



ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПОШТА СРБИЈЕ“, БЕОГРАД

Београд, Таковска 2
www.posta.rs

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА НАБАВКУ
ОПРЕМЕ И СОФТВЕРА**

Број Н 151/2017

САДРЖАЈ:



1. Позив за подношење понуда	стр. 3
2. Упутство понуђачима како да сачине понуду	стр. 5
2.21. Изјава о непромењеном садржају конкурсне документације.....	стр. 12
3. Образац понуде	стр. 13
4. Услови за учешће у поступку набавке из Конкурсне документације и упутство како да се доказује испуњеност услова	стр. 17
4.6 Образац изјаве понуђача.....	стр. 20
4.7 Образац изјаве подизвођача.....	стр. 21
5. Модел уговора.....	стр. 22
6. Спецификација количина опреме са техничким карактеристикама	стр. 27
7. Образац структуре цена са упутством како да се попуни.....	стр. 34
7.1 Образац структуре цене	стр. 34
7.2 Упутство за попуњавање обрасца структуре цене.....	стр. 35
8. Изјава о независној понуди	стр. 36
9. Менична овлашћења	стр. 37

18
1.
27

18

1. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПОШТА СРБИЈЕ“, Београд (у даљем тексту: Наручилац),
Таковска 2, 11120 Београд, ПАК 135403

на интернет страни Наручиоца www.posta.rs и на Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа, објавило је позив за подношење понуда у поступку набавке добара.

1.1 Предмет набавке је опрема и софтвер (у даљем тексту: добра), за потребе Јавног предузећа „Пошта Србије“, Београд (у даљем тексту: Наручилац).
Назив и ознака из општег речника набавке: Комуникациона опрема - 32570000-9.

1.2 Поступак набавке се спроводи ради закључења уговора о набавци.

1.3 За спровођење набавке надлежан је Функција економских послова и набавки, Сектор за набавке и магацинско пословање, број факса: +381 11 3022 198.

1.4 Понуде се припремају и подnose у складу са Позивом за подношење понуда Наручиоца и овом конкурсном документацијом. Понуђач може да поднесе само једну понуду.

1.5 Понуђач подноси понуду, непосредно или путем поште, у затвореној коверти или кутији, овереној печатом, на адресу Наручиоца: Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд, Таковска бр. 2, Београд, писарница (у даљем тексту: адреса Наручиоца), у року од 20 (двадесет) дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа, и то најкасније до ПОНЕДЕЉКА, 15.01.2018 . године, до 12.00 часова, са назнаком: „ПОНУДА ЗА НАБАВКУ ОПРЕМЕ И СОФТВЕРА, број набавке Н-151/2017 – НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ СЕДНИЦЕ ЗА ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА“. На полеђини коверте, односно кутије мора бити назначен назив и адреса понуђача. Понуда мора бити затворена на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Благовременим се сматрају понуде које су примљене од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Неблаговремене понуде неће бити разматране, већ ће по окончању поступка отварања понуда неотворене бити враћене понуђачима, уз назнаку да су поднете неблаговремено.

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. Понуђач подноси измену, допуну или опозив понуде, на начин који је одређен за подношење понуде, на адресу Наручиоца, са назнаком „ИЗМЕНА/ ДОПУНА/ ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА НАБАВКУ ОПРЕМЕ И СОФТВЕРА, број набавке Н-151/2017 – НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ СЕДНИЦЕ ЗА ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА“.

Понуђачи који достављају понуду дужни су да на дан отварања понуда, уз понуду доставе и узорак опреме, са назнаком: „УЗОРАК ЗА НАБАВКУ ОПРЕМЕ И СОФТВЕРА, број Н-151/2017, у складу са техничким карактеристикама из Одељка 6. Конкурсне документације, на адресу Наручиоца: Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд, Таковска бр. 2, Београд, писарница (у даљем тексту: адреса Наручиоца).

На сваком достављеном узорку мора да буде назначен назив и адреса понуђача и број набавке.

Понуда понуђача који не достави захтевани узорак, сматраће се неприхватљивом. Понуђачима који не буду били изабрани, достављени узорци ће бити враћени, на њихов захтев, по окончању поступка набавке. Изабраном Понуђачу, на његов захтев, узорци ће бити враћени по реализацији Уговора.



1.6 Рокови у поступку набавке биће рачунати према датуму објављивања позива за подношење понуда на Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа. Рачунање рока се врши тако што се као први дан рока узима први наредни дан од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа. Уколико је последњи дан рока нерадни дан (субота, недеља и државни празник), рок истиче првог наредног радног дана.

1.7 Понуде ће бити отворене јавно у ПОНЕДЕЉАК, 15.01.2018. године, у 12:30 часова, на адреси: Београд, ТАКОВСКА број 2, канцеларија број 11, на ПРИЈЕМУ. Представници понуђача, изузев директора предузећа, који ће присуствовати отварању понуда, морају да приложе писано овлашћење, издато од стране директора предузећа, за учешће у поступку отварања понуда, са јасном назнаком да се овлашћење односи на предметну набавку.

Уколико је представник понуђача, односно заинтересовано лице које ће присуствовати јавном отварању понуда, страни држављанин, у обавези је да поднесе писани захтев за улазак у службене просторије које се налазе на адреси Наручиоца а у којима ће понуде бити јавно отворене, са назначеним даном и часом када ће присуствовати јавном отварању понуда.

Захтев из претходног става подноси се на адресу Наручиоца: Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд, Функција економских послова и набавки, Сектор за набавке и магацинско пословање, Писарница, Таковска 2, 11120 Београд, ПАК 135403, најкасније 15 дана пре истека рока за подношење понуда. Захтев обавезно мора да садржи: име и презиме лица (представника понуђача, односно заинтересованог лица) - страног држављанина, број пасоша, назив стране државе чији је држављанин представник понуђача, односно заинтересовано лице, пун назив понуђача кога заступа, са јасно назначеном јавном набавком (број и назив) на коју се захтев за улазак односи

1.8 Рок за доношење одлуке о додели уговора је 20 (двадесет) дана од дана отварања понуда.

О донетој одлуци сви понуђачи ће бити обавештени.

Handwritten signature/initials

2. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Понуђач треба да сачини понуду према упутству Наручиоца.

- 2.1 Форма и језик понуде.** Понуда мора бити у писаном облику, на српском језику, оригинал, на преузетим обрасцима из конкурсне документације, јасна и недвосмислена.

Уколико понуда садржи документ на страном језику, обавезно је уз документ доставити и превод на српски језик оверен од стране судског тумача. У случају спора, релевантна је верзија понуде на српском језику.

Пожељно је да свака страна понуде буде нумерисана од стране понуђача при врху стране и то на следећи начин: број стране / укупан број страна.

Пожељно је да свака страна понуде буде оверена печатом понуђача у доњем левом углу (осим оних образаца који су већ оверени печатом и потписани од стране овлашћеног лица понуђача).

У случају да понуђач приликом попуњавања понуде треба да исправи неки свој погрешно уписани податак, исправка мора бити оверена печатом понуђача.

2.2 Садржај понуде.

Понуда мора да садржи следеће елементе:

1. Образац понуде – попуњен, потписан од стране овлашћеног лица и печатом оверен (Одељак 3. Конкурсне документације).
2. Модел уговора о купопродаји, из конкурсне документације (Одељак 5. Конкурсне документације) - попуњен, потписан од стране овлашћеног лица и печатом оверен, чиме понуђач потврђује да прихвата услове из модела уговора.
3. Изјаву из одељка 4. пододељак 4.6. Конкурсне документације - попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица.
4. Образац структуре цена (одељак 7. Конкурсне документације) - попуњен у складу са упутством, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица.
5. Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде: бланко сопствена меница, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије (оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица), менично овлашћење - писмо (попуњено, оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица), копија картона депонованих потписа (издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму) или неопозива банкарска гаранција (Одељак 2, пододељак 2.8 конкурсне документације).
6. Изјаву о независној понуди из одељка 8. Конкурсне документације - попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица.
7. Изјаву о непромењеном садржају конкурсне документације из Одељка 2, пододељак 2.21 Конкурсне документације - оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача.
8. Потврду о ауторизацији/овлашћењу Понуђача. Потврда је документ о праву продаје опреме која је предмет набавке, а која је издата од стране Произвођача или ауторизованог дистрибутера/заступника. Уколико је доказ о ауторизацији Понуђача издат од стране дистрибутера/заступника, потребно је доставити и доказ о ауторизацији дистрибутера/заступника од стране Произвођача.
9. Документ којим Произвођач система за заштиту дигиталних ТВ канала који је у употреби у Пошта НЕТ-у (Irdeto CCA) потврђује да је понуђени модел STB уређаја одобрен за примену у оквиру тог система заштите.
10. Техничку документацију за STB уређај, која треба да буде достављена у писаном облику и на CD-у. Уколико је техничка документација на енглеском језику, Понуђач не треба да доставља превод на српски језик. Техничка документација мора да буде прегледна, јасна и недвосмислена, да садржи описе и детаље на основу којих се може утврдити сагласност понуђене опреме са техничким

захтевима наведеним у Конкурсној документацији. Техничка документација треба да садржи и корисничко упутство за понуђени STB уређај.

11. Копију комплетне понуде у електронској форми на CD-у у .pdf формату (понуда треба претходно да буде попуњена, потписана и печатирана)
12. Понуђач треба да достави 1 (један) пробни примерак понуђеног STB уређаја који обавезно треба да испуњава техничке захтеве приказане у табели од броја 2 до 57 закључно са захтевом 57.2

2.3 Понуде са варијантама нису дозвољене.

2.4 **Образац понуде** понуђач мора попунити тако да садржи: опште податке о понуђачу, податке о томе да ли се понуда подноси самостално или као заједничка понуда или као понуда са подизвођачем, као и све друге захтеване податке, које је Наручилац навео у обрасцу понуде (Одељак 3. Конкурсне документације). Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира прву страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.

2.5 **Образац структуре цене.** Цена мора бити дата на приложеном обрасцу структуре цена (Одељак 7.) за сваку ставку наведену у табели. Образац структуре цене мора бити попуњен у складу са упутством Наручиоца.

2.6 **Рок важења понуде** мора бити 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда. Наручилац може, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

2.7 **Цена** може бити изражена у динарима или у еврима. Уколико је понуђена цена у еврима, Наручилац ће прерачун у динаре вршити према средњем девизном курсу НБС на дан отварања понуда.

Уколико је понуђач нерезидент, понуда мора бити достављена у еврима и уговор о купопродаји ће бити закључен у еврима.

Цена мора бити дата према паритету FCO магацин Наручиоца у Београду, РЈ „Пошта НЕТ“, Кумодрашка 248.

Укупна цена укључује испоруку, царину и све друге зависне и пратеће трошкове, осим ПДВ-а.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Уговор ће бити реализован у складу са важећим Програмом пословања Јавног предузећа "Пошта Србије", Београд до висине обезбеђених финансијских средстава, а преостали део биће реализован уколико средства буду предвиђена програмом пословања Јавног предузећа „Пошта Србије“, Београд за наредне године до висине обезбеђених финансијских средстава, а највише до укупне уговорене вредности.

Наручилац неће одговарати за евентуалну штету Понуђачу уколико из објективних разлога престане потреба за предметном опремом.

2.8 Средства финансијског обезбеђења

Средства финансијског обезбеђења за озбиљност понуде.

Понуђач је обавезан да уз понуду достави **бланко сопствену меницу или неопозиву, безусловну, на први позив плативу банкарску гаранцију**, као гаранцију за озбиљност понуде.

Понуђач је обавезан да уз понуду достави **бланко сопствену меницу**, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. **Бланко сопствена меница** треба да буде оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица. Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено **менично овлашћење – писмо**, на име озбиљности понуде и са назначеним износом од минимум 5% од укупне вредности понуде, без

обрачунаог ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена и **копија картона депонованих потписа**, који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. У случају промене овлашћеног лица, менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

У случају да понуду подноси физичко лице обавезан је да уз понуду достави бланко сопствену меницу, која мора бити тачно попуњена и потписана. Уз меницу, физичко лице доставља потписану Изјаву у којој, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, наводи имовину којом гарантује за издату меницу. Имовина мора бити детаљно описана, а за земљиште и непокретности наведена тачна локација на којој се налази.

Рок важења менице је 120 дана од дана јавног отварања понуда. Неисправне менице се неће узети у разматрање.

У случају да меница и менично овлашћење - писмо не садрже све наведене податке, сматраће се да је понуда неприхватљива.

Понуђач може као гаранцију за озбиљност понуде приложити неопозиву, безусловну, на први позив плативу банкарску гаранцију са **назначеним износом од минимум 5% од укупне вредности понуде, без обрачунаог ПДВ-а.**

Рок важења неопозиве банкарске гаранције је 120 дана од дана јавног отварања понуда.

Понуђач је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за озбиљност понуде.

Ако се у току поступка доделе уговора промене рокови за одабир понуђача, мора се продужити важење средства финансијског обезбеђења, најкасније 5 (пет) дана пре истека важећег. Понуђач са којим ће бити закључен уговор, дужан је да продужи гаранцију за озбиљност понуде све док не буде замењена гаранцијом за добро извршење посла.

Наручилац задржава право да уновчи достављено средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, у случају да понуђач након јавног отварања понуда одустане од своје понуде, не испуни све своје обавезе у поступку набавке, одбије да закључи Уговор о предметној набавци под условима датим у понуди, не поднесе средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Понуђачима који не буду били изабрани, средство финансијског обезбеђења биће враћено на захтев понуђача, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Изабрани најповољнији понуђач се обавезује да, у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора, достави на адресу: ЈП „Пошта Србије“, Београд, Таковска 2, Писарница, Функција економских послова и набавки, Сектор за порезе и буџет, **2 (две) бланко сопствене менице или неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију, као гаранцију за добро извршење посла.**

Менице из претходног става морају бити евидентирани у **Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије**, оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица.

Уз менице мора бити достављено уредно попуњено и оверено **менично овлашћење – писмо**, на име доброг извршења посла и са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а. Уз менице мора бити достављена и **копија картона депонованих потписа**, који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. У случају промене овлашћеног лица, менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меницама и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

У случају да је изабрани најповољнији понуђач физичко лице обавезан је да достави 2 (две) бланко сопствене менице, које морају бити тачно попуњене и потписане. Уз менице, физичко лице доставља потписану Изјаву у којој, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, наводи имовину којом гарантује за издату меницу. Имовина мора бити детаљно описана, а за земљиште и непокретности наведена тачна локација на којој се налази.

Понуђач може као гаранцију за добро извршење посла, да достави **неопозиву, безусловну, на први позив наплативу** банкарску гаранцију на износ од 10 % од укупне уговорене вредности без ПДВ-а.

Понуђач је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Рок важења средства финансијског обезбеђења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана извршења свих уговорних обавеза.

У случају да понуђач не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са закљученим уговором, изврши их делимично или касни са извршењем уговорених обавеза, Наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења и раскинути уговор.

По извршењу уговорних обавеза понуђача, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла ће бити враћено, на захтев понуђача.

Средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року.

Изабрани најповољнији понуђач је у обавези да, у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора, достави на адресу: ЈП „Пошта Србије“, Београд, Таковска 2, Писарница, Функција економских послова и набавки, Сектор за порезе и буџет, **2 (две) бланко сопствене менице или неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију**, као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

Менице из претходног става **морају да буду евидентирани у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије**, оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица.

Уз менице мора бити достављено и одговарајуће **менично овлашћење – писмо** на име гаранције за отклањање грешака у гарантном року и са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а, као и копија картона депонованих потписа. У случају промене овлашћеног лица, менично овлашћење остаје на снази.

Понуђач је дужан да за време трајања гарантног рока, а најкасније 5 (пет) дана пре истека важења менице, достави нову меницу и одговарајуће менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

У случају да је изабрани најповољнији понуђач физичко лице обавезан је да достави 2 (две) бланко сопствене менице, које морају бити тачно попуњене и потписане. Уз менице, физичко лице доставља потписану Изјаву у којој, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, наводи имовину којом гарантује за издату меницу. Имовина мора бити детаљно описана, а за земљиште и непокретности наведена тачна локација на којој се налази.

Понуђач може као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року приложити **неопозиву, безусловну, на први позив наплативу** банкарску гаранцију са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а.

У случају да понуђач не изврши све своје уговорне обавезе или их изврши делимично, Наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења.

По истеку гарантног рока, средство финансијског обезбеђења биће враћено, на захтев понуђача.

2.9 Понуду може поднети група понуђача. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење набавке, а који чини саставни део заједничке понуде.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који подносе заједничку понуду, одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име, за обавезе из поступка набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара, за обавезе из поступка набавке и уговора о набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

- 2.10 Понуђач је дужан да у својој понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу,** проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка набавке, односно за извршење уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача.

Изабрани најповољнији понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Изабрани најповољнији понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача овом конкурсном документацијом и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

- 2.11 Заштита података.** Наручилац је дужан да чува, као поверљиве, све податке о понуђачима садржане у понуди, који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве, понуђач означио у понуди. Наручилац је дужан да одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у горњем десном углу садрже назнаку: "ПОВЕРЉИВО". Ако се поверљивим сматра само одређени податак у документу, поверљив део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити стављена ознака: "ПОВЕРЉИВО". Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Наручилац чува, као пословну тајну, имена понуђача и поднете понуде до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

- 2.12 Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.**

Уколико Наручилац закључи да понуђена опрема не задовољава постављене техничке захтеве, биће искључени из даљег разматрања.

У случају несагласности јединичне и збирне цене, корекција ће бити извршена према јединичној цени, а у случају несагласности износа наведених у бројкама и словима, примат се даје износу наведеном словима.

2.13 Наручилац задржава право провере достављене документације.

Уколико Наручилац утврди да је понуђач доставио неистините податке, биће искључен из даљег разматрања.

2.14 Наручилац ће Одлуку о додели уговора донети у року који не може бити дужи од 20 (двадесет) дана од дана отварања понуда.

О донетој одлуци сви понуђачи ће бити обавештени.

2.15 Наручилац може да одбије понуду уколико поседује доказ (правноснажна судска пресуда или коначна одлука другог надлежног органа, исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења уговорних обавеза, исправа о наплаћеној уговорној казни, рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року, извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором, изјава о раскиду уговора због неиспуњења обавеза дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи, доказ о ангажовању на извршењу уговора о набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача, други одговарајући доказ примерен предмету набавке, одређен конкурсном документацијом који се односи на испуњење обавеза по раније закљученим уговорима о набавкама).

2.16 Наручилац задржава право да након отварања понуда, пре доношења Одлуке о додели уговора, односно Одлуке о обустави поступка, може позвати понуђача/е да учини/е своју понуду прихватљивом, односно отклони/е битне недостатке, отклони/е разлоге због којих је понуда неодговарајућа, као и да умањи/е понуђену цену испод процењене вредности набавке, након чега ће Наручилац донети Одлуку.

Такође, Наручилац задржава право, уколико сматра да понуђачи могу понудити нижу цену за опрему која је предмет набавке, да позове све понуђаче који су поднели понуде у поступку набавке, на поступак преговарања, где ће предмет преговарања бити понуђена цена.

2.17 Негативне референце.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет набавке истоврсан.

2.18 Захтеви набавке:

1. **Рок плаћања** - 40 (четрдесет) дана од дана достављања исправног рачуна, а на основу Записника о квалитативном пријему.
2. **Рок испоруке** износи максимално 60 (шездесет) дана од достављања налога за набавку. Испоручени STB уређаји (опрема) морају да буду нови, некористишћени, без икаквих оштећења и производних недостатака и у потпуности у сагласности са постављеним техничким захтевима из конкурсне документације, фабрички упаковани у амбалажу која је са спољне стране обележена етикетом и другим упозорењима.
3. **Место испоруке:**
Место испоруке робе је магацин РЈ „Пошта НЕТ“, на адреси Кумодрашка 248, Београд.
4. **Гарантни рок**
Минимално 24 месеца од дана потписивања Записника о квалитативном пријему опреме. Одржавање је предвиђено у гарантном року. У гарантном року Понуђач треба да обезбеди нову верзију софтвера (firmware-a), на захтев Наручиоца.

5. Важење понуде - 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда.

2.19 Критеријум за избор најповољније понуде је „Најнижа понуђена цена“.

У случају да два или више понуђача понуде исту цену, повољнијом ће се сматрати понуда оног понуђача који понуди краћи рок испоруке.

2.20 Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Комуникација у поступку набавке врши се на начин одређен чланом 20. Закона, односно путем поште на адреси Наручиоца: ЈП „Пошта Србије“, Београд, Таковска бр. 2, писарница, Београд ПAK:135403, електронске поште (e-mail: postanabavka@ptt.rs) или путем телефакса (број:011-3022198), сваког радног дана, од понедељка до петка, у времену од 07:30 до 15:30 часова.

Напомена: Тражење додатних информација и појашњења телефоном, није дозвољено.



2.21. ИЗЈАВА О НЕПРОМЕЊЕНОМ САДРЖАЈУ
КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ



Понуђач гарантује да је понуда коју подноси за набавку опреме и софтвера, бр. Н-151/2017, за потребе Наручиоца, Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд дата на основу Конкурсне документације коју је преузео са интернет стране Наручиоца, у складу са оним садржајем који је на наведеној интернет страни објављен.

М.П.

Место и датум

(потпис овлашћеног лица)

3. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПРЕДМЕТ: Понуда за набавку опреме и софтвера, број набавке Н - 151/2017

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. Пословно име (односно назив члана групе понуђача):

2. Адреса:

3. Матични број:

4. ПИБ:

5. Величина правног лица (заокружити): а) микро б) мало в) средње г) велико

6. Одговорно лице:

7. Особа за контакт:

8. Телефон:

9. Факс:

10. E-mail:

11. Текући рачун:

12. Назив банке:

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира прву страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.



ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

(у случају да понуђач извршење дела набавке поверава подизвођачу)

1. Пословно име (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра): _____

2. Адреса седишта: _____

3. Матични број: _____

4. ПИБ: _____

5. Величина правног лица (заокружити): а) микро б) мало в) средње г) велико _____

6. Одговорно лице: _____

7. Особа за контакт: _____

8. Телефон: _____

9. Факс: _____

10. E-mail _____

11. Текући рачун: _____

12. Назив банке: _____



НАПОМЕНА: Уколико понуђач извршење дела набавке поверава подизвођачу, неопходно је да попуни наведене податке за подизвођача. Уколико понуђач извршење дела набавке поверава већем броју подизвођача, у обавези је да копира ову страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.

ПОНУДА БРОЈ _____

Ред. бр.	Назив	Модел понуђене опреме	Назив произвођача понуђене опреме	Ј. м.	Кол.	Јединична цена (без ПДВ-а)	Укупно (без ПДВ-а)
1.	DVB-C STB за Irdefo CCA			kom	5.500		
Укупно (без ПДВ-а)							

Уколико понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима:

Износ увозне царине у динарима	
Износ других дажбина у динарима	
Укупно у динарима	

РОК ПЛАЋАЊА: 40 (четрдесет) дана од дана достављања исправног рачуна, а на основу Записника о квалитативном пријему.

РОК ИСПОРУКЕ: сукцесивно, _____ дана од дана пријема сваког Налога за набавку, а на основу закљученог уговора (максимално 60 (шездесет) дана). Испоручени STB уређаји (опрема) морају да буду нови, некорисћени, без икаквих оштећења и производних недостатака и у потпуности у сагласности са постављеним техничким захтевима из конкурсне документације, фабрички упаковани у амбалажу која је са спољне стране обележена етикетом и другим упозорењима и који поред уређаја садрже гарантни лист за испоручену робу. У гарантном листу треба да буду наведене количине и серијски бројеви испоручене опреме, а исту листу је потребно да продавац достави и у електронском облику. Уколико су кутије са STB уређајима упаковане у веће кутије, продавац мора да достави списак њихових серијских бројева по већим кутијама.

МЕСТО ИСПОРУКЕ:

Место испоруке робе је магацин РЈ „Пошта НЕТ“, на адреси Кумодрашка 248, Београд.

ГАРАНТНИ РОК: _____ месеци од дана потписивања Записника о квалитативном пријему опреме (минимално 24 (двадесетчетири) месеца). Одржавање је предвиђено у гарантном року. У гарантном року Продавац треба да обезбеди нову верзију софтвера (firmware-a), на захтев Купца.

Рок важења понуде: 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда.

Понуђач подноси понуду:

- а) самостално
- б) као заједничку понуду или
- ц) као понуду са подизвођачем
- проценат укупне вредности набавке који је поверен подизвођачу: _____ % (не може бити већи од 50%)
- део предмета набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача _____

Понуђач је у обавези да заокружи начин на који подноси понуду.

ДАТУМ

ПОНУЂАЧ

М.П.



4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ
И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА



4.1 Понуђач је дужан да достави следеће доказе (документа) којима доказује испуњеност услова за учешће у поступку набавке:

1. Изјаву, дату под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, о испуњености услова за учешће у поступку набавке, утврђених Конкурсној документацијом, попуњену, потписану од стране овлашћеног лица понуђача и оверену печатом, као доказ:

1.1 да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

1.2 да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

1.3 да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

1.4 да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити оверена печатом и потписана од стране овлашћених лица сваког понуђача из групе понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуњава услове од тачке 4.1 подтачка 1.1 до 1.4 из Изјаве, а остале услове испуњавају заједно.

2. Потврду о ауторизацији/овлашћењу Понуђача. Потврда је документ о праву продаје опреме која је предмет набавке, а која је издата од стране Произвођача или ауторизованог дистрибутера/заступника. Уколико је доказ о ауторизацији Понуђача издат од стране дистрибутера/заступника, потребно је доставити и доказ о ауторизацији дистрибутера/заступника од стране Произвођача.

3. Документ којим Произвођач система за заштиту дигиталних ТВ канала који је у употреби у Пошта НЕТ-у (Irdeto CCA) потврђује да је понуђени модел STB уређаја одобрен за примену у оквиру тог система заштите.

4. Техничку документацију за STB уређај, која треба да буде достављена у писаном облику и на CD-у. Уколико је техничка документација на енглеском језику, Понуђач не треба да доставља превод на српски језик. Техничка документација мора да буде прегледна, јасна и недвосмислена, да садржи описе и детаље на основу којих се може утврдити сагласност понуђене опреме са техничким захтевима наведеним у Конкурсној документацији. Техничка документација треба да садржи и корисничко упутство за понуђени STB уређај.

5. Копију комплетне понуде у електронској форми на CD-у у .pdf формату (понуда треба претходно да буде попуњена, потписана и печатрана).

Handwritten signature or mark.

6. Понуђач треба да достави 1 (један) пробни примерак понуђеног STB уређаја који обавезно треба да испуњава техничке захтеве приказане у табели од броја 2 до 57 закључно са захтевом 57.2.

4.2 Понуђач чија понуда буде оцењена као најповољнија, дужан је да на захтев Наручиоца, у примереном року који одреди Наручилац, који не може бити краћи од пет дана од дана пријема писаног позива Наручиоца, достави на увид копију или оригинал или оверену копију следећих доказа о испуњености услова:

1. Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда, односно извода из одговарајућег регистра, као доказ да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

2. 1) Извода из казнене евиденције, односно уверење Основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

- 2) Извода из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

- 3) Извода из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника, дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Докази из ове тачке не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

3. Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Докази из ове тачке не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

- 4.3** Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова наведене у тачки 1. до 3. из одељка 4.2. и изјаву из одељка 4.7.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из тачке 1. до 3. из Изјаве понуђача, што доказује достављањем доказа из тачке 1. до 3. из одељка 4.2, а остале наведене услове испуњавају заједно.

Уколико понуђач, чија понуда буде оцењена као најповољнија, не достави на увид копију или оригинал или оверену копију доказа, у остављеном примереном року који не може бити краћи од пет дана, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају наведени докази, понуђач може уместо доказа приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, односно изјаву оверену пред судским или управним органом, нотаром или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документа којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

4.4 Свако лице уписано у јавни регистар понуђача – предузетника и правних лица, није дужно да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова тј. услова из одељка 4.2, тачке од 1. до 3. ове конкурсне документације.

4.5 Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страни Агенције за привредне регистре и то Извод из регистра Агенције за привредне регистре и интернет страни Народне банке Србије као доказ ликвидности понуђача.



4.6. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА



Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Да је понуђач _____
(назив)

1. регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да му није изречена мера забране обављања делатности која је предмет набавке, а која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;
4. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије.

М.П.

Место и датум

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, потребно је да сваки члан групе понуђача достави потписан и печатом оверен образац изјаве понуђача.

24

4.7. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА



Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Да је подизвођач _____
(назив)

1. регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да му није изречена мера забране обављања делатности која је предмет набавке, а која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;
4. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије.

М.П.

Место и датум

(потпис овлашћеног лица)

5. МОДЕЛ УГОВОРА

Јавно предузеће „Пошта Србије“,
Београд

Број: 2017-188717/_____
Београд, _____.____.2017. године



УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ

Закључен између:

1. **Јавног предузећа „Пошта Србије“, Београд**
Београд, Таковска број 2,
које заступа в. д. директора Мира Петровић
(у даљем тексту: **Купац**)
и
2. _____,
(назив понуђача, односно свих чланова групе понуђача)
_____,
(место, улица и број понуђача, односно чланова групе понуђача)
које заступа директор _____
(у даљем тексту: **Продавац**).

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Купац спровео поступак набавке опреме и софтвера, на коју се Закон о јавним набавкама не примењује, број Н-151/2017.
- да је Купац донео Одлуку о додели уговора, број 2017-188717/ //// од /////////.2017. године.

Члан 1.

Предмет овог уговора је купопродаја опреме и софтвера (у даљем тексту: опрема), а у свему према понуди Продавца број _____ од _____ 2017. године (у даљем тексту: Понуда), заведеној код Купца под бројем 2017-188717/ //// од ////. ////.2017. године и техничким карактеристикама, које су дате у прилогу и чине саставни део овог уговора.

Члан 2.

Укупна вредност опреме из члана 1. овог уговора износи _____
(_____) динара/евра, без обрачунатог ПДВ-а.

Цена опреме је дата на паритету FCO магацин Купца у Београду и укључује испоруку, царину и све друге зависне и пратеће трошкове, осим ПДВ-а.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Уговор ће се реализовати у складу са важећим Програмом пословања ЈП „Пошта Србије“, Београд, до висине обезбеђених финансијских средстава, а преостали део биће реализован уколико средства буду предвиђена Програмом пословања ЈП „Пошта Србије“, Београд за наредне године, до висине обезбеђених финансијских средстава, а највише до укупне уговорене вредности.

Купац неће одговарати за евентуалну штету Продавцу уколико из објективних разлога престане потреба за предметном опремом.

Члан 3.

Продавац се обавезује да испоручује опрему сукцесивно у року од дана од пријема сваког налога за набавку а на основу закљученог уговора.

Купац ће налоге за набавку испостављати Продавцу у складу са својим потребама, а у року од најдуже годину дана од дана закључења уговора.

Место испоруке је РЈ „Пошта Нет“, Кумодрашка број 248, Београд.

Продавац се обавезује да најмање 5 (пет) дана пре планиране испоруке, обавести Купца о спремности опреме за испоруку у писаној форми ради добијања писане сагласности од стране Купца, да може да испоручи опрему. Ако не добије писану сагласност о тачном датуму и времену испоруке опреме од стране Купца, Продавац неће моћи да испоручи опрему.

У случају да подаци о опреми спремној за испоруку, нису у складу са понуђеном опремом и узорком, Купац неће примити опрему.

Продавац је у обавези да уз испоручену опрему достави Купцу отпремницу.

Члан 4.

Купац се обавезује да уговорену цену из члана 2. овог уговора плаћа Продавцу у року од 40 (четрдесет) дана од дана достављања исправног рачуна, а на основу Записника о квалитативном пријему.

Комисија за квалитативни пријем, образована од стране Купца, извршиће преглед опреме, о чему ће бити сачињен Записник о квалитативном пријему, који ће бити потписан од стране овлашћених представника Купца и овлашћеног представника Продавца, који је оверен печатом Продавца.

Записник о квалитативном пријему, представља основ за испостављање рачуна на адресу доспећа рачуна: РЈ „Пошта НЕТ“, Катићева 14-18, 11000 Београд. ПИБ Купца је 100002803.

На рачунима поред осталих података обавезно мора бити уписан број Уговора, број рачуна, валута плаћања, текући рачун Продавца, број Налога за набавку и Порески идентификациони број обе уговорне стране.

Члан 5.

Продавац се обавезује да испоручи опрему из члана 1. овог уговора према квалитету и техничким карактеристикама, а у свему према Понуди и узорку.

Опрема мора да буде нова, некоришћена, без икаквих оштећења и производних недостатака и у потпуности у сагласности са постављеним техничким захтевима из понуде, фабрички упакована у амбалажу која је са спољне стране обележена етикетом и другим упозорењима и да садржи коначну верзију софтвера.

Након закључења уговора, а пре пријема Налога за набавку, у року од максимално 30 дана, Продавац је у обавези да обезбеди коначну верзију софтвера за понуђени STB уређај која у себи мора да садржи све договорене графичке елементе и „кастомизације“ (изглед корисничког графичког интерфејса, фина подешавања техничких параметара STB уређаја и слично) као и да усагласи графички дизајн паковања и штампе лого-а Пошта НЕТ-а (изглед лого-а Пошта НЕТ-а и паковања STB уређаја, одређивање места лого-а на самом уређају и даљинском управљачу и слично). Коначна верзија софтвера и графичког дизајна паковања морају бити усаглашене са свим захтевима Пошта НЕТ-а и стручна лица из Пошта НЕТ-а ће својим сугестијама помоћи у њиховом креирању.

Ако Продавац у року од 30 дана од дана закључења Уговора не обезбеди коначну верзију софтвера за понуђени STB уређај, исти мора да плати уговорну казну у висини од 0,5 % од уговореног износа без ПДВ-а, за сваки дан закашњења, а највише 10% од укупне уговорене вредности.

Члан 6.

У случају видљивих недостатака који су уочени приликом квалитативног пријема опреме, Купац неће примити опрему, а Записник о недостацима ће доставити Продавцу по утврђивању недостатака.

Продавац се обавезује да по пријему Записника о недостацима, а најкасније до истека рока за испоруку, испоручи опрему у складу са усвојеном Понудом, верификованим узорком и овим уговором.



Члан 7.

У случају видљивих недостатака, који нису били уочени приликом пријема опреме, Купац ће рекламацију са Записником о недостацима, доставити Продавцу по утврђивању недостатака, најкасније у року од 8 (осам) дана од дана пријема опреме.

Продавац се обавезује да, најкасније у року од 15 (петнаест) дана од дана пријема рекламације са Записником о недостацима, отклони недостатке или опрему са недостацима замени новом опремом одговарајућих техничко – експлоатационих карактеристика.

Члан 8.

За све уочене недостатке-скривене мане, које нису биле уочене у моменту квалитативног пријема опреме, већ су се испојиле током употребе исте, Купац ће рекламацију са Записником о недостацима доставити Продавцу, најкасније у року од 8 (осам) дана по утврђивању недостатака.

Продавац се обавезује да најкасније у року од 15 (петнаест) дана по пријему рекламације, отклони недостатке или опрему са недостацима замени новом опремом одговарајућих техничко – експлоатационих карактеристика.

Члан 9.

Гарантни рок за испоручену опрему је _____ (_____) месеци од дана потписивања Записника о квалитативном пријему опреме.

У гарантном листу треба да буду наведене количине и серијски бројеви испоручене опреме, а исту листу је потребно да Продавац достави и у електронском облику. Уколико су кутије са STB уређајима упаковане у веће кутије, Продавац мора да достави списак њихових серијских бројева по већим кутијама.

У гарантном року Продавац треба да обезбеди нову верзију софтвера (firmware-a), на захтев Купца.

Уколико у гарантном року дође до деградације карактеристика - квара, рок за потпуно отклањање квара или замену неисправне опреме не може бити дужи од 15 дана од дана пријаве квара.

Члан 9а.

У случају да Продавац ангажује подизвођача:

Продавац у потпуности одговара Купцу за извршење обавеза из овог уговора и у случају поверавања појединих обавеза подизвођачу:

" _____ " из _____, улица _____ број _____,
" _____ " из _____, улица _____ број _____,
" _____ " из _____, улица _____ број _____,

Продавац ће наведеног/е подизвођача/е ангажовати за извршење следећих обавеза:

_____.

Члан 10.

Уколико Продавац касни са извршењем својих обавеза из члана 3. став 1, члана 7. став 2 и члана 8. став 2. овог уговора, дужан је да за сваки дан закашњења плати Купцу на име уговорне казне износ од 0,5% од вредности опреме која се не може ставити у функцију.

Укупна висина уговорне казне, коју из претходног става Продавац плаћа Купцу, може да износи највише до 10% од укупне купопродајне вредности опреме.

Handwritten signatures and initials on the right margin.

Члан 11.

Продавац се обавезује да, у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора, достави 2 (две) бланко сопствене менице или неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију, као гаранцију за добро извршење посла на адресу: ЈП "Пошта Србије", Београд, Функција економских послова и набавки, Сектор за порезе и буџет, Таковска 2, Београд, писарница.

Менице из претходног става морају бити евидентирани у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица.

Уз менице мора бити достављено уредно попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, на име доброг извршења посла и са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а. Уз менице мора бити достављена и копија картона депонованих потписа, који је издат од стране пословне банке коју Продавац наводи у меничном овлашћењу – писму. У случају промене овлашћеног лица, менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меницама и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

У случају да је Продавац физичко лице обавезан је да достави 2 (две) бланко сопствене менице, које морају бити тачно попуњене и потписане. Уз менице, физичко лице доставља потписану Изјаву у којој, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, наводи имовину којом гарантује за издату меницу. Имовина мора бити детаљно описана, а за земљиште и непокретности наведена тачна локација на којој се налази.

Продавац може као гаранцију за добро извршење посла, да достави неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију на износ од 10 % од укупне уговорене вредности без ПДВ-а.

Продавац је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Рок важења средства финансијског обезбеђења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана извршења свих уговорних обавеза.

Ако се у току реализације уговора промене рокови за извршење уговорних обавеза, мора се продужити важење средства финансијског обезбеђења најкасније 5 (пет) дана пре истека важећег.

У случају да Продавац не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са закљученим уговором, изврши их делимично или касни са извршењем уговорених обавеза, Купац ће активирати средство финансијског обезбеђења и раскинути уговор.

По извршењу уговорних обавеза Продавца, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла биће враћено, на захтев Продавца.

Продавац је у обавези да, у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора, достави 2 (две) бланко сопствене менице или неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију, као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року на адресу: ЈП "Пошта Србије", Београд, Функција економских послова и набавки, Сектор за порезе и буџет, Таковска 2, Београд, писарница.

Менице из претходног става морају да буду евидентирани у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица.

Уз менице мора бити достављено и одговарајуће менично овлашћење – писмо на име гаранције за отклањање грешака у гарантном року и са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а, као и копија картона депонованих потписа.

У случају да је Продавац физичко лице обавезан је да достави 2 (две) бланко сопствене менице, које морају бити тачно попуњене и потписане. Уз менице, физичко лице доставља потписану Изјаву у којој, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, наводи имовину којом гарантује за издату меницу. Имовина мора бити детаљно описана, а за земљиште и непокретности наведена тачна локација на којој се налази.

У случају промене овлашћеног лица, менично овлашћење остаје на снази.

Продавац је дужан да за време трајања гарантног рока, а најкасније 5 (пет) дана пре истека важења менице, достави нову меницу и одговарајуће менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Продавац може као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року приложити неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а.

У случају да Продавац не изврши све своје уговорне обавезе или их изврши делимично, Купац ће активирати средство финансијског обезбеђења.

По истеку гарантног рока, средство финансијског обезбеђења биће враћено, на захтев Продавца.

Члан 12.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима као и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Члан 13.

Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и примењује се до испуњења уговорних обавеза обе уговорне стране.

Члан 14.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са реализацијом Уговора решавају споразумно, у супротном надлежан је суд у Београду.

Члан 15.

Овај уговор, сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

КУПАЦ

Мира Петровић

ПРОДАВАЦ

Буџет Предузећа

II Капитална улагања / 10. Опрема и софтвер за КДС и интернет / 850202. Опрема и софтвер за КДС и интернет, под редним бројем 6.

Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд www.posta.rs

**6. СПЕЦИФИКАЦИЈА КОЛИЧИНА ОПРЕМЕ СА ТЕХНИЧКИМ
КАРАКТЕРИСТИКАМА**



Предмет набавке је опрема и софтвер за потребе ЈП „Пошта Србије“, Београд.

Спецификација:

р.бр.	Назив опреме и материјала	јединица мере	Количина
1	DVB-C STB за Irdeto CCA	ком	5.500

Технички захтеви за DVB-C STB уређај

STB уређаји који су предмет набавке треба да задовољавају техничке карактеристике приказане у следећој табели.

Сви технички захтеви који су наведени у табели су обавезни. Сва захтевана објашњења као и своја запажања, Понуђач треба да упише у колону **Објашњење**.

бр.	Технички захтев	Објашњење
1.	Декодирање ТВ канала заштићених Irdeto Cloaked CA системом.	
2.	Пријем улазних RF сигнала по DVB-C стандарду.	
3.	Минимални опсег фреквенција на улазу од 111 MHz до 862 MHz.	
4.	Пријем улазних RF сигнала чији је ниво у складу са дефинисаним опсегом нивоа сигнала према IEC 60728-1.	
5.	Демодулација улазног 64 QAM и 256 QAM сигнала.	
6.	Подржана симболска брзина сигнала на улазу (input symbol rate) до 6900 ksym/s, а обавезно подржано 6875 ksym/s.	
7.	Минимална брзина процесора треба да буде 1800 DMIPS. Понуђач мора да наведе назив произвођача, модел, као и брзину процесора (DMIPS).	
8.	Минимално 256 MB RAM меморије и 128 MB Flash меморије. Понуђач мора да наведе количину меморија у понуђеном STB уређају.	
9.	Треба да поседује тастер за укључивање/искључивање уређаја (on/stand-by) и индикацију режима рада (on/stand-by).	
10.	Напајање STB уређаја мора бити 230VAC, 50Hz. Напајање може бити интегрисано у уређај или самостално (адаптер).	
11.	Потрошња у stand-by режиму треба да буде мања од 1 W.	
12.	STB уређај не сме да уноси било какве сметње у кабловску мрежу Пошта НЕТ-а, у директном и повратном смеру.	
13.	STB уређај мора да омогући дуготрајан пријем сигнала без прекида, 'сецкања' слике, 'замрзавања' или слично.	



14.	Улазни конектор: IEC женски (у складу са IEC 60169-2) или F-конектор (женски); карактеристичне импедансе 75 Ω . Уколико испоручени STB уређај има F конектор, Продавац је дужан да уз сваки уређај испоручи и адаптер F на IEC женски.	
15.	HDMI излазни конектор верзија 1.3 или новија.	
16.	Конектор(и) за аналогне аудио и видео сигнале (CVBS + стерео аудио).	
17.	Оптички или коаксијални конектор за S/PDIF излаз.	
18.	USB конектор верзија 2.0 или већа.	
19.	Захтевани видео формати су MPEG-2, MPEG-4 и HEVC, стандардне и високе дефиниције (SD и HD).	
20.	При преносу видео формата STB уређај мора да омогући конвертовање тог видео формата у формат који је подржан на излазним конекторима.	
21.	STB уређај мора да подржи фиксни (CBR) и променљиви проток видео података (VBR).	
22.	STB уређај мора да подржава динамичку измену односа димензија слике са 4:3 на 16:9 и обрнуто. Ова промена може бити иницирана аутоматски или на захтев корисника.	
23.	Излазни аналогни сигнал треба да буде композитни (CVBS).	
24.	У случају пријема анаморфне слике док је однос димензија екрана 4:3, STB уређај треба да подржи конверзију на 16:9 letterbox (са очуваним aspect ratio-ом).	
25.	Време потребно за промену канала („zapping time“) не сме бити веће од 3 секунде.	
26.	Захтевани аудио формати које STB уређај мора да декодира су: - MPEG-1 Layer I/II (ISO/IEC 11172-3), - MPEG-2 аудио (ISO/IEC 13818-3), - AC-3 (ETSI TS 102 366).	
27.	Уколико подржава одређени аудио формат, STB уређај мора да подржи све варијанте броја канала и проток аудио података.	
28.	Вишеканални аудио формати се пре преношења на аналогни аудио излаз STB уређаја морају конвертовати у стерео формат (downmix).	
29.	Пренос аудио формата на дигиталне аудио излазе мора бити у изворном подржаном формату или у PCM формату.	
30.	STB уређај мора да подржи декодовање дигиталних радио канала.	
31.	STB уређај мора да омогући приказивање електронског програмског водича (EPG) на основу EIT сервисних информација, за најмање 7 дана унапред.	
32.	STB уређај мора да подржи декодовање и приказ превода (DVB Subtitles) у складу са ETSI EN 300 743, укључујући карактере из кодне табеле ISO/IEC 8859-2.	

33.	STB уређај мора да подржава декодовање и приказ телетекста у складу са ETSI EN 300 706.	
34.	STB уређај мора да има подршку за аутоматско закључавање (забрану гледања) одређених програма, засновано на податку о узрасту из EIT сервисних информација испод којег се не препоручује гледање тог програма.	
35.	Сви програми за које је вредност Parental Rating descriptor-a у EIT сервисним информацијама 18, морају бити аутоматски закључани тако да након промене ТВ канала на онај на коме се приказује овакав програм или укључења STB уређаја из stand-by режима на канал са таквим програмом, буде онемогућен приказ слике и звука уз приказ одговарајуће поруке кориснику са захтевом за унос PIN кода.	
36.	Родитељска контрола мора да буде омогућена на свим аудио/видео излазима.	
37.	STB уређај мора да омогући графички приказ корисничког менија, статусне линије, листе омиљених канала, електронског програмског водича, системских порука и порука упућених кориснику од стране оператера у виду OSD (On Screen Display) порука.	
38.	У корисничком менију треба да су садржана подешавања пријемника захтевана у овим техничким захтевима, информације о STB уређају, информације о претплатничком статусу, информације о снази и квалитету сигнала и остале информације релевантне за рад и корисничко управљање STB уређајем.	
39.	У корисничком менију треба да постоје опције за подешавање аудио језика, језика превода, формата слике и остала подешавања у складу са техничким захтевима.	
40.	У корисничком менију треба да постоје опције за подешавање аутоматске и мануелне претраге канала.	
41.	У статусној линији треба да буду приказани следећи подаци: број програма, назив програма, основна информација о тренутној емисији на програму, време. Поред ових, статусна линија може садржати и друге информације.	
42.	Статусна линија треба да буде приказана након сваке промене програма и захтевом од стране корисника. Статусна линија треба да буде смештена у доњем делу екрана и да не захвата више од 25% површине екрана. Језик приказа статусне линије мора бити језик који је подешен као језик корисничког менија.	
43.	Електронски програмски водич (EPG) треба да омогући приказивање информација о емисијама на програмима, упоредни распоред емисија и детаљни опис емисија. Језик приказа електронског програмског водича мора бити језик који је подешен као језик корисничког менија.	





44.	STB уређај мора да омогући приказ системских порука генерисаних од стране пријемника на основу статуса сигнала и претплатничког статуса.	
45.	STB уређај мора да омогући приказ порука упућених кориснику (mailbox и „forced“ тип порука).	
46.	STB уређај мора да омогући OTA (Over The Air) ажурирање системског софтвера (DVB SSU) из transport stream-a (TS) у складу са ETSI TS 102 006.	
47.	STB уређај мора да омогући ажурирање системског софтвера посредством USB-a.	
48.	STB уређај мора да ажурира и прикаже у графичком корисничком интерфејсу датум и тачно време. Податке о датуму и времену STB уређај мора да ажурира на основу TDT и TOT сервисних секција у оквиру TS-a.	
49.	STB уређај мора да омогући аутоматско претраживање подржаних фреквенцијских опсега, прими одговарајуће transport stream-ове и сачува информације о пронађеним програмима, заједно са припадајућим идентификаторима (PID) аудио, видео и осталих релевантних секција.	
50.	STB уређај мора да омогући претраживање на фреквенцији и параметрима сигнала које задаје корисник – мануелно претраживање.	
51.	STB уређај мора да омогући креирање листе омиљених канала.	
52.	STB уређај мора да подржи могућност повратка свих подешавања на почетне (фабричке) вредности.	
53.	Даљинским управљачем мора бити омогућено извршавање свих функција STB уређаја.	
54.	Комуникација између даљинског управљача и STB уређаја мора бити функционална при минималном углу од 45° у вертикалној и хоризонталној равни и минималној раздаљини од 5 m.	
55.	Даљински управљач поред тастера за основне функције (нумерички тастери, тастери за појачавање и смањивање тона, пребацивање канала напред-назад, укључивање и искључивање STB уређаја, улазак у мени итд.) обавезно мора да садржи и следеће тастере:	
	55.1 тастер за приказивање EPG-a,	
	55.2 тастер за одабир аудио компоненте,	
	55.3 тастер за избор титлова,	
	55.4 тастер за приказивање листе омиљених канала,	
	55.5 тастер за приказивање листе свих канала.	
56.	Сви тастери на даљинском управљачу морају бити јасно означени у складу са њиховом наменом.	



57. STB уређај мора да подржи трајно чување корисничких подешавања у меморији, без обзира на искључивање STB уређаја, било у stand-by режим, било са извора напајања или на промену програма од стране корисника. Корисничка подешавања које STB уређај треба да сачува су:	
57.1 Одабрани програм на коме је STB уређај остао приликом искључења, било у stand-by режим, било са извора напајања,	
57.2 Последње подешавање нивоа тона на коме је STB уређај остао приликом искључења, било у stand-by режим, било са извора напајања,	
57.3 Избор језика превода без обзира на искључивање STB уређаја, било у stand-by режиму, било са извора напајања или на промену програма од стране корисника,	
57.4 Избор аудио језика без обзира на искључивање STB уређаја, било у stand-by режим, било са извора напајања или на промену програма од стране корисника,	
57.5 Избор језика на коме се приказују кориснички мени и поруке које приказује STB уређај без обзира на искључивање STB уређаја, било у stand-by режим, било са извора напајања или на промену програма од стране корисника,	
57.6 Избор формата слике у односу на подешавања описана у тачкама 22 и 24 техничких захтева без обзира на искључивање STB уређаја, било у stand-by режим, било са извора напајања или на промену програма од стране корисника.	
58. STB уређај мора поседовати излазни IEC мушки конектор у складу са IEC 60169-2, карактеристичне импедансе 75 Ω. На излазном IEC мушком конектору мора да се обезбеди пролаз улазног сигнала кабловске телевизије ка другим уређајима (Loop Through), без уношења сметњи у сигнал. Овај пролаз мора бити обезбеђен независно од режима рада STB уређаја (on/stand-by).	
59. STB уређај мора да подржава логички број телевизијског програма (LCN – Logical Channel Number) и распоређивање телевизијских програма у односу на њега.	
60. Уколико у сервисним секцијама transport stream-а не постоји LCN descriptor, STB уређај мора да сортира и нумерише програме по SID-у (Service ID).	
61. Кориснички мени треба да има могућност приказа на следећим језицима: српски (латиница), мађарски и енглески. Поред наведених, кориснички мени може бити приказан и на другим језицима.	
62. Информације у статусним порукама морају да дају јасна упутства кориснику за даље поступање. Језик приказа системских порука мора бити језик који је подешен као језик корисничког менија.	



63. STB уређај мора аутоматски да подешава режим рада и претраживања програма у зависности од параметара из PSI/SI сервисних секција. Параметри модулације се аутоматски ажурирају на основу података из NIT секција, док се листа програма аутоматски ажурира на основу података из SDT секција.	
64. Када у току рада STB уређај прими нове верзије NIT и SDT, треба да их сачува у својој меморији. Након следећег укључивања STB уређаја у рад, који је био искључен у stand-by режим или са напајања, STB уређај треба да примени нове сервисне секције и о томе обавести корисника преко системске поруке. У тој поруци корисник треба да добије информацију о избрисаним старим или додатим новим сервисима.	
65. Почетна (фабричка) подешавања STB уређаја треба да су следећа:	
65.1 Основни језик корисничког менија подешен на „Srpski“,	
65.2 Основна кодна страна подешена на ISO/IEC 8859-2,	
65.3 Укључени преводи,	
65.4 LCN (Logical Channel Number) искључено,	
65.5 Аналогни излаз са односом димензија 4:3,	
65.6 Конверзија на 16:9 letterbox укључена.	
66. STB уређај треба да поседује могућност заштићеног снимања ТВ садржаја преко USB-а и репродукцију истог - локални PVR.	
67. Репродукција мултимедијалних садржаја (фото, видео, аудио) и репродукција превода преко USB-а.	
68. Сваки испоручени STB уређај треба да буде упакован у своју кутију, која треба са једне од бочних страна да има налепницу са серијским бројем пријемника у бројевном и бар-код запису.	
69. Свака кутија, осим STB уређаја, треба да садржи: - даљински управљач, - батерије за даљински управљач, - кабл за мрежно напајање или адаптер, - адаптер F на IEC женски по потреби (видети тачку 14) - коаксијални кабл минималне дужине 120 cm, завршен на једном крају мушким, а на другом женским IEC конектором, карактеристичне импедансе 75 Ω, за повезивање STB уређаја са ТВ-ом, - HDMI кабл минималне дужине 120 cm, - одговарајући кабл за композитни (CVBS) и стерео аудио аналогни сигнал који на једном крају има три мушка RCA конектора, а на другом крају одговарајући конектор у складу са тачком 16, - упутство за употребу на српском језику у писаном облику.	



- 70.** Кутије са STB уређајима могу бити паковане у веће кутије ради транспорта. Свака већа кутија која садржи кутије са STB уређајима треба да има налепницу са списком STB уређаја у њој и то са јасно назначеним серијским бројевима у бројевном и бар-код запису.

Након потписивања уговора, а пре пријема Налога за набавку, у року од максимално 30 дана, Продавац је у обавези да обезбеди коначну верзију софтвера за понуђени STB уређај која у себи мора да садржи све договорене графичке елементе и „кастомизације“ (изглед корисничког графичког интерфејса, фина подешавања техничких параметара STB уређаја и слично) као и да усагласи графички дизајн паковања и штампе лого-а Пошта НЕТ-а (изглед лого-а Пошта НЕТ-а и паковања STB уређаја, одређивање места лого-а на самом уређају и даљинском управљачу и слично). Коначна верзија софтвера и графичког дизајна паковања морају бити усаглашене са свим захтевима Пошта НЕТ-а и стручна лица из Пошта НЕТ-а ће својим сугестијама помоћи у њиховом креирању.

Понуђена опрема треба да испуни захтеване техничке карактеристике или да има одговарајуће техничке карактеристике.

М.П.

Место и датум

(потпис овлашћеног лица)

7. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Понуђач је обавезан да достави попуњен, потписан и оверен образац структуре цене из ове конкурсне документације.

7.1 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Р.бр. партије	1.	2.	3.	4.	5.	6.
	Назив	Јединична цена без ПДВ-а (у динарима)	Јединична цена са ПДВ-ом (у динарима)	Укупна вредност без ПДВ-а (у динарима)	Укупна вредност са ПДВ-ом (у динарима)	Остали трошкови %
1.	DVB-C STB за Irdeto CCA					

М.П.

ПОНУЂАЧ





7.2 УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Подаци које образац структуре садржи уносе се према следећем упутству:

- у колони 2. - уписати јединичну цену опреме без ПДВ-а из обрасца понуде
- у колони 3. - уписати јединичну цену опреме са ПДВ-ом
- у колони 4. - уписати укупну вредност опреме без ПДВ-а из обрасца понуде
- у колони 5. - уписати укупну вредност опреме са ПДВ-ом
- у колони 6. - уписати процентуално учешће осталих трошкова у односу на јединичну цену опреме без ПДВ-а из обрасца понуде (*учешће трошкова материјала, рада, енергената, царине, осигурања транспорта, ризика и друго*).



8. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, понуђач

(назив и седиште понуђача, односно сваког члана групе понуђача)

потврђује да је понуду за набавку опреме и софтвера, бр. Н-151/2017, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима, осим са понуђачима из групе понуђача или подизвођачима са којима подноси понуду за предметну набавку.

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице потврдило конкуренцију у поступку набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције.*

М.П.

Место и датум

(потпис овлашћеног лица)

W
J
20
r

ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____



ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО
- за корисника бланко сопствене менице -

КОРИСНИК: Јавно предузеће „ПОШТА СРБИЈЕ“, Београд (Поверилац)
Седиште: Београд, Таковска 2

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије _____ и овлашћујемо Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд, Таковска бр. 2, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од минимум 5% од укупне вредности понуде за набавку бр. Н-151/2017, што номинално износи _____ динара, без ПДВ-а, а по основу гаранције за озбиљност понуде.

Рок важења ове менице је 120 дана од дана јавног отварања понуда за набавку бр. Н- 151/2017.

Овлашћујемо Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд, Таковска бр. 2, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату - плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене овлашћеног лица и располагања средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице - трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум издавања
овлашћења

М.П.

Дужник – издавалац
менице

потпис овлашћеног лица

ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____



ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО
- за корисника бланко сопствене менице -

КОРИСНИК: Јавно предузеће „ПОШТА СРБИЈЕ“, Београд (Поверилац)
Седиште: Београд, Таковска 2

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије _____ и овлашћујемо Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд, Таковска бр. 2, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од минимум 5% од укупне вредности понуде за набавку бр. Н-151/2017, што номинално износи _____ динара, без ПДВ-а, а по основу гаранције за озбиљност понуде.

Рок важења ове менице је 120 дана од дана јавног отварања понуда за набавку бр. Н- 151/2017.

Овлашћујемо Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд, Таковска бр. 2, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату - плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене овлашћеног лица и располагања средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице - трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум издавања
овлашћења

М.П.

Дужник – издавалац
менице

потпис овлашћеног лица