



**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
"ПОШТА СРБИЈЕ", БЕОГРАД**

Београд, Таковска 2
www.posta.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности
услуге дозиметријске контроле
Број ЈН: 1/2018



САДРЖАЈ:

1.	Општи подаци о набавци	стр. 3
2.	Подаци о предмету јавне набавке	стр. 3
3.	Техничке карактеристике (спецификације)	стр. 4
4.	Услови и упутство како се доказује испуњеност услова	
4.1	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона	стр. 7
4.2	Упутство како се доказује испуњеност услова	стр. 8
4.3	Образац изјаве понуђача	стр. 9
4.4	Образац изјаве подизвођача	стр. 10
5.	Упутство понуђачима како да сачине понуду	стр. 11
5.20	Образац изјаве о непромењеном садржају Конкурсне документације	стр. 18
6.	Образац понуде	стр. 19
7.	Модел Уговора	стр. 26
8.	Образац трошкова припреме понуде	стр. 30
9.	Образац Изјаве о независној понуди	стр. 31
10.	Образац структуре понуђене цене	стр. 32
11.	Менично овлашћење	стр. 37

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.



1 ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

**Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд (у даљем тексту: Наручилац),
Таковска 2, 11101 Београд, ПАК 135403**

на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца www.posta.rs објавило је позив за подношење понуда у поступку јавне набавке мале вредности услуга.

Предметна јавна набавка биће спроведена у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015; у даљем тексту: Закон) и другим важећим прописима из ове области.

Предмет јавне набавке је услуга дозиметријске контроле, за потребе Наручиоца.

За спровођење јавне набавке надлежан је Сектор за набавке и магацинско пословање, Служба за спровођење поступака набавки услуга, број факса: 011/3022-198.

2 ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке је услуге дозиметријске контроле, број ЈН: 1/2018.

Назив и ознака из општег речника набавке: Услуге заштите од зрачења- 90721600-3.



3. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА)

- Дозиметријску контролу јонизационих детектора дима, може да врши искључиво правно лице које поседује важеће Решење о овлашћењу за мерења ради процене нивоа излагања јонизујућим зрачењима професионално изложених лица, пацијената и становништва, издато од стране Агенције за заштиту од јонизујућих зрачења и нуклеарну сигурност Србије.
- Дозиметријска контрола извора јонизујућих зрачења (јонизационих детектора дима), врши се једном у две године у складу са Законом о заштити од зрачења и о нуклеарној сигурности („Службени гласник РС”, број 36/2009 и 93/2012) и Правилником о условима за добијање лиценце за обављање радијационе делатности („Службени гласник РС”, број 61/2011).
- Услуга дозиметријске контроле јонизационих детектора дима треба да се реализује у јуну и јулу 2018.године, односно, у року од 2 (два) месеца, од дана закључења Уговора.
- По извршеној услузи, правно лице овлашћено за обављање услуге дозиметријске контроле, на адресу ЈП „Пошта Србије“, Београд, Пратећа функција безбедности и заштите, Београд, Таковска 2, доставља 2 (два) примерка Извештаја о дозиметријској контроли јонизационих детектора дима – ЈДД.
- Време извршења услуге мора да буде усклађено са радним временом објекта у којима се налазе јонизациони детектори дима.

Спецификација јонизационих детектора дима који су предвиђени за контролу у 2018. години

Р. Б.	ОРГАНИЗАЦИОНА ЦЕЛИНА	АДРЕСА ОБЈЕКТА	БРОЈ и ТИП ЈДД
1	2	3	4
1.	РЈ „Београд центар”	11000 Београд 6 , Савска 2, Београд	36 F-716 5 JDD-48
2.		11160 Београд 74, Миријевски венац 22а, Београд	35 F-716
3.		11211 Борча, Ваљевског одреда 15а, Борча	5 FES-5B
4.		11212 Овча, Михајла Еминескуа, Овча	9 FES-5B
5.		11213 Падинска скела, Падинска скела	3 FES-5B
6.		11060 Београд 38, Патриса Лумумбе 50, Београд	11 FES-5B
7.		11050 Београд 22, Устаничка 182, Београд	12 FES-5B
8.		11224 Врчин, Саве Ковачевића2, Врчин	10 FES-5B
9.		11306 Гроцка, Булевар Ослобођења 24, Гроцка	6 FES-5B

874
10. 12
K



10.	PJ „Београдски венац”	11232 Рипањ, Ерчанска 1, Рипањ	11 F-716
11.		11040 Београд 33, Незнаног јунака 2а, Београд	12 FES-5B
12.	PJ „Земун”	11080 Београд 80, Главна 8, Земун	112 F-716,
13.		11150 Београд 105, Булевар уметности 16а, Н. Београд	19 F-716
14.	PJ „Ниш”	18360 Сврљиг, Душана Трифунца бб, Сврљиг	6 DDJ-01
15.	PJ „Нови Сад”	21400 Бачка Паланка, Краља Петра I 20, Бачка Паланка	20 F-716 1 F-600
16.		ТКЦ 1–Нови Сад, Народних хероја 2, Нови Сад	117 F-716
17.		Нови Сад „Пасарела”, Народних хероја 2, Нови Сад	8 FES-5B
18.		Бранковац, Фрушка Гора бб	13 FES-5B
19.	PJ „Хибридна пошта”	Прилазни пут Ада Хуји 11, Београд	117 F-716
20.	PJ „Одржавање објеката, возила и основних средстава”	Кумодрашка 248, Београд	165 FES-5B
21.	PPJ „Јагодина, Крушевац, Крагујевац” - ПЈ Крагујевац	34000 Крагујевац, Краља Петра I 30, Крагујевац	55 F-716
22.	PPJ „Краљево, Чачак,”	36316 Нови Пазар 5, Keј Скопских жртава бб, Н. Пазар	3 F-716,
23.	PPJ „Панчево, Сремска Митровица”	26106 Панчево 6 , Штросмајерова 1, Панчево	1 FES-5B
24.	PPJ „Панчево, Сремска Митровица” ПЈ Сремска Митровица	22303 Бановци – Дунав	32 IDD-801
25.		22300 Стара Пазова, Краља Петра I 4, Стара Пазова	19 FES-5B
26.		22240 Шид, Карађорђева 1, Шид	40 F-716
27.		22320 Инђија, Војводе Степе 14, Инђија	27 FES-5B
28.	PPJ „Смедерево, Пожаревац, Зајечар, Бор”	11300 Смедерево, Карађорђева 8, Смедерево	105 F-716
29.	PPJ „Смедерево, Пожаревац, Зајечар, Бор” - ПЈ Пожаревац	12320 Жагубица, Маршала Тита 17, Жагубица	16 F-716,
30.		12300 Петровац на Млави, Српских владара 157, Петровац на Млави	8 FES-5B

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.



31.	РРЈ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Кикинда”	24300 Бачка Топола 1, Маршала Тита 42, Бачка Топола	14 IDD-801
32.		23260 Перлез, Светосавска 14, Перлез	2 FES-5B
33.	РРЈ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Кикинда” ПЈ Зрењанин	23220 Српска Црња, Бориса Кидрича 66, Српска Црња	2 FES-5B
34.		23101 Зрењанин 1, Пупинова 1, Зрењанин	8 FES-5B
35.		25230 Кула 1, Лењинова 1, Кула	59 F-716
36.	РРЈ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Кикинда” ПЈ Сомбор	25260 Апатин, Српских владара 4-6, Апатин	15 IDD-801
37.		25250 Оџаци, Сомборска 29, Оџаци	50 IDD-801
38.	РРЈ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Кикинда”	23330 Нови Кнежевац, Краља Петра I 8, Нови Кнежевац	9 IDD-801
39.	ПЈ Кикинда	23300 Кикинда, Петра Драпшина 26, Кикинда	8 FES-5B
40.		23301 Кикинда, Микро насеље, Кикинда	1 F-716
41.	РРЈ „Ужице, Шабац, Ваљево”	15000 Шабац 1, Карађорђева 10, Шабац	17 FES-5B
42.	ПЈ Шабац	15104 Шабац 4, Николе Пашића 10, Шабац	4 FES-5B
43.	РРЈ „Ужице, Шабац, Ваљево”	14210 Уб, Краља Петра I 39, Уб	16 NID-48E
44.	ПЈ Ваљево	14240 Љиг, Карађорђева 12, Љиг	11 F-716
45.	РРЈ „Смедерево, Пожаревац, Зајечар, Бор” - ПЈ Бор	19250 Мајданпек, Капетанска бб, Мајданпек,	32 SV-1
46.	РРЈ „Смедерево, Пожаревац, Зајечар, Бор”, - ПЈ Зајечар	19300 Неготин, Србе Јовановића 1, Неготин	16 SV-1
47.	РРЈ „Врање, Лесковац, Прокупље, Пирот” - ПЈ Лесковац	16230 Лебане, Цара Душана 99, Лебане	5 FES-5B
48.	РРЈ „Врање, Лесковац, Прокупље, Пирот” - ПЈ Пирот	18320 Димитровград, Балканска 4, Димитровград	12 SV-1
49.	РРЈ „Косово и Метохија”	32218 Лепосавић	4 FES-5B
50.	Функција правних послова и управљања непокретностима	Савска 2, Београд	20 FES-5B

25. 11. 2017
[Signature]



**4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА
И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

Понуђач, да би учествовао у предметном поступку јавне набавке, мора да испуњава обавезне услове прописане чланом 75. став 1. Закона, као и додатне услове, сагласно члану 76. Закона, наведене овом конкурсном документацијом:

**4.1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА
75. ЗАКОНА**

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
4. Да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.
5. Да поседује важеће Решење о овлашћењу за мерења ради процене нивоа излагања јонизујућим зрачењима професионално изложених лица, пацијената и становништва, издато од стране Агенције за заштиту од јонизујућих зрачења и нуклеарну сигурност Србије.

84
20
12



4.2 УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Понуђач је дужан да достави следеће доказе (документа) којима доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. Закона:

1. Изјаву, дату под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, о испуњености услова из члана 75. Закона, утврђених конкурсном документацијом попуњену, потписану од стране овлашћеног лица понуђача и оверену печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити оверена печатом и потписана од стране овлашћених лица сваког понуђача из групе понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, односно услове од 1) до 4) из Изјаве, а остале додатне услове испуњавају заједно.

2. Уколико понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да за подизвођача достави Изјаву подизвођача, дату под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, о испуњености услова утврђених конкурсном документацијом, попуњену, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

3. Копија важећег Решења о овлашћењу за мерења ради процене нивоа излагања јонизујућим зрачењима професионално изложених лица, пацијената и становништва, издато од стране Агенције за заштиту од јонизујућих зрачења и нуклеарну сигурност Србије.

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner.



4.3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да је понуђач/члан групе понуђача:

(пословно име или скраћени назив и седиште понуђача
односно сваког члана групе понуђача)

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
4. Да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

М.П.

Понуђач

Место и датум

(потпис овлашћеног лица)

Handwritten marks and signatures in the bottom right corner, including the number '25' and some illegible scribbles.



4.4. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да је подизвођач:

_____ (пословно име или скраћени назив и седиште подизвођача)

1. Регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
4. Да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

М.П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)

Место и датум

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.



5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Сагласно члану 61. став 4. тачка 1. Закона, према упутству Наручиоца, понуђач треба да сачини понуду.

5.1 Понуде се припремају и подnose у складу са позивом Наручиоца и овом конкурсном документацијом. Понуђач подноси понуду, непосредно или путем поште, у затвореној коверти или кутији, овереној печатом, на адресу Наручиоца: Београд, "Пошта Србије", Београд, Таковска 2 писарница, 11120 Београд, ПАК 135403, (у даљем тексту: адреса Наручиоца), у року од 10 (десет) дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, односно до понедељка, 07.05.2018. године, најкасније до 09:00 часова, са назнаком: „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ ДОЗИМЕТРИЈСКЕ КОНТРОЛЕ, број ЈН: 1/2018 – НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ СЕДНИЦЕ ЗА ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА“. На полеђини коверте, мора бити назначен назив и адреса понуђача. Понуда мора бити затворена на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара Понуда са варијантама није дозвољена. Благовременим се сматрају понуде које су, примљене од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

5.2 Понуђач може да поднесе само једну понуду.

5.3 Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

5.4 У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. Понуђач подноси измену, допуну или опозив понуде, на начин који је одређен за подношење понуде, на адресу Наручиоца, са назнаком „ИЗМЕНА/ ДОПУНА/ ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ ДОЗИМЕТРИЈСКЕ КОНТРОЛЕ, број ЈН: 1/2018 – НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ СЕДНИЦЕ ЗА ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА“.

5.5 Рокови у поступку јавне набавке биће рачунати према датуму објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке.

Рачунање рока се врши тако што се, као први дан рока, узима први наредни дан од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки Управе за јавну набавку. Уколико је последњи дан рока нерадни дан (субота, недеља и државни празник), рок истиче првог наредног радног дана.

5.6 Понуде ће бити отворене јавно, у понедељак, 07.05.2018. године, у 12:00 часова, на адреси Јавно предузеће "Пошта Србије", Београд, Таковска 2, канцеларија 11. Представници понуђача, који ће присуствовати јавном отварању понуда, изузев директора предузећа, морају да приложе писано овлашћење издато од стране директора предузећа за учешће у поступку отварања понуда са јасном назнаком да се овлашћење односи на предметну набавку.

У поступку отварања понуда, активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача.

Уколико је представник понуђача, односно заинтересовано лице које ће присуствовати јавном отварању понуда, страни држављанин, у обавези је да поднесе писани захтев за улазак у

службене просторије које се налазе на адреси Наручиоца, а у којима ће понуде бити јавно отворене, са назначеним даном и часом када ће присуствовати јавном отварању понуда.

Захтев из претходног става подноси се на адресу Наручиоца: Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд, Функција економских послова и набавки, Сектор за набавке и магацинско пословање, Писарница, Таковска 2, 11120 Београд, ПАК 135403, најкасније 8 дана пре истека рока за подношење понуда. Захтев обавезно мора да садржи: име и презиме лица (представника понуђача, односно заинтересованог лица) - страног држављанина, број пасоша, назив стране државе чији је држављанин представник понуђача, односно заинтересовано лице, пун назив понуђача кога заступа, са јасно назначеном јавном набавком (број и назив) на коју се захтев за улазак односи.

Форма и језик понуде: Понуда мора бити у писаном облику, на српском језику, оригинал, на преузетим обрасцима из конкурсне документације, јасна и недвосмислена. Понуђач гарантује, да је понуда коју подноси, дата на основу конкурсне документације коју је преузео са Портала јавних набавки, односно интернет странице Наручиоца са оним садржајем који је на наведеним интернет страницама објављен, непромењеног садржаја, о чему потписује Изјаву (Одељак 5, поделељак 5.20).

5.7. Пожељно је да свака страна понуде буде нумерисана од стране понуђача при врху стране и то на следећи начин: број стране/укупан број страна.

Пожељно је да свака страна понуде буде оверена печатом понуђача у доњем левом углу (осим оних образаца који су већ оверени печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача).

Уколико понуда садржи документ на страном језику, обавезно је уз документ доставити и превод на српски језик оверен од стране судског тумача. У случају спора релевантна је верзија конкурсне документације, односно понуде на српском језику.

У случају да понуђач приликом попуњавања понуде треба да исправи неки свој погрешно уписан податак, потребно је исправку оверити печатом.

5.8 Понуда мора да садржи:

1. **Образац понуде** - попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача (Одељак 6. Конкурсне документације);
2. **Изјаву о испуњености обавезних услова из члана 75. Закона Услови и упутство како се доказује испуњеност услова Конкурсне документације;**
3. **Модел уговора из Одељка 7. Конкурсне документације** - попуњен, потписан од стране овлашћеног лица и печатом оверен, чиме понуђач потврђује да прихвата услове из Модела уговора;
4. **Изјаву о независној понуди, из Одељка 9. Конкурсне документације, попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица;**
5. **Изјаву о непромењеном садржају конкурсне документације из Одељка 5.20 Конкурсне документације, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица.**
6. **Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде:** бланко сопствена меница, која мора да буде евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије (оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица), менично овлашћење - писмо (попуњено, оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица), копија картона депонованих потписа (издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму) или неопозива банкарска гаранција;
7. **Копија важећег Решења о овлашћењу за мерења ради процене нивоа излагања јонизујућим зрачењима професионално изложених лица, пацијената и становништва, издато од стране Агенције за заштиту од јонизујућих зрачења и нуклеарну сигурност Србије.**

5.8.1 Образац понуде понуђач мора попунити тако да садржи: опште податке о понуђачу, податке о томе да ли се понуда подноси самостално или као заједничка понуда или као понуда са



подизвођачем, као и све друге захтеване податке, које је Наручилац навео у обрасцу понуде (Одељак 6. Конкурсне документације). Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира прву страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.

Уколико понуђач извршење дела набавке повери већем броју подизвођача, потребно је да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, који је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.

5.8.2 Понуђач може у оквиру понуде, да достави Образац трошкова припреме понуда (Одељак 8. Конкурсне документације) у коме ће исказати укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Уколико понуђач доставља Образац трошкова припреме понуда исти мора бити попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица.

5.8.3 Понуде са варијантама нису дозвољене.

5.8.4 Изјавом о независној понуди из одељка 9. Конкурсне документације, понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима. Изјава о независној понуди мора бити попуњена, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица.

5.8.5 Образац структуре понуђене цене мора бити попуњен у складу са Упутством за попуњавање Обрасца структуре понуђене цена (Одељак 10. Конкурсне документације).

5.8.6 Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који подносе заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

5.8.7 Понуђач је дужан да у својој понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner.

не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору. Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача.

Изабрани најповољнији понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Изабрани најповољнији понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача Законом и овом конкурсном документацијом и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

5.9 Захтеви набавке:

Цена мора бити изражена у динарима.

1. Начин и рок плаћања: минимум 20 (двадесет) дана, а максимум 42 (четрдесетдва) дана по извршеној услузи у организационој целини и достављању Извештаја о дозиметријској контроли јонизационих детектора дима - ЈДД, за сваки објекат засебно, а на основу испостављеног рачуна.

Као доказ о извршењу услуге Понуђач доставља 2 (два) примерка Извештаја о дозиметријској контроли јонизационих детектора дима - ЈДД за сваки објекат засебно.

Наведене примерке извештаја (за сваки објекат засебно) понуђач је дужан да достави на адресу: ЈП „Пошта Србије”, Београд, Пратећа функције безбедности и заштите, Таковска 2, Београд.

2. Рок пружања услуге: Понуђач је у обавези да са извршењем услуге отпочне у року од 5 (пет) дана од дана пријема захтева путем e-maila или писаним путем од стране организационог дела Наручиоца за сваки објекат засебно. Време извршења услуге мора да буде усклађено са радним временом објекта у којима се налазе јонизациони детектори дима.

3. Место пружања услуге: објекти Наручиоца, на адресама наведеним у техничкој спецификацији.

4. Рок важење понуде: 60 (шездесет) дана од дана јавног отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

5.10 Средства финансијског обезбеђења

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде:

Понуђач је обавезан да уз понуду достави **бланко сопствену меницу или неопозиву, безусловну, на први позив плативу** банкарску гаранцију као гаранцију за озбиљност понуде.

Понуђач је обавезан да уз понуду достави **бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије**. Бланко сопствена меница треба да буде оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица. Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено **менично овлашћење – писмо**, на име озбиљности понуде и са назначеним износом од минимум 5% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена и **копија картона депонованих потписа**, који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. У случају промене овлашћеног лица менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

Понуђач може уз понуду, као гаранцију за озбиљност понуде, да достави **неопозиву, безусловну, на први позив плативу** банкарску гаранцију на износ од **минимум 5%** од укупне вредности понуде без ПДВ-а.

Понуђач је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за озбиљност понуде.

Рок важења средства финансијског обезбеђења је 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда.

Ако се у току поступка доделе уговора промене рокови за одабир понуђача мора се продужити важење средства финансијског обезбеђења, најкасније 5 (пет) дана пре истека важећег. Понуђач са којим ће бити закључен уговор дужан је да продужи гаранцију за озбиљност понуде све док не буде замењена гаранцијом за добро извршење посла.

Наручилац задржава право да уновчи достављено средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, у случају да Понуђач након јавног отварања понуда одустане од своје понуде, не испуни све своје обавезе у поступку набавке, одбије да закључи Уговор о предметној јавној набавци под условима датим у понуди, не поднесе сопствену меницу са клаузулом "без протеста" и без ознаке доспелости за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Понуђачима који не буду били изабрани, на њихов захтев, средство финансијског обезбеђења биће враћено одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла:

Изабрани најповољнији понуђач се обавезује да у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора, достави, на адресу: ЈП „Пошта Србије“, Београд, Таковска 2, Писарница, Функција економских послова и набавки, Сектор за порезе и буџет, **1 (једну) бланко сопствену меницу или неопозиву, безусловну, на први позив плативу** банкарску гаранцију, као гаранцију за добро извршење посла.

Бланко сопствена меница, мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Бланко сопствена меница треба да буде оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица. Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено **менично овлашћење – писмо**, на име доброг извршења посла и са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена и **копија картона депонованих потписа**, који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. У случају промене овлашћеног лица менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

Понуђач може као гаранцију за добро извршење посла, да достави **неопозиву, безусловну, на први позив плативу** банкарску гаранцију на износ од 10 % од укупне уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а.

Понуђач је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Рок важења средства финансијског обезбеђења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана реализације услуге.

У случају да понуђач не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са закљученим уговором, изврши их делимично или касни са извршењем уговорених обавеза, Наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења.

По извршењу уговорних обавеза Понуђача, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла ће бити враћено, на захтев Понуђача.

5.11 Заштита података: Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди, одбије давање информације која би значила поврду поверљивости података добијених у понуди, чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.



Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у горњем десном углу садрже назнаку: "ПОВЕРЉИВО". Ако се поверљивим сматра само одређени податак у документу, поверљив део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити стављена ознака: "ПОВЕРЉИВО". Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Неће се сматрати поверљивим изјаве о испуњености обавезних и додатних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

5.12 Критеријум за оцену понуда је "најнижа понуђена цена".

У случају да два или више понуђача понуде исту цену, повољнијом ће се сматрати понуда оног понуђача који понуди дужи рок плаћања.

5.13 Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац **не може** да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда каја је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуде.

У случају разлике између јединичне и укупне цене меродавна је јединична цена.

5.14 Наручилац задржава право провере достављене документације.

Уколико Наручилац утврди да је понуђач доставио неистините податке, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

5.15 Негативне референце: Наручилац може одбити понуду уколико поседује било који доказ наведен у члану 82. став 3. Закона.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1. наведеног члана, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет набавке истоврсан.

5.16 Одлука о додели уговора донеће се применом критеријума „најнижа понуђена цена“.

Наручилац ће Одлуку о додели уговора, донети у року од 10 (десет) дана од дана отварања понуда.

О донетој одлуци сви понуђачи ће бити обавештени у складу са Законом.

Одлука о додели уговора биће објављена на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца www.posta.rs у року од 3 (три) дана од дана доношења.

5.17 Наручилац може да закључи уговор о јавној набавци након доношења одлуке о додели уговора и ако у року из члана 149. став 6. Закона, није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен.

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци у складу са чланом 112. став 2. Закона.

5.18 Понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао претрпети штету због поступања наручиоца, може Наручиоцу поднети захтев за заштиту права, а копију истовремено доставља Републичкој комисији, у току целог поступка јавне набавке против сваке радње Наручиоца, осим ако Законом није другачије

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner.



одређено. Захтев за заштиту права може се поднети у роковима и на начин предвиђеним чланом 149. Закона. Као доказ о уплати таксе у смислу члана 151. став 1. тачка 6. Закона, у износу предвиђеном чланом 156. Закона, Наручилац ће прихватити:

1. Потврду о извршеној уплати таксе која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога; Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија-Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) Износ таксе предвиђен чланом 156. Закона, чија се уплата врши;
- (4) број рачуна 840-30678845-06;
- (5) шифра плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банка и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописима.

На интернет страни Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки, www.kjn.gov.rs налази се банер „Примери попуњених налога за пренос и уплатница“ где је приказан начин и садржина правилно попуњених налога, а у оквиру банера „Упутство о уплати таксе“ је на детаљан начин описано који ће докази о уплати таксе бити прихваћени и која је њихова обавезна садржина.

5.19 Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. Закона, односно путем поште на адреси Наручиоца: Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд, Таковска 2, 11120 Београд, ПАК 135403, Писарница, електронске поште (postanabavka@ptt.rs) или путем телефакса (број: 011-302-21-98), сваког радног дана у времену од 07:30 до 15:30 часова.

Напомена: Тражење информација телефоном није дозвољено.

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.



5.20 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕПРОМЕЊЕНОМ САДРЖАЈУ
КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Понуђач гарантује да је понуда коју подноси за јавну набавку услуге дозиметријске контроле, ЈН број: 1/2018, Наручиоца Јавно предузеће "Пошта Србије", Београд, дата на основу конкурсне документације коју је преузео са Портала јавних набавки, односно интернет странице Наручиоца са оним садржајем који је на наведеним интернет страницама објављен.

М.П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)

Место и датум

25/10/18
25/10/18

6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ЈП "Пошта Србије", Београд
ПАК 135403 Београд, Таковска 2

ПРЕДМЕТ: Понуда за јавну набавку услуге дозиметријске контроле, ЈН број 1/2018

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. Назив понуђача (односно назив члана групе понуђача):

2. Адреса: _____
3. Матични број: _____
4. ПИБ: _____
5. Величина правног лица (заокружити): а) микро б) мало в) средње г) велико
6. Одговорно лице: _____
7. Особа за контакт: _____
8. Телефон: _____
9. Факс и е-маил: _____
10. Текући рачун: _____
11. Назив банке: _____



НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира прву страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1. Пословно име или скраћен назив из одговарајућег регистра понуђача:

2. Адреса седишта: _____

3. Матични број: _____

4. ПИБ: _____

5. Одговорно лице: _____

6. Особа за контакт: _____

7. Телефон: _____

8. Факс и е-маил: _____

9. Текући рачун: _____

10. Назив банке: _____

НАПОМЕНА: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, неопходно да попуни наведене податке за подизвођача.

Уколико понуђач подноси понуду са више подизвођача у обавези је да копира ову страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.



ПОНУДА БРОЈ _____

Р. Б.	ОРГАНИЗАЦИОНА ЦЕЛИНА	АДРЕСА ОБЈЕКТА	БРОЈ и ТИП ЈДД	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА ПО ОБЈЕКТУ без ЦДВ-а
1	2	3	4	5
1.	РЈ „Београд центар”	11000 Београд 6, Савска 2, Београд	36 F-716 5 JDD-48	
2.		11160 Београд 74, Миријевски венац 22а, Београд	35 F-716	
3.		11211 Борча, Ваљевског одреда 15а, Борча	5 FES-5B	
4.		11212 Овча, Михајла Еминескуа, Овча	9 FES-5B	
5.		11213 Падинска скела, Падинска скела	3 FES-5B	
6.		11060 Београд 38, Патриса Лумумбе 50, Београд	11 FES-5B	
7.		11050 Београд 22, Устаничка 182, Београд	12 FES-5B	
8.		11224 Врчин, Саве Ковачевића2, Врчин	10 FES-5B	
9.		11306 Гроцка, Булевар Ослобођења 24, Гроцка	6 FES-5B	
10.		11232 Рипањ, Ерчанска 1, Рипањ	11 F-716	
11.		11040 Београд 33, Незнаног јунака 2а, Београд	12 FES-5B	
12.		11080 Београд 80, Главна 8, Земун	112 F-716,	
13.		11150 Београд 105, Булевар уметности 16а, Н. Београд	19 F-716	



14.	РЈ „Ниш“	18360 Сврљиг, Душана Трифунца бб, Сврљиг	6 DDJ-01	
15.		21400 Бачка Паланка, Краља Петра I 20, Бачка Паланка	20 F-716 1 F-600	
16.	РЈ „Нови Сад“	ТКЦ 1–Нови Сад, Народних хероја 2, Нови Сад	117 F-716	
17.		Нови Сад „Пасарела“, Народних хероја 2, Нови Сад	8 FES-5B	
18.		Бранковац, Фрушка Гора бб	13 FES-5B	
19.	РЈ „Хибридна пошта“	Прилазни пут Ада Хуји 11, Београд	117 F-716	
20.	РЈ „Одржавање објеката, возила и основних средстава“	Кумодрашка 248, Београд	165 FES-5B	
21.	РРЈ „Јагодина, Крушевац, Крагујевац“ - ПЈ Крагујевац	34000 Крагујевац, Краља Петра I 30, Крагујевац	55 F-716	
22.	РРЈ „Краљево, Чачак“	36316 Нови Пазар 5, Кеј Скопских жртава бб, Н. Пазар	3 F-716,	
23.	РРЈ „Панчево, Сремска Митровица“	26106 Панчево 6, Штротсмајерова 1, Панчево	1 FES-5B	
24.		22303 Бановци – Дунав	32 IDD-801	
25.	РРЈ „Панчево, Сремска Митровица“	22300 Стара Пазова, Краља Петра I 4, Стара Пазова	19 FES-5B	
26.	ПЈ Сремска Митровица	22240 Шид, Карађорђева 1, Шид	40 F-716	
27.		22320 Инђија, Војводе Степе 14, Инђија	27 FES-5B	



28.	РРЈ „Смедерево, Пожаревац, Зајечар, Бор”	11300 Смедерево, Карађорђева 8, Смедерево	105 F-716
29.	РРЈ „Смедерево, Пожаревац, Зајечар, Бор” - ПЈ Пожаревац	12320 Жагубица, Маршала Тита 17, Жагубица	16 F-716,
30.		12300 Петровац на Млави, Српских владара 157, Петровац на Млави	8 FES-5B
31.	РРЈ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Киkindа”	24300 Бачка Топола 1, Маршала Тита 42, Бачка Топола	14 IDD-801
32.	РРЈ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Киkindа”	23260 Перлез, Светосавска 14, Перлез	2 FES-5B
33.		23220 Српска Црња, Бориса Кидрича 66, Српска Црња	2 FES-5B
34.	ПЈ Зрењанин	23101 Зрењанин 1, Пулинова 1, Зрењанин	8 FES-5B
35.	РРЈ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Киkindа”	25230 Кула 1, Лењина 1, Кула	59 F-716
36.	ПЈ Сомбор	25260 Апатин, Српских владара 4-6, Апатин	15 IDD-801
37.		25250 Озаци, Сомборска 29, Озаци	50 IDD-801
38.	РРЈ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Киkindа”	23330 Нови Кнежевац, Краља Петра I 8, Нови Кнежевац	9 IDD-801
39.	ПЈ Киkindа	23300 Киkindа, Петра Драштина 26, Киkindа	8 FES-5B
40.		23301 Киkindа, Микро насеље, Киkindа	1 F-716
41.	РРЈ „Ужице, Шабац, Ваљево”	15000 Шабац 1, Карађорђева 10, Шабац	17 FES-5B
42.	ПЈ Шабац	15104 Шабац 4, Николе Пашића 10, Шабац	4 FES-5B



43.	РРЈ „Ужице, Шабач, Ваљево”	14210 Уб, Краља Петра I 39, Уб	16 NID-48E	
44.	ПЈ Ваљево	14240 Љиг, Карађорђева 12, Љиг	11 F-716	
45.	РРЈ „Смедерево, Пожаревац, Зајечар, Бор” - ПЈ Бор	19250 Мајданпек, Капетанска бб, Мајданпек,	32 SV-1	
46.	РРЈ „Смедерево, Пожаревац, Зајечар, Бор” - ПЈ Зајечар	19300 Неготин, Србе Јовановића 1, Неготин	16 SV-1	
47.	РРЈ „Врање, Лесковац, Прокупље, Пирот” - ПЈ Лесковац	16230 Лебане, Цара Душана 99, Лебане	5 FES-5B	
48.	РРЈ „Врање, Лесковац, Прокупље, Пирот” - ПЈ Пирот	18320 Димитровград, Балканска 4, Димитровград	12 SV-1	
49.	РРЈ „Косово и Метохија”	32218 Лепосавић	4 FES-5B	
50.	Функција правних послова и управљања непокретностима	Савска 2, Београд	20 FES-5B	
УКУПНО без ПДВ-а				



Начин и рок плаћања: _____ дана (минимум 20 (двадесет) дана, а максимум 42 (четрдесет два) дана) по извршеној услузи у организационој целини и достављању Извештаја о дозиметријској контроли јонизационих детектора дима - ЈДД, за сваки објекат засебно, а на основу испостављеног рачуна.

Рок пружања услуге: Услуга дозиметријске контроле јонизационих детектора дима треба да се реализује у року од 2 (два) месеца, од дана закључења Уговора.

Понуђач је у обавези да са извршењем услуге отпочне у року од 5 (пет) дана од дана пријема захтева путем e-maila или писаним путем од стране организационог дела Наручиоца за сваки објекат засебно. Време извршења услуге мора да буде усклађено са радним временом објеката у којима се налазе јонизациони детектори дима.

Место пружања услуге: објекти Наручиоца, на адресама наведеним у техничкој спецификацији.

Рок важење понуде: 60 (шездесет) дана од дана јавног отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

Понуђач подноси понуду:

- а) самостално
- б) као заједничку понуду или
- ц) као понуду са подизвођачем

- проценат укупне вредности набавке који је поверен подизвођачу: _____ % (не може бити већи од 50%)

Понуђач је у обавези да заокружи начин на који подноси понуду

ДАТУМ

ПОНУЂАЧ

(потпис овлашћеног лица)

М.П.





7. МОДЕЛ УГОВОРА

Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд

Број: 2018-62280/

Београд, _____, _____, 2018. године

УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГЕ

Закључен између:

1. Јавног предузећа „Пошта Србије“, Београд
Београд, Таковска бр. 2,
које заступа по овлашћењу
директор Функције економских послова и набавки, Веселинка Тотих,
(у даљем тексту: Корисник услуге)
и

2. _____,
(назив понуђача, односно свих чланова групе понуђача)

_____,
(место, улица и број, понуђача, односно водећег члана групе понуђача)

које заступа директор: _____
(у даљем тексту: Пружалац услуге)

- да је Корисник услуге, на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/2015 и 68/2015) и подзаконских аката којима се уређује поступак јавне набавке, спровео поступак јавне набавке мале вредности услуге дозиметријске контроле, број ЈН 1/2018.

- да је Корисник услуге донео Одлуку о додели уговора, број ////////// од //////////.2018. године.

Члан 1.

Предмет овог уговора је услуга дозиметријске контроле, (у даљем тексту: услуга), а у свему према Понуди Пружаоца услуге бр. _____ од _____ 2018. године, заведеној код Корисника услуге под бр. ////////// од ////////// 2018. године (у даљем тексту: Понуда) и техничким карактеристикама које су датуе прилогу и чине саставни део овог уговора.

Члан 2.

Укупна цена услуге из члана 1. овог уговора износи _____
(словима: _____) динара, без обрачунатог ПДВ-а.

Цена услуге је фиксна и не може се мењати и укључује све зависне и пратеће трошкове.

Уговор ће се реализовати у складу са Програмом пословања ЈП „Пошта Србије“ Београд, до висине обезбеђених финансијских средстава, а преостали део биће реализован уколико средства буду предвиђена Програмом пословања ЈП „Пошта Србије“, Београд за наредну годину до висине обезбеђених средстава, а највише до укупне уговорене вредности.

Корисник услуге неће одговарати за евентуалну штету Пружаоцу услуге уколико из објективних разлога престане потреба за предметном услугом.

Члан 3.

Пружалац услуге се обавезује да услугу пружа у објектима који су наведени у техничкој спецификацији објеката која је саставни део овог уговора.

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.

Корисник услуге ће налоге за набавку испостављати Пружаоцу услуге у складу са својим потребама, а најдуже у року од 1 (једне) године од дана закључења уговора.



Члан 4.

Пружалац услуге се обавезан да услугу пружи квалитетно и стручно, а у складу са Законом о заштити од јонизујућих зрачења и нуклеарној сигурности („Службени гласник РС”, број 36/2009 и 93/2012), Правилником о условима за добијање лиценце за обављање радијационе делатности („Службени гласник РС”, број 61/2011). Као доказ о извршењу услуге Пружалац услуге доставља 2 (два) примерка Извештаја о дозиметријској контроли јонизационих детектора дима - ЈДД за сваки објекат засебно.

Пружалац услуге мора да поседује важеће Решење о овлашћењу за мерења ради процене нивоа излагања јонизујућим зрачењима професионално изложених лица, пацијената и становништва, издато од стране Агенције за заштиту од јонизујућих зрачења и нуклеарну сигурност Србије.

Члан 5.

Пружалац услуге се обавезује да услугу изврши, у року од 2 (два) месеца, од дана закључења Уговора.

Пружалац услуге се обавезује да са извршењем услуге отпочне у року од 5 (пет) дана од дана пријема захтева путем e-maila или писаним путем од стране организационог дела Корисника услуге за сваки објекат засебно.

Време извршења услуге мора да буде усклађено са радним временом објеката у којима се налазе јонизациони детектори дима.

Члан 6.

Корисник услуге се обавезује да уговорену цену из члана 2. овог уговора плати Пружаоцу услуге, у року од _____ (_____) дана по извршеној услузи у организационој целини и достављају Извештаја о дозиметријској контроли јонизационих детектора дима - ЈДД, за сваки објекат засебно, а на основу испостављеног рачуна.

Адреса за достављање рачуна: ЈП "Пошта Србије", Београд, Функција економских послова и набавки, Сектор за порезе и буџет, Служба за реализацију функционалног буџета Предузећа, (писарница), Таковска 2, Београд. ПИБ Корисника услуге је 100002803.

На рачуну поред осталих података обавезно мора бити уписан број рачуна, број Уговора, валута плаћања, текући рачун Пружаоца услуге и Порески идентификациони број обе уговорне стране.

Члан 7.

Пружалац услуге се обавезује да по извршењу услуге достави 2 (два) примерка Извештаја о дозиметријској контроли јонизационих детектора дима - ЈДД за сваки објекат засебно на адресу: ЈП „Пошта Србије”, Београд, Пратећа функције безбедности и заштите, Таковска 2, Београд.

Члан 8.

У случају да извршена услуга по квалитету не одговара условима из овог Уговора, Корисник услуге ће доставити рекламацију Пружаоцу услуге одмах по утврђивању недостатака, а најкасније у року од 3 (три) дана од дана утврђивања недостатка.

За све уочене недостатке - скривене мане, које нису биле видљиве непосредно након пружене услуге, већ су се испојиле током употребе, Корисник услуге ће рекламацију са Записником о недостацима доставити Пружаоцу услуге најкасније у року од 8 (осам) дана по утврђивању недостатака.

Пружалац услуге се обавезује да најкасније у року од 2 (два) дана по пријему рекламације, отклони недостатке.

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom right corner of the page.



Члан 9.

Уколико Пружалац услуге касни са извршењем својих обавеза из члана 5. и члана 8. став 3. овог уговора, обавезан је да, за сваки дан закашњења, плати Кориснику услуге на име уговорне казне, износ од 0,5% од уговорене вредности неизвршене услуге.

Укупна висина уговорне казне, коју по основу из претходног става овог члана Пружалац услуге плаћа Кориснику услуге, може да износи највише 10 % од укупне уговорене вредности уговора.

Члан 9а.

У случају да Пружалац услуге ангажује подизвођача:

Пружалац услуге у потпуности одговара Кориснику услуге за извршење свих обавеза из овог уговора, укључујући и обавезе које је поверио подизвођачу:

" _____ " из _____, улица _____ број _____,
" _____ " из _____, улица _____ број _____.

Пружалац услуге ће наведеног/е подизвођача/е ангажовати за извршење следећих обавеза:

Пружалац услуге се обавезује да пре потписивања овог уговора достави Кориснику услуге доказ о правном односу (уговор) са подизвођачем.

Члан 10.

Пружалац услуге се обавезује да, у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора, достави, на адресу: ЈП „Пошта Србије“, Београд, Таковска 2, Писарница, Функција економских послова и набавки, Сектор за порезе и буџет, бланко сопствену меницу или неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију, као гаранцију за добро извршење посла.

Меница из претходног става мора да буде евидентирана у регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверене печатом и потписане од стране лица овлашћеног за заступање.

Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено менично овлашћење – писмо на име доброг извршења посла и са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без обрачунаог ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа, који је издат од стране пословне банке коју Пружалац услуге наводи у меничном овлашћењу – писму.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меницама и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

Пружалац услуге може као гаранцију за добро извршење посла, да достави неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију на износ од 10% од укупне уговорене вредности без обрачунаог ПДВ-а. Пружалац услуге је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Рок важења средства финансијског обезбеђења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана реализације услуге.

Ако се у току реализације уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе мора се продужити важење средства финансијског обезбеђења најкасније 5 (пет) дана пре истека важећег.



У случају да Пружалац услуге не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са закљученим уговором, изврши их делимично или касни са извршењем уговорених обавеза, Корисник услуге ће активирати средство финансијског обезбеђења и раскинути уговор.

По извршењу уговорних обавеза Пружаоца услуге, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла биће враћено, на захтев Пружаоца услуге.

Члан 11.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Члан 12.

Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и траје до испуњења свих уговорних обавеза обе уговорне стране.

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са реализацијом Уговора решавају споразумно, у супротном надлежан је суд у Београду.

Члан 14.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

КОРИСНИК УСЛУГЕ

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ

Веселинка Тотих

Буџет Предузећа;

I Оперативни трошак / 13. Средства и мере заштите /

13.2 Превентивне мере безбедности и здравља на раду /

08010202. Мере заштите од јонизујућег зрачења, под редним бројем 1.

25. 100
R

**8. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде

Трошкови прибављања средства обезбеђења (I)	Остали трошкови припреме понуде (II)	Укупни трошкови припреме понуде (III)=(I)+(II)

М.П.

(потпис овлашћеног лица)



9. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

(пословно име и седиште понуђача)

потврђује, да је понуду за јавну набавку услуге дозиметријске контроле, број ЈН: 1/2018, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима, осим са понуђачима из групе понуђача или подизвођачима са којима подноси понуду за предметну јавну набавку.

напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице потврдило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

М.П.

Понуђач

Место и датум

(потпис овлашћеног лица)

10. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУБЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
10.1 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУБЕНЕ ЦЕНЕ

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
Р Бр.	Адресе на којима је потребно извршити услугу дозиметријске контроле	Број и тип ЈДД	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом	Остали трошкови
1.	11000 Београд 6, Савска 2, Београд	36 F-716 5 JDD-48					
2.	11160 Београд 74, Миријевски венац 22а, Београд	35 F-716					
3.	11211 Борча, Ваљевског одреда 15а, Борча	5 FES-5B					
4.	11212 Овча, Михајла Еминескуа, Овча	9 FES-5B					
5.	11213 Падинска скела, Падинска скела	3 FES-5B					
6.	11060 Београд 38, Патриса Лумумбе 50, Београд	11 FES-5B					
7.	11050 Београд 22, Устаничка 182, Београд	12 FES-5B					
8.	11224 Врчин, Саве Ковачевића2, Врчин	10 FES-5B					
9.	11306 Гроцка, Булевар Ослобођења 24, Гроцка	6 FES-5B					
10.	11232 Рипањ, Ерчанска 1, Рипањ	11 F-716					
11.	11040 Београд 33, Незваног јунака 2а, Београд	12 FES-5B					
12.	11080 Београд 80, Главна 8, Земун	112 F-716,					
13.	11150 Београд 105, Булевар уметности 16а, Н. Београд	19 F-716					



14.	18360 Сврљиг, Душана Трифунца бб, Сврљиг	6 DDJ-01					
15.	21400 Бачка Паланка, Краља Петра I 20, Бачка Паланка	20 F-716 1 F-600					
16.	ТКЦ I—Нови Сад, Народних хероја 2, Нови Сад	117 F-716					
17.	Нови Сад „Пасарела”, Народних хероја 2, Нови Сад	8 FES-5B					
18.	Бранковац, Фрушка Гора бб	13 FES-5B					
19.	Прилазни пут Ада Хуји 11, Београд	117 F-716					
20.	Кумодрашка 248, Београд	165 FES-5B					
21.	34000 Крагујевац, Краља Петра I 30, Крагујевац	55 F-716					
22.	36316 Нови Пазар 5, Кеј Скопских жртава бб, Н. Пазар	3 F-716,					
23.	26106 Панчево 6, Штросмајерова 1, Панчево	1 FES-5B					
24.	22303 Бановци – Дунав	32 IDD-801					
25.	22300 Стара Пазова, Краља Петра I 4, Стара Пазова	19 FES-5B					
26.	22240 Шид, Карађорђева 1, Шид	40 F-716					
27.	22320 Инђија, Војводе Степе 14, Инђија	27 FES-5B					
28.	11300 Смедерево, Карађорђева 8, Смедерево	105 F-716					
29.	12320 Жагубица, Маршала Тита 17, Жагубица	16 F-716,					
30.	12300 Петровац на Млави, Српских владара 157, Петровац на	8 FES-5B					



Млави							
31.	24300 Бачка Топола 1, Маршала Тита 42, Бачка Топола	14 IDD-801					
32.	23260 Перлез, Светосавска 14, Перлез	2 FES-5B					
33.	23220 Српска Црња, Бориса Кидрича 66, Српска Црња	2 FES-5B					
34.	23101 Зрењанин 1, Пупинова 1, Зрењанин	8 FES-5B					
35.	25230 Кула 1, Лењина 1, Кула	59 F-716					
36.	25260 Апатин, Српских владара 4-6, Апатин	15 IDD-801					
37.	25250 Озаци, Сомборска 29, Озаци	50 IDD-801					
38.	23330 Нови Кнежевац, Краља Петра I 8, Нови Кнежевац	9 IDD-801					
39.	23300 Кикинда, Петра Драпшина 26, Кикинда	8 FES-5B					
40.	23301 Кикинда, Микро насеље, Кикинда	1 F-716					
41.	15000 Шабац 1, Карађорђева 10, Шабац	17 FES-5B					
42.	15104 Шабац 4, Николе Пашића 10, Шабац	4 FES-5B					
43.	14210 Уб, Краља Петра I 39, Уб	16 NID-48E					
44.	14240 Љиг, Карађорђева 12, Љиг	11 F-716					
45.	19250 Мајданпек, Капетанска бб, Мајданпек,	32 SV-1					
46.	19300 Неготин,	16 SV-1					





	Србе Јовановића 1, Неготин						
47.	16230 Лебане, Цара Душана 99, Лебане	5 FES-5B					
48.	18320 Димитровград, Балканска 4, Димитровград	12 SV-1					
49.	32218 Лепосавић	4 FES-5B					
50.	Савска 2, Београд	20 FES-5B					

М.П.

ПОНУЂАЧ



**10.2 УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

Подаци које образац структуре садржи уносе се према следећем упутству:

- у колони 4. - уписати јединичну цену без ПДВ-а:
- у колони 5. - уписати јединичну цену са ПДВ-ом:
- у колони 6. - укупна цена (без ПДВ-а);
- у колони 7. - укупна цена (са ПДВ-ом).
- у колони 8. - уписати процентуално учешће осталих трошкова у односу на цену без ПДВ-а из обрасца понуде (*учешће трошкова материјала, рада, енергената, царине, осигурања транспорта, ризика и друго*).

24
25
26



ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____

ИЗДАЈЕ**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО**
- за корисника бланко сопствене менице -

КОРИСНИК: Јавно предузеће "Пошта Србије", Београд (Поверилац)
Седиште: Београд, Таковска 2

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије _____ и овлашћујемо ЈП "Пошта Србије", Београд, Таковска бр. 2, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од минимум 5% од укупне вредности понуде за ЈН: 1/2018, што номинално износи _____ динара без ПДВ-а, а по основу гаранције за озбиљност понуде.

Меница важи 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда за јавну набавку број 1/2018.

Овлашћујемо Јавно предузеће "Пошта Србије", Београд, Таковска бр. 2, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене овлашћеног лица и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум издавања
овлашћења

М.П.

Дужник – издавалац
менице

потпис овлашћеног лица



ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____

ИЗДАЈЕ**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО**
- за корисника бланко сопствене менице -

КОРИСНИК: Јавно предузеће "Пошта Србије", Београд, (Поверилац)
Седиште: Београд, Таковска 2

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије _____ и овлашћујемо ЈП "Пошта Србије", Београд, Таковска бр. 2, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од минимум 5% од укупне вредности понуде за ЈН: 1/2018, што номинално износи _____ динара без ПДВ-а, а по основу гаранције за озбиљност понуде.

Меница важи 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда за јавну набавку број 1/2018.

Овлашћујемо Јавно предузеће "Пошта Србије", Београд, Таковска бр. 2, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене овлашћеног лица и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трансата.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум издавања
овлашћења

М.П.

Дужник – издавалац
менице

потпис овлашћеног лица