



ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ПОШТА СРБИЈЕ", БЕОГРАД

Београд, Таковска 2
www.posta.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**за јавну набавку услуге Осигурање робе у транспорту, Осигурање робе у
складишту, Осигурање главних и дистрибутивних станица РЈ "Пошта НЕТ",
обликовану по партијама у отвореном поступку
Бр. ЈН: 146/2017**



САДРЖАЈ:

1. Општи подаци о јавној набавци.....	стр.3
2. Подаци о предмету јавне набавке.....	стр.3
3. Техничке карактеристике (Спецификације).....	стр.4
4. Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност услова	стр. 6
4.1 Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. закона...	стр. 6
4.2 Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 76: закона	стр. 6
4.3 Упутство како се доказује испуњеност услова.....	стр. 7
4.4 Изјава понуђача.....	стр. 10
5. Упутство понуђачима како да сачине понуду	стр. 11
5.29 Образац изјаве о непромењеном садржају конкурсне документације.....	стр. 21
6. Образац понуде партија 1.....	стр. 22
Образац понуде партија 2	стр. 25
Образац понуде партија 3	стр. 26
7. Модел уговора партија 1.....	стр. 31
Модел уговора партија 2	стр. 35
Модел уговора партија 3	стр. 39
8. Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни.....	стр. 43
8.1 Образац структуре понуђене цене за партију 1.....	стр. 43
8.2 Образац структуре понуђене цене за партију 2	стр. 44
8.3 Образац структуре понуђене цене за партију 3	стр.45
8.4 Упутство за попуњавање обрасца структуре понуђене цене.....	стр 46
9. Образац трошкова припреме понуде	стр. 47
10. Образац Изјаве о независној понуди	стр. 48
11. Менично овлашћење.....	стр. 49



1 ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПОШТА СРБИЈЕ“, БЕОГРАД (у даљем тексту: Наручилац),
Таковска 2, 11120 Београд, ПAK 135403

на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке и интернет страници www.posta.rs објавило је позив за подношење понуда у отвореном поступку јавне набавке услуге.

Предметна јавна набавка биће спроведена у отвореном поступку у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015; у даљем тексту: Закон) и другим важећим прописима из ове области.

Предмет јавне набавке су услуге.

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

За спровођење јавне набавке надлежан је Сектор за набавке и магацинско пословање, број факса: 011/3022-198.

2 ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке је услуга Осигурање робе у транспорту, Осигурање робе у складишту, Осигурање главних и дистрибутивних станица РЈ "Пошта НЕТ", Бр. ЈН: 146/2017 обликована по партијама:

- Партија 1. Осигурање робе у транспорту,
- Партија 2. Осигурање робе у складишту,
- Партија 3. Осигурање главних и дистрибутивних станица РЈ "Пошта НЕТ".

Назив и ознака из општег речника набавке: услуге осигурања имовине - 66515200-5.



3 ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ)

Партија 1. - осигурање робе у транспорту - закључује се на период од годину дана. Почетак примене је 01.10.2017. године.

Предмет осигурања је роба у транспорту коју Наручилац превози за трећа лица на основу уговора сопственим превозним средством у друмском саобраћају на територији Републике Србије а које ће бити упаковане у товарне јединице (палетизоване и непалетизоване у произвођачком паковању, кутијама, колетама и слично).

Товарне јединице осигуравају се за време превоза, од свих транспортних ризика, као и од ризика разбојништва, нестанка и оштећења, односно уништења у случају саобраћајне незгоде, елементарних непогода, пожара или експлозије, као и манипулативних оштећења насталих утоваром и истоваром.

Осигурањем ће бити покривене штете на товарним јединицама чији се садржај пакује, товари, отпрема, истоварује и претоварује на начин и средствима која су уобичајена за предмет садржаја товарне јединице.

За све наведене ризике, Наручилац тражи откуп франшизе, како за делимичне тако и за тоталне штете.

Партија 2. – осигурање робе у складишту - закључује се на период од годину дана. Почетак примене је 01.12.2017. године.

Предмет осигурања је роба у складишту која се осигурава свих 24 сата од следећих ризика:

Основног ризика – пожара и неких других опасности на пуну вредност суме осигурања по једном штетном догађају, уз уговорене допунске ризике: излив воде из инсталација на пуну вредност суме осигурања по једном штетном догађају и поплава, бујица и високе воде на „I“ ризик – 10% од суме осигурања по једном штетном догађају, као и манипулативних оштећења насталих приликом пријема, складиштења и издавања робе на пуну вредност суме осигурања по једном штетном догађају и то:

- пријема робе у складиште у смислу квалитативног и квантитативног пријема робе и припреме исте за ускладиштење на основу захтева наручиоца. Роба која се прима у складиште може бити у форми палете, колета или неког другог појавног облика;
- складиштења робе у смислу манипулативних радњи ради одлагања и смештања палета, колета и комадне робе на одређено место у складишту које је предвиђено за чување робе. Манипулација приликом ускладиштења и искиладиштења у зависности од појавног облика робе, врши се механизовано (виљушкарем) или ручно;
- издавање робе из складишта у смислу искиладиштења и припреме робе за отпрему на основу захтева наручиоца. С тим у вези, ради се комисионирање робе које подразумева активности издвајања, сортирање и формирање пошиљака са робом као и евентуално додатно паковање, обележавање, обезбеђење и препакивање робе. Роба формирана за издавање и отпрему може бити припремљена у форми палете, колета или поштанске пошиљке – пакета, Пост експрес пошиљке, Бизнис пакета и слично.
- Складишта се налазе на локацијама: РПЛЦ Београд – Угриновачка 210 б, Гаража Београд – Кумодрашка 248, РПЛЦ Нови Сад – Приморска 5, Ниш (Гаража) Булевар светог Цара Константина бб, Јагодина (Гаража) – Кабловска 37 и Краљево – Јована Дерока 6.

Handwritten signature and initials in blue ink.



Партија 3. - осигурање главних и дистрибутивних станица РЈ "Пошта Нет" - закључује се на период од годину дана. Почетак примене је 01.10.2017. године.

Предмет осигурања су главне и дистрибутивне станице РЈ "Пошта НЕТ" као огранка Уговарача осигурања, од ризика пожара и неких других опасности, уз уговорен допунски ризик излив воде из инсталација на пуну вредност и допунски ризик поплава, бујица и високих вода на "I" ризик, 10% од суме осигурања по једном штетном догађају, ризик извршења или покушаја извршења провалне крађе и разбојништва, као и ризик лома машина и неких других опасности. За све наведене ризике уговара се откуп франшизе и амортизације, како за делимичне тако и за тоталне штете.

Књиговодствена вредност главних и дистрибутивних станица (сума осигурања) на дан 31.12.2016.године, на коју ће се закључити полиса/уговор осигурања износи 94.384.008,95 динара.

Понуђач се обавезује, да ће сва документа, податке и информације које ће му Наручилац учинити доступним у вези са сваком годишњом полисом осигурања и овим уговором, чувати као поверљиве, што се уређује посебним уговором о поступању са поверљивим информацијама.



4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И ЧЛАНА 76. ЗКОНА УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

4.1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75.

Понуђач, да би учествовао у предметном поступку јавне набавке, мора да испуњава обавезне услове прописане чланом 75. Закона, наведене овом конкурсном документацијом:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
4. да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.
5. да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.

4.2 ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76.

4.2.1 Понуђач, да би учествовао у предметном поступку јавне набавке, мора да испуњава додатне услове прописане чланом 76. Закона и то да располаже:

1. општим и посебним условима – свим условима осигурања која су предмет ове ЈН,
2. неопходним финансијским и пословним капацитетом,
3. неопходним техничким капацитетом и
4. неопходним кадровским капацитетом.

21/05/21



4.3 УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА

4.3.1 Доказивање испуњености услова из члана 75. Закона за правна лица као понуђаче.

Испуњеност обавезних услова, из члана 75. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, правно лице, као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда, као доказ да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

2. Доказ:

1) Извод из казнене евиденције, односно уверење Основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано као члан организоване криминалне групе.

3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и као члан организоване криминалне групе (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Докази не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

3. Уверења Пореске управе Министарства финансија, да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Докази из ове тачке, не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

4. Изјаву понуђача, односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача, из Одељка 4.4 Конкурсне документације, попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача, односно члана групе понуђача, односно подизвођача.

5. Дозволу Народне банке Србије за обављање делатности послова осигурања за врсте осигурања које су предмет јавне набавке.

Испуњеност додатних услова, из члана 76. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, правно лице, као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Опште и посебне услове – све услове, важеће на дан подношења понуде, који морају бити важећи и на дан потписивања уговора/полисе осигурања и исти ће чинити саставни део полисе. Уколико на условима није назначено који орган понуђача их је донео, од када важе као и број интерне идентификационе ознаке, обавезно је доставити

91.24-95.



документ понуђача којим се потврђује да су дати услови важећи у време подношења понуде, односно трајања уговора. Такође свака страна услова мора бити парафирана и оверена.

2. да понуђач располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом понуђач доставља:

а) Потврду о броју дана неликвидности за период од 01.01.2017. године до 31.03.2017. године, коју издаје Народна банка Србије са податком да Понуђач није био неликвидан дуже од 7 (седам) дана.

б) доказ о референтности да је у периоду за претходне три године (2014, 2015. и 2016. године):

за Партију 1. – осигурао имовину у вредности од минимум 50.000.000,00 динара и преко, који износ представља суму осигурања/ збирну вредност имовине референтних наручилаца. Испуњеност овог услова доказује достављањем Референтне листе - списка са називима клијената (референтних наручилаца) и наведеним вредностима извршених услуга (суме осигурања) или достављањем фотокопије полиса осигурања.

за Партију 2. – осигурао имовину (објекте и новац) у вредности од минимум 1.000.000.000,00 динара и преко, који износ представља суму осигурања/ збирну вредност имовине референтних наручилаца. Испуњеност овог услова доказује достављањем Референтне листе - списка са називима клијената (референтних наручилаца) и наведеним вредностима извршених услуга (суме осигурања) или достављањем фотокопије полиса осигурања.

за Партију 3. – осигурао имовину у вредности од минимум 50.000.000,00 динара и преко, који износ представља суму осигурања/ збирну вредност имовине референтних наручилаца. Испуњеност овог услова доказује достављањем Референтне листе - списка са називима клијената (референтних наручилаца) и наведеним вредностима извршених услуга (суме осигурања) или достављањем фотокопије полиса осигурања.

Уколико понуду подноси група понуђача, довољно је да наведени услов испуни само један од понуђача, односно сви учесници заједничке понуде наведени услов испуњавају заједно.

3. да понуђач располаже неопходним техничким капацитетом доставља копију власничког листа, уговора о купопродаји или уговора о закупу за минимум 1 (један) пословни простор као доказ да располаже неопходним простором за обављање делатности.

4. да понуђач располаже довољним кадровским капацитетом, понуђач доставља копију радне књижице или копију уговора о раду или копију обрасца М пријава - промене и одјава на обавезно социјално осигурање (за лица ангажована у радном односу), односно копију уговора о обављању привремених и повремених послова, уговора о делу или неког другог уговора (за лица ангажована ван радног односа), за минимум 5 (пет) извршилаца, као доказ да су исти ангажовани у радном односу, односно да су ангажовани ван радног односа код понуђача.

4.3.2 Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 5) Закона и Изјаву из пододељка 4.4 Конкурсне документације, односно понуђач је дужан да за подизвођаче

• **за правна лица, достави доказе из пододељка 4.3. тачка 4.3.1, став 1. подтачка од 1. до 4, ове конкурсне документације.**

4.3.3 Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 5), и став 2. Закона, што доказује достављањем:

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.



- за правна лица, достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.1, став 1. подтачка од 1.7.4 до 5, ове конкурсне документације.

4.3.4 Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

4.3.5 Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

4.3.6 Свако лице уписано у јавни регистар понуђача – предузетника и правних лица, није дужно да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова тј. услова из одељка 4.1, тачке од 1. до 3. ове конкурсне документације.

4.3.7 Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре и то Извод из регистра Агенције за привредне регистре.

4.3.8 Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе, у складу са чланом 79. став 8. Закона.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе, сходно члану 79. став 10. Закона.

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.



4.4 ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да је понуђач / члан
групе понуђача / подизвођач

(назив и седиште понуђача, односно члана групе понуђача, односно подизвођача)

поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и
условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која
је на снази у време подношења понуде.

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Изјаву копирати у потребном броју примерака.



5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Сагласно члану 61. став 4. тачка 1. Закона, према упутству Наручиоца, понуђач треба да сачини понуду.

5.1 Понуде се припремају и подnose у складу са позивом Наручиоца и овом конкурсном документацијом. Понуђач подноси понуду, непосредно или путем поште, у затвореној коверти или кутији, овереној печатом, на адресу Наручиоца: ЈП "Пошта Србије", Београд, Таковска 2, 11120, ПАК 135403 (у даљем тексту: адреса Наручиоца), Писарница, први спрат, у року од 21 (двадесетједног) дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, Управе за јавне набавке односно до ПОНЕДЕЉКА, 31. 07. 2017. године, најкасније до 09:00 часова, са назнаком: „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ ОСИГУРАЊЕ РОБЕ У ТРАНСПОРТУ, ОСИГУРАЊЕ РОБЕ У СКЛАДИШТУ, ОСИГУРАЊЕ ГЛАВНИХ И ДИСТРИБУТИВНИХ СТАНИЦА РЈ "ПОШТА НЕТ" ОБЛИКОВАНУ ПО ПАРТИЈАМА, ЗА ПАРТИЈУ/Е _____, број ЈН: 146/2017 – НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ СЕДНИЦЕ ЗА ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА“. На полеђини коверте односно кутије, мора бити назначен назив и адреса понуђача. Понуда мора бити затворена на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Благовременим се сматрају понуде које су, примљене од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. Понуђач подноси измену, допуну или опозив понуде, на начин који је одређен за подношење понуде, на адресу Наручиоца, са назнаком „ИЗМЕНА/ ДОПУНА/ ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ ОСИГУРАЊЕ РОБЕ У ТРАНСПОРТУ, ОСИГУРАЊЕ РОБЕ У СКЛАДИШТУ, ОСИГУРАЊЕ ГЛАВНИХ И ДИСТРИБУТИВНИХ СТАНИЦА РЈ "ПОШТА НЕТ" ОБЛИКОВАНУ ПО ПАРТИЈАМА ЗА ПАРТИЈУ/Е _____, број ЈН: 146/2017 – НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ СЕДНИЦЕ ЗА ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА“.

5.2 Понуде ће бити отворене јавно, у ПОНЕДЕЉКА, 31. 07. 2017. године, у 10:00 часова, на адреси Таковска број 2, канцеларија 11. Представници понуђача, који ће присуствовати јавном отварању понуда, морају да приложе писано овлашћење издато од стране директора предузећа за учешће у поступку отварања понуда са јасном назнаком да се овлашћење односи на предметну набавку.

У поступку отварања понуда, активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача.

Уколико је представник понуђача, односно заинтересовано лице које ће присуствовати јавном отварању понуда, страни држављанин, у обавези је да поднесе писани захтев за улазак у службене просторије које се налазе на адреси Наручиоца, а у којима ће понуде бити јавно отворене, са назначеним даном и часом када ће присуствовати јавном отварању понуда.

Захтев из претходног става подноси се на адресу Наручиоца: Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд, Функција економских послова и набавки, Сектор за набавке и магацинско пословање, Писарница, Таковска 2, 11120 Београд, ПАК 135403, најкасније 15 дана пре истека рока за подношење понуда. Захтев обавезно мора да садржи: име и презиме лица (представника понуђача, односно заинтересованог лица) - страног држављанина, број пасоша, назив стране државе чији је држављанин представник понуђача, односно



заинтересовано лице, пун назив понуђача кога заступа, са јасно назначеном јавном набавком (број и назив) на коју се захтев за улазак односи.

Рокови у поступку јавне набавке биће рачунати према датуму објављивања позива на Порталу јавних набавки. Рачунање рока се врши тако што се као први дан рока узима први наредни дан од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке. Уколико последњи дан рока пада у нерадни дан (субота, недеља, државни или верски празник који је одређен за нерадни дан Законом о државним и верским празницима Републике Србије), рок истиче првог наредног радног дана.

5.3 Форма и језик понуде: Понуда мора бити у писаном облику, на српском језику, оригинал, на преузетим обрасцима из конкурсне документације, јасна и недвосмислена. Понуђач гарантује да је понуда коју подноси дата на основу конкурсне документације коју је преузео са Портала јавних набавки Управе за јавне набавке, односно интернет странице Наручиоца са оним садржајем који је на наведеним интернет страницама објављен, непромењеног садржаја, о чему потписује Изјаву (Одељак 5.29).

Пожељно је да свака страна понуде буде нумерисана од стране понуђача при врху стране, и то на следећи начин: број стране / укупан број страна.

Пожељно је да свака страна понуде буде оверена печатом понуђача у доњем левом углу (осим оних образаца који су већ оверени печатом и потписани од стране овлашћеног лица понуђача).

Уколико понуда садржи документ на страном језику, обавезно је уз документ доставити и превод на српски језик оверен од стране судског тумача. У случају спора релевантна је верзија конкурсне документације, односно понуде на српском језику.

У случају да понуђач приликом попуњавања понуде треба да исправи неки свој погрешно уписани податак, потребно је да исправку овери печатом.

5.3 Садржај понуде

Понуда мора да садржи следеће елементе:

1. **Образац понуде (за сваку партију за коју се понуда подноси) - попуњен, потписан од стране овлашћеног лица и печатом оверен (Одељак 6. Конкурсне документације).**
2. **Доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. Закона и доказе о испуњености додатних услова у складу са чланом 76. Закона, наведених у Одељку 4 - Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и члана 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност услова;**
3. **Образац изјаве из Одељка 4.4 Конкурсне документације, попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица;**
4. **Модел уговора из Одељка 7. Конкурсне документације (за сваку партију за коју се понуда подноси) - попуњен, потписан од стране овлашћеног лица и печатом оверен, чиме понуђач потврђује да прихвата услове из Модела уговора;**
5. **Образац структуре понуђене цене - попуњен у складу са упутством из Одељка 8. Конкурсне документације, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица;**
6. **Изјаву о независној понуди, из Одељка 10. Конкурсне документације, попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица;**
7. **Изјаву о непромењеном садржају конкурсне документације из Одељка 5.29 Конкурсне документације, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица;**
8. **Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде по свакој партији за коју подноси понуду је: бланко сопствена меница, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије (оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица), менично овлашћење - писмо (попуњено,**

nn/4

оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица), копија картона депонованих потписа (издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму) или неопозива банкарска гаранција (одељак 5. тачка 5.14 конкурсне документације).



5.4 Понуде са варијантама нису дозвољене.

5.5 Образац понуде понуђач мора попунити тако да садржи: опште податке о понуђачу, опште податке о подизвођачу (уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем), податке о томе да ли се понуда подноси самостално или као заједничка понуда или као понуда са подизвођачем, као и све друге захтеване податке, које је Наручилац навео у обрасцу понуде (Одељак 6. Конкурсне документације). Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно. Уколико понуђач подноси понуду са већим бројем подизвођача потребно је да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.

5.6 Образац структуре понуђене цене мора бити попуњен у складу са Упутством за попуњавање Обрасца структуре понуђене цена (Одељак 8. Конкурсне документације).

5.7 Понуђач може у оквиру понуде, да достави **Образац трошкова припреме понуда** (Одељак 9 Конкурсне документације) у коме ће исказати укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Уколико понуђач доставља Образац трошкова припреме понуда, исти мора бити попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица.

5.8 Изјавом о независној понуди из Одељка 10. Конкурсне документације, понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима. Изјава о независној понуди мора бити попуњена, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица.

5.9 Предмет јавне набавке обликован је по партијама. Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда, која се подноси за више партија, мора бити достављена у једној коверти или кутији. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију. Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређену партију. У случају да понуђач да понуду за једну или више партија она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију засебно. Уколико понуђач подноси понуду за више партија доказе о испуњености услова, који су исти за партије за које се подноси понуда, није у обавези да доставља посебно за сваку партију.

Свака партија може бити предмет посебног уговора.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

5.10 Попуст које нуди понуђач: Уговори ће бити додељивани по појединачним партијама. Уколико понуђач подноси понуду за више партија и уколико буде најповољнији у једној партији, може дати попуст и за другу партију у којој није најповољнији, чиме се може остварити могућност да са урачунатим попустом буде најповољнији и у обе партије. Попуст мора бити јасно назначен за сваку појединачну партију и коначан износ са урачунатим попустом мора бити наведен, тако да може бити прочитан на јавном отварању понуда. Попуст који понуђач нуди за одређену партију и услови под којима даје попуст, уписују се у предвиђеном простору у Обрасцу понуде за ту партију. У случају неслагања

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.



попуста датог у процентуалном и номиналном износу признаваће се процентуални износ попушта.

5.12 Рок важења понуде је 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

5.13 Цена/премија:

Партија 1. - цена се исказује као номинални годишњи износ нето премије без пореза;

Партија 2. - цена се исказује као номинални годишњи износ нето премије без пореза;

Партија 3. - цена се исказује у премијској стопи у процентима (применом премијске стопе на суму осигурања утврђује се годишњи износ премије осигурања)

Цена је фиксна и не може се мењати.

5.14 Средства финансијског обезбеђења

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде за партије (1, 2 и 3):

Понуђач је у обавези да уз понуду достави бланко сопствену меницу или неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију за сваку од партија за коју доставља понуду.

Бланко сопствена меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица. Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено менично овлашћење – писмо (из Конкурсне документације), на име озбиљности понуде и са назначеним износом од минимум 200.000,00 динара. Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа, који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. У случају промене овлашћеног лица менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

Рок важења средства финансијског обезбеђења је 120 (стотинудвадесет) дана од дана јавног отварања понуда.

Понуђач је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за озбиљност понуде.

Ако се у току поступка доделе уговора промене рокови за одабир понуђача мора се продужити важење средства финансијског обезбеђења, најкасније 5 (пет) дана пре истека важећег. Понуђач са којим ће бити закључен уговор дужан је да продужи гаранцију за озбиљност понуде све док не буде замењена гаранцијом за добро извршење посла.

Наручилац задржава право да уновчи достављено средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, у случају да Понуђач након јавног отварања понуда одустане од своје понуде, не испуни све своје обавезе у поступку набавке, одбије да закључи Уговор о предметној јавној набавци под условима датим у понуди, не поднесе сопствену меницу са клаузулом "без протеста" и без ознаке доспелости за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Понуђачима који не буду били изабрани, на њихов захтев, средство финансијског обезбеђења биће враћено одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла за партије (1, 2 и 3):

Понуђач се обавезује да као гаранцију обезбеђења доброг извршења посла, у року од 7 (седам) дана од дана закључења уговора достави 1 (једну) сопствену (соло) меницу са клаузулом "на први позив" или неопозиву, на први позив наплативу банкарску гаранцију, на износ од 10% од вредности уговора о осигурању, односно полисе осигурања са припадајућим порезом, односно 15 % уколико је Понуђач добио негативну референцу.

Handwritten signature and date: 15.05.2015



Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање. Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено менично овлашћење - писмо, на име доброг извршења посла и са назначеним траженим износом из предходног става.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа, који је издат од стране пословне банке коју Понуђач наводи у меничном овлашћењу - писму.

У случају промене лица овлашћеног/их за заступање, менично овлашћење - писмо остаје на снази.

Рок важења средства финансијског обезбеђења мора бити од дана закључења овог уговора до испуњења свих уговорних обавеза Понуђача.

У случају да Понуђач не изврши све своје уговорне обавезе, изврши их делимично или касни са извршењем уговорних обавеза или уколико ангажује као подизвођача, лице које није навео у понуди, Наручилац осигурања ће активирати средство финансијског обезбеђења. У том случају Понуђач је дужан да у року од 7 (седам) дана достави ново средство обезбеђења које замењује активирано на износ из става 1. овог члана. Уколико Понуђач у назначеном року не достави средство обезбеђења које замењује претходно активирано средство обезбеђења, уговор ће се сматрати раскинутим.

По извршењу уговорних обавеза Понуђача, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла ће бити враћено, на захтев Понуђача.

5.15 Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл. 75. ст.2. Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који подносе заједничку понуду, одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

5.16 Понуђач је дужан да у својој понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.



поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

5.17 Заштита података: Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди, одбије давање информације која би значила поврду поверљивости података добијених у понуди, чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у горњем десном углу садрже назнаку: "ПОВЕРЉИВО". Ако се поверљивим сматра само одређени податак у документу, поверљив део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити стављена ознака: "ПОВЕРЉИВО". Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

5.18 Наручилац може после отварања понуда, да захтева од понуђача писаним путем, додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац **не може** да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда каја је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуде. У случају разлике између јединичне и укупне цене меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5.19 Наручилац задржава право провере достављене документације.

Уколико Наручилац утврди да је понуђач доставио неистините податке, биће искључен из даљег разматрања.

5.20 Наручилац ће Одлуку о додели уговора, донети у року од 25 (двадесетпет) дана од дана отварања понуда, односно у року од 40 (четрдесет) дана од дана отварања понуда у нарочито оправданим случајевима, као што је обимност или сложеност понуда.

О донетој одлуци сви понуђачи ће бити обавештени у складу са Законом.

Одлука о додели уговора биће објављена **на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке и интернет страници www.posta.rs** у року од 3 (три) дана од дана доношења.

5.21 Наручилац може да закључи уговор о јавној набавци након доношења одлуке о додели уговора и ако у року из члана 149. став 6. Закона, није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен.

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци у складу са чланом 112. став 2. Закона.

5.22 Негативне референце: Наручилац може одбити понуду уколико поседује било који доказ наведен у члану 82. став 3. Закона.

Handwritten signature and date: 21. 11. 18



Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1. наведеног члана, која се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет набавке истоврсан.

5.23 Захтеви набавке:

Партија 1. - осигурање робе у транспорту - закључује се на период од годину дана. Почетак примене је 01.10.2017. године.

Предмет осигурања је роба у транспорту коју Наручилац превози за трећа лица на основу уговора сопственим превозним средством у друмском саобраћају на територији Републике Србије а које ће бити упаковане у товарне јединице (палетизоване и непалетизоване у произвођачком паковању, кутијама, колетама и слично).

Товарне јединице осигуравају се за време превоза, од свих транспортних ризика, као и од ризика разбојништва, нестанка и оштећења, односно уништења у случају саобраћајне незгоде, елементарних непогода, пожара или експлозије, као и манипулативних оштећења насталих утоваром и истоваром.

Осигурањем ће бити покривене штете на товарним јединицама чији се садржај пакује, товари, отпрема, истоварује и претоварује на начин и средствима која су уобичајена за предмет садржаја товарне јединице.

За све наведене ризике, Наручилац тражи откуп франшизе, како за делимичне тако и за тоталне штете.

Партија 2. – осигурање робе у складишту - закључује се на период од годину дана. Почетак примене је 01.12.2017. године.

Предмет осигурања је роба у складишту која се осигурава свих 24 сата од следећих ризика:

Основног ризика – пожара и неких других опасности на пуну вредност суме осигурања по једном штетном догађају, уз уговорене допунске ризике: излив воде из инсталација на пуну вредност суме осигурања по једном штетном догађају и поплава, бујица и високе воде на „I“ ризик – 10% од суме осигурања по једном штетном догађају, као и манипулативних оштећења насталих приликом пријема, складиштења и издавања робе на пуну вредност суме осигурања по једном штетном догађају, и то:

- пријема робе у складиште у смислу квалитативног и квантитативног пријема робе и припреме исте за ускладиштење на основу захтева корисника. Роба која се прима у складиште може бити у форми палете, колета или неког другог појавног облика;
- складиштења робе у смислу манипулативних радњи ради одлагања и смештања палета, колета и комадне робе на одређено место у складишту које је предвиђено за чување робе. Манипулација приликом ускладиштења и искиладиштења у зависности од појавног облика робе, врши се механизовано (виљушкарем) или ручно;
- издавање робе из складишта у смислу искиладиштења и припреме робе за отпрему на основу захтева корисника. С тим у вези, ради се комисионирање робе које подразумева активности издвајања, сортирање и формирање пошиљака са робом као и евентуално додатно паковање, обележавање, обезбеђење и препакивање робе. Роба формирана за издавање и отпрему може бити припремљена у форми палете, колета или поштанске пошиљке – пакета, Пост експрес пошиљке, Бизнис пакета и слично.
- Складишта се налазе на локацијама: РПЛЦ Београд – Угриновачка 210 б, Гаража Београд – Кумодрашка 248, РПЛЦ Нови Сад – Приморска 5, Ниш (Гаража) Булевар светог Цара Константина бб, Јагодина (Гаража) – Кабловска 37 и Краљево – Јована Дерока 6.

Партија 3. - осигурање главних и дистрибутивних станица РЈ "Пошта Нет" - закључује се на период од годину дана. Почетак примене је 01.10.2017. године.

Handwritten signature and initials in blue ink at the bottom right corner of the page.

Предмет осигурања су главне и дистрибутивне станице РЈ "Пошта НЕТ" као огранка Уговарача осигурања, од ризика пожара и неких других опасности, уз уговорен допунски ризик излив воде из инсталација на пуну вредност и допунски ризик поплава, бујица и високих вода на "Г" ризик, ризик извршења или покушаја извршења провалне крађе и разбојништва, као и ризик лома машина и неких других опасности. За све наведене ризике уговара се откуп франшизе и амортизације, како за делимичне тако и за тоталне штете.

Књиговодствена вредност главних и дистрибутивних станица (сума осигурања) на дан 31.12.2016.године, на коју ће се закључити полиса/уговор осигурања износи 94.384.008,95 динара.

Начин и рок плаћања:

За партију 1. премија је платива у динарима и плаћа се месечно у року од 15 (петнаест) дана, од дана доспећа месечне обавезе назначене на фактури.

За партије 2. и 3: предвиђено је једнократно плаћање премије у целости. Премија је платива у динарима и плаћа се у року од 15 (петнаест) дана од дана доспећа за обрачунски период од годину дана.

Основ за испостављање рачуна: је закључен уговор/полиса осигурања.

Место извршења услуге:

За партије, 1. и 3. уговара се услуга осигурања за ризике који могу настати на територији Републике Србије.

За партију 2. уговара се услуга осигурања за ризике који могу настати на територији Републике Србије, на адресама складишта наручиоца услуге.

Рок извршења услуге:

Партија 1. – осигурање робе у транспорту – уговор се закључује се на период од годину дана. Почетак примене је 01.10.2017. године.

Партија 2. – осигурање робе у складишту – уговор се закључује се на период од годину дана. Почетак примене је 01.12.2017. године.

Партија 3. - осигурање главних и дистрибутивних станица РЈ "Пошта Нет" – уговор се закључује се на период од годину дана. Почетак примене је 01.10.2017. године.

Извршење услуге, односно обавеза Понуђача из осигурања почиње по истеку двадесет четвртог часа дана који је у уговору о осигурању означен као почетак осигурања, а престаје истеком двадесет четвртог часа дана који је у уговору о осигурању означен као дан истека осигурања.

Свака уговорна страна може отказати годишњу полису осигурања и уговор у отказном року од 180 (стоосамдестдана) дана.

Важење понуде – 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда.

Наручилац осигурања ће уговорену услугу осигурања, планирану за 2017. годину реализовати у складу са Програмом пословања Јавног предузећа „Пошта Србије“ за 2017. годину, а услугу планирану за наредну годину, реализоваће уколико се потребна средства усвоје Програмом пословања Јавног предузећа „Пошта Србије“, за наредну годину.

5.24 Критеријум за оцењивање понуда је „најнижа понуђена цена/премија по партији/премијска стопа“



Handwritten signature and initials in the bottom right corner.



У случају да два или више понуђача понуде исту цену, повољнијом ће се сматрати понуда оног понуђача који располаже већим основним капиталом.

5.25 Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац Изјаве из одељка 4.4 ове конкурсне документације). Уколико се подноси заједничка понуда, сваки члан групе понуђача је дужан да наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац Изјаве из одељка 4.4 ове конкурсне документације). Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да за подизвођача достави Изјаву да је исти поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац Изјаве из одељка 4.4 ове конкурсне документације).

5.26 Накнаду коришћења патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

5.27 Понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао претрпети штету због поступања наручиоца, може Наручиоцу поднети **захтев за заштиту права**, а копију истовремено доставља Републичкој комисији, у току целог поступка јавне набавке против сваке радње Наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено. Захтев за заштиту права може се поднети у роковима и на начин предвиђеним чланом 149. Закона. Као доказ о уплати таксе у смислу члана 151. став 1. тачка 6. Закона, у износу предвиђеном чланом 156. Закона, Наручилац ће прихватити:

1. Потврду о извршеној уплати таксе која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога; Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија-Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) Износ таксе предвиђен чланом 156. Закона, чија се уплата врши;
- (4) број рачуна 840-30678845-06;
- (5) шифра плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце

26. 12. 18.

захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава;

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банка и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописима.

На интернет страни Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки, www.kjn.gov.rs налази се банер „Примери попуњених налога за пренос и уплатница“ где је приказан начин и садржина правилно попуњених налога, а у оквиру банера „Упутство о уплати таксе“ је на детаљан начин описано који ће докази о уплати таксе бити прихваћени и која је њихова обавезна садржина.

5.28 Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. Закона, односно путем поште на адреси Наручиоца: Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд, Таковска 2, 11120 Београд, ПАК 135403, Писарница, електронске поште (postanabavka@ptt.rs), или путем телефакса (број: 011-302-21-98), сваког радног дана у времену од 07:30 до 15:30 часова.

Напомена: Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.



5.29 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕПРОМЕЊЕНОМ САДРЖАЈУ
КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Понуђач гарантује да је понуда коју подноси за јавну набавку услуге осигурање робе у транспорту, осигурање робе у складишту, осигурање главних и дистрибутивних станица рј "Пошта НЕТ" обликовану по партијама, ЈН број 146/2017, Наручиоца Јавно предузеће "Пошта Србије", Београд, дата на основу конкурсне документације коју је преузео са Портала јавних набавки, односно интернет странице Наручиоца са оним садржајем који је на наведеним интернет страницама објављен.

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.

ЈП "Пошта Србије", Београд
ПАК 135403 Београд, Таковска 2

6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПРЕДМЕТ: Понуда за јавну набавку услуге осигурање робе у транспорту, осигурање робе у складишту, осигурање главних и дистрибутивних станица рј "Пошта НЕТ" обликоване по партијама, број ЈН - 146/2017
Партија 1 - осигурање робе у транспорту

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. Назив понуђача (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра): _____

2. Адреса седишта: _____

3. Матични број: _____

4. ПИБ: _____

5. Величина правног лица (заокружити): а) микро б) мало в) средње г) велико

6. Одговорно лице: _____

7. Особа за контакт: _____

8. Телефон/ Факс: _____

9. E-mail: _____

10. Текући рачун: _____

11. Назив банке: _____

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.



26.12.2017

ЈП "Пошта Србије", Београд
ПАК 135403 Београд, Таковска 2

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

(у случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем)

1. Пословно име или скраћени назив подизвођача из одговарајућег регистра понуђача:

2. Адреса: _____

3. Матични број: _____

4. ПИБ: _____

5. Величина правног лица (заокружити): а) микро б) мало в) средње г) велико

6. Одговорно лице: _____

7. Особа за контакт: _____

8. Телефон/Факс: _____

9. Телефон /Факс: _____

10. E-mail: _____

11. Назив банке: _____

НАПОМЕНА: Уколико понуђач извршење дела набавке поверава подизвођачу неопходно је да попуни наведене податке за подизвођача. Уколико понуђач део набавке извршава преко више подизвођача у обавези је да копира ову страну Образаца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.



Handwritten signature and initials in blue ink at the bottom right corner of the page.

ПОНУДА БРОЈ _____ ЗА ПАРТИЈУ 1
ПОНУЂЕНА ПРЕМИЈА

номинални годишњи износ нето премије без пореза
--

Начин плаћања: платива у динарима и плаћа се месечно у року од 15 (петнаест) дана, од дана доспећа месечне обавезе назначене на фактури.

Основ за испостављање рачуна: је закључен уговор/полиса осигурања.

Место извршења услуге: уговара се услуга осигурања за ризике који могу настати на територији Републике Србије.

Рок извршења услуге: уговор се закључује се на период од годину дана. Почетак примене је 01.10.2017. године.

Период осигурања: годину дана.

Важење понуде: 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда.

Понуђач подноси понуду:

- а) самостално
- б) као заједничку понуду или
- ц) као понуду са подизвођачем

-проценат укупне вредности набавке који је поверен подизвођачу: _____ % (не може бити већи од 50%)

-део предмета набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача _____

Понуђач је у обавези да заокружи начин на који подноси понуду.

Попусти које нуди понуђач:

--

Датум _____

М.П.

ПОНУЂАЧ _____



26.10.2017

6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПРЕДМЕТ: Понуда за јавну набавку услуге осигурање робе у транспорту, осигурање робе у складишту, осигурање главних и дистрибутивних станица рј "Пошта НЕТ", број ЈН - 146/2017
Партија 2 - осигурање робе у складишту

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. Назив понуђача (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра): _____
2. Адреса седишта: _____
3. Матични број: _____
4. ПИБ: _____
5. Одговорно лице: _____
6. Особа за контакт: _____
7. Телефон: _____
8. Факс: _____
9. E-mail: _____
10. Текући рачун: _____
11. Назив банке: _____

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.



26. 12. 2017

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

(у случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем)

1. Пословно име или скраћени назив подизвођача из одговарајућег регистра понуђача:

2. Адреса: _____

3. Матични број: _____

4. ПИБ: _____

5. Одговорно лице: _____

6. Особа за контакт: _____

7. Телефон: _____

8. Факс: _____

9. Текући рачун: _____

10. Назив банке: _____

НАПОМЕНА: Уколико понуђач извршење дела набавке поверава подизвођачу неопходно је да попуни наведене податке за подизвођача. Уколико понуђач део набавке извршава преко више подизвођача у обавези је да копира ову страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.



ПОНУДА БРОЈ _____ ЗА ПАРТИЈУ 2

ПОНУЂЕНА ПРЕМИЈА

номинални годишњи износ нето премије без пореза
--

Начин плаћања: Премија је платива у динарима и плаћа се једнократно у целости у року од 15 (петнаест) дана од дана доспећа.

Основ за испоставаљање рачуна: је закључен уговор/полиса осигурања.

Место извршења услуге: уговара се услуга осигурања за ризике који могу настати на територији Републике Србије, на адресама складишта наручиоца услуге.

Рок извршења услуге: уговор се закључује се на период од годину дана. Почетак примене је 01.12.2017. године.

Период осигурања: годину дана.

Важење понуде: 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда.

Понуђач подноси понуду:

- а) самостално
- б) као заједничку понуду или
- ц) као понуду са подизвођачем

-проценат укупне вредности набавке који је поверен подизвођачу: _____ % (не може бити већи од 50%)

-део предмета набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача

Понуђач је у обавези да заокружи начин на који подноси понуду.

Попусти које нуди понуђач:

Датум _____

М.П.

ПОНУЂАЧ



ЈП "Пошта Србије", Београд
ПАК 135403 Београд, Таковска 2

6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПРЕДМЕТ: Понуда за јавну набавку услуге осигурање робе у транспорту, осигурање робе у складушту, осигурање главних и дистрибутивних станица РЈ "Пошта НЕТ" обликоване по партијама, број ЈН - 146/2017
Партија 3 - осигурање главних и дистрибутивних станица РЈ "Пошта НЕТ"

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. Назив понуђача (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра): _____
2. Адреса седишта: _____
3. Матични број: _____
4. ПИБ: _____
5. Величина правног лица (заокружити): а) микро б) мало в) средње г) велико
6. Одговорно лице: _____
7. Особа за контакт: _____
8. Телефон/ Факс: _____
9. E-mail: _____
10. Текући рачун: _____
11. Назив банке: _____

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира страну Обрасца понуде са сопственим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.



ЈП "Пошта Србије", Београд
ПАК 135403 Београд, Таковска 2

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

(у случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем)

1. Пословно име или скраћени назив подизвођача из одговарајућег регистра понуђача:

2. Адреса: _____

3. Матични број: _____

4. ПИБ: _____

5. Величина правног лица (заокружити): а) микро б) мало в) средње г) велико

6. Одговорно лице: _____

7. Особа за контакт: _____

8. Телефон/Факс: _____

9. Телефон /Факс: _____

10. E-mail: _____

11. Назив банке: _____

НАПОМЕНА: Уколико понуђач извршење дела набавке поверава подизвођачу неопходно је да попуни наведене податке за подизвођача. Уколико понуђач део набавке извршава преко више подизвођача у обавези је да копира ову страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.



ПОНУДА БРОЈ _____ ЗА ПАРТИЈУ 3
ПОНУЂЕНА ПРЕМИЈСКА СТОПА

понуђена премијска стопа у %	
------------------------------	--

Начин плаћања: Премија је платива у динарима и плаћа се једнократно у целости у року од 15 (петнаест) дана од дана доспећа.
Оснoв за испоставаљање рачуна: је закључен уговор/полиса осигурања.

Место извршења услуге: уговара се услуга осигурања за ризике који могу настати на територији Републике Србије.

Рок извршења услуге: уговор се закључује се на период од годину дана. Почетак примене је 01.10.2017. године.

Период осигурања: годину дана.

Важење понуде: 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда.

Понуђач подноси понуду:

- а) самостално
- б) као заједничку понуду или
- ц) као понуду са подизвођачем

-проценат укупне вредности набавке који је поверен подизвођачу: _____ % (не може бити већи од 50%)

-део предмета набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача

Понуђач је у обавези да заокружи начин на који подноси понуду.

Попустити које нуди понуђач:

Датум _____

ПОНУЂАЧ

М.П.





7. МОДЕЛ УГОВОРА

Партија 1

**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
„ПОШТА СРБИЈЕ“, БЕОГРАД**

**Број: 2017- 84795/
Београд:**

**Број:
Београд:**

УГОВОР О ОСИГУРАЊУ РОБЕ У ТРАНСПОРТУ

Закључен између:

- Јавног предузећа "Пошта Србије", Београд**
- 1.** Београд, Таковска број 2, матични бр. 07461429
које заступа в. д. директора Мира Петровић
(у даљем тексту: **Уговарач осигурања**)
и
 - 2.**
(у даљем тексту: **Осигуравач**)

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Уговарач осигурања на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и подзаконских аката којима се уређује поступак јавне набавке, спровео отворени поступак јавне набавке услуге осигурање робе у транспорту, осигурање робе у складишту, осигурање главних и дистрибутивних станица РЈ "Пошта НЕТ", број ЈН 146/2017, обликован по партијама.
- да је Уговарач осигурања донео Одлуку о додели уговора, број 2017-_____ од __.__. 2017. године

Члан 1.

Уговарач осигурања и Осигуравач споразумели су се да овим уговором уреде међусобне односе ради осигурања робе у транспорту коју Уговарач осигурања превози за трећа лица на основу уговора сопственим превозним средством у друмском саобраћају на територији Републике Србије, а које су упаковане у товарне јединице (палетизоване и непалетизоване у произвођачком паковању, кутијама, колетама и слично), (у даљем тексту: товарне јединице), од свих транспортних ризика, као и од ризика разбојништва, нестанка и оштећења, односно уништења у случају саобраћајне незгоде, елементарних непогода, пожара или експлозије, као и манипулативних оштећења насталих утоваром и истоваром, у свему према Конкурсној документацији – бр. ЈН: 146/2017 и понуди Осигуравача бр. _____ од __.__.2017.године, која чини саставни део овог уговора.

Осигурањем су покривене товарне јединице чији се садржај пакује, товари, отпрема, истоварује и претовараје на начин и средствима која су уобичајена за предмет садржаја товарне јединице.

Handwritten signature and date: 11.12.2017



За све наведене ризике уговара се откуп франшизе и амортизације, како за делимичне тако и за тоталне штете.

Члан 2.

Саобраћајном незгодом сматра се: пожар, преврнуће, судар, удар, исклизнуће, сурвавање возила којим се врши превоз товарних јединица као и сва остала оштећења проузрокована од изненадних догађаја споља под дејством механичке силе, а независно од воље Уговарача осигурања, као и оштећења проузрокована изненадним термичким, или хемијским деловањем споља.

Члан 3.

Осигурање се врши у складу са следећим условима:

- а) _____;
- б) _____;
- в) _____;
- г) _____.

и Технолошким упутством за пружање услуге превоза робе ("Сл. ПТТ гласник" бр. 901 од 21.03.2014.године) (Прилог 1).

Наведени услови и Технолошко упутство чине саставни део овог уговора.

Уколико је нека од одредби услова осигурања у супротности са овим уговором у смислу изузећа или искључења предмета осигурања, осигураних ризика, уговорених износа осигурања, као и ма којег вида ограничења по било ком критеријуму, одредбе овог уговора имају примат.

Уговарач осигурања се обавезује да доставља Осигуравачу измене важећег Технолошког упутства.

Члан 4.

Максимална обавеза Осигуравача по једном штетном догађају уговара се у износу од 70.000,00 динара, односно максимална обавеза Осигуравача за обрачунски период од годину дана, у износу од 1.000.000,00 динара, без учешћа Уговарача осигурања у штетном догађају.

Номинални износ годишње премије осигурања за све наведене ризике износи _____ динара.

Уговарач осигурања се обавезује на месечно плаћање премије у року од 15 (петнаест) дана од дана доспећа месечне обавезе назначене на факури.

Члан 5.

Уговарач осигурања је дужан да представнику Осигуравача пружи све податке и друге потребне доказе за утврђивање узрока, обима и висине штете.

По пријему обавештења о настанку осигураног случаја, Осигуравач се обавезује да одмах, а најкасније у року од 3 (три) радна дана приступи утврђивању и процени штете.

Уколико утврди да пријава штете нема комплетну документацију о истом ће у року од 3 (три) радна дана писмено обавестити Уговарача осигурања, у противном сматраће се да је картон штете комплетан.

Члан 6.

Рок за финансијску ликвидацију штете је највише 8 (осам) дана од дана комплетирања одштетног захтева.

У случају да Осигуравач не ликвидира штету у назначеном року, Уговарач осигурања ће зарачунати законску затезну камату.

Handwritten signature and date: 21. 12. 2015.



Члан 7.

Осигуравач се обавезује да као гаранцију обезбеђења доброг извршења посла, у року од 7 (седам) дана од дана закључења уговора достави 1 (једну) сопствену (соло) меницу са клаузулом "на први позив" или неопозиву, на први позив наплативу банкарску гаранцију, на износ од 10% од вредности уговора о осигурању, односно полисе осигурања са припадајућим порезом, односно 15 % уколико је Осигуравач добио негативну референцу.

Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање. Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено менично овлашћење - писмо, на име доброг извршења посла и са назначеним траженим износом из предходног става.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа, који је издат од стране пословне банке коју Осигуравач наводи у меничном овлашћењу - писму.

У случају промене лица овлашћеног/их за заступање, менично овлашћење - писмо остаје на снази.

Рок важења средства финансијског обезбеђења мора бити од дана закључења овог уговора до испуњења свих уговорних обавеза Осигуравача.

У случају да Осигуравач не изврши све своје уговорне обавезе, изврши их делимично или касни са извршењем уговорних обавеза или уколико ангажује као подизвођача, лице које није навео у понуди, Уговарач осигурања ће активирати средство финансијског обезбеђења. У том случају Осигуравач је дужан да у року од 7 (седам) дана достави ново средство обезбеђења које замењује активирано на износ из става 1. овог члана. Уколико Осигуравач у назначеном року не достави средство обезбеђења које замењује претходно активирано средство обезбеђења, уговор ће се сматрати раскинутим.

По извршењу уговорних обавеза Осигуравача, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла ће бити враћено, на захтев Осигуравача.

Члан 8.

Осигурање се закључује на период од годину дана, почев од 01.10.2017. године.

Свака уговорна страна може отказати годишњу полису осигурања и овај уговор у отказном року од 180 (стотинуосамдесет) дана

Члан 9.

Уговарач осигурања ће уговорену услугу осигурања, планирану за 2017. годину реализовати у складу са Програмом пословања Јавног предузећа „Пошта Србије“, Београд за 2017. годину, а услугу планирану за наредну годину, реализоваће уколико се потребна средства усвоје Програмом пословања Јавног предузећа „Пошта Србије“, Београд, за наредну годину.

Члан 10.

У реализацији овог уговора уговорне стране ће поступати у складу са добрим пословним обичајима и другим општеприхваћеним стандардима у привредном промету.

Осигуравач се обавезује, да ће сва документа, податке и информације које ће му Уговарач осигурања учинити доступним у вези са полисом и овим уговором, чувати као поверљиве, што ће уредити посебним уговором о поступању са поверљивим информацијама.

На питања која нису регулисана овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о осигурању, као и други прописи који регулишу ову материју.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне међусобне спорове решавају споразумно, а у супротном уговарају надлежност суда у Београду.

Handwritten signature and date: 05.10.17



Члан 11.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих су 2 (два) код Уговарача осигурања, а 2 (два) код Осигуравача.

**УГОВАРАЧ ОСИГУРАЊА
В. Д. ДИРЕКТОРА
ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПОШТА
СРБИЈЕ“, БЕОГРАД**

ОСИГУРАВАЧ

Мира Петровић

Буџет предузећа I Оперативни трошак /23. Осигурање /06010101. Осигурање имовине, под редним бројем 1,2. и 3.



7. МОДЕЛ УГОВОРА

Партија 2

**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
"ПОШТА СРБИЈЕ", БЕОГРАД**

**Број: 2017-84795/
Београд,**

**Број:
Београд,**

УГОВОР О ОСИГУРАЊУ РОБЕ У СКЛАДИШТУ

Закључен између:

- 1. Јавног предузећа „Пошта Србије“, Београд**
Београд, Таковска број 2,
које заступа в. д. директора Мира Петровић
(у даљем тексту: **Уговарач осигурања**)
и
- 2.**

(у даљем тексту: **Осигуравач**)

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Уговарач осигурања на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и подзаконских аката којима се уређује поступак јавне набавке, спровео отворени поступак јавне набавке услуге осигурање робе у транспорту, осигурање робе у складишту, осигурање главних и дистрибутивних станица РЈ "Пошта НЕТ", број ЈН 146/2017, обликован по партијама.
- да је Уговарач осигурања донео Одлуку о додели уговора, број 2017-_____ од _____. 2017. године

Члан 1.

Предмет овог уговора је регулисање међусобних односа између Уговарача осигурања и Осигуравача ради осигурања робе у складишту свих 24 сата, у свему према Конкурсној документацији – бр. ЈН: 146/2017 и понуди Осигуравача бр. _____ од _____. 2017. године, која чини саставни део овог уговора.

Роба у складишту осигурава се од основног ризика - пожара и неких других опасности на пуну вредност суме осигурања по једном штетном догађају, уз уговорене допунске ризике: излив воде из инсталација на пуну вредност суме осигурања по једном штетном догађају и поплава, бујица и високе воде на "Т" ризик - 10% од суме осигурања по једном штетном догађају, као и

21. 11. 2017. 25



манипулативних оштећења насталих приликом пријема, складиштења и издавања робе напуну вредност суме осигурања по једном штетном догађају и то:

- пријема робе у складиште у смислу квалитативног и квантитативног пријема робе и припреме исте за ускладиштење на основу захтева корисника. Роба која се прима у складишта може бити у форми палете, колета или неког другог појавног облика;
- складиштења робе у смислу манипулативних радњи ради одлагања и смештања палета, колета и комадне робе на одређено место у складишту које је предвиђено за чување робе. Манипулација приликом ускладиштења и искиладиштења у зависности од појавног облика робе, врши се механизовано (виљушкарем) или ручно;
- издавања робе из складишта у смислу искиладиштења и припреме робе за отпрему на основу захтева корисника. С тим у вези, ради се комисионирање робе које подразумева активности издвајање, сортирање и формирање пошилијака са робом као и евентуално додатно паковање, обележавање, обезбеђење и препакивање робе. Роба формирана за издавање и отпрему може бити припремљена у форми палете, колета или поштанске пошилијке-пакета, Пост експрес пошилијке, Бизнис пакета и слично.

Члан 2.

Осигурање је закључено у смислу следећих услова осигурања:

- а) _____;
- б) _____;
- в) _____;
- г) _____;

Наведени услови чине саставни део овог уговора.

Уколико је нека од одредби услова осигурања у супротности са овим уговором у смислу изузећа или искључења предмета осигурања, осигураних ризика, уговорених износа осигурања, као и ма којег вида ограничења по било ком критеријуму, одредбе овог уговора имају примат.

Саставни део овог уговора чини списак складишта са прецизно наведеним локацијама.

Члан 3.

Максимална обавеза Осигуравача по једном штетном догађају уговара се у износу од 1.000.000,00 динара, односно максимална обавеза Осигуравача за обрачунски период од годину дана, у износу од 5.000.000,00 динара, без учешћа Уговарача осигурања у штетном догађају.

Номинални износ годишње премије осигурања за све наведене ризике износи _____ динара.

Уговарач сигурања се обавезује на једнократно плаћање премије, у целости у року од 15 дана од дана доспећа фактуре.

Премија осигурања је платива у динарима.

Члан 4.

Уговарач осигурања је дужан да представнику Осигуравача пружи све податке и друге потребне доказе за утврђивање узрока, обима и висине штете.

По пријему обавештења о настанку осигураног случаја, Осигуравач се обавезује да одмах, а најкасније у року од 3 (три) радна дана приступи утврђивању и процени штете. Уколико утврди да пријава штете нема комплетну документацију о истом ће у року од 3 (три) радна дана писмено обавестити Уговарача осигурања, у противном сматраће се да је картон штете комплетан.

Члан 5.

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.



Рок за финансијску ликвидацију штете је највише 8 (осам) дана од дана комплетирања одштетног захтева у складу са чланом 4. овог уговора.

У случају да Осигуравач не ликвидира штету у назначеном року, Уговарач осигурања ће зарачунати законску затезну камату.

Члан 6.

Осигуравач се обавезује да као гаранцију обезбеђења доброг извршења посла, у року од 7 (седам) дана од дана закључења уговора достави 1 (једну) сопствену (соло) меницу са клаузулом "на први позив" или неопозиву, на први позив наплативу банкарску гаранцију, на износ од 10% од вредности уговора о осигурању, односно полисе осигурања са припадајућим порезом, односно 15 % уколико је Осигуравач добио негативну референцу.

Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање. Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено менично овлашћење - писмо, на име доброг извршења посла и са назначеним траженим износом из предходног става.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа, који је издат од стране пословне банке коју Осигуравач наводи у меничном овлашћењу - писму.

У случају промене лица овлашћеног/их за заступање, менично овлашћење - писмо остаје на снази.

Рок важења средства финансијског обезбеђења мора бити од дана закључења овог уговора до испуњења свих уговорних обавеза Осигуравача.

У случају да Осигуравач не изврши све своје уговорне обавезе, изврши их делимично или касни са извршењем уговорних обавеза или уколико ангажује као подизвођача, лице које није навео у понуди, Уговарач осигурања ће активирати средство финансијског обезбеђења. У том случају Осигуравач је дужан да у року од 7 (седам) дана достави ново средство обезбеђења које замењује активирано на износ из става 1. овог члана. Уколико Осигуравач у назначеном року не достави средство обезбеђења које замењује претходно активирано средство обезбеђења, уговор ће се сматрати раскинутим.

По извршењу уговорних обавеза Осигуравача, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла ће бити враћено, на захтев Осигуравача.

Члан 7.

Осигурање се закључује на период од годину дана, почев од 01.12.2017.године.

Уговор ће се реализовати у складу са Програмом пословања ЈП „Пошта Србије“ Београд, до висине обезбеђених финансијских средстава, а преостали део биће реализован уколико средства буду предвиђена Програмом пословања ЈП „Пошта Србије“, Београд за наредну годину до висине обезбеђених средстава, а највише до укупне уговорене вредности.

Свака уговорна страна може отказати овај уговор у отказном року од 180 (стоосамдесет) дана.

Члан 8.

У реализацији овог уговора уговорне стране ће поступати у складу са добрим пословним обичајима и другим општеприхваћеним стандардима у привредном промету.

Осигуравач се обавезује, да ће сва документа, податке и информације које ће му Уговарач осигурања учинити доступним у вези са полисама осигурања и овим уговором, чувати као поверљиве, што ће уредити посебним уговором о поступању са поверљивим информацијама.

На питања која нису регулисана овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о осигурању и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне међусобне спорове решавају споразумно, а у супротном уговарају надлежност суда у Београду.

Handwritten signature and date: 12.12.17



Члан 9.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих се 2 (два) налазе код Уговарача осигурања, а 2 (два) код Осигуравача.

УГОВАРАЧ ОСИГУРАЊА
В. Д. ДИРЕКТОРА
ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПОШТА
СРБИЈЕ“, БЕОГРАД

ОСИГУРАВАЧ

Мира Петровић

Буџет предузећа I Оперативни трошак /23. Осигурање /06010101. Осигурање имовине, под редним бројем 1,2. и 3.

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.



7. МОДЕЛ УГОВОРА

Партија 3

**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
„ПОШТА СРБИЈЕ“, БЕОГРАД**

**Број: 2017-84795/
Београд:**

**Број:
Београд:**

УГОВОР О ОСИГУРАЊУ ГЛАВНИХ И ДИСТРИБУТИВНИХ СТАНИЦА РЈ "ПОШТА НЕТ"

Закључен између:

- Јавног предузећа "Пошта Србије",**
1. Београд, Таковска број 2, матични бр. 07461429
које заступа в. д. директора Мира Петровић
(у даљем тексту: **Уговарач осигурања**))

и

2.

(у даљем тексту: **Осигуравач**)

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Уговарач осигурања на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и подзаконских аката којима се уређује поступак јавне набавке, спровео отворени поступак јавне набавке набавке услуге осигурање робе у транспорту, осигурање робе у складишту, осигурање главних и дистрибутивних станица РЈ "Пошта НЕТ", број ЈН 146/2017, обликован по партијама.
- да је Уговарач осигурања донео Одлуку о додели уговора, број 2017-_____ од __.__. 2017. године

Члан 1.

Уговарач осигурања и Осигуравач споразумели су се да овим уговором уреде међусобне односе ради осигурања главних и дистрибутивних станица РЈ „Пошта НЕТ“ као огранка Уговарача осигурања, од ризика пожара и неких других опасности, уз уговорен допунски ризик излив воде из инсталација на пуну вредност и допунски ризик поплава, бујица и високих вода на "I" ризик 10% од суме осигурања по једном штетном догађају, ризик извршења или покушаја извршења провалне крађе и разбојништва, као и ризик лома машина и неких других опасности, у свему према Конкурсној документацији – бр. ЈН: __/2017 и понуди Осигуравача бр. _____ од __.__.2017.године, која чини саставни део овог уговора.

Handwritten signature and date: 01.12.17



За све наведене ризике уговара се откуп франшизе и амортизације, како за делимичне тако и за тоталне штете.

Члан 2.

Осигурање је закључено у смислу следећих услова осигурања:

- а) _____;
- б) _____;
- в) _____;
- г) _____;

Наведени услови чине саставни део овог уговора.

Уколико је нека од одредби услова осигурања у супротности са овим уговором у смислу изузећа или искључења предмета осигурања, осигураних ризика, уговорених износа осигурања, као и ма којег вида ограничења по било ком критеријуму, одредбе овог уговора имају примат.

Члан 3.

Имовина Уговарача осигурања из члана 1. овог уговора осигурава се од ризика из члана 1. овог уговора по премијској стопи од _____%, од књиговодствене вредности наведене у списку главних и дистрибутивних станица РЈ „Пошта НЕТ“.

Члан 4.

Саставни део уговора чини списак главних и дистрибутивних станица РЈ „Пошта НЕТ“ са локацијама и сумама осигурања одређеним од стране Уговарача осигурања (књиговодствене вредности имовине на дан 31.12.2016. године) за сваку главну и дистрибутивну станицу, као и обрачун премије.

Осигуравач је дужан да на основу података садржаних у списку главних и дистрибутивних станица РЈ „Пошта НЕТ“ изради полису осигурања са обрачуном премије осигурања.

Осигуравач се обавезује да у току трајања осигурања врши усклађивање обима покрића у складу са пословном праксом Уговарача осигурања, у смислу промене броја осигураних главних и дистрибутивних станица РЈ „Пошта НЕТ“, односно промене суме осигурања.

Обрачун разлике премије ће се вршити по принципу „про рата темпорис“ до истека периода покрића полисе осигурања.

Члан 5.

Уговарач осигурања се обавезује на једнократно плаћање премије, у целости у року од 15 (петнаест) дана од дана доспећа фактуре.

Премија осигурања је платива у динарима.

Члан 6.

По пријему обавештења о настанку осигураног случаја, Осигуравач се обавезује да одмах приступи утврђивању и процени штете. Уколико утврди да пријава штете нема комплетну документацију о истом ће у року од 3 (три) радна дана писмено обавестити Уговарача осигурања, у противном сматраће се да је картон штете комплетан.

Уговарач осигурања је дужан да представнику Осигуравача пружи све податке и друге потребне доказе за утврђивање узрока, обима и висине штете.

Члан 7.

Рок за финансијску ликвидацију штете је највише 8 (осам) дана од дана комплетирања одштетног захтева на горе описан начин.

У случају да Осигуравач не ликвидира штету у назначеном року, Уговарач осигурања ће зарачунати законску затезну камату.

Handwritten signature and date: 25. 05. 2016.



Накнаду штете Осигуравач је дужан да изврши у динарима.

Члан 8.

Осигуравач се обавезује да као гаранцију обезбеђења доброг извршења посла, у року од 7 (седам) дана од дана закључења уговора достави 1 (једну) сопствену (соло) меницу са клаузулом "на први позив" или неопозиву, на први позив наплативу банкарску гаранцију, на износ од 10% од вредности уговора о осигурању, односно полисе осигурања са припадајућим порезом, односно 15 % уколико је Осигуравач добио негативну референцу.

Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање. Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено менично овлашћење - писмо, на име доброг извршења посла и са назначеним траженим износом из предходног става.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа, који је издат од стране пословне банке коју Осигуравач наводи у меничном овлашћењу - писму.

У случају промене лица овлашћеног/их за заступање, менично овлашћење - писмо остаје на снази.

Рок важења средства финансијског обезбеђења мора бити од дана закључења овог уговора до испуњења свих уговорних обавеза Осигуравача.

У случају да Осигуравач не изврши све своје уговорне обавезе, изврши их делимично или касни са извршењем уговорних обавеза или уколико ангажује као подизвођача, лице које није навео у понуди, Уговарач осигурања ће активирати средство финансијског обезбеђења. У том случају Осигуравач је дужан да у року од 7 (седам) дана достави ново средство обезбеђења које замењује активирано на износ из става 1. овог члана. Уколико Осигуравач у назначеном року не достави средство обезбеђења које замењује претходно активирано средство обезбеђења, уговор ће се сматрати раскинутим.

По извршењу уговорних обавеза Осигуравача, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла ће бити враћено, на захтев Осигуравача.

Члан 9.

Осигурање се закључује на период од годину дана, почев од 01.10.2017. године.

Уговарач осигурања ће уговорену услугу осигурања, планирану за 2017. годину реализовати у складу са Програмом пословања Јавног предузећа „Пошта Србије“, Београд за 2017. годину, а услугу планирану за наредну годину, реализоваће уколико се потребна средства усвоје Програмом пословања Јавног предузећа „Пошта Србије“, Београд, за наредну годину.

Свака уговорна страна може отказати годишњу полису осигурања и овај уговор у отказном року од 180 (стотинуосамдесет) дана.

Члан 10.

У реализацији овог уговора уговорне стране ће поступати у складу са dobrим пословним обичајима и другим општеприхваћеним стандардима у привредном промету.

Осигуравач се обавезује, да ће сва документа, податке и информације које ће му Уговарач осигурања учинити доступним у вези са полисом и овим уговором, чувати као поверљиве, што ће уредити посебним уговором о поступању са поверљивим информацијама. На питања која нису регулисана овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о осигурању и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне међусобне спорове решавају споразумно, а у супротном уговарају надлежност суда у Београду.

Handwritten signature and date:
21. 12. 17



Члан 11.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих се 2 (два) налазе код Уговарача осигурања, а 2 (два) код Осигуравача.

**УГОВАРАЧ ОСИГУРАЊА
В. Д. ДИРЕКТОРА
ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПОШТА
СРБИЈЕ“, БЕОГРАД**

ОСИГУРАВАЧ

Мира Петровић

Буџет предузећа I Оперативни трошак /23. Осигурање /06010101. Осигурање имовине, под редним бројем 1,2. и 3.

8 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
8.1 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Партија 1

колона 1	колона 2	колона 3
Број партије	Назив партије	номинални годишњи износ нето премије без пореза
1	Осигурање робе у транспорту	

М.П.

ПОНУЂАЧ



26. 12. 2014.

8.2 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Партија 2

колона 1	колона 2	колона 3
Број партије	Назив партије	номинални годишњи износ нето премије без пореза
2	Осигурање робе у складишту	

М.П.

ПОНУЂАЧ



8.3 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУБЕНЕ ЦЕНЕ

Партија 3

колона 1	колона 2	колона 3
Број партије	Назив партије	Премиијска стопа у %
3	Осигурање главних и дистрибутивних станица РЈ "Пошта НЕГ"	

М.П.

ПОНУБАЧ



Handwritten signature and initials in blue ink at the bottom right corner.

8.3 УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ



Подаци које образац структуре садржи уносе се према следећем упутству:

- У колони 3 – за партије 1 и 2 уписати номинални износ годишње премије у динарима у колони 3 - за партију 3. Уписати премијску стопу у %;

Handwritten signature and date '9.12.2021' in the bottom right corner.



9 ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде

Партија 1

Трошкови прибављања средстава обезбеђења	
Остали трошкови припреме понуде	
Укупни трошкови припреме понуде	

Партија 2

Трошкови прибављања средстава обезбеђења	
Остали трошкови припреме понуде	
Укупни трошкови припреме понуде	

Партија 3

Трошкови прибављања средстава обезбеђења	
Остали трошкови припреме понуде	
Укупни трошкови припреме понуде	

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

2014



10 ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу,
понуђач

(назив и седиште понуђача, односно сваког члана групе понуђача)

потврђује, да је понуду за јавну набавку услуге осигурања робе у транспорту, осигурање робе у складишту, осигурање главних и дистрибутивних станица РЈ "Пошта НЕТ" обликовану по партијама, за партију/е _____ Бр. ЈН: 146/2017, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима, осим са понуђачима из групе понуђача или подизвођачима са којима подноси понуду за предметну јавну набавку.

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице потврдило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона



ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО
За партију 1
- за корисника бланко сопствене менице -

КОРИСНИК: Јавно предузеће "Пошта Србије", Београд (Поверилац)
Седиште: Београд, Таковска 2

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије _____ и овлашћујемо ЈП "Пошта Србије", Београд, ул. Таковска бр.2, као повериоца, да предату меницу, која је евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, може попунити на износ од минимум 200.000,00 динара, а по основу гаранције за озбиљност понуде за ЈН: 146/2017.

Меница важи 120 (стотинудвадесет) дана од дана јавног отварања понуда за јавну набавку број 146/2017.

Овлашћујемо Јавно предузеће "Пошта Србије", Београд, Таковска бр. 2, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене овлашћеног лица и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум издавања
овлашћења

М.П.

Дужник – издавалац
менице

потпис овлашћеног лица

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.



ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО

За партију 2

- за корисника бланко сопствене менице -

КОРИСНИК: Јавно предузеће "Пошта Србије", Београд (Поверилац)
Седиште: Београд, Таковска 2

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије _____ и овлашћујемо ЈП "Пошта Србије", Београд, ул. Таковска бр.2, као повериоца, да предату меницу, која је евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, може попунити на износ од минимум 200.000,00 динара, а по основу гаранције за озбиљност понуде за ЈН: 146/2017.

Меница важи 120 (стотинудвадесет) дана од дана јавног отварања понуда за јавну набавку број 146/2017.

Овлашћујемо Јавно предузеће "Пошта Србије", Београд, Таковска бр. 2, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене овлашћеног лица и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум издавања
овлашћења

М.П.

Дужник – издавалац
менице

потпис овлашћеног лица

26.11.17



ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО

За партију 3

- за корисника бланко сопствене менице -

КОРИСНИК: Јавно предузеће "Пошта Србије", Београд (Поверилац)
Седиште: Београд, Таковска 2

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије _____ и овлашћујемо ЈП "Пошта Србије", Београд, ул. Таковска бр.2, као повериоца, да предату меницу, која је евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, може попунити на износ од минимум 200.000,00 динара, а по основу гаранције за озбиљност понуде за ЈН: 146/2017.

Меница важи 120 (стотинудвадесет) дана од дана јавног отварања понуда за јавну набавку број 146/2017.

Овлашћујемо Јавно предузеће "Пошта Србије", Београд, Таковска бр. 2, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене овлашћеног лица и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум издавања
овлашћења

М.П.

Дужник – издавалац
менице

потпис овлашћеног лица