



ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПОШТА СРБИЈЕ“, БЕОГРАД

Београд, Таковска 2
www.posta.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку уља и мазива

Број ЈН: 521/2017



САДРЖАЈ:

1. Општи подаци о јавној набавци.....	стр. 3
2. Подаци о предмету јавне набавке.....	стр. 3
3. Техничке карактеристике (спецификације)	стр. 4
4. Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и чл. 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност услова	стр. 7
4.4. Изјава понуђача	стр. 14
4.5 Списак купаца/нaruчилаца	стр. 15
4.5.1. Стручна референца - Потврда	стр. 16
5. Упутство понуђачима како да сачине понуду	стр. 17
5.20 Образац изјаве о непромењеном садржају конкурсне документације.....	стр. 26
6. Образац понуде	стр. 27
7. Модел уговора	стр. 34
8. Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни.....	стр. 39
8.1 Образац структуре понуђене цене	стр. 39
8.2 Упутство за попуњавање обрасца структуре понуђене цене.....	стр. 44
9. Образац трошкова припреме понуде.....	стр. 45
10. Образац Изјаве о независној понуди	стр. 46
11. Менично овлашћење.....	стр. 47



1 ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПОШТА СРБИЈЕ“, БЕОГРАД
(у даљем тексту: Наручилац), Таковска 2, 11101 Београд, ПАК 135403

на Порталу јавних набавки, интернет страници www.posta.rs и на Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа објавило је позив за подношење понуда у отвореном поступку јавне набавке добара.

Предметна јавна набавка биће спроведена у отвореном поступку у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015; у даљем тексту: Закон) и другим важећим прописима из ове области.

Предмет јавне набавке су добра, уља и мазива, бр. ЈН: 521/2017.

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

За спровођење јавне набавке надлежан је Сектор за набавке и управљање системом складишта, број факса: 011/3022-198.

2 ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке су уља и мазива, Бр. ЈН: 521/2017.

Назив и ознака из општег речника набавке: моторна уља - 09211100-2; мазива - 24951100-6



3.ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ)

- Спецификације уља и мазива

р.б.	ВРСТА УЉА И МАЗИВА	Јед. мере	Оквирна количина
1	Уље моторно минерално за бензинске motore SAE 15w40 са класификацијама API SL/CF; ACEA A2/B2; паковање 1 л- 5 литара	лит.	100
2	Уље моторно минерално за дизел motore SAE 15w40 са класификацијама API CI-4/SL; ACEA E7-12; ACEA E5-02; ACEA A3/B4-12, паковање 1 л - 5 литара	лит.	150
3	Уље моторно синтетичко за бензинске motore SAE 5W40 са класификацијама API SN/CF; ACEA C3, паковање 1 л -5 литара	лит.	1000
4	Уље моторно синтетичко за дизел motore SAE 5W30 са класификацијама API SN/CF; ACEA C3-12, паковање од 1 л до 5 литара	лит.	2400
5	Уље моторно синтетичко за дизел motore SAE 5W30 са класификацијама API SN/CF; ACEA C3-12, буре запремине од 190-210 литара	лит.	600
6	Уље моторно синтетичко за дизел motore SAE 5W30 са класификацијама API CF; ACEA E7-12/E4-12, паковање 1-5 литар	лит.	600
7	Уље моторно синтетичко за дизел motore SAE 5W30 са класификацијама API CF; ACEA E7-12/E4-13; буре запремине од 190-210 литара	лит.	200
8	Уље моторно синтетичко за дизел motore за возила у гарантном року SAE 0W30 са класификацијама ACEA C2 PSA B71 2312, паковање 1 литар	лит.	2500
9	Уље моторно синтетичко за дизел motore SAE 5W30 са класификацијама ACEA C2; OEM FIAT 9.55535 S1; OEM IVECO 18-1811 S1; OEM PSA B 712290, паковање 1 литар	лит.	1600
10	Уље моторно синтетичко за дизел motore SAE 5W30 са класификацијама API CJ-4/SN ACEA E9-12/E7-12/E6-13, паковање 1- 5 литара	лит.	800
11	Уље моторно полусинтетичко за дизел motore SAE 10W40 са класификацијама API A3/B4-08; ACEA A3/B3-12, буре запремине од 190-210 литара	лит.	600
12	Уље моторно полусинтетичко за дизел motore SAE 10W40 са класификацијама API A3/B4-08; ACEA A3/B3-12, паковање 1 л - 5 литара	лит.	4000



13	Уље за мењаче SAE 80W90 са класификацијама API GL-5, паковање од 1 л- 20 литара	лит.	300
14	Уље за мењаче синтетичко SAE 75W90 са класификацијама API GL-5, паковање од 1л-20 литара	лит.	300
15	Уље двотактол са класификацијама API TA, паковање 0,5 - 1 литар	лит.	4000
16	Уље двотактол синтетичко са класификацијама API TC+; ISO L-EGD; JASO FD; CEC TSC-3, паковање 0,5 - 1 литар	лит.	2000
17	Маст литијска са класификацијама NLGI-2, ISO 6743-9; ISO L-XCCEB 2; DIN 51825 KP2K-30; паковање 1 - 10 kg	кг	200
18	Маст литијумска са додатком молибден-дисулфата и графита са класификацијама NLGI-2 ISO 6743-9; ISO L-XBDEB 2; DIN 51825 KPF2N-25, паковање од 1кг-10кг	кг	200
19	Уље хидраулично са класификацијама HVLP ISO VG 46 ISO L-HV 46; DIN 51524-3; ISO 11158 HV, паковање од 1л - 20 литара	лит.	200
20	Уље за хидрауличне волане и аутоматске мењаче са класификацијама ATF DEXRON III G, паковање од 1 л- 20 литара	лит.	600
21	Уље за кочнице са класификацијама DOT 5.1; SAE J 1704; FMVSS 116; ISO 4295 Class 5.1, паковање од 0,5 л - 1 литара	лит.	220
22	Уље за мењаче SAE 75W80 са класификацијама API GL-4, паковање 1 л - 20 литара	лит.	60
23	Уље хидраулично са класификацијама HLP ISO VG 22; ISO L-HM 22; DIN 51524-2; ISO 11158 HM, паковање од 1 л - 20 литара	лит.	60
24	Уље редукторско са класификацијама OMALA S 2G 150; ISO VG 150; ISO 12925-1 Tip CKD; DIN 51517-3 CLP или одговарајуће, паковање од 1 л - 20 литара	лит.	200
25	Уље за трансформатор, буре запремине од 190-210 литара	лит.	200
26	Уље за хлађење машина за обраду глава мотора са класификацијама ISO MAG, паковање од 1л - 20литара	лит.	20

Количине добара дате су оквирно, дате су на бази искуства а реализоваће се путем Налога за набавку у количини добара коју дефинишу стварне потребе Наручиоца, а највише до укупне уговорене вредности.



У случају потребе за добром које није предвиђено Понудом, понуђач је дужан да на захтев Наручиоца исто испоручи, по цени која не може бити већа од званичне veleprodajne цене овлашћеног увозника и дистрибутера те врсте уља и мазива за територију Републике Србије, на паритету FCO магацин Наручиоца, РЈ „Одржавање објеката, возила и основних средстава“, Београд, Кумодрашка бр. 248, укључујући испоруку, царину и све друге зависне и пратеће трошкове без ПДВ-а.

Укупна вредност свих добара које Наручилац може поручити, који нису предвиђени Понудом, за којима се укаже потреба током реализације уговора, не може бити већа од 10% од укупне вредности уговора.

М.П.

Понуђач

(место и датум)

(потпис овлашћеног лица)



4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Понуђач, да би учествовао у предметном поступку јавне набавке, мора да испуњава обавезне услове прописане чланом 75. Закона, као и додатне услове, сагласно члану 76. Закона, наведене овом конкурсном документацијом:

4.1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА

4.1.1 Понуђач, да би учествовао у предметном поступку јавне набавке, мора да испуњава обавезне услове прописане чланом 75. Закона:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
4. да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

4.2 ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА

4.2.1 Понуђач, да би учествовао у предметном поступку јавне набавке, мора да испуњава додатне услове прописане чланом 76. Закона:

1. да располаже неопходним пословним капацитетом
2. да понуђена уља и мазира задовољавају захтеване техничке карактеристике из конкурсне документације;
3. да понуђач има прово продаје понуђених уља и мазира или да је понуђач овлашћени увозник или дистрибутер за територију Републике Србије за уља и мазира;
4. да понуђена моторна уља имају важећа одобрења (Lists of all approved oils или Table of Oil Recommendations) издат од стране најмање једног светског произвођача возила и то: "Peugeot", "Citroen", "Ford", "Volkswagen", "Fiat", "DAF", "Škoda", "Mercedes", "Renault" или "Iveco" (возила која ЈП „Пошта Србије“ поседује у свом возном парку) за позиције 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 и 12 наведене у Одељку 3. Техничке карактеристике (спецификације);
5. да уља и мазира поседују стандард ISO 14001 издат од произвођача. Понуђач доставља важећи сертификат ISO 14001, који мора да гласи на име произвођача понуђених уља и мазира.



4.3 УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

4.3.1 ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА ЗА ПРАВНА ЛИЦА КАО ПОНУЂАЧЕ

Испуњеност обавезних услова, из члана 75. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, правно лице, као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда, као доказ да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

2. Доказ:

1) Извод из казнене евиденције, односно уверење Основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Напомена: Уколико уверења Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је, поред уверења Основног суда, доставити и УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита;

2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано као члан организоване криминалне групе.

3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и као члан организоване криминалне групе (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). **Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.**

Докази не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

3. Уверења Пореске управе Министарства финансија, да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Докази из ове тачке, не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

4. Изјаве понуђача, односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача, из Одељка 4.4 Конкурсне документације - попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача, односно члана групе понуђача, односно подизвођача.

Испуњеност додатних услова, из члана 76. Закона, ПРАВНО ЛИЦЕ КАО ПОНУЂАЧ доказује достављањем следећих доказа:

1. Као доказ да понуђач располаже неопходним пословним капацитетом, понуђач доставља:

- Списак купаца / наручиоца уља и мазива са податком о вредности испоручених уља и мазива, за период од претходне 2 (две) године од дана објављивања јавног позива, као доказ да је понуђач извршио испоруку уља и мазива у вредности од минимално 10.000.000,00 динара без ПДВ-а, који мора бити оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача (одељак 4.5 Конкурсне документације) и



- Потврду која мора бити оверена печатом и потписана од стране купца / наручиоца, као доказ да је понуђач у периоду од претходне 2 (две) године од дана објављивања јавног позива, извршио испоруку уља и мазива у уговореном року и квалитету, у вредности од минимално 10.000.000,00 динара без ПДВ-а. (одељак 4.5.1 Конкурсне документације)

2. да понуђена уља и мазива задовољавају захтеване техничке карактеристике из конкурсне документације понуђач доставља Каталог (Проспект) произвођача са описом свих захтеваних техничких карактеристика или документ (техничку листу) са описом техничких карактеристика за понуђена уља и мазива, који мора бити оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача или интернет адресу (линк) који садржи опис свих захтеваних техничких карактеристика понуђене робе, у складу са одељком 3. Техничке карактеристике (спецификације). Каталог мора да буде у штампаној форми, при чему свака страна каталога мора да буде нумерисана и оверена печатом Понуђача. У достављеном каталогу, редним бројем из обрасца понуде, морају бити обележене ставке које су понуђене.

3. да понуђач има право продаје понуђених уља и мазива или да је понуђач овлашћени увозник или дистрибутер за територију Републике Србије за уља и мазива, као доказ да понуђач има право продаје понуђених уља и мазива, понуђач доставља документ којим доказује право продаје који мора бити издат од стране произвођача понуђених уља и мазива или да је понуђач овлашћени увозник или дистрибутер за територију Републике Србије (уговор, потврда итд). Уколико се доставља документ издат од стране овлашћеног увозника, потребно је доставити документ издат од стране произвођача понуђеног уља и мазива да је наведени увозник овлашћен од стране произвођача уља и мазива.

4. да понуђена моторна уља имају важећи документ (Lists of all approved oils или Table of Oil Recommendations) издат од стране најмање једног светског произвођача возила и то: "Peugeot", "Citroen", "Ford", "Volkswagen", "Fiat", "DAF", "Škoda", "Mercedes", "Renault" или "Iveco" (возила која ЈП „Пошта Србије“ поседује у свом возном парку) за позиције 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 и 12 наведене у Одељку 3. Техничке карактеристике (спецификације), као доказ да се понуђена моторна уља препоручују за употребу у својим возилима или важећи уговор о снабдевању закључен између произвођача уља које је понуђено и једног од горе наведених произвођача возила.

5. Понуђач мора да достави важећи стандард ISO 14001 издат од произвођача, као доказ да понуђена уља и мазива задовољавају захтевани стандард. Понуђач доставља важећи сертификат ISO 14001, који мора да гласи на име произвођача понуђених уља и мазива.

4.3.2 ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ КАО ПОНУЂАЧЕ

Испуњеност обавезних услова, из члана 75. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, предузетник, као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

Испуњеност обавезних услова, из члана 75. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, предузетник, као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда, као доказ да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

2. Извода из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

27



3. Уверења Пореске управе Министарства финансија, да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Докази из ове тачке, не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

4. Изјаве понуђача, односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача, из Одељка 4.4 Конкурсне документације - попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача, односно члана групе понуђача, односно подизвођача.

Испуњеност додатних услова, из члана 76. Закона, ПРЕДУЗЕТНИК КАО ПОНУЂАЧ доказује достављањем следећих доказа:

1. Као доказ да понуђач располаже неопходним пословним капацитетом, понуђач доставља:

- Списак купаца / наручиоца уља и мазива са податком о вредности испоручених уља и мазива, за период од претходне 2 (две) године од дана објављивања јавног позива, као доказ да је понуђач извршио испоруку уља и мазива у вредности од минимално 10.000.000,00 динара без ПДВ-а, који мора бити оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача (одељак 4.5 Конкурсне документације) и

- Потврду која мора бити оверена печатом и потписана од стране купца / наручиоца, као доказ да је понуђач у периоду од претходне 2 (две) године од дана објављивања јавног позива, извршио испоруку уља и мазива у уговореном року и квалитету, у вредности од минимално 10.000.000,00 динара без ПДВ-а. (одељак 4.5.1 Конкурсне документације)

2. да понуђена уља и мазива задовољавају захтеване техничке карактеристике из конкурсне документације понуђач доставља Каталог (Проспект) произвођача са описом свих захтеваних техничких карактеристика или документ (техничку листу) са описом техничких карактеристика за понуђена уља и мазива, који мора бити оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача или интернет адресу (линк) који садржи опис свих захтеваних техничких карактеристика понуђене робе, у складу са одељком 3. Техничке карактеристике (спецификације). Каталог мора да буде у штампаној форми, при чему свака страна каталога мора да буде нумерисана и оверена печатом Понуђача. У достављеном каталогу, редним бројем из обрасца понуде, морају бити обележене ставке које су понуђене.

3. да понуђач има право продаје понуђених уља и мазива или да је понуђач овлашћени увозник или дистрибутер за територију Републике Србије за уља и мазива, као доказ да понуђач има право продаје понуђених уља и мазива, понуђач доставља документ којим доказује право продаје који мора бити издат од стране произвођача понуђених уља и мазива или да је понуђач овлашћени увозник или дистрибутер за територију Републике Србије (уговор, потврда итд). Уколико се доставља документ издат од стране овлашћеног увозника, потребно је доставити документ издат од стране произвођача понуђеног уља и мазива да је наведени увозник овлашћен од стране произвођача уља и мазива.

4. да понуђена моторна уља имају важећи документ (Lists of all approved oils или Table of Oil Recommendations) издат од стране најмање једног светског произвођача возила и то: "Peugeot", "Citroen", "Ford", "Volkswagen", "Fiat", "DAF", "Škoda", "Mercedes", "Renault" или "Iveco" (возила која ЈП „Пошта Србије“ поседује у свом возном парку) за позиције 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 и 12 наведене у Одељку 3. Техничке карактеристике (спецификације), као доказ да се понуђена моторна уља препоручују за употребу у својим возилима или важећи уговор о снабдевању закључен између произвођача уља које је понуђено и једног од горе наведених произвођача возила.

5. Понуђач мора да достави важећи стандард ISO 14001 издат од произвођача, као доказ да понуђена уља и мазива задовољавају захтевани стандард. Понуђач доставља важећи сертификат ISO 14001, који мора да гласи на име произвођача понуђених уља и мазива.

32



4.3.3 ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА КАО ПОНУЂАЧЕ

Испуњеност обавезних услова, из члана 75. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, физичко лице, као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). Доказ не може бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

2. Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода. Докази не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда .

3. Изјаве понуђача, односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача, из Одељка 4.4 Конкурсне документације - попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача, односно члана групе понуђача, односно подизвођача.

Испуњеност додатних услова, из члана 76. Закона, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ КАО ПОНУЂАЧ доказује достављањем следећих доказа:

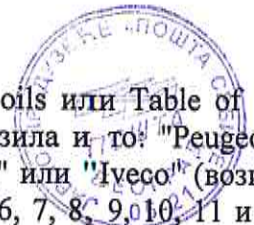
1. Као доказ да понуђач располаже неопходним пословним капацитетом, понуђач доставља:

- Списак купаца / наручиоца уља и мазива са податком о вредности испоручених уља и мазива, за период од претходне 2 (две) године од дана објављивања јавног позива, као доказ да је понуђач извршио испоруку уља и мазива у вредности од минимално 10.000.000,00 динара без ПДВ-а, који мора бити оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача (одељак 4.5 Конкурсне документације) и

- Потврду која мора бити оверена печатом и потписана од стране купца / наручиоца, као доказ да је понуђач у периоду од претходне 2 (две) године од дана објављивања јавног позива, извршио испоруку уља и мазива у уговореном року и квалитету, у вредности од минимално 10.000.000,00 динара без ПДВ-а. (одељак 4.5.1 Конкурсне документације)

2. да понуђена уља и мазива задовољавају захтеване техничке карактеристике из конкурсне документације понуђач доставља Каталог (Проспект) произвођача са описом свих захтеваних техничких карактеристика или документ (техничку листу) са описом техничких карактеристика за понуђена уља и мазива, који мора бити оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача или интернет адресу (линк) који садржи опис свих захтеваних техничких карактеристика понуђене робе, у складу са одељком 3. Техничке карактеристике (спецификације). Каталог мора да буде у штампаној форми, при чему свака страна каталога мора да буде нумерисана и оверена печатом Понуђача. У достављеном каталогу, редним бројем из обрасца понуде, морају бити обележене ставке које су понуђене.

3. да понуђач има право продаје понуђених уља и мазива или да је понуђач овлашћени увозник или дистрибутер за територију Републике Србије за уља и мазива, као доказ да понуђач има право продаје понуђених уља и мазива, понуђач доставља документ којим доказује право продаје који мора бити издат од стране произвођача понуђених уља и мазива или да је понуђач овлашћени увозник или дистрибутер за територију Републике Србије (уговор, потврда итд). Уколико се доставља документ издат од стране овлашћеног увозника, потребно је доставити документ издат од стране произвођача понуђеног уља и мазива да је наведени увозник овлашћен од стране произвођача уља и мазива.



4. да понуђена моторна уља имају важећи документ (Lists of all approved oils или Table of Oil Recommendations) издат од стране најмање једног светског произвођача возила и то: "Peugeot", "Citroen", "Ford", "Volkswagen", "Fiat", "DAF", "Škoda", "Mercedes", "Renault" или "Iveco" (возила која ЈП „Пошта Србије“ поседује у свом возном парку) за позиције 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 и 12 наведене у Одељку 3. Техничке карактеристике (спецификације), као доказ да се понуђена моторна уља препоручују за употребу у својим возилима или важећи уговор о снабдевању закључен између произвођача уља које је понуђено и једног од горе наведених произвођача возила.

5. Понуђач мора да достави важећи стандард ISO 14001 издат од произвођача, као доказ да понуђена уља и мазира задовољавају захтевани стандард. Понуђач доставља важећи сертификат ISO 14001, који мора да гласи на име произвођача понуђених уља и мазира.

4.3.4 Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 3) Закона и Изјаву из одељка 4.4 Конкурсне документације, односно понуђач је дужан да за подизвођаче достави:

- **за правна лица**, достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.1, став 1, подтачка од 1. до 4. ове конкурсне документације,
- **за предузетнике**, достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.2, став 1, подтачка од 1. до 4. ове конкурсне документације,
- **за физичка лица**, достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.3, став 1, подтачка од 1. до 3. ове конкурсне документације.

4.3.5 Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и став 2. Закона, што доказује достављањем:

- **за правна лица**, достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.1, став 1, подтачка од 1. до 4. ове конкурсне документације,
- **за предузетнике**, достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.2, став 1, подтачка од 1. до 4. ове конкурсне документације,
- **за физичка лица**, достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.3, став 1, подтачка од 1. до 3. ове конкурсне документације.

Додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. Закона, из пододељка 4.2. ове конкурсне документације, понуђачи из групе понуђача, испуњавају заједно, односно довољно је да један понуђач из групе испуњава додатне услове.

4.3.6 Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

4.3.7 Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

4.3.8 Свако лице уписано у јавни регистар понуђача – предузетника и правних лица, није дужно да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова тј. услова из одељка 4.1, тачке од 1. до 3. ове конкурсне документације.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страни Агенције за привредне регистре и то Извод из регистра Агенције за привредне регистре и податке који се налазе на интернет страни Народне банке Србије као доказ о ликвидности понуђача.

10



4.3.9 Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе, у складу са чланом 79. став 7. Закона.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе, сходно члану 79. став 9. Закона.



4.4 ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да је понуђач / члан групе понуђача / подизвођач

(пословно име и седиште понуђача, односно члана групе понуђача, односно подизвођача)

поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

М.П.

(место и датум)

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Изјаву копирати у потребном броју примерака.



4.5 Списак купаца/наручиоца уља и мазива са податком о вредности испоручених уља и мазива за период од претходне 2 (две) године од дана објављивања позива за подношење понуда

РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА

Редни број	Назив Купца/Наручиоца	Период (датум) испоруке	Укупна реализована вредност без ПДВ-а
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
Укупно			

Напомена: Ископирати у потребном броју примерака.

М.П.

Понуђач

(место и датум)

(потпис овлашћеног лица)



4.5.1 СТРУЧНА РЕФЕРЕНЦА

НАЗИВ КУПЦА/НАРУЧИОЦА _____
СЕДИШТЕ _____
УЛИЦА И БРОЈ _____
ТЕЛЕФОН _____
МАТИЧНИ БРОЈ _____
ПИБ _____

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка 1) Закона ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/2015 и 68/15), издаје

ПОТВРДУ

Којом потврђује да је Продавац

(Назив и седиште продавца)

За претходне 2 (две) године од дана објављивања позива за подношење понуда, Купцу/Наручиоцу извршио испоруку уља и мазива, у уговореном року и квалитету, у вредности од _____ динара без ПДВ-а.

Потврда се издаје ради учешћа у поступку јавне набавке уља и мазива, бр ЈН: 521/2017, за потребе ЈП "Пошта Србије", Београд и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни својим печатом и потписом потврђује,

У _____

Дана _____

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Ископирати у потребном броју примерака



5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Сагласно члану 61. став 4. тачка 1. Закона, према упутству Наручиоца, понуђач треба да сачини понуду.

5.1 Понуде се припремају и подnose у складу са позивом Наручиоца и овом конкурсном документацијом. Понуђач подноси понуду, непосредно или путем поште, у затвореној коверти или кутији, овереној печатом, на адресу Наручиоца: ЈП "Пошта Србије", Београд, Таковска 2, 11120 Београд, ПАК 135403, писарница (у даљем тексту: адреса Наручиоца), у року од 21 (двадесетједног) дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, односно до ПЕТАК, 09.02.2018. године, најкасније до 10:00 часова, са назнаком: „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УЉА И МАЗИВА, број ЈН: 521/2017 – НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ СЕДНИЦЕ ЗА ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА“. На полеђини коверте односно кутије, мора бити назначен назив и адреса понуђача. Понуда мора бити затворена на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Благовременим се сматрају понуде које су, примљене од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

5.2 Понуђач може да поднесе само једну понуду.

5.3 Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

5.4 У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. Понуђач подноси измену, допуну или опозов понуде, на начин који је одређен за подношење понуде, на адресу Наручиоца, са назнаком „ИЗМЕНА/ ДОПУНА/ ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УЉА И МАЗИВА, број ЈН: 521/2017 – НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ СЕДНИЦЕ ЗА ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА“.

5.5 Понуде ће бити отворене јавно, у ПЕТАК, 09.02.2018. године, у 11:00 часова, на адреси: Београд, ТАКОВСКА број 2, канцеларија број 11. Представници понуђача, који ће присуствовати јавном отварању понуда, изузев директора предузећа, морају да приложе писано овлашћење издато од стране директора предузећа за учешће у поступку отварања понуда, са јасном назнаком да се овлашћење односи на предметну набавку.

У поступку отварања понуда, активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача.

Уколико је представник понуђача, односно заинтересовано лице које ће присуствовати јавном отварању понуда, страни држављанин, у обавези је да поднесе писани захтев за улазак у службене просторије које се налазе на адреси Наручиоца, а у којима ће понуде бити јавно отворене, са назначеним даном и часом када ће присуствовати јавном отварању понуда.

Захтев из претходног става подноси се на адресу Наручиоца: Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд, Функција економских послова и набавки, Сектор за набавке и магацинско пословање, Писарница, Таковска 2, 11120 Београд, ПАК 135403, најкасније 15 дана пре истека рока за подношење понуда. Захтев обавезно мора да садржи: име и презиме лица (представника понуђача, односно заинтересованог лица) - страног држављанина, број пасоша, назив стране државе чији је држављанин представник понуђача, односно заинтересовано лице, пун назив понуђача кога заступа, са јасно назначеном јавном набавком (број и назив) на коју се захтев за улазак односи.



5.6 Рокови у поступку јавне набавке биће рачунати према датуму објављивања позива на Порталу јавних набавки. Рачунање рока се врши тако што се, као први дан рока, узима први наредни дан од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки. Ако је последњи дан рока нерадни дан (субота, недеља и државни празник), рок истиче првог наредног радног дана.

5.7 Форма и језик понуде. Понуда мора бити у писаном облику, на српском језику, оригинал, преузетим обрасцима из конкурсне документације, јасна и недвосмислена. Понуђач гарантује, да је понуда коју подноси, дата на основу конкурсне документације коју је преузео са Портала јавних набавки, односно интернет странице Наручиоца са оним садржајем који је на наведеним интернет страницама објављен, непромењеног садржаја, о чему потписује Изјаву (Одељак 5, поделовак 5.20).

Пожељно је да свака страна понуде буде нумерисана од стране понуђача при врху стране, и то на следећи начин: број стране/укупан број страна.

Пожељно је да свака страна буде оверена печатом понуђача у доњем левом углу (осим оних образаца који су већ оверени печатом и потписани од стране овлашћеног лица понуђача).

Уколико понуда садржи документ на страном језику, обавезно уз документ доставити и превод на српски језик оверен од стране судског тумача. У случају спора, релевантна је верзија понуде на српском језику.

У случају да понуђач приликом попуњавања понуде треба да исправи неки свој погрешно уписан податак, потребно је да исправку овери печатом.

5.8 Садржај понуде

Понуда мора да садржи следеће елементе:

1. **Образац понуде** - попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача (Одељак 6. Конкурсне документације);
2. **Техничке карактеристике (спецификације)** - оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица понуђача (Одељак 3. Конкурсне документације);
3. **Доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. Закона и доказе о испуњености додатних услова у складу са чланом 76. Закона, наведених у одељку 4. Конкурсне документације** - Услови и упутство како се доказује испуњеност услова;
4. **Модел уговора из Одељка 7. Конкурсне документације** - попуњен, потписан од стране овлашћеног лица и печатом оверен, чиме понуђач потврђује да прихвата услове из Модела уговора;
5. **Образац структуре понуђене цене** - попуњен у складу са упутством из Одељка 8. Конкурсне документације, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица;
6. **Изјаву о независној понуди**, из Одељка 10. Конкурсне документације, попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица;
7. **Изјаву о непромењеном садржају Конкурсне документације** из Одељка 5.20 Конкурсне документације, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица;
8. **Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде:** бланко сопствена меница, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије (оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица), менично овлашћење - писмо (попуњено, оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица), копија картона депонованих потписа (издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму) или неопозива банкарска гаранција (Одељак 5, тачка 5.10).

5.8.1 Понуде са варијантама нису дозвољене.

5.8.2 Образац понуде понуђач мора да попуни тако да садржи: опште податке о понуђачу, опште податке о подизвођачу (уколико понуђач извршење дела набавке поверава подизвођачу), податке о



томе да ли се понуда подноси самостално или као заједничка понуда или као понуда са подизвођачем, као и све друге захтеване податке, које је Наручилац навео у обрасцу понуде (Одељак 6. Конкурсне документације). Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира прву страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно. Уколико понуђач извршење дела набавке поверава већем броју подизвођача потребно је да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.

5.8.3 Образац структуре понуђене цене мора бити попуњен у складу са Упутством за попуњавање Обрасца структуре понуђене цена (Одељак 8. Конкурсне документације).

5.8.4 Понуђач може у оквиру понуде, да достави Образац трошкова припреме понуда (Одељак 9. Конкурсне документације) у коме ће исказати укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Уколико понуђач доставља Образац трошкова припреме понуда исти мора бити попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица.

5.8.5 Изјавом о независној понуди из Одељка 10. Конкурсне документације, понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима. Изјава о независној понуди мора бити попуњена, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица.

5.8.6 Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који подносе заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

5.8.7 Понуђач је дужан да у својој понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који



не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача.

Изабрани најповољнији понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Изабрани најповољнији понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача Законом и овом конкурсном документацијом и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

5.9 Захтеви набавке:

Цена може бити изражена у динарима или у еврима. Уколико је понуђена цена у еврима, Наручилац ће прерачун у динаре вршити према средњем девизном курсу НБС на дан када је започето отварања понуда.

Уколико је понуђач нерезидент, понуда мора бити достављена у еврима и уговор о купопродаји ће бити закључен у еврима.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

Цене морају бити дате на паритету FCO магацин Наручиоца, РЈ „Одржавање објеката, возила и основних средстава“, Београд, Кумодрашка бр. 248, укључујући испоруку, царину и све друге зависне и пратеће трошкове без ПДВ-а.

Цена је фиксна и не може се мењати за испоруке робе у првој години од дана закључења уговора. За испоруке предвиђене за период после истека једне године након закључења уговора, корекција цене ће се вршити у случају промене средњег курса евра Народне банке Србије за више од $\pm 5\%$ до дана испоруке робе, а у односу на средњи курс евра Народне банке Србије на дан отварања понуда. Корекција цене се неће вршити за период за који је продавац каснио у извршењу уговорних обавеза.

Начин и рок плаћања: - плаћање се врши у року од минимално 20 (двадесет) дана / максимално 42 (четрдесетдва) дана од дана сваке појединачне испоруке и потписивања Записника о квалитативном пријему, а на основу достављеног уредног рачуна.

Рок испоруке за добра која су предвиђена Понудом: сукцесивно, максимално 5 (пет) дана од дана достављања сваког појединачног Налога за набавку (факс, e-mail), а на основу закљученог уговора.

Рок испоруке за добра која нису предвиђена Понудом: сукцесивно, максимално 10 (десет) дана од дана достављања сваког појединачног Налога за набавку (факс, e-mail), а на основу закљученог уговора.

Место испоруке: FCO магацин Наручиоца, РЈ „Одржавање објеката, возила и основних средстава“, Београд, Кумодрашка бр. 248.

Гарантни рок: У складу са гаранцијом произвођача, која мора бити видно означена на декларацији.

Роба мора бити оригинална, фабрички нова, без икаквих оштећења и производних недостатака у оригиналном паковању произвођача са видно означеном декларацијом произвођача.

Основ за испостављање рачуна: Записник о квалитативном пријему, оверен печатом Продавца и отпремница.



Испостављање рачуна ће се вршити према јединичним ценама из Понуде и стварно испорученим количинама добара.

Крајњи рок за издавање налога за реализацију: Наручилац ће испостављати налоге за набавку у складу са својим потребама. Оквирно време за издавање налога за набавку је 36 месеци од дана потписивања уговора. Рок извршења уговора је највише до укупне уговорене вредности, а у складу са Програмом пословања за календарску годину у којој се испорука врши.

Рок важења понуде: 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуде. У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

Уговор се закључује на износ до процењене вредности јавне набавке.

Количине добара дате су оквирно, дате су на бази искуства Наручиоца а реализоваће се путем Налога за набавку у количини добара коју дефинишу стварне потребе Наручиоца, а највише до укупне уговорене вредности.

У случају потребе за добром које није предвиђено Понудом, понуђач је дужан да на захтев Наручиоца (Купца) исто испоручи, по цени која не може бити већа од званичне veleprodajне цене овлашћеног увозника и дистрибутера те врсте уља и мазива за територију Републике Србије, на паритету FCO магацин Наручиоца, РЈ „Одржавање објеката, возила и основних средстава“, Београд, Кумодрашка бр. 248, укључујући испоруку, царину и све друге зависне и пратеће трошкове без ПДВ-а.

Укупна вредност свих добара које Наручилац може поручити, који нису предвиђени Понудом, за којима се укаже потреба током реализације уговора, не може бити већа од 10% од укупне вредности уговора.

Понуђач је дужан да два радна дана пре предвиђене испоруке добара достави наручиоцу податке о добрима спремним за испоруку на верификацију и благовремену припрему складишног простора.

Уговор ће се реализовати у складу са важећим Програмом пословања Јавног предузећа "Пошта Србије", Београд, до висине обезбеђених финансијских средстава, а преостали део уколико средства буду предвиђена Програмом пословања ЈП „Пошта Србије“, Београд, за наредне године до висине обезбеђених финансијских средстава, а највише до укупне уговорене вредности.

Наручилац неће одговарати за евентуалну штету Понуђачу уколико из објективних разлога престане потреба за предметном робом.

5.10 Средства финансијског обезбеђења

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде:

Понуђач је обавезан да уз понуду достави 1 (једну) бланко сопствену меницу или неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију, као гаранцију за озбиљност понуде.

Понуђач је обавезан да уз понуду достави бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Бланко сопствена меница треба да буде оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица.

Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, на име озбиљности понуде и са назначеним износом од минимум 5% од укупне вредности понуде без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа, који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. У случају промене овлашћеног лица менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.



У случају да понуду подноси физичко лице обавезан је да уз понуду достави бланко сопствену меницу, која мора бити тачно попуњена и потписана. Уз меницу, физичко лице доставља потписану Изјаву у којој, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, наводи имовину којом гарантује за издату меницу. Имовина мора бити детаљно описана, а за земљиште и непокретности наведена тачна локација на којој се налази.

Понуђач може уз понуду, као гаранцију за озбиљност понуде, да достави **неопозиву, безусловну, на први позив плативу** банкарску гаранцију на износ од минимум 5 % од укупне вредности понуде без ПДВ-а.

Понуђач је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за озбиљност понуде.

Рок важења средства финансијског обезбеђења је 120 (стотинудвадесет) дана од дана јавног отварања понуда.

Ако се у току поступка доделе уговора промене рокови за одабир понуђача мора се продужити важење средства финансијског обезбеђења, најкасније 5 (пет) дана пре истека важећег. Понуђач са којим ће бити закључен уговор дужан је да продужи гаранцију за озбиљност понуде све док не буде замењена гаранцијом за добро извршење посла.

Наручилац задржава право да уновчи достављено средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, у случају да Понуђач након јавног отварања понуда одустане од своје понуде, не испуни све своје обавезе у поступку набавке, одбије да закључи Уговор о предметној јавној набавци под условима датим у понуди, не достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Понуђачима који не буду били изабрани, на њихов захтев, средство финансијског обезбеђења биће враћено одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла:

Изабрани најповољнији понуђач се обавезује да Наручиоцу на адресу: ЈП „Пошта Србије, Београд, Функција економских послова и набавки, Сектор за порезе и буџет, Београд, Таковска 2, Писарница, у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора достави **2 (две) бланко сопствене менице или неопозиву, безусловну, на први позив наплативу** банкарску гаранцију, као гаранцију за добро извршење посла.

Бланко сопствене менице, из претходног става, морају бити евидентирани у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица. Уз менице мора бити достављено уредно попуњено и оверено **менично овлашћење – писмо**, на име доброг извршења посла и са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а. Уз менице мора бити достављена и **копија картона депонованих потписа**, који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. У случају промене овлашћеног лица менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

У случају да је изабрани најповољнији понуђач физичко лице обавезан је да достави 2 (две) бланко сопствене менице, које морају бити тачно попуњене и потписане. Уз менице, физичко лице доставља потписану Изјаву у којој, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, наводи имовину којом гарантује за издате менице. Имовина мора бити детаљно описана, а за земљиште и непокретности наведена тачна локација на којој се налази.

Понуђач може као гаранцију за добро извршење посла, да достави **неопозиву, безусловну, на први позив наплативу** банкарску гаранцију на износ од 10 % од укупне уговорене вредности без ПДВ-а.

Понуђач је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Рок важења средства финансијског обезбеђења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана извршења свих уговорних обавеза.



У случају да понуђач не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са закљученим уговором, изврши их делимично или касни са извршењем уговорених обавеза, Наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења.

По извршењу уговорних обавеза Понуђача, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла ће бити враћено, на захтев Понуђача.

Средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року:

Изабрани најповољнији понуђач је у обавези да, у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора, на адресу: ЈП „Пошта Србије“, Београд, Таковска 2, Писарница, Функција економских послова и набавки, Сектор за порезе и буџет, достави **2 (две) бланко сопствене менице или неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију, као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.**

Менице из претходног става морају бити евидентирани у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица.

Уз менице мора бити достављено и одговарајуће менично овлашћење – писмо на име гаранције за отклањање грешака у гарантном року и са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а, као и **копија картона депонованих потписа.** У случају промене овлашћеног лица, менично овлашћење остаје на снази.

Понуђач је дужан да за време трајања гарантног рока, а најкасније 5 (пет) дана пре истека важења средства финансијског обезбеђења, достави ново или продужи рок важења достављеног средства финансијског обезбеђења.

У случају да је изабрани најповољнији понуђач физичко лице обавезан је да достави 2 (две) бланко сопствене менице, које морају бити тачно попуњене и потписане. Уз менице, физичко лице доставља потписану Изјаву у којој, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, наводи имовину којом гарантује за издате менице. Имовина мора бити детаљно описана, а за земљиште и непокретности наведена тачна локација на којој се налази.

Понуђач може као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, да достави **неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију** на износ од 10 % од укупне уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а.

Понуђач је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року.

У случају да понуђач не изврши све своје уговорне обавезе или их изврши делимично, Наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења.

По истеку гарантног рока, средство финансијског обезбеђења биће враћено, на захтев понуђача.

5.11 Заштита података. Наручилац је дужан да чува као поверљиве, све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди, одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди, чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у горњем десном углу садрже назнаку: "ПОВЕРЉИВО". Ако се поверљивим сматра само одређени податак у документу, поверљив део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити стављена ознака: "ПОВЕРЉИВО". Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

5.12 Критеријум за оцену понуда је "најнижа понуђена цена".

У случају да два или више понуђача понуде исту цену, повољнијом ће се сматрати понуда оног понуђача који понуди дужи рок плаћања.



5.13 Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац **не може** да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуде.

У случају разлике између јединичне и укупне цене меродавна је јединична цена.

5.14 Наручилац задржава право провере достављене документације. Уколико Наручилац утврди да је понуђач доставио неистините податке, биће искључен из даљег разматрања.

5.15 **Негативне референце:** Наручилац може одбити понуду уколико поседује било који доказ наведен у члану 82. став 3. Закона.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1. наведеног члана, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет набавке истоврсан.

5.16 Наручилац ће Одлуку о додели уговора донети у року који не може бити дужи од 25 (двадесетпет) дана од дана отварања понуда, односно у року од 40 (четрдесет) дана од дана отварања понуда у нарочито оправданим случајевима, као што је обимност или сложеност понуда.

О донетој одлуци сви понуђачи ће бити обавештени у складу са Законом.

Одлука о додели уговора биће објављена на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке и интернет страници www.posta.rs у року од 3 (три) дана од дана доношења.

5.17 Наручилац може да закључи уговор о јавној набавци након доношења одлуке о додели уговора и ако у року из члана 149. став 6. Закона, није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен.

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци у складу са чланом 112. став 2. Закона.

5.18 Понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао претрпети штету због поступања наручиоца, може Наручиоцу поднети **захтев за заштиту права** (а копију истовремено доставља Републичкој комисији) у току целог поступка јавне набавке против сваке радње Наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено. Захтев за заштиту права може се поднети у роковима и на начин предвиђеним чланом 149. Закона. Као доказ о уплати таксе у смислу члана 151. став 1. тачка 6. Закона, у износу предвиђеним чланом 156. Закона, Наручилац ће прихватити:

1. Потврду о извршеној уплати таксе која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога; Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија-Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) Износ таксе предвиђен чланом 156. Закона, чија се уплата врши;



- (4) број рачуна 840-30678845-06;
- (5) шифра плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом ~~које се подноси~~ захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом ~~које се подноси~~ захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банка и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописима.

На интернет страни Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки, www.kjn.gov.rs налази се банер „Примери попуњених налога за пренос и уплатница“ где је приказан начин и садржина правилно попуњених налога, а у оквиру банера „Упутство о уплати таксе“ је на детаљан начин описано који ће докази о уплати таксе бити прихваћени и која је њихова обавезна садржина.

5.19 Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде (при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији), најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. Закона, односно путем поште на адреси Наручиоца: ЈП "Пошта Србије", Београд, Таковска 2, писарница, 11120 Београд, ПАК 135403, електронске поште (postanabavka@ptt.rs), или путем телефакса (број: 011-302-21-98), сваког радног дана у времену од 07.30 до 15.30 часова.

Напомена: Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.



5.20. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕПРОМЕЊЕНОМ САДРЖАЈУ
КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Понуђач гарантује да је понуда коју подноси за јавну набавку уља и мазива, ЈН број 521/2017, Наручиоца Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд, дата на основу конкурсне документације коју је преузео са Портала јавних набавки, односно интернет странице Наручиоца са оним садржајем који је на наведеним интернет страницама објављен.

М.П.

(место и датум)

(потпис овлашћеног лица)

6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд
ПАК 135403 Београд, Таковска 2

ПРЕДМЕТ: Понуда за јавну набавку уља и мазива, број ЈН - 521/2017

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. Назив понуђача (односно назив члана групе понуђача):

2. Адреса: _____

3. Матични број: _____

4. ПИБ: _____

5. Величина правног лица (заокружити): а) микро б) мало в) средње г) велико

6. Одговорно лице: _____

7. Особа за контакт: _____

8. Телефон: _____

9. Факс: _____

10. E-mail: _____

11. Текући рачун: _____

12. Назив банке: _____

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира прву страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.



ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ
(у случају да понуђач извршење дела набавке поверава подизвођачу)

1. Пословно име (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра):

2. Адреса седишта: _____
3. Матични број: _____
4. ПИБ: _____
5. Величина правног лица (заокружити): а) микро б) мало в) средње г) велико
6. Одговорно лице: _____
7. Особа за контакт: _____
8. Телефон: _____
9. Факс: _____
10. E-mail _____
11. Текући рачун: _____
12. Назив банке: _____



НАПОМЕНА: Уколико понуђач извршење дела набавке поверава подизвођачу неопходно је да попуни наведене податке за подизвођача. Уколико понуђач извршење дела набавке поверава већем броју подизвођача у обавези је да копира ову страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.

ПОНУДА БРОЈ _____

р.б.	НАЗИВ /ВРСТА УЉА И МАЗИВА/ Уље моторно минерално за бензинске моторе SAE 15w40 са класификацијама API SL/CF; ACEA A2/B2; паковање 1 л - 5 литара	Назив произвођача	Јед. мере	Оквирна количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1	Уље моторно минерално за бензинске моторе SAE 15w40 са класификацијама API SL/CF; ACEA A2/B2; паковање 1 л - 5 литара		лит.	100		
2	Уље моторно минерално за дизел моторе SAE 15w40 са класификацијама API CI- 4/SL; ACEA E7-12; ACEA E5-02; ACEA A3/B4-12, паковање 1 л - 5 литара		лит.	150		
3	Уље моторно синтетичко за бензинске моторе SAE 5W40 са класификацијама API SN/CF; ACEA C3, паковање 1 л - 5 литара		лит.	1000		
4	Уље моторно синтетичко за дизел моторе SAE 5W30 са класификацијама API SN/CF; ACEA C3-12, паковање од 1 л до 5 литара		лит.	2400		
5	Уље моторно синтетичко за дизел моторе SAE 5W30 са класификацијама API SN/CF; ACEA C3-12, буре запремине од 190-210 литара		лит.	600		
6	Уље моторно синтетичко за дизел моторе SAE 5W30 са класификацијама API CF; ACEA E7-12/E4-12 паковање 1-5 литар		лит.	600		
7	Уље моторно синтетичко за дизел моторе SAE 5W30 са класификацијама API CF; ACEA E7-12/E4-13; буре запремине од 190-210 литара		лит.	200		



8	Уље моторно синтетичко за дизел моторе за возила у гарантном року SAE 0W30 са класификацијама ACEA C2 PSA B71 2312, паковање 1 литар	лит.	2500		
9	Уље моторно синтетичко за дизел моторе SAE 5W30 са класификацијама ACEA C2; OEM FIAT 9.55535 S1; OEM IVECO 18-1811 S1; OEM PSA B 712290, паковање 1 литар	лит.	1600		
10	Уље моторно синтетичко за дизел моторе SAE 5W30 са класификацијама API CJ-4/SN ACEA E9-12/E7-12/E6-13, паковање 1 - 5 литара	лит.	800		
11	Уље моторно полусинтетичко за дизел моторе SAE 10W40 са класификацијама API A3/B4-08; ACEA A3/B3-12, буре запремине од 190-210 литара	лит.	600		
12	Уље моторно полусинтетичко за дизел моторе SAE 10W40 са класификацијама API A3/B4-08; ACEA A3/B3-12, паковање 1 л - 5 литара	лит.	4000		
13	Уље за мењаче SAE 80W90 са класификацијама API GL-5, паковање од 1 л - 20 литара	лит.	300		
14	Уље за мењаче синтетичко SAE 75W90 са класификацијама API GL-5, паковање од 1л-20 литара	лит.	300		
15	Уље двотактол са класификацијама API TA паковање 0,5 - 1 литар	лит.	4000		



[Handwritten signature]

16	Уље двотактол синтетичко са класификацијама API TC+; ISO L-EGD; JASO FD; CEC TSC-3, паковање 0,5 - 1 литар	лит.	2000		
17	Маст литијска са класификацијама NLGI-2, ISO 6743-9; ISO L-XCCEB 2; DIN 51825 KP2K-30; паковање 1 - 10 kg	кг	200		
18	Маст литијумска са додатком молибден-дисулфата и графита са класификацијама NLGI-2 ISO 6743-9; ISO L-XBDEB 2; DIN 51825 KPF2N-25, паковање од 1кг-10кг	кг	200		
19	Уље хидраулично са класификацијама HVP ISO VG 46 ISO L-HV 46; DIN 51524-3; ISO 11158 HV, паковање од 1л - 20 литара	лит.	200		
20	Уље за хидрауличне волане и аутоматске мењаче са класификацијама ATF DEXRON III G, паковање од 1 л - 20 литара	лит.	600		
21	Уље за кочице са класификацијама DOT 5.1; SAE J 1704; FMVSS 116; ISO 4295 Class 5.1, паковање од 0,5 л - 1 литара	лит.	220		
22	Уље за мењаче SAE 75W80 са класификацијама API GL-4, паковање 1 л - 20 литара	лит.	60		
23	Уље хидраулично са класификацијама HLP ISO VG 22; ISO L-HM 22; DIN 51524-2; ISO 11158 HM, паковање од 1 л - 20 литара	лит.	60		



24	Уље редукторско са класификацијама OMALA S 2G 150; ISO VG 150; ISO 12925-1 Tip CKD; DIN 51517-3 CLP или одговарајуће, паковање од 1 л - 20 литара	лит.	200	
25	Уље за трансформатор, буре запремине од 190-210 литара	лит.	200	
26	Уље за хлађење машина за обраду глава мотора са класификацијама ISO MAG, паковање од 1л - 20литара	лит.	20	
Укупна вредност без ПДВ-а				

Укупна вредност без ПДВ-а служи искључиво за оцену понуда.
Уколико понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвијено исказе у динарима

Износ увозне царине у динарима	
Износ других дажбина у динарима	
Укупно у динарима	

Начин и рок плаћања: Плаћање се врши у року од _____ дана (минимално 20 (двадесет) дана / максимално 42 (четрдесетдва) дана) од дана сваке појединачне испоруке и потписивања Записника о квалитативном пријему, а на основу достављеног уредног рачуна.

Рок испоруке за добра која су предвиђена Понудом: сукцесивно, _____ дана / максимално 5 (пет) дана / од дана достављања сваког појединачног Налога за набавку (факс, е-mail), а на основу закљученог уговора.

Рок испоруке за добра која нису предвиђена Понудом: сукцесивно, _____ дана / максимално 10 (десет) дана / од дана достављања сваког појединачног Налога за набавку (факс, е-mail), а на основу закљученог уговора.

Место испоруке: FCO магацин Наручиоца, РЈ „Одржавање објеката, возила и основних средстава“, Београд, Кумодрашка бр. 248.

Гарантни рок: У складу са гаранцијом произвођача, која мора бити видно означена на декларацији.

Основ за испостављање рачуна: Записник о квалитативном пријему робе, оверен печатом Понуђача и отпремница

Рок важења понуде: 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуде.



Понуђач подноси понуду:

а) самостално

б) као заједничку понуду или

ц) као понуду са подизвођачем

- проценат укупне вредности набавке који је поверен подизвођачу: _____ % (не може бити већи од 50%)

- део предмета набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача _____

Понуђач је у обавези да заокружи начин на који подноси понуду.

Напомена: Техничке карактеристике (спецификације) уља и мазива (из одељка 3. Конкурсне документације), потписане од стране овлашћеног лица Понуђача и печатом оверене, су саставни део понуде.

Датум _____

ПОНУЂАЧ _____

М.П.





7.МОДЕЛ УГОВОРА

Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд

Број: 2017-206149/

Београд, __. __. 2018. године

УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ

Закључен између:

1. Јавног предузећа „Пошта Србије“, Београд
Београд, Таковска број 2,
које заступа в. д. директора Мира Петровић
(у даљем тексту: Купац)

и

2. _____,
(назив понуђача, односно свих чланова групе понуђача)

(место, улица и број, понуђача, односно свих чланова групе понуђача)

које заступа _____
(у даљем тексту: Продавац)

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Купац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/12, 14/2015 и 68/15) и подзаконских аката којима се уређује поступак јавне набавке, спровео отворени поступак јавне набавке добара: Уља и мазива, број ЈН: 521/2017.

- да је Купац донео Одлуку о додели уговора, број ////////// од //////////.

Члан 1.

Предмет овог уговора је купопродаја уља и мазива (у даљем тексту: роба), а у свему према Понуди Продавца бр. _____ од _____ године заведеној код Купца под бројем //// од ////////// године (у даљем тексту: Понуда) и техничким карактеристикама које су дате у прилогу и чине саставни део овог уговора.

Члан 2.

Уговор се закључује на износ до ////////// динара без ПДВ-а (уписује се процењена вредност уговора), по јединичним ценама без ПДВ-а које су исказане у Понуди.

Цене морају бити дате на паритету FCO магацин Купца, РЈ „Одржавање објеката, возила и основних средстава“, Београд, Кумодрашка бр. 248, укључујући испоруку, царину и све друге зависне и пратеће трошкове без ПДВ-а.

Цена је фиксна и не може се мењати за испоруке робе у првој години од дана закључења уговора. За испоруке предвиђене за период после истека једне године након закључења уговора, корекција цене ће се вршити у случају промене средњег курса евра Народне банке Србије за више од $\pm 5\%$ до дана испоруке робе, а у односу на средњи курс евра Народне банке Србије на дан отварања понуда. Корекција цене се неће вршити за период за који је продавац каснио у извршењу уговорних обавеза.



Количине робе из Понуде су оквирне, дате су на бази искуства Купца, а реализоваће се путем Налога за набавку у количини робе коју дефинишу стварне потребе Купца, а највише до укупне уговорене вредности.

У случају потребе за робом која није предвиђена Понудом, Продавац је дужан да на захтев Купца исту испоручи, по цени која не може бити већа од званичне veleпродајне цене овлашћеног увозника и дистрибутера те врсте уља и мазива за територију Републике Србије, на паритету FCO магацин Купца, РЈ „Одржавање објеката, возила и основних средстава“, Београд, Кумодрашка бр. 248, укључујући испоруку, царину и све друге зависне и пратеће трошкове без ПДВ-а.

Укупна вредност свих добара које Купац може поручити, који нису предвиђени Понудом, за којима се укаже потреба током реализације уговора, не може бити већа од 10% од укупне вредности уговора.

Уговор ће се реализовати у складу са важећим Програмом пословања Јавног предузећа "Пошта Србије", Београд, до висине обезбеђених финансијских средстава, а преостали део уколико средства буду предвиђена Програмом пословања ЈП „Пошта Србије“, Београд, за наредне године до висине обезбеђених финансијских средстава, а највише до укупне уговорене вредности.

Купац неће одговарати за евентуалну штету Продавцу уколико из објективних разлога престане потреба за предметном робом.

Члан 3.

Продавац се обавезује да робу из члана 1. овог уговора испоручи Купцу sukcesивно у року од _____ (_____) дана од дана достављања сваког појединачног Налога за набавку (факс, e-mail), а на основу закљученог уговора.

Продавац се обавезује да робу која није предвиђена Понудом, испоручи Купцу sukcesивно, у року од _____ (_____) дана од дана достављања сваког појединачног Налога за набавку (факс, e-mail), а на основу закљученог уговора.

Место испоруке је FCO магацин Наручиоца, РЈ „Одржавање објеката, возила и основних средстава“, Београд, Кумодрашка бр. 248.

Купац ће испостављати налоге за набавку Продавцу у складу са својим потребама у року од најдуже 36 (тридесетшест) месеци од дана закључења уговора.

Продавац је дужан да 2 (два) радна дана пре предвиђене испоруке добара достави Купцу податке о роби спремној за испоруку ради добијања писане сагласности од стране Купца. Уколико не добију писану сагласност о тачном датуму и времену испоруке од стране Купца, Продавац неће моћи да испоручи робу.

Продавац је дужан да уз испоручену робу достави Купцу отпремницу.

Комисија за квалитативни пријем, образована од стране Купца, извршиће квалитативни пријем уља и мазива о чему ће бити сачињен Записник о квалитативном пријему, који ће бити потписан од стране овлашћених представника Купца и овлашћеног представника Продавца.

Записник о квалитативном пријему, оверен печатом Продавца и отпремница представљају основ за испостављање рачуна.

Члан 4.

Купац се обавезује да уговорену цену из члана 2. овог уговора плаћа Продавцу у року од _____ дана од дана сваке појединачне испоруке и потписивања Записника о квалитативном пријему, а на основу достављеног уредног рачуна.

Издавање рачуна ће се вршити према јединичним ценама без ПДВ-а из Понуде и стварно испорученој количини робе.

Основ за испостављање рачуна је Записник о квалитативном пријему, оверен печатом Продавца и отпремница, за сваку испоруку посебно.

Уколико се испорука робе врши у више обрачунских периода за обрачун пореза на додату вредност, Продавац се обавезује да до последњег дана у текућем месецу достави рачун за извршену испоруку робе за текући месец.

Handwritten signature and initials in blue ink.



Продавац је дужан да Купцу достави рачун након сваке испоруке робе.

Адреса за достављање рачуна: ЈП „Пошта Србије“, Београд, РЈ „Одржавање објеката, возила и основних средстава“, Београд, Кумодрашка бр. 248. ПИБ Купца је 100002803.

На рачуну поред осталих података обавезно мора бити уписан број рачуна, број Уговора, валута плаћања, текући рачун Продавца, број Налога за набавку и Порески идентификациони број обе уговорне стране.

Члан 5.

Продавац се обавезује да испоручи робу из члана 1. овог уговора према квалитету и техничким карактеристикама, а у свему према Понуди и овом уговору.

Роба мора бити нова (некоришћена, неизлагана по продавницама или сајмовима, некоришћена за презентације и слично), технички исправна, без икаквих оштећења и производних недостатака, у оригиналном паковању произвођача са видно означеном декларацијом произвођача.

Члан 6.

У случају видљивих недостатака, Купац неће примити робу, а Записник о недостацима ће доставити Продавцу по утврђивању недостатака.

Продавац се обавезује да по пријему Записника о недостацима, а најкасније до истека рока за испоруку, испоручи робу у складу са Понудом и овим уговором.

Члан 7.

У случају видљивих недостатака, који нису били уочени приликом пријема робе, Купац ће рекламацију са Записником о недостацима доставити Продавцу по утврђивању недостатака, најкасније у року од 3 (три) дана од пријема робе.

Продавац се обавезује да најкасније у року од 7 (седам) дана од дана пријема Записника о недостацима, отклони недостатке или рекламирану робу замени исправном.

Члан 8.

За све уочене недостатке-скривене мане, које нису биле уочене у моменту квалитативног и квантитативног пријема робе, већ су се испојиле током употребе робе, Купац ће рекламацију са Записником о недостацима доставити Продавцу најкасније у року од 3 (три) дана по утврђивању недостатака.

Продавац се обавезује да најкасније у року од 7 (седам) дана по пријему рекламације отклони недостатке или рекламирану робу замени исправном.

Члан 9.

Гарантни рок: У складу са гаранцијом произвођача, која мора бити видно означена на декларацији.

Члан 10.

У случају да Продавац ангажује подизвођача:

Продавац у потпуности одговара Наручиоцу за извршење свих обавеза из овог уговора, укључујући и обавезе које је поверио подизвођачу:

" _____ " из _____, улица _____ број _____,
" _____ " из _____, улица _____ број _____,
" _____ " из _____, улица _____ број _____,

Продавац ће наведеног/е подизвођача/е ангажовати за извршење следећих обавеза:



Члан 11.

Продавац се обавезује да Купцу на адресу: ЈП „Пошта Србије“, Београд, Функција економских послова и набавки, Сектор за порезе и буџет, Београд, Таковска 2, Писарница, у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора, достави 2 (две) бланко сопствене менице или неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију, као гаранцију за добро извршење посла.

Бланко сопствене менице, из претходног става, морају бити евидентирани у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверене печатом и потписане од стране лица овлашћеног за заступање. Уз менице мора бити достављено уредно попуњено и оверено менично овлашћење – писмо на име доброг извршења посла и са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без обрачунаог ПДВ-а. Уз менице мора бити достављена и копија картона депонованих потписа, који је издат од стране пословне банке коју Продавац наводи у меничном овлашћењу – писму. У случају промене лица овлашћеног за заступање менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

У случају да је Продавац физичко лице обавезан је да достави 2 (две) бланко сопствене менице, које морају бити тачно попуњене и потписане. Уз менице, физичко лице доставља потписану Изјаву у којој, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, наводи имовину којом гарантује за издату меницу. Имовина мора бити детаљно описана, а за земљиште и непокретности наведена тачна локација на којој се налази.

Продавац може као гаранцију за добро извршење посла, да достави неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију на износ од 10 % од укупне уговорене вредности без обрачунаог ПДВ-а.

Продавац је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Рок важења средства финансијског обезбеђења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана испоруке укупне уговорене количине робе.

Ако се у току реализације уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, мора се продужити важење банкарске гаранције, најкасније 5 (пет) дан пре истека важећег.

У случају да Продавац не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са закљученим уговором, изврши их делимично или касни са извршењем уговорених обавеза, Купац ће активирати средство финансијског обезбеђења.

По извршењу уговорних обавеза Продавца, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла ће бити враћено, на захтев Продавца.

Продавац се обавезује да Купцу на адресу: ЈП „Пошта Србије“, Београд, Функција економских послова и набавки, Сектор за порезе и буџет, Београд, Таковска 2, Писарница, у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора, достави 2 (две) бланко сопствене менице или неопозиву, безусловну, на први позив плативу банкарску гаранцију, као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

Менице из претходног става морају бити евидентирани у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица.

Уз менице мора бити достављено и одговарајуће менично овлашћење – писмо на име гаранције за отклањање грешака у гарантном року и са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без обрачунаог ПДВ-а, као и копија картона депонованих потписа. У случају промене овлашћеног лица, менично овлашћење остаје на снази.

Продавац је дужан да за време трајања гарантног рока, а најкасније 5 (пет) дана пре истека важења средства финансијског обезбеђења, достави ново или продужи рок важења достављеног средства финансијског обезбеђења.

У случају да је Продавац физичко лице обавезан је да достави 2 (две) бланко сопствене менице, које морају бити тачно попуњене и потписане. Уз менице, физичко лице доставља потписану Изјаву у којој, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, наводи имовину



којом гарантује за издату меницу. Имовина мора бити детаљно описана, а за земљиште и непокретности наведена тачна локација на којој се налази.

Продавац може као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, да достави неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију на износ од 10 % од укупне уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а.

Продавац је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року.

У случају да продавац не изврши све своје уговорне обавезе или их изврши делимично, Купац ће активирати средство финансијског обезбеђења.

По истеку гарантног рока, средство финансијског обезбеђења биће враћено, на захтев продавца.

Члан 12.

У случају да Продавац касни са извршењем своје обавезе из члана 3. став 1. и став 2. члана 7. став 2. и члана 8. став 2. овог уговора, дужан је да за сваки дан закашњења плати Купцу на име уговорне казне износ од 0,5% од уговорене односно валоризоване вредности робе, која се не може ставити у функцију.

Укупна висина уговорне казне, коју по основу из претходог става овог члана Продавац плаћа Купцу, може да износи највише до 10% од укупне уговорене односно валоризоване вредности овог уговора.

Члан 13.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Члан 14.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и примењује се до испуњења свих уговорних обавеза и утрошка обезбеђених финансијских средстава.

Члан 15.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са реализацијом Уговора решавају споразумно, у супротном надлежан је суд у Београду.

Члан 16.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

КУПАЦ

ПРОДАВАЦ

Мира Петровић

Буџет Предузећа: I Оперативни трошак/ 1. Одржавање/1.8. Одржавање транспортних средстава/ 90010203. Уља и мазира, под редним бројем 1.

8 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
8.1 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

УЉА И МАЗИВА

1	2	3	4	5	6
р.б.	НАЗИВ /ВРСТА УЉА И МАЗИВА/	Јединична цена без ПДВ-а (у динарима)	Јединична цена са ПДВ-ом (у динарима)	Укупна вредност са ПДВ-ом (у динарима)	Остали трошкови (%)
1	Уље моторно минерално за бензинске моторе SAE 15w40 са класификацијама API SL/CF; ACEA A2/B2; паковање 1 л - 5 литара				
2	Уље моторно минерално за дизел моторе SAE 15w40 са класификацијама API CI-4/SL; ACEA E7-12; ACEA E5-02; ACEA A3/B4-12, паковање 1 л - 5 литара				
3	Уље моторно синтетичко за бензинске моторе SAE 5W40 са класификацијама API SN/CF; ACEA C3, паковање 1 л - 5 литара				
4	Уље моторно синтетичко за дизел моторе SAE 5W30 са класификацијама API SN/CF; ACEA C3-12, паковање од 1 л до 5 литара				



5	Уље моторно синтетичко за дизел моторе SAE 5W30 са класификацијама API SN/CF; ACEA C3-12, буре запремине од 190-210 литара					
6	Уље моторно синтетичко за дизел моторе SAE 5W30 са класификацијама API CF; ACEA E7-12/E4-12 паковање 1-5 литар					
7	Уље моторно синтетичко за дизел моторе SAE 5W30 са класификацијама API CF; ACEA E7-12/E4-13; буре запремине од 190-210 литара					
8	Уље моторно синтетичко за дизел моторе за возила у гарантном року SAE 0W30 са класификацијама ACEA C2 PSA B71 2312, паковање 1 литар					
9	Уље моторно синтетичко за дизел моторе SAE 5W30 са класификацијама ACEA C2; OEM FIAT 9.55535 S1; OEM IVECO 18-1811 S1; OEM PSA B 712290, паковање 1 литар					



10	Уље моторно синтетичко за дизел моторе SAE 5W/30 са класификацијама API CJ-4/SN ACEA E9-12/E7-12/E6-13, паковање 1 - 5 литара					
11	Уље моторно полусинтетичко за дизел моторе SAE 10W40 са класификацијама API A3/B4-08; ACEA A3/B3-12, буре запремине од 190-210 литара					
12	Уље моторно полусинтетичко за дизел моторе SAE 10W40 са класификацијама API A3/B4-08; ACEA A3/B3-12, паковање 1 л - 5 литара					
13	Уље за мењаче SAE 80W90 са класификацијама API GL-5, паковање од 1 л- 20 литара					
14	Уље за мењаче синтетичко SAE 75W90 са класификацијама API GL-5, паковање од 1л-20 литара					
15	Уље двотактол са класификацијама са класификацијама API TA паковање 0,5 - 1 литар					
16	Уље двотактол синтетичко са класификацијама API TC+; ISO L-EGD; JASO FD; CEC TSC-3, паковање 0,5 - 1 литар					



17	Маст литијска са класификацијама NLGI-2, ISO 6743-9; ISO L-XCCEB 2; DIN 51825 KP2K-30; паковање 1-10 kg					
18	Маст литијумска са додатком молибден-дисулфата и графита са класификацијама NLGI-2 ISO 6743-9; ISO L-XBDEB 2; DIN 51825 KPF2N-25, паковање од 1kg-10kg					
19	Уље хидраулично са класификацијама HVLP ISO VG 46 ISO L-HV 46; DIN 51524-3; ISO 11158 HV, паковање од 1л - 20 литара					
20	Уље за хидрауличне волане и аутоматске мењаче са класификацијама ATF DEXRON III G, паковање од 1 л- 20 литара					
21	Уље за кочице са класификацијама DOT 5.1; SAE J 1704; FMVSS 116; ISO 4295 Class 5.1, паковање од 0,5 л - 1 литара					
22	Уље за мењаче SAE 75W80 са класификацијама API GL-4, паковање 1 л - 20 литара					
23	Уље хидраулично са класификацијама HLP ISO VG 22; ISO L-HM 22; DIN 51524-2; ISO 11158 HM, паковање од 1 л - 20 литара					



24	Уље редукторско са класификацијама OMALA S 2G 150; ISO VG 150; ISO 12925-1 Tip CKD; DIN 51517-3 CLP или одговарајуће, паковање од 1 л - 20 литара				
25	Уље за трансформатор, буре запремине од 190-210 литара				
26	Уље за хлађење машина за обработку глава мотора са класификацијама ISO MAG, паковање од 1 л - 20литара				

_____ (место и датум)	М.П.	ПОНУЂАЧ
-------------------------------------	--------------------	-----------------------



[Handwritten signature]



8.2 УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Подаци које образац структуре садржи уносе се према следећем упутству:

- у колони 2. - уписати јединичну цену робе без ПДВ –а из обрасца понуде;
- у колони 3.- уписати јединичну цену робе са ПДВ –ом;
- у колони 4. - укупна вредност робе без ПДВ –а из обрасца понуде;
- у колони 5. - укупна вредност робе са ПДВ –ом;
- у колони 6. - уписати процентуално учешће осталих трошкова у односу на јединичну цену робе без ПДВ –а из обрасца понуде (*учешће трошкова материјала, рада, енергената, царине, осигурања транспорта, ризика и друго*).



9 ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде

Уља и мазива

Трошкови прибављања средстава обезбеђења (I)	Остали трошкови (II)	Укупни трошкови припреме понуде (III)

М.П.

(место и датум)

(потпис овлашћеног лица)

Handwritten signature and initials in blue ink.



10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу,
понуђач

(назив и седиште понуђача, односно сваког члана групе понуђача)

потрђује, да је понуду за јавну набавку уља и мазива, Бр. ЈН: 521/2017, поднео независно, без
договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима, осим са понуђачима из групе
понуђача или подизвођачима са којима подноси понуду за предметну јавну набавку.

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди,
Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.
Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом
лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно
заинтересовано лице потврдило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим
се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може
трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу
члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

М.П.

(место и датум)

(потпис овлашћеног лица)



ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО - за корисника бланко сопствене менице -

КОРИСНИК: Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд, (Поверилац)
Седиште: Београд, Таковска 2

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије _____ и овлашћујемо ЈП „Пошта Србије“, Београд, Таковска бр. 2, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од минимум 5% од укупне вредности понуде за ЈН: 521/2017, што номинално износи _____ динара без ПДВ-а, а по основу гаранције за озбиљност понуде.

Меница важи 120 (стотинудвадесет) дана од дана јавног отварања понуда за јавну набавку број: 521/2017.

Овлашћујемо Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд, Таковска бр. 2, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум издавања
овлашћења

М.П.

Дужник – издавалац
менице

потпис овлашћеног лица



ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО
- за корисника бланко сопствене менице -

КОРИСНИК: Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд, (Поверилац)
Седиште: Београд, Таковска 2

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије _____ и овлашћујемо ЈП „Пошта Србије“, Београд, Таковска бр. 2, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од минимум 5% од укупне вредности понуде за ЈН: 521/2017, што номинално износи _____ динара без ПДВ-а, а по основу гаранције за озбиљност понуде.

Меница важи 120 (стотинудвадесет) дана од дана јавног отварања понуда за јавну набавку број: 521/2017.

Овлашћујемо Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд, Таковска бр. 2, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум издавања
овлашћења

М.П.

Дужник – издавалац
менице

потпис овлашћеног лица