



**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
"ПОШТА СРБИЈЕ", БЕОГРАД**

Београд, Таковска 2
www.posta.rs

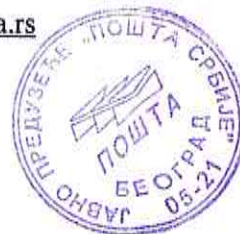
КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку
грејних тела,
у отвореном поступку

Бр. ЈН: 47/2019



САДРЖАЈ:

1. Општи подаци о јавној набавци.....	стр. 3
2. Подаци о предмету јавне набавке.....	стр. 3
3. Техничке карактеристике (спецификација).....	стр. 4
4. Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама	стр. 8
4.1 Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона.....	стр. 8
4.2 Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. Закона.....	стр. 8
4.3 Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 75. и 76. Закона.....	стр. 9
4.4 Изјава понуђача.....	стр. 13
5. Упутство понуђачима како да сачине понуду.....	стр. 14
5.28 Изјава о непромењеном садржају Конкурсне документације.....	стр. 24
6. Образац понуде	стр. 25
7. Модел уговора.....	стр. 30
Прилог: дистрибутивна листа.....	стр. 35
8. Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни.....	стр. 38
8.1 Образац структуре понуђене цене	стр. 38
8.2 Упутство за попуњавање обрасца структуре понуђене цене.....	стр. 39
9. Образац трошкова припреме понуде	стр. 40
10. Образац Изјаве о независној понуди	стр. 41
11. Менично овлашћење.....	стр. 42



1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПОШТА СРБИЈЕ”, БЕОГРАД (у даљем тексту:
Наручилац), Таковска 2, 11120 Београд, ПAK 135403

на Порталу јавних набавки и интернет страници www.posta.rs објавило је позив за подношење понуда у отвореном поступку јавне набавке добара.

Предметна јавна набавка биће спроведена у отвореном поступку у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015; у даљем тексту: Закон) и другим важећим прописима из ове области.

Предмет јавне набавке су добра.

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

За спровођење јавне набавке надлежан је Сектор за набавке и магацинско пословање, број факса 011 3022-198, Служба за спровођење поступака набавки добара.

Рокови у поступку јавне набавке биће рачунати према датуму објављивања позива на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке. Рачунање рока се врши тако што се као први дан рока узима први наредни дан од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке су грејна тела, бр. ЈН: 47/2019.

Назив и ознака из општег речника набавке: Електрични уређаји за грејање простора - 39715240-1.



3. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА)

Редни број	Назив	Количина
1	Радијатор уљни 2,5 kW	7
2	Норвешки радијатор 1500W	36
3	ТА пећ 3,5 kW	10
4	ТА пећ 4,5 kW	10
5	ТА пећ 6 kW	7
6	Калорифер 15 kW, бешумни	6
7	Ваздушна завеса са електричним грејачем 14 kW - Индустриска	2
8	Ваздушна завеса са електричним грејачем 21 kW - Индустриска	2
9	Електрични котао 126 kW, подни	1
10	Електрични котао 24 kW, подни	1

Техничка спецификација и квалитет

1. Радијатор уљни 2,5 kW

- Снага: 2500 W
- број ребара: минимално 14
- Брзо загревање
- Термостат
- Прекидач
- Светлосни индикатор
- Место за одлагање кабла
- Точкићи и ручке за лакше преношење

2. Норвешки радијатор 1500 W

- Снага: 1500W
- Регулација: Електронски термостат
- Површина загревања: од 15-18 квадрата
- Напон: 230V

Handwritten signature and initials.



- Висина радијатора: максимално 360 mm
- Дужина радијатора: максимално 1400 mm
- Дужина напојног кабла: минимално 2,5 m
- Подни носач

3. Термоакумулациона пећ 3500 W

- снага: 3500 W
- димензије: максимално (VxŠxD) 860 x 650 x 320 mm
- тежина: од 145-180 kg
- акумулација топлоте: минимално 22 kW
- опека на бази магнезита или друга сличне топлотне проводности
- кабл за трофазни прикључак са виљушком дужине: минимално 2,5 m
- собни термостат са одговарајућим каблом дужине: минимално 5 m
- мобилно постоље атестирано за потребну носивост.

4. Термоакумулациона пећ 4500 W

- снага: 4500 W
- димензије: максимално (VxŠxD) 1080 x 650 x 320 mm
- тежина: од 180-230 kg
- акумулација топлоте: минимално 30 kW
- опека на бази магнезита или друга сличне топлотне проводности
- кабл за трофазни прикључак са виљушком дужине: минимално 2,5 m
- собни термостат са одговарајућим каблом дужине: минимално 5 m
- мобилно постоље атестирано за потребну носивост.

5. Термоакумулациона пећ 6000 W

- снага: 6000 W
- димензије: максимално (VxŠxD) 1300 x 650 x 360 mm
- тежина: од 235-310 kg
- акумулација топлоте: минимално 45 kW
- опека на бази магнезита или друга сличне топлотне проводности
- кабл за трофазни прикључак са виљушком дужине: минимално 2,5 m
- собни термостат са одговарајућим каблом дужине: минимално 5 m
- мобилно постоље атестирано за потребну носивост

6. Калорифер 15 kW, бешумни

- Тип: трофазни 15 kW
- Напон: 380 V, 3N~
- Фреквенција: 50 Hz
- Снага грејача: 15 kW
- Снага вентилатора: максимално 25 W
- Загрева простор до минимално 200 m³
- Опсега регулације температуре (термостат): 0 - 30° C
- Капацитет ваздуха: минимално 1400 m³/h
- Димензије: 34 x 38 x 51.5 cm ± 5%
- Тежина: максимално 16 kg

7. Ваздушна завеса са електричним грејачем 14 kW- Индустијска

- Дужина јединице 1,5 m
- Опсег максималног протока ваздуха 7,5 m
- Опсег топлотног капацитета 14 kW
- Максимални излаз ваздуха 6700 m³/h
- Напајање V/Hz 230/50 A
- Снага мотора 0,5 kW

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.



- Потрошња енергије 400/50 V/Hz
- Тежина 45kg
- Класа заштите IP 54
- Сензор за покретање јединице
- Регулатор брзине вентилатора
- Контролна јединица за прикључење сензора и регулатора брзине
- Даљинско управљање
- Могућност вертикалне и хоризонталне монтаже
- Предвидети сав потребан материјал за повезивање на постојећу електричну инсталацију одговарајућим проводником у дужини до 25 метара.

8. Ваздушна завеса са електричним грејачем 21 kW- Индустриска

- Дужина јединице 2 m
- Опсег максималног протока ваздуха 7,5 m
- Опсег топлотног капацитета 21 kW
- Максимални излаз ваздуха 9100 m³/h
- Напајање V/Hz 230/50 A
- Снага мотора 0,75 kW
- Потрошња енергије 400/50 V/Hz
- Тежина 63 kg
- Класа заштите IP54
- Сензор за покретање јединице
- Регулатор брзине вентилатора
- Контролна јединица за прикључење сензора и регулатора брзине
- Даљинско управљање
- Могућност вертикалне и хоризонталне монтаже
- Предвидети сав потребан материјал за повезивање на постојећу електричну инсталацију одговарајућим проводником у дужини до 25 метара.

9. Електрични котао 126 kW са командним ормаром, осигурачима и каскадном електроником, подни

- Сукцесивно укључење и искључење грејача преко електронске команде за вођење
- Термостатска регулација
- Снага 126 kW
- Грејна група 14 x 9
- Прикључак 2"
- Казан минимално 100 l
- Растојање од осе доње прикључне цеви до пода максимално 105 mm
- Осно растојање између прикључних цеви 530 mm (или приближно које се може прилагодити прикључцима на постојећу инсталацију),
- Висина/ширина/дубина максимално 1300/870/730 mm
- предвидети сав потребан материјал за повезивање на топоводну мрежу и материјал за повезивање на постојећу електричну инсталацију одговарајућим проводником у дужини до 20 метара.

10. Електрични котао 24 kW, подни

- Снага 24 kW
- Грејна група 4x6 kW
- Запремина казана 22 l ±10%
- Висина/ширина/дубина максимално 750/550/300 mm
- Прикључак 5/4"
- Прекидач грејне групе I
- Прекидач грејне групе II
- Прекидач грејне групе III

Handwritten signature



- Прекидач пумпе
- Радни термостат
- Сигнална сијалица радног термостата
- Сигнална сијалица топлотног преоптерећења
- предвидети сав потребан материјал за повезивање на топоводну мрежу и материјал за повезивање на постојећу електричну инсталацију одговарајућим проводником у дужини до 20 метара.

[Handwritten signature]

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА



4.1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА

Понуђач, да би учествовао у предметном поступку јавне набавке, мора да испуњава обавезне услове прописане чланом 75. Закона, наведене овом конкурсном документацијом:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
4. Да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

4.2 ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА

Понуђач, да би учествовао у предметном поступку јавне набавке, мора да испуњава додатне услове прописане чланом 76. Закона, наведене овом конкурсном документацијом:

1. Технички цртеж, каталог или други документ (декларација са паковања, одштампана страница са интернета и сл.) оверен печатом, у коме се може проверити да тражено добро испуњава захтеване техничке карактеристике (понуђач је обавезан да означи позицију понуђеног артикла из Обрасца понуде на који се достављени документ односи).

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.

4.3 УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА

4.3.1 Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона и члана 76. Закона за ПРАВНА ЛИЦА КАО ПОНУЂАЧЕ,

Испуњеност обавезних услова, из члана 75. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, правно лице као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

1. Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда, као доказ да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

2. Извод из казнене евиденције, односно уверење Основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је, поред уверења Основног суда, доставити и УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита.

Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано као члан организоване криминалне групе.

Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и као члан организоване криминалне групе (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). **Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.**

Докази не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

3. Уверења Пореске управе Министарства финансија, да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Докази из ове тачке, не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

4. Изјаву понуђача, односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача, из пододељка 4.4 Конкурсне документације, попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача, односно члана групе понуђача, односно подизвођача.

Испуњеност додатних услова, из члана 76. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, ПРАВНО ЛИЦЕ КАО ПОНУЂАЧ, доказује достављањем следећих доказа:

1. Технички цртеж, каталог или други документ (декларација са паковања, одштампана страница са интернета и сл.) оверен печатом, у коме се може проверити да тражено добро испуњава захтеване техничке карактеристике (понуђач је обавезан да означи позицију понуђеног артикла из Обрасца понуде на који се достављени документ односи).

4.3.2 Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона и члана 76. Закона за ПРЕДУЗЕТНИКЕ КАО ПОНУЂАЧЕ.

Испуњеност обавезних услова, из члана 75. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, предузетник као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

1. Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда, као доказ да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

2. Извода из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

3. Уверења Пореске управе Министарства финансија, да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Докази из ове тачке, не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

4. Изјаву понуђача, односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача, из пододељка 4.4 Конкурсне документације, попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача, односно члана групе понуђача, односно подизвођача.

Испуњеност додатних услова, из члана 76. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, ПРЕДУЗЕТНИК КАО ПОНУЂАЧ, доказује достављањем следећих доказа:

1. Технички цртеж, каталог или други документ (декларација са паковања, одштампана страница са интернета и сл.) оверен печатом, у коме се може проверити да тражено добро испуњава захтеване техничке карактеристике (понуђач је обавезан да означи позицију понуђеног артикла из Обрасца понуде на који се достављени документ односи).

4.3.3 Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона и члана 76. Закона за ФИЗИЧКА ЛИЦА КАО ПОНУЂАЧЕ.



Испуњеност обавезних услова, из члана 75. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ КАО ПОНУЂАЧ, доказује достављањем следећих доказа:

1. Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

2. Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Докази не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

3. Изјаву понуђача, односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача, из пододељка 4.4 Конкурсне документације, попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача, односно члана групе понуђача, односно подизвођача.

Испуњеност додатних услова, из члана 76. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ КАО ПОНУЂАЧ, доказује достављањем следећих доказа:

1. Технички цртеж, каталог или други документ (декларација са паковања, одштампана страница са интернета и сл.) оверен печатом, у коме се може проверити да тражено добро испуњава захтеване техничке карактеристике (понуђач је обавезан да означи позицију понуђеног артикла из Обрасца понуде на који се достављени документ односи).

4.3.4 Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона и Изјаву из пододељка 4.4 Конкурсне документације, односно понуђач је дужан да за подизвођаче

- за правна лица, достави доказе из пододељка 4.3. тачка 4.3.1, став 1. подтачка од 1. до 4, ове конкурсне документације,
- за предузетнике, достави доказе из пододељка 4.3. тачка 4.3.2, став 1, подтачка од 1. до 4. ове конкурсне документације,
- за физичка лица, достави доказе из пододељка 4.3. тачка 4.3.3, став 1, подтачка од 1. до 3. ове конкурсне документације.

4.3.5 Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), и став 2. Закона, а додатне услове испуњавају заједно, што доказује достављањем:

- за правна лица, достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.1, став 1. подтачка од 1. до 4, ове конкурсне документације,
- за предузетнике, достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.2, став 1, подтачка од 1. до 4. ове конкурсне документације,
- за физичка лица, достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.3, став 1, подтачка од 1. до 3. ове конкурсне документације.



4.3.6 Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

4.3.7 Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

4.3.8 Свако лице уписано у јавни регистар понуђача – предузетника и правних лица, није дужно да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова тј. услова из пододелка 4.1, тачке од 1. до 3. ове конкурсне документације.

4.3.9 Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре и то Извод из регистра Агенције за привредне регистре и податке који се налазе на интернет страници Народне банке Србије - као доказ о ликвидности понуђача.

4.3.10 Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе, у складу са чланом 79. став 8. Закона.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе, сходно члану 79. став 10. Закона.

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.



4.4 ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да је понуђач /
члан групе понуђача / подизвођач

(назив и седиште понуђача, односно члана групе понуђача, односно подизвођача)

поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду,
запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану
обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, број ЈН: 47/2019.

М.П.

Место и датум

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Изјаву копирати у потребном броју примерака.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Сагласно члану 61. став 4. тачка 1. Закона, према упутству Наручиоца, понуђач треба да сачини понуду.

5.1 Понуде се припремају и подnose у складу са позивом Наручиоца и овом конкурсном документацијом. Понуђач подноси понуду, непосредно или путем поште, у затвореној коверти или кутији, овереној печатом, на адресу Наручиоца: ЈП "Пошта Србије", Београд, Таковска 2, 11120 Београд, ПАК 135403, писарница, (у даљем тексту: адреса Наручиоца), у року од 30 (тридесет) дана од дана објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки односно до Понедељак, 20.05.2019. године, најкасније до 12.00 часова, са назнаком: „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ГРЕЈНИХ ТЕЛА, број ЈН: 47/2019 – НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ СЕДНИЦЕ ЗА ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА“. На полеђини коверте, односно кутије, мора бити назначен назив и адреса понуђача. Понуда мора бити затворена на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Благовременим се сматрају понуде које су примљене од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. Понуђач подноси измену, допуну или опозив понуде, на начин који је одређен за подношење понуде, на адресу Наручиоца, са назнаком „ИЗМЕНА/ ДОПУНА/ ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ГРЕЈНИХ ТЕЛА, број ЈН: 47/2019 – НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ СЕДНИЦЕ ЗА ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА“.

5.2 Понуде ће бити отворене јавно, према редоследу приспећа, последњег дана истека рока за подношење понуда, односно у Понедељак, 20.05.2019. године, у 12.00 часова, у просторијама Наручиоца, на адреси Таковска 2, канцеларија ПА на пртмк. Представници понуђача, осим директора предузећа, који ће присуствовати јавном отварању понуда, морају да приложе писано овлашћење издато од стране директора предузећа за учешће у поступку отварања понуда, са јасном назнаком да се овлашћење односи на предметну набавку.

У поступку отварања понуда, активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача.

Уколико је представник понуђача, односно заинтересовано лице, које ће присуствовати јавном отварању понуда, страни држављанин, у обавези је да поднесе писани захтев за улазак у службене просторије на адреси Наручиоца у којој ће понуде бити јавно отворене дана и часа када ће понуде за предметну јавну набавку бити јавно отворене.

Захтев из претходног става подноси се на адресу Наручиоца: Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд, Функција економских послова и набавки, Сектор за набавке и магацинско пословање, Писарница, Таковска 2, 11120 Београд, ПАК 135403 најкасније 15 дана пре рока за подношење понуда. Захтев обавезно мора да садржи: Име и презиме лица (представника понуђача, односно заинтересованог лица) страног држављанина, број пасоша, назив стране државе чији је држављанин представник понуђача, односно заинтересовано лице, пун назив понуђача кога заступа са јасно назначеном јавном набавком (број и назив) на коју се захтев за улазак односи.

Рокови у поступку јавне набавке биће рачунати према датуму објављивања позива на Порталу јавних набавки. Рачунање рока се врши тако што се као први дан



рока узима први наредни дан од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки. Уколико последњи дан рока пада у нерадни дан (субота, недеља, државни или верски празник који је као такав одређен за нерадни дан Законом о државним и верским празницима Републике Србије), рок истиче првог наредног радног дана.

5.3 Форма и језик понуде. Понуда мора бити у писаном облику, на српском језику, оригинал, на преузетим обрасцима из конкурсне документације, јасна и недвосмислена. Понуђач гарантује да је понуда коју подноси дата на основу конкурсне документације коју је преузео са Портала јавних набавки, односно интернет странице Наручиоца са оним садржајем који је на наведеним интернет страницама објављен, непромењеног садржаја, о чему потписује Изјаву (поделељак 5.28 конкурсне документације).

Свака страна понуде пожељно је да буде нумерисана од стране понуђача при врху стране, и то на следећи начин: број стране / укупан број страна.

Свака страна понуде пожељно је да буде оверена печатом понуђача у доњем левом углу (осим оних образаца који су већ оверени печатом и потписани од стране овлашћеног лица понуђача).

Уколико понуда садржи документ на страном језику, обавезно је уз документ доставити и превод на српски језик оверен од стране судског тумача. У случају спора релевантна је верзија понуде на српском језику.

У случају да понуђач приликом попуњавања понуде треба да исправи неки свој погрешно уписани податак, потребно је да исправку овери печатом.

5.4 Садржај понуде.

Понуда мора да садржи следеће елементе:

1. Образац понуде – попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверен (одељак 6. Конкурсне документације).
2. Доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. и 76. Закона, наведених у одељку 4. Конкурсне документације - Услови и упутство како се доказује испуњеност услова;
3. Модел уговора из одељка 7. Конкурсне документације - попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверен, чиме понуђач потврђује да прихвата услове из Модела уговора;
4. Образац структуре понуђене цене - попуњен у складу са упутством из одељка 8. Конкурсне документације - оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача;
5. Изјаву понуђача из поделељка 4.4. Конкурсне документације - попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача;
6. Изјаву о независној понуди, из одељка 10. Конкурсне документације - попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача;
7. Изјаву о непромењеном садржају конкурсне документације из поделељка 5.28 Конкурсне документације - оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица;
8. Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде: бланко сопствена меница, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије (оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица понуђача), менично овлашћење - писмо (попуњено, оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача), копија картона депонованих потписа (издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму) или неопозива банкарска гаранција (поделељак 5.12 конкурсне документације).



5.5 Понуде са варијантама нису дозвољене.

5.6 Образац понуде понуђач мора да попуни тако да садржи: опште податке о понуђачу, опште податке о подизвођачу (уколико понуђач извршење дела набавке поверава подизвођачу), податке о томе да ли се понуда подноси самостално или као заједничка понуда или као понуда са подизвођачем, као и све друге захтеване податке, које је Наручилац навео у обрасцу понуде (одељак 6. Конкурсне документације).

Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.

Уколико понуђач извршење дела набавке поверава већем броју подизвођача, потребно је да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.

5.7 Образац структуре понуђене цене мора бити попуњен у складу са Упутством за попуњавање Обрасца структуре понуђене цена (одељак 8. Конкурсне документације).

5.8 Понуђач може у оквиру понуде, да достави **Образац трошкова припреме понуда** (одељак 9. Конкурсне документације) у коме ће исказати укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Уколико понуђач доставља Образац трошкова припреме понуда, исти мора бити попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица.

5.9 Изјавом о независној понуди из одељка 10. Конкурсне документације, понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима. Изјава о независној понуди мора бити попуњена, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица.

5.10 Рок важења понуде је 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

5.11 Цена може бити изражена у динарима без ПДВ-а или у еврима. Уколико је понуђена цена у еврима, Наручилац ће прерачун у динаре вршити према средњем девизном курсу НБС на дан када је започето отварања понуда.

Уколико је понуђач нерезидент, понуда мора бити достављена у еврима и уговор о купопродаји ће бити закључен у еврима.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

Цене морају бити дате:

- за опрему (ставке под редним бројем 1, 2 и 6 из Обрасца понуде) – на партитету FCO магацин Наручиоца у Београду, РЈ „Одржавање објеката, возила и основних средстава“, Ђорђа Вајферта бр. 12, 11 000 Београд, укључујући испоруку, царину и све друге зависне и пратеће трошкове.
- за опрему (ставке под редним бројем 3, 4, 5, 7, 8, 9 и 10 из Обрасца понуде) – на партитету FCO објекат Наручиоца на територији Републике Србије, из Прилога, укључујући испоруку, монтажу, повезивање, пуштање у рад, царину и све друге зависне и пратеће трошкове.

Цена је фиксна и не може се мењати.



5.12 Средства финансијског обезбеђења

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде.

Понуђач је обавезан да уз понуду достави **бланко сопствену меницу или неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију**, као гаранцију за озбиљност понуде.

Понуђач је обавезан да уз понуду достави **бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије**, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено **менично овлашћење – писмо**, на име озбиљности понуде и са назначеним износом од минимум 5% од укупне вредности понуде без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена и **копија картона депонованих потписа**, који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. У случају промене овлашћеног лица, менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

У случају да понуду подноси физичко лице обавезан је да уз понуду достави **бланко сопствену меницу, која мора бити тачно попуњена и потписана**. Уз меницу, физичко лице доставља потписану Изјаву у којој, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, наводи имовину којом гарантује за издату меницу. Имовина мора бити детаљно описана, а за земљиште и непокретности наведена тачна локација на којој се налази.

Понуђач може уз понуду, као гаранцију за озбиљност понуде, да достави **неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију** на износ од минимум 5 % од укупне вредности понуде без ПДВ-а.

Понуђач је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за озбиљност понуде.

Рок важења средства финансијског обезбеђења је 120 (стотинудвадесет) дана од дана јавног отварања понуда.

Ако се у току поступка доделе уговора промене рокови за одабир понуђача мора се продужити важење средства финансијског обезбеђења, најкасније 5 (пет) дана пре истека важећег. Понуђач са којим ће бити закључен уговор дужан је да продужи гаранцију за озбиљност понуде све док не буде замењена гаранцијом за добро извршење посла.

Наручилац задржава право да уновчи достављено средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, у случају да понуђач након јавног отварања понуда одустане од своје понуде, не испуни све своје обавезе у поступку набавке, одбије да закључи уговор о предметној јавној набавци под условима датим у понуди, не поднесе средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Понуђачима који не буду били изабрани, средство финансијског обезбеђења биће враћено на њихов писани захтев по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла

Изабрани најповољнији понуђач се обавезује да, у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора, достави Наручиоцу на адресу: ЈП „Пошта Србије“, Таковска 2, Писарница, Функција економских послова и набавки, Сектор за порезе и буџет **бланко сопствену меницу или неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију**, као гаранцију за добро извршење посла.

Меница из претходног става мора бити евидентирана у **Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије**, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.

Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено **менично овлашћење – писмо**, на име доброг извршења посла и са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а. Уз менице мора бити достављена и **копија картона депонованих потписа**, који је издат од стране пословне банке коју Изабрани најповољнији понуђач наводи у меничном овлашћењу - писму. У случају промене овлашћеног лица, менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меницама и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

У случају да је Изабрани најповољнији понуђач физичко лице обавезан је да достави бланко сопствену меницу, која мора бити тачно попуњена и потписана. Уз меницу, физичко лице доставља потписану Изјаву у којој, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, наводи имовину којом гарантује за издату меницу. Имовина мора бити детаљно описана, а за земљиште и непокретности наведена тачна локација на којој се налази.

Изабрани најповољнији понуђач може, као гаранцију за добро извршење посла, да достави **неопозиву, безусловну, на први позив наплативу** банкарску гаранцију на износ од 10 % од укупне уговорене вредности без ПДВ-а.

Изабрани најповољнији понуђач је дужан да достави **једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла.**

Рок важења средства финансијског обезбеђења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана извршења свих уговорних обавеза.

Ако се у току реализације уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе мора се продужити важење средства финансијског обезбеђења најкасније 5 (пет) дана пре истека важећег.

У случају да Изабрани најповољнији понуђач не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са закљученим уговором, изврши их делимично или касни са извршењем уговорених обавеза, Наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења и раскинути уговор.

По извршењу уговорних обавеза понуђача, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла биће враћено, на писани захтев Изабраног најповољнијег понуђача.

Средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року.

Изабрани најповољнији понуђач је у обавези да, у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора, достави Наручиоцу на адресу: ЈП „Пошта Србије“, Таковска 2, Писарница, Функција економских послова и набавки, Сектор за порезе и буџет **бланко сопствену меницу или неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију**, као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

Меница из претходног става мора бити **евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије**, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Уз меницу мора бити достављено и одговарајуће **менично овлашћење – писмо** на име гаранције за отклањање грешака у гарантном року и са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а, као и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач Изабрани најповољнији понуђач наводи у меничном овлашћењу - писму. У случају промене овлашћеног лица, менично овлашћење остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меницама и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

Изабрани најповољнији понуђач је дужан да за време трајања гарантног рока, а најкасније 5 (пет) дана пре истека важења средства финансијског обезбеђења достави ново или продужи важење већ достављеног средства финансијског обезбеђења.

Уколико је у питању меница, уз меницу мора бити достављено и одговарајуће менично овлашћење и копија картона депонованих потписа.

У случају да је Изабрани најповољнији понуђач физичко лице обавезан је да достави бланко сопствену меницу, која мора бити тачно попуњена и потписана. Уз меницу, физичко лице доставља потписану Изјаву у којој, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, наводи имовину којом гарантује за издату меницу. Имовина мора бити детаљно описана, а за земљиште и непокретности наведена тачна локација на којој се налази.

Изабрани најповољнији понуђач може, као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, приложити **неопозиву, безусловну, на први позив наплативу** банкарску гаранцију са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а.

Изабрани најповољнији понуђач је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року.

Рок важења средства финансијског обезбеђења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана истека гарантног рока.

У случају да Изабрани најповољнији понуђач не отклони грешке у гарантном року или их отклони делимично, Наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења.

По истеку гарантног рока, средство финансијског обезбеђења биће враћено, на писани захтев понуђача.

5.13 Понуду може поднети група понуђача.

5.14 Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу, који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који подносе заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

5.15 Понуђач је дужан да у својој понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично

извршење поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача.

Изабрани најповољнији понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Изабрани најповољнији понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача Законом и овом конкурсном документацијом и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

5.16 Заштита података: Наручилац је дужан да чува као поверљиве, све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди, одбије давање информације која би значила поврду поверљивости података добијених у понуди, чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у горњем десном углу садрже назнаку: "ПОВЕРЉИВО". Ако се поверљивим сматра само одређени податак у документу, поверљив део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити стављена ознака: "ПОВЕРЉИВО". Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде

5.17 Наручилац може после отварања понуда, да захтева од понуђача писаним путем, додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Наручилац **не може** да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда каја је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произлази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуде.

У случају разлике између јединичне и укупне цене меродавна је јединична цена.

У случају разлике између јединичне и укупне цене меродавна је јединична цена, а у случају несагласности износа наведеног бројчано и словно, меродаван је износ наведен словима.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5.18 Наручилац задржава право провере достављене документације.

Уколико Наручилац утврди да је понуђач доставио неистините податке, биће искључен из даљег разматрања.

5.19 Наручилац ће Одлуку о додели уговора, донети у року од 25 (двадесетпет) дана од дана отварања понуда, односно у року од 40 (четрдесет) дана од дана отварања

понуда у нарочито оправданим случајевима, као што је обимност или сложеност понуда.

О донетој одлуци сви понуђачи ће бити обавештени у складу са Законом.

Одлука о додели уговора биће објављена на Порталу јавних набавки и интернет страници www.posta.rs у року од 3 (три) дана од дана доношења.

Наручилац може да закључи уговор о јавној набавци након доношења одлуке о додели уговора и ако у року из члана 149. став 6. Закона, није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен.

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци у складу са чланом 112. став 2. Закона.

5.20 Негативне референце: Наручилац може одбити понуду уколико поседује било који доказ наведен у члану 82. Закона.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1. наведеног члана, која се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет набавке истоврсан.

5.21 Захтеви набавке:

Рок плаћања: минимум 20 (двадесет) дана, а максимум 42 (четрдесетдва) дана од дана службеног пријема исправног рачуна, а на основу потписаног Записника о квалитативном пријему.

Рок испоруке:

- за ставке под редним бројем 1, 2 и 6 из Обрасца понуде: сукцесивно, 10 (десет) радних дана од дана достављања и потврде пријема Налога за набавку (факс, e-mail), а на основу закљученог уговора. Рок испоруке за ставке под редним бројем 1, 2 и 6 из Обрасца понуде не обухвата монтажу.

- за ставке под редним бројем 3, 4, 5, 7, 8, 9 и 10 из Обрасца понуде: сукцесивно, 20 (двадесет) радних дана од дана достављања и потврде пријема Налога за набавку (факс, e-mail), а на основу закљученог уговора. Рок испоруке за ставке под редним бројем 3, 4, 5, 7, 8, 9 и 10 из Обрасца понуде обухвата: испоруку, монтажу, повезивање и пуштање у рад.

Крајњи рок за издавање налога за реализацију: 2 (две) године од дана закључења уговора.

Место испоруке опреме:

- за ставке под редним бројем 1, 2 и 6 из Обрасца понуде испоручи (без монтаже) на паритету FCO магацин Купца у Београду, РЈ „Одржавање објеката, возила и основних средстава”, Ђорђа Вајферта бр.12, 11000 Београд,

- за ставке под редним бројем 3, 4 и 5 из Обрасца понуде испоручи, монтира, повеже, пусти у рад, на паритету FCO објекат Купца на територији Републике Србије, из прилога,

- за ставке под редним бројем 7 и 8 из Обрасца понуде предвиди сав потребан материјал за повезивање на постојећу електричну инсталацију одговарајућим предводником у дужини до 25 метара, испоручи, монтира, повеже, пусти у рад, на паритету FCO објекат Купца на територији Републике Србије, из прилога,

- за ставке под редним бројем 9 и 10 из Обрасца понуде предвиди сав потребан материјал за повезивање на топлководну мрежу и материјал за повезивање на постојећу електричну инсталацију одговарајућим проводником у дужини до 20 метара, испоручи,

монтира, повеже, пусти у рад, на паритету FCO објекат Купца на територији Републике Србије, из прилога.



Добра морају бити нова, технички исправна, без икаквих оштећења и производних недостатака, у оригиналној амбалажи.

Гарантни рок:

- за ставке под редним бројем 1, 2 и 6 из Обрасца понуде: минимум 2 (две) године од дана испоруке добра у магацин Купца у Београду, РЈ „Одржавање објеката, возила и основних средстава”, Ђорђа Вајферта бр.12, 11000 Београд, и потписивања записника о квалитативном пријему,
- за ставке под редним бројем 3, 4, 5, 7, 8, 9 и 10 из Обрасца понуде: минимум 2 (две) године од дана испоруке на паритету FCO објекат Купца на територији Републике Србије, монтаже, повезивања, пуштања у рад, и потписивања записника о квалитативном пријему.

Уговор ће се реализовати у складу са важећим Програмом пословања Јавног предузећа „Пошта Србије“, Београд, а преостали део биће реализован уколико средства буду предвиђена Програмом пословања ЈП „Пошта Србије“, Београд за наредне године до висине обезбеђених финансијских средстава, а највише до укупне уговорене вредности.

Наручилац неће одговарати за евентуалну штету понуђачу уколико из објективних разлога престане потреба за предметном опремом.

5.22 Критеријум за оцењивање понуда је „Најнижа понуђена цена“.

У случају да два или више понуђача понуде идентичну цену, повољнијом ће се сматрати понуда оног понуђача који понуди дужи рок плаћања.

5.23 Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац Изјаве из одељка 4.4 ове конкурсне документације). Уколико се подноси заједничка понуда, сваки члан групе понуђача је дужан да наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац Изјаве из одељка 4.4 ове конкурсне документације). Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да за подизвођача достави Изјаву да је исти поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац Изјаве из одељка 4.4 ове конкурсне документације).

5.24 Накнаду коришћења патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

5.25 Понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао претрпети штету због поступања наручиоца, може Наручиоцу поднети захтев за заштиту права (а копију истовремено доставља Републичкој комисији), у току целог поступка јавне набавке против сваке радње Наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено. Захтев за заштиту права може се поднети у роковима и на начин предвиђеним чланом 149. Закона. Као доказ о уплати таксе у смислу члана 151. став 1. тачка 6. Закона, у износу предвиђеном чланом 156. Закона, Наручилац ће прихватити:

1. Потврду о извршеној уплати таксе која садржи следеће елементе:



- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога; Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија-Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) Износ таксе предвиђен чланом 156. Закона, чија се уплата врши;
- (4) број рачуна 840-30678845-06;
- (5) шифра плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава;

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банка и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописима.

На интернет страни Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки, www.kjn.gov.rs налази се банер „Примери попуњених налога за пренос и уплатница“ где је приказан начин и садржина правилно попуњених налога, а у оквиру банера „Упутство о уплати таксе“ је на детаљан начин описано који ће докази о уплати таксе бити прихваћени и која је њихова обавезна садржина.

5.26 Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. Закона, односно путем поште на адреси Наручиоца: ЈП „Пошта Србије“, Београд, Таковска бр. 2, писарница, Београд ПАК:135403, електронске поште (e-mail: postanabavka@ptt.rs) или путем телефакса (број:011-3022198), сваког радног дана, од понедељка до петка, у времену од 07:30 до 15:30 часова.

5.27 Напомена: Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.



5.28 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕПРОМЕЊЕНОМ САДРЖАЈУ
КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Понуђач гарантује да је понуда коју подноси за јавну набавку грејних тела, Бр. ЈН: 47/2019, Наручиоца Јавно предузеће "Пошта Србије", Београд, дата на основу конкурсне документације коју је преузео са Портала јавних набавки, односно интернет странице Наручиоца, са оним садржајем који је на наведеним интернет страницама објављен.

Место и датум

(потпис овлашћеног лица)

6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ЈП "Пошта Србије", Београд
ПАК 135403 Београд, Таковска 2

ПРЕДМЕТ: Понуда за јавну набавку грејних тела, Бр. ЈН: 47/2019

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. Назив понуђача (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра): _____
2. Адреса седишта: _____
3. Матични број: _____
4. ПИБ: _____
5. Величина правног лица (заокружити): а) микро б) мало в) средње г) велико _____
6. Одговорно лице: _____
7. Особа за контакт: _____
8. Телефон: _____
9. Факс / e-mail: _____
10. Текући рачун: _____
11. Назив банке: _____

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.



ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ (у случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем)

1. Назив подизвођача (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра):

2. Адреса седишта: _____
3. Матични број: _____
4. ПИБ: _____
5. Величина правног лица (заокружити): а) микро б) мало в) средње г) велико _____
6. Одговорно лице: _____
7. Особа за контакт: _____
8. Телефон: _____
9. Факс / e-mail: _____
10. Текући рачун: _____
11. Назив банке: _____

НАПОМЕНА: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, неопходно да попуни наведене податке за подизвођача.

Уколико понуђач подноси понуду са више подизвођача у обавези је да копира ову страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.



ПОНУДА БРОЈ: _____

Број	Назив	Понуђени модел	Назив произвођача	Ј.м.	Кол.	Јединична цена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а
1	Радијатор уљни 2,5 kW			ком	7		
2	Норвешки радијатор 1500W			ком	36		
3	ТА пећ 3,5 kW			ком	10		
4	ТА пећ 4,5 kW			ком	10		
5	ТА пећ 6 kW			ком	7		
6	Калорифер 15 kW, бешумни			ком	6		
7	Ваздушна завеса са електричним грејачем 14 kW - Индустриска			ком	2		
8	Ваздушна завеса са електричним грејачем 21 kW - Индустриска			ком	2		
9	Електрични котао 126 kW, подни			ком	1		
10	Електрични котао 24 kW, подни			ком	1		
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а							



Уколико понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима:

Handwritten signature/initials

Износ увозне царине у динарима	
Износ других дажбина у динарима	
Укупно у динарима	

Рок плаћања: _____ дана од дана службеног пријема исправног рачуна, а на основу потписаног Записника о квалитативном пријему (минимум 20 (двадесет) дана, а максимум 42 (четрдесетдва) дана).

Рок испоруке:

- за ставке под редним бројем 1, 2 и 6 из Обрасца понуде: sukcesивно, 10 (десет) радних дана од дана достављања и потврде пријема Налога за набавку (факс, e-mail), а на основу закљученог уговора. Рок испоруке за ставке под редним бројем 1.2 и 6 из Обрасца понуде не обухвата монтажу.

- за ставке под редним бројем 3, 4, 5, 7, 8, 9 и 10 из Обрасца понуде: sukcesивно, 20 (двадесет) радних дана од дана достављања и потврде пријема Налога за набавку (факс, e-mail), а на основу закљученог уговора. Рок испоруке за ставке под редним бројем 3, 4, 5, 7, 8, 9 и 10 из Обрасца понуде обухвата: испоруку, монтажом повезивање и пуштање у рад.

Место испоруке опреме:

- за ставке под редним бројем 1, 2 и 6 из Обрасца понуде испоручи (без монтаже) на паритету FCO магацин Купца у Београду, РЈ „Одржавање објеката, возила и основних средстава”, Ђорђа Вајферта бр.12, 11000 Београд,

- за ставке под редним бројем 3, 4 и 5 из Обрасца понуде испоручи, монтира, повеже, пусти у рад, на паритету FCO објекат Купца на територији Републике Србије, из прилога,

- за ставке под редним бројем 7 и 8 из Обрасца понуде предвиди сав потребан материјал за повезивање на постојећу електричну инсталацију одговарајућим предводником у дужини до 25 метара, испоручи, монтира, повеже, пусти у рад, на паритету FCO објекат Купца на територији Републике Србије, из прилога,

- за ставке под редним бројем 9 и 10 из Обрасца понуде предвиди сав потребан материјал за повезивање на топловодну мрежу и материјал за повезивање на постојећу електричну инсталацију одговарајућим проводником у дужини до 20 метара, испоручи, монтира, повеже, пусти у рад, на паритету FCO објекат Купца на територији Републике Србије, из прилога.

Гарантни рок:

- за ставке под редним бројем 1, 2 и 6 из Обрасца понуде: _____ (_____) године од дана испоруке добра у магацин Купца у Београду, РЈ „Одржавање објеката, возила и основних средстава”, Ђорђа Вајферта бр.12, 11000 Београд, и потписивања записника о квалитативном пријему,



- за ставке под редним бројем 3, 4, 5, 7, 8, 9 и 10 из Обрасца понуде: _____ (_____) године од дана испоруке на паритету FCO објекат Купца на територији Републике Србије, монтаже, повезивања, пуштања у рад, и потписивања записника о квалитативном пријему и потписивања записника о квалитативном пријему (минимум 2 (две) године),

Крајњи рок за издавање налога за реализацију: 2 (две) године од дана закључења уговора.

Рок важења понуде: 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда.

Понуђач подноси понуду:

- а) самостално
- б) као заједничку понуду или
- ц) као понуду са подизвођачем

-назив подизвођача: _____

-проценат укупне вредности набавке који је поверен подизвођачу: _____ % (не може бити већи од 50%)

-део предмета набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача _____

Понуђач је у обавези да заокружи начин на који подноси понуду.

Датум _____

М.П.

ПОНУЂАЧ _____





7. МОДЕЛ УГОВОРА

Јавно предузеће "Пошта Србије",

Београд

Број: 2019-61975/___

Београд, __. __. 2019. године

УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ

Закључен између:

1. **Јавног предузећа "Пошта Србије", Београд**
Београд, Таковска број 2,
које заступа в. д. директора Мира Петровић
(у даљем тексту: **Купац**)
и

2. _____
(назив понуђача, односно свих чланова групе понуђача)

(Место, улица и број свих чланова групе понуђача које
заступа директор _____
(у даљем тексту: **Продавац**)

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Купац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и подзаконских аката којима се уређује поступак јавне набавке, спровео поступак јавне набавке (у отвореном поступку) грејних тела, бр. ЈН: 47/2017.
- да је Купац донео Одлуку о додели уговора, број 2019-61975/____ од _____.2019. године.

Члан 1.

Предмет овог уговора је купопродаја грејних тела (у даљем тексту: опрема), а у свему према Понуди Продавца бр. _____ од _____ године, заведеној код Купца под бројем 2019-61975/____ од _____.2019. године, Дистрибутивној листи и техничким карактеристикама, које су дате у прилогу и чине саставни део овог уговора.

Члан 2.

Укупна вредност опреме из члана 1. овог уговора износи _____
(словима: _____) динара/евра без ПДВ-а.

Цена из предходног става дата је:

- за опрему (ставке под редним бројем 1, 2 и 6 из Обрасца понуде) – на партитету FCO магацин Наручиоца у Београду, РЈ „Одржавање објеката, возила и основних средстава“, Ђорђа Вајферта бр. 12, 11 000 Београд, укључујући испоруку, царину и све друге зависне и пратеће трошкове.

- за опрему (ставке под редним бројем 3, 4, 5, 7, 8, 9 и 10 из Обрасца понуде) – на партитету FCO објекат Наручиоца на територији Републике Србије, из Прилога, укључујући испоруку, монтажу, повезивање, пуштање у рад, царину и све друге зависне и пратеће трошкове.

Цена опреме је фиксна и не може се мењати.

Уговор ће се реализовати у складу са важећим Програмом пословања Јавног предузећа „Пошта Србије“, Београд, а преостали део биће реализован уколико средства буду предвиђена Програмом пословања ЈП „Пошта Србије“, Београд за наредне године, до висине обезбеђених финансијских средстава, а највише до укупне уговорене вредности.

Купац неће одговарати за евентуалну штету Продавцу уколико из објективних разлога престане потреба за предметном опремом.

Члан 3.

Продавац се обавезује да испоручи опрему (ставке под редним бројем 1, 2 и 6 из Обрасца понуде) сукцесивно, у року од _____ (_____) радних дана од дана достављања и потврде пријема Налога за набавку (факс, e-mail), а на основу закљученог уговора.

Продавац се обавезује да испоручи опрему (ставке под редним бројем 3, 4, 5, 7, 8, 9 и 10 из Обрасца понуде) сукцесивно, у року од _____ (_____) радних дана од дана достављања и потврде пријема Налога за набавку (факс, e-mail), а на основу закљученог уговора.

Обавеза Продавца је да ставке под редним бројем 1, 2 и 6 из Обрасца понуде испоручи (без монтаже) на паритету FCO магацин Купца у Београду, РЈ „Одржавање објеката, возила и основних средстава”, Ђорђа Вајферта бр.12, 11000 Београд,

Обавеза Продавца је да ставке под редним бројем 3, 4 и 5 из Обрасца понуде испоручи, монтира, повеже, пусти у рад, на паритету FCO објекат Купца на територији Републике Србије, из прилога.

Обавеза Продавца је да за ставке под редним бројем 7 и 8 из Обрасца понуде предвиди сав потребан материјал за повезивање на постојећу електричну инсталацију одговарајућим предводником у дужини до 25 метара, и да их испоручи, монтира, повеже, пусти у рад, на паритету FCO објекат Купца на територији Републике Србије, из прилога.

Обавеза Продавца је да за ставке под редним бројем 9 и 10 из Обрасца понуде предвиди сав потребан материјал за повезивање на топоводну мрежу и материјал за повезивање на постојећу електричну инсталацију одговарајућим проводником у дужини до 20 метара, и да их испоручи, монтира, повеже, пусти у рад, на паритету FCO објекат Купца на територији Републике Србије, из прилога.

Налогe за набавку Купац ће испостављати Продавцу, у складу са својим потребама, а у року од најдуже 2 (две) године од дана закључења уговора.

Комисија за квалитативни пријем, образована од стране Купца, извршиће преглед испоручене опреме о чему ће бити сачињен Записник о квалитативном пријему, који ће бити потписан од стране овлашћених представника Купца и потписан и оверен од стране овлашћеног представника Продавца. Записник о квалитативном пријему потписан од стране овлашћених представника Купца и потписан и оверен од стране овлашћеног-представника Продавца и отпремница представљају основ за испостављање рачуна на фактурну адресу.

Продавац се обавезује да најмање 5 (пет) дана пре планиране испоруке, обавести Купца о тачном датуму и времену испоруке опреме ради благовремене припреме складишног простора и добијања писане сагласности од стране Купца, да може да испоручи опрему. Уколико не добије писану сагласност о тачном датуму и времену испоруке од стране Купца, Продавац неће моћи да испоручи опрему.

Продавац се обавезује да приликом испоруке робе, Купцу достави отпремницу.

Члан 4.

Купац се обавезује да уговорену цену из члана 2. овог уговора плати Продавцу у року од _____ (_____) дана од дана службеног пријема исправног рачуна, а на основу потписаног Записника о квалитативном пријему.

Адреса за достављање рачуна: ЈП "Пошта Србије", Београд, Функција економских послова и набавки, Сектор за порезе и буџет, Служба за реализацију функционалног буџета Предузећа, Таковска 2, писарница, Београд, ПАК: 135403. ПИБ Купца је 100002803.

На рачунима поред осталих података обавезно мора бити уписан број Уговора, број рачуна, валута плаћања, текући рачун Продавца, број Налога за набавку и Порески идентификациони број обе уговорне стране.

Члан 5.

У случају да Продавац ангажује подизвођача:

Продавац у потпуности одговара Купцу за извршење свих обавеза из овог уговора, укључујући и обавезе које је поверио подизвођачу:

" _____ " из _____, улица _____, број _____,
" _____ " из _____, улица _____, број _____,
" _____ " из _____, улица _____, број _____,

Продавац ће наведеног/е подизвођача/е ангажовати за извршење следећих обавеза:

Члан 6.

Продавац се обавезује да испоручи опрему из члана 1. овог уговора према квалитету и техничким карактеристикама, а у свему према Понуди Продавца.

Опрема мора бити нова, технички исправна, без икаквих оштећења и производних недостатака, у оригиналној амбалажи.

Члан 7.

У случају видљивих недостатака, уочених приликом пријема опреме, Купац неће примити опрему, а Записник о недостацима ће доставити Продавцу по утврђивању недостатака.

Продавац се обавезује да по пријему Записника о недостацима, а најкасније до истека рока за испоруку, испоручи опрему у складу са Понудом и овим уговором.

Члан 8.

У случају видљивих недостатака, који нису били уочени приликом пријема опреме, Купац ће рекламацију са Записником о недостацима, доставити Продавцу по утврђивању недостатака, најкасније у року од 3 (три) дана од дана пријема опреме.

Продавац се обавезује да, најкасније у року од 7 (седам) дана од дана пријема рекламације са Записником о недостацима, опрему са недостацима замени новом, одговарајућих техничких карактеристика.

Члан 9.

За све уочене недостатке-скривене мане, које нису биле уочене у моменту квалитативног пријема опреме, већ су се испојиле током употребе исте, Купац ће рекламацију са Записником о недостацима доставити Продавцу, најкасније у року од 3 (три) дана по утврђивању недостатака.

Продавац се обавезује да најкасније у року од 7 (седам) дана по пријему рекламације, опрему са недостацима замени исправном.

Члан 10.

Гарантни рок за испоручену опрему је:

- за ставке под редним бројем 1, 2 и 6 из Обрасца понуде: _____ године од дана испоруке добра у магацин Купца у Београду, РЈ „Одржавање објеката, возила и основних средстава”, Ђорђа Вајферта бр.12, 11000 Београд, и потписивања записника о квалитативном пријему,
- за ставке под редним бројем 3, 4, 5, 7, 8, 9 и 10 из Обрасца понуде: _____ године од дана испоруке на паритету FCO објекат Купца на територији Републике Србије, монтаже, повезивања, пуштања у рад, и потписивања записника о квалитативном пријему.

Продавац је у обавези да за свако испоручено добро достави гарантни лист, оверен на дан испоруке добара.

Handwritten signature

Члан 11.

Уколико Продавац касни са извршењем својих обавеза из члана 3. став 1 и став 2, члана 8. став 2. члана 9. став 2. овог уговора, дужан је да за сваки дан односно радни дан закашњења плати Купцу на име уговорне казне износ од 0,5% од цене опреме која се не може ставити у функцију.

Укупна висина уговорне казне, коју по основу из претходног става Продавац плаћа Купцу, може да износи највише 10% од укупне уговорене купопродајне цене.

Члан 12.

Продавац се обавезује да, у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора, Купцу достави на адресу: ЈП „Пошта Србије“, Београд, Функција економских послова и набавки, Сектор за порезе и буџет, Београд, Таковска 2, Писарница, бланко сопствену меницу или неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију, као гаранцију за добро извршење посла.

Меница из претходног става мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица Продавца.

Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, на име доброг извршења посла и са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа, који је издат од стране пословне банке коју Продавац наводи у меничном овлашћењу - писму. У случају промене овлашћеног лица, менично овлашћење - писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меницама и меничном овлашћењу - писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

У случају да је Продавац физичко лице обавезан је да достави бланко сопствену меницу, која мора бити тачно попуњена и потписана. Уз меницу, физичко лице доставља потписану Изјаву у којој, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, наводи имовину којом гарантује за издату меницу. Имовина мора бити детаљно описана, а за земљиште и непокретности наведена тачна локација на којој се налази.

Продавац може, као гаранцију за добро извршење посла, да достави неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију на износ од 10 % од укупне уговорене вредности без ПДВ-а.

Продавац је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Рок важења средства финансијског обезбеђења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана извршења свих уговорних обавеза.

Ако се у току реализације уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, мора се продужити важење банкарске гаранције, најкасније 5 (пет) дан пре истека важећег.

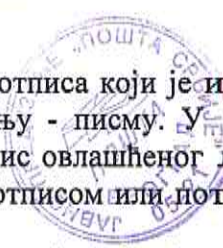
У случају да Продавац не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са закљученим уговором, изврши их делимично или касни са извршењем уговорених обавеза, Купац ће активирати средство финансијског обезбеђења и раскинути уговор.

По извршењу уговорних обавеза Продавца, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла биће враћено, на писани захтев Продавца.

Продавац је у обавези да, у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора, Купцу достави на адресу: ЈП „Пошта Србије“, Београд, Функција економских послова и набавки, Сектор за порезе и буџет, Београд, Таковска 2, Писарница бланко сопствену меницу или неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију, као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

Меница из претходног става мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица Продавца.

Уз меницу мора бити достављено и одговарајуће менично овлашћење - писмо на име гаранције за отклањање грешака у гарантном року и са назначеним износом од 10% од укупне



уговорене вредности без ПДВ-а, као и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Продавац наводи у меничном овлашћењу - писму. У случају промене овлашћеног лица, менично овлашћење остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меницама и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

Продавац је дужан да за време трајања гарантног рока, а најкасније 5 (пет) дана пре истека важења средства финансијског обезбеђења достави ново или продужи важење већ достављеног средства финансијског обезбеђења. Уколико је у питању меница, уз меницу мора бити достављено и одговарајуће менично овлашћење и копија картона депонованих потписа.

У случају да је Продавац физичко лице обавезан је да достави бланко сопствену меницу, која мора бити тачно попуњена и потписана. Уз меницу, физичко лице доставља потписану Изјаву у којој, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, наводи имовину којом гарантује за издату меницу. Имовина мора бити детаљно описана, а за земљиште и непокретности наведена тачна локација на којој се налази.

Продавац може као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року приложити неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а.

Продавац је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року.

Рок важења средства финансијског обезбеђења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана истека гарантног рока.

У случају да Продавац не отклони грешке у гарантном року или их отклони делимично, Купац ће активирати средство финансијског обезбеђења.

По истеку гарантног рока, средство финансијског обезбеђења биће враћено, на писани захтев Продавца.

Члан 13.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима као и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Члан 14.

Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и траје до потпуног испуњења свих обавеза обе уговорне стране.

Члан 15.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са реализацијом Уговора решавају споразумно, у супротном надлежан је суд у Београду.

Члан 16.

Овај уговор, сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

КУПАЦ

ПРОДАВАЦ

Мира Петровић

Буџет Предузећа;

II Капитална улагања / 12. Остала опрема / 010202. Остала опрема, под редним бројем 7.

[Handwritten signature]



Прилог: Дистрибутивна листа

РБ	Грејно тело	Пун назив организационе целине	Локација Поштиног објекта	
			место	улица и број
1	Норвешки радијатор 1500W	Подручна јединица вишег ранга „Шабац“	Мишар	Карађорђева 75
2	ТА пећ 4,5 kW	ПЈ "Ваљево"/14201 Бранковина	Бранковина	-
3	ТА пећ 4,5 kW	ПЈ "Ваљево"/14246 Белановица	Белановица	Ломина бр. 2
4	ТА пећ 4,5 kW	Седиште РРЈ "Краљево, Чачак"	Краљево	Јована Дерока бр. 6
5	Норвешки радијатор 1500W	РРЈ "Јагодина, Крушевац, Крагујевац" Седиште РРЈ	Буљане	
6	Норвешки радијатор 1500W	Подручна јединица вишег ранга "Крушевац"	37225 Брзеће	Брзеће 66
7	ТА пећ 6 kW	Подручна јединица вишег ранга Крагујевац 34113 Крагујевац	Крагујевац Мале Пчелице	Краљевачког Батаљона 149
8	ТА пећ 6 kW	Подручна јединица вишег ранга Крагујевац 34113 Крагујевац	Крагујевац-Мале Пчелице	Краљевачког Батаљона 149
9	Норвешки радијатор 1500W	Подручна јединица вишег ранга Крагујевац 34113 Крагујевац	Крагујевац-Мале Пчелице	Краљевачког Батаљона 149
10	Норвешки радијатор 1500W	Подручна јединица вишег ранга Крагујевац 34113 Крагујевац	Крагујевац-Мале Пчелице	Краљевачког Батаљона 149
11	Норвешки радијатор 1500W	Подручна јединица вишег ранга Крагујевац 34232 Страгари	Страгари	Танаска Рајића 66
12	Норвешки радијатор 1500W	Подручна јединица вишег ранга Крагујевац 34314 Доња Шаторња	Доња Шаторња	Доња Шаторња 66
13	Норвешки радијатор 1500W	Подручна јединица вишег ранга Крагујевац 34210 Рача	Рача	Карађорђева 26
14	Норвешки радијатор 1500W	Подручна јединица вишег ранга Крагујевац 34216 Крагујевац	Крагујевац-Шумарице	Горњемиланов ачка 66
15	Норвешки радијатор 1500W	Подручна јединица вишег ранга 34211 Крагујевац	Крагујевац-Јовановац	Јовановац 66
16	Норвешки радијатор 1500W	Подручна јединица вишег ранга Крагујевац 34230 Гружа	Гружа	Гружа 66
17	Норвешки радијатор 1500W	Подручна јединица вишег ранга Крагујевац 34310 Топола	Топола	Вожда Карађорђа 66
18	Норвешки радијатор 1500W	Подручна јединица вишег ранга Крагујевац 34310 Топола	Топола	Вожда Карађорђа 66
19	Норвешки радијатор 1500W	Подручна јединица вишег ранга Крагујевац 34240 Кнић	Кнић	Кнић 66
20	ТА пећ 3,5 kW	Радна јединица „Земун“, пошта 11183 Београд 82	Земун	Цара Душана 214
21	Радијатор уљни 2,5 kW	Радна јединица „Земун“, пошта 11271 Сурчин	Сурчин	Војвођанска 73



22	ТА пећ 4,5 kW	Регионална радна јединица, „Смедерево, Пожаревац, Зајечар, Бор”, Седиште РРЈ „Смедерево“	Смедерево	Доситеја Обрадовића 76
23	ТА пећ 4,5 kW	Регионална радна јединица, „Смедерево, Пожаревац, Зајечар, Бор”, Седиште РРЈ „Смедерево“	Михајловац	Трг Михајла Обреновића 11
24	ТА пећ 6 kW	Регионална радна јединица, „Смедерево, Пожаревац, Зајечар, Бор”, Седиште РРЈ „Смедерево“	Марковац	4.јула 1
25	Радијатор уљни 2,5 kW	Регионална радна јединица, „Смедерево, Пожаревац, Зајечар, Бор”, Подручна јединица нижег ранга „Бор”	Бор	Ђорђа Вајферта 1
26	Радијатор уљни 2,5 kW	Регионална радна јединица, „Смедерево, Пожаревац, Зајечар, Бор”, Подручна јединица нижег ранга „Бор”	Бор	Ђорђа Вајферта 1
27	ТА пећ 4,5 kW	РЈ „Нови Сад“	Футог	Цара Лазара 10
28	ТА пећ 3,5 kW	РРЈ „Панчево, Сремска Митровица”, ПЈ Сремска Митровица	Рума	ЈНА 155
29	ТА пећ 4,5 kW	РРЈ „Панчево, Сремска Митровица”	Вршац	Жарка Зрењанина 15
30	Норвешки радијатор 1500W	РРЈ „Панчево, Сремска Митровица”	Вршац	Жарка Зрењанина 15
31	Норвешки радијатор 1500W	седиште РРЈ Врање	Власе	Власе
32	Норвешки радијатор 1500W		Крива Феја	Крива Феја
33	Норвешки радијатор 1500W		Корбевац	Корбевац
34	Радијатор уљни 2,5 kW	Подручна јединица нижег ранга "Пирот"	Пирот	Српских Владара 68
35	ТА пећ 3,5 kW	Подручна јединица нижег ранга Лесковац"	Лесковац	ПЈ вишег ранга „Лесковац“
36	ТА пећ 3,5 kW	ПЈ вишег ранга „Лесковац“	16000 Лесковац	Светозара Марковића 1
37	ТА пећ 3,5 kW	ПЈ вишег ранга „Лесковац“	16214 Стајковце	Стајковце 66
38	ТА пећ 3,5 kW	ПЈ вишег ранга „Лесковац“	16202 Бунушки Чифлук	Бунушки Чифлук 66
39	ТА пећ 6 kW	Седиште РРЈ Суботица	Бајмок	Иве Лоле Рибара 1
40	ТА пећ 3,5 kW	ПЈ вишег ранга Зрењанин	Зрењанин	Пупинова 1
41	ТА пећ 6 kW	ПЈ вишег ранга Сомбор	Пригревица	Вука Караџића 15
42	ТА пећ 6 kW	ПЈ вишег ранга Сомбор	Пригревица	Вука Караџића 15

43	Радијатор уљни 2,5 kW	ПЈ вишег ранга Сомбор	Апатин	Српских владара 3
44	ТА пећ 3,5 kW	ПЈ нижег ранга „Кикинда“	Кикинда	Жарка Зрењанина 47
45	ТА пећ 6 kW	Радна јединица „Ниш“	18112 Ниш	Обреновићева 66, ТЦ Калча
46	Норвешки радијатор 1500W	Радна јединица „Ниш“	18114 Ниш	Ратка Јовића 10
47	Норвешки радијатор 1500W	Радна јединица „Ниш“	18206 Јелашница	Задругарска 1
48	Норвешки радијатор 1500W	Радна јединица „Ниш“	18240 Гацин Хан	Милоша Обилића 66
49	Радијатор уљни 2,5 kW	Функција Услуга/ Сектор за квалитет услуга/ Служба Контакт центра/ Технолошко-оперативна јединица	Београд	Савска број 2
50	Радијатор уљни 2,5 kW	Функција Услуга/ Сектор за квалитет услуга/ Служба Контакт центра/ Технолошко-оперативна јединица	Београд	Савска број 2
51	ТА пећ 3,5 kW	РЈ Београд центар	Београд	Булевар краља Александра 297
52	ТА пећ 3,5 kW	РЈ Београд центар	Београд	Димитрија Туцовића 148
53	ТА пећ 4,5 kW	РЈ Београд центар	Београд	Булевар краља Александра 297
54	ТА пећ 4,5 kW	РЈ Београд центар	Београд	Булевар краља Александра 297
55	ТА пећ 4,5 kW	РЈ Београд центар	Београд	Булевар краља Александра 297
56	Норвешки радијатор 1500W	Регионална радна јединица „Ужице, Шабац, Ваљево“	Златибор	Златибор
57	Калорифер 15 kW, бешумни	РЈ "Одржавање објеката, возила и основних средстава"	Београд	Кумодрашка 248, Београд
58	Ваздушна завеса са електричним грејачем 14 kW- Индустријска	РЈ "Одржавање објеката, возила и основних средстава"	Београд	Кумодрашка 248, Београд
59	Ваздушна завеса са електричним грејачем 21 kW- Индустријска	РЈ "Одржавање објеката, возила и основних средстава"	Београд	Кумодрашка 248, Београд
60	Електрични котао 24 kW, подни	Подручна јединица нижег ранга "Прокупље"	Прокупље	Југ Богданова 6, Прокупље
61	Електрични котао 126 kW, подни	Подручна јединица нижег ранга "Прокупље"	Прокупље	Југ Богданова 6, Прокупље

8. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУБЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

8.1 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУБЕНЕ ЦЕНЕ

1	2	3	4	5	6	7	8
Назив	Ј.м.	Кол.	Јединична цена без ПДВ-а (у динарима)	Јединична цена са ПДВ-ом (у динарима)	Укупна вредност без ПДВ-а (у динарима)	Укупна вредност са ПДВ-ом (у динарима)	Остали трошкови (%)
Радијатор уљни 2,5 kW	ком	7					
Норвешки радијатор 1500W	ком	36					
ТА пећ 3,5 kW	ком	10					
ТА пећ 4,5 kW	ком	10					
ТА пећ 6 kW	ком	7					
Калорифер 15 kW, бешумни	ком	6					
Ваздушна завеса са електричним грејачем 14 kW - Индустријска	ком	2					
Ваздушна завеса са електричним грејачем 21 kW - Индустријска	ком	2					
Електрични котао 126 kW, подни	ком	1					
Електрични котао 24 kW, подни	ком	1					

Место и датум

М.П.

ПОНУЂАЧ





8.2 УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ПОНУБЕНЕ ЦЕНЕ

Подаци које образац структуре садржи уносе се према следећем упутству:

- у колони 4. - уписати јединичну цену робе без ПДВ-а из обрасца понуде;
- у колони 5. - уписати јединичну цену робе са ПДВ-ом;
- у колони 6. - уписати укупну вредност робе без ПДВ-а из обрасца понуде;
- у колони 7. - уписати укупну вредност робе са ПДВ-ом;
- у колони 8. - уписати процентуално учешће осталих трошкова у односу

на јединичну цену робе без ПДВ-а из обрасца понуде (*учешће трошкова материјала, рада, енергената, царине, осигурања, транспорта, ризика и друго*).

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.



9. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде:

Трошкови израде узорака (I)	Трошкови прибављања средстава обезбеђења (II)	Укупни трошкови припреме понуде (III)=(I)+(II)

М.П.

(потпис овлашћеног лица)



10. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу,
понуђач

(назив и седиште понуђача, односно сваког члана групе понуђача)

потврђује, да је понуду за јавну набавку грејних тела, бр. ЈН: 47/2019, поднео независно,
без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима, **осим са понуђачима
из групе понуђача или подизвођачима са којима подноси понуду за предметну јавну
набавку.**

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године.*

М.П.

Место и датум

(потпис овлашћеног лица)



ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО - за корисника бланко сопствене менице -

КОРИСНИК: Јавно предузеће "Пошта Србије", Београд, (Поверилац)
Седиште: Београд, Таковска 2

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије _____ и овлашћујемо ЈП "Пошта Србије", Београд, Таковска бр. 2, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од минимум 5% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, за ЈН: 47/2019, што номинално износи _____ динара, а по основу гаранције за озбиљност понуде.

Меница важи 120 (стотинудвадесет) дана од дана јавног отварања понуда за јавну набавку број 47/2019.

Овлашћујемо Јавно предузеће "Пошта Србије", Београд, Таковска бр. 2, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене овлашћеног лица Дужника и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица Дужника _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум издавања
овлашћења

М.П.

Дужник – издавалац
менице

потпис овлашћеног лица



ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО
- за корисника бланко сопствене менице -

КОРИСНИК: Јавно предузеће "Пошта Србије", Београд, (Поверилац)
Седиште: Београд, Таковска 2

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије _____ и овлашћујемо ЈП "Пошта Србије", Београд, Таковска бр. 2, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од минимум 5% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, за ЈН: 47/2019, што номинално износи _____ динара, а по основу гаранције за озбиљност понуде.

Меница важи 120 (стотинудвадесет) дана од дана јавног отварања понуда за јавну набавку број 47/2019.

Овлашћујемо Јавно предузеће "Пошта Србије", Београд, Таковска бр. 2, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене овлашћеног лица Дужника и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица Дужника _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум издавања
овлашћења

М.П.

Дужник – издавалац
менице

потпис овлашћеног лица