

Број: 2018-102067/34
Датум: 20.09.2018. године

Јавно предузеће "Пошта Србије", Београд на основу члана 63. став 1. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015 (у даљем тексту: Закон)), доноси

**I ИЗМЕНУ И ДОПУНУ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ИСПОРУКЕ И УГРАДЊЕ ЛИФТА НА ОБЈЕКТУ ПОШТЕ
18400 ПРОКУПЉЕ 1,
БР. ЈН: 155/2018**

У конкурсној документацији за јавну набавку испоруке и уградње лифта на објекту поште 18400 Прокупље 1, бр. ЈН: 155/2018, у одељку 3. Техничке карактеристике (спецификације), пододељку 3.1. Спецификација, на страни 4. од 46. Конкурсне документације мења се:

КАБИНА димензије „700 x 900 x 2080 mm“ и сада гласи: „700 x 850 до 900 x 2080 mm“

У одељку 4. Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и члана 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност услова, пододељку 4.2. Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. Закона, тачка 3. став 2, на страни 6. од 46. Конкурсне документације, пододељку 4.3. Упутство како се доказује испуњеност услова, подтачка 4.3.1. Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона и додатних услова из члана 76. Закона за правна лица као понуђаче, Испуњеност додатних услова, из члана 76. Закона, тачка 3, став 2, на страни 9 од 46 Конкурсне документације, пододељку 4.3. Упутство како се доказује испуњеност услова, подтачка 4.3.2. Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона и додатних услова из члана 76. Закона за предузетнике као понуђаче, Испуњеност додатних услова, из члана 76. Закона, тачка 3, став 2, на страни 11. од 46. Конкурсне документације, пододељку 4.3. Упутство како се доказује испуњеност услова, подтачка 4.3.3. Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона и додатних услова из члана 76. Закона за физичка лица као понуђаче, Испуњеност додатних услова, из члана 76. Закона, тачка 3, став 2, на страни 14. од 46. Конкурсне документације мења се:

„ISO 14001:2005 – за управљање заштитом животне средине“

и сада гласи:

„ISO 14001:2015 – за управљање заштитом средине“

У одељку 3. Техничке карактеристике (спецификације), пододељку 3.1. Спецификација, Захтеви набавке на страни 5. од 46. Конкурсне документације, у одељку 5. Упутство понуђачима како да сачине понуду, пододељку 5.19. Захтеви набавке, на страни 28. од 46. Конкурсне документације, у одељку 7. Образац понуде, на страни 34. од 46. Конкурсне документације и у одељку 8. Модел уговора, члан 3, став 1 и 2 мења се:

„Начин и рок испоруке: по одређивању стручног надзора Наручиоца увођење понуђача у посао 5 (пет) дана од дана достављања Налога за набавку.

Рок за комплетно извршење посла је 4 (четири) месеца од дана увођења у посао.“

и сада гласи:

„Начин и рок испоруке: увођење извођача у посао 5 (пет) дана од дана достављања Налога за набавку.

Извођач доставља Наручиоцу Идејни пројекат у року од 10 (десет) дана од дана увођења у посао.

Рок за комплетно извршење посла је 4 (четири) месеца од дана достављања Налога за набавку за испоруку добра.“

У одељку 8. Модел уговора, члан 3, став 5. мења се: „Противпожарна врата за машинску просторију уграђује Продавац. Врата морају бити атестирана, противпожарност врата је минимум 90мин.“ и сада гласи:

„Противпожарна врата за машинску просторију уграђује Извођач. Врата морају бити атестирана, противпожарност врата је минимум 90мин. Доставити атест врата.“

У одељку 8. Модел уговора, члан 3, став 8. мења се:

„Продавац је у обавези да уз лифт приложи и следећу документацију: изворни сертификат и домаћа исправа за све потребне елементе лифта, упутство за употребу, упутство за одржавање лифта, упутство за подешавање параметара лифта (конзоле), упутство за спашавање лица из лифта и одговарајућа декларацију о усаглашености. Упутства су обавезно на српском језику.“ и сада гласи:

„Продавац је у обавези да уз лифт приложи и следећу документацију: сертификати – сертификат типа за лифт или сертификати за сигурносне елементе лифта (са одговарајућом исправом о усаглашености) и упутства - упутство за употребу, упутство за одржавање лифта, упутство за подешавање параметара лифта (конзоле) и упутство за спашавање лица из лифта (упутства су обавезно на српском језику).“

У одељку 4. Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и члана 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност услова, пододељку 4.2. Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. Закона, тачка 2, на страни 6. од 46. Конкурсне документације, пододељку 4.3. Упутство како се доказује испуњеност услова, подтачка 4.3.1. Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона и додатних услова из члана 76. Закона за правна лица као понуђаче, Испуњеност додатних услова, из члана 76. Закона, тачка 2, на страни 8. од 46. Конкурсне документације, пододељку 4.3. Упутство како се доказује испуњеност услова, подтачка 4.3.2. Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона и додатних услова из члана 76. Закона за предузетнике као понуђаче, Испуњеност додатних услова, из члана 76. Закона, тачка 2, на страни 11. од 46. Конкурсне документације, пододељку 4.3. Упутство како се доказује испуњеност услова, подтачка 4.3.3. Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона и додатних услова из члана 76. Закона за физичка лица као понуђаче, Испуњеност додатних услова, из члана 76. Закона, тачка 2, на страни 13. од 46. Конкурсне документације мења се:

„да располаже пословним капацитетом:

Као доказ да је понуђач у последњих 5 (пет) година закључио референтне уговоре у минималном износу од 2.000.000,000 динара без ПДВ-а за испоручена и уграђена добра која су предмет ове набавке, понуђач доставља Потврде власника уграђеног добра и Референтну листу.“

и сада гласи:

„да располаже пословним капацитетом:

Копију/е референтног/их уговора предмета ове набавке у последњих 5 (пет) година до дана истека рока за подношења понуда у минималном износу од 2.000.000,00 динара без ПДВ-а; уз сваки уговор Понуђач је обавезан да достави и копију прве и последње стране окончане ситуације где се јасно виде потписи и печати надзора и овера Инвеститора.“

У одељку 4. Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и члана 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност услова, пододељку 4.2. Додатни услови за

учешће у поступку јавне набавке из члана 76. Закона, тачка 4, на страни 7. од 46. Конкурсне документације, пододељку 4.3. Упутство како се доказује испуњеност услова, подтачка 4.3.1. Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона и додатних услова из члана 76. Закона за правна лица као понуђаче, Испуњеност додатних услова, из члана 76. Закона, тачка 4, на страни 9. од 46. Конкурсне документације, пододељку 4.3. Упутство како се доказује испуњеност услова, подтачка 4.3.2. Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона и додатних услова из члана 76. Закона за предузетнике као понуђаче, Испуњеност додатних услова, из члана 76. Закона, тачка 4, на страни 11. од 46. Конкурсне документације, пододељку 4.3. Упутство како се доказује испуњеност услова, подтачка 4.3.3. Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона и додатних услова из члана 76. Закона за физичка лица као понуђаче, Испуњеност додатних услова, из члана 76. Закона, тачка 4, на страни 14. од 46. Конкурсне документације мења се:

„да располаже расположе кадровским капацитетом:

- Као доказ понуђач је у обавези да достави попуњену потписану и оверену листу са фотокопијама радних књижица или уговора о раду или обрасца М пријава/одјава на обавезно социјално осигурање (за лица ангажована у радном односу) или копије уговора о привременим и повременим пословима или уговора о делу и сл. (за лица ангажована ван радног односа) за 5 (пет) радно ангажованих лица, од тога за најмање једног радно ангажованог извршиоца уверење о положеном стручном испиту за обављање послова из безбедности и здравља на раду (као доказ потврда, уверење министарство рада-управа за безбедност и здравље на раду)
- Понуђач мора да има радно ангажована лица са лиценцама Инжењерске коморе Србије и то:
 - лиценца бр. 434 – одговорног извођача радова транспортних средстава, складишта, машинских конструкција и технологија.
 - лиценца бр. 350 – одговорног пројектанта електроенергетских инсталација ниског и средњег напона (или лиценца 352)
 - лиценца 450 – одговорног извођача радова електроенергетских инсталација ниског и средњег напона
 - лиценца 333 – одговорног пројектанта транспортних средстава, складишта и машинских конструкција и технологија.“

и сада гласи:

„да поседује кадровски капацитет треба да испуњава следеће услове:

- да за 5 (пет) радно ангажованих лица достави попуњену потписану и оверену листу понуђача са копијама уговора о раду или копијама образаца М пријава-промена и одјава на обавезно социјално осигурање (уколико су у радном односу) односно копије уговора о обављању привремених и повремених послова или копије уговора о делу.
- за најмање једног радно ангажованог извршиоца са уверењем о положеном стручном испиту за обављање послова из безбедности и здравља на раду (као доказ потврда, уверење министарство рада-управа за безбедност и здравље на раду) или ангажовано правно лице за обављање послова безбедности и здравља на раду. Уколико ангажује правно лице за обављање послова безбедности и здравља на раду Пружалац услуге доставља копију Уговора са фирмом која врши послове безбедности и здравља на раду, Лиценцу ове фирме или Уверење о стручном испиту лица које је запослено у овој фирми и обавља послове безбедности и здравља на раду (копија)
- Понуђач мора да има најмање једног радно ангажованог извршиоца (као доказ копија уговора о раду или копија обрасца М пријава-промена и одјава на обавезно социјално осигурање (уколико су у радном односу) односно

копија уговора о обављању привремених и повремених послова или копија уговора о делу) са једном од лиценци Инжењерске коморе Србије и то:

- лиценца бр. 434 – одговорног извођача радова транспортних средстава, складишта, машинских конструкција и технологија.
- лиценца бр. 350 – одговорног пројектанта електроенергетских инсталација ниског и средњег напона (или лиценца 352)
- лиценца 450 – одговорног извођача радова електроенергетских инсталација ниског и средњег напона
- лиценца 333 – одговорног пројектанта транспортних средстава, складишта и машинских конструкција и технологија.“

У одељку 8. Модел уговора, члан 6, на страни 38. од 46. Конкурсне документације мења се:

„Продавац се обавезује да опрему из члана 1. овог уговора испоручи и угради према квалитету и техничким карактеристикама из Понуде, а лифт треба да буде фабрички нов, некоришћен, без икаквих оштећења и производних недостатака.“

и сада гласи:

„Резервни делови/материјал који се испоручују морају бити фабрички нови, без икаквих оштећења и производних недостатака у оригиналном паковању произвођача са видно означеном декларацијом произвођача.

Продавац се обавезује да:

- достави списак ангажованих лица након потписивања Уговора;
- достави писаним путем сваку промену у кадровској структури у року од 5 (пет) дана од настанка промене;
- обезбеди Грађевински дневник и да га редовно води;
- услугу пружа стручно и квалитетно, у свему према одредбама уговора, у складу са важећим законима, техничким стандардима, прописима и упутствима за одржавање добијеним од произвођача опреме;
- решењем именује одговорног извођача радова;
- да радове на објекту врше лица која имају писани доказ за рад на висини.“

У одељку 8. Модел уговора, члан 10, на страни 38. од 46. Конкурсне документације додаје се: „У случају недостатака уочених приликом пријема и коришћења у гарантном року, Купац ће направити Записник о недостацима и доставити Продавцу. Продавац се обавезује да по пријему Записника о недостацима отклони исте, у складу са усвојеном понудом и уговором.“

У одељку 8. Модел уговора, члан 11, на страни 39. од 46. Конкурсне документације мења се:

„Уколико Продавац не испуни своје обавезе из члана 3. став 1. и став 2, члана 8. став 2. и члана 9. став 2. овог уговора, дужан је да за сваки дан закашњења плати Купцу на име уговорне казне износ од 0,5% од уговорене вредности опреме која се не може ставити у функцију.

Укупна висина уговорне казне коју по основу из претходног става Продавац плаћа Купцу, може да износи највише 10% од укупне уговорене вредности опреме.“

и сада гласи:

„Уколико Продавац не испуни своје обавезе из члана 3. став 1. и став 2, члана 8. став 2. и члана 9. став 2. овог уговора, дужан је да за сваки дан закашњења плати Купцу на име уговорне казне износ од 0,5% од уговорене вредности опреме која се не може ставити у функцију.

Укупна висина уговорне казне коју по основу из претходног става Продавац плаћа Купцу, може да износи највише 10% од укупне уговорене купопродајне цене.“

Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и члана 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност услова, подељку 4.2. Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. Закона, тачка 2. на страни 14. од 90; подељку 4.3. Упутство како се доказује испуњеност услова, подтачка 4.3.1. Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона за правна лица као понуђаче, Испуњеност додатних услова, из члана 76. Закона, тачка 2, на страни 17 од 90; подтачка 4.3.2. Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона за предузетнике за понуђаче, Испуњеност додатних услова из члана 76. Закона, тачка 2, на страни 18 од 90; подтачка 4.3.3. Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона за физичка лица за понуђаче, Испуњеност додатних услова из члана 76. Закона, тачка 2, на страни 19 од 90. Конкурсне документације мења се и гласи:

У одељку 8. Модел уговора, члан 3, став 12, на страни 37. од 46. мења се:

„Купац је у обавези да Решењем одреди надзор над реализацијом посла који је предмет овог уговора.“

и сада гласи:

„Купац доноси решење о одређивању овлашћеног лица (стручног надзора) за праћење уградње и пријема добра.“

У осталом делу Конкурсна документација остаје непромењена.

У прилогу ове измене и допуне конкурсне документације су образац понуде и модел уговора који ће бити саставни део конкурсне документације и који је потребно попунити у складу са упутством из конкурсне документације за предметну јавну набавку и доставити уз понуду.

Образложење

У конкурсној документацији за јавну набавку испоруке и уградње лифта на објекту поште 18400 Прокупље 1, бр. ЈН: 155/2018, објављеној на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке и интернет страници Наручиоца www.posta.rs, дана 31.07.2018. године, извршена је измена и допуна, као у диспозитиву, из разлога прецизнијег дефинисања захтева Наручиоца, а у циљу проширења могућности за потенцијалне понуде.

Сагласно одредби члана 63. став 1. Закона, Јавно предузеће „Пошта Србије“, као Наручилац, извршило је измену и допуну Конкурсне документације за предметну јавну набавку.

Наведена измена и допуна Конкурсне документације за предметну јавну набавку биће, без одлагања, објављена на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке и интернет страници Наручиоца www.posta.rs.

С поштовањем,

**ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ**


Инес Суботић



7. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

**ПРЕДМЕТ: ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ИСПОРУКЕ И УГРАДЊЕ ЛИФТА НА ОБЈЕКТУ ПОШТЕ 18400 ПРОКУПЉЕ 1,
БРОЈ ЈН: 155/2018**

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. Пословно име или скраћени назив понуђача из одговарајућег регистра понуђача:

2. Адреса седишта:

3. Матични број:

4. ПИБ:

5. Величина правног лица (заокружити): а) микро б) мало в) средње г) велико

6. Одговорно лице:

7. Особа за контакт:

8. Телефон:

9. Факс / e-mail:

10. Текући рачун:

11. Назив банке:



НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира прву страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

(у случају да понуђач извршење дела набавке поверава подизвођачу)

1. Пословно име или скраћени назив подизвођача из одговарајућег регистра понуђача: _____

2. Адреса седишта: _____

3. Матични број: _____

4. ПИБ: _____

5. Величина правног лица (заокружити): а) микро б) мало в) средње г) велико

6. Одговорно лице: _____

7. Особа за контакт: _____

8. Телефон: _____

9. Факс / e-mail: _____

10. Текући рачун: _____

11. Назив банке: _____

НАПОМЕНА: Уколико понуђач извршење дела набавке поверава подизвођачу, неопходно је да попуни наведене податке за подизвођача. Уколико понуђач извршење дела набавке поверава већем броју подизвођача, у обавези је да копира ову страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.



ПОНУДА БРОЈ _____

Ред број	Назив и тип	Назив произвођача	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1	Испорука и уградња лифта на објекту поште 18400 Прокупље 1		ЈА	1		
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а						

Уколико понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвијено исказе у динарима:

Износ увозне царине у динарима	
Износ других дажбина у динарима	
Укупно у динарима	

Рок плаћања: у року од _____ дана од дана комплетног извршења посла и потписивања Извештаја надзорног органа, овереног грађевинског дневника и Записника о извршеној примопредаји, а на основу испостављеног исправног рачуна. (минимум 20 (двадесет), а максимално 42 (четрдесетдва) дана)

Начин и рок испоруке: увођење понуђача у посао 5 (пет) дана од дана достављања Налога за набавку. Извођач доставља Наручиоцу Идејни пројекат у року од 10 (десет) дана од дана увођења у посао.

Рок за комплетно извршење посла је 4 (четири) месеца од дана достављања Налога за набавку за испоруку добра.

Место испоруке: FCO објекат Наручиоца на адреси: Југ Богданова бр. 6, Прокупље.





Јавно предузеће "Пошта Србије", Београд www.posta.rs

Гарантни рок: _____ године (24 (двадесетчетири) месеци) од дана комплетног извршења посла и пуштања лифта у рад, а на основу потписивања Записника о извршеној примопредаји.

Рок важење понуде – 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда.

Понуђач подноси понуду:

- а) самостално
- б) као заједничку понуду или
- ц) као понуду са подизвођачем

-назив подизвођача: _____

-проценат укупне вредности набавке који је поверен подизвођачу: _____ % (не може бити већи од 50%)

-део предмета набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача _____

Понуђач је у обавези да заокружи начин на који подноси понуду.

Датум _____

ПОНУЂАЧ _____

М.П.



8. МОДЕЛ УГОВОРА

Јавно предузеће „Пошта Србије”, Београд

Број: 2018-102067/_____
Београд, __. __. 2018. године



УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ

Закључен између:

1. **Јавног предузећа "Пошта Србије", Београд**
Београд, Таковска број 2,
које заступа в.д. директора Мира Петровић,
(у даљем тексту: **Купац**)

и

2. _____

(назив понуђача, односно свих чланова групе понуђача)

_____,
(место, улица и број понуђача, односно свих чланова групе понуђача)
које заступа директор _____
(у даљем тексту: **Продавац**)

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Купац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/12, 14/2015 и 68/2015) и подзаконских аката којима се уређује поступак јавне набавке, спровео отворени поступак јавне набавке испоруке и уградње лифта на објекту поште 18400 Прокупље 1, број ЈН: 155/2018.

- да је Купац донео Одлуку о додели уговора, број 2018-102067/____/ од ____/____/____. 2018. године.

Члан 1.

Предмет овог уговора је испорука и уградња лифта на објекту поште 18400 Прокупље 1 (у даљем тексту: опрема), а у свему према Понуди Продавца бр. _____ од _____. 2018. године, заведеној код Купца под бројем 2018-102067/____/ од ____/____/____/2018. године у (даљем тексту: Понуда) и техничким карактеристикама, које су дате у прилогу и чине саставни део овог уговора.

Члан 2.

Укупна вредност опреме из члана 1. овог уговора износи _____ (словима: _____) без ПДВ-а.

Цена из претходног става дата је на паритету FCO магацин Купца и укључује царину, испоруку, уградњу и све друге зависне и пратеће трошкове, изузев ПДВ-а.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Уговор ће се реализовати у складу са важећим Програмом пословања Јавног предузећа "Пошта Србије", Београд, до висине обезбеђених финансијских средстава, а преостали део биће реализован уколико се средства усвоје Програмом пословања Јавног предузећа „Пошта Србије“, Београд за наредну годину до висине обезбеђених финансијских средстава, а највише до укупне уговорене вредности.

Купац неће одговарати за евентуалну штету Продавцу уколико из објективних разлога престане потреба за предметом уговора.

Члан 3.

Увођење Продавца у посао је 5 (пет) дана од дана достављања Налога за набавку.

Извођач доставља Наручиоцу Идејни пројекат у року од 10 (десет) дана од дана увођења у посао.

Продавац се обавезује да комплетно изврши посао у року од 4 (четири) месеца од дана достављања Налога за набавку за испоруку добра.

Купац ће налоге за набавку испостављати Продавцу у складу са својим потребама, а у року од најдуже 1 (једне) године од дана закључења уговора.

Продавац се обавезује да испоруку и уградњу изврши на паритету FCO објекат Наручиоца на адреси: Југ Богданова бр. 6, Прокупље.

Противпожарна врата за машинску просторију уграђује Продавац. Врата морају бити атестирана, противпожарност врата је минимум 90мин. Доставити атест врата. Потребно је доставити изворни сертификат и домаћу исправу о противпожарности врата.

Продавац је у обавези да уз лифт достави конзолу за подешавање параметара лифта (ако није у саставу командне табле).

Пуштање лифта у рад се врши након испитивања усаглашености и добијања декларације о усаглашености од стране Именованог тела (овлашћене фирме за преглед и сертификацију лифтова по Правилнику о безбедности лифтова- Сл.гласник РС бр. 15/17), а коју ангажује Продавац.

Продавац је у обавези да уз лифт приложи и следећу документацију: сертификати – сертификат типа за лифт или сертификати за сигурносне елементе лифта (са одговарајућом исправом о усаглашености) и упутства - упутство за употребу, упутство за одржавање лифта, упутство за подешавање параметара лифта (конзоле) и упутство за спасавање лица из лифта (упутства су обавезно на српском језику).

Извођење радова могу изводити само лица која имају важећи писани доказ за рад на висини (минимум 2 лица) који ће важити све време трајања уговора (након истека у току трајања уговора доставити нови) издат од одговарајућег правног лица (медицине рада или одговарајуће институције) у свему према Закону о безбедности и здравља на раду.

Продавац је у обавези да након потписивања Уговора достави списак радника и возила који ће улазити на објекат.

Продавац је у обавези да Решењем именује одговорно лице за координацију са Купцем приликом реализације уговора.

Купац доноси решење о одређивању овлашћеног лица (стручног надзора) за праћење уградње и пријема добра.

Грађевински дневник сачињава Продавац, а оверава надзорни орган Купца.

Члан 4.

Купац се обавезује да уговорену цену из члана 2. овог уговора плати Продавцу у року од ____ дана од дана комплетног извршења посла и потписивања Извештаја надзорног органа, овереног грађевинског дневника и Записника о извршеној примопредаји, а на основу испостављеног исправног рачуна.

Фактурисање ће се вршити према јединичним ценама из Понуде.

Оверен извештај надзорног органа, оверен грађевински дневник и Записник о извршеној примопредаји, оверен печатом Продавца представљају основ за испостављање рачуна на адресу: ЈП "Пошта Србије", Београд, Функција економских послова и набавки, Сектор за порезе и буџет, Служба за реализацију функционалног буџета Предузећа, Таковска 2, Београд, писарница. ПИБ Купца је 100002803.

На рачунима поред осталих података обавезно мора бити уписан број Уговора, број рачуна, валута плаћања, број Налога за набавку, текући рачун Продавца и порески идентификациони број обе уговорне стране.

Члан 5.

У случају да Продавац ангажује подизвођача:

Продавац у потпуности одговара Купцу за извршење обавеза из овог уговора и у случају поверавања појединих обавеза подизвођачу:

" _____ " из _____, улица _____ број _____,
" _____ " из _____, улица _____ број _____,
" _____ " из _____, улица _____ број _____,

Продавац ће наведеног/е подизвођача/е ангажовати за извршење следећих обавеза:

Члан 6.

Резервни делови/материјал који се испоручују морају бити фабрички нови, без икаквих оштећења и производних недостатака у оригиналном паковању произвођача са видно означеном декларацијом произвођача.

Продавац се обавезује да достави списак ангажованих лица након потписивања Уговора; достави писаним путем сваку промену у кадровској структури у року од 5 (пет) дана од настанка промене; обезбеди Грађевински дневник и да га редовно води; услугу пружа стручно и квалитетно, у свему према одредбама уговора, у складу са важећим законима, техничким стандардима, прописима и упутствима за одржавање добијеним од произвођача опреме; решењем именује одговорног извођача радова; да радове на објекту врше лица која имају писани доказ за рад на висини.

Члан 7.

У случају видљивих недостатака, приликом примопредаје, Купац неће извршити примопредају, а Записник о недостацима доставиће Продавцу по утврђивању недостатака.

Продавац се обавезује да по пријему Записника о недостацима, а најкасније до истека рока за комплетно извршење посла, исти изврши у складу са усвојеном Понудом и овим уговором.

Члан 8.

У случају видљивих недостатака, који нису били уочени приликом квалитативног примопредаје, Купац ће рекламацију са Записником о недостацима доставити Продавцу по утврђивању недостатака, најкасније у року од 8 (осам) дана од дана примопредаје.

Продавац се обавезује да, најкасније у року од 5 (пет) дана од дана пријема рекламације са Записником о недостацима, отклони недостатке или опрему са недостацима замени новом која је у складу са овим уговором.

Члан 9.

За све уочене недостатке-скривене мане, које нису биле уочене у моменту примопредаје, већ су се испојиле током коришћења, Купац ће рекламацију са Записником о недостацима доставити Продавцу најкасније у року од 8 (осам) дана по утврђивању недостатака.

Продавац се обавезује да о свом трошку, најкасније у року од 5 (пет) дана од дана пријема рекламације, отклони недостатке или опрему са недостацима замени новом која је у складу са овим уговором.

Члан 10.

Гарантни рок је _____ од дана комплетног извршења посла и пуштања лифта у рад, а на основу потписивања Записника о извршеној примопредаји.

У гарантном року сви трошкови отклањања квара и изласка на објекат или транспорта опреме или делова ради отклањања квара и сл. падају на терет Продавца.

У случају недостатака уочених приликом пријема и коришћења у гарантном року, Купац ће направити Записник о недостацима и доставити Продавцу. Продавац се обавезује да

по пријему Записника о недостацима отклони исте, у складу са усвојеном понудом и уговором.

Продавац је у обавези да обезбеђује редовно одржавање лифта у гарантном року о свом трошку. Одржавање лифта врши се према Правилнику о прегледима лифтова у употреби (Сл. гласник РС бр. 15/17).

Продавац је у обавези да Купцу достави гаранцију, као и упутства за рад од стране произвођача.

Члан 11.

Уколико Продавац не испуни своје обавезе из члана 3. став 1. и став 3, члана 8. став 2. и члана 9. став 2. овог уговора, дужан је да за сваки дан закашњења плати Купцу на име уговорне казне износ од 0,5% од уговорене вредности опреме која се не може ставити у функцију.

Укупна висина уговорне казне коју по основу из претходног става Продавац плаћа Купцу, може да износи највише 10% од укупне уговорене купопродајне цене.

Члан 12.

Продавац се обавезује да, у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора, Купцу достави на адресу: ЈП „Пошта Србије, Београд, Функција економских послова и набавки, Сектор за порезе и буџет, Београд, Таковска 2, Писарница, бланко сопствену меницу или неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију, као гаранцију за добро извршење посла.

Меница из претходног става мора да буде евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица.

Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, на име доброг извршења посла и са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа, који је издат од стране пословне банке коју Продавац наводи у меничном овлашћењу – писму. У случају промене овлашћеног лица, менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

У случају да је Продавац физичко лице, исти је обавезан да достави бланко сопствену меницу, која мора бити тачно попуњена и потписана. Уз меницу, физичко лице доставља потписану Изјаву у којој, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, наводи имовину којом гарантује за издату меницу. Имовина мора бити детаљно описана, а за земљиште и непокретности наведена тачна локација на којој се налази.

Продавац може као гаранцију за добро извршење посла, да достави неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију на износ од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а.

Продавац је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Рок важења средства финансијског обезбеђења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана извршења свих уговорних обавеза.

Ако се у току реализације уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе мора се продужити важење средства финансијског обезбеђења најкасније 5 (пет) дана пре истека важећег.

У случају да Продавац не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са закљученим уговором, изврши их делимично или касни са извршењем уговорених обавеза, Купац ће активирати средство финансијског обезбеђења и раскинути уговор.

По извршењу уговорних обавеза Продавца, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла ће бити враћено, на захтев Продавца.

Продавац је у обавези да, у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора, Купцу достави на адресу: ЈП „Пошта Србије“, Београд, Функција економских послова и набавки, Сектор за порезе и буџет, Београд, Таковска 2, Писарница, бланко сопствену меницу или

неопозиву безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију, као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

Меница из претходног става мора да буде евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица.

Уз меницу мора бити достављено и одговарајуће менично овлашћење – писмо на име гаранције за отклањање грешака у гарантном року и са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а, као и копија картона депонованих потписа.

У случају промене овлашћеног лица, менично овлашћење остаје на снази.

У случају да је Продавац физичко лице, исти је обавезан да достави бланко сопствену меницу, која мора бити тачно попуњену и потписану. Уз меницу, физичко лице доставља потписану Изјаву у којој, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, наводи имовину којом гарантује за издату меницу. Имовина мора бити детаљно описана, а за земљиште и непокретности наведена тачна локација на којој се налази.

Продавац може као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, да приложи неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а.

Продавац је дужан да за време трајања гарантног рока, а најкасније 5 (пет) дана пре истека важења средства финансијског обезбеђења, достави ново средство финансијског обезбеђења. Уколико је у питању меница, уз меницу мора бити достављено и одговарајуће менично овлашћење и копија картона депонованих потписа.

По истеку гарантног рока, средство финансијског обезбеђења биће враћено, на захтев Продавца.

Члан 13.

За све што није регулисано овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Члан 14.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и траје до испуњења свих уговорних обавеза обе уговорне стране.

Члан 15.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са реализацијом Уговора решавају споразумно, у супротном надлежан је суд у Београду.

Члан 16.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

КУПАЦ

ПРОДАВАЦ

Мира Петровић

Буџет Предузећа

II Капитална улагања / 1. Изградња и адаптација објеката / 010201. Изградња и адаптација објеката, под редним бројем 28.