



**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ПОШТА СРБИЈЕ",
РЕГИОНАЛНА РАДНА ЈЕДИНИЦА
„ВРАЊЕ, ЛЕСКОВАЦ, ПРОКУПЉЕ, ПИРОТ”
Врање, К. Стефана Првовенчаног 49
www.posta.rs**

**датум: 12.12.2017.године
број: 2017-195836/5**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности
Услуга организовања новогодишње представе
РРЈ „Врање, Лесковац, Прокупље, Пирот“
обликована по партијама**

(партија 1.-организовање новогодишње представе за седиште РРЈ Врање, партија 2.-организовање новогодишње представе за ПЈ Лесковац, партија 3.-организовање новогодишње представе за ПЈ Прокупље, партија 4.-организовање новогодишње представе за ПЈ Пирот).

Број ЈН: 476 /2017



САДРЖАЈ:

1. Општи подаци о набавцистр. 3
2. Подаци о предмету јавне набавке стр. 3
3. Техничке карактеристике (спецификације)стр. 4
4. Услови и упутство како се доказује испуњеност услова.....стр. 8
 - 4.1 Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона .
 - 4.2 Упутство како се доказује испуњеност услова
 - 4.3 Образац изјаве понуђача
 - 4.4 Образац изјаве подизвођача
5. Упутство понуђачима како да сачине понуду.....стр. 12
6. Образац понуде.....стр. 18
7. Модел Уговорастр. 24
8. Образац структуре понуђене цене са упутствомстр. 27
 - 8.1 Образац структуре понуђене цене
 - 8.2 Упутство за попуњавање обрасца структуре понуђене цене
9. Образац трошкова припреме понуде стр. 29
10. Образац Изјаве о независној понудистр. 30



1 ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

Јавно предузеће „Пошта Србије“ Регионална Радна јединица „Врање, Лесковац, Прокупље, Пирот“, (у даљем тексту: Наручилац), К.Стефана Првовенчаног 49, Врање, ПAK 630402, на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке (у даљем тексту: Портал јавних набавки) и интернет страници www.posta.rs објавило је Позив за подношење понуда у поступку јавне набавке мале вредности услуге.“.

Предметна јавна набавка биће спроведена у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015; у даљем тексту: Закон) и другим важећим прописима из ове области.

Предмет јавне набавке је -Услуга организовања новогодишње представе за потребе Наручиоца, РРЈ „Врање, Лесковац, Прокупље, Пирот“ обликована по партијама (партија 1.-организовање новогодишње представе за седиште РРЈ Врање, партија 2.-организовање новогодишње представе за ПЈ Лесковац, партија 3.-организовање новогодишње представе за ПЈ Прокупље, партија 4.-организовање новогодишње представе за ПЈ Пирот).

За спровођење јавне набавке надлежно је РРЈ „Врање, Лесковац, Прокупље, Пирот“ у Врању К.Стефана Првовенчаног 49, 17500 Врање, ПAK 630402, број факса: 017/407-000

Рокови у поступку јавне набавке биће рачунати према датуму објављивања позива на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке. Рачунање рока се врши тако што се као први дан рока узима први наредни дан од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки и Управе за јавне набавке.

2 ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке је Услуга организовања новогодишње представе бр.ЈН:476/2017 РРЈ „Врање, Лесковац, Прокупље, Пирот“

Назив и ознака из општег речника набавке: услуге забаве – 92300000-4.

Јавна набавка се спроводи по следећим партијама:

партија 1.-организовање новогодишње представе за седиште РРЈ Врање,
партија 2.-организовање новогодишње представе за ПЈ Лесковац,
партија 3.-организовање новогодишње представе за ПЈ Прокупље,
партија 4.-организовање новогодишње представе за ПЈ Пирот.



3 ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ)
ОПИС УСЛУГЕ И УСЛОВИ ПОСЛА

3.1 Партија 1. Услуга организовања новогодишње представе за седиште РРЈ
Врање.

Услугу је потребно извршити у једном од следећих термина: 26.12.2017 године, 28.12.2017. године или 29.12.2017. године, у интервалу од 13:00 до 16:00 часова.
Напомена: Представа се организује у једном наведених термина (уколико су за то испуњени услови у погледу простора у коме ће се представа одржати).

Пружалац услуге је дужан:

- да обезбеди простор у коме ће се одржати представа за Корисника предметне услуге, сву пратећу опрему, костимографију и глумце
- појединачно седиште за свако дете и родитеља.
- тачан број глумаца који је навео у Понуди.
- као и да услуга која је предмет уговора буде у духу новогодишњих празника, прилагођена деци узраста до узраста до 10 (десет) година
- Очекивани број деце уз пратњу родитеља 80.
- Минимално време трајања представе: 40 минута.

Место пружања услуге: град Врање

Место и датум

М.П

Пружалац услуге



3.2 Партија 2. Услуга организовања новогодишње представе за ПЈ Лесковац.

Услугу је потребно извршити у једном од следећих термина:

26.12.2017 године, 27.12.2017 године или 28.12.2017.године у интервалу од 18:00 до 19:00 часова.

Напомена: Представа се организује у једном наведених термина уколико су за то испуњени услови у погледу простора у коме ће се представа одржати.

Пружалац услуге је дужан:

- да обезбеди простор у коме ће се одржати представа за Корисника предметне услуге, сву пратећу опрему, костимографију и глумце
- појединачно седиште за свако дете и родитеља.
- тачан број глумаца који је навео у Понуди.
- као и да услуга која је предмет уговора буде у духу новогодишњих празника, прилагођена деци узраста до узраста до 10 (десет) година
- Очекивани број деце уз пратњу родитеља 80 .
- Минимално време трајања представе: 40 минута.

Место пружања услуге: град Лесковац.

Место и датум

М.П

Пружалац услуге



3.3 Партија 3 .Услуга организовања новогодишње представе за ПЈ Прокупље.

Услугу је потребно извршити у једном од следећих термина:

26.12.2017. године, 27.12.2017. године или 29.12.2017.године године, у интервалу од 13:00 до 16:00 часова.

Напомена:Представа се организује у једном наведених термина(уколико су за то испуњени услови у погледу простора у коме ће се представа одржати.

Пружалац услуге је дужан:

- да обезбеди простор у коме ће се одржати представа за Корисника предметне услуге, сву пратећу опрему, костимографију и глумце
- појединачно седиште за свако дете и родитеља.
- тачан број глумаца који је навео у Понуди.
- као и да услуга која је предмет уговора буде у духу новогодишњих празника, прилагођена деци узраста до узраста до 10 (десет) година
- Очекивани број деце уз пратњу родитеља 60 .
- Минимално време трајања представе: 40 минута.

Место пружања услуге: град Прокупље

Место и датум

М.П

Пружалац услуге



3.4 ПАРТИЈА 4 .Услуга организовања новогодишње представе за ПЈ Пирот

Услугу је потребно извршити у једном од следећих термина:

26.12.2017.године или 29.12.2017.године , у интервалу 17:00 до18:00 часова.

Напомена:Представа се организује у једном наведених термина (уколико су за то испуњени услови у погледу простора у коме ће се представа одржати.

Пружалац услуге је дужан:

- да обезбеди простор у коме ће се одржати представа за Корисника предметне услуге, сву пратећу опрему, костимографију и глумце;
 - појединачно седиште за свако дете и родитеља.
 - тачан број глумаца који је навео у Понуди.
 - као и да услуга која је предмет уговора буде у духу новогодишњих празника, прилагођена деци узраста до узраста 10 (десет) година
- Очекивани број деце уз пратњу родитеља 30 .
Минимално време трајања представе: 40 минута.

Место пружања услуге: град Пирот

Место и датум

М.П

Пружалац услуге



4 УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И
76. ЗАКОНА
И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ

Понуђач, да би учествовао у предметном поступку јавне набавке, мора да испуњава обавезне услове прописане чланом 75. став 1. Закона, услове, сагласно наведене овом конкурсном документацијом:

4.1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ
ЧЛАНА 75.

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
4. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописима.
5. Да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава обавезне услове.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава обавезне услове.

ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ
ЧЛАНА 76. ЗАКОНА

Понуђач, да би могао да учествује у предметном поступку јавне набавке, мора да докаже да испуњава додатни услов, сагласно члану 76. Закона, наведен овом конкурсном документацијом:

1. да обезбеди пословни простор за извршење захтеване услуге.
2. да обезбеди потребну опрему, глумце и костимографију.



4.2 УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Понуђач је дужан да достави следеће доказе (документа) којима доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. Закона и додатне услове утврђене конкурсном документацијом у складу са чланом 76. Закона:

1. Изјаву, дату под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, о испуњености услова из члана 75. Закона, утврђених конкурсном документацијом и додатних услова утврђених конкурсном документацијом у складу са чланом 76. Закона попуњену, потписану од стране овлашћеног лица понуђача и оверену печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити оверена печатом и потписана од стране овлашћених лица сваког понуђача из групе понуђача. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, односно услове од 1) до 4) из Изјаве, а остале додатне услове испуњавају заједно.
2. Уколико понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да за подизвођача достави Изјаву подизвођача, дату под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, о испуњености услова утврђених конкурсном документацијом, попуњену, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.



4.3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да је
понуђач/члан групе понуђача

пословно име или скраћени назив и седиште понуђача, односно члана групе понуђача за ЈНМВ бр. /2017, и то да:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
4. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописима.
5. Да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.
6. да ће обезбедити пословни простор за извршење захтеване услуге.
7. да ће да обезбеди потребну опрему, глумце и костимографију.

Напомене: У случају недоумице о томе да ли понуђач или сваки понуђач из групе понуђача испуњава неки од услова одређених документацијом, наручилац може да тражи од понуђача да поднесе одговарајуће документе којима потврђује испуњеност услова.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Ова изјава се копира и доставља за сваког члана групе понуђача посебно.

Датум

Понуђач

М.П.

(потпис овлашћеног лица)



4.4. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да је подизвођач

(пословно име или скраћени назив и седиште подизвођача)

1. Регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Датум

Подизвођач

М.П.

(потпис овлашћеног лица)



5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Сагласно члану 61. став 4. тачка 1. Закона, према упутству Наручиоца, понуђач треба да сачини понуду.

5.1 Понуде се припремају и подносе у складу са позивом Наручиоца и овом конкурсном документацијом. Понуђач подноси понуду, непосредно или путем поште, у затвореној коверти или кутији, овереној печатом, на адресу Наручиоца: ЈП "Пошта Србије" Регионална Радна јединица „Врање, Лесковац, Прокупље, Пирот“ са седиштем у Врању, К.С.Провенчаног 49, 17500 Врање, ПАК 630402, (у даљем тексту: адреса Наручиоца), **у року од 8 (осам) дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке, односно до СРЕДЕ 20.12.2017. године, најкасније до 09:00 часова, са назнаком: „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ УСЛУГА ОРГАНИЗОВАЊА НОВОГОДИШЊЕ ПРЕДСТАВЕ, БР. ЈН476/2017 ЗА ПАРТИЈУ/Е БР. _____ НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ СЕДНИЦЕ ЗА ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА.** На полеђини коверте, мора бити назначен назив и адреса понуђача. Понуда мора бити затворена на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара Понуда са варијантама није дозвољена. Благовременим се сматрају понуде које су, примљене од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

5.2 Понуђач може да поднесе само једну понуду.

5.3 Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

5.4 У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. Понуђач подноси измену, допуну или опозив понуде, на начин који је одређен за подношење понуде, на адресу Наручиоца, са назнаком „ИЗМЕНА/ ДОПУНА/ ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ УСЛУГА ОРГАНИЗОВАЊА НОВОГОДИШЊЕ ПРЕДСТАВЕ, БР. ЈН476/2017 ЗА ПАРТИЈУ/Е БР. _____ НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ СЕДНИЦЕ ЗА ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА.

5.5 Рокови у поступку јавне набавке биће рачунати према датуму објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке.

Рачунање рока се врши тако што се, као први дан рока, узима први наредни дан од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки Управе за јавну набавку. Уколико је последњи дан рока нерадни дан (субота, недеља и државни празник), рок истиче првог наредног радног дана.

5.6 Понуде ће бити отворене јавно, у Среду 20.12.2017 године у 09:15 часова, на адреси Јавно предузеће "Пошта Србије", Регионална Радна јединица „Врање, Лесковац, Прокупље, Пирот“ са седиштем у Врању, С.Провенчаног 49. Представници понуђача, који ће присуствовати јавном отварању понуда, морају да приложе писано овлашћење издато од стране директора предузећа за учешће у поступку отварања понуда са јасном назнаком да се овлашћење односи на предметну набавку.

У поступку отварања понуда, активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача.

5.7 Форма и језик понуде: Понуда мора бити у писаном облику, на српском језику, оригинал, на достављеним или преузетим обрасцима из конкурсне документације, јасна и недвосмислена. Понуђач гарантује, да је понуда коју подноси, дата на основу конкурсне документације која му је достављена или коју је преузео са Портала јавних набавки, односно интернет странице Наручиоца са оним садржајем који је на

наведеним интернет страницама објављен, непромењеног садржаја, о чему потписује Изјаву (одељак 5.21).

Пожељно је да свака страна понуде буде нумерисана од стране понуђача при врху стране, и то на следећи начин: број стране/укупан број страна.

Пожељно је да свака страна понуде буде оверена печатом понуђача у доњем левом углу (осим оних образаца који су већ оверени печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача).

Уколико понуда садржи документ на страном језику, обавезно је уз документ доставити и превод на српски језик оверен од стране судског тумача. У случају спора релевантна је верзија конкурсне документације, односно понуде на српском језику.

У случају да понуђач приликом попуњавања понуде треба да исправи неки свој погрешно уписан податак, потребно је исправку оверити печатом.

5.8 Понуда мора да садржи:

1. **Образац понуде** - попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача (Одељак 6. Конкурсне документације);
2. **Изјаве о испуњености обавезних услова из члана 75. Закона и о испуњености додатних услова у складу са чланом 76. Закона, наведених у Одељку 4 - Услови и упутство како се доказује испуњеност услова Конкурсне документације;**
3. **Модел уговора из Одељка 7. Конкурсне документације** - попуњен, потписан од стране овлашћеног лица и печатом оверен, чиме понуђач потврђује да прихвата услове из Модела уговора;
4. **Изјаву о независној понуди, из Одељка 10. Конкурсне документације, попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица;**
5. **Изјаву о непромењеном садржају конкурсне документације из Одељка 5.21 Конкурсне документације, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица.**

Образац понуде понуђач мора попунити тако да садржи: опште податке о понуђачу, податке о томе да ли се понуда подноси самостално или као заједничка понуда или као понуда са подизвођачем, као и све друге захтеване податке, које је Наручилац навео у обрасцу понуде (Одељак 6. Конкурсне документације). **Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира прву страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.**

Уколико понуђач извршење дела набавке повери већем броју подизвођача, потребно је да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, који је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.

5.9 Образац структуре понуђене цене мора бити попуње у складу са Упутством за попуњавање Обрасца структуре понуђене цене Одељак 8. Конкурсне документације)

Понуђач може у оквиру понуде, да достави **Образац трошкова припреме понуда (Одељак 9. Конкурсне документације)** у коме ће исказати укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Уколико понуђач доставља Образац трошкова припреме понуда исти мора бити попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица.

5.10 Понуде са варијантама нису дозвољене.

Изјавом о независној понуди из одељка 9. Конкурсне документације, понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима. Изјава о



независној понуди мора бити попуњена, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица.

5.11 Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који подносу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

Понуђач је дужан да уколико ангажује подизвођача, у својој понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета који ће извршити преко подизвођача и назив подизвођача. Уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору. Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке коју извршава преко тог подизвођача. У наведеном случају наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело.

5.12 Захтеви набавке:

1. Начин и рок плаћања: одложено, у року од минимум 20 (двадесет) / максимум 42 (четрдесетдва) дана од дана извршења услуге, а на основу достављањеног рачуна, овереног од овлашћених лица Наручиоца.

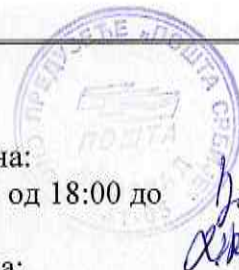
2. Период извршења услуге:

за партију 1. услугу је потребно извршити у једном од следећих термина:

26.12.2017 године, 28.12.2017.године или 29.12.2017. године, у интервалу од 13:00 до 16:00 ч.

за партију 2. услугу је потребно извршити у једном од следећих термина:

26.12.2017 године, 28.12.2017.године или 28.12.2017. године, у интервалу од 18:00 до 19:00 ч.



за партију 3. услугу је потребно извршити у једном од следећих термина:

26.12.2017 године, 27.12.2017.године или 29.12.2017. године , у интервалу од 18:00 до 19:00 ч.

за партију 4.услугу је потребно извршити у једном од следећих термина:

26.12.2017.године или 29.12.2017.године , у интервалу 17:00 до18:00 часова.

3. Место извршења услуге:

за партију 1. Град Врање

за партију 2. Град Лесковац

за партију 3. Град Прокупље

за партију 4. Град Пирот

4 Важење понуде: 60 (шездесет) дана од дана јавног отварања понуда

5 Минимално време трајања представе: 40 минута.

6 Очекивани број деце уз пратњу родитеља (партија 1.-80 деце, партија 2. 80-деце, партија3.- 60 деце, партија4.-30 деце .)

7 Рок извршења услуге: Термини пружања услуге биће усаглашени између Пружоца и Корисника услуге и прецизно дефинисани Налогом за набавку.

8 Начин спровођења контроле: Контрола извршене услуге се врши од стране именованих представника Наручиоца.

9 Пружалац услуге обавезан је да ангажује тачан број глумаца који је навео у Понуди.

10 Пружалац услуге обавезан је да о свом трошку обезбеди: озвучење и осветљење услугу и простор за извршење захтеване услуге.

5.13 Заштита података: Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди, одбије давање информације која би значила поврду поверљивости података добијених у понуди, чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у горњем десном углу садрже назнаку: "ПОВЕРЉИВО". Ако се поверљивим сматра само одређени податак у документу, поверљив део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити стављена ознака: "ПОВЕРЉИВО". Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин. Неће се сматрати поверљивим изјаве о испуњености обавезних и додатних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

5.14 Критеријум за оцену понуда је "најнижа понуђена цена по партији".

У случају да два или више понуђача понуде исту цену, повољнијом ће се сматрати понуда оног понуђача који понуди дужи рок плаћања.

5.15 Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац **не може** да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда каја је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуде.

У случају разлике између јединичне и укупне цене меродавна је јединична цена.

5.16 Наручилац задржава право провере достављене документације.

Уколико Наручилац утврди да је понуђач доставио неистините податке, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

5.17 Негативне референце: Наручилац може одбити понуду уколико поседује било који доказ наведен у члану 82. став 3. Закона.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1. наведеног члана, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет набавке истоврсан.

5.18 Одлука о додели уговора донеће се применом критеријума „најнижа понуђена цена“.

Наручилац ће Одлуку о додели уговора, донети у року од 10 (десет) дана од дана отварања понуда

О донетој одлуци сви понуђачи ће бити обавештени у складу са Законом.

Одлука о додели уговора биће објављена на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке и интернет страници www.posta.rs у року од 3 (три) дана од дана доношења.

5.19 Наручилац може да закључи уговор о јавној набавци након доношења одлуке о додели уговора и ако у року из члана 149. став 6. Закона, није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци у складу са чланом 112. став 2. Закона.

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Свако лице које име интерес да закључи уговор о конкретној набавци, а сматра да поступак није спроведен у складу са Законом о јавним набавкама и важећим прописима, може Наручиоцу поднети захтев за заштиту права у току целог поступка јавне набавке против сваке радње Наручиоца, осима ако Законом није другачије одређено. Захтев за заштиту права може се поднети у роковима и на предвиђен чланом 149. Закона.

5.20 Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. Закона, односно путем поште на адреси Наручиоца: Јавно предузеће „Пошта Србије“, Регионална Радна јединица Врање, Лесковац, Прокупље Пирот“ С.Првовенчаног 49, 17500 Врање, ПАК 630402, или путем телефакса (број: 017/407-000), сваког радног дана у времену од 07:30 до 15:30 часова.

Напомена : Тражење информација и појашњења телефоном није дозвољено



5.21 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕПРОМЕЊЕНОМ САДРЖАЈУ
КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Понуђач гарантује да је понуда коју подноси за јавну набавку Услуге организовања новогодишње представе за РРЈ „ВРАЊЕ, ЛЕСКОВАЦ, ПРОКУПЉЕ, ПИРОТ“ **ОБЛИКОВАНА ПО ПАРТИЈАМА**, , ЈН број: 476/2017.годину, Наручиоца Јавно предузеће "Пошта Србије", дата на основу конкурсне документације коју је преузео са Портала јавних набавки, односно интернет странице Наручиоца са оним садржајем који је на наведеним интернет страницама објављен.

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПРЕДМЕТ: Понуда за јавну набавку, услуга организовања новогодишње представе, број ЈНМВ: 476/2017

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра понуђача: _____
2. Адреса: _____
3. Матични број: _____
4. ПИБ: _____
5. Одговорно лице: _____
6. Особа за контакт: _____
7. Телефон: _____
8. Факс и е-маил: _____
9. Текући рачун: _____
10. Назив банке: _____

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира прву страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.



ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1. Пословно име или скраћен назив из одговарајућег регистра понуђача:

2. Адреса седишта: _____

3. Магични број: _____

4. ПИБ: _____

5. Одговорно лице: _____

6. Особа за контакт: _____

7. Телефон: _____

8. Факс и е-маил: _____

9. Текући рачун: _____

10. Назив банке: _____

НАПОМЕНА: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, неопходно да попуни наведене податке за подизвођача.

Уколико понуђач подноси понуду са више подизвођача у обавези је да копира ову страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.

ПАРТИЈА 1.Организовање Новогодишње представе –седиште РРЈ Врање
ПОНУДА БРОЈ

Р. бр.	Назив услуге	Цена за једну представу у динарима без ПДВ-а	ПДВ	Укупна вредност услуге у динарима без ПДВ-а
1.	Услуга организовања новогодишње представе			

Начин и рок плаћања: одложено, у року од _____ дана од дана достављања исправног рачуна (минимум 20 (двадесет) дана/максимум 42 (четрдесетдва).

Период извршења услуге: услугу је потребно извршити у једном од следећих термина: 26.12.2017. године, 28.12.2017. године или 29.12.2017. године., у интервалу од 13:00 до 16:00 часова.

Место извршења услуге: Врање

Важење понуде: 60 (шездесет) дана од дана јавног отварања понуда

Рок извршења услуге: Термини пружања услуге биће усаглашени између Пружоца и Корисника услуге и прецизно дефинисани Налогом за набавку.

Назив представе: _____ (уписати назив).

Број глумаца: _____ (уписати број глумаца).

Трајање представе: _____ (уписати број минута).

Адреса места одржавања представе: _____ (уписати адресу).

Датум и време почетка представе: _____ (уписати датум и час)

Понуђач подноси понуду:

а) самостално

б) као заједничку понуду или

ц) као понуду са подизвођачем

- проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу: _____ % (не може бити већи од 50%)

-део предмета набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача _____

Понуђач је у обавези да заокружи начин на који подноси понуду

МЕСТО

М.П.

ПОНУЂАЧ

ПАРТИЈА 2.Организовање Новогодишње представе –ПЈ Лесковац
ПОНУДА БРОЈ

Р. бр.	Назив услуге	Цена за једну представу у динарима без ПДВ-а	ПДВ	Укупна вредност услуге у динарима без ПДВ-а
1.	Услуга организовања новогодишње представе			

Начин и рок плаћања: одложено, у року од _____ дана од дана достављања исправног рачуна (минимум 20 (двадесет) дана/максимум 42 (четрдесетдва).

Период извршења услуге: услугу је потребно извршити у једном од следећих термина: 26.12.2017. године, 27.12.2017. године или 28.12.2017. године., у интервалу од 18:00 до 19:00 часова.

Место извршења услуге: Лесковац

Важење понуде: 60 (шездесет) дана од дана јавног отварања понуда

Рок извршења услуге: Термини пружања услуге биће усаглашени између Пружоца и Корисника услуге и прецизно дефинисани Налогом за набавку.

Назив представе: _____ (уписати назив).

Број глумца: _____ (уписати број глумаца).

Трајање представе: _____ (уписати број минута).

Адреса места одржавања представе: _____ (уписати адресу).

Датум и време почетка представе: _____ (уписати датум и час)

Понуђач подноси понуду:

а) самостално

б) као заједничку понуду или

ц) као понуду са подизвођачем

- проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу: _____ % (не може бити већи од 50%)

-део предмета набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача

Понуђач је у обавези да заокружи начин на који подноси понуду

МЕСТО

М.П.

ПОНУЂАЧ

ПАРТИЈА 3.Организовање Новогодишње представе –ПЈ Прокупље
ПОНУДА БРОЈ

Р. бр.	Назив услуге	Цена за једну представу у динарима без ПДВ-а	ПДВ	Укупна вредност услуге у динарима без ПДВ-а
1.	Услуга организовања новогодишње представе			

Начин и рок плаћања: одложено, у року од _____ дана од дана достављања исправног рачуна (минимум 20 (двадесет) дана/максимум 42 (четрдесетдва).

Период извршења услуге: услугу је потребно извршити у једном од следећих термина: 26.12.2017. године, 27.12.2017. године или 29.12.2017. године, у интервалу од 13:00 до 16:00 часова.

Место извршења услуге: Прокупље

Важење понуде: 60 (шездесет) дана од дана јавног отварања понуда

Рок извршења услуге: Термини пружања услуге биће усаглашени између Пружоца и Корисника услуге и прецизно дефинисани Налогом за набавку.

Назив представе: _____ (уписати назив).

Број глумаца: _____ (уписати број глумаца).

Трајање представе: _____ (уписати број минута).

Адреса места одржавања представе: _____ (уписати адресу).

Датум и време почетка представе: _____ (уписати датум и час)

Понуђач подноси понуду:

а) самостално

б) као заједничку понуду или

ц) као понуду са подизвођачем

- проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу: _____ % (не може бити већи од 50%)

-део предмета набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача

Понуђач је у обавези да заокружи начин на који подноси понуду

МЕСТО

ПОНУЂАЧ

М.П.

ПАРТИЈА 4.Организовање Новогодишње представе –ПЈ Пирот
ПОНУДА БРОЈ

Р. бр.	Назив услуге	Цена за једну представу у динарима без ПДВ-а	ПДВ	Укупна вредност услуге у динарима без ПДВ-а
1.	Услуга организовања новогодишње представе			

Начин и рок плаћања: одложено, у року од _____ дана од дана достављања исправног рачуна (минимум 20 (двадесет) дана/максимум 42 (четрдесетдва).

Период извршења услуге: услугу је потребно извршити у једном од следећих термина: 26.12.2017. године или 29.12.2016. године, у интервалу од 17:00 до 18:00 часова.

Место извршења услуге: Пирот

Важење понуде: 60 (шездесет) дана од дана јавног отварања понуда

Рок извршења услуге: Термини пружања услуге биће усаглашени између Пружоца и Корисника услуге и прецизно дефинисани Налогом за набавку.

Назив представе: _____ (уписати назив).

Број глумаца: _____ (уписати број глумаца).

Трајање представе: _____ (уписати број минута).

Адреса места одржавања представе: _____ (уписати адресу).

Датум и време почетка представе: _____ (уписати датум и час)

Понуђач подноси понуду:

а) самостално

б) као заједничку понуду или

ц) као понуду са подизвођачем

- проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу: _____ % (не може бити већи од 50%)

-део предмета набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача _____

Понуђач је у обавези да заокружи начин на који подноси понуду

МЕСТО

М.П.

ПОНУЂАЧ



Јавно предузеће „Пошта Србије“
Регионална Радна јединица
„Врање, Лесковац, Прокупље, Пирот“
Број: 2017-
Врање _____. _____. 2017 године

Број: 2017-
Врање _____. _____. 2017 године

7. МОДЕЛ УГОВОРА О ПРУЖАЊУ УСЛУГЕ ПО ПАРТИЈИ, бр: _____

Закључен између:

1. Јавног предузећа „Пошта Србије“, РРЈ Врање, Лесковац, Прокупље, Пирот“ К.С.Првовенчаног 49, које заступа по овлашћењу директор Горан Станојковић, дипл.ек., ПИБ: 100002803, мат.бр. 07461419.
(у даљем тексту: Корисник услуге)

и

2. _____,
(назив понуђача, односно свих чланова групе понуђача)

(место, улица и број, понуђача, односно водећег члана групе понуђача)

које заступа директор: _____
(у даљем тексту: Пружалац услуге)

Основ уговора: ЈН број 470/2017, Услуга организовања новогодишње представе, за партију бр. _____. Број и датум одлуке о додели уговора 2017- од _____. 2017.год. Понуда изабраног понуђача број: _____ од која је дата у прилогу и чини саставни део овог уговора.

Члан 1.

Уговорне стране су се споразумеле да је предмет овог уговора услуга организовања новогодишње представе (у даљем тексту: услуга), а у свему према Конкурсној документацији за јавну набавку мале вредности бр. /2017 и Понуди Пружаоца услуге број _____ од _____. _____. 2016. године (у даљем тексту Понуда), заведеној код Корисника услуге под бројем ____/____/____ од ____/____/____. 2017. године, у даљем тескту: (Понуда), која је дата у прилогу и чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Укупна цена услуге из члана 1. овог уговора износи _____
(словима: _____) динара, без обрачунатог ПДВ-а.

Цена из претходног става укључује све пратеће и зависне трошкове, изузев ПДВ-а.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Уговор ће се реализовати у складу са важећим Програмом пословања Јавног предузећа „Пошта Србије“ и то највише до висине обезбеђених финансијских средстава, а највише до укупне уговорене вредности.



Пружалац услуге неће одговарати за евентуалну штету Кориснику услуге уколико из објективних разлога престане потреба за предметном услугом.

Члан 3.

Пружалац услуге се обавезује да услугу пружи у складу са достављеном понудом. Уговорене стране су сагласне да ће се услуга из члана 1. овог уговора, за партију 1. пружити у Врању на адреси _____ у периоду од _____ до _____ часова, за Партију 2. у Лесковцу на адреси _____ у периоду од _____ до _____ часова, за Партију 3. у Прокупљу на адреси _____ у периоду од _____ до _____ часова, за партију 4. у Пироту на адреси _____ у периоду од _____ до _____ часова.

Уговорене стране сагласне су да представа која је предмет овог уговора мора бити у духу новогодишњих празника, прилагођена деци узраста до 10 (десет) година.

Пружалац услуге обавезан је да ангажује тачан број глумаца који је навео у Понуди.

Пружалац услуге обавезан је да о свом трошку обезбеди:

- простор за извршење захтеване услуге
- озвучење и осветљење адекватно простору у коме се пружа услуга
- сву пратећу опрему, костимографију и глумце.

Члан 4.

Корисник услуге се обавезује да цену плати Пружаоцу услуге у року од минимум 20 (двадест дана), максимално 42 (четрдесетдва) дана од дана извршења услуге, а на основу достављеног рачуна, овереног од овлашћеног лица Корисника услуге.

Пружалац услуге се обавезује да рачун достави на Фактурну адресу:

за партију 1. ЈП "Пошта Србије", Београд, РРЈ "Врање, Лесковац Прокупље, Пирот", К.С.Првовенчаног 49, 17500 Врање.

за партију 2. ЈП "Пошта Србије", Београд, РРЈ "Врање, Лесковац Прокупље, Пирот", С.Марковића 1, 16000 Лесковац.

за партију 3. ЈП "Пошта Србије", Београд, РРЈ "Врање, Лесковац Прокупље, Пирот", Југ Богданова 6, 18400 Прокупље.

за партију 4. ЈП "Пошта Србије", Београд, РРЈ "Врање, Лесковац Прокупље, Пирот", Спрских Владара 68, 18300 Пирот.

На рачуну поред осталих података обавезно мора бити уписан број Уговора, број рачуна, валута плаћања, позив на број 97, текући рачун Пружаоца услуге и порески и идентификациони број обе уговорене стране. ПИБ Корисника услуге је 100002803.

Члан 5.

У случају да Пружалац услуге не испуни своје уговорне обавезе, односно не изврши услугу у роковима из члана 3. став 2, дужан је да за сваки дан закашњења плати Кориснику услуга на име уговорне казне износ од 0,5% од цене неизвршене услуге.

Укупна висина уговорне казне, коју Пружалац услуге плаћа Кориснику услуге, може да износи највише 10% од укупне уговорене вредности.



Члан 6.

У случају да Пружалац услуге ангажује подизвођача:

Пружалац услуге у потпуности одговара Кориснику услуге за извршење свих обавеза из овог уговора, укључујући и обавезе које је поверио подизвођачу:
" _____ " из _____, улица _____
број _____,

Пружалац услуга ће наведеног/е подизвођача/е ангажовати за извршење следећих обавеза _____
_____.

Члан 7.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Члан 8.

Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и траје до реализације обезбеђених финансијских средстава.

Члан 9.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са реализацијом уговора решавају споразумно, у супротном надлежан је суд у Лесковцу.

Члан 10.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

КОРИСНИК УСЛУГЕ

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ

Горан Станојковић, дипл.ек

Буџет Предузећа

Оперативни трошак / 31. Нематеријални трошкови / 31.5. Остали нематеријални трошкови / 010111. Остали нематеријални трошкови, под редним бројем 1.

8. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**8.1 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ ЗА ПАРТИЈУ БР. _____**

Назив услуге	Број услуга	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-а	Укупна вредност без ПДВ-а	Укупна вредност са ПДВ-а
I	II	III	IV	V	VI
Организовање новогодишње представе					
УКУПНО :					

МП

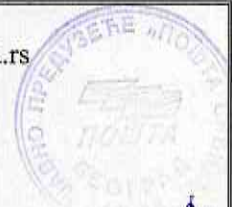
ПОНУЂАЧ



8.2 УПУСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАЗЦА СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Подаци које образац структуре садржи уносе се према следећем упутству:

- у колони II - број услуга (број представа)
- у колони III - Јединична цена без ПДВ-а
- у колони IV - Јединична цена са ПДВ-а
- у колони V - Укупна вредност без ПДВ-а
- у колони IV - Укупна вредност са ПДВ-а

**9. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМА ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде

Трошкови припремања понуде	Остали трошкови припреме понуде	Укупни трошкови припреме понуде

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

**10. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

(пословно име и седиште понуђача, односно сваког члана групе понуђача)

потврђује, да је понуду за јавну набавку Услуге организовања новогодишње представе, број ЛН: 476/2017, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима, осим са понуђачима из групе понуђача или подизвођачима са којима подноси понуду за предметну јавну набавку.

напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повердило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

М.П.

(потпис овлашћеног лица)