

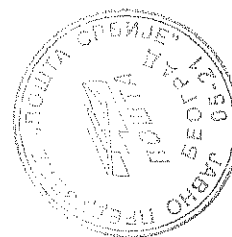


ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ПОШТА СРБИЈЕ" БЕОГРАД

Београд, Таковска 2
www.posta.rs

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВИ НА САНАЦИЈИ ВЛАГЕ И МОКРИХ ЧВОРОВА У
ВИШЕ ОБЈЕКТА ПРЕДУЗЕЋА,
У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ**

Бр. ЈН: 111/2017



САДРЖАЈ:

1.	Општи подаци о јавној набавци.....	стр. 3
2.	Подаци о предмету јавне набавке.....	стр. 3
3.	Техничке карактеристике (спецификација).....	стр. 4
4.	Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност услова	стр. 44
4.1	Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона....	стр. 44
4.2	Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. Закона.....	стр. 44
4.3	Упутство како се доказује испуњеност услова.....	стр. 47
4.4	Изјава понуђача	стр. 60
4.5.	Изјава физичког лица као понуђача.....	стр. 61
	Прилог 1. Изјава о радном искуству – одговорни извођач радова са лиценцом 400 или 401 или 410 или 411 или 700.....	стр. 62
	Прилог 2. Референц листа - лиценца 400 или 401 или 410 или 411 или 700.....	стр. 63
	Прилог 3. Изјава понуђача о обавезом присуству одговорног извођача радова извођењу радова на градилишту.....	стр. 64
	Прилог 4. Гантограм.....	стр. 65
4. 6	Списак изведених радова.....	стр. 67
4.6.1	Стручна референца	стр. 68
5.	Упутство понуђачима како да сачине понуду	стр. 69
5.27	Образац изјаве о непромењеном садржају конкурсне документације	стр. 81
6.	Образац понуде	стр. 82
7.	Модел уговора.....	стр. 86
8.	Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни.....	стр. 94
8.1	Образац структуре понуђене цене	стр. 94
8.2	Упутство за попуњавање обрасца структуре понуђене цене.....	стр. 94
9.	Образац трошкова припреме понуде.....	стр. 95
10.	Образац Изјаве о независној понуди.....	стр. 96
11.	Менично овлашћење.....	стр. 97



ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПОШТА СРБИЈЕ“ (у даљем тексту: Наручилац), Таковска
2, 11120 Београд, ПAK 135403

на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца www.posta.rs објавило
је позив за подношење понуда у отвореном поступку јавне набавке радова.

Предметна јавна набавка биће спроведена у отвореном поступку, у складу са
Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015; у
даљем тексту: Закон), и другим важећим прописима из ове области.

Предмет јавне набавке су радови на санацији влаге и мокрих чворова у више објеката
Предузећа, број ЈН: 111/2017

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

За спровођење јавне набавке надлежан је Сектор за набавке и магацинско
пословање, Служба за спровођење поступка набавки радова, fax 3022-198.

Рокови у поступку јавне набавке биће рачунати према датуму објављивања позива на
Порталу јавних набавки. Рачунање рока се врши тако што се као први дан рока узима
први наредни дан од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки.

1. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

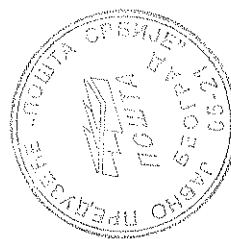
Предмет јавне набавке су радови на санацији влаге и мокрих чворова у више објеката
Предузећа, број ЈН: 111/2017

Назив и ознака из општег речника набавке: Водоинсталатерски и санитарни радови
45330000-9.



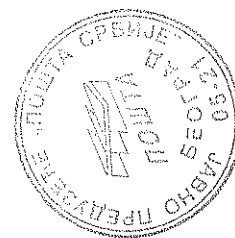
3. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА)

- ТЕХНИЧКИ ОПИС;
- ЦРТЕЖИ И ФОТОГРАФИЈЕ;
- ПРЕГЛЕД ПОЗИЦИЈА СА ЈЕДИНИЦАМА МЕРЕ, ЈЕДИНИЧНИМ И
УКУПНИМ ЦЕНАМА



ТЕХНИЧКИ ОПИС

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner.



ТЕХНИЧКИ ОПИС ГРАЂЕВИНСКО ЗАНАТСКИХ РАДОВА НА САНАЦИЈИ ВЛАГЕ (ОБЈЕКТИ У ПАЛМОТИЋЕВОЈ 2 И КОСОВСКОЈ 47)

Предмером и предрачуном је предвиђен део неопходних санационих радова на на објектима Палмотићева 2 и Косовска 47 да би се отклонили узроци влажења зидова предметних објеката. Највећи део влажења се догађа за време падавина, због процуривања падавинске воде око одвода хоризонталних олука и олучних вертикала на објектима.

Пошто се радови изводе на висини до 31 метар, на местима којима је тешко прићи, неопходна је посебна техника извођења радова на висини, са специјалним приступом позицијама радова. Због тога је предвиђено да већину радова на висини изведе фирма која користи алпинистичке технике и специјализована је за извођење висинских радова са индустријског алпинистичког ужета. Сви елементи алпинистичке противпадне опреме који су у употреби приликом извођења радова морају да имају сертификате (атесте). Алпинистичка ужад - (главно и помоћно уже(сајле) треба да буду усидрена (анкерована) на погодним местима на крову, алпинистичка седишта двоструко везана за ужад.

За време извођења радова на висини са алпинистичком противпадном опремом потребно је водити рачуна да се не угрози безбедност пешака и возила на делу тротоара, улице испод места извођења радова са индустријског алпинистичког ужета. Због тога је, у угроженом, ризичном простору за време извођења радова (трајања опасности), потребно привремено ограничити кретање пешака (по потреби и возила) испод места на којима се обавља рад са индустријског ужета, поставити привремене табле упозорења и обезбедити радника који ће да упозорава пролазнике на опасност.

Извођач мора да се придржава одредби закона о безбедности и здрављу на раду, као и свих подзаконских аката, уредби и директива који имају везе са безбедношћу и здрављу на раду. Подразумева се да извођач има акт о процени ризика за сва радна места, јер је то његова обавеза по Закону о безбедности и здрављу на раду (члан 13), важеће атесте за комплетну опрему за личну заштиту на раду и осталу пратећу документацију дефинисану актом о безбедности и здрављу на раду (све потребне евиденције, обрасце и одлуке које се доносе на основу акта о процени ризика). Понуђач – Извођач радова је дужан да запосленима на радним местима са повећаним ризиком пре почетка рада обезбеди предходни лекарски преглед, као и периодични лекарски преглед у току рада. Запослени на таквим радним местима треба да буду писмено упознати са ризицима који се односе на безбедност и заштиту на раду.

Пошто су у питању радови на висини са повећаним ризиком, извођач је дужан да у свом елаборату о уређењу градилишта да посебне описе мера заштита на раду, по потреби са скицама, на местима рада и кретања пролазника радника при извођењу радних операција на индустријском ужету.

На дилатацији објекта Палмотићева 2 са суседним објектом у улици Мајке Јевросиме вода која цури из вертикалног олука се слива на испаде на фасади који су опшивени лимом са падом према дилатацији. У време падавина део воде се слива са лима у дилатацију тако да угрожава суседни објекат. Због тога је предвиђена комплетна замена олучне вертикале Ф12 на дилатацији, замена горњих делова олучних вертикала од одвода до лучне надстрешнице, замена лима испада изнад капитета пиластра до дилатације (на 20m изнад тротоара) и замена дела лима лучног венца око продора олучне вертикале (на 25m изнад тротоара). Лимови на испадима треба да имају пад од фасаде и да се са бочних страна ставе вертикални фалцеви

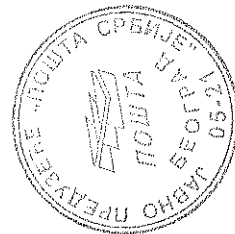


како би се спречило сливање падавинске воде у дилатацију. На продорима олучних вертикала кроз испаде на фасади (има их 2) предвиђена је и уградња дебљих ПВЦ (челичних) цеви кроз које треба да прође будући вертикални олук. На крову објекта Палмотићева 2, око одвода хоризонталних олука, предвиђена су додатна заптивања (еластични хидроизолациони премази, хидроизолационе траке, дихтовање спојева лим-лим и лим-гр.материјал). На објекту је предвиђена и замена цеви хоризонталног дела одвода лежећим издуженим казанчићем да би се онемогућило запушавање одвода.

Друга група радова се односи на санирање влаге због оштећења одвода из хоризонталних олука у сабирне лимене казанчиће ослоњене на венцу зграде, на санирање оштећења лименог покривача (замена лима, премазивање еластомерним битуменским емулзијама), причвршћења за зид носача лименог покривача да би се спречила одизања услед дејстава ветра. На пример у објекту Косовској 47. оштећен је одвод хоризонталног лежећег олука. Одводна цев пролази кроз носећи зид па хоризонтално "пробија" лим постојећег сабирног казанчића на фасадном венцу. Од падавинске воде која пролази кроз оштећену одводну цев део воде пролази кроз оштећења и влажи плафон и фасадне зидове канцеларија 322 и 323 на трећем спрату. Предвиђено је да се од хоризонталног лежећег олука уради нови одвод кроз атику до сабирног лименог казанчића. Траса одводне цеви је измењена тако да нова одводна цев не пробија зид новог сабирног лименог казанчића већ се укључује изнад њега. У случају да се накнадно утврде оштећења хоризонталних лежећих олука близу одвода предвиђа се и замена дела лежећег олука и дела самплекса око одвода, израда нових одводних цеви тако да оне не пробијају лимени зид казанчића. Предмером је предвиђена израда нових лимених сабирних казанчића. Ова група радова је предвиђена за вертикални олук на фасади у Палмотићевој улици (Објект у Косовској 47), вертикални олук на дворишној фасади објекта у Косовској 47, и вертикални улук на фасади објекта у Косовској 47. Пошто је примећено да су на неким казанчићима пробијене рупе кроз леђне лимове као завршетак вентилације предвиђено је да се уради такав облик казанчића да се омогући вентилација без пробијања леђних зидова казанчића. Код радова ове групе предвиђено је да део радова монтаже казанчића, предвиђених предмером, раде алпинисти са индустријског ужета.

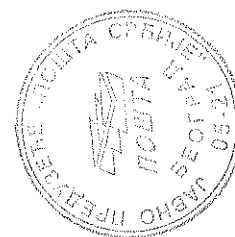
Код радова треће групе предвиђен је преглед крова објекта у Косовској 47 и Палмотићева 2 и дихтовање трајно еластичним масом отпорном на УВ зрачење сумњивих спојева лим-лим, лим-челик, лим-бетон, опека.

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.



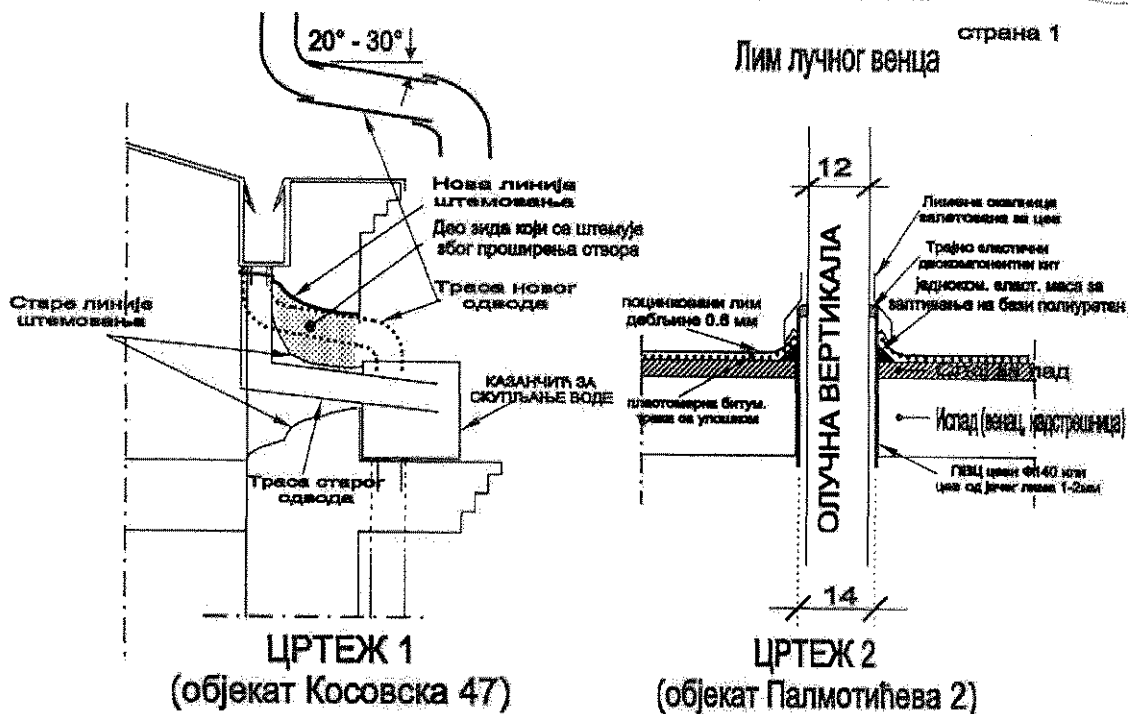
**ЦРТЕЖИ
И
ФОТОГРАФИЈЕ**

Handwritten signature and initials.

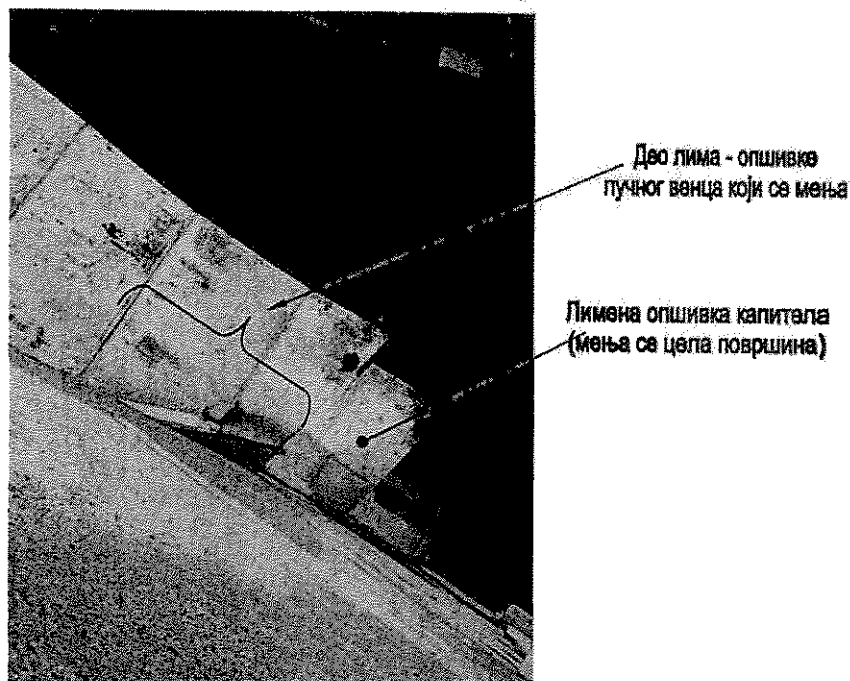


СКИЦЕ УЗ ПРЕДМЕР РАДОВА НА САНАЦИЈИ ВЛАГЕ
НА ОБЈЕКТИМА ПАЛМОТИЋЕВА 2 И КОСОВСКА 47 - ФАЗА II

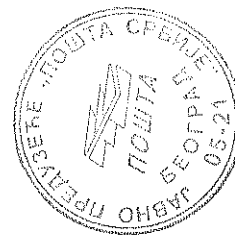
страна 1



Фасада у улици Мајка Јевросиме (објект Палмотићева 2)



СЛИКА 3
(објект Палмотићева 2)



страна 2

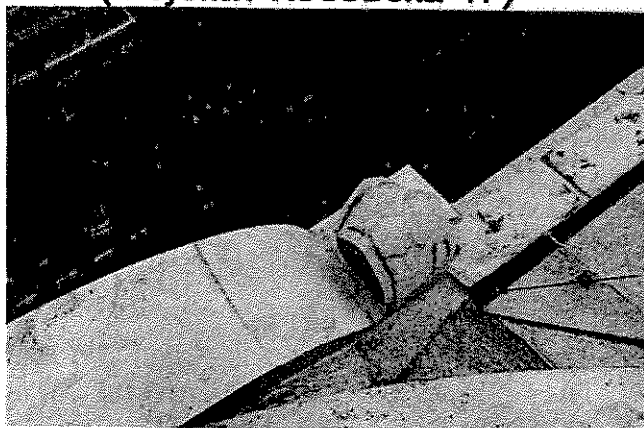
Фасада у улици Мајке Јевросиме (објект Палмотићева 2)



СЛИКА 4
(објект Палмотићева 2)
Положај казанчића



СЛИКА 5
(Објект Косовска 47)



Фасада у улици Палмотићева (Објект Косовска 47)



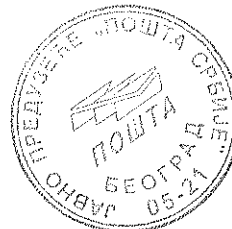
СЛИКА 5а
(Објект Косовска 47)

Фасада у улици Мајке Јевросиме

Одвод хоризонталног олука

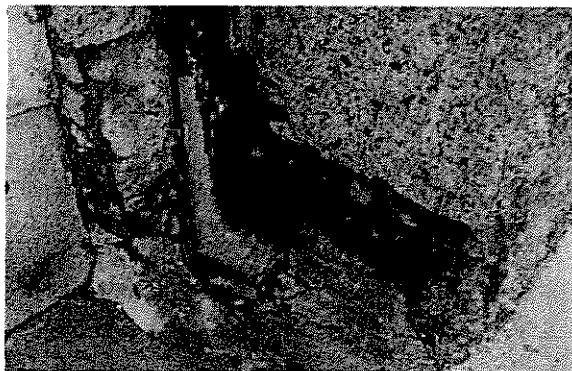
СЛИКА 6
(објект Палмотићева 2)

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner.

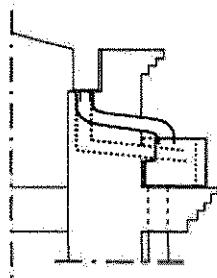


Фасада у улици Мајке Јевросиме (објект Палмотићева 2)

страница 3



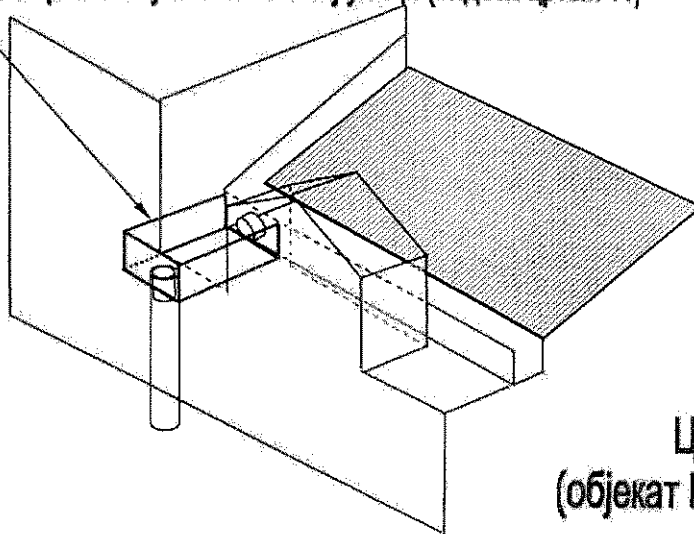
СЛИКА 7
(објект Палмотићева 2)



Промена облика лименог казанчића
због несметаног функционисања
постојеће вентилације (објект Косовска 47)

ЦРТЕЖ 8
(објект Косовска 47)

Одвод од лима поц. лима од постојећег хоризонталног олука до
постојеће олучне вертикале у Палмотићевој улици (видети цртеж 11)

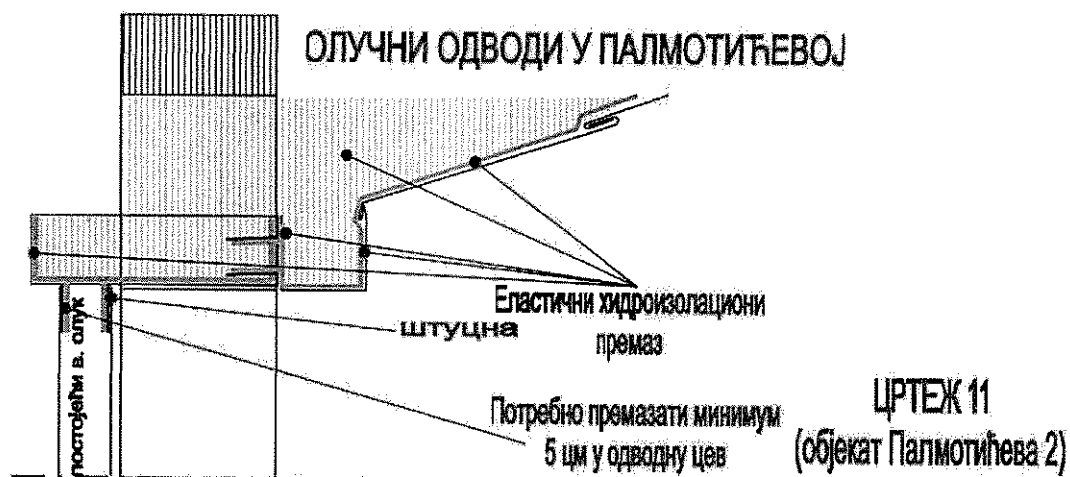
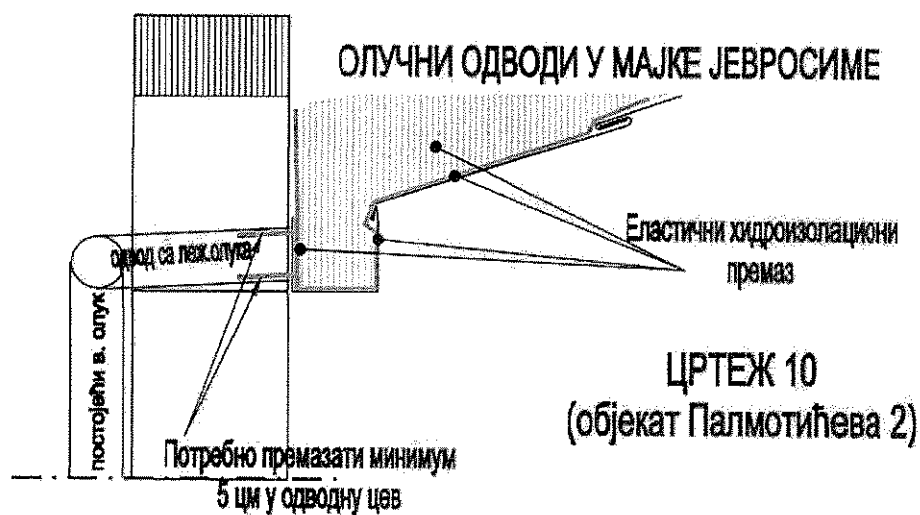


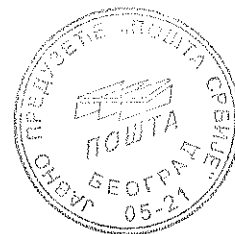
ЦРТЕЖ 9
(објект Палмотићева 2)

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner of the page.



страна 4

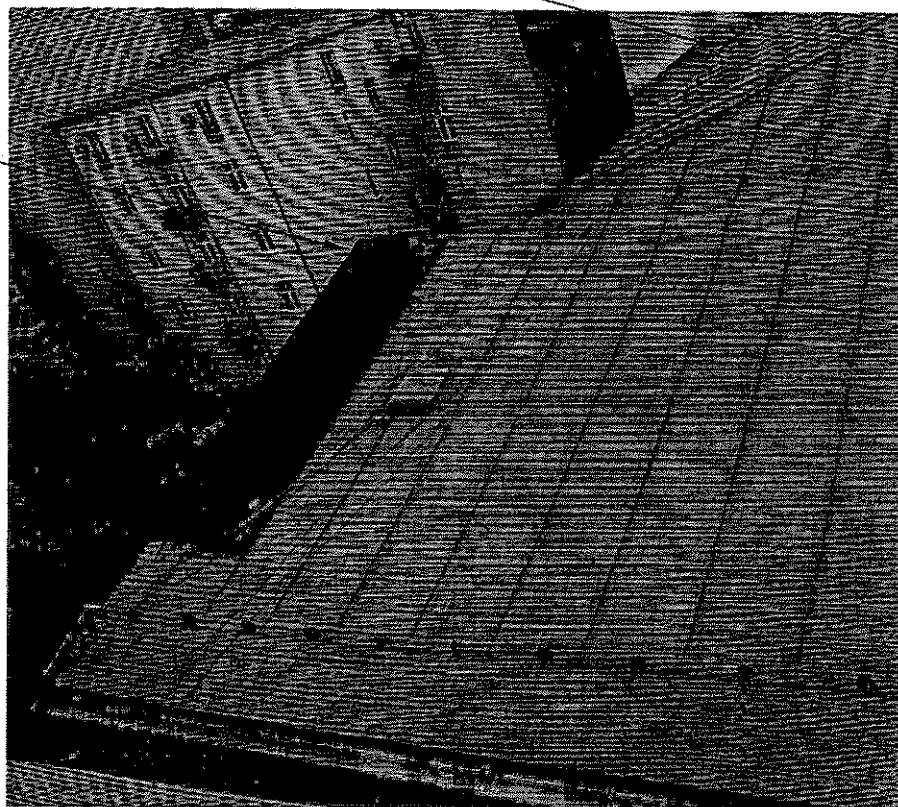




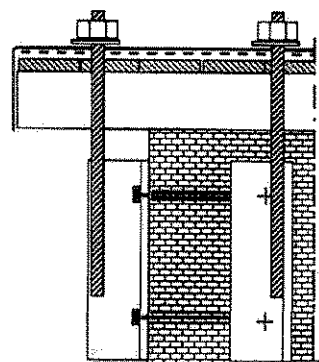
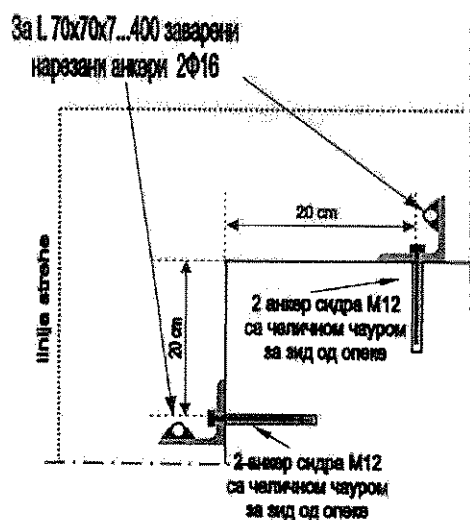
страна 5

ЗАМЕНА ЛИМА

ПРИВРШЕЊЕ ПОШКА
видети цртеж 13



СЛИКА 12
(објекат Косовска 47)



ЦРТЕЖ 13
(објекат Косовска 47)

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.



ПРЕГЛЕД ПОЗИЦИЈА СА ЈЕДИНИЦАМА МЕРЕ, ЈЕДИНИЧНИМ И УКУПНИМ ЦЕНАМА

**ПРЕДМЕР РАДОВА НА САНАЦИЈИ
ВЛАГЕ У ОБЈЕКТИМА,
У ПАЛМОТИЋЕВОЈ 2 И КОСОВСКОЈ 47,
У БЕОГРАДУ**

Објект Палмотићева 2

	опис радова	ј.м.	количина	јед.цена	укупно цена
	ОПШТИ ОПИСИ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ СВИХ РАДОВА				
	Код свих висинских радова условљава се коришћење стручне радне снаге и употреба материјала, који морају одговарати важећим стандардима. Сви трошкови доказивања квалитета уграђеног материјала обавеза су извођача и не плаћају се посебно. Извођач је дужан да све атесте материјала достави благовремено пре њихове уградње како се не би угрозила динамика радова. Јединична цена радова обухвата израду комплетне позиције радова (набавку материјала, спољни и унутрашњи транспорт, уграђивање, мере заштите радова и радника, све хоризонталне и вертикалне преносе, као и остале (припремне) операције које су неопходне за квалитетно извођење радова. Сва обележавања и мерења, где је то потребно, су урачуната у јединичну цену сваке позиције. НАПОМЕНА: Висински радови се изводи на висини до 31 метар (шести спрат). Предвиђено је да описане радове изведе екипа алпиниста (специјализована фирма за висинске радове) са атестираном алпинистичко спелеолошком опремом помоћу алпинистичких сајли, алпинистичких седишта уз двоструко везивање и анкеровање сајли (ужади) на погодним местима на крову објекта. Приликом извођења радова на демонтажи старих и монтажи нових појединих олучних вертикала, лимених опшивки и				

2
19



цевних одвода од стојећих сандучастих олука до казанчића на фасади водити рачуна да се не угрози безбедност пешака и возила испод места извођења радова. Извођач висинских радова је обавезан да за специјално обучене раднике за рад на висини - алпинисте Инвеститору приложи доказе да су они прошли све предходне и периодичне лекарске прегледе, да приложи важеће атесте за комплетну опрему и потврде за оспособљеност стручне радне снаге. Пре радова демонтаже неопходно је да се узму све потребне мере за део радова који се обавља у радионици. Извођач је обавезан да поштује Закон о безбедности и здрављу на раду, као и све подзаконске акте, уредбе директиве. Приликом извођења радова потребно је водити рачуна да се не угрози безбедноост пешака и возила испод места извођења.

1. РАДОВИ ДЕМОНТАЖЕ (РАДОВИ НА ВИСИНИ И РАДОВИ СА УЖЕТА)

Пажљива демонтажа постојећег вертикалног олука на дилатацији са суседним објектом у улици Мајке Јевросиме (видети СЛИКУ 4). Лимарију демонтирати, упаковати, утоварити у камион и одвести на депонију коју одреди инвеститор удаљену до 25km. Ценом је обрачунато да се након демонтаже места продора олука кроз фасадни венце и испале прошире, обраде грађевинским лепком до потребне равнине као припрему за наношење хидро изолације. У цену урачунати сав потребан материјал, рад и превентивне мере за обезбеђење пролазника (Палмотићева 2, фасада у ул. Мајке Јевросиме). Радове се обављају на висини до 31 m и предвиђено је да их са индустријског ужета обављају специјално обучени радници (алпинисти) за рад на висини и уз помоћ атестиране алпинистичко спелеолошке опреме.

Обрачун по m демонтираних олука

m

31,44

x

=

Handwritten signature and initials.



1	2	Пажљива демонтажа комплетног лима изнад капитета (видети СЛИКУ 3). Лим демонтирати, упаковати, утоварити у камион и одвести на депонију коју одреди инвеститор удаљену до 25 km. Ценом обухватити скидање тер хартије и чишћење подлоге. У цену урачунати сав потребан материјал, рад и превентивне мере за обезбеђење пролазника (Палмотићева 2, фасада у ул. Мајке Јевросиме). Радове се обављају на висини 23 m и предвиђено је да их са индустријског ужета обављају специјално обучени радници (алпинисти) за рад на висини и уз помоћ атестиране алпинистичко спелеолошке опреме. Обрачун по m ²	m ²	4	x	=	
1	3	Пажљива демонтажа дела лимене опшивке лучног фасадног венца (видети СЛИКУ 3). Лим демонтирати, упаковати, утоварити у камион и одвести на депонију коју одреди инвеститор удаљену до 25 km. Ценом обухватити скидање тер хартије и чишћење подлоге. У цену урачунати сав потребан материјал, рад и превентивне мере за обезбеђење пролазника (Палмотићева 2, фасада у ул. Мајке Јевросиме). Радове се обављају на висини 26 m и предвиђено је да их са индустријског ужета обављају специјално обучени радници (алпинисти) за рад на висини и уз помоћ атестиране алпинистичко спелеолошке опреме. Обрачун по m ²	m ²	1,5	x	=	
1	4	Демонтажа и сечење дела хоризонталних лимених одводних цеви (од х. олука до вертикале, видети ЦРТЕЖ 9), дужине око 50cm, које одводе воду од хоризонталног олука до олучне вертикале (објекат Палмотићева 2). У цену урачунати сав потребан рад, алат, хоризонтални и вертикални пренос и одвоз на градску депонију. Обрачун по комаду	ком	2		=	

Handwritten signature and initials.



1	5	Делимично обијање малтера са фасадних зидова појединих зона око демонтираног олука. Обија се само нестабилан малтер у зони око демонтираног олука уз дилатацију на фасади улице Мајке Јевросиме (објект у Палмотићевој 2). Извођач ће приликом радова на демонтажи олучне вертикале одредити места са којих је неопходно обијити малтер. По обијању малтера кламфама очистити спојнице до дубине 2 cm, а површину фасадних зидова опека очистити челичним четкама и опрати водом. Шут прикупити, изнети, утоварити на камион и одвести на градску депонију. Радове се обављају на висини 26 m и предвиђено је да их са индустријског ужета обављају специјално обучени радници (алпинисти) за рад на висини и уз помоћ атестиране алпинистичко спелеолошке опреме. Напомена: позиција се ради уколико је то неопходно. Обрачун по m ² обијене површине	m ²	12	x	=
		УКУПНО РАДОВИ ДЕМОНТАЖЕ (РАДОВИ НА ВИСИНИ И РАДОВИ СА УЖЕТА)				
		2. ЗИДАРСКИ РАДОВИ (РАДОВИ НА ВИСИНИ И РАДОВИ СА УЖЕТА)				
2	1	Малтерисање - поправка фасаде у ул. Мајке Јевросиме, објекта Палмотићева 2, јачим продужним (1:2:5) или репаратур малтером, на местима где су се јавила оштећења услед демонтаже олучне вертикале, лимених опшивки фасадних венаца капитеља тако да се фасада доведе у свему по узору на постојећу фасаду. Малтерисање урадити у два слоја. У цену је урачунато шприцање обијених делова фасаде цементним млеком и завршно пердашење. Радове се обављају на висини до 30 m и предвиђено је да их са индустријског ужета обављају специјално обучени радници (алпинисти) за рад на висини и уз помоћ атестиране алпинистичко спелеолошке опреме. Обрачун по m ² фронталне пројекције фасаде без развијања површине зидова.	m ²	17	x	=

Handwritten signatures and initials.



2	2	Набавка материјала и израда слоја за пад - цементног естриха постојеће надстрешнице изнад капитета фасаде у ул. Мајке Јевросиме. Слој за пад радити од брзовезујућег цементног малтера који је подлога за пластомерну битуменску траку са улошком од стакленог воала. На местима продора олучне вертикале кроз венце и испаде цем естрих мало подигнути уз уграђену ПВЦ цев. Подлогу пре наношења цем.естриха очистити. Малтер за цем. естрих справити са просејаним шљунком,, јединицом“, размере 1:3. Радове се обављају на висини 23 m и предвиђено је да их са индустријског ужета обављају специјално обучени радници (алпинисти) за рад на висини и уз помоћ атестиране алпинистичко спелеолошке опреме. Обрачун по: m²	m ²	4	x	=
2	3	Санација малтера на доњим деловима фасаде у ул. Мајке Јевросиме код одвода из олучних вертикала (на местима оштећења због изливања воде из олука - видети СЛИКУ 7). Позицијом је обухваћено скидање оштећеног малтера, продубљивање спојница на зиду од опеке, наношење подлоге, постављање и анкерисање рабиц и наношење слоја репаратур цементног малтера са додатком за водонепропустност. Обрачун по m²	m ²	2	x	=

98
18/11/18



2	4	Израда и монтажа ПВЦ цеви Ф140 (или цеви од јачег лима дебљине 1-2mm) на местима продора олучне вертикале кроз испаде на фасади у ул. Мајке Јевросиме. ПВЦ цев мора бити већег пречника од олука (видети ЦРТЕЖ 2). Цев се поставља на месту проширених продора олучне вертикале кроз испаде на фасади, да би се кроз њу поставила нова олучна вертикала. Горња ивица те цеви треба да је 5 cm изнад горње ивице испада на фасади, а доња ивица штрчи испод доње ивице 2cm. Ценом је обухваћено и постављање лимене окапнице, причвршћене нитнама и залемљене уз олучну вертикалу (видети ЦРТЕЖ 2), заптивање споја ПВЦ цеви и слоја за пад као и споја ПВЦ цеви и лимене опшивке испада (једноком. еласт. маса за заптивање на бази полиуретана која бубри у додиру са водом), заптивање споја ПВЦ цеви и нове олучне вертикале, двокомпонентним водонепропусним трајноеластичним китом. Позиција обухвата сав потребан рад и материјал за обраду осталих спојева. Радове се обављају на висини 23 m и предвиђено је да их са индустријског ужета обављају специјално обучени радници (алпинисти) за рад на висини и уз помоћ атестиране алпинистичко спелеолошке опреме. Обрачун по комаду монтиране ПВЦ цеви	ком	2	x	=
		УКУПНО ЗИДАРСКИ РАДОВИ (РАДОВИ НА ВИСИНИ И РАДОВИ СА УЖЕТА)				

Handwritten signature and initials.



3. МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ (РАДОВИ НА ВИСИНИ И РАДОВИ СА УЖЕТА)

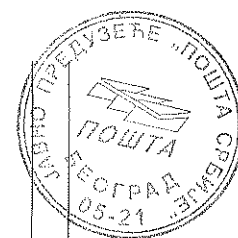
3	1	Бојење мањих малтерисаних делова фасаде у ул. Мајке Јевросиме акрилном (или дисперзивном) бојом, са потребним предрадњама (чишћење, подлога и тд), око места где су се јавила оштећења услед демонтаже олучне вертикале, демонтаже лимених опшивки, оштећења фасадне боје од подливања падавинске воде. Након санације оштећених делова фасаде санационим малтером, бојити те делове фасаде у тону као што је постојећа боја на фасади. У цену урачунати сав потребан материјал и рад. Радови се обављају на висини до 31 m и предвиђено је да их са индустријског ужета обављају обучени радници (алпинисти) за рад на висини и уз помоћ атестиране алпинистичко спелеолошке опреме. Обрачун по m²	m ²	30	x	=
3	2	Бојење нове олучне вертикале Ф120 фасаде у ул. Мајке Јевросима и осталих замењених делова олучне вертикале. Пре бојења лим одмастити и подлогу опрати органским растварачима. На поцинковани лим нанети антикорозивни премаз вош прајмер. После сушења лим олучне вертикале премазати основном бојом за поцинковани лим и онда завршном белом лак-бојом за метал са свим потребним предрадњама у тону боје постојећих олучних вертикала У цену урачунати сав потребан материјал и рад. Радови се обављају на висини до 31 m и предвиђено је да их са индустријског ужета обављају специјално обучени радници (алпинисти) за рад на висини и уз помоћ атестиране алпинистичко спелеолошке опреме. Обрачун по m обојеног лима	m	46	x	=

Handwritten signatures and initials at the bottom right corner.



3	3	Бојење лимова изнад надстрешнице капитета, изнад лучног венца, лимених казанчића и нових одводних цеви. Пре бојења лим одмастити и подлогу опрати органским растварачима. На поцинковани лим нанети антикорозивни премаз вош прајмер. После сушења лим олучне вертикале премазати основном бојом за поцинковани лим и онда завршном белом лак-бојом за метал са свим потребним предрадњама у тону боје постојећих лимова на испадима. У цену урачунати сав потребан материјал и рад. Радови се обављају на висини до 31 m и предвиђено је да их са индустријског ужета обављају специјално обучени радници (алпинисти) за рад на висини и уз помоћ атестиране алпинистичко спелеолошке опреме. Обрачун по m ²	m ²	40	x	=
УКУПНО МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ (РАДОВИ НА ВИСИНИ И РАДОВИ СА УЖЕТА)						
4. ЛИМАРСКИ РАДОВИ (РАДОВИ НА ВИСИНИ И РАДОВИ СА УЖЕТА)						
4	1	Преглед вертикалних олука ради констатације да ли има оштећења на лиму (рупе, пукотине одвајање спојева). Посебну пажњу обратити на спојеве елемената вертикалних олука. Радови се обављају на висини и предвиђено је да их са индустријског ужета обављају специјално обучени радници (алпинисти) за рад на висини и уз помоћ атестиране алпинистичко спелеолошке опреме. Обрачун по m олука	m	124	x	=

Handwritten signatures and initials.



4	2	Узимање потребних мера, набавка материјала, израда и монтажа олучне вертикале Ф12 см у ул. Мајке Јевросиме, РШ 40см (олук објекта Палмотићева 2 на дилатацији са суседним објектом у улици Мајке Јевросиме). Вертикала је од поцинкованиог лима дебљине 0,60 mm. Израду и монтажу у детаљима извести по оригиналу. Делови олучних цеви морају да улазе један у други минимум 50 mm. Спајати их поцинкованим нитнама залетовати калајем од најмање 60%. Поцинковане обујмице са држачима поставити на размаку мањем од 200 cm. Преко обујмица поставити украсну траку. Цеви морају бити удаљене од зида минимум 20 mm. У цену урачунати сав потребан припремни рад (узимање мере), рад и материјал. Радове се обављају на висини до 31 m и предвиђено је да их са индустријског ужета обављају специјално обучени радници (алпинисти) за рад на висини и уз помоћ атестиране алпинистичко спелеолошке опреме. Обрачун по m олучне цеви са урачунатим одводом од хоризонтале	m	31,44	x	=
4	3	Замена појединих делова вертикалних поцинкованих олука Ф12 (демонтажа од споја вертикалне цеви до споја, израда новог, монтажа, нитовање, заптивање или летовање и фиксирање држачима). Процена је да морају да се мењају делови од одвода хор. олука до највишег лучног испада на три вертикална олука. Ценом је обухваћена и израда нове штупце. Позиција се односи оштећења која не могу да се херметизују трајно еластопластичним китом већ морају да се замене поједини делови олучне вертикале. У цену урачунати сав потребан припремни рад (узимање мере), рад и материјал. Радови се обављају на висини и предвиђено је да их са индустријског ужета обављају специјално обучени радници (алпинисти) за рад на висини и уз помоћ атестиране алпинистичко спелеолошке опреме. Обрачун по m замењеног олука.	m	14	x	=

Handwritten signatures and initials.



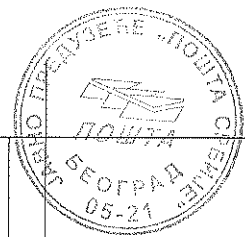
4	4	Узимање потребних мера, израда и монтажа поцинкованог лима, дебљине 0,60 mm, за опшивку надстрешнице изнад капитета фасаде у ул. Мајке Јевросиме објекта Палмотићева 2, до дилатације са суседним објектом, у улици Мајке Јевросиме. Лим надстрешнице заменити у потпуности јер има пад паралелно са фасадом, према дилатацији. Пад замењеног лима (1.5% - 2%) мора да води падавинску воду од фасаде са стојећим фалцовима у правцу пада. Водити рачуна да се крајеви заврше окапницом одвојеном бар 3 cm од конзолног краја испада надстрешнице, а бочне стране да се заврше са фалцом који ће спречити подливање воде са бочних страна надстрешнице према дилатацији. Преко слоја за пад, испод лима поставити пластомерну битуменску траку са улошком од стакленог воала што улази у цену позиције. У цену улазе сва потребна спојна средства и шавови. Радове се обављају на висини 23 m и предвиђено је да их са индустријског ужета обављају специјално обучени радници (алпинисти) за рад на висини и уз помоћ атестиране алпинистичко спелеолошке опреме. Обрачун по m²	m ²	4,5	x	=
4	5	Узимање потребних мера, израда и монтажа демонтираног дела лимене опшивке лучног фасадног венца од поцинкованог лима d=0,60mm. Фасадни венац се налази на висини 26 метра изнад тротоара. Израда и постављање и веза нове и старе опшивке мора бити у свему по узору на постојећу опшивку фасадног венца. Пад замењеног лима мора бити супротно од фасаде са стојећим фалцовима у правцу пада како би се атмосферске воде одвеле од фасаде објекта. Преко слоја за пад, испод лима поставити пластомерну битуменску траку са улошком од стакленог воала што улази у цену позиције. У цену улазе сва потребна спојна средства и шавови. Радове се обављају на висини 26 m и предвиђено је да их са индустријског	m ²	1,5	x	=

Handwritten signatures and initials at the bottom right corner of the page.



		ужета обављају специјално обучени радници (алпинисти) за рад на висини и уз помоћ атестиране алпинистичко спелеолошке опреме. Обрачун по m ²					
4	6	Херметизација оштећења (пукотина, рупа, отвора на лиму и отвора на међусобним спојевима појединих елемената) на вертикалним олуцима квалитетним трајно еластопластичним китом. У цену урачунати сав потребан рад, материјал. Позицијом су предвиђене предходно обављене све потребне припремне радње (стругање боје, рђе чишћење, премаз одговарајућим прајмером за кит,...). Предпоставља се утрошак рада ½ сата по месту поправке (комаду). Радови се обављају на висини и предвиђено је да их са индустријског ужета обављају специјално обучени радници (алпинисти) за рад на висини и уз помоћ атестиране алпинистичко спелеолошке опреме. Обрачун по комаду	ком	12	x	=	
4	7	Израда и монтажа олучних лежећих казанчића уместо исеченог хоризонталног дела одводне олучне цеви (продужетак хоризонталног олука од поцинкованог лима дебљине 0,6mm приближних димензија основе 30/50 висине као висина лежећег хоризонталног олука (~15cm) по детаљима (видети ЦРТЕЖ 9). Ценом је обухваћена и израда и монтажа штуцне за везу казанчића и постојећих одводних олучних вертикала. Штуцна је спојена за олуку водонепропусном везом и улази у цев 10cm. Цена ставке садржи сав рад, алат, набавку потребног материјала, радионичку израду, сав транспорт и монтажу на градилишту. Обрачун по комаду	ком	2	x	=	
УКУПНО ЛИМАРСКИ РАДОВИ (РАДОВИ НА ВИСИНИ И РАДОВИ СА УЖЕТА)							

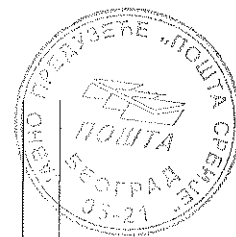
æ H
B A K



5. ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ (РАДОВИ НА ВИСИНИ И РАДОВИ СА УЖЕТА)

5	1	Припрема површина постојећег зарђалог лименог покривача за наношење битулита и еластомерне пасте (скидање рђе механичко или хемијско), чишћење и по потреби одмашћивање. Обрачун по m ²	m ²	35	x	=
5	2	Набавка транспорт и уградња самолепљиве, гумизираних, битуменске заптивне траке ламиниране АЛ-фолијом са једне стране, ширине 10 cm са предходном потребном припремом подлоге. Због своје компатибилности са битуменом предвиђено је да се трака лепи на спојеве лимова који су премазани полиазбитолом у случају да су оштећења лименог покривача таква да се не може извршити заптивање трајно еластопластичним китом. Обрачун по m залепљене траке	m	10	x	=
5	3	Заптивање (лепљење) трајно еластопластичним китом (отпоран на УВ зрачење) појединих спојева лимова (спој лим - лим и лим - грађевински материјал) постојећег лименог покривача (опшив вандиксне, пуц лајсне, делова стојећих фалцева у правцу пада крова и делова лежећих фалцева лименог покривача у хоризонталном правцу, вертикалне дилатације, делове лимених опшива, осталих продора и слично). Подлогу припремити прајмером за одабрани кит. Обратити пажњу на фалцеве лимова око одвода где се скупља вода и на делова лежећих фалцева у хоризонталном правцу изнад лежећих олука. Позиција се односи на оштећене спојеве и на спојеве за које се сумња да кроз њих може продрети вода у унутрашњост објекта. У цену урачунати сав потребан материјал, алат, хоризонтални и вертикални пренос и припрему и рад.Обрачун по m споја ((предпост. спојница 1x1cm са утрешком 100 ml/m)	m	45	x	=

Handwritten signatures and initials at the bottom right corner.



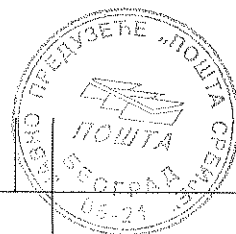
5	4 Премазивање битулитом и еластомерном битуменском пастом припремљене постојеће површине зарђалог лима око одвода (најниже тачке) хоризонталних олука, појединих делова хоризонталних олука предходно премазаних полиазбитолом и замењених лимених површина. После чишћења и припреме зарђалих површина лима (посебна позиција) врши се премазивање битулитом, премазивање еластомерном битуменском пастом на бази битуменске емулзије за хладни поступак (I слој), постављање мрежице, премазивање еластомерном битуменском пастом (II слој) у свему према техничком упутству. Премазује се зарђали самплекс лим изнад хоризонталног олука према улици Мајке Јевросиме (и односни подужни лежећи лимени фалц), одводне површине, код атика, односне опшивне вертикалне зидне лимове око одводња хор. олука, око 4 одвода лименог кровића на 8 вода према улици Мајке Јевросиме. Премазују се и делови око одвода лежећих хоризонталних олука и делови замењених лимених трака лименог крова објекта Косовска 47. Напомиње се да је лимени покривач објекта Косовска 47 премазан полиазбитолом. У цену урачунати сав потребан материјал, алат, хоризонтални и вертикални пренос и рад. Обрачун по m²	m ²	35	x		=
---	---	----------------	----	---	--	---

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner.



5	5	Набавка и уградња течне хидроизолацијоне мембране на бази полиуретана са одговарајућим предпремазом-прајмером уз све предходне потребне припремне радње. Подлога и нестврднута мембрана морају бити на температури која је најмање 3° Ц изнад тачке росе. Премаз сиве боје се наноси на постојеће површине пластифицираних лимова око одвода (најниже тачке) хоризонталних олука, лежеће олука и смплекс лима изнад (на дужини 2m од одвода са хоризонталних олука) и на односне опшивне вертикалне зидне лимове око одвода (видети цртеж 10, 11). Потребно је премазати и 5cm унутар одводне цеви према олучној вертикали. Премаз мора да има високу хемијску отпорност, отпорност на УВ зраке и на температурне промене. Тачна мембрана од два премаза (темељни + мрежица + завршни) према препорученој дебљини 1.5mm од произвођача материјала с потребним армирањем на спојевима лимених елемената. Извођење у свему према техничком упутству произвођача. У цену урачунати сав потребан материјал, алат, хоризонтални и вертикални пренос и припрему и рад. Обрачун по m ² хидроизоловане површине	m ²	10,2	x	=
5	6	Премазивање преко нанешене еластомерне пасте, два пута, рефлектујућим средством за заштиту хидроизолације од УВ зрачења Обрачун по m ² изолације	m ²	35	x	=
УКУПНО ИЗЛАТЕРСКИ РАДОВИ (РАДОВИ НА ВИСИНИ И РАДОВИ СА УЖЕТА)						

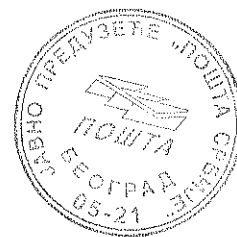
Handwritten signatures and initials.



6. РАЗНИ РАДОВИ (РАДОВИ НА ВИСИНИ И РАДОВИ СА УЖЕТА)

6	1	Привремено обезбеђење и ограђивање зона испод алпинисте који ради на висини (виси на индустријском ужету) и у којима постоји могућност случајног пада малтера или предмета. Поставити знаке упозорења на опасност и обезбедити дежурно лице које треба да упозори пешаке да пређу на другу страну тротоара. По потреби поставити и заштитну мрежу. Обрачун паушално	паушално =			
6	2	Норма сати за разне непредвиђене радове који се нису могли предвидети, не могу се нормирати, а неопходно их је у току извођења извести. Обрачун се врши по ефективном часу.	НЧ	20	x	=
6	3	Норма сати за разне НЕПРЕДВИЂЕНЕ АЛПИНИСТИЧКЕ радове који се нису могли предвидети, а неопходно их је у току извођења извести. Обрачун се врши по ефективном часу.	НЧ	20	x	=
УКУПНО РАЗНИ РАДОВИ (РАДОВИ НА ВИСИНИ И РАДОВИ СА УЖЕТА)						

Handwritten signature and initials at the bottom right corner.



УКУПНО Палмотићева 2

РЕКАПИТУЛАЦИЈА Палмотићева 2

1	РАДОВИ ДЕМОНТАЖЕ (РАДОВИ НА ВИСИНИ И РАДОВИ СА УЖЕТА)
2	ЗИДАРСКИ РАДОВИ (РАДОВИ НА ВИСИНИ И РАДОВИ СА УЖЕТА)
3	МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ (РАДОВИ НА ВИСИНИ И РАДОВИ СА УЖЕТА)
4	ЛИМАРСКИ РАДОВИ (РАДОВИ НА ВИСИНИ И РАДОВИ СА УЖЕТА)
5	ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ (РАДОВИ НА ВИСИНИ И РАДОВИ СА УЖЕТА)
6	РАЗНИ РАДОВИ (РАДОВИ НА ВИСИНИ И РАДОВИ СА УЖЕТА)
УКУПНО Палмотићева 2	

Напомене:

Пре почетка радова све потребне мере узети на лицу места.

Саставни део предмера и предрачуна радова на санацији плаге је технички опис и пет страна са 13 слика и цртежа са детаљима за извођење и фотографијама

ПОНУЂАЧ:

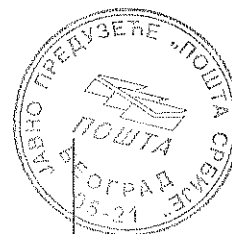
М.П.



Објекат Косовска 47

	опис радова	ј.м.	количина	јед.цена	укупно цена
	ОПШТИ ОПИСИ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ СВИХ РАДОВА				
	Код свих висинских радова условљава се коришћење стручне радне снаге и употреба материјала, који морају одговарати важећим стандардима. Сви трошкови доказивања квалитета уграђеног материјала обавеза су извођача и не плаћају се посебно. Извођач је дужан да све атесте материјала достави благовремено пре њихове уградње како се не би угрозила динамика радова. Јединична цена радова обухвата израду комплетне позиције радова (набавку материјала, спољни и унутрашњи транспорт, уграђивање, мере заштите радова и радника, све хоризонталне и вертикалне преносе, као и остале (припремне) операције које су неопходне за квалитетно извођење радова. Сва обележавања и мерења, где је то потребно, су урачуната у јединичну цену сваке позиције. НАПОМЕНА: Висински радови се изводи на висини до 30 метара (шести спрат). Предвиђено је да описане радове изведе екипа алпиниста (специјализована фирма за висинске радове) са атестираном алпинистичко спелеолошком опремом помоћу алпинистичких сајли, алпинистичких седишта уз двоструко везивање и анкеровање сајли (ужади) на погодним местима на крову објекта. Приликом извођења радова на демонтажи старих и монтажи нових појединих олучних вертикала, лимених опшивки и цевних одвода од стојећих сандучастих олука до казанчића на фасади водити рачуна да се не угрози безбедност пешака и возила испод места извођења радова.				

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner.



Извођач висинских радова је обавезан да за специјално обучене раднике за рад на висини - алпинисте Инвеститору приложи доказе да су они прошли све предходне и периодичне лекарске прегледе, да приложи важеће атесте за комплетну опрему и потврде за оспособљеност стручне радне снаге. Пре радова демонтаже неопходно је да се узму све потребне мере за део радова који се обавља у радионици. Извођач је обавезан да поштује Закон о безбедности и здрављу на раду, као и све подзаконске акте, уредбе директиве. Приликом извођења радова потребно је водити рачуна да се не угрози безбедноост пешака и возила испод места извођења.

1. РАДОВИ ДЕМОНТАЖЕ (РАДОВИ НА ВИСИНИ И РАДОВИ СА УЖЕТА)

1 1

Пажљива демонтажа постојећих лимених казанчића објекта у Косовској 47 (фасада у Палмотићевој видети ЦРТЕЖ 1, СЛИКА 5). Одвод казанчића пажљиво одвојити од постојеће олучне вертикале која продире кроз венац фасаде. Лим демонтирати, упаковати, утоварити у камион и одвести на депонију коју одреди инвеститор удаљену до 15 km. Ценом обухватити скидање тер хартије и чишћење подлоге. Радове се обављају на висини 26 m и предвиђено је да их са индустријског ужета обављају специјално обучени радници (алпинисти) за рад на висини и уз помоћ атестиране алпинистичко спелеолошке опреме. Обрачун по ком

КОМ

4

x

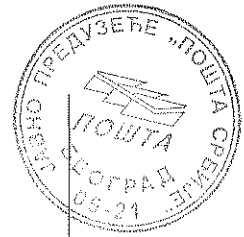
=

Handwritten signatures and initials.



1 2	Пажљиво пробијање (проширење предходно пробијеног отвора - видети ЦРТЕЖ 1) кроз зидове надзидака објекта Косовска 47, због израде новог бочног одвода од хоризонталног олука до казанчића на фасади (пречник отвора Ф150). Нови одвод, који ће одвести падавинску воду од хоризонталног олука до изнад горње ивице сабирног лименог казанчића, је изнад трасе постојеће одводне олучне цеви. Док се пробија отвор не треба демонтирати постојећи казанчић да би у њега пали парчићи услед штемовања. Пробијање отвора извршити врло пажљиво да се не би угрозили пролазници у Палмотићевој улици. Бочни отвор са спољне стране пробија, изнад казанчића пробија алпиниста. Радове се обављају на висини 31 m и предвиђено је да их са индустријског ужета обављају специјално обучени радници (алпинисти) за рад на висини и уз помоћ атестиране алпинистичко спелеолошке опреме.Обрачун по комаду изведеног бочног одвода	ком	4	x		=	
1 3	Демонтажа дела стојећег хоризонталног олука, димензија 13 x 24cm, око одвода заједно са скидањем постојеће хидроизолације са олука и свим потребним предрадњама. Лимарију демонтирати, упаковати, утоварити у камион и одвести на депонију коју одреди инвеститор удаљен до 25 km. Демонтира се део хоризонталних олука зграде у улици Косовска 47 (фасада у Палмотићевој улици и дворишна фасада са улазом из Палмотићеве улице) Напомена: позиција се ради уколико се утврди да падавинска вода цури и кроз хоризонталне стојеће олуке Обрачун по m демонтираних олука	m	2	x		=	

Handwritten signature and initials.



1	4	Демонтажа смплеха РШ до 50cm. Лимарију демонтирати уз све потребне предрадње, упаковати, утоварити у камион и одвести на депонију коју одреди инвеститор удаљен до 15 km. (фасада и дворишна фасада у Палмот. улици објекта Косовска 47). Обрачун по m демонтираног елемента	m	2	x	=	
		УКУПНО РАДОВИ ДЕМОНТАЖЕ (РАДОВИ НА ВИСИНИ И РАДОВИ СА УЖЕТА)					
		3. МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ (РАДОВИ НА ВИСИНИ И РАДОВИ СА УЖЕТА)					
3	1	Бојење лимова изнад надстрешнице капитела, изнад лучног венца, лимених казанчића и нових одводних цеви. Пре бојења лим одмастити и подлогу опрати органским растварачима. На поцинковани лим нанети антикорозивни премаз вош прајмер. После сушења лим олучне вертикале премазати основном бојом за поцинковани лим и онда завршном белом лак-бојом за метал са свим потребним предрадњама у тону боје постојећих лимова на испадима. У цену урачунати сав потребан материјал и рад. Радови се обављају на висини до 31 m и предвиђено је да их са индустријског ужета обављају специјално обучени радници (алпинисти) за рад на висини и уз помоћ атестиране алпинистичко спелеолошке опреме. Обрачун по m ²	m ²	10	x	=	
		УКУПНО МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ (РАДОВИ НА ВИСИНИ И РАДОВИ СА УЖЕТА)					



4. ЛИМАРСКИ РАДОВИ (РАДОВИ НА ВИСИНИ И РАДОВИ СА УЖЕТА)						
4 1	Преглед вертикалних олука ради констатације да ли има оштећења на лиму (рупе, пукотине одвајање спојева). Посебну пажњу обратити на спојеве елемената вертикалних олука. Радови се обављају на висини и предвиђено је да их са индустријског ужета обављају специјално обучени радници (алпинисти) за рад на висини и уз помоћ атестиране алпинистичко спелеолошке опреме. Обрачун по m олука	m	20	x	=	
4 2	Херметизација оштећења (пукотина, рупа, отвора на лиму и отвора на међусобним спојевима појединих елемената) на вертикалним олуцима квалитетним трајно еластопластичним китом. У цену урачунати сав потребан рад, материјал. Позицијом су предвиђене предходно обављене све потребне припремне радње (стругање боје, рђе чишћење, премаз одговарајућим прајмером за кит,...). Предпоставља се утрошак рада ½ сата по месту поправке (комаду). Радови се обављају на висини и предвиђено је да их са индустријског ужета обављају специјално обучени радници (алпинисти) за рад на висини и уз помоћ атестиране алпинистичко спелеолошке опреме. Обрачун по комаду	ком	2	x	=	

Handwritten signature and initials.



4 3	Узимање потребних мера, израда и монтажа нове одводне цеви $\Phi 150$ од поцинкованог лима $d=0.7mm$ која повезује хоризонтални олука са новим сабирним казанчићем на фасадном венцу објекта у Косовској 47 (видети ЦРТЕЖ 1). Траса нове одводне цеви је изнад трасе старог одвода јер је предвиђено да се нова цев укључује у казанчић коленом тако нема пробијања лименог зида казанчића. Дужина одводне цеви је приближно 100cm. Ценом обухватити уградњу два држача - шелне којима ће се одводне цеви фиксирати за зидове надзетка, обраду репаратур малтером око спољне стране зида око цеви и комплетно фарбање цеви. Пре бојења лим одмастити и подлогу опрати органским растварачима. На лим нанети антикорозивни премаз вош прајмер. После сушења цев обојити бојом за метал два пута. Цев треба залетовати за одвод постојећег лежећег олука тако да се оствари водонепропусна веза. Ценом позиције обухваћена евентуална поправка постојеће сливничке цеви вертикалног олука која улази одвод. У цену урачунати сав потребан материјал и рад. Помоћ при монтажи одводне цеви (радови са спољне стране) пружају алпинисти. Обрачун по комаду.	ком	4	x	=	
4 4	Узимање потребних мера израда и монтажа дела хоризонталног олука објекта у Косовској 47, од поцинкованог лима $d=0.7mm$ РШ мање од 66cm, димензија истих као предходно демонтираног елемента. Међусобно исто као код предходно демонтираних делова. Обрачун укључује сав спојни материјал, као припрему подлоге и везивање. Испод лима хоризонталног олука предходно поставити слој кондора $d=3mm$ или премаз плоиазбитола. Напомена: позиција се ради уколико	m	2	x	=	

Handwritten signatures and initials:
 Je
 M
 N



	се утврди да падавинска вода цури и кроз хоризонталне стојеће олуке Помоћ при монтажи одводне цеви (радови са спољне стране) пружају алпинисти. Обрачун по m					
4 5	Замена (потребна мерења, демонтажа старог, транспорт на депонију, набавка транспорт и монтажа новог) зарђалих кровних површина поцинкованим (пластифицираним) лимом, дебљине 0,60mm. Покривање извести у тракама лима међусобно спојеним дуплим стојећим превојем у правцу пада крова на размаку и дуплим лежећим превојем у хоризонталном правцу (као што су остале траке лима везане). Испод лима поставити слој кровне хартије са једноструким посипом. Покривање извести према важећим правилима, детаљима и упуству надзорног органа. Цена ставке садржи сав рад, алат, набавку потребног материјала, радионичку израду, сав транспорт и монтажу на градилишту. Обрачун по m ² покривене површине.	m ²	5	x	=	
4 6	Узимање потребних мера израда и монтажа самплекса лима изнад хоризонталног олука објекта у Косовској 47, од поцинкованог лима d=0.7mm РШ мање од 40cm, димензија и веза истих као демонтираног елемента. Испод лима хоризонталног олука предходно поставити слој кондора d=3mm. Напомена: позиција се ради уколико се утврди да падавинска вода цури и кроз хоризонталне стојеће олуке. Обрачун по m	m	2	x	=	

Handwritten signatures and initials at the bottom right corner of the page.



Израда и монтажа новог правоугаоног сабирног лименог казанчића са преливним кљуном објекта у Косовској 47 (узимање мере, набавка материјала, израда и монтажа). Нови казанчић је од поцинкованог лима дебљине 0.7 mm истих димензија и облика као стари (видети ЦРТЕЖ 1, СЛИКА 5). У лимени казанчић се улива нова одводна цев вертикално. Лимови казанчића се везују нитнама и летују као и одводна цев - која "улази" у постојећу олучну вертикалу. Казанчићи треба да су водонепропусни. Постојеће лимове испод казанчића на венцу зграде и продоре кроз њих обрадити трајноеластичним масама за заптивање. У случају да постојећи казанчић прекрива вентилациону рупу тавана променити облик новог казанчића тако да се омогући вентилација, а да се леђни лим казанчића не буши (ЦРТЕЖ 8 - договор са надзорним органом). Процењене димензије казанчића (у односу на фронт гледања са уличне стране) су ширина 50cm дубина 30cm висина 40-50cm. Радове се обављају на висини 23 m и предвиђено је да их са индустријског ужета обављају специјално обучени радници (алпинисти) за рад на висини и уз помоћ атестиране алпинистичко спелеолошке опреме.

4 7 Обрачун по комаду

КОМ

4

x

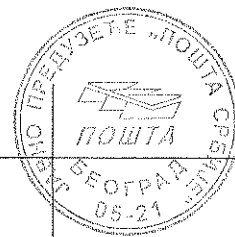
=

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner.



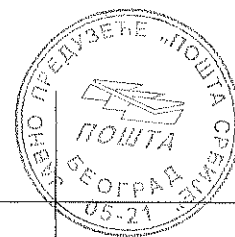
4 8	Причвршћивање препуста (ћошка) постојећег крова (стреха на углу) да не би дошло до поновог одизања лименог покривача услед дејстава ветра (Објекат Косовска 47 видети слику 12 цртеж 13). Причвршћивање се врши анкеровањем 2L 70.70.7...400 за постојећи зид. У радионици за 2L 70.70.7 су заварене навојне шипке 2Ф16 (видет цртеж 13). У току монтаже, са доње стране, 2L 70.70.7 се анкерују са два анкер сидра за зид од опеке (кроз пробушене рупе за анкере Ф12), а са горње стране за шрафљењем за конструкцију стрехе која се предходно пробуши да би заварена навојна шипка Ф16 "прошла" изнад постојећег лим изнад стрехе (видет цртеж 13). Позиција обухвата сав рад, алат и потребан материјал. Радови се обављају на висини и предвиђено је да их са индустријског ужета обављају специјално обучени радници (алпинисти) за рад на висини и уз помоћ атестиране алпинистичко спелеолошке опреме. Обрачун по позицији - комаду L	ком	2	x	=	
4 9	Израда (набавка материјала израда транспорт и монтажа) недостајућег одговарајућег лименог поклопца од поц. лима ~50x70cm за постојећи кров (Објекат Косовска 47) са конструкцијом и потребним опшивкама за обезбеђење од прокишњавања. Недостајући капак се ради по угледу на постојеће и неопходно је предходно узети тачну меру. Позиција обухвата сав рад, алат и потребан материјал.Обрачун по комаду	ком	1	x	=	
УКУПНО ЛИМАРСКИ РАДОВИ (РАДОВИ НА ВИСИНИ И РАДОВИ СА УЖЕТА)						

Handwritten signatures and initials.



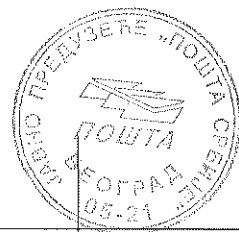
5. ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ (РАДОВИ НА ВИСИНИ И РАДОВИ СА УЖЕТА)

5	1	Припрема површина постојећег зарђалог лименог покривача за наношење битулита и еластомерне пасте (скидање рђе механичко или хемијско), чишћење и по потреби одмашћивање. Обрачун по m ²	m ²	20	x	=	
5	2	Набавка транспорт и уградња самолепљиве, гумизираних, битуменске заптивне траке ламиране АЛ-фолијом са једне стране, ширине 10 cm са предходном потребном припремом подлоге. Због своје компатибилности са битуменом предвиђено је да се трака лепи на спојеве лимова који су премазани полиазбитолом у случају да су оштећења лименог покривача таква да се не може извршити заптивање трајно еластопластичним китом. Обрачун по m залепљене траке	m	10	x	=	
5	3	Заптивање (лепљење) трајно еластопластичним китом (отпоран на УВ зрачење) појединих спојева лимова (спој лим - лим и лим - грађевински материјал) постојећег лименог покривача (опшив вандиксне, пуц лајсне, делова стојећих фалцева у правцу пада крова и делова лежећих фалцева лименог покривача у хоризонталном правцу, вертикалне дилатације, делове лимених опшива, осталих продора и слично). Подлогу припремити прајмером за одабрани кит. Обратити пажњу на фалцеве лимова око одвода где се скупља вода и на делова лежећих фалцева у хоризонталном правцу изнад лежећих олука. Позиција се односи на оштећене спојеве и на спојеве за које се сумња да кроз њих може продрети вода у унутрашњост објекта. У цену урачунати сав потребан материјал, алат, хоризонтални и вертикални пренос и припрему и рад.	m	30	x	=	



		Обрачун по m споја ((предпост. спојница 1x1cm са утрошком 100 ml/m')					
5	4	Премазивање битулитом и еластомерном битуменском пастом припремљене постојеће површине зарђалог лима око одвода (најниже тачке), хоризонталних олука, појединих делова хоризонталних олука предходно премазаних полиазбитолом и замењених лимених површина. После чишћења и припреме зарђалих површина лима (посебна позиција) врши се премазивање битулитом, премазивање еластомерном битуменском пастом на бази битуменске емулзије за хладни поступак (I слој), постављање мрежице, премазивање еластомерном битуменском пастом (II слој) у свему према техничком упутству. Премазује се зарђали самплекс лим изнад хоризонталног олука према улици Мајке Јевросиме (и односни подужни лежећи лимени фалц), одводне површине, код атика, односне опшивне вертикалне зидне лимове око одводва хор. олука, око 4 одвода лименог кровиха на 8 вода према улици Мајке Јевросиме. Премазују се и делови око одвода лежећих хоризонталних олука и делови замењених лимених трака лименог крова објекта Косовска 47. Напомиње се да је лимени покривач објекта Косовска 47 премазан полиазбитолом. У цену урачунати сав потребан материјал, алат, хоризонтални и вертикални пренос и рад.Обрачун по m²	m ²	15	x	=	
5	5	Премазивање преко нанешене еластомерне пасте, два пута, рефлектујућим средством за заштиту хидроизолације од УВ зрачења Обрачун по m² изолације	m ²	15	x	=	
		УКУПНО ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ (РАДОВИ НА ВИСИНИ И РАДОВИ СА УЖЕТА)					

Handwritten signatures and initials at the bottom right corner.



6. РАЗНИ РАДОВИ (РАДОВИ НА ВИСИНИ И РАДОВИ СА УЖЕТА)

6 1	Привремено обезбеђење и ограђивање зона испод алпинисте који ради на висини (виси на индустријском ужету) и у којима постоји могућност случајног пада малтера или предмета. Поставити знаке упозорења на опасност и обезбедити дежурно лице које треба да упозори пешаке да пређу на другу страну тротоара. По потреби поставити и заштитну мрежу. Обрачун паушално	паушално					
6 2	Норма сати за разне непредвиђене радове који се нису могли предвидети, не могу се нормирати, а неопходно их је у току извођења извести. Обрачун се врши по ефективном часу.	НЧ	20	x	=		
6 3	Норма сати за разне НЕПРЕДВИЂЕНЕ АЛПИНИСТИЧКЕ радове који се нису могли предвидети, а неопходно их је у току извођења извести. Обрачун се врши по ефективном часу.	НЧ	10	x	=		
	УКУПНО РАЗНИ РАДОВИ (РАДОВИ НА ВИСИНИ И РАДОВИ СА УЖЕТА)						

Handwritten signatures and initials at the bottom right corner of the page.



УКУПНО Косовска 47

РЕКАПИТУЛАЦИЈА Косовска 47

1	РАДОВИ ДЕМОНТАЖЕ (РАДОВИ НА ВИСИНИ И РАДОВИ СА УЖЕТА)
2	ЗИДАРСКИ РАДОВИ (РАДОВИ НА ВИСИНИ И РАДОВИ СА УЖЕТА)
3	МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ (РАДОВИ НА ВИСИНИ И РАДОВИ СА УЖЕТА)
4	ЛИМАРСКИ РАДОВИ (РАДОВИ НА ВИСИНИ И РАДОВИ СА УЖЕТА)
5	ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ (РАДОВИ НА ВИСИНИ И РАДОВИ СА УЖЕТА)
6	РАЗНИ РАДОВИ (РАДОВИ НА ВИСИНИ И РАДОВИ СА УЖЕТА)
УКУПНО Косовска 47	

Напомене:

Пре почетка радова све потребне мере узети на лицу места.

Саставни део предмера и предрачуна радова на санацији зграде је технички опис и пет страна са 13 слика и цртежа са детаљима за извођење и фотографијама

ПОНУЂАЧ:

М.П.

[Handwritten signatures and initials]



ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА

1	РАДОВИ ДЕМОНТАЖЕ (РАДОВИ НА ВИСИНИ И РАДОВИ СА УЖЕТА)
2	ЗИДАРСКИ РАДОВИ (РАДОВИ НА ВИСИНИ И РАДОВИ СА УЖЕТА)
3	МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ (РАДОВИ НА ВИСИНИ И РАДОВИ СА УЖЕТА)
4	ЛИМАРСКИ РАДОВИ (РАДОВИ НА ВИСИНИ И РАДОВИ СА УЖЕТА)
5	ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ (РАДОВИ НА ВИСИНИ И РАДОВИ СА УЖЕТА)
6	РАЗНИ РАДОВИ (РАДОВИ НА ВИСИНИ И РАДОВИ СА УЖЕТА)
УКУПНО	

ПОНУЂАЧ:

М.П.



4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

4.1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА

Понуђач, да би учествовао у предметном поступку јавне набавке, мора да испуњава обавезне услове прописане чланом 75. Закона, наведене овом конкурсном документацијом.

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
4. да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

4.2 ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА

Понуђач, да би учествовао у предметном поступку јавне набавке, мора да испуњава додатне услове прописане чланом 76. Закона, наведене овом конкурсном документацијом.

1. Извештај о бонитету за јавну набавку, издат од стране Агенције за привредне регистре, или Потврду о броју дана неликвидности издату од стране Народне банке Србије да располаже финансијским капацитетом тј. да у периоду од 01.11.2016. године до 30.04.2017. године, није био неликвидан дуже од 7 (седам) дана, као доказ да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом.

Уколико понуду подноси група понуђача, довољно је да наведени услов испуни само један од понуђача, односно сви учесници заједничке понуде наведени услов испуњавају заједно;

2. може да изврши обилазак објекта пре подношења понуде;

3. да располаже довољним кадровским капацитетом, и то:

а) да има ангажовано лице у радном односу или ван радног односа са лиценцом: 400 или 401 или 410 или 411 или 700, који ће бити одређено за одговорног извођача радова, за које понуђач доставља:

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner.

- копију радне књижице или копију уговора о раду као и копије образаца М пријава-промена и одјава на обавезно социјално осигурање (уколико је лице у радном односу) односно копију уговора о обављању привремених и повремених послова или копију уговора о делу или копију неког другог уговора (уколико је лице ван радног односа) као доказ да је одговорни извођачи радова за које се доставља лиценца ангажован код понуђача;

- копију лиценце и Потврду о важењу лиценци издате од стране Инжењерске коморе Србије која мора бити важећа на дан отварања понуда;

- Изјаву одговорног извођача радова, са лиценцом: 400 или 401 или 410 или 411 или 700, да има најмање 5 (пет) година радног искуства на извођењу радова на објектима високоградње (Прилог 1);

- Референц листу (Прилог 2) са референцом обављених послова истоврсних радовима који су предмет ове јавне набавке за одговорног извођача радова, са лиценцом: 400 или 401 или 410 или 411 или 700, на најмање 2 објекта високоградње у последњих 5 (пет) година до дана подношења понуде.

Референц листу попуњава, потписује и оверава својим лиценцим печатом сам одговорни извођач радова;

б) за руководиоца радова, за кога понуђач доставља:

- попуњену и потписану Изјаву понуђача (Прилог 3) да има ангажованог руководиоца радова који ће бити обавезан да присуствује извођењу радова на градилишту током радног времена, а током рока за извођењу радова, коју мора и руководилац радова на градилишту потписати и оверити лиценцим печатом, односно само попунити и потписати (уколико не поседује лиценцу, односно лиценци печат);

- копију радне књижице или копију уговора о раду као и копије образаца М пријава-промена и одјава на обавезно социјално осигурање (уколико је лице у радном односу) односно копију уговора о обављању привремених и повремених послова или копију уговора о делу или копију неког другог уговора (уколико је лице ван радног односа) као доказ да је одговорни извођачи радова за које се доставља лиценца ангажован код понуђача.

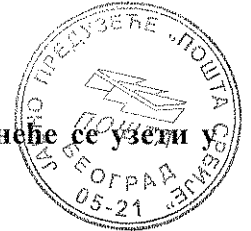
4. да располаже неопходним пословним капацитетом понуђач доставља:

- Списак изведених радова, у последњих 5 (пет) година до дана подношења понуде, из пододелка 4.6 ове конкурсне документације, који мора бити попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача;

- Потврду/е из пододелка 4.6.1 ове конкурсне документације, која мора бити попуњена, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица Инвеститора / Извођача радова, као доказ да је понуђач у последњих 5 (пет) година до дана подношења понуде, у уговореном року и квалитету извршио радове;

Понуђач може доставити Потврду о изведеним радовима и на обрасцима других Наручиоца радова уколико иста садржи све елементе које садржи Потврда о изведеним радовима из пододелка 4.6.1 из ове конкурсне документације.

Уколико достављена Потврда о изведеним радовима и на обрасцима других Наручиоца радова не садрже све елементе како је захтевано датим обрасцем у овој



конкурсној документацији, исте ће се сматрати неприхватљивом и неће се узети у разматрање.

- копију/е референтног/их уговора за изведене радове који су истоврсни радовима који су предмет ове јавне набавке или уговор/и где су радови који су истоврсни радовима који су предмет ове јавне набавке део укупно изведених радова у последњих 5 (пет) година до дана подношења понуде, у минималном укупном износу од 1.000.000,00 динара без ПДВ-а по свим уговорима, при чему минимална вредност изведених радова по појединачном уговору или делу уговора који се односи на предметне радове износи најмање 500.000,00 динара без ПДВ-а.

Уз сваки достављени референтни уговор понуђач је у обавези да достави:

- копију/е референтног/их уговора;
- копије прве и последње стране окончане ситуације (или рекапитулације) по том уговору, где се јасно виде потписи и печати надзора и овера инвеститора. Уколико се достављају уговори где су тражени радови део укупно изведених радова, уз фотокопију прве и последње стране окончане ситуације (или рекапитулације), доставити и део окончане ситуације из ког се види да су тражени радови у траженом износу;
- Потврду коју издаје инвеститор да су изведени радови дате вредности - без ПДВ-а из пододељка 4.6.1 Конкурсне документације.

Доказом референтности сматраће се само они уговори који у потпуности испуњавају све наведене услове.

5. као доказ професионалне одговорности за штету причињену другој страни, односно трећем лицу, понуђач доставља **копију важеће полисе осигурања од професионалне одговорности** у складу са чланом 129а Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, 72/2009, 81/2009, 64/2010, 24/2011, 121,2012, 42/2013, 50/2013, 98/2013, 132/2014 и 145/2014).

Понуђач је у обавези да достави **копију важеће Полисе осигурања од одговорности за штету учињену другој страни, односно трећем лицу (професионална одговорност).**

Понуђачи су у обавези да Наручиоцу доставе копију важеће полисе осигурања од професионалне одговорности у складу са чланом 129а Закона о планирању и изградњи и Правилником о условима осигурања од професионалне одговорности, који је објављен у "Службеном гласнику РС", број 40 од 7. маја 2015. године, а која гласи најмање на прописану суму осигурања, које поседовање је законска обавеза субјеката на које се тај закон односи, а не захтев Наручиоца за ову јавну набавку. У члану 6. тог правилника, министар грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре је сагласно овлашћењима из члана 201. Закона о планирању и изградњи, прописао, између осталог, минималне суме осигурања, као износ одштете која се исплаћује уколико наступи осигурани случај, а коју уговарац осигурања мора обавезно обезбедити.

Уколико се заинтересовано лице обрати осигуравачу са захтевом за издавање наведене полисе осигурања, осигуравајућа друштва у Републици Србији издају исту у складу са пословном политиком и условима осигурања, а надзор над њиховим радом врши Народна банка Србије.

6. да располаже довољним **техничким капацитетом**, за механизацију и опрему, потребну за извођење радова за које подноси понуду, и то најмање:



- 1 комплет атестиране опреме за рад на висини који обухвата: заштитни опасач са подршком за леђа, уже са карабинером и амортизером пада и уже;
- 1 транспортно возило.

Технички капацитет за извођење радова за које подноси понуду, Понуђач доказује достављањем:

- копије извода из пописне листе са означеним позицијама или
- копије Уговора о закупу или
- копије Уговора коришћењу опреме или
- копије рачуна (уколико је нешто са листе набављено у текућој години).

За транспортно возило из тачке 6. алинеја 1. се као доказ доставља и копија очитане важеће саобраћајне дозволе и копија важеће полисе осигурања.

Понуда понуђача која не садржи било који доказ о испуњењу додатних услова, биће одбијена као неприхватљива.

4.3 УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

4.3.1 Доказивање испуњености услова из члана 75. и члана 76. Закона за правна лица као понуђаче.

Испуњеност обавезних услова, из члана 75. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, правно лице, као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда, као доказ да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

2. Извода из казнене евиденције, односно уверења Основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Извода из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника).

Докази из ове тачке не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

3. Уверења Пореске управе Министарства финансија, да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Докази из ове тачке, не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.



4. Изјаву понуђача, односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача, из Пододељка 4.4 Конкурсне документације попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача.

Испуњеност додатних услова, из члана 76. Закона, правно лице, доказује достављањем следећих доказа:

1. Извештај о бонитету за јавну набавку, издат од стране Агенције за привредне регистре, или Потврду о броју дана неликвидности издату од стране Народне банке Србије да располаже финансијским капацитетом тј. да у периоду од 01.11.2016. године до 30.04.2017. године, није био неликвидан дуже од 7 (седам) дана, као доказ да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом.

Уколико понуду подноси група понуђача, довољно је да наведени услов испуни само један од понуђача, односно сви учесници заједничке понуде наведени услов испуњавају заједно

2. Заинтересовано лице може извршити обилазак објекта пре подношења понуде на којем ће се изводити радови, и то сваког понедељка, почев од првог понедељка након објављивања позива за подношење понуда, за објекте Наручиоца: Палмотићева 2, Београд и Косовска 47, Београд, а најкасније 5 дана до истека рока за подношење понуда, у времену од 10:00 до 15:00 сати.

Заинтересовано лице је у обавези да најкасније 3 (три) дана пре заказаног датума обиласка, Наручиоцу потврди свој долазак путем електронске поште на e-mail: postanabavka@ptt.rs или факс број 011/3022-198, сваког радног дана од 08:00 до 15:00 часова, са назнаком "Писано овлашћење за лица која ће присуствовати обиласку објекта за јавну набавку број 111/2017".

Уколико дан обиласка објекта пада у државни или верски празник, који је одређен за нерадне дане Законом о државним и другим празницима у Републике Србије, заинтересовано лице може обићи објекат Наручиоца први радни дан пре дана одређеног за нерадни дан или први радни дан после дана одређеног за нерадни дан.

У писаном овлашћењу треба навести имена и презимена свих лица која ће присуствовати обиласку са унетим бројем личне карте сваког наведена лица. Писано овлашћење мора бити потписано од стране директора и оверено печатом.

Обилазак објекта Наручиоца из става 1. ове тачке, у наведеном термину, биће омогућен само лицима за која је достављено писано овлашћење на претходно описан начин.

Објекат могу обићи законски заступници заинтересованог лица или лица којима је дато овлашћење на напред наведени начин. У случају да обилазак објекта врши лице овлашћено од стране законског заступника заинтересованог лица, потребно је да приложи пуномоћје дато од законског заступника заинтересованог лица.

Обилазак објекта није обавезан.

Приликом обиласка објекта није дозвољено фотографисање објекта.

3. да располаже довољним кадровским капацитетом, и то:

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.



а) да има ангажовано лице у радном односу или ван радног односа са лиценцом: **400 или 401 или 410 или 411 или 700**, који ће бити одређено за **одговорног извођача радова, за које понуђач доставља:**

- копију радне књижице или копију уговора о раду као и копије образаца М пријава-промена и одјава на обавезно социјално осигурање (уколико је лице у радном односу) односно копију уговора о обављању привремених и повремених послова или копију уговора о делу или копију неког другог уговора (уколико је лице ван радног односа) као доказ да је одговорни извођачи радова за које се доставља лиценца ангажован код понуђача;

- копију лиценце и Потврду о важењу лиценци издате од стране Инжењерске коморе Србије која мора бити важећа на дан отварања понуда;

- Изјаву одговорног извођача радова, са лиценцом: **400 или 401 или 410 или 411 или 700**, да има најмање 5 (пет) година радног искуства на извођењу радова на објектима високоградње (Прилог 1);

- Референц листу (Прилог 2) са референцом обављених послова истоврсних радovima који су предмет ове јавне набавке за одговорног извођача радова, са лиценцом: **400 или 401 или 410 или 411 или 700**, на најмање 2 објекта високоградње у последњих 5 (пет) година до дана подношења понуде.

Референц листу попуњава, потписује и оверава својим лиценцим печатом сам одговорни извођач радова:

б) за руководиоца радова, за кога понуђач доставља:

- попуњену и потписану Изјаву понуђача (Прилог 3) да има ангажованог руководиоца радова који ће бити обавезан да присуствује извођењу радова на градилишту током радног времена, а током рока за извођењу радова, коју мора и руководилац радова на градилишту потписати и оверити лиценцим печатом, односно само попунити и потписати (уколико не поседује лиценцу, односно лиценци печат);

- копију радне књижице или копију уговора о раду као и копије образаца М пријава-промена и одјава на обавезно социјално осигурање (уколико је лице у радном односу) односно копију уговора о обављању привремених и повремених послова или копију уговора о делу или копију неког другог уговора (уколико је лице ван радног односа) као доказ да је одговорни извођачи радова за које се доставља лиценца ангажован код понуђача.

4. да располаже неопходним пословним капацитетом понуђач доставља:

- Списак изведених радова, у последњих 5 (пет) година до дана подношења понуде, из пододелка 4.6 ове конкурсне документације, који мора бити попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача;

- Потврду/е из пододелка 4.6.1 ове конкурсне документације, која мора бити попуњена, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица Инвеститора / Извођача радова, као доказ да је понуђач у последњих 5 (пет) година до дана подношења понуде, у уговореном року и квалитету извршио радове;

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner.



Понуђач може доставити Потврду о изведеним радовима и на обрасцима других Наручиоца радова уколико иста садржи све елементе које садржи Потврда о изведеним радовима из пододелка 4.6.1 из ове конкурсне документације.

Уколико достављена Потврда о изведеним радовима и на обрасцима других Наручиоца радова не садрже све елементе како је захтевано датим обрасцем у овој конкурсној документацији, исте ће се сматрати неприхватљивом и неће се узети у разматрање.

- копију/е референтног/их уговора за изведене радове који су истоврсни радовима који су предмет ове јавне набавке или уговор/и где су радови који су истоврсни радовима који су предмет ове јавне набавке део укупно изведених радова у последњих 5 (пет) година до дана подношења понуде, у минималном укупном износу од 1.000.000,00 динара без ПДВ-а по свим уговорима, при чему минимална вредност изведених радова по појединачном уговору или делу уговора који се односи на предметне радове износи најмање 500.000,00 динара без ПДВ-а.

Уз сваки достављени референтни уговор понуђач је у обавези да достави:

- копију/е референтног/их уговора;
- копије прве и последње стране окончане ситуације (или рекапитулације) по том уговору, где се јасно виде потписи и печати надзора и овера инвеститора. Уколико се достављају уговори где су тражени радови део укупно изведених радова, уз фотокопију прве и последње стране окончане ситуације (или рекапитулације), доставити и део окончане ситуације из ког се види да су тражени радови у траженом износу;
- Потврду коју издаје инвеститор да су изведени радови дате вредности - без ПДВ-а из пододелка 4.6.1 Конкурсне документације.

Доказом референтности сматраће се само они уговори који у потпуности испуњавају све наведене услове.

5. као доказ професионалне одговорности за штету причињену другој страни, односно трећем лицу, понуђач доставља **копију важеће полисе осигурања од професионалне одговорности** у складу са чланом 129а Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, 72/2009, 81/2009, 64/2010, 24/2011, 121/2012, 42/2013, 50/2013, 98/2013, 132/2014 и 145/2014).

Понуђач је у обавези да достави **копију важеће Полисе осигурања од одговорности за штету учињену другој страни, односно трећем лицу (професионална одговорност).**

Понуђачи су у обавези да Наручиоцу доставе копију важеће полисе осигурања од професионалне одговорности у складу са чланом 129а Закона о планирању и изградњи и Правилником о условима осигурања од професионалне одговорности, који је објављен у "Службеном гласнику РС", број 40 од 7. маја 2015. године, а која гласи најмање на прописану суму осигурања, које поседовање је законска обавеза субјеката на које се тај закон односи, а не захтев Наручиоца за ову јавну набавку. У члану 6. тог правилника, министар грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре је сагласно овлашћењима из члана 201. Закона о планирању и изградњи, прописао, између осталог, минималне суме осигурања, као износ одштете која се исплаћује уколико наступи осигурани случај, а коју уговарач осигурања мора обавезно обезбедити.

Уколико се заинтересовано лице обрати осигуравачу са захтевом за издавање наведене полисе осигурања, осигуравајућа друштва у Републици Србији издају исту у складу са

Handwritten signature and initials.



пословном политиком и условима осигурања, а надзор над њиховим радом врши Народна банка Србије.

6. да располаже довољним **техничким капацитетом**, за механизацију и опрему, потребну за извођење радова за које подноси понуду, и то најмање:

- **1 комплет атестиране опреме за рад на висини који обухвата:** заштитни опасач са подршком за леђа, уже са карабином и амортизером пада и уже;
- **1 транспортно возило.**

Технички капацитет за извођење радова за које подноси понуду, Понуђач доказује достављањем:

- копије извода из пописне листе са означеним позицијама **или**
- копије Уговора о закупу **или**
- копије Уговора коришћењу опреме **или**
- копије рачуна (уколико је нешто са листе набављено у текућој години).

За транспортно возило из тачке 6. алинеја 1. се као доказ доставља и копија очитане важеће саобраћајне дозволе и копија важеће полисе осигурања.

Понуда понуђача која не садржи било који доказ о испуњењу додатних услова, биће одбијена као неприхватљива.

4.3.2 Доказивање испуњености услова из члана 75. Закона и члана 76. Закона за предузетнике као понуђаче

Испуњеност обавезних услова, из члана 75. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, предузетник, као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда, као доказ да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

1. Извода из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3. Уверења Пореске управе Министарства финансија, да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Докази из ове тачке, не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

4. Изјаву понуђача, односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача, из Пододелка 4.4 Конкурсне документације, попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача, односно члана групе понуђача, односно подизвођача.



Испуњеност додатних услова, из члана 76. Закона, предузетник, доказује достављањем следећих доказа:

1. Извештај о бонитету за јавну набавку, издат од стране Агенције за привредне регистре, или Потврду о броју дана неликвидности издату од стране Народне банке Србије да располаже финансијским капацитетом тј. да у периоду од 01.11.2016. године до 30.04.2017. године, није био неликвидан дуже од 7 (седам) дана, као доказ да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом.

Уколико понуду подноси група понуђача, довољно је да наведени услов испуни само један од понуђача, односно сви учесници заједничке понуде наведени услов испуњавају заједно

2. Заинтересовано лице може извршити обилазак објекта пре подношења понуде на којем ће се изводити радови, и то сваког понедељка, почев од првог понедељка након објављивања позива за подношење понуда, за објекте Наручиоца: Палмотићева 2, Београд и Косовска 47, Београд, а најкасније 5 дана до истека рока за подношење понуда, у времену од 10:00 до 15:00 сати.

Заинтересовано лице је у обавези да најкасније 3 (три) дана пре заказаног датума обиласка, Наручиоцу потврди свој долазак путем електронске поште на e-mail: postanabavka@ptt.rs или факс број 011/3022-198, сваког радног дана од 08:00 до 15:00 часова, са назнаком "Писано овлашћење за лица која ће присуствовати обиласку објекта за јавну набавку број 111/2017".

Уколико дан обиласка објекта пада у државни или верски празник, који је одређен за нерадне дане Законом о државним и другим празницима у Републике Србије, заинтересовано лице може обићи објекат Наручиоца први радни дан пре дана одређеног за нерадни дан или први радни дан после дана одређеног за нерадни дан.

У писаном овлашћењу треба навести имена и презимена свих лица која ће присуствовати обиласку са унетим бројем личне карте сваког наведена лица. Писано овлашћење мора бити потписано од стране директора и оверено печатом.

Обилазак објекта Наручиоца из става 1. ове тачке, у наведеном термину, биће омогућен само лицима за која је достављено писано овлашћење на претходно описан начин.

Објекат могу обићи законски заступници заинтересованог лица или лица којима је дато овлашћење на напред наведени начин. У случају да обилазак објекта врши лице овлашћено од стране законског заступника заинтересованог лица, потребно је да приложи пуномоћје дато од законског заступника заинтересованог лица.

Обилазак објекта није обавезан.

Приликом обиласка објекта није дозвољено фотографисање објекта.

3. да располаже довољним кадровским капацитетом, и то:

а) да има ангажовано лице у радном односу или ван радног односа са лиценцом: **400 или 401 или 410 или 411 или 700**, који ће бити одређено за одговорног извођача радова, за које понуђач доставља:

- копију радне књижице или копију уговора о раду као и копије образаца М пријава-промена и одјава на обавезно социјално осигурање (уколико је лице у радном односу) односно копију уговора о обављању привремених и повремених послова или копију уговора о делу или копију неког другог уговора (уколико је лице ван радног односа)

Handwritten signatures and initials at the bottom right corner.



као доказ да је одговорни извођачи радова за које се доставља лиценца ангажован код понуђача;

- **копију лиценце и Потврду** о важењу лиценци издате од стране Инжењерске коморе Србије која мора бити важећа на дан отварања понуда;

- **Изјаву** одговорног извођача радова, са лиценцом: **400 или 401 или 410 или 411 или 700**, да има најмање 5 (пет) година радног искуства на извођењу радова на објектима високоградње (Прилог 1);

- **Референц листу (Прилог 2)** са референцом обављених послова истоврсних радovima који су предмет ове јавне набавке за одговорног извођача радова, са лиценцом: **400 или 401 или 410 или 411 или 700**, на најмање 2 објекта високоградње у последњих 5 (пет) година до дана подношења понуде.

Референц листу попуњава, потписује и оверава својим лиценцим печатом сам одговорни извођач радова;

б) за руководиоца радова, за кога понуђач доставља:

- попуњену и потписану **Изјаву понуђача (Прилог 3)** да има ангажованог руководиоца радова који ће бити обавезан да присуствује извођењу радова на градилишту током радног времена, а током рока за извођењу радова, коју мора и руководиоца радова на градилишту потписати и оверити лиценцим печатом, односно само попуњити и потписати (уколико не поседује лиценцу, односно лиценци печат);

- **копију радне књижице или копију уговора о раду као и копије образаца М пријава-промена и одјава на обавезно социјално осигурање** (уколико је лице у радном односу) односно **копију уговора о обављању привремених и повремених послова или копију уговора о делу или копију неког другог уговора** (уколико је лице ван радног односа) као доказ да је одговорни извођачи радова за које се доставља лиценца ангажован код понуђача.

4. да располаже неопходним **пословним капацитетом** понуђач доставља:

- **Списак изведених радова**, у последњих 5 (пет) година до дана подношења понуде, из подељка 4.6 ове конкурсне документације, који мора бити попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача;

- **Потврду/е** из подељка 4.6.1 ове конкурсне документације, која мора бити попуњена, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица Инвеститора / Извођача радова, као доказ да је понуђач у последњих 5 (пет) година до дана подношења понуде, у уговореном року и квалитету извршио радове;

Понуђач може доставити Потврду о изведеним радovima и на обрасцима других Наручиоца радова уколико иста садржи све елементе које садржи Потврда о изведеним радovima из подељка 4.6.1 из ове конкурсне документације.

Уколико достављена Потврда о изведеним радovima и на обрасцима других Наручиоца радова не садрже све елементе како је захтевано датим образцем у овој конкурсној документацији, исте ће се сматрати неприхватљивом и неће се узети у разматрање.



- **копију/е референтног/их уговора** за изведене радове који су истоврсни радовима који су предмет ове јавне набавке или уговор/и где су радови који су истоврсни радовима који су предмет ове јавне набавке део укупно изведених радова у последњих 5 (пет) година до дана подношења понуде, у минималном укупном износу од 1.000.000,00 динара без ПДВ-а по свим уговорима, при чему минимална вредност изведених радова по појединачном уговору или делу уговора који се односи на предметне радове износи најмање 500.000,00 динара без ПДВ-а.

Уз сваки достављени референтни уговор понуђач је у обавези да достави:

- **копију/е референтног/их уговора;**
- **копије прве и последње стране окончане ситуације** (или рекапитулације) по том уговору, где се јасно виде потписи и печати надзора и овера инвеститора. Уколико се достављају уговори где су тражени радови део укупно изведених радова, уз фотокопију прве и последње стране окончане ситуације (или рекапитулације), доставити и део окончане ситуације из ког се види да су тражени радови у траженом износу;
- **Потврду** коју издаје инвеститор да су изведени радови дате вредности - без ПДВ-а из поделеља 4.6.1 Конкурсне документације.

Доказом референтности сматраће се само они уговори који у потпуности испуњавају све наведене услове.

5. као доказ професионалне одговорности за штету причињену другој страни, односно трећем лицу, понуђач доставља **копију важеће полисе осигурања од професионалне одговорности** у складу са чланом 129а Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, 72/2009, 81/2009, 64/2010, 24/2011, 121,2012, 42/2013, 50/2013, 98/2013, 132/2014 и 145/2014).

Понуђач је у обавези да достави **копију важеће Полисе осигурања од одговорности за штету учињену другој страни, односно трећем лицу (професионална одговорност).**

Понуђачи су у обавези да Наручиоцу доставе копију важеће полисе осигурања од професионалне одговорности у складу са чланом 129а Закона о планирању и изградњи и Правилником о условима осигурања од професионалне одговорности, који је објављен у "Службеном гласнику РС", број 40 од 7. маја 2015. године, а која гласи најмање на прописану суму осигурања, које поседовање је законска обавеза субјеката на које се тај закон односи, а не захтев Наручиоца за ову јавну набавку. У члану 6. тог правилника, министар грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре је сагласно овлашћењима из члана 201. Закона о планирању и изградњи, прописао, између осталог, минималне суме осигурања, као износ одштете која се исплаћује уколико наступи осигурани случај, а коју уговарач осигурања мора обавезно обезбедити.

Уколико се заинтересовано лице обрати осигуравачу са захтевом за издавање наведене полисе осигурања, осигуравајућа друштва у Републици Србији издају исту у складу са пословном политиком и условима осигурања, а надзор над њиховим радом врши Народна банка Србије.

6. да располаже довољним **техничким капацитетом**, за механизацију и опрему, потребну за извођење радова за које подноси понуду, и то најмање:

- **1 комплет атестиране опреме за рад на висини који обухвата:** заштитни опасач са подршком за леђа, уже са карабинером и амортизером пада и уже;
- **1 транспортно возило.**

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.



Технички капацитет за извођење радова за које подноси понуду, Понуђач доказује достављањем:

- копије извода из пописне листе са означеним позицијама или
- копије Уговора о закупу или
- копије Уговора коришћењу опреме или
- копије рачуна (уколико је нешто са листе набављено у текућој години).

За транспортно возило из тачке 6. алинеја 1. се као доказ доставља и копија очитане важеће саобраћајне дозволе и копија важеће полисе осигурања.

Понуда понуђача која не садржи било који доказ о испуњењу додатних услова, биће одбијена као неприхватљива.

4.3.3 Доказивање испуњености услова из члана 75. Закона и члана 76. Закона за физичка лица као понуђаче

Испуњеност обавезних услова, из члана 75. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, физичко лице, као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

2. Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Докази не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда .

3. Изјаву понуђача, односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача, из Одељка 4.4 Конкурсне документације, попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача, односно члана групе понуђача, односно подизвођача.

Испуњеност додатних услова, из члана 76. Закона, физичко лице доказује достављањем следећих доказа:

1. Изјаву дату под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом, односно финансијским средствима, неопходним за извршење уговорних обавеза по овој јавној набавци, оверену од стране физичког лица као понуђача (Пододељак 4.5 конкурсне документације).

2. Заинтересовано лице може извршити обилазак објекта пре подношења понуде на којем ће се изводити радови, и то сваког понедељка, почев од првог понедељка након објављивања позива за подношење понуда, за објекте Наручиоца: Палмотићева 2, Београд

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.



и Косовска 47, Београд, а најкасније 5 дана до истека рока за подношење понуда, у времену од 10:00 до 15:00 сати.

Заинтересовано лице је у обавези да најкасније 3 (три) дана пре заказаног датума обиласка, Наручиоцу потврди свој долазак путем електронске поште на e-mail: postanabavka@ptt.rs или факс број 011/3022-198, сваког радног дана од 08:00 до 15:00 часова, са назнаком "Писано овлашћење за лица која ће присуствовати обиласку објекта за јавну набавку број 111/2017".

Уколико дан обиласка објекта пада у државни или верски празник, који је одређен за нерадне дане Законом о државним и другим празницима у Републике Србије, заинтересовано лице може обићи објекат Наручиоца први радни дан пре дана одређеног за нерадни дан или први радни дан после дана одређеног за нерадни дан.

У писаном овлашћењу треба навести имена и презимена свих лица која ће присуствовати обиласку са унетим бројем личне карте сваког наведена лица. Писано овлашћење мора бити потписано од стране директора и оверено печатом.

Обилазак објекта Наручиоца из става 1. ове тачке, у наведеном термину, биће омогућен само лицима за која је достављено писано овлашћење на претходно описан начин.

Објекат могу обићи законски заступници заинтересованог лица или лица којима је дато овлашћење на напред наведени начин. У случају да обилазак објекта врши лице овлашћено од стране законског заступника заинтересованог лица, потребно је да приложи пуномоћје дато од законског заступника заинтересованог лица.

Обилазак објекта није обавезан.

Приликом обиласка објекта није дозвољено фотографисање објекта.

3. да располаже довољним кадровским капацитетом, и то:

а) да има ангажовано лице у радном односу или ван радног односа са лиценцом: **400 или 401 или 410 или 411 или 700**, који ће бити одређено за одговорног извођача радова, за које понуђач доставља:

- копију радне књижице или копију уговора о раду као и копије образаца М пријава-промена и одјава на обавезно социјално осигурање (уколико је лице у радном односу) односно копију уговора о обављању привремених и повремених послова или копију уговора о делу или копију неког другог уговора (уколико је лице ван радног односа) као доказ да је одговорни извођачи радова за које се доставља лиценца ангажован код понуђача;

- копију лиценце и Потврду о важењу лиценци издате од стране Инжењерске коморе Србије која мора бити важећа на дан отварања понуда;

- Изјаву одговорног извођача радова, са лиценцом: **400 или 401 или 410 или 411 или 700**, да има најмање 5 (пет) година радног искуства на извођењу радова на објектима високоградње (Прилог 1);

- Референц листу (Прилог 2) са референцом обављених послова истоврсних радовима који су предмет ове јавне набавке за одговорног извођача радова, са лиценцом: **400 или 401 или 410 или 411 или 700**, на најмање 2 објекта високоградње у последњих 5 (пет) година до дана подношења понуде.

Референц листу попуњава, потписује и оверава својим лиценцим печатом сам одговорни извођач радова;

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.



б) за руководиоца радова, за кога понуђач доставља:

- попуњену и потписану **Изјаву понуђача (Прилог 3)** да има ангажованог руководиоца радова који ће бити обавезан да присуствује извођењу радова на градилишту током радног времена, а током рока за извођењу радова, коју мора и руководилац радова на градилишту потписати и оверити лиценцим печатом, односно само попуњити и потписати (уколико не поседује лиценцу, односно лиценци печат);
- **копију радне књижице или копију уговора о раду као и копије образаца М пријава-промена и одјава на обавезно социјално осигурање** (уколико је лице у радном односу) односно **копију уговора о обављању привремених и повремених послова или копију уговора о делу или копију неког другог уговора** (уколико је лице ван радног односа) као доказ да је одговорни извођачи радова за које се доставља лиценца ангажован код понуђача.

4. да располаже неопходним **пословним капацитетом** понуђач доставља:

- **Списак изведених радова**, у последњих 5 (пет) година до дана подношења понуде, из подељка 4.6 ове конкурсне документације, који мора бити попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача;
- **Потврду/е** из подељка 4.6.1 ове конкурсне документације, која мора бити попуњена, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица Инвеститора / Извођача радова, као доказ да је понуђач у последњих 5 (пет) година до дана подношења понуде, у уговореном року и квалитету извршио радове;

Понуђач може доставити Потврду о изведеним радовима и на обрасцима других Наручиоца радова уколико иста садржи све елементе које садржи Потврда о изведеним радовима из подељка 4.6.1 из ове конкурсне документације.

Уколико достављена Потврда о изведеним радовима и на обрасцима других Наручиоца радова не садрже све елементе како је захтевано датим образцем у овој конкурсној документацији, исте ће се сматрати неприхватљивом и неће се узети у разматрање.

- **копију/е референтног/их уговора** за изведене радове који су истоврсни радовима који су предмет ове јавне набавке или уговор/и где су радови који су истоврсни радовима који су предмет ове јавне набавке део укупно изведених радова у последњих 5 (пет) година до дана подношења понуде, у минималном укупном износу од 1.000.000,00 динара без ПДВ-а по свим уговорима, при чему минимална вредност изведених радова по појединачном уговору или делу уговора који се односи на предметне радове износи најмање 500.000,00 динара без ПДВ-а.

Уз сваки достављени референтни уговор понуђач је у обавези да достави:

- **копију/е референтног/их уговора;**
- **копије прве и последње стране окончане ситуације (или рекапитулације)** по том уговору, где се јасно виде потписи и печати надзора и овера инвеститора. Уколико се достављају уговори где су тражени радови део укупно изведених радова, уз фотокопију прве и последње стране окончане ситуације (или рекапитулације), доставити и део окончане ситуације из ког се види да су тражени радови у траженом износу;
- **Потврду** коју издаје инвеститор да су изведени радови дате вредности - без ПДВ-а из подељка 4.6.1 Конкурсне документације.

Je
m
22.11



Доказом референтности сматраће се само они уговори који у потпуности испуњавају све наведене услове.

5. као доказ професионалне одговорности за штету причињену другој страни, односно трећем лицу, понуђач доставља **копију важеће полисе осигурања од професионалне одговорности** у складу са чланом 129а Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, 72/2009, 81/2009, 64/2010, 24/2011, 121,2012, 42/2013, 50/2013, 98/2013, 132/2014 и 145/2014).

Понуђач је у обавези да достави **копију важеће Полисе осигурања од одговорности за штету учињену другој страни, односно трећем лицу (професионална одговорност).**

Понуђачи су у обавези да Наручиоцу доставе копију важеће полисе осигурања од професионалне одговорности у складу са чланом 129а Закона о планирању и изградњи и Правилником о условима осигурања од професионалне одговорности, који је објављен у "Службеном гласнику РС", број 40 од 7. маја 2015. године, а која гласи најмање на прописану суму осигурања, које поседовање је законска обавеза субјеката на које се тај закон односи, а не захтев Наручиоца за ову јавну набавку. У члану 6. тог правилника, министар грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре је сагласно овлашћењима из члана 201. Закона о планирању и изградњи, прописао, између осталог, минималне суме осигурања, као износ одштете која се исплаћује уколико наступи осигурани случај, а коју уговорач осигурања мора обавезно обезбедити.

Уколико се заинтересовано лице обрати осигуравачу са захтевом за издавање наведене полисе осигурања, осигуравајућа друштва у Републици Србији издају исту у складу са пословном политиком и условима осигурања, а надзор над њиховим радом врши Народна банка Србије.

6. да располаже довољним **техничким капацитетом**, за механизацију и опрему, потребну за извођење радова за које подноси понуду, и то најмање:

- **1 комплет атестиране опреме за рад на висини који обухвата:** заштитни опасач са подршком за леђа, уже са карабинером и амортизером пада и уже;
- **1 транспортно возило.**

Технички капацитет за извођење радова за које подноси понуду, Понуђач доказује достављањем:

- копије извода из пописне листе са означеним позицијама **или**
- копије Уговора о закупу **или**
- копије Уговора коришћењу опреме **или**
- копије рачуна (уколико је нешто са листе набављено у текућој години).

За транспортно возило из тачке 6. алинеја 1. се као доказ доставља и копија очитане важеће саобраћајне дозволе и копија важеће полисе осигурања.

Понуда понуђача која не садржи било који доказ о испуњењу додатних услова, биће одбијена као неприхватљива.

4.3.4 Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, и Изјаву из Пододелјка 4.4 Конкурсне документације, односно понуђач је дужан да за подизвођаче:

[Handwritten signatures and initials]



- **правна лица**, достави доказе из пододељка 4.3. тачка 4.3.1 став 1. подтачка од 1. до 3. ове конкурсне документације;
- **предузетнике**, достави доказе из пододељка 4.3. тачка 4.3.2 став 1. подтачка од 1. до 3. ове конкурсне документације,
- **физичка лица**, достави доказе из пододељка 4.3. тачка 4.3.3 став 1. подтачка од 1. до 2. ове конкурсне документације.

4.3.5 Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1 до 4) и става 2 Закона, а додатне услове испуњавају заједно, што доказује достављањем:

- **за правно лице као члана групе понуђача**, доказа из пододељка 4.3. тачка 4.3.1 став 1. подтачка од 1. до 3. ове конкурсне документације,
- **за предузетника као члана групе понуђача**, доказе из пододељка 4.3. тачка 4.3.2 став 1. подтачка од 1. до 3. ове конкурсне документације
- **за физичко лице као члана групе понуђача**, доказе из пододељка 4.3. тачка 4.3.3 став 1. подтачка од 1. до 2. ове конкурсне документације.

Додатне услове заучешће у поступку јавне набавке из члана 76. Закона, из пододељка 4.2 ове конкурсне документације понуђачи из групе понуђача испуњавају заједно, односно довољно је да један понуђач из групе испуњава додатне услове.

4.3.6 Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

4.3.7 Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

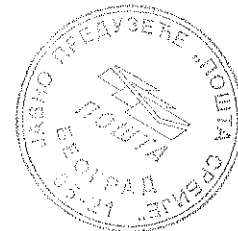
4.3.8 Свако лице уписано у јавни регистар понуђача - предузетника и правних лица, није дужно да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова тј. услова из пододељка 4.1, тачке од 1. до 4. ове конкурсне документације.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре и то Извод из регистра Агенције за привредне регистре и податке који се налазе на интернет страници Народне банке Србије- доказ о неликвидности понуђача.

4.3.9 Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе, у складу са чланом 79. став 8. Закона.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе, сходно члану 79. став 10. Закона.

[Handwritten signature and initials]



4.4 ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Под пуном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да је понуђач/члан
групе понуђача/подизвођач

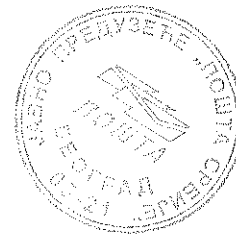
(назив и седиште понуђача,односно члана групе понуђача,односно подизвођача)

поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и
условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности
која је на снази у време подношења понуде за ЈН: 111/2017

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Изјаву копирати у потребном броју примерака.



4.5 ИЗЈАВА ФИЗИЧКОГ ЛИЦА КАО ПОНУЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да

(име, презиме и адреса понуђача-физичког лица)

располаже неопходним финансијским капацитетом, односно финансијским средствима, неопходним за извршење уговорних обавеза по овој јавној набавци за ЈН: 111/2017

М.П.

(потпис физичког лица)



ПРИЛОГ 1:

**ИЗЈАВА ОДГОВОРНОГ ИЗВОЂАЧА РАДОВА
СА ЛИЦЕНЦОМ 400 или 401 или 410 или 411 или 700
О РАДНОМ ИСКУСТВУ**

Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да имам _____ (уписати број година радног искуства - најмање 5 (пет) година) на објектима високоградње, на пословима одговорног извођача радова _____
(уписати врсту радова и број лиценце).

**ИМЕ И ПРЕЗИМЕ
ОДГОВОРНОГ ИЗВОЂАЧА РАДОВА**

Датум: _____

М.П.

**ПОТПИС
ОДГОВОРНОГ ИЗВОЂАЧА РАДОВА**

Место: _____

Напомена: * Образац оверити лиценцим печатом

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner.



РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА
ОДГОВОРНОГ ИЗВОЂАЧА РАДОВА СА ЛИЦЕНЦОМ 400 или 401 или 410 или 411 или
700
КОЛИ ЋЕ РЕШЕЊЕМ БИТИ ИМЕНОВАН ЗА ИЗВОЂЕЊЕ

РАДОВЕ*

Име и презиме одговорног извођача радова:	
Број лиценце:	

Ред. бр.	Назив, локација и намена објекта	Инвеститор	Врста радова за које је био решењем одређен за одговорног извођача	Датум завршетка радова
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Датум: _____

**ПОТПИС ОДГОВОРНОГ
ИЗВОЂАЧА РАДОВА**

Место: _____ М.П. _____

* Уписати врсту радова за које ће одговорни извођач бити одређен.

* Референц листу попуњава, потписује и оверава својим лиценцим печатом сам одговорни извођач радова.

Напомена: Ископирати у потребном броју примерака.



**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОБАВЕЗНОМ ПРИСУСТВУ АНГАЖОВАНОГ
РУКОВОДИОЦА РАДОВА НА ГРАДИЛИШТУ**

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ће ангажовани
руководилац радова на градилишту: _____ са
лиценцом _____ (уписати број лиценце уколико ово лице поседује лиценцу) током
трајања рока за радове на санацији влаге и мокрих чворова у више објеката Предузећа, у
отвореном поступку, бр. ЈН: 111/2017, предвиђеним овом понудом број
_____ од _____, током радног времена, бити присутан извођењу
радова на градилишту.

НАЗИВ ПОНУЂАЧА

**ПОТПИС ОДГОВОРНОГ/ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА
ПОНУЂАЧА**

**ИМЕ И ПРЕЗИМЕ
АНГАЖОВАНОГ РУКОВОДИОЦА РАДОВА
НА ГРАДИЛИШТИ**

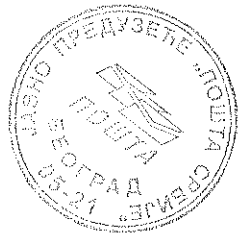
**ПОТПИС
АНГАЖОВАНОГ РУКОВОДИОЦА РАДОВА
НА ГРАДИЛИШТИ**

*Напомена: Образац оверити печатом понуђача, односно лиценцим печатом ангажовани
руководилац радова на градилишту (уколико лице поседује лиценцу)*



ПРИЛОГ 4 ГАНТОГРАМ (ДИНАМИКА ИЗВОЂЕЊА РАДОВА)

Handwritten marks and signatures in the bottom right corner, including a large 'M' and some illegible scribbles.



ГАНТОГРАМ																																																																																									
РАДОВИ НА САНАЦИЈИ ВЛАГЕ И МОКРИХ ЧВОРОВА У ВИШЕ ОБЈЕКТА ПРЕДУЗЕЋА																																																																																									
Д А Н И																																																																																									
<table border="1"><tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td><td>13</td><td>14</td><td>15</td><td>16</td><td>17</td><td>18</td><td>19</td><td>20</td><td>21</td><td>22</td><td>23</td><td>24</td><td>25</td><td>26</td><td>27</td><td>28</td><td>29</td><td>30</td><td>31</td><td>32</td><td>33</td><td>34</td><td>35</td><td>36</td><td>37</td><td>38</td><td>39</td><td>40</td><td>41</td><td>42</td><td>43</td><td>44</td><td>45</td></tr></table>																																													1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45																																													
1	ПАЛМОТИЋЕВА 2 И КОСОВСКА 47																																																																																								

УКУПНО: _____ ДАНА

ПОНУЂАЧ:

М.П. _____

Handwritten signature and initials.



4.6 СПИСАК ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА КОЈИ СУ ИСТОВРСНИ РАДОВИМА КОЈИ СУ ПРЕДМЕТ ЈН: 111/2017 ИЛИ УГОВОРИ ГДЕ СУ РАДОВИ КОЈИ СУ ИСТОВРСНИ РАДОВИМА КОЈИ СУ ПРЕДМЕТ ЈН: 111/2017 ДЕО УКУПНО ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА У ПОСЛЕДЊИХ 5 (ПЕТ) ГОДИНА ДО ДАНА ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Р. бр.	Подаци о Инвеститору / Наручиоцу	Година извођења радова	Број уговора и вредност изведених радова без ПДВ-а
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

М.П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица понуђача)

Напомена: Ископирати у потребном броју примерака.

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner.



4.6.1 СТРУЧНА РЕФЕРЕНЦА

НАЗИВ КУПЦА/НАРУЧИОЦА _____
СЕДИШТЕ: _____
УЛИЦА И БРОЈ _____
ТЕЛЕФОН _____
МАТИЧНИ БРОЈ _____
ПИБ: _____

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. Закона, издаје

ПОТВРДА О ИЗВЕДЕНИМ РАДОВИМА

Број уговора	
Уговорне стране	
Предмет уговора	
Укупна вредност изведених радова без ПДВ-а	

Као инвеститор по наведеном уговору, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, потврђујемо да је извођач радова

извео радове по наведеном уговору у уговореном року и у складу са уговореним квалитетом.

Ова потврда издаје се за потребе учешћа наведеног извођача радова у поступку јавне набавке радова на санацији влаге и мокрих чворова у више објеката Предузећа, у отвореном поступку, бр. ЈН: 111/2017

Датум

М.П.

Инвеститор

Напомена: Ископирати у потребном броју примерака.

2
M
20



5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Сагласно члану 61. став 4. тачка 1. Закона, према упутству Наручиоца, понуђач треба да сачини понуду.

5.1 Понуде се припремају и подnose у складу са позивом Наручиоца и овом конкурсном документацијом. Понуђач подноси понуду, непосредно или путем поште, у затвореној коверти или кутији, овереној печатом, на адресу Наручиоца: Јавно предузеће "Пошта Србије", Функција економских послова и набавки, писарница, Таковска 2, 11120 Београд, ПАК 135403, (у даљем тексту: адреса Наручиоца), у року од **25 (двадесетпет)** дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, односно до УТОРКА, 04. 07. 2017. године, најкасније до 08:30 часова, са назнаком: „**ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВИ НА САНАЦИЈИ ВЛАГЕ И МОКРИХ ЧВОРОВА У ВИШЕ ОБЈЕКТА ПРЕДУЗЕЋА, У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ, број ЈН: 111/2017 – НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ СЕДНИЦЕ ЗА ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА**“. На полеђини коверте, односно кутије, мора бити назначен назив и адреса понуђача. Понуда мора бити затворена на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Благовременим се сматрају понуде које су, примљене од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. Понуђач подноси измену, допуна или опозов понуде, на начин који је одређен за подношење понуде, на адресу Наручиоца, са назнаком „ИЗМЕНА/ ДОПУНА/ ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВИ НА САНАЦИЈИ ВЛАГЕ И МОКРИХ ЧВОРОВА У ВИШЕ ОБЈЕКТА ПРЕДУЗЕЋА, У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ, број ЈН: 111/2017 – НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ СЕДНИЦЕ ЗА ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА“.

5.2 Понуде ће бити отворене јавно, у УТОРАК, 04. 07. 2017. године, у 09:30 часова, на адреси: Београд, ул. ТАКОВСКА број 2, канцеларија 11. Представници понуђача, изузев директора понуђача, који ће присуствовати јавном отварању понуда, морају да приложе писано овлашћење издато од стране директора понуђача за учешће у поступку отварања понуда са јасном назнаком да се овлашћење односи на предметну јавну набавку.

У поступку отварања понуда, активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача.

Уколико је представник понуђача, односно заинтересовано лице које ће присуствовати јавном отварању понуда, страни држављанин, у обавези је да поднесе писани захтев за улазак у службене просторије које се налазе на адреси Наручиоца а у којима ће понуде бити јавно отворене, са назначеним даном и часом када ће присуствовати јавном отварању понуда.

Захтев из претходног става подноси се на адресу Наручиоца: Јавно предузеће „Пошта Србије“, Функција економских послова и набавки, Сектор за набавке и магацинско пословање, Писарница, Таковска 2, 11120 Београд, ПАК 135403, најкасније 15 дана пре истека рока за подношење понуда. Захтев обавезно мора да садржи: име и презиме лица (представника понуђача, односно заинтересованог лица) - страног држављанина, број пасоша, назив стране државе чији је држављанин представник понуђача, односно заинтересовано лице, пун назив

Handwritten signature and initials.



понуђача кога заступа, са јасно назначеном јавном набавком (број и назив) на коју се захтев за улазак односи.

5.3 Форма и језик понуде: Понуда мора бити у писаном облику, на српском језику, оригинал, на преузетим обрасцима из конкурсне документације, јасна и недвосмислена. Понуђач гарантује да је понуда коју подноси дата на основу конкурсне документације коју је преузео са Портала јавних набавки Управе за јавне набавке, односно интернет странице Наручиоца са оним садржајем који је на наведеним интернет страницама објављен, непромењеног садржаја, о чему потписује Изјаву (Образац 5.27).

Пожељно је да свака страна понуде буде нумерисана од стране понуђача при врху стране, и то на следећи начин: број стране / укупан број страна.

Пожељно је да свака страна понуде треба бити оверена печатом понуђача у доњем левом углу (осим оних образаца који су већ оверени печатом и потписани од стране овлашћеног лица понуђача).

Уколико понуда садржи документ на страном језику, обавезно је уз документ доставити и превод на српски језик оверен од стране судског тумача. У случају спора релевантна је верзија конкурсне документације, односно понуде на српском језику.

У случају да понуђач приликом попуњавања понуде треба да исправи неки свој погрешно уписани податак, потребно је да исправку овери печатом.

Рокови у поступку јавне набавке биће рачунати према датуму објављивања позива на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке. Рачунање рока се врши тако што се као први дан рока узима први наредни дан од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке. Уколико последњи дан рока пада у нерадан дан (субота, недеља; државни или верски празник који је одређен за нерадни дан Законом о државним и верским празницима Републике Србије) рок истиче првог наредног радног дана.

5.4 Садржај понуде

Понуда мора да садржи следеће елементе:

1. Образац понуде - попуњен, потписан од стране овлашћеног лица и печатом оверен - Одељак 6. Конкурсне документације);
2. Доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. Закона и доказе о испуњености додатних услова у складу са чланом 76. Закона, наведених у Одељку 4 - Услови и упутство како се доказује испуњеност услова, Конкурсне документације;
3. Гантограм (Динамика извођења радова), Прилог 4 - попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача;
4. Изјаву понуђача из Пододељка 4.4 Конкурсне документације, попуњену оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица;
5. Изјаву физичког лица као понуђача из пододељка 4.5 Конкурсне документације, попуњену оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица (уколико је понуђач физичко лице); попуњена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача;
6. Изјаву о радном искуству за одговорне извођаче радова са лиценцама: 400 или 401 или 410 или 411 или 700 (Прилог 1) - попуњена, оверена лиценцим печатом и потписана од стране одговорног извођача радова;
7. Референц листе за одговорне извођаче радова са лиценцама: 400 или 401 или 410 или 411 или 700 (Прилог 2) - попуњена, оверена лиценцим печатом и потписана од стране одговорног извођача радова;
8. Изјаву руководиоца радова на градилишту о обавезној присутности извођењу радова на градилишту (Прилог 3) - попуњена, оверена лиценцим печатом

Handwritten signature and initials.



(уколико лице поседује лицебцу) и потписана од стране руководиоца радова на градилишту;

9. Списак изведених радова у претходних 5 (пет) година до дана објављивања позива за подношење понуда из пододелка 4.6 Конкурсне документације;

10. Потврду о изведеним радовима - Стручна референца из пододелка 4.6.1 Конкурсне документације;

11. Техничку спецификацију и квалитет - Преглед позиција са јединицама мере, количинама, јединичним и укупним ценама, попуњен, оверени печатом и потписани од стране овлашћеног лица понуђача;

12. Модел уговора из Одељка 7. Конкурсне документације - попуњен, потписан од стране овлашћеног лица и печатом оверен, чиме понуђач потврђује да прихвата услове из Модела уговора;

13. Образац структуре понуђене цене - попуњен у складу са упутством из Одељака

8. Конкурсне документације, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица;

11. Изјаву о независној понуди, из Одељка 10. Конкурсне документације, попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица;

14. Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде за коју понуђач подноси понуду: бланко сопствена меница, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије (оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица), менично овлашћење - писмо (попуњено, оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица), копија картона депонованих потписа (издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму) или неопозиву, безусловну, на први позив плативу банкарску гаранцију; захтев за регистрацију менице за озбиљност понуде евидентираних у Регистар меница и овлашћења Народне банке Србије;

15. Образац Изјаве о непромењеном садржају Конкурсне документације, из Одељка 5.27 Конкурсне документације, попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица;

5.5 Понуде са варијантама нису дозвољене.

5.6 Образац понуде понуђач мора попунити тако да садржи: опште податке о понуђачу, опште податке о подизвођачу (уколико подноси понуду са подизвођачем) податке о томе да ли се понуда подноси самостално или као заједничка понуда или као понуда са подизвођачем, као и све друге захтеване податке, које је Наручилац навео у обрасцу понуде (Одељак 6. Конкурсне документације). Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно. Уколико понуђач подноси понуду са већим бројем подизвођача потребно је да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.

5.7 Образац структуре понуђене цене мора бити попуњен у складу са Упутством за попуњавање Обрасца структуре понуђене цена (Одељак 8. Конкурсне документације).

5.8 Понуђач може у оквиру понуде, да достави **Образац трошкова припреме понуда** (Одељак 9. Конкурсне документације) у коме ће исказати укупан износ и структуру

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.



трошкова припремања понуде. Уколико понуђач доставља Образац трошкова припреме понуда, исти мора бити попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица.

5.9 Изјавом о независној понуди из Одељка 10. Конкурсне документације, понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима. Изјава о независној понуди мора бити попуњена, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица.

5.10 Рок важења понуде је 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

5.11 Цена може бити изражена у динарима без ПДВ-а или у еврима без ПДВ-а. Уколико је понуђена цена у еврима, Наручилац ће прерачун у динаре вршити према средњем девизном курсу НБС на дан када је започето отварања понуда.

Уколико је понуђач нерезидент, понуда мора бити достављена у еврима и уговор о извођењу радова ће бити закључен у еврима.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

Јединичне цена је фиксна и не може се изменити ни по ком основу.

Коначни обрачун изведених радова ће се вршити на основу стварно изведених количина, утврђених у грађевинској књизи, уз примену уговорених јединичних цена.

Укупна цена за стварне количине изведених радова, обрачуната применом јединичних цена не може бити већа од 10% (десет процената) од укупне цене, али не више од процењене вредности за ову јавну набавку.

5.12 Средства финансијског обезбеђења

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде:

Понуђач је обавезан да уз понуду достави 1 (једну) бланко сопствену меницу или 1 (једну) неопозиву, безусловну и на први позив плативу банкарску гаранцију као гаранцију за озбиљност понуде.

Бланко сопствена меница, мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверене печатом и потписана од стране овлашћеног лица. Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено **менично овлашћење – писмо,** на име озбиљности понуде и са назначеним износом од минимум 5% од укупне вредности понуде, без ПДВ-а, са клаузулом „на први позив“. Уз меницу мора бити достављена и **копија картона депонованих потписа,** које су издате од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу - писму. У случају промене овлашћеног лица менично овлашћење - писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу - писму морају бити идентични са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

У случају да понуду подноси физичко лице као понуђач обавезан је да уз понуду достави бланко сопствену меницу која мора бити тачно потписана. Уз меницу, уместо меничног овлашћења, физичко лице доставља потписану Изјаву у којој, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, наводи имовину којом гарантује за издату меницу. Имовина мора бити детаљно описана, а за земљиште и непокретности наведена тачна локација на којој се налази.

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.



Понуђач може уз понуду, као гаранцију за озбиљност понуде, да достави **1 (једну) неопозиву, безусловну, на први позив плативу** банкарску гаранцију на износ од минимум 5 % од укупне вредности понуде, без ПДВ-а.

Понуђач је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за озбиљност понуде.

Рок важења средства финансијског обезбеђења је 120 (стотинудвадесет) дана од дана јавног отварања понуда.

Ако се у току поступка доделе уговора промене рокови за одабир понуђача мора се продужити важење средства финансијског обезбеђења, најкасније 5 (пет) дана пре истека важећег. Понуђач са којим ће бити закључен уговор дужан је да продужи гаранцију за озбиљност понуде све док не буде замењена гаранцијом за добро извршење посла.

Наручилац задржава право да уновчи достављено средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, у случају да Понуђач након јавног отварања понуда одустане од своје понуде, не испуни све своје обавезе у поступку набавке, одбије да закључи Уговор о предметној јавној набавци под условима датим у понуди, не поднесе сопствену меницу са клаузулом "без протеста" и без ознаке доспелости за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Понуђачима који не буду били изабрани, на њихов захтев, средство финансијског обезбеђења биће враћено одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла:

Извођач се обавезује да на дан достављања потписаног Уговора, а најкасније у року од 8 (осам) дана од дана закључења Уговора, Наручиоцу достави на адресу Наручиоца: Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд, Таковска 2, ПАК 136403, Функција економских послова и набавки, Сектор за порезе и буџет, одговарајуће средство финансијског обезбеђења на име гаранције за добро извршење посла и извршење посла у уговореном року, на износ од 10% (десет процената) од укупне цене радова и то **1 (једну) бланко сопствену меницу или 1 (једну) неопозиву, безусловну (без приговора), на први позив наплативу банкарску гаранцију.**

Меница мора бити без ознаке доспелости, са унетим пуним називом издаваоца менице и оверена печатом. Датум доспећа одредиће Наручилац. Уз меницу мора бити достављено: одговарајуће менично овлашћења са клаузулама "на први позив" и "без протеста", фотокопија картона депонованих потписа и копија захтева Извођача радова за регистрацију бланко сопствене менице у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, која је оверена од стране пословне банке Извођача радова.

Рок важења менице мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана извршене примопредаје радова на последњем објекту. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Банкарска гаранција мора бити насловљена на Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд, као корисника исте. Рок важења банкарске гаранције мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од уговореног рока за завршетак радова. Ако се за време трајања уговора промени рок за завршетак радова, важност банкарске гаранције се мора продужити најкасније 5 (пет) дана пре истека важеће. Извођач је у обавези да обезбеди важење банкарске гаранције минимум 30 (тридесет) дана дуже од дана извршене примопредаје радова на последњем објекту.

Наручилац задржава право да уновчи средство финансијског обезбеђења из претходног става, у случају да Извођач не изврши све своје обавезе по основу овог уговора, у случају да Извођач доспе у доцњу, као и уколико ангажује као подизвођача лице које није навео у понуди. У том случају, Извођач је дужан да у року од 7 (седам) дана достави ново средство

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.



обезбеђења које замењује активирано на износ од 10% (десет процената) од укупне цене радова. Уколико Извођач у назначеном року не достави средство обезбеђења које замењује претходно активирано средство обезбеђења, уговор ће се сматрати раскинутим.

Средство финансијског обезбеђења за отклањање евентуалних недостатака у гарантном року:

Извођач је обавезан да, на дан извршене примопредаје радова, за сваки објект појединачно, Наручиоцу преда средство финансијског обезбеђења на име гаранције за отклањање евентуалних недостатака у гарантном року, на износ од 10% (десет процената) од уговорене цене радова за сваки објект појединачно, из члана 2. овог уговора, без ПДВ-а, и то 1 (једну) бланко сопствену меницу или 1 (једну) неопозиву безусловну (без приговора), на први позив наплативу банкарску гаранцију.

Менице морају бити без ознаке доспелости, са унетим пуним називом издаваоца менице и оверена печатом. Датум доспећа одредиће Наручилац. Уз менице мора бити достављено: одговарајуће менично овлашћење са клаузулама "на први позив" и "без протеста", фотокопија картона депонованих потписа и копија захтева Извођача радова за регистрацију бланко сопствене менице у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, која је оверена од стране пословне банке Извођача радова.

Рок важења менице мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од истека гарантног рока на том објекту. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Банкарска гаранција мора бити насловљена на Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд, као корисника исте. Рок важења банкарске гаранције мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од истека гарантног рока на том објекту.

У записнику о примопредаји радова констатоваће се да је извршена примопредаја гарантних листова, упутстава и средства обезбеђења из претходног става.

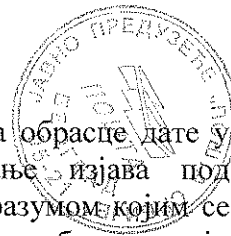
Извођач је у обавези да на први писани позив Наручиоца, отклони све евентуалне недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова и уграђених материјала, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима, о свом трошку.

Уколико Извођач у току трајања гарантног рока не отклони недостатке, у року који му је дао Наручилац, Наручилац задржава право да исте отколони сам или преко трећег лица, са правом на регрес од Извођача. У том случају Наручилац задржава право да уновчи средство финансијског обезбеђења датог на име гаранције за отклањање евентуалних недостатака у гарантном року. Уколико гаранција за отклањање недостатака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака, Наручилац има право да тражи накнаду штете, до пуног износа стварне штете, од Извођача или од осигуравача код кога је Извођач осигуран од одговорности за штету приликом пружања професионалних услуга. Извођач је дужан да све време трајања уговора обезбеди и поседује важећу полису осигурања за штету причињену трећим лицима.

5.13 Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл. 75. ст.2. Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се

Handwritten signature and initials.



понуђачи одреде да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсnoj документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који подносе заједничку понуду, одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

5.14 Понуђач је дужан да у својој понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач, у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача.

Изабрани најповољнији понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Изабрани најповољнији понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача Законом и овом конкурсном документацијом и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

5.15 Заштита података: Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди, одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди, чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у горњем десном углу садрже назнаку: "ПОВЕРЉИВО". Ако се поверљивим сматра само одређени податак у документу, поверљив део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити стављена ознака: "ПОВЕРЉИВО". Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

92
11



Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

5.16 Наручилац може после отварања понуда, да захтева од понуђача писаним путем, додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац **не може** да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуде.

У случају разлике између јединичне и укупне цене меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5.17 Наручилац задржава право провере достављене документације.

Уколико Наручилац утврди да је понуђач доставио неистините податке, биће искључен из даљег разматрања.

5.18 Наручилац ће Одлуку о додели уговора, донети у року од 25 (двадесетпет) дана од дана отварања понуда, односно у року од 40 дана од дана отварања понуда у нарочито оправданим случајевима, као што је обимност или сложеност понуда.

О донетој одлуци сви понуђачи ће бити обавештени у складу са Законом.

Одлука о додели уговора биће објављена на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца www.posta.rs у року од 3 (три) дана од дана доношења.

5.19 Наручилац може да закључи уговор о јавној набавци након доношења одлуке о додели уговора и ако у року из члана 149. став 6. Закона, није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен.

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци у складу са чланом 112. став 2. Закона.

5.20 **Негативне референце:** Наручилац ће одбити понуду уколико поседује било који доказ наведен у члану 82. став 3. Закона.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1. наведеног члана, која се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет набавке истоврсан.

5.21 **Захтеви набавке:**

Начин и рок плаћања:

Укупну цену Наручилац ће плаћати Извођачу по основу оверених испостављених привремених и окончане ситуација.

Ситуације из става 1., оверене од стране одговорних извођача радова и овлашћеног лица Извођача, се достављају у 5 оригиналних истоветних примерака. Уз примерке ситуација доставља се један примерак копија листова грађевинске књиге и грађевинског дневника за

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.



радове који се фактуришу том ситуацијом, који морају бити оверени од стране одговорних извођача радова и вршиоца стручног надзора, с тим што се уз окончању ситуацију доставља и записник о извршеној примопредаји радова за сваки објекат.

Најкаснији рок за пријем ситуација из става 1., које испоставља Извођач на писарницу Наручиоца у Београду, Таковска улица број 2, је до 25. у месецу, без обзира на начин на који су послате.

Лица одређена за вршење стручног надзора ће у року од 5 дана од пријема ситуације од стране Наручиоца оверити ситуацију или, уколико ситуација није исправна, исту вратити Извођачу. Датум издавања ситуације и датум овере надзорног органа на ситуацији морају бити у истом календарском месецу.

Рок плаћања: по овереној ситуацији, минимум 20 (двадесет) дана до максимално 42 (четрдесетдва) дана од дана овере исте од стране лица одређених за вршење стручног надзора.

Привременим ситуацијама може се фактурисати највише 90% (деведесет процената) уговорене цене.

Окончаном ситуацијом фактурише се вредност преосталог дела признатих изведених радова. Извођач је дужан да испостави окончану ситуацију Наручиоцу у року од 15 (петнаест) дана од дана извршене примопредаје радова на последњем објекту.

Наручилац задржава право да обустави исплату спорног дела окончане ситуације уколико Извођач не отклони примедбе наведене у записнику о примопредаји изведених радова.

Рок за извођење радова: максимално 45 (четрдесетпет) календарских дана од дана увођења у посао.

Стварне количине изведених радова неће имати утицаја на рок за извођење радова

Извођач ће бити уведен у посао у року до 15 (петнаест) дана од дана закључења уговора, након достављања средства обезбеђења за добро извршење посла, или по позиву Наручиоца (ако објективни разлози не дозвољавају увођење у посао у року до 15 (петнаест) дана од дана закључења уговора) када се стекну услови да се Извођач уведе у посао.

Ако се Извођач радова неоправдано не одазове позиву Наручиоца за увођење у посао на дан одређен у позиву Наручиоца, Наручилац ће писаним путем обавестити Извођача радова о накнадном датуму увођења у посао који не може бити дужи од 5 (пет) дана. Ако се Извођач ни у накнадно одређеном датуму не одазове позиву за увођење у посао и не започне са извођењем радова, Наручилац има право да раскине уговор уз реализацију гаранције за добро извршење посла у целости и захтевати накнаду штете, до износа стварне штете, од Извођача или од осигураваача код кога је Извођач осигуран од одговорности за штету приликом пружања професионалних услуга.

Извођач се сматра уведеним у посао када му лице које врши стручни надзор преда градилиште, што се констатује у грађевинском дневнику. Рок за извођење радова почиње да тече од дана увођења у посао.

Време прекида у извођењу уговорених радова, до кога је дошло по захтеву Наручиоца, евидентира се у грађевинском дневнику и не улази у рок за извођење радова.

Захтев за продужење рока извођења радова у писаној форми, уз сагласност стручног надзора, Извођач подноси Наручиоцу најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за завршетак радова. Рок за извођење радова сматраће се продуженим када уговорне стране о томе постигну споразум закључењем анекса уговора.

Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner of the page.



Извођење радова ће се реализовати у складу са важећим Програмом пословања Јавног предузећа „Пошта Србије“ до висине обезбеђених финансијских средстава, а преостали део биће реализован уколико средства буду предвиђена Програмом пословања ЈП „Пошта Србије“ за наредну годину до висине обезбеђених финансијских средстава, а највише до укупне уговорене вредности.

Крајњи рок за издавање налога за реализацију по овом уговору је 1 (једна) година од дана закључења уговора који може да се продужи уколико се не добију потребне дозволе.

Гарантни рок за изведене радове: минимум 24 (двадесетчетири) месеца рачунајући од дана примопредаје изведених радова Наручиоцу, на сваком објекту Наручиоца.

Место извођења радова: Објекти Наручиоца: Палмотићева 2 Београд и Косовска 47, Београд

Извођач радова је у обавези да предметне радове изведе стручно и квалитетно у складу са важећим прописима и нормама у грађевинарству и Законом о планирању и изградњи (у делу обавеза које се односе на извођача радова).

Прибављање потребних дозвола је у надлежности инвеститора.

5.22 Критеријум за оцену понуде је „Економски најповољнија понуда“.

Избор најповољније понуде Наручилац ће извршити применом критеријума "Економски најповољнија понуда".

Елементи критеријума за избор најповољније понуде су:

- Цена..... 90 пондера;
- Гарантни рок за изведене радове..... 10 пондера,
- Укупно..... 100 пондера

Обрачунавање се врши по следећој формули:

• Цена

Понуђачу који понуди најнижу укупну цену додељује се максималних 90 (деведесет) пондера за елемент критеријума „Цена“. Осталим понуђачима се додељују пондери за наведени елемент критеријума применом следеће формуле:

$$P = P_{\max} * C_{\text{сп}} / C_p$$

где је :

- P - број пондера
- P_{max} - максимални број пондера
- C_{сп} - најнижа понуђена цена
- C_p - понуђена цена

• Гарантни рок за изведене радове

Handwritten signatures and initials:
m
je
Dz 17/11



Понуђачу који понуди најдужи гарантни рок за изведене радове додељује се максималних 10 (десет) пондера за елемент критеријума „Гарантни рок за изведене радове“. Минимални гарантни рок за изведене радове који понуђач може понудити износи 24 (двадесетчетири) месеца. Понуђач који у понуди наведе минимални гарантни рок за изведене радове добија 0 (нула) пондера. Понуда понуђача који у понуди наведе гарантни рок за изведене радове који је мањи од минималног биће одбијена као неисправна. Понуђачима који у понуди наведу гарантни рок за изведене радове већи од минималног пондери се додељују применом следеће формуле:

$$P = \left(1 - \frac{G_{\max} - G_p}{G_{\max} - G_{\min}} \right) * P_{\max}$$

где је :

- P - број пондера
- G_{max} - максимално понуђени гарантни рок за изведене радове
- G_p - понуђени гарантни рок за изведене радове
- G_{min} - минимално одређени гарантни рок за изведене радове
- P_{max} - максимални број пондера

Остварени пондери по елементима критеријума за оцену понуде се сабирају. У случају да понуде два или више понуђача остваре исти укупан број пондера, најповољнија понуда ће бити понуда понуђача који је у својој понуди понудио дужи рок за плаћање ситуације.

5.23 Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац Изјаве из пододељка 4.4 ове конкурсне документације). Уколико се подноси заједничка понуда, сваки члан групе понуђача је дужан да наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац Изјаве из пододељка 4.4 ове конкурсне документације). Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да за подизвођача достави Изјаву да је исти поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац Изјаве из пододељка 4.4 ове конкурсне документације).

5.24 Понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао претрпети штету због поступања наручиоца, може Наручиоцу поднети **захтев за заштиту права**, а копију истовремено доставља Републичкој комисији, у току целог поступка јавне набавке против сваке радње Наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено. Захтев за заштиту права може се поднети у роковима и на начин предвиђеним чланом 149. Закона. Као доказ о уплати таксе у смислу члана 151. став 1. тачка 6. Закона, у износу предвиђеном чланом 156. Закона, Наручилац ће прихватити:

1. Потврду о извршеној уплати таксе која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

[Handwritten signatures and initials in the bottom right corner]



(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога; Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија-Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) Износ таксе предвиђен чланом 156. Закона, чија се уплата врши;

(4) број рачуна 840-30678845-06;

(5) шифра плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: такса ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1., осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава;

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1., за подносиоце захтева за заштиту права (банка и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописима.

На интернет страни Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки, www.kjn.gov.rs налази се банер „Примери попуњених налога за пренос и уплатница“ где је приказан начин и садржина правилно попуњених налога, а у оквиру банера „Упутство о уплати таксе“ је на детаљан начин описано који ће докази о уплати таксе бити прихваћени и која је њихова обавеза садржина

5.25 Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуалне уочене недостатке и неправилности у Конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. Закона, односно путем поште на адреси Наручиоца Јавно предузеће „Пошта Србије“, Функција економских послова и набавки, Таковска број 2-писарница, 11120 Београд, ПАК 135403, електронске поште postanabavka@ptt.rs, или путем телефакса (број: 011-3022-198), сваког радног дана у времену од 07:30 до 15:30 часова.

5.26 Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

[Handwritten signatures and initials in the bottom right corner]



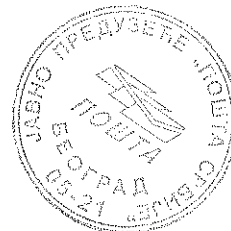
5.27. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕПРОМЕЊЕНОМ САДРЖАЈУ
КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Понуђач гарантује да је понуда коју подноси за јавну набавку радова на санацији влаге и мокрих чворова у више објеката Предузећа, у отвореном поступку, број ЈН: 111/2017, наручиоца Јавно предузеће "Пошта Србије" Београд, дата на основу конкурсне документације коју је преузео са Портала јавних набавки односно интернет странице Наручиоца www.posta.rs, са оним садржајем који је на наведеним интернет страницама објављен.

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner.



6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПРЕДМЕТ: радови на санацији влаге и мокрих чворова у више објеката Предузећа, у отвореном поступку, број ЈН: 111/2017

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

1. Пословно име или скраћени назив понуђача из одговарајућег регистра понуђача:

2. Адреса седишта: _____

3. Матични број: _____

4. ПИБ: _____

5. Величина правног лица (заокружити): а) микро; б) мало; в) средње; г) велико

6. Одговорно лице: _____

7. Особа за контакт: _____

8. Телефон: _____

9. Факс: _____

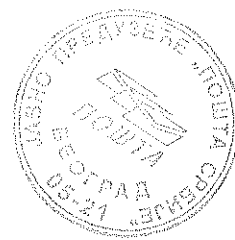
10. E-mail: _____

11. Текући рачун: _____

12. Назив банке: _____

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира прву страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.

Je
Ma
[Signature]



ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ:
(у случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем)

1. Пословно име или скраћени назив подизвођача из одговарајућег регистра понуђача:

2. Адреса седишта: _____

3. Матични број: _____

4. ПИБ: _____

5. Величина правног лица (заокружити): а) микро; б) мало; в) средње; г) велико

6. Одговорно лице: _____

7. Особа за контакт: _____

8. Телефон: _____

9. Факс: _____

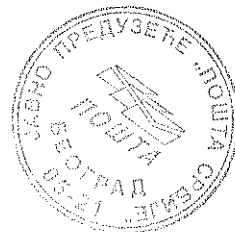
10. E-mail: _____

11. Текући рачун: _____

12. Назив банке: _____

НАПОМЕНА: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем неопходно је да попуни наведене податке за подизвођача. Уколико понуђач подноси понуду са више подизвођача у обавези је да копира ову страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.

24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100



ПОНУДА број _____

Ред. бр.	Назив места извођења радова	Укупна цена без ПДВ-а
1.	објекат Наручиоца: Палмотићева 2, Београд	
2.	објекат Наручиоца: Косовска 47, Београд	
Укупно без ПДВ-а (1+2)		

Уколико понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима:

Износ увозне царине у динарима	
Износ других дажбина у динарима	
Укупно у динарима	

Укупну цену Наручилац ће плаћати Извођачу по основу оверених испостављених привремених и окончане ситуација.

Начин и рок плаћања: по овереној ситуацији, у року од _____ (_____) (минимум 20 (двадесет) дана до максимално 42 (четрдесетдва) дана) од дана овере исте од стране лица одређених за вршење стручног надзора.

Рок за извођење радова: _____ (_____) календарских дана (максимално 45 (четрдесетпет) календарских дана) од дана увођења у посао.

Гарантни рок за изведене радове: _____ (_____) месеци (минимум 24 (двадесетчетири) месеца) рачунајући од дана примопредаје радова Наручиоцу на сваком објекту Наручиоца.

Места извођења радова: Објекти Наручиоца: Палмотићева 2, Београд и Косовска 47, Београд.

Крајњи рок за издавање налога за реализацију по овом уговору је 1 (једна) година) од дана закључења уговора који може да се продужи уколико се не добију потребне дозволе.

Рок важења понуде: 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуде.

Саставни део овог обрасца чине:

1. Преглед позиција са јединицама мере, количинама, јединичним и укупним ценама;
2. Гантограм

Handwritten signatures and initials.



Начин подношења понуде:

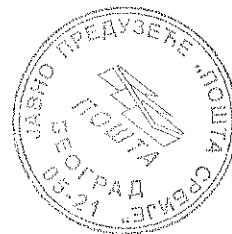
самостално			* ако понуђач самостално даје понуду потребно је да заокружи реч "самостално"
са подизвођачима:			* уписати назив подизвођача уколико ће понуђач делимично извршење набавке поверити подизвођачу, као и део уговора који ће извршити подизвођач и проценат учешћа подизвођача у понуди (не може бити већа од 50%)
Назив подизвођача	Радови које изводи	% учешћа у понуди	
заједничка понуда групе понуђача:			* уписати све чланове групе понуђача који подносе заједничку понуду, као и део уговора који ће сваки од чланова групе понуђача извршити и проценат учешћа члана групе у понуди
Назив члана групе	Радови које изводи	% учешћа у понуди	

Место и датум

ПОНУЂАЧ

М.П.

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.

**7. МОДЕЛ УГОВОРА****ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
"ПОШТА СРБИЈЕ", БЕОГРАД****ИЗВОЂАЧ
(ПОНУЂАЧ)**Број: 2017-83275/
БЕОГРАД, _____.____.2017. годинеБрој: _____, _____.____.2017.
године**УГОВОР
О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА***Закључен између:***1. ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА "ПОШТА СРБИЈЕ", БЕОГРАД**

Београд, Улица Таковска број 2,

које заступа _____

(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

2. _____

_____, Улица _____ број _____,

које заступа директор _____

(у даљем тексту: **Извођач**)*Уговорне стране сагласно констатују:*

- Да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама („Службени гасник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и подзаконских аката којима се уређује поступак јавне набавке, спровео отворени поступак јавне набавке //, број ЈН: ///2017.
- Да је Наручилац донео Одлуку о додели уговора, број 2017-///// од ///.///.2017. године

ПРЕДМЕТ УГОВОРА**Члан 1.**

Наручилац уступа, а Извођач преузима извођење радова на на санацији влаге и мокрих чворова у више објеката Предузећа - објекат Палмотићева 2 и Косовска 47, у свему према техничкој документацији и конкурсној документацији Наручиоца број ЈН _____ и Понуди Извођача број _____ од _____ 2017. године која је саставни део овог уговора.

ЦЕНА**Члан 2.**

Укупна цена према Понуди из члана 1. овог уговора, без ПДВ, износи _____ динара (словима: _____), и то:

- Палмотићева 2, Београд, у износу од _____ (словима: _____) динара без ПДВ-а,
- Косовска 47, Београд у износу од _____ (словима: _____) динара без ПДВ-а,

Јединичне цене у Понуди наведеној у члану 1. овог уговора су фиксне и не могу се изменити ни по ком основу.

Коначни обрачун изведених радова ће се вршити на основу стварно изведених количина, утврђених у грађевинској књизи, уз примену уговорених јединичних цена према понуди из члана 1. овог уговора.



Укупна цена за стварне количине изведених радова, обрачуната применом јединичних цена из Понуде из члана 1. овог уговора, не може бити већа од 10% (десет процената) од укупне цене из става 1. овог члана, али не више од процењене вредности за ову јавну набавку.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Укупну цену из члана 2. овог уговора Наручилац ће плаћати Извођачу по основу испостављених и оверених привремених и окончане ситуације.

Ситуације из става 1., оверене од стране одговорних извођача радова и овлашћеног лица Извођача, се достављају у 5 оригиналних истоветних примерака. Уз примерке ситуација доставља се један примерак копија листова грађевинске књиге и грађевинског дневника за радове који се фактуришу том ситуацијом, који морају бити оверени од стране одговорних извођача радова и вршиоца стручног надзора, с тим што се уз окончању ситуацију достављају и записници о извршеној примопредаји радова за сваки објекат.

Најкаснији рок за пријем ситуација, које испоставља Извођач на писарницу Наручиоца у Београду, Таковска улица број 2, је до 25. у месецу, без обзира на начин на који су послате.

Лица одређена за вршење стручног надзора ће у року од 5 дана од пријема ситуације од стране Наручиоца оверити ситуацију или, уколико ситуација није исправна, исту вратити Извођачу. Датум издавања ситуације и датум овере надзорног органа на ситуацији морају бити у истом календарском месецу.

Наручилац ће извршити исплату по овереној ситуацији у року од _____ дана од дана овере исте од стране лица одређених за вршење стручног надзора.

Привременим ситуацијама може се фактурисати највише 90% (деведесет процената) уговорене цене из члана 2. Уговора.

Окончаном ситуацијом фактурише се вредност преосталог дела признатих изведених радова. Извођач је дужан да испостави окончану ситуацију Наручиоцу у року од 15 (петнаест) дана од дана извршене примопредаје радова на последњем објекту.

Наручилац задржава право да обустави исплату спорног дела окончане ситуације уколико Извођач не отклони примедбе наведене у записнику о примопредаји изведених радова.

ПРЕГЛЕД И ПРИМОПРЕДАЈА РАДОВА

Члан 4.

Примопредаја радова се врши за сваки објекат понаособ.

По завршетку радова из члана 1. овог уговора, Извођач ће писмено обавестити Наручиоца да су радови завршени и спремни за примопредају.

У року од 7 (седам) дана од пријема обавештења, Комисија Наручиоца за примопредају изведених радова (Комисија) извршиће примопредају радова. Примопредаји радова присуствују Комисија, одговорни извођач радова, лице које врши стручни надзор и руководиоца радова Извођача. О извршеној примопредаји сачиниће се записник.

Приликом примопредаје радова Извођач се обавезује да достави гаранцију за отклањање евентуалних недостатака у гарантном року из члана 14. Уговора.

Члан 5.

Уколико се током примопредаје радова утврди да изведени радови имају недостатке, Комисија ће сачинити посебан записник са примедбама и роком у којем Извођач треба исте да отклони. Извођач се обавезује да у свему поступи по примедбама Комисије у роковима које у посебном записнику утврди Комисија.

У року од 7(седам) дана по истеку рока за отклањање недостатака, приступиће се примопредаји радова.



Уколико Извођач не поступи по примедбама Комисије у остављеном року, Наручилац задржава право да недостатке отклони сам или преко трећег лица са правом на регрес од Извођача.

РОКОВИ ИЗВРШЕЊА

Члан 6.

Уговорене радове из члана 1. уговора Извођач је дужан да изведе у року од _____ (_____) календарских дана од дана увођења у посао према утврђеној Динамици извођења радова, која чини саставни део Уговора.

Стварне количине изведених радова неће имати утицаја на рок за извођење радова из става 1. овог члана.

Извођач ће бити уведен у посао у року до 15 (петнаест) дана од дана закључења уговора, након достављања средства обезбеђења за добро извршење посла, или по позиву Наручиоца (ако објективни разлози не дозвољавају увођење у посао у року до 15 (петнаест) дана од дана закључења уговора) када се стекну услови да се Извођач уведе у посао.

Ако се Извођач радова неоправдано не одазове позиву Наручиоца за увођење у посао на дан одређен у позиву Наручиоца, Наручилац ће писаним путем обавестити Извођача радова о накнадном датуму увођења у посао који не може бити дужи од 5 (пет) дана. Ако се Извођач ни у накнадно одређеном датуму не одазове позиву за увођење у посао и не започне са извођењем радова, Наручилац има право да раскине Уговор уз реализацију гаранције за добро извршење посла у целости и захтевати накнаду штете, до износа стварне штете, од Извођача или од осигураваача код кога је Извођач осигуран од одговорности за штету приликом пружања професионалних услуга.

Извођач се сматра уведеним у посао када му лице које врши стручни надзор преда градилиште на првом објекту, што се констатује у грађевинском дневнику. Рок за извођење радова почиње да тече од дана увођења у посао.

Време прекида у извођењу уговорених радова, до кога је дошло по захтеву Наручиоца, евидентира се у грађевинском дневнику и не улази у рок за извођење радова из става 1. овог члана.

Захтев за продужење рока извођења радова који су предмет овог уговора у писаној форми, уз сагласност стручног надзора, Извођач подноси Наручиоцу најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за завршетак радова. Рок за извођење радова сматраће се продуженим када уговорне стране о томе постигну споразум закључењем анекса овог уговора.

Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА РАДОВА

Члан 7.

Извођач се обавезује да на дан достављања потписаног Уговора, а најкасније у року од 8 (осам) дана од дана закључења Уговора, Наручиоцу достави одговарајуће средство финансијског обезбеђења на име гаранције за добро извршење посла и извршење посла у уговореном року, на износ од 10% (десет процената) од уговорене цене радова без ПДВ из члана 2. овог уговора, и то бланко сопствену меницу или неопозиву, безусловну (без приговора), на први позив наплативу банкарску гаранцију.

Меница мора бити без ознаке доспелости, са унетим пуним називом издаваоца менице и оверене печатом. Датум доспећа одредиће Наручилац. Уз меницу мора бити достављено: одговарајуће менично овлашћење са клаузулама "на први позив" и "без протеста", фотокопија картона депонованих потписа и копија захтева Извођача радова за регистрацију бланко сопствене менице у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, који је оверен од стране пословне банке Извођача радова. Рок важења менице мора бити најмање 30 (тридесет)



дана дужи од дана извршене примопредаје радова на последњем објекту. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Банкарска гаранција мора бити насловљена на Јавно предузеће „Пошта Србије“ Београд, као корисника исте. Рок важења банкарске гаранције мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од уговореног рока за завршетак радова. Ако се за време трајања уговора промени рок за завршетак радова, важност банкарске гаранције се мора продужити најкасније 5 (пет) дана пре истека важеће. Извођач је у обавези да обезбеди важење банкарске гаранције минимум 30 (тридесет) дана дуже од дана извршене примопредаје радова на последњем објекту.

Наручилац задржава право да уновчи средство финансијског обезбеђења из претходног става, у случају да Извођач не изврши све своје обавезе по основу овог уговора, у случају да Извођач доспе у доцњу, као и уколико ангажује као подизвођача лице које није навео у понуди. У том случају, Извођач је дужан да у року од 7 (седам) дана од пријема обавештења од стране Наручиоца о обавези достављања новог средства финансијског обезбеђења, достави ново средство обезбеђења које замењује активирано на износ из става 1. овог члана. Уколико Извођач у назначеном року не достави средство обезбеђења које замењује претходно активирано средство обезбеђења, уговор ће се сматрати раскинутим.

Члан 8.

Извођач се обавезује да:

- уговорене радове изведе у свему према техничкој документацији и конкурсној документацији Наручиоца, својој понуди број _____ од _____ 2017. године, прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета који важе за уговорену врсту радова;
- угради материјал који одговара техничким стандардима и стандардима квалитета о чему ће обезбедити доказ издат од стране овлашћених организација и доставити га лицу које врши стручни надзор пре уградње;
- обезбеди стручне раднике за извођење свих уговорених радова;
- на прописан начин води грађевински дневник и грађевинску књигу и обезбеђује књигу инспекције;
- организује градилиште на начин којим ће омогућити приступ локацији и заштиту околине за сво време трајања грађења;
- током извођења радова предузима све мере из области безбедности, заштите на раду, заштите од пожара и друге мере у складу са важећим прописима;
- у случају потребе своје радове усклади са процесом рада у објекту Наручиоца;
- обезбеђује објекат и околину у случају прекида радова;
- постојећи инвентар заштити од прљања и оштећења;
- по завршетку радова уклони своју опрему, материјал и сав отпадни материјал, који је настао као последица извођења предметних радова;
- гарантује за квалитет изведених радова и употребљеног материјала, с тим да отклањању недостатака у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 (пет) дана по пријему писаног позива од стране Наручиоца;
- сноси транспортне трошкове.

Члан 9.

Пре почетка радова, Извођач се обавезује да решењем одреди руководиоца радова на градилишту и одговорног извођача радова наведеног у понуди.

Извођач решењем одређује лице које ће спроводити мере у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду, као и координирати са координатором за извођење радова Инвеститора.



Решења из ст. 1. овог члана, Извођач ће доставити Наручиоцу у року од 7 (седам) дана од дана закључења уговора.

Руководилац радова је одговоран за извођење радова и координацију са одговорним извођачем радова и лицима која врше стручни надзор и дужан је да на градилишту сарађује са Наручиоцем, преко лица која врше стручни надзор за Наручиоца.

Уколико лице које врши стручни надзор утврди да руководилац радова, неоправдано није присутан на градилишту у току радног времена, при чему није у писаној форми обавестио Наручиоца о разлозима свог одсуства, као и уколико одговорни извођач радова, односно руководилац радова, не извршава друге своје обавезе на градилишту, лице које врши стручни надзор може обуставити радове на градилишту и констатовати то у грађевинском дневнику. Последице које проистекну услед обуставе радова због разлога наведених у овом ставу, падају на терет Извођача. Рок у којем радови буду обустављени због разлога наведених у овом ставу, Извођачу ће се урачунавати у рок за извођење радова из члана 6. овог уговора.

За сваку промену одговорних извођача радова и руководиоца радова на градилишту, Извођач мора тражити писану сагласност Наручиоца.

Члан 10.

Извођач је дужан да на дан закључења овог уговора, достави Наручиоцу списак радника који ће изводити радове, са доказима о основу радног ангажовања код Извођача за сваког од радника са списка, као и писмени доказ издат од Медицине рада у свему према ЗБНР, за лица оспособљена за рад на висини.

Члан 11.

Извођач је одговоран и обавезан да накнади сву штету која настане у току извођења радова на објекту, као и сву штету коју претрпе радници и трећа лица и њихова имовина приликом извођења уговорених радова.

Извођач је дужан да предузме све потребне мере ради обезбеђења објекта и радова, опреме, уређаја и инсталација, радника, пролазника, саобраћаја, суседних објеката, као и мере заштите човекове околине.

Трошкове спровођења мера из претходног става сноси Извођач.

Члан 12.

У случају да Извођач не ангажује подизвођача:

Извођач не може у своје име и за свој рачун радове у целини или појединачне делове радова из члана 1. овог уговора поверити на извођење трећим лицима.

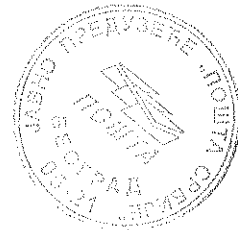
Уколико Извођач поступи супротно одредби претходног става, исти сноси све законске последице које из таквог односа проистекну, а Наручилац задржава право накнаде штете према Извођачу.

У случају да Извођач ангажује подизвођача:

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење радова из овог уговора и у случају поверавања извођења појединих радова подизвођачу:

" _____ " из _____, улица _____ број _____,
" _____ " из _____, улица _____ број _____,
" _____ " из _____, улица _____ број _____.

Извођач се обавезује да пре потписивања овог уговора достави Наручиоцу доказ о правном односу (уговор) са подизвођачем, из претходног става.



ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 13.

Наручилац се обавезује да:

- омогући Извођачу приступ објекту;
- Извођачу преда сву расположиву документацију неопходну за извођење уговорених радова;
- одреди лица која ће вршити стручни надзор над извођењем уговорених радова;
- донесе план превентивних мера за градилиште и исти достави Извођачу приликом увођења у посао;
- сноси трошкове стручног надзора;
- изврши плаћање према одредбама овог уговора;
- образује комисију за примопредају радова у року од 7 (седам) дана од дана пријема обавештења Извођача да су радови завршени и спремни за примопредају.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 14.

Извођач гарантује за квалитет изведених радова из члана 1. овог уговора, са гарантним роком од _____ (_____) месеци, рачунајући од дана примопредаје радова Наручиоцу.

Извођач је обавезан да, на дан извршене примопредаје радова који су предмет овог уговора, за сваки објекат појединачно, Наручиоцу преда средство финансијског обезбеђења на име гаранције за отклањање евентуалних недостатака у гарантном року, на износ од 10% (десет процената) од уговорене цене посла за сваки објекат појединачно, из члана 2. овог уговора, без ПДВ, и то, бланко сопствену меницу или неопозиву, безусловну (без приговора), на први позив наплативу банкарску гаранцију.

Меница мора бити без ознаке доспелости, са унетим пуним називом издаваоца менице и оверене печатом. Датум доспећа одредиће Наручилац. Уз меницу мора бити достављено: одговарајуће менично овлашћење са клаузулама "на први позив" и "без протеста", фотокопија картона депонованих потписа и копија захтева Извођача за регистрацију бланко сопствене менице у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, који је оверен од стране пословне банке Извођача. Рок важења менице мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од истека гарантног рока, на том објекту. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Банкарска гаранција мора бити насловљена на Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд, као корисника исте. Рок важења банкарске гаранције мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од истека гарантног рока на том објекту.

У записнику о примопредаји радова констатоваће се да је извршена примопредаја гарантних листова, упутстава и средства обезбеђења из става 2 овог члана.

Извођач је у обавези да на први писани позив Наручиоца, отклони све евентуалне недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова и уграђених материјала, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима, о свом трошку.

Уколико Извођач у току трајања гарантног рока не отклони недостатке, у року који му је дао Наручилац, Наручилац задржава право да исте отклони сам или преко трећег лица, са правом на регрес од Извођача. У том случају Наручилац задржава право да уновчи средство финансијског обезбеђења датог на име гаранције за отклањање евентуалних недостатака у гарантном року. Уколико гаранција за отклањање недостатака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака, Наручилац има право да тражи накнаду штете, до пуног износа стварне штете, од Извођача или од осигураваача код кога је Извођач осигуран од одговорности за штету приликом пружања професионалних



услуга. Извођач је дужан да све време трајања уговора обезбеди и поседује важећу полису осигурања за штету причињену трећим лицима.

ОСИГУРАЊЕ

Члан 15.

Извођач осигурава радове, материјал и опрему за уграђивање од уобичајених ризика до њихове пуне вредности. Премију осигурања плаћа Извођач.

СНОШЕЊЕ РИЗИКА

Члан 16.

До примопредаје изведених радова, ризик случајне пропасти и оштећења радова, материјала и опреме сноси Извођач.

КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 17.

Уколико Извођач не заврши уговорене радове у року наведеном у члану 6. став 1. овог уговора, дужан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу на име уговорне казне износ од 0,5% (пола процента) од укупне цене уговорених радова.

Укупна висина уговорне казне из претходног става може да износи највише 10% (десет процената) од укупне уговорене цене.

Наплата уговорне казне извршиће ће се уз оверу надзорног органа, активирањем достављеног средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла и извршење посла у уговореном року без претходног пристанка Извођача, и/или умањењем износа наведеног у ситуацији, уз добијено књижно одобрење Извођача.

Уколико Наручилац, услед неуредног испуњења уговорних обавеза од стране Извођача претрпи штету, може захтевати поред уговорне казне и накнаду штете од Извођача или од осигураваача код кога је Извођач осигуран од одговорности за штету приликом пружања професионалних услуга.

Члан 18.

Уколико Извођач не извршава уговорне обавезе, Наручилац има право да раскине Уговор на штету Извођача, са правом да наплати све трошкове који из наведеног раскида проистекну.

ВИША СИЛА

Члан 19.

У случају наступања више силе, уговорне стране се ослобађају одговарајућих обавеза из овог уговора за време док такво стање траје.

НЕПРЕДВИЂЕНИ РАДОВИ

Члан 20.

Уколико дође до потребе за извођењем непредвиђених радова, Извођач ће поступити по захтеву Наручиоца, тако што ће по покретању поступка за непредвиђене радове поднети понуду са ценама које су тржишне и реалне у тренутку подношења понуде.

Уговорне стране су се споразумеле да за извођење непредвиђених радова, након спроведеног поступка и усвајања понуде Извођача, приступе сачињавању уговора за додатне радове.

Уколико дође до потребе за извођењем хитних непредвиђених радова, Извођач може и без претходне сагласности Наручиоца, а уз сагласност стручног надзора, извести хитне



непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за спречавање штете, а изазвани су ванредним и неочекиваним догађајима који се нису могли предвидети. Извођач и стручни надзор су дужни да истог дана када наступи потреба за извођењем хитних непредвиђених радова, о томе обавесте Наручиоца.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 21.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, Посебне узансе о грађењу (уколико нису у супротности са одредбама овог уговора), као и други прописи који регулишу ову област.

Члан 22.

Све спорове који проистекну у реализацији овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно. У случају да споразум уговорних страна није могућ, спор ће решавати надлежни суд у Београду.

Члан 23.

Овај уговор се сматра закљученим даном када га потпишу обе уговорне стране.

Члан 24.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 4 (четири) примерка, а Извођач 2 (два) примерка.

НАРУЧИЛАЦ:
ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
"ПОШТА СРБИЈЕ", БЕОГРАД

ИЗВОЂАЧ

Буџет Предузећа: I Оперативни трошак /1.Одржавање/1.1. Одржавање објеката/ 01010103.
Инвестиционо одржавање грађевинских објеката, под редним бројем 11.

**8. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ****8.1 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

	Динара (без ПДВ)	Динара (са ПДВ)	%
Материјал			
Рад			
Остали трошкови			
Укупно			100

М.П.

Датум и место

Потпис овлашћеног лица
понуђача**8.2 УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

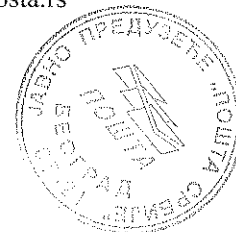
Образац структуре цене попунити на следећи начин:

У првој колони ("динара без ПДВ"), у одговарајућу рубрику уписује се номинални износ учешћа материјала, рада и осталих трошкова у укупно понуђеној цени за извођење радова за ову јавну набавку без обрачунатог ПДВ.

У другој колони ("динара са ПДВ"), у одговарајућу рубрику уписује се номинални износ учешћа материјала, рада и осталих трошкова у укупно понуђеној цени за извођење радова за ову јавну набавку са обрачунатим ПДВ.

У трећој колони (%), у одговарајућу рубрику уписује се процентуално учешће материјала, рада и осталих трошкова у укупно понуђеној цени за извођење радова за ову јавну набавку.

У рубрику „укупно“ уписује се понуђена цена у номиналном износу, која мора бити идентична цени понуђеној у обрасцу Понуде.

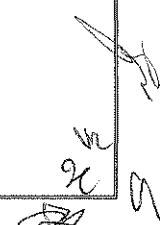
**9. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

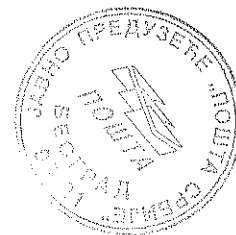
У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкови прибављања средстава обезбеђења	
Остали трошкови припреме понуде	
Укупни трошкови припреме понуде	

Датум и место

М.П.

Потпис овлашћеног лица
понуђача



10. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, понуђач

(назив и седиште понуђача, односно сваког члана групе понуђача)

потврђује, да је понуду за јавну набавку радови на санацији влаге и мокрих чворова у више објеката Предузећа, у отвореном поступку, бр. ЈН: 111/2017, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима, осим са понуђачима из групе понуђача или подизвођачима са којима подноси понуду за предметну набавку.

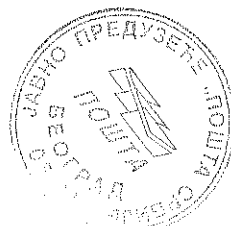
***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице потврдило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године.*

М.П.

Датум и место

(потпис овлашћеног лица)

ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____

**ИЗДАЈЕ****МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО**
- за корисника бланко сопствене менице -

КОРИСНИК: Јавно предузеће "Пошта Србије" Београд (Поверилац)
Седиште: Београд, Таковска 2

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије _____ и овлашћујемо Јавно Предузеће "Пошта Србије" Београд, Београд, Таковска бр. 2, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од минимум 5% од укупне вредности понуде за ЈН: 111/2017, што номинално износи _____ динара без ПДВ-а, а по основу гаранције за озбиљност понуде.

Меница важи 120 (стодвадесет) дана од дана јавног отварања понуда за јавну набавку број 111/2017.

Овлашћујемо Јавно предузеће "Пошта Србије" Београд, Београд, Таковска бр. 2, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене овлашћеног лица и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум издавања
овлашћења

М.П.

Дужник – издавалац
менице

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА



ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО
- за корисника бланко сопствене менице -

КОРИСНИК: Јавно предузеће "Пошта Србије" Београд (Поверилац)
Седиште: Београд, Таковска 2

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије _____ и овлашћујемо Јавно Предузеће "Пошта Србије", Београд, Београд, Таковска бр. 2, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од минимум 5% од укупне вредности понуде за ЈН: 111/2017, што номинално износи _____ динара без ПДВ-а, а по основу гаранције за озбиљност понуде.

Меница важи 120 (стодвадесет) дана од дана јавног отварања понуда за јавну набавку број 111/2017.

Овлашћујемо Јавно предузеће "Пошта Србије", Београд, Београд, Таковска бр. 2, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене овлашћеног лица и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум издавања
овлашћења

М.П.

Дужник – издавалац
менице

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА