

Пов. Број: 2018-24/35

Датум: 26.06.2018. године

Јавно предузеће "Пошта Србије", на основу члана 63. став 1. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 (у даљем тексту: Закон)) доноси

**II ИЗМЕНУ И ДОПУНУ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ
ЗА НАБАВКУ ДОБРА ПРЕМА ОБАВЕЗАМА ИЗ ЗАКОНА О ПРИВАТНОМ
ОБЕЗБЕЂЕЊУ И ПРОТИВПРОВАЛНИ СИСТЕМИ
БРОЈ ЈН-32/2018**

У Конкурсној документацији за набавку добра према обавезама из Закона о приватном обезбеђењу и Противпровални системи:

У Одељку 7. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ на страни 48 од 72 Конкурсне документације, у делу „Гарантни рок“ извршена је измена и сада гласи:

„Гарантни рок за испоручену опрему, потребан софтвер и извршене услуге износи _____ месеца од дана квалитативног пријема и потписивања *Записника о квалитативном пријему за РЈ/РРЈ и Записника о комплетном извршењу посла* (минимум 24 (двадесетчетири) месеца)“.

НАПОМЕНА: Понуђач је обавезан да уз понуду достави попуњен, потписан од стране овлашћеног лица и печатом оверен измењен из Одељка 7. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ - који се налази у прилогу ове измене конкурсне документације, а који су саставни део конкурсне документације за предметну јавну набавку.

У осталом делу Конкурсна документација остаје непромењена.

Образложење

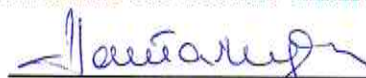
У конкурсној документацији за набавку добра према обавезама из Закона о приватном обезбеђењу и Противпровални системи, број ЈН 32/2018, за коју је Позив за подношење понуда објављен на Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа дана 24.05.2018. године, извршена је II измена и допуна, као у диспозитиву, а у циљу прецизнијег дефинисања одредби у конкурсној документацији за предметну набавку.

Сагласно одредби члана 63. став 1. Закона, Јавно предузеће "Пошта Србије", као Наручилац, извршило је I измену и допуну наведене конкурсне документације.

Наведена измена и допуна конкурсне документације биће, без одлагања, објављена на интернет страници Наручиоца (www.posta.rs).

С поштовањем,

**ПРЕДСЕДНИК
КОМИСИЈЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ**


Наталија Грбић

7. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ЈП "Пошта Србије", Београд
ПАК 135403 Београд, Таковска 2

ПРЕДМЕТ: Понуда за јавну набавку добра према обавезама из закона о приватном обезбеђењу и против провални системи, број ЈН: 32/2018

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. Пословно име или скраћени назив понуђача из одговарајућег регистра понуђача:

2. Адреса седишта: _____

3. Матични број: _____

4. ПИБ: _____

5. Величина правног лица (заокружити): а) Микро б) Мало в) Средње г) Велико

6. Одговорно лице: _____

7. Особа за контакт: _____

8. Телефон: _____

9. Факс / е-маил: _____

10. Текући рачун: _____

11. Назив банке: _____



НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира прву страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

(у случају да понуђач извршење дела набавке поверава подизвођачу)

1. Пословно име или скраћени назив подизвођача из одговарајућег регистра понуђача:

2. Адреса седишта: _____

3. Матични број: _____

4. ПИБ: _____

5. Величина правног лица (заокружити): а) Микро б) Мало в) Средње г) Велико

6. Одговорно лице: _____

7. Особа за контакт: _____

8. Телефон: _____

9. Факс/ е-маил: _____

10. Текући рачун: _____

11. Назив банке: _____



НАПОМЕНА: Уколико понуђач извршење дела набавке поверава подизвођачу, неопходно је да попуни наведене податке за подизвођача. Уколико понуђач извршење дела набавке поверава већем броју подизвођача, у обавези је да копира ову страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.

ПОНУДА БРОЈ: _____

Редни број	Назив	Јединица мере	Кол.	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Позиција под редним бројем 1. из Спецификације опреме и услуга	ком	715		
2.	Позиција под редним бројем 2. из Спецификације опреме и услуга	ком	40		
3.	Позиција под редним бројем 3. из Спецификације опреме и услуга	ком	721		
4.	Позиција под редним бројем 4. из Спецификације опреме и услуга	ком	2252		
5.	Позиција под редним бројем 5. из Спецификације опреме и услуга	ком	158		
6.	Позиција под редним бројем 6. из Спецификације опреме и услуга	ком	84		
7.	Позиција под редним бројем 7. из Спецификације опреме и услуга	ком	723		
8.	Позиција под редним бројем 8. из Спецификације опреме и услуга	ком	2		
9.	Позиција под редним бројем 9. из Спецификације опреме и услуга	ком	2		
10.	Позиција под редним бројем 10. из Спецификације опреме и услуга	ком	2		
11.	Позиција под редним бројем 11. из Спецификације опреме и услуга	ја	40		



12.	Позиција под редним бројем 12. из Спецификације опреме и услуга	ја	675	
13.	Позиција под редним бројем 13. из Спецификације опреме и услуга	ја	1	
Укупно без ЦДВ-а				

Уколико понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима и он износи:

Укупан износ увозне царине у динарима	
Укупан износ других дажбина у динарима	
Укупан износ у динарима	

Рок плаћања:

- _____ дана од дана пријема исправног рачуна, након завршетка посла за предметне објекте који се налазе у једној РЈ/РРЈ и потписивања *Записника о квалитативном пријему за РЈ/РРЈ*, а којем су претходили *Записници о квалитативном пријему за сваки објекат* из те групе, *Записник о обављеном техничком пријему система техничке заштите* по објекту (из те групе) (Правилник о изменама и допунама Правилника о начину вршења послова техничке заштите и коришћења техничких средстава – Сл.Гласник РС 71/2017), и *Потврда о изведеном систему техничке заштите* по објекту (из те групе). (Правилник о изменама и допунама Правилника о начину вршења послова техничке заштите и коришћења техничких средстава – Сл.Гласник РС 71/2017) (минимум 20 (двадесет) дана, а максимум 42 (четрдесетдва) дана).

- _____ дана од дана пријема исправног рачуна, након завршетка комплетног посла и потписивања *Записника о комплетном извршењу посла*, који ће бити потписан на основу комплетирања свих *Записника о квалитативном пријему за сваки објекат појединачно*, завршене интеграције, инсталације, повезивања, уградње, подешавања, конфигурирања и пуштања у рад опреме и софтвера у КОЦ-у и достављене Техничке документације интеграције у КОЦ-у, достављене Изјаве Понуђача и завршене комплетне обуке у свему у складу са техничким захтевима из Конкурсне документације и понудом Понуђача (минимум 20 (двадесет) дана, а максимум 42 (четрдесетдва) дана).



Рок за завршетак посла

- _____ месеца/и од дана достављања Налога за набавку, а на основу закљученог уговора (максимално 24 (двадесетчетири) месеца).

Рок укључује хронолошким редом следеће активности: испоруку, монтажу, подешавање и пуштање у рад опреме и софтвера у КОЦ-у, а затим и на објектима; обуку запослених; израду пројеката изведеног стања за све појединачне објекте; испоруку остале техничке документације.

Обавеза изабраног понуђача је да у року не дужем од 10 (десет) дана од дана достављања Налога за набавку сачини, усагласи са Наручиоцем и достави хронолошку пројекцију динамике извођења посла који мора да отпочне најкасније у року од 30 (тридесет) дана од дана добијања Налога за набавку. У хронологију требају бити укључене активности: испоруке, инсталације и уградња опреме по објектима почевши од надзорног центра, израда и достављање пројеката изведеног стања, обуке, провере по објектима, квалитативни пријем и слично.

Предуслов за проверу по објектима и каснију израду Записника о квалитативном пријему за сваки објекат је да су извршена подешавања, конфигурисања и потребна програмирања софтвера у КОЦ-у, на начин да Комисија може проверити захтеване функционалности из њега.

Понуђач је дужан да поред испоруке опреме локалних противпровалних система и система са елементима противпрепада, опреме и софтвера за надзорни центар Наручиоца, изврши најоптималнију инсталацију са инсталационим материјалом, сетовање, партиционисање и подешавања у складу са захтевом Наручиоца и пуштања у рад, израду неопходне техничке документације, техничку подршку, одржавање и сервисирање у гарантном року и припадајућу обуку, као и сва неопходна повезивања / конфигурисања / програмирања / прилагођавања софтвера или више њих, како би интеграција била спроведена у потпуности по захтевима Наручиоца.

На основу наведеног се израђује Записник о обављеном техничком пријему система техничке заштите по објекту (Правилник о изменама и допунама Правилника о начину вршења послова техничке заштите и коришћења техничких средстава – Сл.Гласник РС 71/2017), и Потврда о изведеном систему техничке заштите по објекту, (Правилник о изменама и допунама Правилника о начину вршења послова техничке заштите и коришћења техничких средстава – Сл.Гласник РС 71/2017).

Техничка подршка за Наручиоца нема ограничења отпочињања (од дана потписивања уговора), а завршава се истеком гарантног рока.

Место испоруке опреме: - Услуге уградње, инсталације, подешавања, пуштања у рад, техничке подршке, одржавања и сервисирања у гарантном року и набавка одговарајуће хардверске и софтверске платформе за њихов рад биће реализована на територији Републике Србије, у следећим РЈ/РРЈ/ПЈ:

- За 675 објеката за које је предвиђена противпровална заштита: Београд (45 објеката), Смедерево (28 објеката), Пожаревац (23 објеката), Ваљево (28 објеката), Шабац (39 објеката), Крагујевац (23 објеката), Јагодина (35 објеката), Панчево (63 објеката), Зрењанин (30 објеката), Киkinda (21 објеката), Сремска Митровица (42 објеката), Сомбор (38 објеката), Суботица (35 објеката), Зајечар (32 објеката), Бор (14 објеката), Чачак (32 објеката), Краљево (46 објеката), Ужице (42 објеката), Крушевац (50 објеката) и Пирот (9 објеката).



- За 40 објеката за које је предвиђена противпровална и противпрепадна заштита: Београд (20 објеката), Ниш (2 објекта), Нови Сад (6 објеката), Панчево (1 објекат), Пожаревац (1 објекат), Суботица (3 објекта), Ваљево (2 објекта), Чачак (1 објекат), Сремска Митровица (3 објекта), Јагодина (1 објекат).

Обука:

Понуђач је обавезан да одржи обуку за кориснике, оператере и администраторе који су запослени код Наручиоца, на којој би се оспособили за коришћење, одржавање, сетовања/е и експлоатацију опреме и софтвера, пре званичног квалитативног пријема.

Обука за кориснике (у зависности од броја запослених на објекту, а најмање 1 (један)) на објектима мора бити одржана на сваком објекту где је инсталиран и пуштен у рад локални противпровални систем и мора да обухвати:

- упознавање са основним карактеристикама производа;
- оспособљавање за коришћење система,
- оспособљавање за утврђивање основних проблема на самој опреми;

Обуци мора да претходи достављање корисничког упутства (у два писана примерка), на српском језику. Обавеза изабраног понуђача је да сачини потврду/записник о извршеној обуци и одговарајућој оспособљености у најмање два примерка (један за запослене на објекту, а други доставља комисији приликом квалитативног пријема).

Обука за оператере (најмање 5 (пет) запослених лица Наручиоца), у КОЦ-у Наручиоца, мора да обухвати:

- Упознавање са основним карактеристикама производа;
- оспособљавање за коришћење система и рад са софтверима / апликацијама,
- оспособљавање за утврђивање основних проблема на опреми и софтверу;

Понуђач је у обавези да најмање 7 дана пре одржавања обуке, достави оператерска упутства (у два писана и једном електронском примерку), на српском језику. Обавеза изабраног понуђача је да сачини потврду/записник о извршеној обуци и одговарајућој оспособљености у најмање два примерка (један за запослене у КОЦ-у, а други доставља комисији приликом квалитативног пријема).

Обука за сервисере / инсталатере (најмање 4 (четири) запослена): Понуђач је обавезан да одржи обуку запослених лица Наручиоца, на којој би се оспособили за прекоифигурисање, повезивање, програмирање, сетовање, пуштање у рад, коришћење, експлоатацију и, одржавање опреме која је предмет набавке, пре званичног квалитативног пријема, без додатних трошкова по Наручиоца.

Понуђач је у обавези да најмање 7 (седам) дана пре одржавања обуке, достави техничку документацију (у два писана и једном електронском примерку), на српском језику и то:

- упутства за инсталацију и шеме повезивања за сву опрему,
- упутства за сетовање и програмирање.



Обавеза изабраног понуђача је да сачини потврду/записник о извршеној обуци и одговарајућој ослободености у најмање два примерка (један за запослене наручиоца, а други доставља комисији приликом квалитативног пријема).

Обука за администраторе (минимум 2 (два) запослена) система противпровалне заштите, мора да обухвати:

- упознавање са логичким функционалностима система због даљег развоја и унапређења
- оспособљавање за детекцију проблема и дефеката на систему или његовим елементима, самостално решавање већине грешака у функционисању система
- оспособљавање за администрирање и програмирање система и остало од значаја за несметано функционисање система
- оспособљавање за анализу лог фајлова и пружања техничке подршке.

Понуђач је у обавези да најмање 7 (седам) дана пре одржавања обуке, достави Наручиоцу администраторска упутства (у два писана и једном електронском примерку), на српском језику. Обавеза изабраног понуђача је да сачини потврду/записник о извршеној обуци и одговарајућој ослободености у најмање два примерка (један за запослене наручиоца, а други доставља комисији приликом квалитативног пријема).

Понуђач се обавезује да обуке, укључујући и екстерне обуке код произвођача понуђене опреме и софтвера за администраторе, изврши у трајању, обиму и квалитету, да запослени после завршене обуке могу самостално да обављају наведене радње, а не мање од једног дана. Након извршене обуке запослених за администрирање система противпровалне заштите, Понуђач ће обезбедити и доставити сертификате од стране произвођача за њих. Наручилац задржава право да захтева додатна објашњења или екстерне обуке, без накнаде, у периоду трајања гарантног рока, како процес експлоатације система не би био угрожен.

Гарантни рок:

Гарантни рок за испоручену опрему, потребан софтвер и извршене услуге износи _____ месеца од дана квалитативног пријема и потписивања *Записника о квалитативном пријему за РЈ/РРЈ и Записника о комплетном извршењу посла (минимум 24 (двадесетчетири) месеца).*

Обавезе изабраног Понуђача у гарантном року:

На захтев Наручиоца и без додатних трошкова, изабрани Понуђач отклања квар на неисправној испорученој опреми или софтверу и замењује исправним, на локацијама Наручиоца, у случајевима када је:

- Квар последица грешке у самој опреми (хардверске или софтверске),
- Квар последица грешке изабраног Понуђача при инсталацији или конфигурисању опреме.

Гарантни рок не важи једино у случајевима више силе (удара грома, поплаве или пожара) и физичког оштећења испоручене и инсталиране опреме (лом или напруге настало због утицаја неовлашћеног лица или сервиса).

Рок за отклањање недостатака, кварова и/или замену неисправне опреме исправном на објекту у току трајања гарантног рока је највише 5 (пет) радних дана, од тренутка пријаве рекламације, без додатних трошкова за Наручиоца.



Максимални рок за отклањање недостатака, кварова и/или замену неисправне опреме/софтвера исправном у КОЦ-у износи 24 (двадесетчетири) часа. Ово време се дели на временски интервал у трајању од максимално 4 (четири) часа од пријема захтева за интервенцијом и отпочињања са активностима које могу резултовати решавањем проблема или отклањањем квара и временског интервала до коначних 24 (двадесетчетири) часа у коме се успоставља стање које се може сматрати коначним решењем квара/проблема на опреми и/или припадајућем софтверу, након пријаве квара/проблема.

Изабрани Понуђач је у обавези да надокнади сву штету коју произрокјује својим немарним, непажљивим и нестручним радом.

Обезбеђивање резервних делова:

Резервни делови које је изабрани Понуђач у обавези да обезбеди у периоду трајања гарантног рока, морају бити оригинални, фабрички нови, некористишени, без икаквих оштећења и производних недостатака и морају одговарати стандардима произвођача опреме. Уградњу резервних делова обавља изабрани Понуђач у процесу пружања услуге техничке подршке и сервисирања у току гарантног рока на локацији Наручиоца, без додатних трошкова по Наручиоца.

Техничка подршка и сервисирање у гарантном року:

Техничка подршка подразумева обавезу изабраног Понуђача да одговори на сва техничка питања која могу настати у току експлоатације система и исправи и допуни све хардверске недостатке / неправилности / грешке / неисправности које нису уочени приликом пријема и пуштања у рад, без додатних трошкова за Наручиоца. Све евентуалне исправке и допуне морају бити документоване кроз измене и допуне пројекта изведеног стања.

На захтев Наручиоца, Понуђач је у обавези да пружи додатна објашњења или екстерне обуке, без накнаде, у периоду трајања гарантног рока како процес експлоатације система не би био угрожен.

Техничка подршка за Наручиоца нема ограничења отпочињања (од дана потписивања уговора), а завршава се истekom гарантног рока.

Сервисни центар понуђача:

Понуђач мора да поседује минимум 1 (један) сервисни центар у Србији. Преко сервисног центра се врше пријављивања кварова, проблема у раду опреме и потребног софтвера и постављају питања везана за техничку подршку. Пријављивање кварова се врши достављањем *радног налога* или путем телефона и E-mail порука. Сервисни центар мора да пружи могућност увида у статус извршавања свих отворених захтева везаних за техничку подршку и сервисирање, као и прегледа архиве затворених случајева. Изабрани Понуђач је у обавези да у време трајања гарантног рока Наручиоцу пружа техничку подршку и врши сервисирање у објектима Наручиоца где је опрему инсталирао изабрани Понуђач, а у свему у складу са захтевима из Конкурсне документације и Понудом изабраног Понуђача, без додатних трошкова по Наручиоца.

Изабрани Понуђач ће именовати одговорно лице или више њих, којима се пријаве прослеђују и које даље предузима потребне активности за решавање квара/проблема и обављање архивирања пријава. Изабрани Понуђач је у обавези да достави име, презиме, E-mail и контакт телефоне одговорног лица и обезбеди његову доступност 24 (двадесетчетири) часа дневно, 7 (седам) дана у недељи.

Обавеза стручних лица изабраног Понуђача је да у складу са пријавом сметње за сваку извршену интервенцију сачине Записник/извештај о извршеној интервенцији (са описом интервенције и спецификацијом угрошених резервних делова и услуга), у коме је између осталог обавезно навести узрок насталог квара и препоруке или мере за превенцију сличних ситуација.

Обавеза одговорног лица Продавца је да најкасније у року од 2 (два) радна дана након извршене интервенције достави копију Записника/извештаја о извршеној интервенцији у pdf формату на e-mail Наручиоца.

Рок важења понуде: 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда.

Понуђач подноси понуду:

- а) самостално
- б) као заједничку понуду или
- ц) као понуду са подизвођачем

-назив подизвођача: _____

-проценат укупне вредностинабавке који је поверен подизвођачу: _____ % (не може бити већи од 50%)

-део предмета набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача _____

Понуђач је у обавези да заокружи начин на који подноси понуду.

Саставни део ове понуде чини: Техничка документација у писаном облику из понуде, технички захтеви из одељка 3., као и попуњен, потписани и оверен печатом Образац поверљиве понуде.

Датум

ПОНУЂАЧ

М.П.

