



**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ПОШТА СРБИЈЕ"**  
**Регионална радна јединица „Смедерево, Пожаревац, Зајечар, Бор“**

*Смедерево, Карађорђева бр.10*  
**[www.posta.rs](http://www.posta.rs)**

---

**Број: 2017-131993/5**  
**Датум: 01.09.2017.г.**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**за јавну набавку: Одржавање остале опреме – услуге за потребе РРЈ „Смедерево,**  
**Пожаревац, Зајечар, Бор“, обликоване по партијама, у отвореном поступку**

**Бр. ЈН: 276/2017**



## С А Д Р Ж А Ј :

|                                                                                                                                            |         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| 1. Општи подаци о јавној набавци .....                                                                                                     | стр. 3  |
| 2. Подаци о предмету јавне набавке.....                                                                                                    | стр. 3  |
| 3. Техничке карактеристике (спецификације) .....                                                                                           | стр. 4  |
| 4. Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и Упутство како се доказује испуњеност услова .. | стр. 10 |
| 4.1. Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75.....                                                                     | стр. 10 |
| 4.2. Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76.....                                                                      | стр. 10 |
| 4.3. Упутство како се доказује испуњеност услова из чл. 75. Закона и члана 76. Закона .....                                                | стр. 11 |
| 4.4. Изјава .....                                                                                                                          | стр. 14 |
| 5. Упутство понуђачима како да сачине понуду .....                                                                                         | стр. 15 |
| 5.28. Образац изјаве о непромењеном садржају конкурсне документације.....                                                                  | стр. 23 |
| 6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ                                                                                                                          |         |
| 6.1. Образац понуде за Партију 1 .....                                                                                                     | стр. 24 |
| 6.2. Образац понуде за Партију 2 .....                                                                                                     | стр. 29 |
| 7. Модел Уговора .....                                                                                                                     | стр. 34 |
| 8. Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни                                                                          |         |
| 8.1. Образац структуре понуђене цене за Партију 1 .....                                                                                    | стр. 39 |
| 8.1.1. Упутство за попуњавање обрасца структуре понуђене цене .....                                                                        | стр. 41 |
| 8.2. Образац структуре понуђене цене за Партију 2 .....                                                                                    | стр. 42 |
| 8.2.1. Упутство за попуњавање обрасца структуре понуђене цене .....                                                                        | стр. 44 |
| 9. Образац трошкова припреме понуде .....                                                                                                  | стр. 45 |
| 10. Образац Изјаве о независној понуди .....                                                                                               | стр. 46 |
| Менично овлашћење .....                                                                                                                    | стр. 47 |
| Менично овлашћење .....                                                                                                                    | стр. 48 |

*Handwritten signature and initials in blue ink.*



## **1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ПОШТА СРБИЈЕ"**  
**Регионална радна јединица „Смедерево, Пожаревац, Зајечар, Бор“**  
(у даљем тексту: Наручилац),  
Карађорђева бр.10 Зајечар, ПАК 230129

на Порталу јавних набавки и интернет страници [www.posta.rs](http://www.posta.rs) објавила је позив за подношење понуда у отвореном поступку јавне набавке услуге.

Предметна јавна набавка биће спроведена у отвореном поступку у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015; у даљем тексту: Закон), и другим важећим прописима из ове области.

Предмет јавне набавке су услуге.

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

За спровођење поступка јавне набавке надлежна је РРЈ „Смедерево, Пожаревац, Зајечар, Бор“, Карађорђева бр.10, Смедерево, број факса 026/634-011.

## **2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Предмет јавне набавке је Одржавање остале опреме – услуге за потребе РРЈ „Смедерево, Пожаревац, Зајечар, Бор“, обликоване по партијама,  
Бр. ЈН: 276/2017

партија 1. – Сервисирање клима уређаја за ПЈ Зајечар  
партија 2. – Сервисирање ТА пећи за ПЈ Зајечар

Назив и ознака из општег речника набавке:

Партија 1. – услуге поправке и одржавања електричних уређаја, апарата и припадајуће опреме – 50532000-3;

Партија 2. – услуге поправке и одржавања електричних уређаја, апарата и припадајуће опреме – 50532000-3;





### **3. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ)**

**Техничке карактеристике за Партију 1: Сервисирање клима уређаја за ПЈ Зајечар – ознака из општег речника набавке – услуге поправке и одржавања електричних уређаја, апарата и припадајуће опреме – 50532000-3;**

#### **ОПИС УСЛУГЕ:**

Услуга подразумева сервисирање клима уређаја, набавку и уградњу резервних делова, у објектима на територији Подручне јединице вишег ранга „Зајечар“, односно у Зајечару, Неготину, Књажевцу, Кладову, Салашу и Минићеву. Услуга се пружа сукцесивно, по потреби и на захтев Наручиоца, у току 2017. и 2018. године. Понуђач услугу обавља сопственим превозом, који је урачунат у понуђену цену.

Понуђач о свом трошку обезбеђује материјал и резервне делове који су потребни за пружање услуга.

Гарантни рок за пружену услугу сервисирања клима уређаја, минимум 6 месеци од дана пружања услуге, а за уграђене резервне делове у складу са гаранцијом произвођача и важи од дана уградње.

Редовно сервисирање клима уређаја на територији Подручне јединице „Зајечар“, обухвата:

**Табела 1.**

| Ред. бр. | Назив                                                                                                                                                                                                                                | Јединице мере | Количина |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------|
| 1.       | Основни сервис клима уређаја у Зајечару (прање и чишћење унутрашње и спољне јединице-скидање предњег панела, прање испаривача, чишћење турбине, чишћење кадица, прање спољне јединице и компресора, провера свих спојева на уређају) | ком           | 12       |
| 2.       | Основни сервис клима уређаја у Неготину (прање и чишћење унутрашње и спољне јединице-скидање предњег панела, прање испаривача, чишћење турбине, чишћење кадица, прање спољне јединице и компресора, провера свих спојева на уређају) | ком           | 4        |
| 3.       | Основни сервис клима уређаја у Књажевцу (прање и чишћење унутрашње и спољне јединице-скидање предњег панела, прање испаривача, чишћење турбине, чишћење кадица, прање спољне јединице и компресора, провера свих спојева на уређају) | ком           | 2        |
| 4.       | Основни сервис клима уређаја у Кладову (прање и чишћење унутрашње и спољне јединице-скидање предњег панела, прање испаривача, чишћење турбине, чишћење кадица, прање спољне јединице и компресора, провера свих спојева на уређају)  | ком           | 2        |
| 5.       | Основни сервис клима уређаја у Салашу (прање и чишћење унутрашње и спољне јединице-скидање предњег панела, прање испаривача, чишћење турбине, чишћење кадица, прање спољне јединице и компресора, провера свих спојева на уређају)   | ком           | 1        |
| 6.       | Основни сервис клима уређаја у Минићеву (прање и чишћење унутрашње и спољне јединице-скидање предњег панела, прање испаривача, чишћење турбине, чишћење кадица, прање спољне јединице и компресора, провера свих спојева на уређају) | ком           | 1        |





|     |                                                                                    |     |   |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------|-----|---|
| 7.  | Замена кондезатора за покретање компресора ( набавка и уградња )                   | ком | 1 |
| 8.  | Замена холендера по цеви (набавка и уградња)                                       | ком | 1 |
| 9.  | Замена хоризонталног усмеривача ваздуха на унутрашњој јединици (набавка и уградња) | ком | 1 |
| 10. | Замена четворокраког вентила спољне јединице (набавка и уградња)                   | ком | 1 |
| 11. | Замена степ мотора (набавка и уградња)                                             | ком | 1 |
| 12. | Замена мотора вентилатора спољне јединице (набавка и уградња)                      | ком | 1 |
| 13. | Замена мотора вентилатора унутрашње јединице (набавка и уградња)                   | ком | 1 |
| 14. | Замена вентилатора унутрашње јединице (набавка и уградња)                          | ком | 1 |
| 15. | Пуњење- допуна гаса на клима уређају фреоном R-22 (набавака и услуга)              | кг. | 1 |
| 16. | Пуњење- допуна гаса на клима уређају фреоном R-410 (набавка и услуга)              | кг. | 1 |

**Напомена:**

Ставке од редног броја 7. до 14.у Табели 1.односе се на све евентуалне кварове на клима уређајима и подразумевају услугу замене са резервним деловима. Спецификација услуга са оквирним бројем услуга дата је ради упознавања Понуђача о очекиваној врсти и броју услуга.. Стварна количина услуга ће бити реализована на основу потребе Наручиоца.

**Табела 2. Списак клима уређаја**

| Ред. број | Пошта-нски број | Место   | Улица и број     | Тип уређаја – произвођач | Капацитет BTU/h | Удаљеност од Зајечара у км |
|-----------|-----------------|---------|------------------|--------------------------|-----------------|----------------------------|
| 1.        | 19000           | Зајечар | Драгослава С. 13 | Carrier                  | 18              | /                          |
| 2.        | 19000           | Зајечар | Драгослава С. 13 | KFR-50GW/VK              | 18              | /                          |
| 3.        | 19000           | Зајечар | Драгослава С. 13 | Vivax                    | 18              | /                          |
| 4.        | 19000           | Зајечар | Драгослава С. 13 | Vivax                    | 12              | /                          |
| 5.        | 19000           | Зајечар | Драгослава С. 13 | Vivax                    | 12              | /                          |
| 6.        | 19000           | Зајечар | Драгослава С. 13 | Galanz AUS               | 12              | /                          |
| 7.        | 19000           | Зајечар | Драгослава С. 13 | Galanz AUS               | 12              | /                          |
| 8.        | 19000           | Зајечар | Драгослава С. 13 | Galanz AUS               | 12              | /                          |
| 9.        | 19000           | Зајечар | Драгослава С. 13 | Korel MSR                | 12              | /                          |
| 10.       | 19000           | Зајечар | Драгослава С. 13 | Master                   | 12              | /                          |
| 11.       | 19000           | Зајечар | Драгослава С. 13 | Panasonic                | 9               | /                          |
| 12.       | 19000           | Зајечар | Драгослава С. 13 | Panasonic                | 9               | /                          |
| 13.       | 19000           | Зајечар | Драгослава С. 13 | LG                       | 9               | /                          |
| 14.       | 19000           | Зајечар | Драгослава С. 13 | LG                       | 9               | /                          |
| 15.       | 19000           | Зајечар | Драгослава С. 13 | LG                       | 9               | /                          |
| 16.       | 19000           | Зајечар | Драгослава С.13  | LG                       | 9               | /                          |
| 17.       | 19000           | Зајечар | Драгослава С.13  | LG                       | 9               | /                          |
| 18.       | 19000           | Зајечар | Драгослава С.13  | Vivax                    | 9               | /                          |
| 19.       | 19000           | Зајечар | Драгослава С.13  | Fujitsu ASY9RSE          | 9               | /                          |
| 20.       | 19000           | Зајечар | Драгослава С.13  | Fujitsu ASY9RSE          | 9               | /                          |

*Handwritten signature and initials.*





|     |       |          |                  |                 |    |     |
|-----|-------|----------|------------------|-----------------|----|-----|
| 21. | 19103 | Зајечар  | Сокобањска 1     | Carrier         | 18 | /   |
| 22. | 19104 | Зајечар  | Нас.Краљевица Б1 | Housel          | 12 | /   |
| 23. | 19224 | Салаш    | Маршала Тита 21  | Vivax           | 12 | 29  |
| 24. | 19350 | Књажевац | Д.Туцовића 1     | Carrier         | 18 | 42  |
| 25. | 19350 | Књажевац | Д.Туцовића 1     | Carrier         | 18 | 42  |
| 26. | 19320 | Кладово  | 22 Септембра 14  | Vivax           | 18 | 107 |
| 27. | 19320 | Кладово  | 22 Септембра 14  | Fujitsu ASY9RSE | 18 | 107 |
| 28. | 19320 | Кладово  | 22 Септембра 14  | Galanz AUS      | 12 | 107 |
| 29. | 19300 | Неготин  | Србе Јовановић 1 | Carrier         | 18 | 55  |
| 30. | 19300 | Неготин  | Србе Јовановић 1 | Carrier         | 18 | 55  |
| 31. | 19300 | Неготин  | Србе Јовановић 1 | Galanz AUS      | 12 | 55  |
| 32. | 19300 | Неготин  | Србе Јовановић 1 | Galanz AUS      | 12 | 55  |
| 33. | 19300 | Неготин  | Србе Јовановић 1 | Vivax           | 12 | 55  |
| 34. | 19340 | Минићево | Трг слободе 19   | Vivax           | 9  | 27  |

**Место извршења услуге:** Објекти пошта на територији Подручне јединице „Зајечар“, према локацијама наведеним у табели 2.

**Рок извршења услуге:** 5 (пет) радних дана, по добијању писаног или усменог захтева за извршење услуге.

**Превоз до објекта:** Понуђач ће превоз организовати сопственим превозом, који је урачунат у цену исказану у понуди.

### ТЕХНИЧКИ ЗАХТЕВИ

#### Понуђач мора бити регистрован за обављање предвиђене делатности

- Понуђач о свом трошку обезбеђује материјал и резервне делове који су потребни за пружање услуге, као и остали потребни материјал.

- Понуђач услугу мора извршавати квалитетно и стручно, у складу са правилима струке.

Након пружене услуге, Корисник услуге сачињава Записник о пруженој услузи, који ће бити потписан од стране одговорних лица Корисника услуге и овлашћеног представника Пружаоца услуге, Записник о пруженој услузи, оверен печатом Пружаоца услуге представља основ за испостављање рачуна на фактурну адресу.

Место и датум

М.П.

Понуђач :

*Handwritten signature and initials in blue ink.*





**Техничке карактеристике за Партију 2: Сервисирање ТА пећи за ПЈ  
Зајечар – ознака из општег речника набавке – услуге поправке и одржавања  
електричних уређаја, апарата и припадајуће опреме – 50532000-3;**

Услуга подразумева сервисирање ТА пећи, набавку и уградњу резервних делова, у објектима на територији Подручне јединице вишег ранга „Зајечар“, односно у поштама наведеним у табели 4. Услуга се пружа сукцесивно, по потреби и на захтев Наручиоца, у току 2017. године. Понуђач услугу обавља сопственим превозом, који је урачунат у понуђену цену.

Понуђач о свом трошку обезбеђује материјал и резервне делове који су потребни за пружање услуга.

Гарантни рок за пружену услугу сервисирања клима уређаја, минимум 6 месеци од дана пружања услуге, а за уграђене резервне делове у складу са гаранцијом произвођача и важи од дана уградње.

Редовно сервисирање ТА пећи на територији Подручне јединице „Зајечар“, обухвата:

**Табела 3.**

| Ред. бр. | Назив                                                                                                                                                                                                                          | Јединице мере | Количина |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------|
| 1.       | Основни сервис ТА пећи у Зајечару и местима која гравитирају Зајечару (провера исправности грејача, термостата (радних, собних и сигурносних), вентилатора, прикључних каблова и проводника са пробним пуштањем ТА пећи у рад. | ком           | 8        |
| 2.       | Основни сервис ТА пећи у Неготину и местима која гравитирају Неготину (провера исправности грејача, термостата (радних, собних и сигурносних), вентилатора, прикључних каблова и проводника са пробним пуштањем ТА пећи у рад. | ком           | 5        |
| 3.       | Основни сервис ТА пећи у Књажевцу и местима која гравитирају Књажевцу (провера исправности грејача, термостата (радних, собних и сигурносних), вентилатора, прикључних каблова и проводника са пробним пуштањем ТА пећи у рад. | ком           | 5        |
| 4.       | Грејач цевасти (шипкасти) Магнохром 1166W ( набавка и уградња )                                                                                                                                                                | ком           | 1        |
| 5.       | Грејач цевасти (шипкасти) Магнохром 1500W ( набавка и уградња )                                                                                                                                                                | ком           | 1        |
| 6.       | Грејач цевасти (шипкасти) Магнохром 2000W ( набавка и уградња )                                                                                                                                                                | ком           | 1        |
| 7.       | Грејач цевасти (шипкасти) Магнохром 1333W ( набавка и уградња )                                                                                                                                                                | ком           | 1        |
| 8.       | Грејаћ плочасти (шамотни) Елинд 2500 W ( набавка и уградња )                                                                                                                                                                   | ком           | 1        |
| 9.       | Грејаћ плочасти (шамотни) Елинд 1750 W ( набавка и уградња )                                                                                                                                                                   | ком           | 1        |
| 10.      | Термостат трофазни заштитни ( набавка и уградња )                                                                                                                                                                              | ком           | 1        |
| 11.      | Термостат трофазни радни ( набавка и уградња )                                                                                                                                                                                 | ком           | 1        |
| 12.      | Термостат монофазни заштитни ( набавка и уградња )                                                                                                                                                                             | ком           | 1        |
| 13.      | Термостат монофазни радни ( набавка и уградња )                                                                                                                                                                                | ком           | 1        |
| 14.      | Вентилатор са мотором десни ( набавка и уградња )                                                                                                                                                                              | ком           | 1        |
| 15.      | Мотор вентилатора десни ( набавка и уградња )                                                                                                                                                                                  | ком           | 1        |
| 16.      | Мотор вентилатора леви ( набавка и уградња )                                                                                                                                                                                   | ком           | 1        |
| 17.      | Комплет гумица за вентилатор ( набавка и уградња )                                                                                                                                                                             | ком           | 1        |
| 18.      | Клема порцеланска за грејач Елинд ( набавка и уградња )                                                                                                                                                                        | ком           | 1        |
| 19.      | Клема порцеланска-постоље за ТА пећ Магнохром ( набавка и уградња )                                                                                                                                                            | ком           | 1        |
| 20.      | Гифт (дугме) са металном плочицом за Магнохром ( набавка и уградња )                                                                                                                                                           | ком           | 1        |

*Handwritten signature and initials.*





|     |                                                                            |     |   |
|-----|----------------------------------------------------------------------------|-----|---|
| 21. | Гифт (дугме) са металном плочицом за Елинд (набавка и уградња)             | ком | 1 |
| 22. | Прекидач –тињалица за вентилатор са три полпжаја Елинд (набавка и уградња) | ком | 1 |
| 23. | Тињалица за ТА пећ Магнохром (набавка и уградња)                           | ком | 1 |
| 24. | Буксна за ТА пећ (набавка и уградња)                                       | ком | 1 |
| 25. | Проводник силиконски (жица) 1,5 мм <sup>2</sup> (набавка и уградња)        | ком | 1 |
| 26. | Проводник силиконски (жица) 2,5мм <sup>2</sup> (набавка и уградња)         | ком | 1 |

Табела 4. Списак ТА пећи

| Р. бр. | Пошта-<br>нски<br>број | Место       | Улица и број     | Произвођач<br>ТА пећи | Снага<br>ТА пећи<br>у kW | Удаље-<br>ност од<br>Зајечара<br>у км |
|--------|------------------------|-------------|------------------|-----------------------|--------------------------|---------------------------------------|
| 01.    | 19103                  | Зајечар     | Сокобањска 1     | Magnohrom             | 4,5                      | /                                     |
| 02.    | 19103                  | Зајечар     | Сокобањска 1     | Elind                 | 3,5                      | /                                     |
| 03.    | 19104                  | Зајечар     | Краљевица Б1     | Elind                 | 3,5                      | /                                     |
| 04.    | 19000                  | Зајечар     | Драгослава С. 13 | Elind                 | 3,5                      | /                                     |
| 05.    | 19000                  | Зајечар     | Драгослава С. 13 | Cer                   | 4,5                      | /                                     |
| 06.    | 19227                  | Звездан     | Н.Пашића 17      | Elind                 | 3,5                      | 6,4                                   |
| 07.    | 19228                  | Гам.Бања    | Гам.Бања         | Elind                 | 3,5                      | 12,9                                  |
| 08.    | 19208                  | Лубница     | Лубница          | Magnohrom             | 3,5                      | 8,7                                   |
| 09.    | 19343                  | Леновац     | Леновац          | Magnohrom             | 3,5                      | 19,2                                  |
| 10.    | 19206                  | В.Извор     | В.Извор          | Magnohrom             | 3,5                      | 5,4                                   |
| 11.    | 19312                  | Вражогрнац  | Вражогрнац       | Elind                 | 3,5                      | 8,5                                   |
| 12.    | 19214                  | Рготина     | Рготина          | Elind                 | 3,5                      | 13,8                                  |
| 13.    | 19224                  | Салаш       | М.Тита 21        | Magnohrom             | 6,0                      | 29,4                                  |
| 14.    | 19209                  | М.Јасеновац | М.Јасеновац      | Elind                 | 3,5                      | 26,1                                  |
| 15.    | 19313                  | Брусник     | Брусник          | Magnohrom             | 3,5                      | 39,7                                  |
| 16.    | 19315                  | Браћевац    | Браћевац         | Magnohrom             | 3,5                      | 37,3                                  |
| 17.    | 19314                  | Рајац       | Рајац            | Magnohrom             | 3,5                      | 43,6                                  |
| 18.    | 19318                  | Рогљево     | Рогљево          | Elind                 | 2,5                      | 47,3                                  |
| 19.    | 19317                  | Мокрања     | Мокрања          | Magnohrom             | 3,5                      | 55,5                                  |
| 20.    | 19316                  | Кобишница   | Кобишница        | Magnohrom             | 3,5                      | 62,5                                  |
| 21.    | 19306                  | Трњане      | Трњане           | Magnohrom             | 3,5                      | 43,6                                  |
| 22.    | 19321                  | Неготин     | Србе Јовановић 1 | Magnohrom             | 4,0                      | 55,0                                  |
| 23.    | 19322                  | Неготин     | Србе Јовановић 1 | Magnohrom             | 3,5                      | 55,0                                  |
| 24.    | 19300                  | Неготин     | Србе Јовановић 1 | Magnohrom             | 3,5                      | 55,0                                  |
| 25.    | 19300                  | Неготин     | Србе Јовановић 1 | Cer                   | 4,5                      | 55,0                                  |
| 26.    | 19225                  | Неготин     | Србе Јовановић 1 | Elind                 | 3,5                      | 55,0                                  |
| 27.    | 19330                  | Прахово     | Прахово          | Magnohrom             | 3,5                      | 63,1                                  |
| 28.    | 19335                  | Душановац   | Душановац        | Elind                 | 3,5                      | 61,2                                  |
| 29.    | 19344                  | Вратарница  | Вратарница       | Magnohrom             | 3,5                      | 15,1                                  |
| 30.    | 19347                  | М.Извор     | М.Извор          | Magnohrom             | 3,5                      | 22,4                                  |
| 31.    | 19345                  | Д.Зуниче    | Д.Зуниче         | Magnohrom             | 3,5                      | 34,7                                  |
| 32.    | 19340                  | Минићево    | Минићево         | Magnohrom             | 3,0                      | 27,0                                  |
| 33.    | 19340                  | Минићево    | Минићево         | Magnohrom             | 4,5                      | 27,0                                  |

*Handwritten signature and initials.*





|     |       |          |              |           |     |      |
|-----|-------|----------|--------------|-----------|-----|------|
| 34. | 19350 | Књажевац | Д.Туцовића 1 | Magnohrom | 3,5 | 42,0 |
| 35. | 19350 | Књажевац | Д.Туцовића 1 | Magnohrom | 4,0 | 42,0 |
| 36. | 19350 | Књажевац | Д.Туцовића 1 | Magnohrom | 3,5 | 42,0 |

**Место извршења услуге:** Објекти пошта на територији Подручне јединице „Зајечар“, према локацијама наведеним у табели 4.

**Рок извршења услуге:** 5 (пет) радних дана, по добијању писаног или усменог захтева за извршење услуге.

**Превоз до објекта:** Понуђач ће превоз организовати сопственим превозом, који је урачунат у цену исказану у понуди.

### **ТЕХНИЧКИ ЗАХТЕВИ**

**Понуђач мора бити регистрован за обављање предвиђене делатности**

- Понуђач о свом трошку обезбеђује материјал и резервне делове који су потребни за пружање услуге, као и остали потребни материјал.

- Понуђач услугу мора извршавати квалитетно и стручно, у складу са правилима струке.

Након пружене услуге, Корисник услуге сачињава Записник о пруженој услузи, који ће бити потписан од стране одговорних лица Корисника услуге и овлашћеног представника Пружаоца услуге, Записник о пруженој услузи, оверен печатом Пружаоца услуге представља основ за испостављање рачуна на фактурну адресу.

Место и датум

М.П.

Понуђач :

*Handwritten signature and initials in the bottom right corner.*



#### **4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

##### **4.1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75.**

Понуђач, да би учествовао у предметном поступку јавне набавке, мора да испуњава обавезне услове прописане чланом 75. Закона, наведене овом конкурсном документацијом:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
3. да му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда.
4. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
5. да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. Став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. Став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

**Додатне услове група понуђача испуњава заједно.**

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем,** понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. Став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. Став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

##### **4.2 ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76.**

Понуђач, да би учествовао у предметном поступку јавне набавке, мора да испуњава додатне услове прописане чланом 76. Закона, наведене овом конкурсном документацијом:

- понуђач за партију 1 и 2 мора имати најмање једно запослено односно радно ангажовано лице, што доказује копијом радне књижице или Уговора о раду, или





било ког другог документа којим понуђач доказује да је лице ангажовано на предметним пословима. Такође мора да поседује возило за интервенције, што доказује копијом саобраћајне дозволе и важеће полисе осигурања, како би се утврдило да ли је возило регистровано. Уколико понуђач не поседује возило у свом власништву, потребно је да достави копије Уговора о најму возила или лизингу.

#### **4.3 УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА**

##### **4.3.1 Доказивање испуњености услова из члана 75. и члана 76. Закона за правна лица као понуђаче**

Испуњеност обавезних услова, из члана 75. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, **правно лице, као понуђач** доказује достављањем следећих доказа:

**1. Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда, као доказ да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.**

**2. а) Извод из казнене евиденције, односно уверење Основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;**

**б) Извод из казнене евиденције, односно уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова, којим се потврђује да законски заступник и остали заступници понуђача нису осуђивани за кривична дела као чланови организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала ( захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).**

**Докази из ове тачке, не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.**

**3. Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде, да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.**

**Докази из ове тачке, не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.**

**4. Изјаву понуђача, односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача, из Одељка 4.4 Конкурсне документације, попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача, односно члана групе понуђача, односно подизвођача.**





Испуњеност додатних услова, из члана 76. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, **правно лице, као понуђач** доказује достављањем следећих доказа:

1. Копију радне књижице, односно копију уговора о радном ангажовању као доказ да је лице на које гласи лиценца радно ангажовано код понуђача.
2. Копију саобраћајне дозволе и важеће полисе осигурања, како би се утврдило да ли је возило регистровано. Уколико понуђач не поседује возило у свом власништву, потребно је да достави копије Уговора о најму возила или лизингу.

Уколико понуду подноси група понуђача, довољно је да наведени услов испуни само један од понуђача.

#### **4.3.2 Доказивање испуњености услова из члана 75. и члана 76. Закона за предузетнике као понуђаче**

Испуњеност обавезних услова, из члана 75. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, **предузетник, као понуђач** доказује достављањем следећих доказа:

1. Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра, као доказ да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

2. Извода из казнене евиденције, односно уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). Докази из ове тачке, не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

3. Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде, да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Докази из ове тачке, не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

4. Изјаву понуђача, односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача, из Одељка 4.4 Конкурсне документације, попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача, односно члана групе понуђача, односно подизвођача.

Испуњеност додатних услова, из члана 76. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, **предузетник, као понуђач** доказује достављањем следећих доказа:

1. Копију радне књижице, односно копију уговора о радном ангажовању као доказ да је лице на које гласи лиценца радно ангажовано код понуђача.

2. Копију саобраћајне дозволе и важеће полисе осигурања, како би се утврдило да ли је возило регистровано. Уколико понуђач не поседује возило у свом власништву, потребно је да достави копије Уговора о најму возила или лизингу.





Уколико понуду подноси група понуђача, довољно је да наведени услов испуни само један од понуђача.

**4.3.3. Понуђач је дужан да за подизвођаче** достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. Став 1 тачка 1) до 4) Закона и Изјаву из Одељка 4.4. Конкурсне документације, односно понуђач је дужан да за подизвођаче

\* **за правна лица**, достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.1, став 1. Подтачка од 1. до 4, ове конкурсне документације,

\* **за предузетнике**, достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.2, став 1. Подтачка од 1. до 4, ове конкурсне документације,

**4.3.4. Сваки понуђач из групе понуђача** мора да испуни обавезне услове из члана 75. Став 1 тачка 1) до 4) Закона и став 2. Закона, а додатне услове испуњавају заједно, што доказује достављањем:

\* **за правна лица**, достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.1, став 1. Подтачка од 1. до 4, ове конкурсне документације,

\* **за предузетнике**, достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.2, став 1. Подтачка од 1. до 4, ове конкурсне документације.

**4.3.5. Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач** доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

**4.3.6. Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама**, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од 5 дана. Не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**4.3.7. Свако лице уписано у јавни регистар понуђача – предузетника и правних лица, није дужно да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова тј. Услова из одељка 4.1. тачке 1) до 3) ове конкурсне документације.**

**4.3.8. Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре и то Извод из регистра Агенције за привредне регистре.**

**4.3.9. Ако понуђач има седиште у другој држави**, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе, у складу са чланом 79. Став 8. Закона.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе, сходно плану 79. Став 10. Закона.





#### **4.4 ИЗЈАВА**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да је понуђач / члан групе понуђача / подизвођач

\_\_\_\_\_  
(назив и седиште понуђача, односно члана групе понуђача, односно подизвођача)

поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

**М.П.**

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

***Напомена: Изјаву копирати у потребном броју примерака.***





## **5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

Сагласно члану 61. став 4. тачка 1. Закона, према упутству Наручиоца, понуђач треба да сачини понуду.

**5.1 Понуде** се припремају и подносе у складу са позивом Наручиоца и овом конкурсном документацијом. Понуђач подноси понуду, непосредно или путем поште, у затвореној коверти или кутији, овереној печатом, на адресу Наручиоца: ЈП "Пошта Србије", РРЈ Смедерево, Пожаревац, Зајечар, Бор“, Подручна јединица „Зајечар“, Драгослава Срејовића бр.13, Зајечар, канцеларија 1 на првом спрату (у даљем тексту: адреса Наручиоца), у року од **30 (тридесет) дана** од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке, односно до **ПОНЕДЕЉКА 02.10.2017.године, најкасније до 10:00 часова**, са назнаком: „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ „ОДРЖАВАЊЕ ОСТАЛЕ ОПРЕМЕ-УСЛУГЕ ЗА ПОТРЕБЕ РРЈ „СМЕДЕРЕВО, ПОЖАРЕВАЦ, ЗАЈЕЧАР, БОР“, ОБЛИКОВАНЕ ПО ПАРТИЈАМА, ПАРТИЈА 1. СЕРВИСИРАЊЕ КЛИМА УРЕЂАЈА ЗА ПЈ ЗАЈЕЧАР, ПАРТИЈА 2. СЕРВИСИРАЊЕ ТА ПЕЋИ ЗА ПЈ ЗАЈЕЧАР, број ЈН: 276/2017 – НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ СЕДНИЦЕ ЗА ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА“. На полеђини коверте односно кутије, мора бити назначен назив и адреса понуђача. Понуда мора бити затворена на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Благовременим се сматрају понуде које су, примљене од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. Понуђач подноси измену, допуну или опозов понуде, на начин који је одређен за подношење понуде, на адресу Наручиоца, ЈП "Пошта Србије", РРЈ Смедерево, Пожаревац, Зајечар, Бор“, Подручна јединица „Зајечар“, Драгослава Срејовића бр.13, Зајечар, канцеларија 1 на првом спрату са назнаком „ИЗМЕНА/ ДОПУНА/ ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ „ОДРЖАВАЊЕ ОСТАЛЕ ОПРЕМЕ-УСЛУГЕ ЗА ПОТРЕБЕ РРЈ „СМЕДЕРЕВО, ПОЖАРЕВАЦ, ЗАЈЕЧАР, БОР“, ОБЛИКОВАНЕ ПО ПАРТИЈАМА, ПАРТИЈА 1. СЕРВИСИРАЊЕ КЛИМА УРЕЂАЈА ЗА ПЈ ЗАЈЕЧАР, ПАРТИЈА 2. СЕРВИСИРАЊЕ ТА ПЕЋИ ЗА ПЈ ЗАЈЕЧАР, број ЈН: 276/2017 – НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ СЕДНИЦЕ ЗА ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА“.

**5.2 Понуде ће бити отворене јавно у ПОНЕДЕЉКА 02.10.2017.године у 10:30 часова**, на адреси Наручиоца: ЈП "Пошта Србије“, РРЈ Смедерево, Пожаревац, Зајечар, Бор“, Подручна јединица „Зајечар“, Драгослава Срејовића бр.13, Зајечар.

Представници понуђача, изузев директора предузећа, који ће присуствовати јавном отварању понуда, морају да приложе писано овлашћење издато од стране директора предузећа за учешће у поступку отварања понуда са јасном назнаком да се овлашћење односи на предметну набавку.

У поступку отварања понуда, активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача.

*Handwritten signature and initials in blue ink.*





**Рокови у поступку јавне набавке** биће рачунати према датуму објављивања позива на Порталу јавних набавки. Рачунање рока се врши тако што се као први дан рока узима први наредни дан од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке. Уколико последњи дан рока пада у нерадни дан (субота, недеља, државни или верски празник који је одређен за нерадни дан Законом о државним и верским празницима Републике Србије), рок истиче првог наредног радног дана..

**5.3. Форма и језик понуде:** Понуда мора бити у писаном облику, на српском језику, оригинал, на преузетим обрасцима из конкурсне документације, јасна и недвосмислена. Понуђач гарантује да је понуда коју подноси дата на основу конкурсне документације коју је преузео са Портала јавних набавки, односно интернет странице Наручиоца са оним садржајем који је на наведеним интернет страницама објављен, непромењеног садржаја, о чему потписује Изјаву (Образац 5.28).

Пожељно је да свака страна понуде буде нумерисана од стране понуђача при врху стране, и то на следећи начин: број стране/укупан број страна.

Пожељно је да свака страна понуде буде оверена печатом понуђача у доњем левом углу (осим оних образаца који су већ оверени печатом и потписани од стране овлашћеног лица понуђача).

Уколико понуда садржи документ на страном језику, обавезно је уз документ доставити и превод на српски језик оверен од стране судског тумача. У случају спора релевантна је верзија конкурсне документације на српском језику.

У случају да понуђач приликом попуњавања понуде треба да исправи неки свој погрешно уписани податак, потребно је да исправку овери печатом.

#### 5.4. Садржај понуде

Понуда мора да садржи следеће елементе:

1. Техничке карактеристике (спецификације)- потписане од стране овлашћеног лица и печатом оверене (Одељак 3. Конкурсне документације);
2. Образац понуде – попуњен, потписан од стране овлашћеног лица и печатом оверен (Одељак 6. Конкурсне документације);
3. Доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. Закона и доказе о испуњености додатних услова у складу са чланом 76. Закона, наведених у Одељку 4 - Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и члана 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност услова;
4. Образац изјаве из Одељка 4.4 Конкурсне документације, попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица;
5. Модел уговора из Одељка 7. Конкурсне документације - попуњен, потписан од стране овлашћеног лица и печатом оверен, чиме понуђач потврђује да прихвата услове из Модела уговора;
6. Образац структуре понуђене цене – попуњен у складу са упутством из Одељка 8, Конкурсне документације, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица;
7. Изјаву о независној понуди, из Одељка 10. Конкурсне документације, попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица;
8. Изјаву о непромењеном садржају конкурсне документације из Одељка 5.28 Конкурсне документације, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица;

*Handwritten signature and initials in blue ink.*





#### **5.5. Понуде са варијантама нису дозвољене.**

**5.6. Образац понуде** понуђач мора попунити тако да садржи: опште податке о понуђачу, опште податке о подизвођачу (уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем), податке о томе да ли се понуда подноси самостално или као заједничка понуда или као понуда са подизвођачем, као и све друге захтеване податке, које је Наручилац навео у обрасцу понуде (Одељак 6. Конкурсне документације).

Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.

Уколико понуђач подноси понуду са већим бројем подизвођача потребно је да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.

**5.7. Образац структуре понуђене цене** мора бити попуњен у складу са Упутством за попуњавање Обрасца структуре понуђене цене (Одељак 8. Конкурсне документације).

**5.8 Понуђач** може у оквиру понуде, да достави **Образац трошкова припреме понуда** (Одељак 9. Конкурсне документације), у коме ће исказати укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Уколико понуђач доставља Образац трошкова припреме понуда, исти мора бити попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица.

**5.9 Изјавом о независној понуди** из Одељка 10. Конкурсне документације, понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима. Изјава о независној понуди мора бити попуњена, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица.

**5.10. Рок важења понуде** је 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

**5.11. Цена** мора бити изражена у динарима.

**Цена је фиксна и не може се мењати.**

**Цене морају бити дате на паритету објекти Наручиоца** из Одељка 3 – Техничке спецификације, укључујући и материјал потребан за пружање услуге, трошкове превоза и друге зависне и пратеће трошкове изузев ПДВ-а.

#### **5.12. Средства финансијског обезбеђења**

**Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла – важи за партију 1 и 2**

Изабрани најповољнији понуђач је у обавези да у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора, достави 1 (једну) бланко сопствену меницу или неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију, као гаранцију за добро извршење посла.





**Бланко сопствена менице, из претходног става, мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења народне банке Србије, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица. Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, на име доброг извршења посла и са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа, који је издат од стране пословне банке коју изабрани најповољнији понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Услучају промене овлашћеног лица менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму, мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.**

Изабрани најповољнији понуђач може као гаранцију за добро извршење посла, да достави **неопозиву, безусловну, на први позив плативу** банкарску гаранцију на износ од 10% од укупне уговорене вредности, без ПДВ-а.

Изабрани најповољнији понуђач **је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла.**

Рок важења средстава финансијског обезбеђења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана извршења свих уговорених обавеза.

У случају да изабрани најповољнији понуђач не изврши своје уговорене обавезе у свему у складу са закљученим уговором, изврши их делимично, касни са извршењем уговорених обавеза или уколико ангажује као подизвођача лице које није навео у понуди, Наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења.

Наручилац неће активирати средство финансијског обезбеђења и неће раскинути уговор, уколико изабрани најповољнији понуђач ангажује као подизвођача лице које није навео у понуди, ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

По извршењу уговорених обавеза изабраног најповољнијег понуђача, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла ће бити враћено, на захтев изабраног најповољнијег понуђача.

### **Средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року – важи за партију 1 и 2**

Изабрани најповољнији понуђач је у обавези да у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора, достави 1 (једну) **бланко сопствену меницу или неопозиву, безусловну, на први позив наплативу** банкарску гаранцију, као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

**Бланко сопствена меница, из претходног става, мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења народне банке Србије, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица. Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, на име гаранције за отклањање грешака у гарантном року и са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа, који је издат од стране пословне банке коју изабрани најповољнији понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Услучају промене овлашћеног лица менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму, мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.**

Изабрани најповољнији понуђач је дужан да за време трајања гарантног рока, а најкасније 5 (пет) дана пре истека важења менице, достави нову меницу и одговарајуће менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.





Изабрани најповољнији понуђач може као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, приложити **неопозиву, безусловну, на први позив плативу** банкарску гаранцију на износ од 10% од укупне уговорене вредности, без ПДВ-а.

У случају да изабрани најповољнији понуђач не изврши своје уговорене обавезе или их изврши делимично, Наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења.

По истеку гарантног рока, средство финансијског обезбеђења ће бити враћено, на захтев изабраног најповољнијег понуђача.

### 5.13. Понуду може поднети група понуђача.

Група понуђача, коју чине два или више понуђача, може поднети једну понуду у циљу закључења једног уговора. **Овлашћени представник сваког члана групе понуђача мора потписати и оверити печатом Образац понуде, Изјаву о независној понуди из одељка 10. и Изјаву понуђача из одељка 5.28, док остала документа може потписати и оверити печатом и само један члан групе понуђача.**

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора;
- 7) понуђачу који ће потписати документа из конкурсне документације.

Понуђачи који подносу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

**5.14. Понуђач је дужан да у својој понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу,** проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача.

Изабрани најповољнији понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за





добро извршење посла и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Изабрани најповољнији понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача Законом и овом конкурсном документацијом и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

**5.15. Заштита података:** Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди, одбије давање информације која би значила поврду поверљивости података добијених у понуди, чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у горњем десном углу садрже назнаку: "ПОВЕРЉИВО". Ако се поверљивим сматра само одређени податак у документу, поверљив део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити стављена ознака: "ПОВЕРЉИВО". Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

**5.16.** Наручилац може после отварања понуда, да захтева од понуђача писаним путем, додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац **не може** да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуде.

У случају разлике између јединичне и укупне цене меродавна је јединична цена.

**Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.**

**5.17. Наручилац задржава право провере достављене документације.**

Уколико Наручилац утврди да је понуђач доставио неистините податке, биће искључен из даљег разматрања.

**5.18. Наручилац ће Одлуку о додели уговора, донети у року од 25 (двадесетпет) дана од дана отварања понуда.**

О донетој одлуци сви понуђачи ће бити обавештени у складу са Законом.

Одлука о додели уговора биће објављена на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке и интернет страници [www.posta.rs](http://www.posta.rs) у року од 3 (три) дана од дана доношења.





**5.19.** Наручилац може да закључи Уговор о јавној набавци након доношења одлуке о додели уговора у року од 8 (осам) дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Став 6. Закона.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци у складу са чланом 112. став 2. Закона.

**5.20. Негативне референце:** Наручилац ће одбити понуду уколико поседује било који доказ наведен у члану 82. Став 3. Закона.

**Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1. наведеног члана,** која се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет набавке истоврсан.

**5.21. Захтеви набавке:**

**1. Цена мора бити изражена у динарима**

У цену су укључени сви други зависни и пратећи трошкови, изузев ПДВ-а.

**Цена је фиксна и не може се мењати.**

**2. Начин и рок плаћања:**

Одложено, минимум 20 (двадесет) дана а максимум 40 (четрдесет) дана, од дана достављања рачуна.

**3. Рок извршења услуге:** 5 (пет) дана по добијању писаног или усменог захтева за извршење услуге за партију 1 и 2.

**4. Место извршења услуге:** објекти Наручиоца.

**5. Уговори се закључују на износ процењене вредности јавне набавке за сваку партију посебно**

**6. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета:**

Образовање комисије за квалитативни пријем и сачињавање Записника о квалитативном пријему.

**7. Гарантни рок:** 6 (шест) месеци за извршене услуге, а за уграђене резервне делове у складу са гаранцијом произвођача и важи од дана уградње.

**8. Основ за испостављање рачуна:** Потписани и оверени радни налози за сваку ЈПМ од стране извођача услуге и корисника услуге.

**9. Рок важење понуде:** 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда.

**10. Понуђач услугу мора пружати квалитетно и стручно, у складу са правилима струке.**

**11. Фактурисање ће се вршити према јединичним ценама из понуде и стварно пруженим услугама овереним од стране овлашћених лица Наручиоца и Извршиоца.**

**5.22. Критеријум за оцењивање понуда** је „најнижа понуђена цена по партијама“. (узима се у обзир збир понуђених јединичних цена за сваку партију) као основа за одређивање најповољније понуде.

У случају да два или више понуђача понуде исту цену, повољнијом ће се сматрати понуда оног понуђача који понуди дужи рок плаћања.

**5.23. Понуђач је дужан** да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине (Образац Изјаве из одељка 4.4 ове конкурсне





документације). Уколико се подноси заједничка понуда, сваки члан групе понуђача је дужан да наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине (Образац Изјаве из одељка 4.4 ове конкурсне документације). Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да за подизвођача достави Изјаву да је исти поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине (Образац Изјаве из одељка 4.4 ове конкурсне документације).

**5.24.** Накнаду коришћења патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

**5.25.** Свако лице које има интерес да закључи уговор о конкретној јавној набавци, а сматра да поступак није у свему спроведен у складу са Законом и важећим прописима, може Наручиоцу поднети **захтев за заштиту права** у току целог поступка јавне набавке против сваке радње Наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено. Захтев за заштиту права може се поднети у роковима и на начин предвиђеним чланом 149. Закона. Обавезна је уплата таксе у износу предвиђеном у члану 156. Закона, на текући рачун бр. 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на бр. 97 50-016, сврха: републичка административна такса, корисник: буџет РС.

**5.26. Заинтересовано лице** може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. Закона, односно путем поште на адреси Наручиоца Драгослава Срејовића бр.13, Зајечар, електронске поште (e-mail: [rjzajecar@jp.ptt.rs](mailto:rjzajecar@jp.ptt.rs)), или путем факса (број: 019/444-211), сваког радног дана у времену од 08:00 до 15:00 часова.

**5.27. Заинтересовано лице** је у обавези да у року од 3 (три) дана од дана преузимања конкурсне документације обавести Наручиоца о броју телефакса и e-mail адреси, на које Наручилац може доставити захтеване информације и додатна појашњења.

**Напомена:** Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.





**5.28. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕПРОМЕЊЕНОМ САДРЖАЈУ**  
**КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Понуђач гарантује да је понуда коју подноси за јавну набавку Одржавање остале опреме – услуге за потребе РРЈ „Смедерево, Пожаревац, Зајечар, Бор“, Партија \_\_, ЈН број: 276/2017, Наручиоца Јавно предузеће "Пошта Србије", РРЈ „Смедерево, Пожаревац, Зајечар, Бор“, дата на основу конкурсне документације коју је преузео са Портала јавних набавки, односно интернет странице Наручиоца са оним садржајем који је на наведеним интернет страницама објављен.

**М.П.**

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)





Јавно предузеће "Пошта Србије" [www.posta.rs](http://www.posta.rs)

ЈП "Пошта Србије"  
РРЈ „Смедерево, Пожаревац, Зајечар, Бор“  
ПАК 230129 Смедерево, Карађорђева 10

### 6.1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

**ПРЕДМЕТ:** Понуда за јавну набавку Одржавање остале опреме – услуге за потребе РРЈ „Смедерево, Пожаревац, Зајечар, Бор“, број ЈН - 276/2017

**Партија 1:** Сервисирање клима уређаја за ЈП Зајечар

#### **ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

1. Назив понуђача (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра):  
\_\_\_\_\_
2. Адреса седишта: \_\_\_\_\_
3. Матични број: \_\_\_\_\_
4. ПИБ: \_\_\_\_\_
5. Одговорно лице: \_\_\_\_\_
6. Особа за контакт: \_\_\_\_\_
7. Телефон: \_\_\_\_\_
8. Факс: \_\_\_\_\_
9. Текући рачун: \_\_\_\_\_
10. Назив банке: \_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:** Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.





**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ (у случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем)**

1. Назив подизвођача (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра):  
\_\_\_\_\_
2. Адреса седишта: \_\_\_\_\_
3. Матични број: \_\_\_\_\_
4. ПИБ: \_\_\_\_\_
5. Одговорно лице: \_\_\_\_\_
6. Особа за контакт: \_\_\_\_\_
7. Телефон: \_\_\_\_\_
8. Факс: \_\_\_\_\_
9. Текући рачун: \_\_\_\_\_
10. Назив банке: \_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, неопходно да попуни наведене податке за подизвођача. Уколико понуђач подноси понуду са више подизвођача у обавези је да копира ову страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.





ПОНУДА БРОЈ \_\_\_\_\_

**Партија 1. Сервисирање клима уређаја за ПЈ Зајечар**, ознака из општег речника набавке-Услуге поправке и одржавања електричних уређаја, апарата и припадајуће опреме – 50532000-3;

**Услуга обухвата:**

**-Редовно сервисирање и поправку клима уређаја на територији Подручне јединице „Зајечар“ из табеле 2, поглавље 3. Техничке карактеристике.**

| Ред. бр. | Назив услуге                                                                                                                                                                                                                          | Јединице мере | Количина | Јединична цена без ПДВ-а | Јединична цена са ПДВ-ом |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------|--------------------------|--------------------------|
| 1.       | Основни сервис клима уређаја у Зајечару ( прање и чишћење унутрашње и спољне јединице-скидање предњег панела, прање испаривача, чишћење турбине, чишћење кадица, прање спољне јединице и компресора, провера свих спојева на уређају) | ком           | 12       |                          |                          |
| 2.       | Основни сервис клима уређаја у Неготину ( прање и чишћење унутрашње и спољне јединице-скидање предњег панела, прање испаривача, чишћење турбине, чишћење кадица, прање спољне јединице и компресора, провера свих спојева на уређају) | ком           | 4        |                          |                          |
| 3.       | Основни сервис клима уређаја у Књажевцу ( прање и чишћење унутрашње и спољне јединице-скидање предњег панела, прање испаривача, чишћење турбине, чишћење кадица, прање спољне јединице и компресора, провера свих спојева на уређају) | ком           | 2        |                          |                          |
| 4.       | Основни сервис клима уређаја у Кладову ( прање и чишћење унутрашње и спољне јединице-скидање предњег панела, прање испаривача, чишћење турбине, чишћење кадица, прање спољне јединице и компресора, провера свих спојева на уређају)  | ком           | 2        |                          |                          |

*Handwritten signature and initials.*





|     |                                                                                                                                                                                                                                       |     |   |  |  |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---|--|--|
| 5.  | Основни сервис клима уређаја у Салашу ( прање и чишћење унутрашње и спољне јединице-скидање предњег панела, прање испаривача, чишћење турбине, чишћење кадица, прање спољне јединице и компресора, провера свих спојева на уређају)   | ком | 1 |  |  |
| 6.  | Основни сервис клима уређаја у Минићеву ( прање и чишћење унутрашње и спољне јединице-скидање предњег панела, прање испаривача, чишћење турбине, чишћење кадица, прање спољне јединице и компресора, провера свих спојева на уређају) | ком | 1 |  |  |
| 7.  | Замена кондезатора за покретање компресора ( набавка и уградња )                                                                                                                                                                      | ком | 1 |  |  |
| 8.  | Замена холендера по цеви (набавка и уградња)                                                                                                                                                                                          | ком | 1 |  |  |
| 9.  | Замена хоризонталног усмеривача ваздуха на унутрашњој јединици (набавка и уградња)                                                                                                                                                    | ком | 1 |  |  |
| 10. | Замена четворокраког вентила спољне јединице (набавка и уградња)                                                                                                                                                                      | ком | 1 |  |  |
| 11. | Замена степ мотора (набавка и уградња)                                                                                                                                                                                                | ком | 1 |  |  |
| 12. | Замена мотора вентилатора спољне јединице (набавка и уградња)                                                                                                                                                                         | ком | 1 |  |  |
| 13. | Замена мотора вентилатора унутрашње јединице (набавка и уградња)                                                                                                                                                                      | ком | 1 |  |  |
| 14. | Замена вентилатора унутрашње јединице (набавка и уградња)                                                                                                                                                                             | ком | 1 |  |  |
| 15. | Пуњење- допуна гаса на клима уређају фреоном R-22 (набавка и услуга)                                                                                                                                                                  | кг. | 1 |  |  |
| 16. | Пуњење- допуна гаса на клима уређају фреоном R-410 (набавка и услуга)                                                                                                                                                                 | кг. | 1 |  |  |
|     | УКУПНО без ПДВ-а за Партију 1:                                                                                                                                                                                                        |     |   |  |  |

Услуге ће се вршити сопственим превозом, који је урачунат у цену исказану у понуди.

**НАПОМЕНА:** Уговор се закључује на процену вредности набавке. Набавка ће се реализовати путем појединачних налога за набавку у количинама коју дефинишу стварне потребе наручиоца, а највише до укупне уговорене вредности. Укупна вредност у понуди је оквирна и служи само за оцену понуде.

Фактурисање ће се вршити према јединичним ценама из понуде и стварно пруженим услугама, овереним од стране овлашћених лица Наручиоца и Понуђача.

**Начин и рок плаћања:** Одложено, \_\_\_\_\_ дана од дана извршења услуге и достављања рачуна (минимум 20 дана, а максимум 40 дана).

*[Handwritten signature]*





Јавно предузеће "Пошта Србије" [www.posta.rs](http://www.posta.rs)

**Рок извршења услуге: 5 (пет)** дана по добијању писаног или усменог захтев за извршење услуге.

**Рок важења понуде: 90 (деведесет)** дана од дана јавног отварања понуда.

**Место пружања услуге:** Објекти Наручиоца дати у одељку 3 Техничке карактеристике - на територији општина Зајечар, Неготин, Књажевац и Кладово.

**Гарантни рок за пружену услугу:** \_\_\_\_\_ месеци (минимум 6 месеци од дана извршења услуге)

**Рок за отклањање недостатака:** \_\_\_\_\_ дана (најкасније у року од 5 (пет) дана по пријему рекламације).

**Понуђач подноси понуду:**

- а) самостално
- б) као заједничку понуду или
- ц) као понуду са подизвођачем

-назив подизвођача: \_\_\_\_\_

-проценат укупне вредности набавке који је поверен подизвођачу: \_\_\_\_\_ % (не може бити већи од 50% )

-део предмета набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача \_\_\_\_\_

**Понуђач је у обавези да заокружи начин на који подноси понуду.**

**НАПОМЕНА:** Техничке карактеристике (спецификације) - потписане од стране овлашћеног лица и печатом оверене, чине саставни део ове понуде.

Датум и место

М.П

ПОНУЂАЧ

*Handwritten signature and initials in blue ink.*





ЈП "Пошта Србије"  
РРЈ „Смедерево, Пожаревац, Зајечар, Бор“  
ПАК 230129 Смедерево, Карађорђева 10

## 6.2. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

**ПРЕДМЕТ:** Понуда за јавну набавку Одржавање остале опреме – услуге за потребе РРЈ „Смедерево, Пожаревац, Зајечар, Бор“, број ЈН - 276/2017  
**Партија 2:** Сервисирање ТА пећи за ПЈ Зајечар

### **ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

1. Назив понуђача (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра):  
\_\_\_\_\_
2. Адреса седишта: \_\_\_\_\_
3. Матични број: \_\_\_\_\_
4. ПИБ: \_\_\_\_\_
5. Одговорно лице: \_\_\_\_\_
6. Особа за контакт: \_\_\_\_\_
7. Телефон: \_\_\_\_\_
8. Факс: \_\_\_\_\_
9. Текући рачун: \_\_\_\_\_
10. Назив банке: \_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:** Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.



**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ (у случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем)**

1. Назив подизвођача (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра):  
\_\_\_\_\_
2. Адреса седишта: \_\_\_\_\_
3. Матични број: \_\_\_\_\_
4. ПИБ: \_\_\_\_\_
5. Одговорно лице: \_\_\_\_\_
6. Особа за контакт: \_\_\_\_\_
7. Телефон: \_\_\_\_\_
8. Факс: \_\_\_\_\_
9. Текући рачун: \_\_\_\_\_
10. Назив банке: \_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, неопходно да попуни наведене податке за подизвођача. Уколико понуђач подноси понуду са више подизвођача у обавези је да копира ову страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.





**ПОНУДА БРОЈ \_\_\_\_\_**

**Партија 2. Сервисирање ТА пећи за ПЈ Зајечар** , ознака из општег речника набавке-Услуге поправке и одржавања електричних уређаја, апарата и припадајуће опреме – 50532000-3;

**-Редовно сервисирање и поправку ТА пећи на територији Подручне јединице „Зајечар“ из табеле 4, поглавље 3. Техничке карактеристике.**

**Услуга обухвата:**

| Ред. бр. | Назив услуге                                                                                                                                                                                                                   | Јединице мере | Количина | Јединична цена без ПДВ-а | Јединична цена са ПДВ-ом |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------|--------------------------|--------------------------|
| 1.       | Основни сервис ТА пећи у Зајечару и местима која гравитирају Зајечару (провера исправности грејача, термостата (радних, собних и сигурносних), вентилатора, прикључних каблова и проводника са пробним пуштањем ТА пећи у рад. | ком           | 8        |                          |                          |
| 2.       | Основни сервис ТА пећи у Неготину и местима која гравитирају Неготину (провера исправности грејача, термостата (радних, собних и сигурносних), вентилатора, прикључних каблова и проводника са пробним пуштањем ТА пећи у рад. | ком           | 5        |                          |                          |
| 3.       | Основни сервис ТА пећи у Књажевцу и местима која гравитирају Књажевцу (провера исправности грејача, термостата (радних, собних и сигурносних), вентилатора, прикључних каблова и проводника са пробним пуштањем ТА пећи у рад. | ком           | 5        |                          |                          |
| 4.       | Грејач цеваста (шипкасти) Магнохром 1166W ( набавка и уградња )                                                                                                                                                                | ком           | 1        |                          |                          |
| 5.       | Грејач цеваста (шипкасти) Магнохром 1500W ( набавка и уградња )                                                                                                                                                                | ком           | 1        |                          |                          |
| 6.       | Грејач цеваста (шипкасти) Магнохром 2000W ( набавка и уградња )                                                                                                                                                                | ком           | 1        |                          |                          |
| 7.       | Грејач цеваста (шипкасти) Магнохром 1333W ( набавка и уградња )                                                                                                                                                                | ком           | 1        |                          |                          |
| 8.       | Грејаћ плочаста (шамотни) Елинд 2500 W ( набавка и уградња )                                                                                                                                                                   | ком           | 1        |                          |                          |
| 9.       | Грејаћ плочаста (шамотни) Елинд 1750 W ( набавка и уградња )                                                                                                                                                                   | ком           | 1        |                          |                          |
| 10.      | Термостат трофазни заштитни ( набавка и уградња )                                                                                                                                                                              | ком           | 1        |                          |                          |
| 11.      | Термостат трофазни радни ( набавка и уградња )                                                                                                                                                                                 | ком           | 1        |                          |                          |
| 12.      | Термостат монофазни заштитни ( набавка и уградња )                                                                                                                                                                             | ком           | 1        |                          |                          |

|     |                                                                              |     |   |  |
|-----|------------------------------------------------------------------------------|-----|---|--|
| 13. | Термостат монофазни радни ( набавка и уградња )                              | КОМ | 1 |  |
| 14. | Вентилатор са мотором десни ( набавка и уградња )                            | КОМ | 1 |  |
| 15. | Мотор вентилатора десни ( набавка и уградња )                                | КОМ | 1 |  |
| 16. | Мотор вентилатора леви ( набавка и уградња )                                 | КОМ | 1 |  |
| 17. | Комплет гумица за вентилатор ( набавка и уградња )                           | КОМ | 1 |  |
| 18. | Клема порцеланска за грејач Елинд ( набавка и уградња )                      | КОМ | 1 |  |
| 19. | Клема порцеланска-постоље за ТА пећ Магнохром ( набавка и уградња )          | КОМ | 1 |  |
| 20. | Гифт (дугме) са металном плочицом за Магнохром ( набавка и уградња )         | КОМ | 1 |  |
| 21. | Гифт (дугме) са металном плочицом за Елинд ( набавка и уградња )             | КОМ | 1 |  |
| 22. | Прекидач –тињалица за вентилатор са три полпжаја Елинд ( набавка и уградња ) | КОМ | 1 |  |
| 23. | Тињалица за ТА пећ Магнохром ( набавка и уградња )                           | КОМ | 1 |  |
| 24. | Буксна за ТА пећ ( набавка и уградња )                                       | КОМ | 1 |  |
| 25. | Проводник силиконски (жица) 1,5 мм2 ( набавка и уградња )                    | КОМ | 1 |  |
| 26. | Проводник силиконски (жица) 2,5мм2 ( набавка и уградња )                     | КОМ | 1 |  |
|     | УКУПНО без ПДВ-а за Партију 2:                                               |     |   |  |

Услуге ће се вршити сопственим превозом, који је урачунат у цену исказану у понуди.

**НАПОМЕНА:** Уговор се закључује на процену вредности набавке. Набавка ће се реализовати путем појединачних налога за набавку у количинама коју дефинишу стварне потребе наручиоца, а највише до укупне уговорене вредности. Укупна вредност у понуди је оквирна и служи само за оцену понуде.

Фактурисање ће се вршити према јединичним ценама из понуде и стварно пруженим услугама, овереним од стране овлашћених лица Наручиоца и Понуђача.

**Начин и рок плаћања:** Одложено, \_\_\_\_\_ дана од дана извршења услуге и достављања рачуна (минимум 20 дана, а максимум 40 дана).





Јавно предузеће "Пошта Србије" [www.posta.rs](http://www.posta.rs)

**Рок извршења услуге: 5 (пета)** дана по добијању писаног или усменог захтев за извршење услуге.

**Рок важења понуде: 90 (деведесет)** дана од дана јавног отварања понуда.

**Место пружања услуге:** Објекти Наручиоца дати у одељку 3 Техничке карактеристике - на територији општина Зајечар, Неготин, Књажевац и Кладово.

**Гарантни рок за пружену услугу:** \_\_\_\_\_ месеци (минимум 6 месеци од дана извршења услуге)

**Рок за отклањање недостатака:** \_\_\_\_\_ дана (најкасније у року од 5 (пет) дана по пријему рекламације).

**Понуђач подноси понуду:**

а) самостално

б) као заједничку понуду или

ц) као понуду са подизвођачем

-назив подизвођача: \_\_\_\_\_

-проценат укупне вредности набавке који је поверен подизвођачу: \_\_\_\_\_ % (не може бити већи од 50% )

-део предмета набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача \_\_\_\_\_

Понуђач је у обавези да заокружи начин на који подноси понуду.

**НАПОМЕНА:** Техничке карактеристике (спецификације) - потписане од стране овлашћеног лица и печатом оверене, чине саставни део ове понуде.

Место и датум

ПОНУЂАЧ

М.П.



Јавно предузеће "Пошта Србије"  
РРЈ „Смедерево, Пожаревац, Зајечар, Бор“  
Број: 2017-131993/  
Зајечар, \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2017. године

\_\_\_\_\_  
(назив даваоца услуге))

Број: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2017.године

## 7. МОДЕЛ УГОВОРА О ПРУЖАЊУ УСЛУГА

Закључен између:

1. Јавног предузећа "Пошта Србије",  
РРЈ „Смедерево, Пожаревац, Зајечар, Бор“  
Смедерево, Карађорђева бр. 10  
Матични број: 07461429  
ПИБ: 100002803  
Коју по преносу овлашћења заступа директор  
Регионалне радне јединице  
Момчило Русимовић, (у даљем тексту: **Корисник услуга**) и

2. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Матични број: \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_  
Кога заступа \_\_\_\_\_  
(у даљем тексту: **Пружаоц услуга**)

Основ Уговора: ЈН број 276/2017 – партија \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_  
Број и датум Одлуке о додели уговора: 2017-131993/1 од 24.08.2017.године.  
Понуда изабраног понуђача број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.

### Члан 1.

Предмет овог уговора је: **Одржавање остале опреме – услуге за потребе РРЈ „Смедерево, Пожаревац, Зајечар, Бор“**, обликоване по партијама, за партију број \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: услуга), а у свему према Понуди Пружаоца услуге бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2017. године, заведеној код Корисника услуге под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2017 године (у даљем тексту: Понуда), која је дата у прилогу и чини саставни део овог уговора.

### Члан 2.

Уговор се закључује на износ од \_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_) динара без ПДВ-а, а по јединичним ценама без ПДВ-а, које су исказане у Понуди.





Уговор ће се реализовати у складу са Програмом пословања ЈП „Пошта Србије“ за 2017. годину, а средства планирана за реализацију ове набавке у наредној години биће реализована уколико иста буду предвиђена Програмом пословања ЈП „Пошта Србије“ за наредну годину, а највише до уговорене вредности.

Набавка ће се реализовати путем Налога за набавку у броју који дефинишу стварне потребе Корисника услуге, а највише до уговорене вредности.

Цена из претходног става укључује све пратеће и зависне трошкове изузев ПДВ-а.

Цена је фиксна и не може се мењати.

### Члан 3.

Пружаоц услуге се обавезује да предмет набавке из члана 1. Овог Уговора, изврши у року од максимално \_\_\_\_\_ дана од дана пријем налога за набавку услуге.

### Члан 4.

За услуге извршене на месечном нивоу Пружаоц услуге сачињава и доставља рачун на почетку наредног месеца, а најкасније до 05-ог у наредном месецу, и то са даумом промета задњи дан у месецу за који је услуга и извршена..

Пружаоц услуге се обавезује да рачун достави на адресу: ЈП "Пошта Србије", Подручна јединица „Зајечар“ Драгослава Срејовића бр.13.

На рачуну поред осталих података обавезно мора бити уписан број рачуна, број Уговора, валута плаћања, текући рачун Пружаоца услуга, позив на број 97 и Порески идентификациони број обе уговорне стране. Порески идентификациони број Корисника је 100002803.

Корисник услуга се обавезује да ће обавезе по примљеном рачуну измирити у року од \_\_\_\_\_ дана од дана пријема рачуна – минимум 20 (двадесет) дана.

### Члан 5.

Пружаоц услуге се обавезује да:

Уговорене услуге Одржавања остале опреме - изведе у свему према захтеваној документацији Корисника као и према прописима, стандардима, техничким нормативима и стандардима квалитета који важе за уговорену врсту услуге;

Да уговорене услуге организује тако да исти не ометају рад Корисника, односно рад запослених у објекту Корисника;

Обезбеди стручне раднике за извођење свих уговорених радова;

Постојећи инвентар заштити од прљања и оштећења;

По завршетку пружене услуге уклони своју опрему, материјал и сав отпадни материјал, који је настао као последица извођења предметних радова;

Сноси транспортне трошкове.

### Члан 6.

Пружаоц услуге је одговоран и обавезан да накнади сву штету коју претрпе радници и трећа лица и њихова имовина приликом извођења услуга уговорених овим уговором.

Пружаоц услуге је дужан да предузме све потребне мере ради обезбеђења објеката, опреме, уређаја и инсталација, радника, суседних објеката, као и мере заштите човекове околине.

Трошкове спровођења мера из предходног става сноси Пружаоц услуге.





#### Члан 7.

Пружаоц услуге не може у своје име и за свој рачун услуге у целини или појединачне услуге из овог Уговора поверити на извођење трећим лицима без изричите писмене сагласности Корисника.

#### Члан 8.

У случају да Пружаоц услуга ангажује подизвођача:

Пружаоц услуга у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из овог уговора и у случају поверавања појединих обавеза подизвођачу:

"\_\_\_\_\_" из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ број \_\_\_\_\_,  
"\_\_\_\_\_" из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ број \_\_\_\_\_,

Пружаоц услуга ће наведеног/е подизвођача/е ангажовати за извршење следећих обавеза: \_\_\_\_\_

#### Члан 9.

Гарантни рок је \_\_\_\_\_ месеци, од дана извршења услуге и потписивања Записника о квалитативном пријему.

Пружаоц услуге се обавезује да услуге из члана 1. Овог Уговора, испоручи према квалитету и карактеристикама, који су одређени у Понуди.

#### Члан 10.

За све уочене недостатке у пружању услуге који нису били уочени у моменту преузимања услуга, Корисник услуге ће рекламацију са Записником о недостацима доставити Пружаоцу у року од 5 (пет) дана по утврђивању недостатака.

Пружаоц услуге се обавезује да наведене недостатке отклони најкасније у року од 5 (пет) дана по добијању рекламације.

#### Члан 11.

Уколико Корисник услуге у уговореном року не исплати цену услуге из члана 2. овог уговора, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Пружаоцу услуге законску затезну камату.

#### Члан 12.

Пружаоц услуге се обавезује да у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора достави бланко сопствену меницу или неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију, као гаранцију за добро извршење посла.

Меница из претходног става мора да буде евидентирана у Регистру меница и овлашћења народне банке Србије, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица.

Уз меницу мора бити достављено и одговарајуће менично овлашћење – писмо на износ од 10% од укупне уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а и копија картона депонованих потписа издатог од пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу-писму. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меници мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.





Пружаоц услуге може као гаранцију за добро извршење посла, да достави неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију на износ од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а.

Пружаоц услуге је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Рок важења средстава финансијског обезбеђења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана извршења свих уговорних обавеза.

Ако се у току реализације уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе мора се продужити важење средстава финансијског обезбеђења најкасније 5 (пет) дана пре истека важећег.

У случају да Пружаоц услуге не изврши своје уговорене обавезе у свему у складу са закљученим Уговором, изврши их делимично, касни са извршењем уговорених обавеза, Корисник услуге ће акривирати средство финансијског обезбеђења и раскинути Уговор.

Корисник услуге неће акривирати средство финансијског обезбеђења и неће раскинути уговор, уколико Пружаоц услуге ангажује као подизвођача лице које није навео у Понуди, ако би раскидом уговора Корисник услуге претрпео знатну штету.

По извршењу уговорних обавеза Пружаоц услуге, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла ће бити враћено, на захтев Пружаоца услуге.

Пружаоц услуге се обавезује да у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора достави бланко сопствену меницу или неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију, као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

Меница из претходног става мора да буде евидентирана у Регистру меница и овлашћења народне банке Србије, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица.

Уз меницу мора бити достављено и одговарајуће менично овлашћење – писмо на износ од 10% од укупне уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а и копија картона депонованих потписа издатог од пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу-писму. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меници мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

Пружаоц услуге је дужан да за време трајања гарантног рока, а најкасније 5 (пет) дана пре истека законског рока важења менице, достави нову меницу и одговарајуће менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Пружаоц услуге може као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, да достави неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију на износ од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а.

У случају да Пружаоц услуге не изврши своје уговорене обавезе у свему у складу са закљученим Уговором, изврши их делимично, Корисник услуге ће акривирати средство финансијског обезбеђења.

По истеку гарантног рока, средство финансијског обезбеђења ће бити враћено, на захтев Пружаоца услуге.

### Члан 13.

Овај Уговор се сматра закљученим даном потписивања од обе уговорне стране. Рок важења овог уговора је до утрошка предвиђених средстава (односно до краја 2018. године).



**Члан 14.**

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, посебне узансе, као и други важећи прописи који регулишу ову област.

**Члан 15.**

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са реализацијом Уговора решавају споразумно, у супротном надлежан је суд у Зајечару.

**Члан 16.**

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Корисник услуге задржава 4 (четири), а Пружаоц услуге 2 (два) примерка.

**КОРИСНИК УСЛУГА**

**ПРУЖАОЦ УСЛУГЕ**

Момчило Русимовић, дипл.инж.саобр.

(потпис овлашћеног лица)

**Напомена:** Модел Уговора мора бити попуњен (подаци о пружаоцу услуга), потписан и печатом оверен, чиме се потврђује сагласност понуђача са садржином Модела уговора.





## **8. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

### **8. 1. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

#### **Партија 1: Сервисирање клима уређаја за ПЈ Зајечар**

| Ред. бр. | Назив                                                                                                                                                                                                                                | Јединица мере | Количина | Јединична цена без ПДВ-а (у дин.) | Износ ПДВ-а (у дин.) | Јединична цена са ПДВ-ом (у дин.) |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------|-----------------------------------|----------------------|-----------------------------------|
| 1        | 2                                                                                                                                                                                                                                    | 3             | 4        | 5                                 | 6                    | 7                                 |
| 1.       | Основни сервис клима уређаја у Зајечару (прање и чишћење унутрашње и спољне јединице-скидање предњег панела, прање испаривача, чишћење турбине, чишћење кадица, прање спољне јединице и компресора, провера свих спојева на уређају) | ком           | 12       |                                   |                      |                                   |
| 2.       | Основни сервис клима уређаја у Неготину (прање и чишћење унутрашње и спољне јединице-скидање предњег панела, прање испаривача, чишћење турбине, чишћење кадица, прање спољне јединице и компресора, провера свих спојева на уређају) | ком           | 4        |                                   |                      |                                   |
| 3.       | Основни сервис клима уређаја у Књажевцу (прање и чишћење унутрашње и спољне јединице-скидање предњег панела, прање испаривача, чишћење турбине, чишћење кадица, прање спољне јединице и компресора, провера свих спојева на уређају) | ком           | 2        |                                   |                      |                                   |
| 4.       | Основни сервис клима уређаја у Кладову (прање и чишћење унутрашње и спољне јединице-скидање предњег панела, прање испаривача, чишћење турбине, чишћење кадица, прање спољне јединице и компресора, провера свих спојева на уређају)  | ком           | 2        |                                   |                      |                                   |
| 5.       | Основни сервис клима уређаја у Салаш (прање и чишћење унутрашње и спољне јединице-скидање предњег панела, прање испаривача, чишћење турбине, чишћење кадица, прање спољне јединице и компресора, провера свих спојева на уређају)    | ком           | 1        |                                   |                      |                                   |



|     |                                                                                                                                                                                                                                       |     |   |  |  |  |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---|--|--|--|
| 6.  | Основни сервис клима уређаја у Минићеву ( прање и чишћење унутрашње и спољне јединице-скидање предњег панела, прање испаривача, чишћење турбине, чишћење кадица, прање спољне јединице и компресора, провера свих спојева на уређају) | ком | 1 |  |  |  |
| 7.  | Замена кондезатора за покретање компресора ( набавка и уградња )                                                                                                                                                                      | ком | 1 |  |  |  |
| 8.  | Замена холендера по цеви (набавка и уградња)                                                                                                                                                                                          | ком | 1 |  |  |  |
| 9.  | Замена хоризонталног усмеривача ваздуха на унутрашњој јединици (набавка и уградња)                                                                                                                                                    | ком | 1 |  |  |  |
| 10. | Замена четворокраког вентила спољне јединице (набавка и уградња)                                                                                                                                                                      | ком | 1 |  |  |  |
| 11. | Замена степ мотора (набавка и уградња)                                                                                                                                                                                                | ком | 1 |  |  |  |
| 12. | Замена мотора вентилатора спољне јединице (набавка и уградња)                                                                                                                                                                         | ком | 1 |  |  |  |
| 13. | Замена мотора вентилатора унутрашње јединице (набавка и уградња)                                                                                                                                                                      | ком | 1 |  |  |  |
| 14. | Замена вентилатора унутрашње јединице (набавка и уградња)                                                                                                                                                                             | ком | 1 |  |  |  |
| 15. | Пуњење- допуна гаса на клима уређају фреоном R-22 (набавака и услуга)                                                                                                                                                                 | кг. | 1 |  |  |  |
| 16. | Пуњење- допуна гаса на клима уређају фреоном R-410 (набавка и услуга)                                                                                                                                                                 | кг. | 1 |  |  |  |

Место и датум

М.П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*Handwritten signature and initials in blue ink.*





### **8.1.1. УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

#### **За Партију 1**

Подаци које образац структуре садржи уносе се према следећем упутству:

У колони 5. – уписати јединичну цену услуге без ПДВ-а;

У колони 6. – уписати износ ПДВ-а;

У колони 7. – уписати јединичну цену са ПДВ-ом.



## 8. 2. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

### Партија 2: Сервисирање ТА пећи за ПЈ Зајечар

| Ред. бр. | Назив                                                                                                                                                                                                                          | Јединица мере | Количина | Јединична цена без ПДВ-а (у дин.) | Износ ПДВ-а (у дин.) | Јединична цена са ПДВ-ом (у дин.) |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------|-----------------------------------|----------------------|-----------------------------------|
| 1        | 2                                                                                                                                                                                                                              | 3             | 4        | 5                                 | 6                    | 7                                 |
| 1.       | Основни сервис ТА пећи у Зајечару и местима која гравитирају Зајечару (провера исправности грејача, термостата (радних, собних и сигурносних), вентилатора, прикључних каблова и проводника са пробним пуштањем ТА пећи у рад. | ком           | 8        |                                   |                      |                                   |
| 2.       | Основни сервис ТА пећи у Неготину и местима која гравитирају Неготину (провера исправности грејача, термостата (радних, собних и сигурносних), вентилатора, прикључних каблова и проводника са пробним пуштањем ТА пећи у рад. | ком           | 5        |                                   |                      |                                   |
| 3.       | Основни сервис ТА пећи у Књажевцу и местима која гравитирају Књажевцу (провера исправности грејача, термостата (радних, собних и сигурносних), вентилатора, прикључних каблова и проводника са пробним пуштањем ТА пећи у рад. | ком           | 5        |                                   |                      |                                   |
| 4.       | Грејач цевасти (шипкасти) Магнохром 1166W ( набавка и уградња )                                                                                                                                                                | ком           | 1        |                                   |                      |                                   |
| 5.       | Грејач цевасти (шипкасти) Магнохром 1500W ( набавка и уградња )                                                                                                                                                                | ком           | 1        |                                   |                      |                                   |
| 6.       | Грејач цевасти (шипкасти) Магнохром 2000W ( набавка и уградња )                                                                                                                                                                | ком           | 1        |                                   |                      |                                   |
| 7.       | Грејач цевасти (шипкасти) Магнохром 1333 W ( набавка и уградња )                                                                                                                                                               | ком           | 1        |                                   |                      |                                   |
| 8.       | Грејаћ плочасти (шамотни) Елинд 2500 W ( набавка и уградња )                                                                                                                                                                   | ком           | 1        |                                   |                      |                                   |
| 9.       | Грејаћ плочасти (шамотни) Елинд 1750 W ( набавка и уградња )                                                                                                                                                                   | ком           | 1        |                                   |                      |                                   |
| 10.      | Термостат трофазни заштитни ( набавка и уградња )                                                                                                                                                                              | ком           | 1        |                                   |                      |                                   |
| 11.      | Термостат трофазни радни ( набавка и уградња )                                                                                                                                                                                 | ком           | 1        |                                   |                      |                                   |
| 12.      | Термостат монофазни заштитни ( набавка и уградња )                                                                                                                                                                             | ком           | 1        |                                   |                      |                                   |

*Handwritten signature and initials.*





|     |                                                                              |     |   |  |  |  |
|-----|------------------------------------------------------------------------------|-----|---|--|--|--|
| 13. | Термостат монофазни радни ( набавка и уградња )                              | ком | 1 |  |  |  |
| 14. | Вентилатор са мотором десни ( набавка и уградња )                            | ком | 1 |  |  |  |
| 15. | Мотор вентилатора десни ( набавка и уградња )                                | ком | 1 |  |  |  |
| 16. | Мотор вентилатора леви ( набавка и уградња )                                 | ком | 1 |  |  |  |
| 17. | Комплет гумица за вентилатор ( набавка и уградња )                           | ком | 1 |  |  |  |
| 18. | Клема порцеланска за грејач Елинд ( набавка и уградња )                      | ком | 1 |  |  |  |
| 19. | Клема порцеланска-постоље за ТА пећ Магнохром ( набавка и уградња )          | ком | 1 |  |  |  |
| 20. | Гифт (дугме) са металном плочицом за Магнохром ( набавка и уградња )         | ком | 1 |  |  |  |
| 21. | Гифт (дугме) са металном плочицом за Елинд ( набавка и уградња )             | ком | 1 |  |  |  |
| 22. | Прекидач –тињалица за вентилатор са три полпжаја Елинд ( набавка и уградња ) | ком | 1 |  |  |  |
| 23. | Тињалица за ТА пећ Магнохром ( набавка и уградња )                           | ком | 1 |  |  |  |
| 24. | Буксна за ТА пећ ( набавка и уградња )                                       | ком | 1 |  |  |  |
| 25. | Проводник силиконски (жица) 1,5 мм2 ( набавка и уградња )                    | ком | 1 |  |  |  |
| 26. | Проводник силиконски (жица) 2,5мм2 ( набавка и уградња )                     | ком | 1 |  |  |  |

Место и датум

М.П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*Handwritten signature and initials in blue ink.*



### **8.2.1. УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

#### **За Партију 2**

Подаци које образац структуре садржи уносе се према следећем упутству:

- У колони 5. – уписати јединичну цену услуге без ПДВ-а;
- У колони 6. – уписати износ ПДВ-а;
- У колони 7. – уписати јединичну цену са ПДВ-ом.





### **9. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде

| Трошкови прибављања<br>средства обезбеђења<br>(I) | Остали трошкови<br>припреме понуде<br>(II) | Укупни трошкови припреме<br>понуде<br>(III)=(I)+(II) |
|---------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------------------------|
|                                                   |                                            |                                                      |

Место и датум

М.П.

Понуђач

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

*Handwritten signature and initials*



### **10. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, понуђач

\_\_\_\_\_  
(назив и седиште понуђача, односно сваког члана групе понуђача)

потврђује, да је понуду за јавну набавку Одржавање остале опреме – услуге за потребе РРЈ „Смедерево, Пожаревац, Зајечар, Бор“, обликоване по партијама, партија број \_\_\_\_\_, Бр. ЈН: 276/2017, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум

М.П.

Понуђач

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице потврдило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Потврда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. Став 1. Тачка 2. Закона.

*Handwritten signature and initials in blue ink.*





ДУЖНИК: \_\_\_\_\_  
Седиште: \_\_\_\_\_  
Матични број: \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_  
Текући рачун: \_\_\_\_\_  
Код банке: \_\_\_\_\_

## ИЗДАЈЕ

### МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО За корисника бланко сопствене менице

**КОРИСНИК:** Јавно предузеће „Пошта Србије“, РРЈ „Смедерево, Пожаревац, Зајечар, Бор“, (Поверилац), седиште: Смедерево, Карађорђева 10.

Предајемо вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије \_\_\_\_\_ и овлашћујемо ЈП „Пошта Србије“, РРЈ „Смедерево, Пожаревац, Зајечар, Бор“, Подручна јединица „Зајечар“, Драгослава Срејовића 13, Зајечар, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од минимум 10% од укупне уговорене вредности за ЈН: 276/2017, што номинално износи \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом, а по основу гаранције за добро извршење посла.

Рок важења менице мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана реализације укупне уговорене вредности.

Овлашћујемо Јавно предузеће „Пошта Србије“, РРЈ „Смедерево, Пожаревац, Зајечар, Бор“, Подручна јединица „Зајечар“, Драгослава Срејовића 13, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, „Без протеста“ и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Менице су потписане од стране овлашћеног лица за заступање \_\_\_\_\_ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум издавања  
овлашћења

М.П.

Дужник – издавалац  
менице

\_\_\_\_\_

потпис овлашћеног лица

*Handwritten signature and initials*





ДУЖНИК: \_\_\_\_\_  
Седиште: \_\_\_\_\_  
Матични број: \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_  
Текући рачун: \_\_\_\_\_  
Код банке: \_\_\_\_\_

## ИЗДАЈЕ

### МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО За корисника бланко сопствене менице

**КОРИСНИК:** Јавно предузеће „Пошта Србије“, РРЈ „Смедерево, Пожаревац, Зајечар, Бор“, (Поверилац), седиште: Смедерево, Карађорђева 10.

Предајемо вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије \_\_\_\_\_ и овлашћујемо ЈП „Пошта Србије“, РРЈ „Смедерево, Пожаревац, Зајечар, Бор“, Подручна јединица „Зајечар“, Драгослава Срејовића 13, Зајечар, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од минимум 10% од укупне уговорене вредности за ЈН: 276/2017, што номинално износи \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом, а по основу гаранције за отклањање грешака у гарантном року.

Рок важења менице мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана реализације укупне уговорене вредности.

Овлашћујемо Јавно предузеће „Пошта Србије“, РРЈ „Смедерево, Пожаревац, Зајечар, Бор“, Подручна јединица „Зајечар“, Драгослава Срејовића 13, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, „Без протеста“ и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Менице су потписане од стране овлашћеног лица за заступање \_\_\_\_\_ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум издавања  
овлашћења

М.П.

Дужник – издавалац  
менице

\_\_\_\_\_

потпис овлашћеног лица

*Handwritten signature and initials in blue ink.*