



ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ПОШТА СРБИЈЕ", БЕОГРАД
РЕГИОНАЛНА РАДНА ЈЕДИНИЦА „СМЕДЕРЕВО, ПОЖАРЕВАЦ, ЗАЈЕЧАР, БОР“
Бор, Борђа Вајферта 1
www.posta.rs

Број: 2018-172976/7

Датум: 21.новембар.2018.године

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за набавку закупа пословног простора
за потребе РРЈ „Смедерево, Пожаревац, Зајечар, Бор“,
обликовану по партијама

Бр. Н-105/2018



САДРЖАЈ:

1. Општи подаци о набавци.....стр.3
2. Подаци о предмету набавке.....стр.3
3. Техничке карактеристике.....стр.4
4. Услови за учешће у поступку набавке.....стр.5
5. Упутство понуђачима како да сачине понуду.....стр.5
6. Образац понуде.....стр.8
7. Модел уговора.....стр.14
8. Изјава да ће Понуђач измирити комуналне трошкове до дана уласка
Наручиоца у објекат.....стр.23
9. Изјава да да пословни простор није предмет судског
спора.....стр.24



1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ПОШТА СРБИЈЕ", БЕОГРАД
РЕГИОНАЛНА РАДНА ЈЕДИНИЦА „СМЕДЕРЕВО, ПОЖАРЕВАЦ, ЗАЈЕЧАР, БОР“
(у даљем тексту: Наручилац),
Ђорђа Вајферта 1, 19210 Бор, ПАК 601010

на Порталу службених гласила Републике Србије и бази прописа и на интернет страници www.posta.rs објавило је позив за подношење понуда у поступку набавке добара

Предметна набавка биће спроведена у поступку на коју се не примењује Закон о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон).

Предмет набавке су добра: Закуп пословног простора - за потребе РРЈ „Смедерево, Пожаревац, Зајечар, Бор“, обликоване по партијама, **број Н -105/2018.**

Поступак набавке се спроводи ради закључења уговора о набавци.

За спровођење набавке надлежна је РРЈ „Смедерево, Пожаревац, Зајечар, Бор“, Подручна јединица „Бор“, Одељење за економске послове, набавке, заједничке послове и безбедност и заштиту, e- mail: rjbog@jp.ptt.rs, број факса 030/453-322.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

Предмет набавке: Закуп пословног простора - за потребе РРЈ „Смедерево, Пожаревац, Зајечар, Бор“, обликоване по партијама, број Н-105/2018.

Назив и ознака из општег речника набавке: закуп, РА02-0

- Партија 1- закуп пословног простора у Мајданпеку
- Партија 2 - закуп пословног простора у Лескову
- Партија 3- закуп пословног простора у Влаолу



3. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

У циљу набавке добара закупа пословног простора за потребе РРЈ „Смедерево, Пожаревац, Зајечар, Бор“, Подручне јединице „Бор“, током 2018., 2019. и 2020. године, и то за потребе почетка рада издвојеног шалтера поште 19250 Мајданпек у Мајданпеку и покретних поштанских шалтера матичне поште 19256 Јасиково у Влаолу и Лескову, потребно је спровести поступак Н-набавке закупа пословног простора, обликоване по партијама, у складу са доле наведеним техничким спецификацијама за предметну Н-набавку.

3.1. Техничке карактеристике за партију 1-закуп пословног простора у Мајданпеку

- пословни простор треба да се налази у Мајданпеку, у Улици Кнеза Милоша, од броја 20 до броја 30;
- површина пословног простора треба да је од 25 m² до 35 m²;
- пословни простор треба да је функционалан, стабилан за употребу, са мокрим чвором, спроведеним инсталацијама струје, воде и свим потребним прикључцима, укључујући и телефонски прикључак.

3.2. Техничке карактеристике за партију 2 - закуп пословног простора у Лескову

- пословни простор треба да се налази на подручју села Лесково;
- површина пословног простора треба да је од 8 m² до 15 m²;
- објект треба да је функционалан, стабилан за употребу, са могућношћу употребе мокрог чвора, спроведеним инсталацијама струје, воде и свим потребним прикључцима за редовну употребу.

3.3. Техничке карактеристике за партију 3 - закуп пословног простора у Влаолу

- пословни простор треба да се налази на подручју села Лесково;
- површина пословног простора треба да је од 8 m² до 15 m²;
- пословни простор треба да је функционалан, стабилан за употребу, са могућношћу употребе мокрог чвора, спроведеним инсталацијама струје, воде и свим потребним прикључцима за редовну употребу.



4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ

Понуђач да би учествовао у предметном поступку набавке је дужан да достави:

- 4.1. За физичка лица: име и презиме, адресу, број личне карте и ЈМБГ;
За предузетнике: име и презиме, адресу, број личне карте, ЈМБГ, назив радње и матични број радње;
За правна лица: назив и седиште, копију решења о упису правног лица код надлежног органа, односно у одговарајући регистар, као и пуномоћје за лице које заступа подносиоца пријаве.
- 4.2. Доказ да је носилац права својине или носилац права коришћења на пословном простору, понуђач мора доставити фотокопију листа непокретности (не старији од 6 месеци) или уговора о купопродаји.
- 4.3. Доказ да ће Понуђач измирити комуналне трошкове до дана уласка Наручиоца у објекат, а што се доказује попуњавањем изјаве од старне Понуђача и овером исте.
- 4.4. Доказ да пословни простор није предмет судског спора, а што се доказује попуњавањем изјаве од стране Понуђача и овером исте.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

5.1. Понуде се припремају и подnose у складу са позивом Наручиоца и конкурсном документацијом за предметну набавку. Понуђач подноси понуду непосредно или путем поште, у затвореној коверти или кутији, овереној печатом, на адресу Наручиоца: ЈП "Пошта Србије", Београд, РРЈ „Смедерево, Пожаревац, Зајечар, Бор“, Подручна јединица „Бор“, Ђорђа Вајферта 1, 19210 Бор, ПАК 601010, канцеларија на првом спрату бр. 1 (у даљем тексту: адреса Наручиоца), у року од 10 (десет) дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу службених гласила Републике Србије и бази прописа, односно до ПОНЕДЕЉКА, 03.12.2018. године, најкасније до 11:00 часова, са назнаком: „ПОНУДА ЗА НАБАВКУ ЗАКУПА ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА ЗА ПОТРЕБЕ РРЈ „СМЕДЕРЕВО, ПОЖАРЕВАЦ, ЗАЈЕЧАР, БОР“, ОБЛИКОВАНУ ПО ПАРТИЈАМА, број Н 105/2018 – НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ СЕДНИЦЕ ЗА ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА“. На полећини коверте односно кутије, мора бити назначен назив и адреса понуђача. Понуда мора бити затворена на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Понуда са варијантама није дозвољена. Благовременим се сматрају понуде које су примљене од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. Понуђач подноси измену, допуну или опозив понуде, на начин који је одређен за подношење понуде, на адресу Наручиоца, са назнаком „ИЗМЕНА/ ДОПУНА/ ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА НАБАВКУ ЗАКУПА ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА ЗА ПОТРЕБЕ РРЈ „СМЕДЕРЕВО, ПОЖАРЕВАЦ, ЗАЈЕЧАР, БОР“, ОБЛИКОВАНУ ПО ПАРТИЈАМА, број Н-105/2018– НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ СЕДНИЦЕ ЗА ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА“.

Понуде ће бити отворене јавно, у ПОНЕДЕЉАК, 03.12.2018. године, у 11:15 часова, на адреси Наручиоца.

У поступку отварања понуда, активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача.

Представници понуђача, изузев директора предузећа, који ће присуствовати јавном отварању понуда, морају да приложе писано овлашћење издато од стране директора предузећа за

Handwritten signature and initials.



учешће у поступку отварања понуда, са јасном назнаком да се овлашћење односи на предметну набавку.

5.2. Рокови у поступку набавке биће рачунати према датуму објављивања позива на Порталу службених гласила Републике Србије и бази прописа. Рачунање рока се врши тако што се као први дан рока узима први наредни дан од дана објављивања позива на Порталу службених гласила Републике Србије и бази прописа. Уколико последњи дан рока пада у нерадни дан (субота и недеља; државни или верски празник који је за нерадни дан одређен Законом о државним и другим празницима у РС), рок истиче првог наредног радног дана.

5.3. Форма и језик понуде: Понуда мора бити у писаном облику, на српском језику, оригинал, на преузетим обрасцима из конкурсне документације јасна и недвосмислена. Понуђач гарантује да је понуда коју подноси дата на основу конкурсне документације коју је преузео са интернет странице Наручиоца са оним садржајем који је на наведеној интернет страници објављен, непромењеног садржаја.

5.4. Садржај понуде

1. Образац понуде – попуњен, потписан од стране овлашћеног лица и печатом оверен (Одељак 6. Конкурсне документације), за сваку партију посебно;

2. Технички опис пословног простора који се нуди, а који садржи:

- кратак опис пословног простора, са обавезним назначењем да ли: има инсталиран прикључак на електричну мрежу и телефонски прикључак (за партију 1); односно да ли има инсталиран прикључак на електричну мрежу (за партију 2. и 3.),
- адресу/локацију пословног простора,
- површину и структуру пословног простора,
- скицу и фотографију пословног простора.

Технички опис пословног простора понуђач доставља уз Образац понуде, у слободној форми, потписане од стране овлашћеног лица и печатом оверене, за сваку партију посебно.

3. Фотокопију листа непокретности (не старији од 6 месеци) или уговора о купопродаји за сваку партију посебно.

4. Изјава понуђача да ће измирити комуналне трошкове до дана уласка Наручиоца у објекат, из Одељка 8. Конкурсне документације, попуњену оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица, за сваку партију посебно.

5. Изјава понуђача да пословни простор није предмет судског спора, из Одељка 9. Конкурсне документације, попуњену оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица, за сваку партију посебно.

6. Модел уговора из Одељка 7. Конкурсне документације - попуњен, потписан од стране овлашћеног лица и печатом оверен, чиме понуђач потврђује да прихвата услове из Модела уговора, за сваку партију посебно.

5.5. Образац понуде понуђач мора попунити тако да садржи: опште податке о понуђачу, као и све друге захтеване податке, које је Наручилац навео у обрасцу понуде (Одељак 6. Конкурсне документације).

5.6 Предмет набавке обликован је по партијама. Понуђач може да поднесе понуду за једну, или више партија. Понуда, за једну или више партија за које се подноси, мора бити достављена у једној коверти или кутији. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију. У случају да понуђач да понуду за једну или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију засебно.

5.7. Рок важења понуде је 30 (тридесет) дана од дана јавног отварања понуда.

Handwritten signature and date: 14. 12. 2018



У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

5.8. Цена мора бити изражена у динарима.

Цена је фиксна и не може се мењати.

5.9. Заштита података: Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди, одбије давање информације која би значила поврду поверљивости података добијених у понуди, чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у горњем десном углу садрже назнаку: "ПОВЕРЉИВО". Ако се поверљивим сматра само одређени податак у документу, поверљив део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити стављена ознака: "ПОВЕРЉИВО". Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

5.10. Наручилац може после отварања понуда, да захтева од понуђача писаним путем, додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуде.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5.11. Наручилац задржава право провере достављене документације.

Уколико Наручилац утврди да је понуђач доставио неистините податке, биће искључен из даљег разматрања.

5.12. Захтеви набавке:

1. Начин и рок плаћања: у року од минимум 20 (двадесет) дана и максимум 42 (четрдесетдва) дана, од дана достављања рачуна;

2. Трајање закупа: до 31.12.2020. године, до висине обезбеђених финансијских средстава; Наручилац, задржава право да откаже Уговор уколико средства не буду одобрена Програмом пословања ЈП „Пошта Србије“, Београд, за наредне године (за 2019. годину и за 2020. годину);

3. Рок важења понуде: 30 (тридесет) дана од дана јавног отварања понуда

4. Критеријум за оцењивање понуда је „најнижа понуђена цена“ по партији.

5.13. Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 2 (два) дана пре истека рока за подношење понуде. Комуникација у поступку јавне набавке врши се путем поште на адреси Наручиоца Ђорђа Вајферта 1, канцеларија на првом спрату бр. 1 (Одељење за економске послове, набавке, заједничке послове и безбедност и заштиту), електронске поште (e-mail: rjbor@ptt.rs), или путем телефакса (број: 030/453-322), сваког радног дана у времену од 08:00 до 14:00 часова.

Напомена: Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

42



6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

6. 1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ 1.

ПРЕДМЕТ: Понуда за набавку закупа пословног простора за потребе РРЈ „Смедерево, Пожаревац, Зајечар, Бор“, обликована по партијама Бр. Н: 105/2018, за партију 1-закуп пословног простора у Мајданпеку

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. Назив понуђача (име и презиме/ пословно име или скраћени назив понуђача из одговарајућег регистра):

2. Адреса: _____

3. Матични број: _____

4. ПИБ: _____

5. Одговорно лице: _____

6. Особа за контакт: _____

7. Телефон: _____

8. E-mail: _____

9. Факс: _____

10. Текући рачун: _____

11. Назив банке: _____

Handwritten signature and date 4/20



ПОНУДА БРОЈ _____

Адреса пословног простора који је предмет закупа	Површина m ²	Закупнина по m ² (без ПДВ-а)	Месечна закупнина (без ПДВ-а)	Закупнина за 2018. (без ПДВ-а)	Закупнина за 2019. (без ПДВ-а)	Закупнина за 2020. (без ПДВ-а)
Мајданпек, Улица Кнеза Милоша број _____ (уписати)						
Укупна вредност закупа до 31.12.2020. године без ПДВ-а						
ПДВ						
Укупна вредност закупа до 31.12.2020. године са ПДВ-ом						

Начин и рок плаћања: у року од _____ дана од дана достављања рачуна (минимум 20 (двадесет) дана и максимум 42 (четрдесетдва) дана, од дана достављања рачуна);

Трајање закупа: до 31.12.2020. године.

Рок важења понуде: 30 (тридесет) дана од дана јавног отварања понуда

Датум:

МП

Понуђач:

Handwritten signature and initials.



6. 2. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ 2.

ПРЕДМЕТ: Понуда за набавку закупа пословног простора за потребе РРЈ „Смедерево, Пожаревац, Зајечар, Бор“, обликована по партијама Бр. Н: 105/2018, за партију 2-закуп пословног простора у Лескову

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. Назив понуђача (име и презиме/ пословно име или скраћени назив понуђача из одговарајућег регистра):

2. Адреса: _____

3. Матични број: _____

4. ПИБ: _____

5. Одговорно лице: _____

6. Особа за контакт: _____

7. Телефон: _____

8. E-mail: _____

9. Факс: _____

10. Текући рачун: _____

11. Назив банке: _____

[Handwritten signature]



ПОНУДА БРОЈ _____

Адреса пословног простора који је предмет закупа	Површина m ²	Закупнина по m ² (без ПДВ-а)	Месечна закупнина (без ПДВ-а)	Закупнина за 2018. (без ПДВ-а)	Закупнина за 2019. (без ПДВ-а)	Закупнина за 2020. (без ПДВ-а)
Укупна вредност закупа до 31.12.2020. године без ПДВ-а						
ПДВ						
Укупна вредност закупа до 31.12.2020. године са ПДВ-ом						

Начин и рок плаћања: у року од _____ дана од дана достављања рачуна (минимум 20 (двадесет) дана и максимум 42 (четрдесетдва) дана, од дана достављања рачуна);

Трајање закупа: до 31.12.2020. године.

Рок важења понуде: 30 (тридесет) дана од дана јавног отварања понуда

Датум:

МП

Понуђач:

Handwritten signature/initials



6. 3. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ 3.

ПРЕДМЕТ: Понуда за набавку закупа пословног простора за потребе РРЈ „Смедерево, Пожаревац, Зајечар, Бор“, обликована по партијама Бр. Н: 105/2018, за партију 3-закуп пословног простора у Влаолу

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. Назив понуђача (име и презиме/ пословно име или скраћени назив понуђача из одговарајућег регистра):

2. Адреса: _____

3. Матични број: _____

4. ПИБ: _____

5. Одговорно лице: _____

6. Особа за контакт: _____

7. Телефон: _____

8. E-mail: _____

9. Факс: _____

10. Текући рачун: _____

11. Назив банке: _____

Handwritten signature and initials in blue ink.



ПОНУДА БРОЈ _____

Адреса пословног простора који је предмет закупа	Површина m ²	Закупнина по m ² (без ПДВ-а)	Месечна закупнина (без ПДВ-а)	Закупнина за 2018. (без ПДВ-а)	Закупнина за 2019. (без ПДВ-а)	Закупнина за 2020. (без ПДВ-а)
Укупна вредност закупа до 31.12.2020. године без ПДВ-а						
ПДВ						
Укупна вредност закупа до 31.12.2020. године са ПДВ-ом						

Начин и рок плаћања: у року од _____ дана од дана достављања рачуна (минимум 20 (двадесет) дана и максимум 42 (четрдесетдва) дана, од дана достављања рачуна);

Трајање закупа: до 31.12.2020. године.

Рок важења понуде: 30 (тридесет) дана од дана јавног отварања понуда

Датум:

МП

Понуђач:

Handwritten signature/initials



7.МОДЕЛ УГОВОРА

7.1. МОДЕЛ УГОВОРА- ПАРТИЈА 1

ЈП "Пошта Србије", Београд

Број:2018-172976/_____

Бор,____.____.____.године

Број:_____
____.____.____.године

УГОВОР О ЗАКУПУ ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА

Закључен између:

1. Јавног предузећа "Пошта Србије", Београд
Београд, Таковска 2,
које заступа в.д. директор Мира Петровић
(у даљем тексту: **Закупац**)

и

2. _____
(назив понуђача)

(место, улица и број понуђача)
које заступа _____
(у даљем тексту: **Закуподавац**)

Уговорне стране су се споразумеле о следећем:

Члан 1.

Закуподавац даје, а Закупац прима у закуп пословни простор укупне површине _____ m², у месту _____, на катастарској парцели број _____, уписаног у Лист непокретности број _____, КО _____, Улица _____, број _____.

Члан 2.

Закупац је дужан да за коришћење пословног простора из члана 1. овог уговора, Закуподавцу плаћа закупнину у износу од _____ динара по 1 m², односно



укупно

() динара месечно.

Закупац је дужан да на рачуун Закуподавца уплаћује месечни износ закупнине из става 1. овог члана, текућег месеца за претходни месец, у року од _____ дана од дана достављања рачуна од стране Закуподавца.

У износ закупнине из става 1. овог члана није урачунат порез на додату вредност.

Фактурна адреса је Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд, Регионална радна јединица „Смедерево, Пожаревац, Зајечар, Бор“, Подручна јединица „Бор“, Ђорђа Вајферта 1, 19210 Бор, ПАК:601010.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Члан 3.

Планирана средства у 2018. години, реализоваће се у складу са Програмом пословања ЈП „Пошта Србије“, Београд, за 2018. годину, највише до висине обезбеђених финансијских средстава, а преостали део биће реализован уколико средства буду предвиђена Програмом пословања ЈП „Пошта Србије“, Београд, за 2019. и 2020. године, а највише до укупне уговорене вредности.

Члан 4.

Закупац се обавезује да за пословни простор из члана 1. овог уговора сноси трошкове комуналних услуга и електричне енергије према стварној потрошњи/сразмерно површини пословног простора који користи.

Члан 5.

Закупац се обавезује да пословни простор из члана 1. овог уговора користи искључиво за обављање своје делатности, са пажњом доброг привредника.

Закупац не може пословни простор из члана 1. овог уговора да изда у подзакуп без сагласности Закуподавца.

Члан 6.

Закупац се обавезује да за време коришћења пословног простора из члана 1. овог уговора сноси трошкове текућег одржавања.

Закупац нема право, без писане сагласности Закупопримца, да врши радове на адаптацији пословног простора из из члана 1. овог уговора.

Закупац сноси трошкове оправки у пословном простору чију је потребу сам проузроковао, као и трошкове оправки и адаптације које врши по одобрењу Закуподавца.

Члан 7.

Стање у коме се налази пословни простор уговорне стране ће утврдити записнички, како приликом увођења Закупца у простор, тако и приликом престанка закупа.

По престанку закупа, Закупац је дужан да Закуподавцу преда пословни преостор у стању у каквом га је примио, узимајући у обзир промене до којих је дошло услед редовне употребе, која је у складу са уговореном наменом пословног простора.

Члан 8.

10
928



Закуп пословног простора може престати по основу споразума уговорних страна или отказом једне од уговорних страна.

У случају отказа, отказни рок износи 90 (деведесет) дана од дана пријема писаног акта о отказу уговора.

Члан 9.

Овај уговор се закључује на одређено време до 31.12.2020. године.

Члан 10.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са реализацијом овог уговора решавају споразумно, у супротном спор ће се решавати пред надлежним судом.

Члан 12.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

ЗАКУПОДАВАЦ

ЗАКУПАЦ

Мира Петровић

Буџет Предузећа I Оперативни трошак: 6.Закуп/6.1.Трошкови закупа простора/060105.Закуп пословног и магацинског простора, под редним бројем 15.

Handwritten signature and date 4.2.21



7. 2. МОДЕЛ УГОВОРА- ПАРТИЈА 2

ЈП "Пошта Србије", Београд

Број: 2018-172976/_____

Бор, ____ . ____ . ____ . године

Број: _____

____ . ____ . ____ . године

УГОВОР О ЗАКУПУ ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА

Закључен између:

1. Јавног предузећа "Пошта Србије", Београд
Београд, Таковска 2,
које заступа, в.д. директор Мира Петровић;
(у даљем тексту: **Закупац**)
и

2. _____
(назив понуђача)

(место, улица и број понуђача)
које заступа _____
(у даљем тексту: **Закуподавац**)

Уговорне стране су се споразумеле о следећем:

Члан 1.

Закуподавац даје, а Закупац прима у закуп пословни простор укупне површине _____ m², у месту _____, на катастарској парцели број _____, уписаног у Лист непокретности број _____, КО _____, Улица _____, број _____.

Члан 2.

Закупац је дужан да за коришћење пословног простора из члана 1. овог уговора, Закуподавцу плаћа закупнину у износу од _____ динара по 1 m², односно укупно _____ динара месечно.

Закупац је дужан да на рачуун Закуподавца уплаћује месечни износ закупнине из става 1. овог члана, текућег месеца за претходни месец, у року од _____ дана од дана достављања рачуна од стране Закуподавца.

У износ закупнине из става 1. овог члана није урачунат порез на додату вредност.

Handwritten signature and date 4.2.18



Фактурна адреса је Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд, Регионална јединица „Смедерево, Пожаревац, Зајечар, Бор“, Подручна јединица „Бор“, Ђорђа Вајферта 19210 Бор, ПАК:601010.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Члан 3.

Планирана средства у 2018. години, реализоваће се у складу са Програмом пословања ЈП „Пошта Србије“, Београд, за 2018. годину, највише до висине обезбеђених финансијских средстава, а преостали део биће реализован уколико средства буду предвиђена Програмом пословања ЈП „Пошта Србије“, Београд, за 2019. и 2020. године, а највише до укупне уговорене вредности.

Члан 4.

Закупац се обавезује да за пословни простор из члана 1. овог уговора сноси трошкове комуналних услуга и електричне енергије према стварној потрошњи/сразмерно површини пословног простора који користи.

Члан 5.

Закупац се обавезује да пословни простор из члана 1. овог уговора користи искључиво за обављање своје делатности, са пажњом доброг привредника.

Закупац не може пословни простор из члана 1. овог уговора да изда у подзакуп без сагласности Закуподавца.

Члан 6.

Закупац се обавезује да за време коришћења пословног простора из члана 1. овог уговора сноси трошкове текућег одржавања.

Закупац нема право, без писане сагласности Закупопримца, да врши радове на адаптацији пословног простора из из члана 1. овог уговора.

Закупац сноси трошкове оправки у пословном простору чију је потребу сам проузроковао, као и трошкове оправки и адаптације које врши по одобрењу Закуподавца.

Члан 7.

Стање у коме се налази пословни простор уговорне стране ће утврдити записнички, како приликом увођења Закупца у простор, тако и приликом престанка закупа.

По престанку закупа, Закупац је дужан да Закуподавцу преда пословни простор у стању у каквом га је примио, узимајући у обзир промене до којих је дошло услед редовне употребе, која је у складу са уговореном наменом пословног простора.

Члан 8.

Закуп пословног простора може престати по основу споразума уговорних страна или отказом једне од уговорних страна.

У случају отказа, отказни рок износи 90 (деведесет) дана од дана пријема писаног акта о отказу уговора.

Члан 9.

104
628



Овај уговор се закључује на одређено време до 31.12.2020.године.

Члан 10.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са реализацијом овог уговора решавају споразумно, у супротном спор ће се решавати пред надлежним судом.

Члан 12.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

ЗАКУПОДАВАЦ

ЗАКУПАЦ

Мира Петровић

Будет Предузећа I Оперативни трошак: 6.Закуп/6.1.Трошкови закупа простора/060105.Закуп пословног и магацинског простора, под редним бројем 15.



7. 3. МОДЕЛ УГОВОРА- ПАРТИЈА 3

ЈП "Пошта Србије", Београд

Број: 2018-172976/_____

Бор, ____ . ____ . ____ . године

Број: _____
____ , ____ . ____ . ____ . године

УГОВОР О ЗАКУПУ ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА

Закључен између:

1. Јавног предузећа "Пошта Србије", Београд
Београд, Таковска 2,
које заступа, в.д. директор Мира Петровић;
(у даљем тексту: **Закупац**)
и

2. _____
(назив понуђача)

(место, улица и број понуђача)
које заступа _____
(у даљем тексту: **Закуподавац**)

Уговорне стране су се споразумеле о следећем:

Члан 1.

Закуподавац даје, а Закупац прима у закуп пословни простор укупне површине _____ m², у месту _____, на катастарској парцели број _____, уписаног у Лист непокретности број _____, КО _____, Улица _____, број _____.

Члан 2.

Закупац је дужан да за коришћење пословног простора из члана 1. овог уговора, Закуподавцу плаћа закупнину у износу од _____ динара по 1 m², односно укупно _____ динара месечно.

Закупац је дужан да на рачуун Закуподавца уплаћује месечни износ закупнине из става 1. овог члана, текућег месеца за претходни месец, у року од _____ дана од дана достављања рачуна од стране Закуподавца.

У износ закупнине из става 1. овог члана није урачунат порез на додату вредност.



Фактурна адреса је Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд, Регионална радна јединица „Смедерево, Пожаревац, Зајечар, Бор“, Подручна јединица „Бор“, Ђорђа Вајферта 1, 19210 Бор, ПАК:601010.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Члан 3.

Планирана средства у 2018.години, реализоваће се у складу са Програмом пословања ЈП „Пошта Србије“, Београд, за 2018. годину, највише до висине обезбеђених финансијских средстава, а преостали део биће реализован уколико средства буду предвиђена Програмом пословања ЈП „Пошта Србије“, Београд, за 2019. и 2020. године, а највише до укупне уговорене вредности.

Члан 4.

Закупац се обавезује да за пословни простор из члана 1. овог уговора сноси трошкове комуналних услуга и електричне енергије према стварној потрошњи/сразмерно површини пословног простора који користи.

Члан 5.

Закупац се обавезује да пословни простор из члана 1. овог уговора користи искључиво за обављање своје делатности, са пажњом доброг привредника.

Закупац не може пословни простор из члана 1. овог уговора да изда у подзакуп без сагласности Закуподавца.

Члан 6.

Закупац се обавезује да за време коришћења пословног простора из члана 1. овог уговора сноси трошкове текућег одржавања.

Закупац нема право, без писане сагласности Закупопримца, да врши радове на адаптацији пословног простора из из члана 1. овог уговора.

Закупац сноси трошкове оправки у пословном простору чију је потребу сам проузроковао, као и трошкове оправки и адаптације које врши по одобрењу Закуподавца.

Члан 7.

Стање у коме се налази пословни простор уговорне стране ће утврдити записнички, како приликом увођења Закупца у простор, тако и приликом престанка закупа.

По престанку закупа, Закупац је дужан да Закуподавцу преда пословни простор у стању у каквом га је примио, узимајући у обзир промене до којих је дошло услед редовне употребе, која је у складу са уговореном наменом пословног простора.

Члан 8.

Закуп пословног простора може престати по основу споразума уговорних страна или отказом једне од уговорних страна.

У случају отказа, отказни рок износи 90 (деведесет) дана од дана пријема писаног акта о отказу уговора.

Члан 9.

Handwritten signature and initials in blue ink.



Овај уговор се закључује на одређено време до 31.12.2020.године.

Члан 10.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са реализацијом овог уговора решавају споразумно, у супротном спор ће се решавати пред надлежним судом.

Члан 12.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

ЗАКУПОДАВАЦ

ЗАКУПАЦ

Мира Петровић

Буџет Предузећа I Оперативни трошак: 6.Закуп/6.1.Трошкови закупа простора/060105.Закуп пословног и магацинског простора, под редним бројем 15.



8. ИЗЈАВА
ДА ЋЕ ПОНУЂАЧ ИЗМИРИТИ КОМУНАЛНЕ ТРОШКОВЕ

Изјављујем, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, да ћу за пословни простор у месту _____, на адреси _____, који је понуђен у закуп у складу са позивом објављеним на Порталу службених гласила Републике Србије и бази прописа и на интернет страници www.posta.rs и овом конкурсном документацијом, измирити комуналне трошкове до дана уласка Наручиоца у објекат.

ДАТУМ

М.П.

ПОНУЂАЧ

Handwritten signature



9. ИЗЈАВА
ДА ПОСЛОВНИ ПРОСТОР НИЈЕ ПРЕДМЕТ СУДСКОГ СПОРА

Изјављујем, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, да пословни простор у месту _____, на адреси _____, који је понуђен у закуп у складу са позивом објављеним на Порталу службених гласила Републике Србије и бази прописа и на интернет страници www.posta.rs и овом конкурсном документацијом, није предмет судског спора.

ДАТУМ

М.П.

ПОНУЂАЧ

15/1
с/24