



ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПОШТА СРБИЈЕ“, БЕОГРАД

Београд, Таковска 2
www.posta.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за набавку услуге трајног складиштења ЈДД

Бр. Н - 56/2017

Handwritten initials and marks in the bottom right corner, including "BB" and a signature.



САДРЖАЈ:

1.	Позив за подношење понуда	стр. 3
2.	Упутство понуђачу како да сачини понуду.....	стр. 5
	2.21 Изјава о непромењеном садржају конкурсне документације.....	стр. 11
3.	Образац понуде.....	стр. 12
4.	Услови за учешће у поступку набавке из конкурсне документације и упутство како се доказује испуњеност услова	стр. 17
	4.6 Образац Изјаве понуђача	стр. 20
	Модел уговора.....	стр. 22
	Техничка спецификација и квалитет.....	стр. 25
	Образац структуре цена са упутством како да се попуни.....	стр. 27
5.	7.1 Образац структуре цена.....	стр. 27
6.	7.2 Упутство за попуњавање обрасца структуре цене.....	стр. 29
7.	Изјава о независној понуди.....	стр. 30

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПОШТА СРБИЈЕ“, БЕОГРАД (у даљем тексту:
Наручилац), Таковска 2, 11120 Београд, ПАК 135403

на интернет страници www.posta.rs и на Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа, објавило је позив за подношење понуда у поступку набавке услуге.

Набавка ће се спровести сагласно члану 7. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/2015 и 68/2015), с обзиром да се одредбе овог закона не примењују на набавке од лица или организација које се у смислу овог закона сматрају наручиоцем и које су носиоци искључивог права на обављање делатности која је предмет набавке.

Назив и ознака из општег речника набавке: Услуге складиштења радиоактивног отпада- 90521200-7

Предмет набавке је услуга трајног складиштења ЈДД, број набавке Н-56/2017 (у даљем тексту: услуга), за потребе ЈП „Пошта Србије“, Београд (у даљем тексту: Наручилац).

1.1 Поступак набавке се спроводи ради закључења уговора о набавци.

1.2 За спровођење набавке надлежан је Сектор за набавке и магацинско пословање, Служба за спровођење поступака набавки услуга, број факса: 011/3022-198.

1.3 Понуда се припрема и подноси у складу са позивом за подношење понуда Наручиоца и овом конкурсном документацијом. Понуђач може да поднесе само једну понуду.

1.4 Понуђач подноси понуду непосредно или путем поште, у затвореној коверти или кутији, овереној печатом, на адресу Наручиоца: ЈП „Пошта Србије“, Београд Таковска бр. 2, Београд, Писарница, 11120 Београд, ПАК 135403 (у даљем тексту: адреса Наручиоца), у року од 20 (двадесет) дана од дана објављивања позива за подношење понуда на порталу службених гласила Републике Србије и база прописа и то најкасније до ЧЕТВРТА, 06.04. 2017. године, до 09:00 часова, са назнаком: "ПОНУДА ЗА НАБАВКУ УСЛУГЕ ТРАЈНОГ СКЛАДИШТЕЊА ЈДД, број набавке Н - 56/2017 – НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ СЕДНИЦЕ ЗА ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА". На полеђини коверте мора бити назначен назив и адреса понуђача. Понуда мора бити затворена на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Благовременим се сматра понуда која је до истека рока за подношење понуде прispела Наручиоцу, без обзира на начин на који је послата. Неблаговремена понуда неће бити разматрана, већ ће по окончању поступка отварања понуда, неотворена бити враћене понуђачу, уз назнаку да је поднета неблаговремено.

1.5 У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. Понуђач подноси измену, допуну или опозив понуде, на начин који је одређен за подношење понуде, на адресу Наручиоца, са назнаком

ЈП
П
С

„ИЗМЕНА/ДОПУНА/ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА НАБАВКУ УСЛУГЕ ТРАЈНОГ СКЛАДИШТЕЊА ЈДД, број набавке: Н-56/2017 – НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ СЕДНИЦЕ ЗА ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА“.



1.6 Рокови у поступку набавке биће рачунати према датуму објављивања позива за подношење понуда **на Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа**. Рачунање рока се врши тако што се као први дан рока узима први наредни дан од дана објављивања позива за подношење понуда **на Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа**. Уколико је последњи дан рока нерадни дан (субота, недеља и државни празник), рок истиче првог наредног радног дана.

1.7 Понуде ће бити отворене јавно у ЧЕТВРТАК, 06.07. 2017. године, у 09:30 часова, на адреси Јавног предузећа "Пошта Србије", Београд, Таковска бр. 2, канцеларија 11. Представници понуђача, изузев директора предузећа, који ће присуствовати отварању понуда, морају да приложе писано овлашћење, издато од стране директора предузећа, за учешће у поступку отварања понуда, са јасном назнаком да се овлашћење односи на предметну набавку. У поступку отварања понуда, активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача.

Уколико је представник понуђача, односно заинтересовано лице које ће присуствовати јавном отварању понуда, страни држављанин, у обавези је да поднесе писани захтев за улазак у службене просторије које се налазе на адреси Наручиоца а у којима ће понуде бити јавно отворене, са назначеним даном и часом када ће присуствовати јавном отварању понуда.

Захтев из претходног става подноси се на адресу Наручиоца: Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд, Функција економских послова и набавки, Сектор за набавке и магацинско пословање, Писарница, Таковска 2, 11120 Београд, ПAK 135403, најкасније 8 (осам) дана пре истека рока за подношење понуда. Захтев обавезно мора да садржи: име и презиме лица (представника понуђача, односно заинтересованог лица) - страног држављанина, број пасоша, назив стране државе чији је држављанин представник понуђача, односно заинтересовано лице, пун назив понуђача кога заступа, са јасно назначеном набавком (број и назив) на коју се захтев за улазак односи.

1.8. Избор најповољније понуде Наручилац ће извршити применом критеријума "најнижа понуђена цена".

1.9 Рок за доношење одлуке о додели уговора је 25 (двадесетпет) дана од дана отварања понуда.

О донетој одлуци понуђач ће бити обавештен.

Handwritten signatures and initials in the right margin.



2. УПУТСТВО ПОНУЂАЧУ КАКО ДА САЧИНИ ПОНУДУ

Понуђач треба да сачини понуду према упутству Наручиоца.

2.1 Форма и језик понуде: Понуда мора бити у писаном облику, на српском језику, оригинал, на преузетим обрасцима из конкурсне документације, јасна и недвосмислена. Понуђач гарантује да је понуда коју подноси дата на основу конкурсне документације која му је достављена или је преузета са **интернет странице Наручиоца www.posta.rs**, са оним садржајем који је на наведеним интернет страницама објављен, непромењеног садржаја, о чему потписује Изјаву (Образац 2.21).

Пожељно је да свака страна понуде буде нумерисана од стране понуђача при врху стране, и то на следећи начин: број стране / укупан број страна.

Пожељно је да свака страна понуде буде оверена печатом понуђача у доњем левом углу (осим оних образаца који су већ оверени печатом и потписани од стране овлашћеног лица понуђача).

Уколико понуда садржи документ на страном језику, обавезно је уз документ доставити и превод на српски језик оверен од стране судског тумача. У случају спора релевантна је верзија конкурсне документације, односно понуде на српском језику.

У случају да понуђач приликом попуњавања понуде треба да исправи неки свој погрешно уписани податак, исправка мора бити оверена печатом понуђача.

2.2 Садржај понуде

Понуда мора да садржи следеће елементе:

1. Образац понуде – попуњен, потписан од стране овлашћеног лица и печатом оверен (Одељак 3. Конкурсне документације);

2. Образац Изјаве понуђача (поделељак 4.6 Конкурсне документације) оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица;

3. Образац структуре цена - попуњен у складу са упутством, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица (Одељак 7. Конкурсне документације);

4. Модел уговора о пружању услуга, из конкурсне документације - попуњен, потписан од стране овлашћеног лица и печатом оверен, чиме понуђач потврђује да прихвата услове из модела уговора (Одељак 5. Конкурсне документације);

6. Изјаву о независној понуди, из Одељка 8. Конкурсне документације, попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица;

7. Изјаву о непромењеном садржају конкурсне документације из подељка 2.21 Конкурсне документације, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица.

2.3 Понуда са варијантама није дозвољена.

2.4 Образац понуде понуђач мора попунити тако да садржи: опште податке о понуђачу, податке о томе да ли се понуда подноси самостално или као заједничка понуда или као понуда са подизвођачем, као и све друге захтеване податке, које је Наручилац навео у обрасцу понуде (Одељак 3. Конкурсне документације). Уколико понуђач подноси понуду са већим бројем подизвођача потребно је да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно. Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези

Handwritten notes and signatures in the right margin.

да копира прву страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.

2.5 Образац структуре цене: Цена мора бити дата на приложеном обрасцу структуре цена за ставку наведену у табели. Образац структуре цене мора бити попуњен у складу са упутством Наручиоца. (Одељак 7. Конкурсне документације)

2.6 Рок важења понуде мора бити 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда. Наручилац може, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

2.7 Цена мора бити изражена у динарима без ПДВ-а.

У цену услуге су укључени трошкови одржавања и измештање постомата, као и сви други зависни и пратећи трошкови, изузев ПДВ-а.

Цена је фиксна и не може се мењати.

2.8 Средства финансијског обезбеђења

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла

Изабрани најповољнији понуђач се обавезује да, у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора, достави на адресу: ЈП „Пошта Србије“, Београд, Таковска 2, Писарница, Функција економских послова и набавки, Сектор за порезе и буџет **бланко сопствену меницу или неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију, као гаранцију за добро извршење посла.**

Меница из претходног става мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверена печатом и потписане од стране овлашћеног лица.

Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено **менично овлашћење – писмо**, на име доброг извршења посла и са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена и **копија картона депонованих потписа**, који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. У случају промене овлашћеног лица, менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меницама и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

Понуђач може као гаранцију за добро извршење посла, да достави **неопозиву, безусловну, на први позив наплативу** банкарску гаранцију на износ од 10 % од укупне уговорене вредности без ПДВ-а.

Понуђач је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Рок важења средства финансијског обезбеђења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана извршења свих уговорних обавеза.

У случају да понуђач не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са закљученим уговором, изврши их делимично или касни са извршењем уговорених обавеза, Наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења и раскинути уговор.

Наручилац неће активирати средство финансијског обезбеђења и неће раскинути уговор, уколико понуђач ангажује као подизвођача лице које није навео у понуди, ако би раскидом уговора претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача, лице које није навео у поднетој понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије

претходну сагласност Наручиоца. У том случају, Наручилац неће активирати средство финансијског обезбеђења.

По извршењу уговорних обавеза понуђача, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла биће враћено, на захтев понуђача.



2.9 Понуду може поднети група понуђача. Група понуђача, коју чине два или више понуђача, може поднети једну понуду у циљу закључења једног уговора. Овлашћени представник сваког члана групе понуђача мора потписати Образац понуде и Изјаву о независној понуди из одељка 8, док остала документа може потписати и само један члан групе понуђача, кога остали чланови групе понуђача споразумом за то овласте.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење набавке, а који садржи:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који подносе заједничку понуду, одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име, за обавезе из поступка набавке и уговора о набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара, за обавезе из поступка набавке и уговора о набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

2.10 Понуђач је дужан да у својој понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка набавке, односно за извршење уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача.

Изабрани најповољнији понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Изабрани најповољнији понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача овом конкурсном документацијом и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

2.11 Заштита података: Наручилац је дужан да чува, као поверљиве, све податке о понуђачима садржане у понуди, који су посебним прописом утврђени као поверљиви и

Handwritten notes in the bottom right corner, including the letters 'PM' and '44'.

које је као такве, понуђач означио у понуди. Наручилац је дужан да одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у горњем десном углу садрже назнаку: "ПОВЕРЉИВО". Ако се поверљивим сматра само одређени податак у документу, поверљив део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити стављена ознака: "ПОВЕРЉИВО". Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Наручилац чува, као пословну тајну, имена понуђача и поднете понуде до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

2.12 Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

У случају несагласности јединичне и збирне цене, корекција ће бити извршена према јединичној цени, а у случају несагласности износа наведених у бројкама и словима, примат се даје износу наведеном словима.

2.13 Наручилац задржава право провере достављене документације.

Уколико Наручилац утврди да је понуђач доставио неистините податке, биће искључен из даљег разматрања.

2.14 Наручилац ће Одлуку о додели уговора донети у року који не може бити дужи од 25 (двадесетпет) дана од дана отварања понуда, односно у року од 40 (четрдесет) дана од дана отварања понуда у нарочито оправданим случајевима, као што је обимност или сложеност понуда.

Одлука о додели уговора биће објављена **на интернет страници Наручиоца www.posta.rs** у року од 3 (три) дана од дана доношења.

2.15 Наручилац може да одбије понуду уколико поседује доказ (правноснажна судска пресуда или коначна одлука другог надлежног органа, исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења уговорних обавеза, исправа о наплаћеној уговорној казни, рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року, изјава о раскиду уговора због неиспуњења обавеза дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи, доказ о ангажовању на извршењу уговора о набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача, други одговарајући доказ примерен предмету набавке, одређен конкурсном документацијом који се односи на испуњење обавеза по раније закљученим уговорима о набавкама).

2.16 Наручилац задржава право да након отварања понуда, пре доношења Одлуке о додели уговора, односно Одлуке о обустави поступка, позове понуђача/е да учини/е своју понуду прихватљивом, односно отклони/е битне недостатке, отклони/е разлоге због којих је понуда неодговарајућа, као и да умањи/е понуђену цену испод процењене вредности набавке, након чега ће Наручилац донети Одлуку.

Наручилац задржава право, уколико сматра да понуђачи могу понудити нижу цену за услугу која је предмет набавке, да позове све понуђаче који су поднели понуде у поступку набавке, на поступак преговарања, где ће предмет преговарања бити понуђена цена.

84
1/1
44
8



2.17 Негативне референце.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет набавке истоврсан.

У случају да је изабрани најповољнији понуђач добио негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове набавке, у обавези је да достави **неопозиву, безусловну, на први позив наплативу** банкарску гаранцију на износ од 15 % од укупне понуђене цене без ПДВ-а.

2.18 Захтеви набавке:

1. Начин и рок плаћања: минимум 20 (двадесет), а максимум 42 (четрдесетдва) дана по извршеној услузи, достављању Записника о преузимању радиоактивног материјала-демонтираних јонизационих детектора дима (са локације на којој су привремено складиштени) и Потврде о ускладиштењу јонизационих детектора дима, а на основу испостављеног рачуна.

2. Место извршења услуге: Преузимање демонтираних јонизационих детекторадима врши се са локације на којој су привремено складиштени, а наведена је у техничкој документацији:

- TVI d.o.o. Београд, Трговачка 83 и

- SBT d.o.o. Београд- Земун, Радоја Дакића 7.

Наручилац задржава право да, у случају оправдане потребе, смањи број јонизационих детектора дима које треба предати на трајно складиштење, у односу на Спецификацију.

3. Рок извршења услуге: максимум 10 (десет) дана од дана добијања захтева од Наручиоца услуге (писаног или путем e-mail).

4. Рок за извршење комплетне услуге: 1 (једна) година, односно 12 (дванаест)месеци од закључења уговора.

5. Основ за испостављања рачуна: Достављање Записника о преузимању радиоактивног материјала - демонтираних јонизационих детектора (са локације на којој су привремено складиштени) и Потврде о ускладиштењу јонизационих детектора дима.

6. Рок важења понуде: 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда.

7. Технички прописи и стандарди који се примењују:Услуга складиштења ЈДД врши се у складу са Закон о заштити од јонизујућих зрачења и о нуклеарној сигурности („Службени гласник РС”, бр. 36/2009 и 93/2012). Понуђач је у обавези да достави важећу Лиценцу за обављање нуклеарне активности - управљање радиоактивним отпадом, издату од стране Агенције за заштиту од јонизујућих зрачења и нуклеарну сигурност Србије.

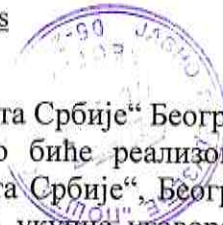
7. Обезбеђивање гаранције квалитета:Пружалац услуге се обавезује да услугу пружи стручно и квалитетно, у складу са законским прописима и Понудом.

По извршеној услузи, Понуђач треба да достави Записник о преузимању радиоактивног материјала - демонтираних јонизационих детектора дима и Потврду о ускладиштењу јонизационих детектора дима, преузетих са локације на којој су привремено складиштени, наведене у техничкој спецификацији.

Број услуга датих у обрасцу понуде је оквиран.

Фактурисање ће се вршити према јединичним ценама из Понуде и стварно оствареном броју услуга. Укупна вредност понуде без ПДВ-а служи искључиво за оцењивање понуда, док ће Уговор бити закључен на износ процењене вредности предметне набавке, до 1.526.000,00 динара без ПДВ-а и реализоваће се према стварним потребама Наручиоца.

Handwritten signature and initials in blue ink.



Уговор ће се реализовати у складу са Програмом пословања ЈП „Пошта Србије“ Београд, до висине обезбеђених финансијских средстава, а преостали део биће реализован уколико средства буду предвиђена Програмом пословања ЈП „Пошта Србије“, Београд за наредну годину до висине обезбеђених средстава, а највише до укупне уговорене вредности.

Корисник услуге неће одговарати за евентуалну штету Пружаоцу услуге уколико из објективних разлога престане потреба за предметном услугом.

2.19 Критеријум за избор најповољније понуде је „најнижа понуђена цена“.

У случају да два или више понуђача понуде исту цену, повољнијом ће се сматрати понуда оног понуђача који понуди дужи рок плаћања.

2.20 Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захева одговор објави на својој интернет страници. Комуникација у поступку набавке врши путем поште на адреси Наручиоца: Јавно предузеће „Пошта Србије“, Таковска 2, 11120 Београд, ПАК 135403, Писарница, електронске поште (postanabavka@ptt.rs), или путем телефакса (број: 011-302-21-98), сваког радног дана у времену од 07:30 до 15:30 часова.

Напомена: Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

719
4P
38



2.21 ИЗЈАВА О НЕПРОМЕЊЕНОМ САДРЖАЈУ
КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Понуђач гарантује да је понуда коју подноси за набавку услуге трајног складиштења ЈДД, бр. Н-56/2017, за потребе Наручиоца, Јавног предузећа „Пошта Србије“, Београд дата на основу Конкурсне документације коју је преузео са интернет странице Наручиоца www.posta.rs са оним садржајем који је на наведеној интернет страници објављен.

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

82
1/18
4/2
5

ЈП "Пошта Србије", Београд
ПАК 135403 Београд, Таковска 2

3. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПРЕДМЕТ: Понула за набавку услуге трајног складиштења ЈДД, број набавке Н - 56/2017

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. Назив понуђача (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра): _____
2. Адреса седишта: _____
3. Матични број: _____
4. ПИБ: _____
5. Величина правног лица (заокружити): а) микро б) мало в) средње г) велико _____
6. Одговорно лице: _____
7. Особа за контакт: _____
8. Телефон: _____
9. Факс / e-mail: _____
10. Текући рачун: _____
11. Назив банке: _____



НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ (у случају да понуђач извршење дела набавке поверава подизвођачу)

1. Назив подизвођача (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра):

2. Адреса седишта: _____

3. Матични број: _____

4. ПИБ: _____

5. Величина правног лица (заокружити): а) микро б) мало в) средње г) велико _____

6. Одговорно лице: _____

7. Особа за контакт: _____

8. Телефон: _____

9. Факс / e-mail: _____

10. Текући рачун: _____

11. Назив банке: _____

НАПОМЕНА: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, неопходно да попуни наведене податке за подизвођача.

Уколико понуђач подноси понуду са више подизвођача у обавези је да копира ову страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.



ПОНУДА БРОЈ

Р.Б	Организациона целина	Адреса објекта (у коме су се налазили ЈДД)	Количина Број демонтираних ЈДД (место где су привремено складиштени)	Јед.цена (дин/по комалу) без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а
1.	РЈ „Нови Сад”	Нови Сад, Приморска 5	17 SV 1 (TVI d.o.o., Београд, Трговачка 83)		
2.			2 SV 1 (SBT d.o.o., Београд - Земун, Радоја Дакића 7)		
3.	РРЈ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Кикинда”	Бачка Топола, Маршала Тита 42	1 IDD 801 (TVI d.o.o., Београд, Трговачка 83)		
4.	РЈ „Београдски венац”	Велики Црљени, Насеље ТЕК 4	3 FES 5B (SBT d.o.o., Београд - Земун, Радоја Дакића 7)		
5.		Београд, Шумадијски трг 2а	19 FES 5B (SBT d.o.o., Београд - Земун, Радоја Дакића 7)		
6.			33 F 716 (SBT d.o.o., Београд - Земун, Радоја Дакића 7)		
7.	РРЈ „Јагодина, Крушевац, Крагујевац” ПЈ Крагујевац	Крагујевац, Краља Петра I 30	5 F 716 (SBT d.o.o., Београд - Земун, Радоја Дакића 7)		
8.	РРЈ „Смедерево, Пожаревац, Зајечар, Бор” ПЈ Бор	Бор, Борђа Вајферга 1	10 FES 5B (SBT d.o.o., Београд - Земун, Радоја Дакића 7)		
9.	РРЈ „Ужиче, Шабац, Ваљево” ПЈ Шабац	Мали Зворник, Краља Петра I 9	13 SV 1 (SBT d.o.o., Београд - Земун, Радоја Дакића 7)		



10.	PPJ „Ужиче, Шабач, Ваљево” ПШ Ваљево	УБ, Краља Петра 39	1 NID 48F (SBT d.o.o., Београд - Земун, Радоја Дакића 7)	
11.	PJ „Хибридна пошта”	Београд, Прилазни пут Ада Хуји 11	4 F 716 (SBT d.o.o., Београд - Земун, Радоја Дакића 7)	
12.	Јонизациони детектори дима који ће се евентуално демонтирати у 2017. год.	Објекти Предузећа у Републици Србији	32 (SBT d.o.o., Београд - Земун, Радоја Дакића 7)	
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а				

Број услуга датих у обрасцу понуде је оквиран.
Фактурисање ће се вршити према јединичним ценама из Понуде и стварно оствареном броју услуга. Укупна вредност понуде без ПДВ-а служи искључиво за оцењивање понуда, док ће Уговор бити закључен на износ процењене вредности предметне набавке и реализоваће се према стварним потребама Наручиоца.

Начин и рок плаћања: _____ дана по извршеној услузи, достављању Записника о преузимању радиоактивног материјала - демонтираних јонизационих детектора дима (са локације на којој су привремено складиштени) и Потврде о ускладиштењу јонизационих детектора дима, а на основу испостављеног рачуна. (**минимум 20 дана, а максимум 42 дана**)
Место извршења услуге: Преузимање демонтираних јонизационих детектора дима врши се са локације на којој су привремено складиштени, а наведена је у техничкој спецификацији:

- TVI d.o.o. Београд, Трговачка 83 и

- SBT d.o.o. Београд, - Земун, Радоја Дакића 7.

Рок за извршење услуге: _____ дана (максимум 10 (десет) дана) од дана добијања захтева од Наручиоца услуге _____ писаног или е-mail).

Основа за испостављање рачуна: Достављање Записника о преузимању радиоактивног материјала - демонтираних јонизационих детектора (са локације на којој су привремено складиштени) и Потврде о ускладиштењу јонизационих детектора дима.

Рок важења понуде: 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда.

Понуђач подноси понуду:

а) самостално



б) као заједничку понуду или

ц) као понуду са подизвођачем _____

(уписати назив подизвођача)

Понуђач је у обавези да заокружи начин на који подноси понуду.

ДАТУМ

ПОНУЂАЧ

М.П.



63 40 - 87



4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ **И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

4.1 Понуђач је дужан да достави следеће доказе (документа) којима доказује испуњеност услова за учешће у поступку набавке:

1 Изјаву, дату под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, о испуњености услова за учешће у поступку набавке, утрђених Конкурсном документацијом, попуњену, потписану од стране овлашћеног лица понуђача и оверену печатом (из пододељка 4.6 Конкурсне документације), као доказ:

1.1 да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

1.2 да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

1.3 да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када понуђач има седиште на њеној територији.

1.4 да је понуђач поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношење понуда

1.5. Копију лиценце за обављање нуклеарне активности – управљање радиоактивним отпадом, издату од стране Агенције за заштиту од јонизујућих зрачења и нуклеарну сигурност Србије.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуњава услове од тачке 4.1 подтачка 1.1 до 1.4 из Изјаве, а остале услове испуњавају заједно.

4.2 Уколико понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да за подизвођача достави Изјаву подизвођача, дату под материјалном и кривичном одговорношћу, о испуњености услова утврђених конкурсном документацијом, попуњену, потписану од стране овлашћеног лица Подизвођача и оверену печатом, као доказ:

4.2.1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

да подизвођач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

824
KMS
SA

4.2.2 да је подизвођач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када понуђач има седиште на њеној територији;

3 да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

4.2.3 Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Понуђач чија понуда буде оцењена као најповољнија, дужан је да на захтев Наручиоца, у примереном року који одреди Наручилац, који не може бити краћи од пет дана од дана пријема писаног позива Наручиоца, достави на увид копију или оригинал или оверену копију следећих доказа о испуњености услова:

1. Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда, односно извода из одговарајућег регистра, као доказ да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

2. 1) Извода из казнене евиденције, односно уверење Основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

2) Извода из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе;

3) Извода из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника, дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Докази из ове тачке не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

3. Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Докази из ове тачке не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

4. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова наведене у тачки 1. до 3. из одељка 4.2.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из тачке 1. до 3. из Изјаве понуђача, што доказује достављањем доказа из тачке 1. до 3. из одељка 4.2, а остале наведене услове испуњавају заједно.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају наведени докази, понуђач може уместо доказа приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном

одговорношћу, односно изјаву оверену пред судским или управним органом, нотаром или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документа којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.



4.4 Свако лице уписано у јавни регистар понуђача – предузетника и правних лица, није дужно да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова тј. услова из одељка 4.2, тачке од 1. до 3. ове конкурсне документације.

4.5 Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страни Агенције за привредне регистре и то Извод из регистра Агенције за привредне регистре.

Handwritten marks and signatures in the bottom right corner of the page.

4.6 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА



Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Да је понуђач _____
(назив)

1. регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије;
4. да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

М.П.

Понуђач

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, потребно је да сваки члан групе понуђача достави потписан и печатом оверен образац изјаве понуђача

22
BB
CA
A

4.7 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА



Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Да је подизвођач _____
(назив)

1. регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије;
4. да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

М.П.

Подизвођач

(потпис овлашћеног лица подизвођача)

СМ
ВВ
СМ
←

5. МОДЕЛ УГОВОРА



Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд

Број: 2017-84589/

Београд, _____. 2017. године

УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГЕ

Закључен између:

1. Јавног предузећа "Пошта Србије", Београд

Београд, Таковска број 2,
које заступа в.д. директора Мира Петровић
(у даљем тексту: **Корисник услуге**)
и

2.

_____,
(назив понуђача, односно свих чланова групе понуђача)

_____,
(место, улица и број понуђача, односно чланова групе понуђача)

које заступа директор _____
(у даљем тексту: **Пружалац услуге**)

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Корисник услуге спровео поступак набавке услуга трајног складиштења ЈДД, на коју се Закон о јавним набавкама не примењује, број Н-56-2017,

- да је Корисник услуге донео Одлуку о додели уговора, број 2017-////////// од //////////. 2017. године

Члан 1.

Предмет овог уговора је услуга трајног складиштења ЈДД (у даљем тексту: услуга), а у свему према Понуди Пружаоца услуге бр. _____ од _____. 2017. године, заведеној код Корисника услуге под бројем ____/____/____ од ____/____/____. 2017. године (у даљем тексту: Понуда), која је дата у прилогу и чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Укупна уговорена вредност услуге из члана 1. овог уговора износи 1.526.000,00 (једанмилионпетстотинадвасетстотихиљада) динара без ПДВ-а.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Број услуга датих у обрасцу понуде је оквиран.

Фактурисање ће се вршити према јединичним ценама из Понуде и стварно оствареном броју услуга.

У цену услуге су укључени трошкови комплетног извршења услуге, као и сви други зависни и пратећи трошкови, изузев ПДВ-а.

Уговор ће се реализовати у складу са Програмом пословања ЈП „Пошта Србије“ Београд, до висине обезбеђених финансијских средстава, а преостали део биће реализован

82
66
4

уколико средства буду предвиђена Програмом пословања ЈП „Пошта Србије“, Београд за наредну годину до висине обезбеђених средстава, а највише до укупне уговорене вредности.

Корисник услуге неће одговарати за евентуалну штету Пружаоцу услуге уколико из објективних разлога престане потреба за предметном услугом.

Члан 3.

Пружалац услуге обавезан је да услугу пружи у року од _____ (_____) дана од дана добијања захтева од Корисника услуге (писаног или e-mail), а на основу закљученог уговора.

Пружалац услуге се обавезује да ће услугу из члана 1. овог уговора, обавити стручно и квалитетно, у складу са важећим Законом о заштити од јонизујућих зрачења и о нуклеарној сигурности („Службени гласник РС”, бр. 36/2009 и 93/2012).

Пружалац услуге је дужан да до краја реализације уговора поседује важећу лиценцу за обављање нуклеарне активности - управљање радиоактивним отпадом, издате од стране Агенције за заштиту од јонизујућих зрачења и нуклеарну сигурност Србије.

Пружалац услуге задржава право да, у случају оправдане потребе, смањи број јонизационих детектора дима које треба предати на трајно складиштење, у односу на Спецификацију.

Члан 4.

Пружалац услуге се обавезује, да за потребе Корисника услуге изврши преузимање демотираних јонизационих детектора дима са локације на којој су привремено складиштени, а наведена је у техничкој спецификацији:

- TVI d.o.o., Београд, Трговачка 83 и
- SBT d.o.o., Београд - Земун, Радоја Дакића 7.

Пружалац услуге је дужан да о извршеном преузимању јонизационих детектора дима и ускладиштењу достави Записник о преузимању радиоактивног материјала - демотираних јонизационих детектора дима и Потврду о ускладиштењу јонизационих детектора дима, преузетих са локације на којој су привремено складиштени, на адресу: ЈП „Пошта Србије”, Београд, Пратећа функција безбедности и заштите, Таковска 2, Београд.

Члан 5.

Корисник услуге се обавезује да цену из члана 2. овог уговора, плати Пружаоцу услуге у року од _____ дана, по извршеној услузи, достављању Записника о преузимању радиоактивног материјала - демотираних јонизационих детектора дима (са локације на којој су привремено складиштени) и Потврде о ускладиштењу јонизационих детектора дима, а на основу испостављеног уредног рачуна.

Адреса достављања рачуна је: ЈП “Пошта Србије” Београд, Писарница, Функција економских послова и набавки, Сектор за порезе и буџет, Таковска 2, Београд.

На рачуну поред осталих података обавезно мора бити уписан број Уговора, број рачуна, валута плаћања, позив на број 97, текући рачун Пружаоца услуге и порески идентификациони број обе уговорне стране. ПИБ Корисника услуге је 100002803.

Члан 5а.

У случају да Пружалац услуге ангажује подизвођача:

Пружалац услуге у потпуности одговара Кориснику услуге за извршење обавеза из овог уговора и у случају поверавања појединих обавеза подизвођачу:

" _____ " из _____, улица _____ број _____,

" _____ " из _____, улица _____ број _____,
Пружалац услуге ће наведеног/е подизвођача/е ангажовати за извршење следећих
обавеза: _____

Пружалац услуге се обавезује да пре потписивања овог уговора достави Кориснику
услуге доказ о правном односу (уговор) са подизвођачем, из претходног става.

Члан 6.

Уколико Пружалац услуге касни са извршењем уговорених обавеза из члана 3. став 1,
дужан је да за сваку појединачну услугу, за сваки дан закашњења плати Кориснику услуге,
на име уговорне казне, износ од 0,5% од вредности услуге која није извршена.

Укупна висина уговорне казне, коју по основу из претходног става Пружалац услуге
плаћа Кориснику услуге, може да износи највише 10% од укупне уговорене вредности
услуге.

Члан 7.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о
облигационим односима као и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Члан 8.

Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и траје до извршења
свих уговорних обавеза а најдуже 1 (једну) годину од закључења уговора.

Члан 9.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са реализацијом Уговора
решавају споразумно, у супротном надлежан је суд у Београду.

Члан 10.

Овај уговор, сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна
страна задржава по 3 (три) примерка.

КОРИСНИК УСЛУГЕ

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ

_____ **Мира Петровић**

Буџет Предузећа

I Оперативни трошак /13.Средства и мере заштите/13.2 Превентивне мере безбедности и
здравља на раду/08010202. Мере заштите од јонизујућег зрачења, под бројем 1.

8K
MB
442
4



6. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА И КВАЛИТЕТ

Техничка спецификација и квалитет - Услуга трајног складиштења ЈДД -

У складу са законским прописима из области заштите од јонизујућих зрачења, обавеза ЈП „Пошта Србије“, Београд је да, демонтиране радиоактивне изворе (јонизационе детекторе дима) преда на трајно складиштење, правном лицу овлашћеном да врши складиштење радиоактивног отпада, према датој спецификацији:

Табели 1

Р. б.	ОРГАНИЗАЦИОНА ЦЕЛИНА	АДРЕСА ОБЈЕКТА (у коме су се налазили ЈДД)	БРОЈ ДЕМОНТИРАНИХ ЈДД (место где су привремено складиштени)
1	2	3	4
1.	РЈ „Нови Сад“	Нови Сад, Приморска 5	17 SV 1 (TVI d.o.o., Београд, Трговачка 83)
2.			2 SV 1 (SBT d.o.o., Београд - Земун, Радоја Дакића 7)
3.	РРЈ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Кикинда“ Седиште РРЈ Суботица	Бачка Топола, Маршала Тита 42	1 IDD 801 (TVI d.o.o., Београд, Трговачка 83)
4.	РЈ „Београдски венац“	Велики Црљени, Насеље ТЕК 4	3 FES 5B (SBT d.o.o., Београд - Земун, Радоја Дакића 7)
5.		Београд, Шумадијски трг 2а	19 FES 5B и 33 F 716 (SBT d.o.o., Београд - Земун, Радоја Дакића 7)
6.	РРЈ „Јагодина, Крушевац, Крагујевац“ ПЈ Крагујевац	Крагујевац, Краља Петра I 30	5 F 716 (SBT d.o.o., Београд - Земун, Радоја Дакића 7)
7.	РРЈ „Смедерево, Пожаревац, Зајечар, Бор“ ПЈ Бор	Бор, Ђорђа Вајферта 1	10 FES 5B (SBT d.o.o., Београд - Земун, Радоја Дакића 7)
8.	РРЈ „Ужице, Шабац, Ваљево“ ПЈ Шабац	Мали Зворник, Краља Петра I 9	13 SV 1 (SBT d.o.o., Београд - Земун, Радоја Дакића 7)
9.	РРЈ „Ужице, Шабац, Ваљево“ ПЈ Ваљево	Уб, Краља Петра 39	1 NID 48F (SBT d.o.o., Београд - Земун, Радоја Дакића 7)
10.	РЈ „Хибридна пошта“	Београд, Прилазни пут Ада Хуји 11	4 F 716 (SBT d.o.o., Београд - Земун, Радоја Дакића 7)
11.	Јонизациони детектори дима који ће се евентуално демонтирати у 2017. год.	Објекти Предузећа у Републици Србији	32 (SBT d.o.o., Београд - Земун, Радоја Дакића 7)

Понуђач је у обавези да демонтиране јонизационе детектора дима преузме са локације на којој су привремено складиштени, наведене у Табели 1.

Handwritten signatures and initials in the right margin.

Понуђач је дужан да по извршеном преузимању јонизационих детектора дима и складиштењу, достави Записник о преузимању радиоактивног материјала (демонтираних јонизационих детектора дима) и Потврду о ускладиштењу јонизационих детектора дима, на адресу: ЈП „Пошта Србије“, Београд, Пратећа функција безбедности и заштите, Београд, Таковска 2.

Наручилац услуге задржава право да, у случају оправдане потребе, смањи број јонизационих детектора дима које треба предати на трајно складиштење, у односу на Спецификац

7. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Понуђач је обавезан да достави попуњен, потписан и оверен образац структуре цене из ове конкурсне документације.

7.1 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

1.	2.	3.	4.	5.	6.
БРОЈ ДЕМОНТИРАНИХ ЈДД (место где су привремено складиштени)	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна вредност без ПДВ-а	Укупна вредност са ПДВ -ом	Остали трошкови у (%)
17 SV 1 (TVI d.o.o., Београд, Трговачка 83)					
2 SV 1 (SBT d.o.o., Београд - Земун, Радоја Дакића 7)					
1 IDD 801 (TVI d.o.o., Београд, Трговачка 83)					
3 FES 5B (SBT d.o.o., Београд - Земун, Радоја Дакића 7)					
19 FES 5B (SBT d.o.o., Београд - Земун, Радоја Дакића 7)					
33 F 716 (SBT d.o.o., Београд - Земун, Радоја Дакића 7)					
5 F 716 (SBT d.o.o., Београд - Земун, Радоја Дакића 7)					



10 FES 5B (SBT d.o.o., Београд - Земун, Радоја Дакића 7)						
13 SV 1 (SBT d.o.o., Београд - Земун, Радоја Дакића 7)						
1 NID 48F (SBT d.o.o., Београд - Земун, Радоја Дакића 7)						
4 F 716 (SBT d.o.o., Београд - Земун, Радоја Дакића 7)						
32 (SBT d.o.o., Београд - Земун, Радоја Дакића 7)						

М.П.

ПОНУЂАЧ



Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.



7.2 УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Подаци које образац структуре садржи уносе се према следећем упутству:

- у колони 2. - јединична цена (без ПДВ-а);
- у колони 3. - јединична цена (са ПДВ-а);
- у колони 4. - укупна вредност (без ПДВ-а);
- у колони 5. - укупна вредност (са ПДВ-а);
- у колони 6. - остали трошкови (*податак се исказује процентуално*).

804
11
45
2

**8. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, понуђач

(назив и седиште понуђача)

потврђује да је понуду за набавку услуга трајног складиштења ЈДД, бр. Н-56/2017, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима, осим са понуђачима из групе понуђача или подизвођачима са којима подноси понуду за предметну набавку.

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице потврдило конкуренцију у поступку набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције.

М.П.

(потпис овлашћеног лица)