



Јавно предузеће „Пошта Србије”, Београд  
Функција економских послова и набавки  
Сектор за набавке и магацинско пословање  
Таковска 2, 11120 Београд, ПАК: 135403

Број: 2018-174792/12

Датум: 21.11.2018. године

Јавно предузеће "Пошта Србије", Београд, на основу члана 63. став 1. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 (у даљем тексту: Закон)) доноси

**П ИЗМЕНУ И ДОПУНУ  
КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАТЕРИЈАЛА ЗА ПОТРЕБЕ  
ИЗРАДЕ ТЕХНОЛОШКОГ И ДРУГОГ НАМЕШТАЈА,  
број ЈН: 359/2018,  
У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ**

У Конкурсној документацији за јавну набавку материјала за потребе изrade технолошког и другог намештаја, бр. ЈН: 359/2018, у отвореном поступку:

У Одељку 7. МОДЕЛ УГОВОРА за Партију 5, на трани 93 од 117 Конкурсне документације, мења се **члан 2. став 1** и сада гласи:

„Уговор се закључује на износ до ////////////// динара/евра, без ПДВ-а (уписује се процењена вредност набавке за Партију 5), по јединичним ценама без ПДВ-а које су исказане у Понуди“.

У осталом делу Конкурсна документација остаје непромењена.

**НАПОМЕНА: Понуђач је обавезан да уз понуду достави попуњен, потписан од стране овлашћеног лица и печатом оверен измене из Одељка 7. МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ПАРТИЈУ 5 - који се налази у прилогу ове измене конкурсне документације, а који је саставни део конкурсне документације за предметну јавну набавку.**

***Образложење***

У Конкурсној документацији за јавну набавку материјал за потребе изrade технолошког и другог намештаја, број ЈН: 359/2018, објављеној на Порталу јавних набавки „Управе за јавне набавке РС“, [www.ujn.gov.rs](http://www.ujn.gov.rs) и интернет страници Наручиоца [www.posta.rs](http://www.posta.rs) дана 14.11.2018. године, извршена је измена и допуна, као у диспозитиву, а у циљу јаснијег и прецизнијег дефинисања конкурсне документације.

Сагласно одредби члана 63. став 1. Закона, Јавно предузеће "Пошта Србије", Београд, као Наручилац, извршило је измену и допуну наведене Конкурсне документације.

Наведена измена и допуна Конкурсне документације биће, без одлагања, објављена на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца.

С поштовањем,

**ПРЕДСЕДНИК  
КОМИСИЈЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ**

Наталија Гробић  
Наталија Гробић

**7.МОДЕЛ УГОВОРА**  
**ПАРТИЈА 5**



Јавно предузеће "Пошта Србије", Београд

Број: 2018-174792/  
Београд, \_\_\_\_\_. 2018. године

**УГОВОР О КУПОПРОДАЛИ**

Закључен између:

1. Јавног предузећа „Пошта Србије“, Београд  
Београд, Таковска број 2,  
које заступа в.д. директора Мира Петровић  
(у даљем тексту: Купац)  
и
2. \_\_\_\_\_,  
(назив понуђача, односно свих чланова групе понуђача)  
\_\_\_\_\_,  
(место, улица и број, понуђача, односно свих чланова групе понуђача)  
које заступа \_\_\_\_\_  
(у даљем тексту: Продавац)

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Купац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и подзаконских аката којима се уређује поступак јавне набавке, спровео отворени поступак јавне набавке добра: Материјал за потребе израде технолошког и другог намештаја, обликована по партијама, број ЈН: 359/2018.
- да је Купац донео Одлуку о додели уговора, број 2018-174792//// од ///.2018. године.

**Члан 1.**

Предмет овог уговора је купопродаја прохромских стубића, сокли и лајсни - Партија 5 (у даљем тексту: роба), а у свему према Понуди Продавца бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године заведеној код Купца под бројем 2018-174792//// од //////////////.2018. године (у даљем тексту: Понуда) и техничким карактеристикама које су дате у прилогу и чине саставни део овог уговора.

**Члан 2.**

Уговор се закључује на износ до ////////// динара/евра, без ПДВ-а (уписује се процењена вредност набавке за Партију 5), по јединичним ценама без ПДВ-а које су исказане у Понуди.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Цене робе морају бити дате на паритету FCO магацин Купца, РЈ „Одржавање објеката, возила и основних средстава“, Београд, Ђорђа Вајфера 12, укључујући испоруку, царину и све друге зависне и пратеће трошкове без ПДВ-а.

Количине робе из Понуде су оквирне, дате су на бази искуства Купца, а реализације се путем Налога за набавку у количини робе коју дефинишу стварне потребе Купца, а највише до укупне уговорене вредности.

Уговор ће се реализовати у складу са важећим Програмом пословања Јавног предузећа "Пошта Србије", Београд, до висине обезбеђених финансијских средстава, а преостали део уколико средства буду предвиђена Програмом пословања ЈП „Пошта Србије“, Београд, за наредне године до висине обезбеђених финансијских средстава, а највише до укупне уговорене вредности.



Купац неће одговарати за евентуалну штету Продавцу уколико из објективних разлога престане потреба за предметном робом.

### Члан 3.

Продавац се обавезује да робу из члана 1. овог уговора испоручује Купцу сукинично у року од \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) радних дана од дана достављања Налога за набавку, а на основу закљученог Уговора (за прву испоруку), а за сваку наредну испоруку у року од \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) дана од дана достављања Налога за набавку, а на основу закљученог Уговора.

Место испоруке је ФЦО магацина Купца, РЈ „Одржавање објеката, возила и основних средстава“, Београд, Ђорђа Вајферта 12.

Продавац је дужан да испоруку врши возилом чија укупна висина не прелази 3,15 метара, којим се може прићи магацину Купца.

Купац ће Налоге за набавку испостављати Продавцу у складу са својим потребама, а у року од најдуже 24 (двадесетчетири) месеца од дана закључења уговора.

Продавац је дужан да најмање 2 (два) дана пре испоруке робе, обавести Купца о тачном датуму и времену испоруке робе због благовремене припреме складишног простора и добијања писане сагласности од стране Купца. Продавац неће моћи да испоручи робу Купцу уколико не добије писану сагласност о тачном датуму и времену испоруке од стране Купца.

Продавац је дужан да уз испоручену робу достави Купцу отпремнику.

Комисија за квалитативни пријем, образована од стране Купца, извршиће квалитативни пријем робе о чему ће бити сачињен Записник о квалитативном пријему, који ће бити потписан од стране овлашћених представника Купца и овлашћеног представника Продавца.

Записник о квалитативном пријему, оверен печатом Продавца и отпремница представљају основ за испостављање рачуна.

### Члан 4.

Купац се обавезује да уговорену цену из члана 2. овог уговора плаћа Продавцу у року од \_\_\_\_\_ дана од дана пријема уредног рачуна, а на основу сваке испоруке и потписивања Записника о квалитативном пријему.

Издавање рачуна ће се вршити према јединичним ценама без ПДВ-а из Понуде и стварно испорученој количини робе.

Основ за испостављање рачуна је Записник о квалитативном пријему за сваку испоруку посебно.

Уколико се испорука робе врши у више обрачунских периода за обрачун пореза на додату вредност, Продавац се обавезује да до последњег дана у текућем месецу достави рачун за извршену испоруку робе за текући месец.

Продавац је дужан да Купцу достави рачун након сваке испоруке робе.

Адреса за достављање рачуна: ЈП „Пошта Србије“, Београд, Функција економских послова и набавки, Сектор за порезе и буџет, Београд, Таковска 2, Писарница. ПИБ Купца је 100002803.

На рачуну поред осталих података обавезно мора бити уписан број рачуна, број Уговора, валута плаћања, текући рачун Продавца, број Налога за набавку и Порески идентификациони број обе уговорне стране.

### Члан 5.

Продавац се обавезује да испоручи робу из члана 1. овог уговора према квалитету и техничким карактеристикама, а у свему према понуди Продавца и овом уговору.

Понуђена добра морају бити нова (некоришћена, неизлагана по продавницама или сајмовима, некоришћена за презентације и слично), технички исправна, без икаквих оштећења и производних надостатака, у оригиналној амбалажи са произвођачком декларацијом.

Продавац је обавезан да за ставке под редним бројем од 1-6 пре серијске производње достави први пар стубића (леви и десни) донети на контролу Купцу ради добијања писане сагласности о испуњености захтеваних техничких карактеристика.

Продавац је обавезан да за ставку под редним бројем 7 пре серијске производње 1 (један) пропусни стубић донети на контролу Купцу ради добијања писане сагласности о испуњености захтеваних техничких карактеристика. Стубиће испоручити са оригиналном заштитном самолепљивом фолијом.

Продавац је обавезан да за ставку под редним бројем 8 пре серијске производње 2 (два) завршна стубића донети на контролу Купцу ради добијања писане сагласности о испуњености захтеваних техничких карактеристика. Стубиће испоручити са оригиналном заштитном самолепљивом фолијом.

#### Члан 6.

У случају видљивих недостатака уочених приликом квалитативног пријема, Купац неће примити робу, о чему ће сачинити Записник о недостатцима и исти ће доставити Продавцу по утврђивању недостатака.

Продавац се обавезује да по пријему Записника о недостатцима, а најкасније до истека рока за испоруку, испоручи робу у складу са усвојеном Понудом и овим уговором.

#### Члан 7.

У случају видљивих недостатака, који нису били уочени приликом пријема робе, Купац ће рекламију са Записником о недостатцима доставити Продавцу по утврђивању недостатака, најкасније у року од 3 (три) дана од пријема робе.

Продавац се обавезује да најкасније у року од 7 (седам) дана од дана пријема рекламије са Записником о недостатцима, отклони недостатке или рекламирану робу замени исправном.

#### Члан 8.

За све уочене недостатке - скривене мане, које нису биле уочене у моменту квалитативног пријема робе, већ су накнадно примећене или су се испољиле током експлоатације, Купац ће рекламију са Записником о недостатцима доставити Продавцу најкасније у року од 3 (три) дана по утврђивању недостатака.

Продавац се обавезује да најкасније у року од 7 (седам) дана по пријему рекламије рекламирану робу замени исправном.

#### Члан 9.

У случају да Продавац ангажује подизвођача:

Продавац у потпуности одговара Наручиоцу за извршење свих обавеза из овог уговора, укључујући и обавезе које је поверио подизвођачу:

" \_\_\_\_\_ " из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ број \_\_\_,  
" \_\_\_\_\_ " из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ број \_\_\_,  
" \_\_\_\_\_ " из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ број \_\_\_,

Продавац ће наведеног/е подизвођача/е ангажовати за извршење следећих обавеза:

\_\_\_\_\_.

#### Члан 10.

Продавац се обавезује да Купцу на адресу: ЈП „Пошта Србије, Београд, Функција економских послова и набавки, Сектор за порезе и буџет, Београд, Таковска 2, Писарница, у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора, достави 1 (једну) бланко сопствену меницу или неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију, као гаранцију за добро извршење посла.

Бланко сопствена меница, из претходног става, мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање. Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено менично овлашћење – писмо на име доброг извршења посла и са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа, који је издат од стране пословне банке коју Продавац наводи у меничном овлашћењу –



писму. У случају промене лица овлашћеног за заступање менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

У случају да је Продавац физичко лице обавезан је да достави 1 (једну) бланко сопствену меницу, која мора бити тачно попуњена и потписана. Уз меница, физичко лице доставља потписану Изјаву у којој, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, наводи имовину којом гарантује за издату меницу. Имовина мора бити детаљно описана, а за земљиште и непокретности наведена тачна локација на којој се налази.

Продавац може као гаранцију за добро извршење посла, да достави неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију на износ од 10 % од укупне уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а.

Продавац је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Рок важења средства финансијског обезбеђења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана извршења свих уговорних обавеза.

Ако се у току реализације уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, мора се продужити важење банкарске гаранције, најкасније 5 (пет) дан пре истека важећег.

У случају да продавац не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са закљученим уговором, изврши их делимично или касније са извршењем уговорених обавеза, Купац ће активирати средство финансијског обезбеђења.

По извршењу уговорних обавеза Продавца, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла ће бити враћено, на захтев Продавца.

### **Члан 11.**

Уколико Продавац не изврши своје обавезе у року из члана 3. став 1, члана 7. став 2 и члана 8. став 2. овог уговора, дужан је да за сваки дан односно радни дан закашњења плати Купцу на име уговорне казне износ од 0,5% од уговорене вредности робе, која се не може ставити у функцију.

Укупна висина уговорне казне коју по основу из претходног става Продавац плаћа Купцу, може да износи највише до 10% од укупне вредности овог уговора.

### **Члан 12.**

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други важећи прописи који регулишу ову материју.

### **Члан 13.**

Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и примењује се до испуњења уговорних обавеза обе уговорне стране и утрошка обезбеђених финансијских средстава.

### **Члан 14.**

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са реализацијом Уговора решавају споразумно, у супротном надлежан је суд у Београду.

### **Члан 15.**

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

**КУПАЦ**

**ПРОДАВАЦ**

**Мира Петровић**

Буџет Предузећа,  
II Капитална улагања/ 15. Канцеларијски намештај /010203. Канцеларијски намештај, под редним бројем 1.