДОВА**

Место: _____

М.П. _____

* Уписати врсту радова за које ће одговорни извођач бити одређен.

* Референц листу попуњава, потписује и оверава својим лиценцим печатом сам одговорни извођач радова.

Напомена: Ископирати у потребном броју примерака

РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА
ОДГОВОРНОГ ИЗВОЂАЧА РАДОВА СА ЛИЦЕНЦОМ 450 или 850 или 750

РАДОВА*

Име и презиме одговорног извођача радова:	
Број лиценце:	

Ред. бр.	Назив, локација и намена објекта	Инвеститор	Врста радова за које је био решењем одређен за одговорног извођача	Датум завршетка радова
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Датум: _____

**ПОТПИС ОДГОВОРНОГ
ИЗВОЂАЧА РАДОВА**

Место: _____

М.П. _____

* Уписати врсту радова за које ће одговорни извођач бити одређен.

* Референц листу попуњава, потписује и оверава својим лиценцим печатом сам одговорни извођач радова.

Напомена: Ископирати у потребном броју примерака.

a m
P

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОБАВЕЗНОМ ПРИСУСТВУ АНГАЖОВАНОГ
РУКОВОДИОЦА РАДОВА НА ГРАДИЛИШТУ**

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ће ангажовани руководиоца радова на градилишту: _____ са лиценцом _____ (уписати број лиценце уколико ово лице поседује лиценцу) током трајања рока за извођење радова испорука и уградња претоварних рампи на више објеката Предузећа, број ЈН 110/2017, предвиђеним овом понудом број _____ од _____, током радног времена, бити присутан извођењу радова на градилишту.

НАЗИВ ПОНУЂАЧА

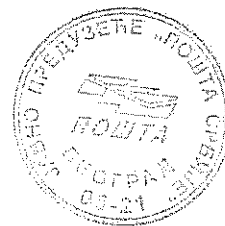
**ПОТПИС ОДГОВОРНОГ/ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА
ПОНУЂАЧА**

**ИМЕ И ПРЕЗИМЕ
АНГАЖОВАНОГ РУКОВОДИОЦА РАДОВА
НА ГРАДИЛИШТИ**

**ПОТПИС
АНГАЖОВАНОГ РУКОВОДИОЦА РАДОВА
НА ГРАДИЛИШТИ**

Напомена: Образац оверити печатом понуђача, односно лиценцим печатом ангажовани руководиоца радова на градилишту (уколико лице поседује лиценцу)

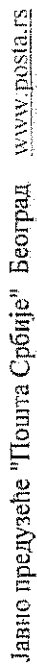




ПРИЛОГ 5

**ГАНТОГРАМ
(ДИНАМИКА ИЗВОЂЕЊА РАДОВА)**

Handwritten marks and signatures in the bottom right corner, including a large 'X' and several illegible signatures.



www.posta.rs

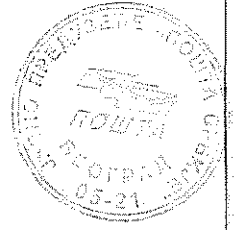
ГАНТОГРАМ - ДИНАМИКА ИЗВОБЕЏА РАДОВА ЗА ИСПОРУКУ И УТРАЦУ ПУРЕТОВА-РНИХ РАМПИ НА ВИШЕ ОБЈЕКТА ПРЕДУЗЕЋА

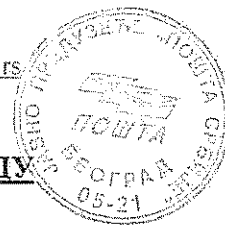
IIA II

[illegible]

УЗУТНО: ТАБЛА

10/11/54





5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Сагласно члану 61. став 4. тачка 1. Закона, према упутству Наручиоца, понуђач треба да сачини понуду.

5.1 Понуде се припремају и подnose у складу са позивом Наручиоца и овом конкурсном документацијом. Понуђач подноси понуду, непосредно или путем поште, у затвореној коверти или кутији, овереној печатом, на адресу Наручиоца: Јавно предузеће "Пошта Србије", Сектор за набавке и магацинско пословање, Таковска 2-писарница, 11120 Београд, ПАК 135403, (у даљем тексту: адреса Наручиоца), у року од 25 (двадесетпет) дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке, односно до УТОРКА, 04.04.2017. године, најкасније до 10.00 часова, са назнаком: **„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ИСПОРУКА И УГРАДЊА ПРЕТОВАРНИХ РАМПИ НА ВИШЕ ОБЈЕКТА ПРЕДУЗЕЋА, БРОЈ ЈН 110/2017 – НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ СЕДНИЦЕ ЗА ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА“.** На полеђини коверте, односно кутије, мора бити назначен назив и адреса понуђача. Понуда мора бити затворена на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Благовременим се сматрају понуде које су, примљене од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

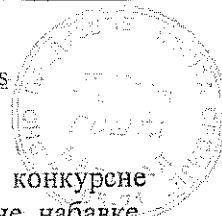
У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. Понуђач подноси измену, допуну или опозов понуде, на начин који је одређен за подношење понуде, на адресу Наручиоца, са назнаком **„ИЗМЕНА/ ДОПУНА/ ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ИСПОРУКА И УГРАДЊА ПРЕТОВАРНИХ РАМПИ НА ВИШЕ ОБЈЕКТА ПРЕДУЗЕЋА, БРОЈ ЈН 110/2017 – НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ СЕДНИЦЕ ЗА ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА“.**

5.2 Понуде ће бити отворене јавно, у УТОРАК, 04.04.2017. године, у 11.30 часова, на адреси ТАКОВСКА 2, канцеларија број 11. Представници понуђача, изузев директора понуђача, који ће присуствовати јавном отварању понуда, морају да приложе писано овлашћење издато од стране директора понуђача за учешће у поступку отварања понуда са јасном назнаком да се овлашћење односи на предметну набавку.

У поступку отварања понуда, активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача.

Рокови у поступку јавне набавке биће рачунати према датуму објављивања позива на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке. Рачунање рока се врши тако што се као први дан рока узима први наредни дан од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке.

5.3 Форма и језик понуде: Понуда мора бити у писаном облику, на српском језику, оригинал, на преузетим обрасцима из конкурсне документације јасна и недвосмислена.



Понуђач гарантује да је понуда коју подноси дата на основу конкурсне документације коју је преузео са Портала јавних набавки Управе за јавне набавке, односно интернет странице Наручиоца са оним садржајем који је на наведеним интернет страницама објављен, непромењеног садржаја, о чему потписује Изјаву (Образац 5.26).

Свака страна понуде пожељно је да буде нумерисана од стране понуђача при врху стране, и то на следећи начин: број стране / укупан број страна.

Свака страна понуде пожељно је да буде оверена печатом понуђача у доњем левом углу (осим оних образаца који су већ оверени печатом и потписани од стране овлашћеног лица понуђача).

Уколико понуда садржи документ на страном језику, обавезно је уз документ доставити и превод на српски језик оверен од стране судског тумача. У случају спора релевантна је верзија конкурсне документације, односно понуде на српском језику.

У случају да понуђач приликом попуњавања понуде треба да исправи неки свој погрешно уписани податак, потребно је да исправку овери печатом; у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

У техничком делу документације (Табела понуђених претоварних платформи) у којима је наведен елемент попут робног знака, патента, типа или произвођача, и назнака "или одговарајуће", уколико понуђач не нуди наведени робни знак, патент, тип или произвођача, већ еквивалент, дужан је да наведе назив најмање једног еквивалента (робни знак, патент, тип или произвођача) који нуди.

Уколико у техничком делу документације (Табела понуђених претоварних платформи) постоји опис опреме без навођења робног знака, патента, типа или произвођача, понуђач је дужан да наведе најмање један тип опреме и произвођача опреме коју нуди.

(Табела понуђених претоварних платформи) Понуђач у понуди може да наведе више типова опреме и материјала које ће уградити у току извођења радова а која одговара захтевима Наручиоца, како не би дошао у ситуацију да се у току извођења радова наведени материјал или опрема не могу набавити и самим тим ни уградити.

5.4 Садржај понуде

Понуда мора да садржи следеће елементе:

1. Образац понуде – попуњен, потписан од стране овлашћеног лица и печатом оверен, Одељак 6. Конкурсне документације.
2. Доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. Закона и доказе о испуњености додатних услова у складу са чланом 76. Закона, наведених у Одељку 4 - Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и члана 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност услова;
3. Преглед позиција са јединицама мере, количинама, јединичним и укупним ценама и (Табела понуђених претоварних платформи) оверени печатом и потписани од стране овлашћеног лица понуђача, Одељак 3. Конкурсне документације;
4. Модел уговора из Одељка 7. Конкурсне документације - попуњен, потписан од стране овлашћеног лица и печатом оверен, чиме Понуђач потврђује да прихвата услове из Модела уговора;
5. Образац структуре понуђене цене - попуњен у складу са упутством из Одељка 8. Конкурсне документације, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица;

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.

6. Изјаву о независној понуди, из Одељка 10. Конкурсне документације, попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица;
7. Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде: бланко сопствена меница, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије (оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица); менично овлашћење - писмо (попуњено, оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица); копија картона депонованих потписа (издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму) или неопозиву, безусловну, на први позив плативу банкарску гаранцију; захтев за регистрацију менице за озбиљност понуде евидентираних у Регистар меница и овлашћења Народне банке Србије;
8. Образац трошкова припреме понуде попуњен у складу са упутством из Одељка 9. Конкурсне документације, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица;
9. Образац Изјаве о непромењеном садржају Конкурсне документације, из Одељка 5.26 Конкурсне документације, попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица;
10. Гантограм – Прилог 5.

5.5 Понуде са варијантама нису дозвољене.

5.6 Образац понуде понуђач мора попунити тако да садржи: опште податке о понуђачу, опште податке о подизвођачу (уколико подноси понуду са подизвођачем) податке о томе да ли се понуда подноси самостално или као заједничка понуда или као понуда са подизвођачем, као и све друге захтеване податке, које је Наручилац навео у обрасцу понуде Одељак 6. Конкурсне документације. Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно. Уколико понуђач подноси понуду са већим бројем подизвођача потребно је да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.

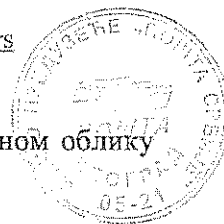
5.7 Образац структуре понуђене цене мора бити попуњен у складу са Упутством за попуњавање Обрасца структуре понуђене цена Одељак 8. Конкурсне документације.

5.8 Понуђач може у оквиру понуде, да достави Образац трошкова припреме понуда Одељак 9. Конкурсне документације у коме ће исказати укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Уколико понуђач доставља Образац трошкова припреме понуда, исти мора бити попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица.

5.9 Изјавом о независној понуди из Одељка 10. Конкурсне документације, понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима. Изјава о независној понуди мора бити попуњена, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица.

5.10 Рок важења понуде је 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда.

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner.



У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

5.11 Цена може бити изражена у динарима или у еврима без ПДВ-а. Уколико је понуђена цена у еврима, Наручилац ће прерачун у динаре вршити према средњем девизном курсу НБС на дан отварања понуда.

Уколико је понуђач нерезидент, понуда мора бити достављена у еврима и уговор о извођењу радова ће бити закључен у еврима.

Јединичне цене су фиксне и не могу се изменити ни по ком основу.

Коначни обрачун изведених радова ће се вршити на основу стварно изведених количина, утврђених у грађевинској књизи, уз примену уговорених јединичних цена.

Укупна цена за стварне количине изведених радова, обрачуната применом јединичних цена не може бити већа од 10% (десет процената) од укупне цене, али не више од процењене вредности за ову јавну набавку.

5.12 Средства финансијског обезбеђења

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде:

Понуђач је обавезан да уз понуду достави **бланко сопствену меницу или неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију**, као гаранцију за озбиљност понуде.

Понуђач је обавезан да уз понуду достави **бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица.**

Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено **менично овлашћење – писмо**, на име озбиљности понуде и са назначеним износом од минимум 5% од укупне вредности понуде без ПДВ-а са клаузулом „на први позив“.

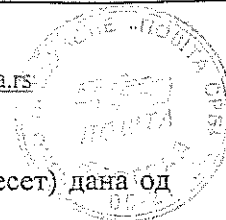
Уз меницу мора бити достављена и **копија картона депонованих потписа**, који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. У случају промене овлашћеног лица, менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

У случају да понуду подноси физичко лице као понуђач обавезан је да уз понуду достави **бланко сопствену меницу која мора бити тачно потписана**. Уз меницу, уместо меничног овлашћења, физичко лице доставља потписану Изјаву у којој, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, наводи имовину којом гарантује за издату меницу. Имовина мора бити детаљно описана, а за земљиште и непокретности наведена тачна локација на којој се налази.

Понуђач може уз понуду, као гаранцију за озбиљност понуде, да достави **неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију** на износ од минимум 5 % од укупне вредности понуде без ПДВ-а.

Понуђач је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за озбиљност понуде.

je
16
12



Рок важења средства финансијског обезбеђења је 120 (стотинудвадесет) дана од дана јавног отварања понуда.

Ако се у току поступка доделе уговора промене рокови за одабир понуђача мора се продужити важење средства финансијског обезбеђења, најкасније 5 (пет) дана пре истека важећег. Понуђач са којим ће бити закључен уговор дужан је да продужи гаранцију за озбиљност понуде све док не буде замењена гаранцијом за добро извршење посла.

Наручилац задржава право да уновчи достављено средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, у случају да понуђач након јавног отварања понуда одустане од своје понуде, не испуни све своје обавезе у поступку набавке, одбије да закључи уговор о предметној јавној набавци под условима датим у понуди, не поднесе сопствену меницу са клаузулом „без протеста“ и без ознаке доспелости за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Понуђачима који не буду били изабрани, средство финансијског обезбеђења биће враћено на њихов захтев по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

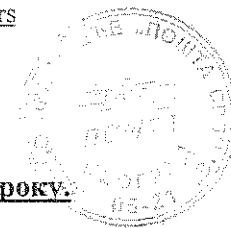
Извођач се обавезује да на дан достављања потписаног Уговора, а најкасније у року од 8 (осам) дана од дана закључења Уговора, Наручиоцу достави на адресу Наручиоца: Јавно предузеће „Пошта Србије“ Београд, Београд, Таковска 2, ПАК 136403, Функција економских послова и набавки, Сектор за порезе и буџет, одговарајуће средство финансијског обезбеђења на име гаранције за добро извршење посла и извршење посла у уговореном року, на износ од 10% (десет процената) од укупне цене радова без ПДВ-а, и то 1 (једну) бланко сопствену меницу или 1 (једну) неопозиву (без приговора), на први позив наплативу банкарску гаранцију.

Меница мора бити без ознаке доспелости, са унетим пуним називом издаваоца менице и оверена печатом. Датум доспећа одредиће Наручилац. Уз меницу мора бити достављено: одговарајуће менично овлашћење са клаузулама "на први позив" и "без протеста", копија картона депонованих потписа и копија захтева Извођача радова за регистрацију бланко сопствене менице у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, који је оверен од стране пословне банке Извођача радова. Рок важења менице мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана извршене примопредаје посла на последњем објекту. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Банкарска гаранција мора бити насловљена на Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд, као корисника исте. Рок важења банкарске гаранције мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од уговореног рока за завршетак радова. Ако се за време трајања уговора промени рок за завршетак радова, важност банкарске гаранције се мора продужити најкасније 5 (пет) дана пре истека важеће. Извођач је у обавези да обезбеди важење банкарске гаранције минимум 30 (тридесет) дана дуже од дана извршене примопредаје посла на последњем објекту.

Наручилац задржава право да уновчи средство финансијског обезбеђења из претходног става, у случају да Извођач не изврши све своје обавезе по основу овог уговора, у случају да Извођач доспе у допњу, као и уколико ангажује као подизвођача лице које није навео у понуди. У том случају, Извођач је дужан да у року од 7 (седам) дана достави ново средство обезбеђења које замењује активирано. Уколико Извођач у назначеном року не достави средство обезбеђења које замењује претходно активирано средство обезбеђења, уговор ће се сматрати раскинутим.

de ne OK

**Средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року.**

Извођач је обавезан да, на дан извршене примопредаје уграђене опреме који су предмет овог уговора за сваки објекат појединачно, Наручиоцу преда средство финансијског обезбеђења на име гаранције за отклањање евентуалних недостатака у гарантном року, на износ од 10% (десет процената) од уговорене цене посла за сваки објекат појединачно, из члана 2. Овог уговора без ПДВ, и то, 1 (једну) бланко сопствену меницу или 1 (једну) неопозиву, безусловну (без приговора), на први позив наплативу банкарску гаранцију.

Меница мора бити без ознаке доспелости, са унетим пуним називом издаваоца менице и оверена печатом. Датум доспећа одредиће Наручилац. Уз меницу мора бити достављено: одговарајуће менично овлашћење са клаузулама "на први позив" и "без протеста", копија картона депонованих потписа и копија захтева Извођача радова за регистрацију бланко сопствене менице у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, који је оверен од стране пословне банке Извођача радова. Рок важења менице мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од истека гарантног рока на том објекту. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Банкарска гаранција мора бити насловљена на Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд, као корисника исте. Рок важења банкарске гаранције мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од истека гарантног рока на том објекту.

У Записнику о примопредаји инсталиране опреме и пратећих радова констатоваће се да је извршена примопредаја гарантних листова, упутстава и средства обезбеђења из става 1.

Извођач је у обавези да на први писани позив Наручиоца, отклони све евентуалне недостатке који се односе на уговорени квалитет изведеног посла и уграђених материјала, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима, о свом трошку.

Уколико Извођач у току трајања гарантног рока не отклони недостатке, у року који му је дао Наручилац, Наручилац задржава право да исте отклони сам или преко трећег лица, са правом на регрес од Извођача. У том случају Наручилац задржава право да уновчи средство финансијског обезбеђења датог на име гаранције за отклањање евентуалних недостатака у гарантном року.

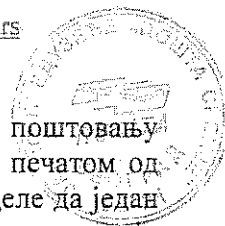
Уколико гаранција за отклањање недостатака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака, Наручилац има право да тражи накнаду штете, до пуног износа стварне штете, од Извођача или од осигураваача код кога је Извођач осигуран од одговорности за штету приликом пружања професионалних услуга. Извођач је дужан да све време трајања уговора обезбеди и поседује важећу полису осигурања за штету причињену трећим лицима.

По истеку гарантног рока, средства финансијског обезбеђења биће враћено, на захтев понуђача.

5.13 Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и

се
м
н



кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи одреде да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно члану 81. Закона.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који подносе заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

Група понуђача, коју чине два или више понуђача, може поднети једну понуду у циљу закључења једног уговора.

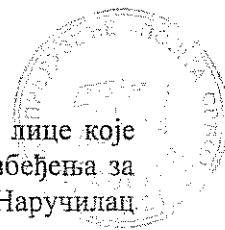
Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се одреди да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава понуђача из одељка 4.4), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи одреде да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење набавке, а који чини саставни део заједничке понуде.

5.14 Понуђач је дужан да у својој понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач, у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача.

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.



Изабрани најповољнији понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Изабрани најповољнији понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача Законом и овом конкурсном документацијом и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

5.15 Заштита података: Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди, одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди, чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у горњем десном углу садрже назнаку: "ПОВЕРЉИВО". Ако се поверљивим сматра само одређени податак у документу, поверљив део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити стављена ознака: "ПОВЕРЉИВО". Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

5.16 Наручилац може после отварања понуда, да захтева од понуђача писаним путем, додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац **не може** да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуде.

У случају разлике између јединичне и укупне цене меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5.17 Наручилац задржава право провере достављене документације.

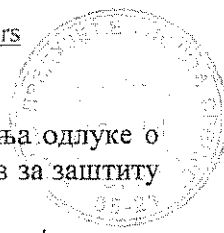
Уколико Наручилац утврди да је понуђач доставио неистините податке, биће искључен из даљег разматрања.

5.18 Наручилац ће Одлуку о додели уговора, донети у року од 25 (двадесетпет) дана од дана отварања понуда, односно у року од 40 (четрдесет) дана од дана отварања понуда у нарочито оправданим случајевима, као што је обимност или сложеност понуда.

О донетој одлуци сви понуђачи ће бити обавештени у складу са Законом.

5.19 Одлука о додели уговора биће објављена на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке и интернет страници www.posta.rs у року од 3 (три) дана од дана доношења.

cc
m
N



Наручилац може да закључи уговор о јавној набавци након доношења одлуке о додели уговора и ако у року из члана 149. став 6. Закона, није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен.

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци у складу са чланом 112. став 2. Закона.

5.20 Негативне референце. Наручилац може одбити понуду уколико поседује било који доказ наведен у члану 82. Закона.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1. наведеног члана, која се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет набавке истоврсан.

5.21 Захтеви набавке:

Начин и рок плаћања:

Начин плаћања

Укупну цену Наручилац ће плаћати Извођачу по основу оверених испостављених привремених и окончане ситуације.

Ситуације из става 1, оверена од стране одговорних извођача радова и овлашћеног лица Извођача, се достављају у 5 оригиналних истоветних примерака. Уз примерке ситуације доставља се један примерак копија листова грађевинске књиге и грађевинског дневника, за део извршеног посла који се фактурише том ситуацијом, који морају бити оверени од стране одговорних извођача радова и вршиоца стручног надзора, с тим што се уз окончану ситуацију достављају и записници о извршеној примопредаји уграђене опреме за сваки објекат.

Најкаснији рок за пријем ситуације из става 1., који испоставља Извођач на писарницу Наручиоца у Београду, Таковска 2, је до 25. у месецу, без обзира на начин на који су послате.

Лица одређена за вршење стручног надзора ће у року од 5 дана од пријема ситуације од стране Наручиоца оверити ситуацију или, уколико ситуација није исправна, исту вратити Извођачу. Датум издавања ситуације и датум овере надзорног органа на ситуацији морају бити у истом календарском месецу.

Рок плаћања:

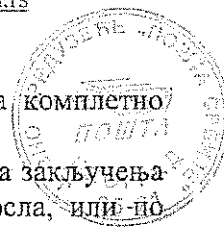
минимум 20 (двадесет) до максимално 42 (четрдесет два) дана од дана овере ситуације од стране лица одређених за вршење стручног надзора.

Привременим ситуацијама може се фактурисати највише 90% (деведесет процената) уговорене цене из члана 2. Уговора.

Окончаном ситуацијом фактурише се вредност преосталог дела признатог извршеног посла. Извођач је дужан да испостави окончану ситуацију Наручиоцу у року од 15 дана од дана извршене примопредаје уграђене опреме на последњем објекту.

Наручилац задржава право да обустави исплату спорног дела окончане ситуације уколико Извођач не отклони примедбе наведене у записнику о примопредаји уграђене опреме.

Рок за комплетно извршење посла: 120 (стодвадесет) календарских дана, од дана увођења у посао на првом објекту.



Стварне количине изведеног посла неће имати утицаја на рок за комплетно извршење посла из претходног става.

Извођач ће бити уведен у посао у року до 15 (петнаест) дана од дана закључења уговора, након достављања средства обезбеђења за добро извршење посла, или по позиву Наручиоца (ако објективни разлози не дозвољавају увођење у посао у року до 15 (петнаест) дана од дана закључења уговора) када се стекну услови да се Извођач уведе у посао. .

Ако се Извођач неоправдано не одазове позиву Наручиоца за увођење у посао на дан одређен у позиву Наручиоца, Наручилац ће писаним путем обавестити Извођача радова о накнадном датуму увођења у посао који не може бити дужи од 5 (пет) дана. Ако се Извођач ни у накнадно одређеном датуму не одазове позиву за увођење у посао и не започне са извођењем радова, Наручилац има право да раскине уговор уз реализацију гаранције за добро извршење посла у целости захтевати накнаду штете, до износа стварне штете, од Извођача или од осигуравача код кога је Извођач осигуран од одговорности за штету приликом пружања професионалних услуга.

Извођач се сматра уведеним у посао када му лице које врши стручни надзор преда први објекат, односно прво место извршења посла што се констатује у грађевинском дневнику. Рок за извршење посла почиње да тече од дана увођења у посао на првом објекту.

Време прекида у извршењу уговореног посла, до кога је дошло по захтеву Наручиоца, евидентира се у грађевинском дневнику и не улази у комплетан рок за извршење посла.

Захтев за продужење рока извршења посла који је предмет овог уговора у писаној форми, уз сагласност стручног надзора, Извођач подноси Наручиоцу најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за извршење посла. Рок за извршење посла сматраће се продуженим када уговорне стране о томе постигну споразум закључењем анекса уговора.

Ако Извођач падне у доцњу са извршењем посла, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Извођач радова је у обавези да предметне радове изведе стручно и квалитетно, у складу са важећим прописима и нормама у грађевинарству а сагласно одредбама Закона о планирању и изградњи,

Прибављање потребних дозвола је у надлежности Наручиоца.

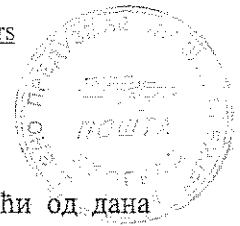
Јавна набавка ће се реализовати у складу са важећим Програмом пословања Јавног предузећа „Пошта Србије“ до висине обезбеђених финансијских средстава, а преостали део биће реализован уколико средства буду предвиђена Програмом пословања ЈП „Пошта Србије“ за наредну годину до висине обезбеђених финансијских средстава, а највише до укупне уговорене вредности.

Крајњи рок за издавање налога за реализацију по овом уговору је 1 (једна) година од дана закључења уговора који може да се продужи уколико се не добију потребне дозволе.

Места извршења посла, објекти Наручиоца:

- ЛПЛЦ Крагујевац, Краља Петра првог 30, Крагујевац
- ЛПЛЦ Краљево, Јована Дерока 6, Краљево
- ЛПЛЦ Чачак, Хероја Ђуракића 1, Чачак

Handwritten initials and signatures in the bottom right corner.

**Гарантни рок:**

- за изведене радове минимум 24 (двадесетчетири) месеца рачунајући од дана примопредаје уграђене опреме Наручиоцу, на том објекту.
- за уграђену опрему важи гарантни рок произвођача опреме, који тече од дана извршене примопредаје инсталиране опреме и пратећих радов.

Опрема која се испоручује мора бити нова, некоришћена, технички исправна, без икаквих оштећења и производних недостатака.

Рок важења понуде је 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда.

5.22 Критеријум за оцењивање понуда је „Најнижа понуђена цена“.

У случају да два или више понуђача понуде исту цену, критеријум за оцену понуда биће рок извођења радова, тј. повољнијом ће се сматрати понуда оног понуђача који понуди краћи рок за извођење радова.

5.23 Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац Изјаве понуђача из одељка 4.4 ове конкурсне документације).

Уколико се подноси заједничка понуда, сваки члан групе понуђача је дужан да наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац Изјаве из одељка 4.4 ове конкурсне документације). Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да за подизвођача достави Изјаву да је исти поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац Изјаве из одељка 4.4 ове конкурсне документације).

5.24 Понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао претрпети штету због поступања наручиоца, може Наручиоцу поднети захтев за заштиту права (а копију истовремено доставља Републичкој комисији), у току целог поступка јавне набавке против сваке радње Наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено. Захтев за заштиту права може се поднети у роковима и на начин предвиђеним чланом 149. Закона. Као доказ о уплати таксе у смислу члана 151. став 1. тачка 6. Закона, у износу предвиђеном чланом 156. Закона, Наручилац ће прихватити:

1. Потврду о извршеној уплати таксе која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога; Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија-Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован;
- (3) Износ таксе предвиђен чланом 156. Закона, чија се уплата врши;
- (4) број рачуна 840-30678845-06;

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.



(5) шифра плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

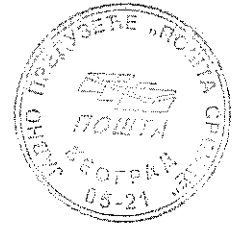
3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банка и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописима.

На интернет страни Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки, www.kjn.gov.rs налази се банер „Примери попуњених налога за пренос и уплатница“ где је приказан начин и садржина правилно попуњених налога, а у оквиру банера „Упутство о уплати таксе“ је на детаљан начин описано који ће докази о уплати таксе бити прихваћени и која је њихова обавезна садржина.

5.25 Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуалне уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. Закона, односно путем поште на адреси Наручиоца Јавно предузеће „Пошта Србије“ Београд, Београд, Таковска 2, Функција економских послова и набавки, Таковска, број 2 - писарница, електронске поште postanabavka@ptt.rs, или путем телефакса (број: 011-30-22-198), сваког радног дана у времену од 07:30 до 15:30 часова.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

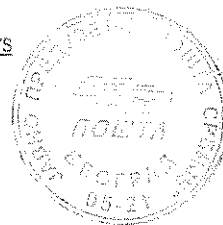


5.26 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕПРОМЕЊЕНОМ САДРЖАЈУ
КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Понуђач гарантује да је понуда коју подноси за јавну набавку испорука и уградња претоварних рампи на више објеката Предузећа, број ЈН 110/2017, Наручиоца Јавно предузеће „Пошта Србије“ Београд, дата на основу конкурсне документације коју је преузео са Портала јавних набавки, односно интернет странице Наручиоца са оним садржајем који је на наведеним интернет страницама објављен.

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

**6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

ПРЕДМЕТ: Понуда за јавну набавку испорука и уградња претоварних рампи на више објеката Предузећа, број ЈН 110/2017

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

1. Пословно име или скраћени назив понуђача из одговарајућег регистра понуђача:

2. Адреса седишта: _____

3. Матични број: _____

4. ПИБ: _____

5. Величина правног лица (заокружити): а) микро; б) мало; в) средње; г) велико

6. Одговорно лице: _____

7. Особа за контакт: _____

8. Телефон: _____

9. Факс/e- mail: _____

10. Текући рачун: _____

11. Назив банке: _____

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира прву страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.

Handwritten signatures and initials.



ПРЕДМЕТ: Понуда за јавну набавку испорука и уградња претоварних рампи на више објеката Предузећа, број ЈН 110/2017

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ:

(у случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем)

1. Пословно име или скраћени назив подизвођача из одговарајућег регистра понуђача:

2. Адреса седишта: _____

3. Матични број: _____

4. ПИБ: _____

5. Величина правног лица (заокружити): а) микро; б) мало; в) средње; г) велико

6. Одговорно лице: _____

7. Особа за контакт: _____

8. Телефон: _____

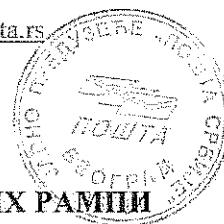
9. Факс/ e-mail: _____

10. Текући рачун: _____

11. Назив банке: _____

НАПОМЕНА: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем неопходно је да попуни наведене податке за подизвођача. Уколико понуђач подноси понуду са више подизвођача у обавези је да копира ову страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner.



ПОНУДА број _____

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ИСПОРУКЕ И УГРАДЊЕ ПРЕТОВАРНИХ РАМПИ
НА ВИШЕ ОБЈЕКТА ПРЕДУЗЕЋА, БРОЈ ЈН 110/2017**

Р.бр.	Назив места извођења радова	Јединична цена без ПДВ-а
1.	Објекат ЛПЛЦ Крагујевац, Краља Петра првог 30, Крагујевац	
2.	Објекат ЛПЛЦ Краљево, Јована Дерока 6, Краљево	
3.	Објекат ЛПЛЦ Чачак, Хероја Ђуракића 1, Чачак	
Укупна цена без ПДВ-а (1+2+3)		

Уколико понуђена цена укључује царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвијено исказе у динарима:

Износ увозне царине у динарима	
Износ других дажбина у динарима	
Укупно у динарима	

Начин и рок плаћања:

Уговорену цену Наручилац ће платити Извођачу по основу оверених и испостављених ситуација (привремених ситуација и окончане ситуације).

Наручилац ће извршити исплату по овереној ситуацији у року од ____ дана од дана овере ситуације од стране лица одређених за вршење стручног надзора. (минимум 20 (двадесет) до максимално 42 (четрдесет два) дана)

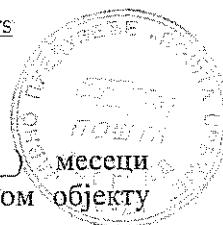
Рок за комплетно извршење посла: ____ дана, од дана увођења у посао на првом објекту максимум (120 (стодвадесет) календарских дана).

Рок за увођење у посао: у року до 15 (петнаест) дана од дана закључења уговора, након достављања средства обезбеђења за добро извршење посла, или по позиву Наручиоца (ако објективни разлози не дозвољавају увођење у посао у року до 15 (петнаест) дана од дана закључења уговора) када се стекну услови да се Извођач уведе у посао.

Крајњи рок за давање налога за реализацију уговора је једна година од дана закључења уговора, који може да се продужи уколико се не добију потребне дозволе.

Места извршења радова:

- ЛПЛЦ Крагујевац, Краља Петра првог 30, Крагујевац
- ЛПЛЦ Краљево, Јована Дерока 6, Краљево
- ЛПЛЦ Чачак, Хероја Ђуракића 1, Чачак


Гарантни рок:

- за изведене радове: _____ (_____ месеци рачунајући од дана примопредаје уграђене опреме Наручиоцу, на том објекту (минимум 24 (двадесетчетири) месеца)).
- за уграђену опрему важи гарантни рок произвођача опреме, који тече од дана извршене примопредаје инсталиране опреме и пратећих радов.

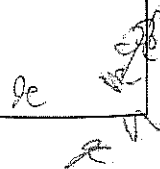
Опрема која се испоручује мора бити нова, некоришћена, технички исправна, без икаквих оштећења и производних недостатака.

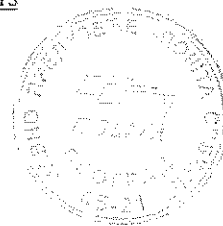
Саставни део овог обрасца чине:

1. Преглед позиција са јединицама мере, количинама, јединичним и укупним ценама;
2. Табела понуђених претоварних платформи
3. Гантограм

Начин подношења понуде:

самостално			* ако понуђач самостално даје понуду потребно је да заокружи реч "самостално"
са подизвођачима:			* уписати назив подизвођача уколико ће понуђач делимично извршење набавке поверити подизвођачу, као и део уговора који ће извршити подизвођач и проценат учешћа подизвођача у понуди (не може бити већи од 50%)
Назив подизвођача	Радови које изводи	% учешћа у понуди	
заједничка понуда групе понуђача:			* уписати све чланове групе понуђача који подносе заједничку понуду, као и део уговора који ће сваки од чланова групе понуђача извршити и проценат учешћа члана групе у понуди
Назив члана групе	Радови које изводи	% учешћа у понуди	

Место и датум
ПОНУЂАЧ
М.П.


**7. МОДЕЛ УГОВОРА****ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
"ПОШТА СРБИЈЕ", БЕОГРАД****ИЗВОЂАЧ
(ПОНУЂАЧ)**Број: 2017-82808/
Београд, _____. _____. 2017. годинеБрој: _____, _____. _____. 2017.
године**УГОВОР
О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА***Закључен између:*

1. ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА "ПОШТА СРБИЈЕ", БЕОГРАД
Београд, Улица Таковска број 2,
које заступа _____
(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

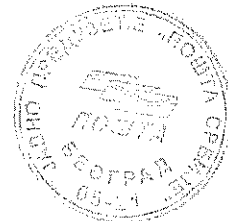
2. _____
_____, Улица _____ број _____,
које заступа директор _____
(у даљем тексту: **Извођач**)

Уговорне стране сагласно констатују:

- Да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама („Службени гасник РС“ бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015) и подзаконских аката којима се уређује поступак јавне набавке, спровео отворени поступак јавне набавке //, број ЈН: //2017.
- Да је Наручилац донео Одлуку о додели уговора, број 2017-///// од //2017. године

ПРЕДМЕТ УГОВОРА**Члан 1.**

Предмет овог уговора је Испорука и уградња претоварних рампи на више објеката Предузећа у свему према техничкој документацији и конкурсној документацији Наручиоца број ЈН _____ и Понуди Извођача бр. _____ од _____ 2017. године која је саставни део овог уговора.



ЦЕНА

Члан 2.

Укупна цена према Понуди из члана 1. овог уговора, без ПДВ, износи _____ динара (словима: _____), и

то:

- ЛПЛЦ Крагујевац, Краља Петра првог 30, Крагујевац, у износу од _____ (словима: _____) динара без ПДВ-а,
- ЛПЛЦ Краљево, Јована Дерока 6, Краљево у износу од _____ (словима: _____) динара без ПДВ-а,
- ЛПЛЦ Чачак, Хероја Ђуракића 1, Чачак у износу од _____ (словима: _____) динара без ПДВ-а,

Јединичне цене у Понуди наведеној у члану 1. овог уговора су фиксне и не могу се изменити ни по ком основу.

Коначни обрачун укупно извршеног посла ће се вршити на основу стварно изведених количина, утврђених у грађевинској књизи, уз примену уговорених јединичних цена према понуди из члана 1. овог уговора.

Укупна цена за стварне количине извршеног посла, обрачуната применом јединичних цена из Понуде из члана 1. овог уговора, не може бити већа од 10% (десет процената) од укупне цене из става 1. овог члана, али не више од процењене вредности за ову јавну набавку.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Укупну цену из члана 2. овог уговора Наручилац ће плаћати Извођачу по основу оверених испостављених привремених и окончане ситуације.

Ситуације, оверене од стране одговорних извођача радова и овлашћеног лица Извођача, достављају се у 5 оригиналних истоветних примерака. Уз примерке ситуација доставља се један примерак копија листова грађевинске књиге и грађевинског дневника за део извршеног посла који се фактурише том ситуацијом, који морају бити оверени од стране одговорних извођача радова и вршиоца стручног надзора, с тим што се уз окончану ситуацију достављају и записници о извршеној примопредаји уграђене опреме за сваки објекат.

Најкаснији рок за пријем ситуација, које испоставља Извођач на писарницу Купца у Београду, Таковска улица број 2, је до 25. у месецу, без обзира на начин на који су послате.

Лица одређена за вршење стручног надзора ће у року од 5 дана од пријема ситуације од стране Извођача оверити ситуацију или, уколико ситуација није исправна, исту вратити Извођачу. Датум издавања ситуације и датум овере надзорног органа на ситуацији морају бити у истом календарском месецу.

Наручилац ће извршити исплату по овереној ситуацији у року од _____ дана од дана овере исте од стране лица одређених за вршење стручног надзора.

Привременим ситуацијама може се фактурисати највише 90% (деведесет процената) уговорене цене из члана 2. Уговора.

Окончаном ситуацијом фактурише се вредност преосталог дела извршеног посла. Извођач је дужан да испостави окончану ситуацију Наручиоцу у року од 15 (петнаест) дана од дана извршене примопредаје уграђене опреме на последњем објекту.



Наручилац задржава право да обустави исплату спорног дела ^{окончане} ситуације уколико Извођач не отклони примедбе наведене у записнику о примопредаји уграђене опреме.

ПРЕГЛЕД И ПРИМОПРЕДАЈА ПОСЛА

Члан 4.

Примопредаја уграђене опреме се врши за сваки објекат понаособ.

По завршетку посла на сваком објекту из члана 1. овог уговора, Извођач ће писмено обавестити Наручиоца да је посао завршен и спреман за примопредају.

У року од 7 (седам) дана од пријема обавештења, Комисија Наручиоца за примопредају уграђене опреме (Комисија) извршиће примопредају уграђене опреме.

Примопредаји уграђене опреме присуствују Комисија, одговорни Извођачи радова, лице које врши стручни надзор и руководилац посла Извођача. О извршеној примопредаји сачиниће се записник.

Приликом примопредаје уграђене опреме Извођач се обавезује да достави гаранцију за отклањање евентуалних недостатака у гарантном року из члана 14. Уговора.

Члан 5.

Уколико се током примопредаје уграђене опреме утврди да извршени посао има недостатака, Комисија ће сачинити посебан записник са примедбама и роком у којем Извођач треба исте да отклони. Извођач се обавезује да у свему поступи по примедбама Комисије у роковима које у посебном записнику утврди Комисија.

У року од 7(седам) дана по истеку рока за отклањање недостатака, приступиће се примопредаји уграђене опреме.

Уколико Извођач не поступи по примедбама Комисије у остављеном року, Наручилац задржава право да недостатке отклони сам или преко трећег лица са правом на регрес од Извођача.

РОКОВИ ИЗВРШЕЊА

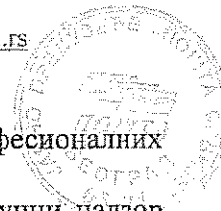
Члан 6.

Уговорени посао из члана 1. уговора Извођач је дужан да изврши у року од _____ (_____) календарских дана од дана увођења у посао, према утврђеној Динамици извршења посла, која чини саставни део Уговора.

Стварне количине извршеног посла неће имати утицаја на рок за извршења посла из става 1. овог члана.

Извођач ће бити уведен у посао у року до 15 (петнаест) дана од дана закључења уговора, након достављања средства обезбеђења за добро извршење посла, или по позиву Наручиоца (ако објективни разлози не дозвољавају увођење у посао у року до 15 (петнаест) дана од дана закључења уговора) када се стекну услови да се Извођач уведе у посао.

Ако се Извођач неоправдано не одазове позиву Наручиоца за увођење у посао на дан одређен у позиву Наручиоца, Наручилац, ће писаним путем обавестити Наручиоца посла о накнадном датуму увођења у посао који не може бити дужи од 5 (пет) дана. Ако се Извођач ни у накнадно одређеном датуму не одазове позиву за увођење у посао и не започне са извршењем посла, Наручилац има право да раскине Уговор уз реализацију гаранције за добро извршење посла у целости и да захтева накнаду штете, до износа стварне штете, од Извођача или од осигуравача код кога је



Извођач осигуран од одговорности за штету приликом пружања професионалних услуга.

Извођач се сматра уведеним у посао када му лице које врши стручни надзор преда први објекат, односно прво место извршења посла, што се констатује у грађевинском дневнику. Рок за извршење посла почиње да тече од дана увођења у посао на првом објекту.

Време прекида у извршењу уговореног посла, до кога је дошло по захтеву Наручиоца, евидентира се у грађевинском дневнику и не улази у рок за извршење посла из става 1. овог члана.

Захтев за продужење рока извршења посла који је предмет овог уговора у писаној форми, уз сагласност стручног надзора, Извођач подноси Наручиоцу најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за завршетак посла. Рок за извршење посла сматраће се продуженим када уговорне стране о томе постигну споразум закључењем анекса овог уговора.

Ако Извођач падне у доцњу са извршењем посла, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

Члан 7.

Извођач се обавезује да на дан достављања потписаног Уговора, а најкасније у року од 8 (осам) дана од дана закључења Уговора, Наручиоцу достави одговарајуће средство финансијског обезбеђења на име гаранције за добро извршење посла и извршење посла у уговореном року, на износ од 10% (десет процената) од уговорене цене посла без ПДВ из члана 2. овог уговора, и то бланко сопствену меницу или неопозиву, безусловну (без приговора), на први позив наплативу банкарску гаранцију.

Меница мора бити без ознаке доспелости, са унетим пуним називом издаваоца менице и оверене печатом. Датум доспећа одредиће Наручилац. Уз меницу мора бити достављено: одговарајуће менично овлашћење са клаузулама "на први позив" и "без протеста", фотокопија картона депонованих потписа и копија захтева Извођача за регистрацију бланко сопствене менице у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, који је оверен од стране пословне банке Извођача. Рок важења менице мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана извршене примопредаје посла на последњем објекту. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Банкарска гаранција мора бити насловљена на Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд, као корисника исте. Рок важења банкарске гаранције мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од уговореног рока за завршетак посла. Ако се за време трајања уговора промени рок за завршетак посла, важност банкарске гаранције се мора продужити најкасније 5 (пет) дана пре истека важеће. Извођач је у обавези да обезбеди важење банкарске гаранције минимум 30 (тридесет) дана дужи од дана извршене примопредаје посла на последњем објекту.

Наручилац задржава право да уновчи средство финансијског обезбеђења из претходног става, у случају да Извођач не изврши све своје обавезе по основу овог уговора, у случају да Извођач доспе у доцњу, као и уколико ангажује као подизвођача лице које није навео у понуди. У том случају, Извођач је дужан да у року од 7 (седам) дана од пријема обавештења од стране Наручиоца о обавези достављања новог средства финансијског обезбеђења достави ново средство обезбеђења које замењује активирано на износ из става 1. овог члана. Уколико Извођач у назначеном року не



достави средство обезбеђења које замењује претходно активирано средство обезбеђења, уговор ће се сматрати раскинутим.

Члан 8.

Извођач се обавезује да:

- уговорени посао изврши у свему према техничкој документацији и конкурсној документацији Наручиоца, својој понуди број _____ од _____ 2017. године, прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета који важе за уговорену врсту посла;
- угради материјал и опрему који одговарају техничким стандардима и стандардима квалитета о чему ће обезбедити доказ издат од стране овлашћених организација и доставити га лицу које врши стручни надзор пре уградње;
- обезбеди стручне раднике за извршење уговореног посла;
- на прописан начин води грађевински дневник и грађевинску књигу и обезбеђује књигу инспекције;
- организује место извршења посла на начин којим ће омогућити приступ локацији и заштиту околине за сво време трајања посла;
- током извршења посла предузима све мере из области безбедности, заштите на раду, заштите од пожара и друге мере у складу са важећим прописима;
- у случају потребе свој посао усклади са процесом рада у објекту Наручиоца;
- обезбеђује објекат и околину у случају прекида посла;
- постојећи инвентар заштити од прљања и оштећења;
- по завршетку посла уклони своју опрему, материјал и сав отпадни материјал, који је настао као последица извршења предметног посла;
- гарантује за квалитет извршеног посла, употребљеног материјала и уграђене опреме, с тим да отклањању недостатака у гарантном року за извршени посао Извођач мора да приступи у року од 5 (пет) дана по пријему писаног позива од стране Наручиоца;
- сноси транспортне трошкове;
- изврши обуку потребног броја запослених Наручиоца о руковању и одржавању опреме, преда одговарајућу атестно-техничку документацију за уграђену опрему и уграђени материјал, гарантне листове (са тачно исписаним серијским бројем, датумом испоруке и контакт телефоном за пријаву кvara) и упутство за употребу и одржавање опреме на српском језику;

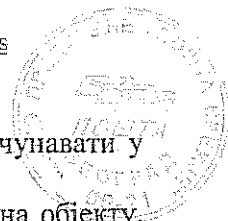
Члан 9.

Пре почетка посла, Извођач се обавезује да решењем одреди руководиоца радова на градилишту и одговорне извођаче радова наведене у понуди.

Решења из ст. 1. овог члана, Извођач ће доставити Наручиоцу у року од 7 (седам) дана од дана закључења уговора.

Руководилац посла је одговоран за извршење посла и координацију са одговорним извођачима радова и лицима која врше стручни надзор и дужан је да на објекту сарађује са Наручиоцем, преко лица која врше стручни надзор за Наручиоца.

Уколико лице које врши стручни надзор утврди да руководилац посла, неоправдано није присутан на градилишту у току радног времена, при чему није у писаној форми обавестио Наручиоца о разлозима свог одсуства, као и уколико одговорни извођачи радова, односно руководилац посла, не извршавају друге своје обавезе на објекту, лице које врши стручни надзор може обуставити посао на објекту и констатовати то у грађевинском дневнику. Последице које проистекну услед обуставе посла због разлога наведених у овом ставу, падају на терет Извођача. Рок у којем посао



буде обустављен због разлога наведених у овом ставу, Извођачу ће се урачунавати у рок за извршење посла из члана 6. овог уговора.

За сваку промену одговорних извођача радова и руководиоца посла на објекту, Извођач мора тражити писану сагласност Наручиоца.

Члан 10.

Извођач је дужан да на дан закључења овог уговора, достави Наручиоцу списак радника који ће извршавати уговорене обавезе, са доказима о основу радног ангажовања код Извођача за сваког од радника са списка.

Члан 11.

Извођач је одговоран и обавезан да накнади сву штету која настане у току извршења посла на објекту, као и сву штету коју претрпе радници и трећа лица и њихова имовина приликом извршења уговореног посла.

Извођач је дужан да предузме све потребне мере ради обезбеђења објекта и посла, опреме, уређаја и инсталација, радника, пролазника, саобраћаја, суседних објеката, као и мере заштите човекове околине.

Трошкове спровођења мера из претходног става сноси Извођач.

Члан 12.

У случају да Извођач не ангажује подизвођача:

Извођач не може у своје име и за свој рачун посао у целини или појединачне делове посла из члана 1. овог уговора поверити на извршење трећим лицима.

Уколико Извођач поступи супротно одредби претходног става, исти сноси све законске последице које из таквог односа проистекну, а Наручилац задржава право накнаде штете према Извођачу.

У случају да Извођач ангажује подизвођача:

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење посла из овог уговора и у случају поверавања извршење дела посла подизвођачу:

" _____ " из _____, улица _____
број _____,
" _____ " из _____, улица _____ број _____
" _____ " из _____, улица _____
број _____.

Извођач се обавезује да пре потписивања овог уговора достави Наручиоцу доказ о правном односу (уговор) са подизвођачем, из претходног става.

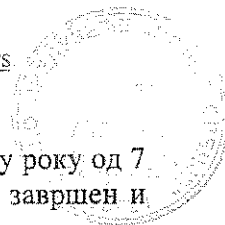
ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 13.

Наручилац се обавезује да:

- омогући Извођачу приступ објекту;
- Извођачу преда сву расположиву документацију неопходну за извршење уговореног посла;
- одреди лица која ће вршити стручни надзор над извршењем уговореног посла;
- сноси трошкове стручног надзора;
- изврши плаћање према одредбама овог уговора;

78
2



- образује комисију за примопредају инсталиране опреме и пратећих радова у року од 7 (седам) дана од дана пријема обавештења Извођача да је посао комплетно завршен и спреман за примопредају.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 14.

Извођач гарантује за квалитет изведеног посла из члана 1. овог уговора, са гарантним роком од _____ (_____) месеци, рачунајући од дана примопредаје уграђене опреме Наручиоцу, на том објекту.

За уграђену опрему важи гарантни рок произвођача, који тече од дана извршене примопредаје инсталиране опреме и пратећих радова.

У гарантном року сви делови опреме се сматрају резервним и током наведеног рока понуђач је, у случају да се догоди квар, у обавези да доведе опрему у исправно стање.

Опрема која се испоручује мора бити нова, некоришћена, технички исправна, без икаквих оштећења и производних недостатака.

Извођач је обавезан да, на дан извршене примопредаје уграђене опреме који су предмет овог уговора, за сваки објекат појединачно, Наручиоцу преда средство финансијског обезбеђења на име гаранције за отклањање евентуалних недостатака у гарантном року, на износ од 10% (десет процената) од уговорене цене посла за сваки објекат појединачно, из члана 2. овог уговора, без ПДВ, и то, бланко сопствену меницу или неопозиву, безусловну (без приговора), на први позив наплативу банкарску гаранцију.

Меница мора бити без ознаке доспелости, са унетим пуним називом издаваоца менице и оверене печатом. Датум доспећа одредиће Наручилац. Уз меницу мора бити достављено: одговарајуће менично овлашћење са клаузулама "на први позив" и "без протеста", фотокопија картона депонованих потписа и копија захтева Извођача за регистрацију бланко сопствене менице у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, који је оверен од стране пословне банке Извођача. Рок важења менице мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од истека гарантног рока, на том објекту. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Банкарска гаранција мора бити насловљена на Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд, као корисника исте. Рок важења банкарске гаранције мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од истека гарантног рока на том објекту.

У записнику о примопредаји инсталиране опреме и пратећих радова констатоваће се да је извршена примопредаја гарантних листова, упутстава и средства обезбеђења из претходног става.

Извођач је у обавези да на први писани позив Наручиоца, отклони све евентуалне недостатке који се односе на уговорени квалитет извршеног посла и уграђених материјала, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима, о свом трошку.

Уколико Извођач у току трајања гарантног рока не отклони недостатке, у року који му је дао Наручилац, Наручилац задржава право да исте отклони сам или преко трећег лица, са правом на регрес од Извођача. У том случају, Наручилац задржава право да уновчи средство финансијског обезбеђења датог на име гаранције за отклањање евентуалних недостатака у гарантном року. Уколико гаранција за отклањање недостатака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака, Наручилац има право да тражи накнаду штете, до

30
12

пуног износа стварне штете, од Извођача или од осигураваача код кога је Извођач осигуран од одговорности за штету приликом пружања професионалних услуга.

Извођач је дужан да све време трајања уговора обезбеди и поседује важећу полису осигурања за штету причињену трећим лицима.

ОСИГУРАЊЕ

Члан 15.

Извођач осигурава радове, материјал и опрему за уграђивање од уобичајених ризика до њихове пуне вредности. Премију осигурања плаћа Извођач.

СНОШЕЊЕ РИЗИКА

Члан 16.

До примопредаје комплетно извршеног посла, ризик случајне пропасти и оштећења посла, материјала и опреме сноси Извођач.

НЕПРЕДВИЂЕНИ РАДОВИ

Члан 17.

Уколико дође до потребе за извођењем непредвиђених радова, Извођач ће поступити по захтеву Наручиоца, тако што ће по покретању поступка за непредвиђене радове поднети понуду са ценама које су тржишне и реалне у тренутку подношења понуде.

Уговорне стране су се споразумеле да за извођење непредвиђених радова, након спроведеног поступка и усвајања понуде Извођача, приступе сачињавању уговора за додатне радове.

Уколико дође до потребе за извођењем хитних непредвиђених радова, Извођач може и без претходне сагласности Наручиоца, а уз сагласност стручног надзора, извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за спречавање штете, а изазвани су ванредним и неочекиваним догађајима који се нису могли предвидети. Извођач и стручни надзор су дужни да истог дана када наступи потреба за извођењем хитних непредвиђених радова, о томе обавесте Наручиоца.

КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

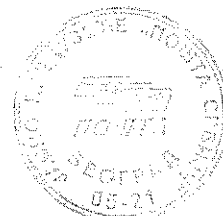
Члан 18.

Уколико Извођач не заврши уговорене обавезе у року наведеном у члану 6. став 1. овог уговора, дужан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу на име уговорне казне износ од 0,5% (пола процента) од укупне цене уговореног посла.

Укупна висина уговорне казне из претходног става може да износи највише 10% (десет процената) од укупне уговорене цене.

Наплата уговорне казне извршиће ће се уз оверу надзорног органа, активирањем достављеног средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла и извршење посла у уговореном року без претходног пристанка Извођача, и/или умањењем износа наведеног у ситуацији, уз добијено књижно одобрење Извођача.

Уколико Наручилац, услед неуредног испуњења уговорних обавеза од стране Извођача претрпи штету, може захтевати поред уговорне казне и накнаду штете од Извођача или од осигураваача код кога је Извођач осигуран од одговорности за штету приликом пружања професионалних услуга.

**Члан 19.**

Уколико Извођач не извршава уговорне обавезе, Наручилац има право да раскине Уговор на штету Извођача, са правом да наплати све трошкове који из наведеног раскида проистекну.

ВИША СИЛА**Члан 20.**

У случају наступања више силе, уговорне стране се ослобађају одговарајућих обавеза из овог уговора за време док такво стање траје.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 21.**

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, Посебне узансе о грађењу (уколико нису у супротности са одредбама овог уговора), као и други прописи који регулишу ову област.

Члан 22.

Све спорове који проистекну у реализацији овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно. У случају да споразум уговорних страна није могућ, спор ће решавати надлежни суд у Београду.

Члан 23.

Овај уговор се сматра закљученим даном када га потпишу обе уговорне стране.

Члан 24.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 4 (четири) примерка, а Извођач 2 (два) примерка.

НАРУЧИЛАЦ:
ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
"ПОШТА СРБИЈЕ", БЕОГРАД

ИЗВОЂАЧ

Буџет Предузећа: II Капитална улагања / 1.Изградња и адаптација објеката / 010201.
Изградња и адаптација објеката под редним бројем 9.

**8. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ****8.1 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

	Динара (без ПДВ-а)	Динара (са ПДВ-ом)	%
Материјал			
Рад			
Остали трошкови			
Укупно			100

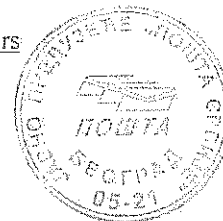
Датум: _____
Место: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица
понуђача**8.2 УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

Образац структуре цене попунити на следећи начин:

- У првој колони ("динара без ПДВ"), у одговарајућу рубрику уписује се номинални износ учешћа материјала, рада и осталих трошкова у укупно понуђеној цени за извођење радова за ову јавну набавку без ПДВ.
- У другој колони ("динара са ПДВ"), у одговарајућу рубрику уписује се номинални износ учешћа материјала, рада и осталих трошкова у укупно понуђеној цени за извођење радова за ову јавну набавку са ПДВ.
- У трећој колони (%), у одговарајућу рубрику уписује се процентуално учешће материјала, рада и осталих трошкова у укупно понуђеној цени за извођење радова за ову јавну набавку.
- У рубрику „укупно“ уписује се понуђена цена у номиналном износу, која мора бити идентична цени понуђеној у обрасцу Понуде.

**9. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

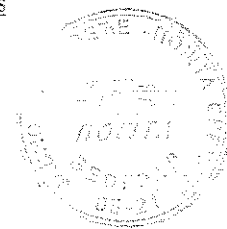
У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкови прибављања средстава обезбеђења	
Остали трошкови припреме понуде	
Укупни трошкови припреме понуде	

М.П.

(Потпис овлашћеног лица)

2
12



10. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу,
понуђач

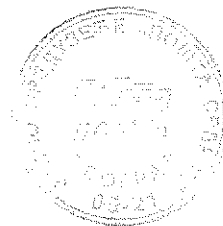
(Назив и седиште понуђача, односно сваког члана групе понуђача)

потврђује, да је понуду за јавну набавку испорука и уградња претоварних рампи на више објеката Предузећа, број ЈН 110/2017, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима, осим са понуђачима из групе понуђача или подизвођачима са којима подноси понуду за предметну набавку.

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице потврдило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године.

М.П.

(Потпис овлашћеног лица)



ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО
- за корисника бланко сопствене менице -

КОРИСНИК: Јавно предузеће "Пошта Србије" Београд (Поверилац)
Седиште: Београд, Таковска 2

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије _____ и овлашћујемо Јавно Предузеће "Пошта Србије" Београд, Београд, Таковска бр. 2, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од минимум 5% од укупне вредности понуде за ЈН 110/2017, што номинално износи _____ динара без ПДВ, а по основу гаранције за озбиљност понуде.

Меница важи 120 (стодвадесет) дана од дана јавног отварања понуда за јавну набавку број ЈН 110/2017.

Овлашћујемо Јавно предузеће "Пошта Србије" Београд, Београд, Таковска бр. 2, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

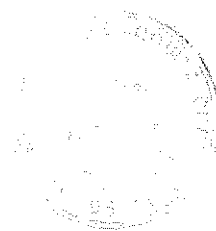
Датум издавања
овлашћења

М.П.

Дужник – издавалац
менице

потпис овлашћеног лица

ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____



ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО
- за корисника бланко сопствене менице -

КОРИСНИК: Јавно предузеће "Пошта Србије" Београд (Поверилац)
Седиште: Београд, Таковска 2

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије _____ и овлашћујемо Јавно Предузеће "Пошта Србије" Београд, Београд, Таковска бр. 2, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од минимум 5% од укупне вредности понуде за ЈН 110/2017, што номинално износи _____ динара без ПДВ, а по основу гаранције за озбиљност понуде.

Меница важи 120 (стодвадесет) дана од дана јавног отварања понуда за јавну набавку број ЈН 110/2017.

Овлашћујемо Јавно предузеће "Пошта Србије" Београд, Београд, Таковска бр. 2, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум издавања
овлашћења

М.П.

Дужник – издавалац
менице

потпис овлашћеног лица

2
12
2017