



ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ПОШТА СРБИЈЕ", БЕОГРАД

Београд, Таковска 2
www.posta.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**за јавну набавку услуге ревизије и редовног сервиса трансформатора и трафостаница,
у отвореном поступку
Број ЈН: 108/2019**



САДРЖАЈ:

1. Општи подаци о јавној набавци.....	стр. 3
2. Подаци о предмету јавне набавке.....	стр. 3
3. Техничке карактеристике (спецификације).....	стр. 4
4. Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност услова	стр. 8
4.4 Изјава понуђача.....	стр. 14
4.5 Изјава понуђача о поседовању сервисног центра.....	стр. 15
5. Упутство понуђачима како да сачине понуду	стр. 18
5.26 Образац изјаве о непромењеном садржају конкурсне документације.....	стр. 26
6. Образац понуде	стр. 27
7. Модел уговора	стр. 33
8. Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни.....	стр. 39
8.1 Образац структуре понуђене цене	стр. 39
8.2 Упутство за попуњавање обрасца структуре понуђене цене.....	стр. 42
9. Образац трошкова припреме понуде	стр. 43
10. Образац Изјаве о независној понуди	стр. 44
11. Менично овлашћење-писмо.....	стр. 45



1 ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПОШТА СРБИЈЕ“, БЕОГРАД (у даљем тексту: Наручилац),
Таковска 2, 11120 Београд, ПАК 135403

на Порталу јавних набавки, Управе за јавне набавке, интернет страници www.posta.rs и на порталу службених гласила Републике Србије и база прописа, објавило је позив за подношење понуда у отвореном поступку јавне набавке услуге.

Предметна јавна набавка биће спроведена у отвореном поступку у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015; у даљем тексту: Закон) и другим важећим прописима из ове области.

Предмет јавне набавке су услуге.

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

За спровођење јавне набавке надлежан је Сектор за набавке и магацинско пословање, број факса: 011/3022-198.

2 ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке је услуга ревизије и редовног сервиса трансформатора и трафостаница, број ЈН: 108/2019.

Назив и ознака из општег речника набавке: Услуге поправки и одржавања трансформатора - 50532200-5.

3 ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ)

Списак трафостаница у објектима "Пошта Србије" у којима се врши ревизија и редован сервис трансформатора и трафостаница



р.бр.	Локације	Напон (KV)	Снага (KVA)	Број ревизија и ред.серв.
1	Београд, Васе Чарапића 13	10/0,4	630	2
2	Београд, Савска 2	10/0,4	400	2
3	Београд, Палмотићева 2	10/0,4	400	2
4	Београд, прилазни пут Ада Хуји 11	10/0,4	1000	2
5	Београд, Кумодрашка 248	10/0,4	630	2
6	Београд, ГПЦ Угриновачка 210 б	10/0,4	1250	2
7	Београд, ГПЦ Угриновачка 210 б	10/0,4	1250	2
8	Панчево, Светог Саве 11	20/0,4	630	2
9	Панчево, Светог Саве 11	20/0,4	630	2
10	Ковин, Поштанска 1	10/0,4	630	2
11	Вршац, Жарка Зрењанина 15	10/0,4	250	2
12	Нови Сад, Народних Хероја 2 ТКЦ-1 Т-4	10/0,4	400	2
13	Нови Сад, Петра Драпшина 2 ТКЦ-2	20/0,4	630	2
14	Нови Сад, Петра Драпшина 2 ТКЦ-2	20/0,4	630	2
15	Нови Сад, Приморска 5	20/0,4	1000	2
16	Нови Сад, Бранковац-Фрушка Гора	20/0,4	1000	2
17	Сомбор, Степе Степановића 32 2ТС Пошта	20/0,4	400	2
18	Крагујевац, Краља Петра I 30 Нова пошта	10/0,4	630	2
19	Крагујевац, Краља Петра I 11 Стара пошта	10/0,4	630	2
20	Краљево, Цара Лазара 37 Краљево 1	10/0,4	400	2
21	Краљево, Ђуре Ђаковића бб Краљево 6	10/0,4	630	2
22	Лесковац, ГПЦ Краља Петра I бб	10/0,4	250	2
23	Лесковац, Светозара Марковића 1 ТКЦ	10/0,4	630	2
24	Пирот, Српских Владара 68 Т-1	10/0,4	250	2
25	Јагодина, Н. Фронта 2	10/0,4	400	2
26	Крушевац, Немањина 2	10/0,4	630	2
27	Шабац, Карађорђева 10 ПТТ-806	20/0,4	400	2
28	Лозница, Јована Цвијића 4	10/0,4	630	2

Опис услуге:**Ревизија ВН блока и уграђене опреме, што подразумева:**

- комплетно чишћење ВН ћелија и брисање изолатора
- дотезање ВН веза по потреби
- контрола погона водних и трафо ћелија, са подмазивањем полужних механизма растављача
- контрола ВН прекидача, сервис и подмазивање моторног погона (ако је уграђен)
- контрола кабловских завршница, и доливање ВУМ (по потреби)



Ревизија трансформатора, што подразумева:

- провера изолатора високонапонским испитним уређајем
- чишћење трансформаторског бокса, отвора и жалузина
- чишћење трансформаторског суда, плоче и ребара
- провера и притезање ВН, НН спојева, као и спојева плоче и суда
- одмашћивање зауљених површина
- мерење отпора изолације намотаја трансформатора
- истакање уља ради узимања узорка и провера диелектричне чврстоће трафо уља
- доливање до 20 литара новог трафо уља
- замена силикагела на конзерватору

Ревизија нисконапонске табле:

- комплетно чишћење НН разводних табли
- контрола и подмазивање главног растављача, са провером уклапања/исклапања и премазивањем контактних површина бакарном пастом
- контрола притисака контаката на ножеве уметака НВОО осигурача, са провером усклађености струјних вредности осигурача према положеном каблу
- провера исправности рада мерних уређаја и припадајућих преклопки
- дотезање спојева по потреби

Функционално испитивање заштите трансформатора:

- испитивање исправности рада Бухолц гасног релеа
- испитивање рада контактнoг термометра
- провера исправности рада механизма растављача за случај прегоривања ВН осигурача
- провера искључења растављача на одговарајуће тастере

Мерење отпора ТС, што подразумева:

- мерење отпора распростирања уземљивача ТС (радни, заштитни/здружени)
 - провера галванских веза металних маса и уземљивача, на видном делу инсталације
- Преглед и контрола мерне групе

Манипулативни трошкови локалне дистрибуције на искључењу/укључењу

Трошкови транспорта

Дератизација-постављање мамаца за глодаре

Визуелни преглед грађевинског дела трафостанице

Оспособљавање расвете

Постављање греде са упозоравајућом таблицом у трафо боксу

Замена дотрајалих мрежица на отворима за вентилацију

Издавање извештаја о пруженој услузи ревизије трансформаторских станица

б) Списак трафостаница у објектима "Пошта Србије" у којима се врши 6-то месечни преглед

ре.бр.	Локације	Напон (KV)	снага (KVA)	Број прегледа
1	Београд, Васа Чарапића 13	10/0,4	630	2
2	Београд, Савска 2	10/0,4	400	2
3	Београд, Палмотићева 2	10/0,4	400	2
4	Београд, прилазни пут Ада Хуји 11	10/0,4	1000	2
5	Београд, Кумодрашка 248	10/0,4	630	2
6	Београд, ГПЦ Угриновачка 210 б	10/0,4	1250	2
7	Београд, ГПЦ Угриновачка 210 б	10/0,4	1250	2
8	Панчево, Светог Саве 11	20/0,4	630	2
9	Панчево, Светог Саве 11	20/0,4	630	2
10	Ковин, Поштанска 1	10/0,4	630	2
11	Вршац, Жарка Зрењанина 15	10/0,4	250	2
12	Нови Сад, Народних Хероја 2 ТКЦ-1 Т-4	10/0,4	400	2
13	Нови Сад, Петра Драпшина 2 ТКЦ-2	20/0,4	630	2
14	Нови Сад, Петра Драпшина 2 ТКЦ-2	20/0,4	630	2
15	Нови Сад, Приморска 5	20/0,4	1000	2
16	Нови Сад, Бранковац Фрушка Гора	20/0,4	1000	2
17	Сомбор, Степе Степановића 32 2ТС Пошта	20/0,4	400	2
18	Крагујевац, Краља Петра I 30 Нова пошта	10/0,4	630	2
19	Крагујевац, Краља Петра I 11 Стара пошта	10/0,4	630	2
20	Краљево, Цара Лазара 37 Краљево 1	10/0,4	400	2
21	Краљево, Ђуре Ђаковића бб Краљево 6	10/0,4	630	2
22	Лесковац, ГПЦ Краља Петра I бб	10/0,4	250	2
23	Лесковац, Светозара Марковића 1 ТКЦ	10/0,4	630	2
24	Пирот, Српских Владара 68 Т-1	10/0,4	250	2
25	Јагодина, Н. Фронта 2	10/0,4	400	2
26	Крушевац, Немањина 2	10/0,4	630	2
27	Шабац, Карађорђева 10 ПТТ-806	20/0,4	400	2
28	Лозница, Јована Цвијића 4	10/0,4	630	2

Опис услуге шестомесечног прегледа обухвата:

- визуелни преглед трафостанице,
- проверу нивоа уља у трансформатору,
- проверу радне температуре трансформатора,
- проверу заптивености трансформаторске плоче (цурење уља),
- проверу трафо-бокса (улазак или цурење атмосферске воде),
- преглед присуства нечистоћа, страних предмета, глодара и сл.
- снимање термовизијском камером
- достављање стручног извештаја о извршеном прегледу

Акти и чланови који се примењују су: Правилник о техничким нормативима за погон и одржавање електроенергетских постројења и водова („Сл.Лист СРЈ”, БР. 41/93) члан 2,3,9,10,11,21.

Приликом ревизије и редовног сервиса трансформатора и трафостаница примењују се следећи стандарди:

- За испитивање уземљења:
СРПС ХД 60364-5-54; СРПС ХД 60364-6; СРПС ХД 60364-4-4;
- За испитивање ВН и НН постројења:
СРПС ХД 60364-4-41; СРПС Н.Б2. 030
- За испитивање енергетског трансформатора:
СРПС Н.Х1. 011; СРПС Н.Х1. 019; СРПС ЕН 60076-11; СРПС ЕН 50216-4;
СРПС Н.Х1. 051; СРПС Н.Х1. 045
- За испитивање ВН растављача снаге:
СРПС ХД 60364-5-54;
- За испитивање ВН и НН прекидача снаге:
СРПС Н.А5.ОХ; СРПС ЕН 60947-3; СРПС ХД 60364-6
- За испитивање НН теретних склопки:
СРПС Н.А5.ОХ; СРПС ЕН 60947-3;

Контролу при извршењу услуге ревизије и редовног сервиса трансформатора и трафостаница врши надзорни орган. Надзорни орган контролише да ли су извршени сви радови предвиђени уговором о ревизији и редовном сервису трансформатора и трафостаница. Доноси се Решење о одређивању надзора.

Ревизија и редован сервис трансформатора и трафостанице се обављају истовремено.

Понуђач о свом трошку организује искључење ТС са високог напона и сагласност са надлежном ЕД, по процедури која је прописана за тај напонски ниво.

Одговорни извођач радова са надлежном ЕД и радном јединицом у оквиру ЈП „Пошта Србије“ у чијем се објекту налази ТС организује искључење високог напона.

Сва кореспонденција између извођача радова надзорног органа надлежне ЕД и РЈ „Поште Србије“ може бити усмена или писмена (телефоном, електронском поштом, СМС-ом, у циљу што брже комуникације) и придржавати се сатнице која је договорена са ЕД и РЈ „Поште Србије“.

Препоручује се да се радови изводе у времену када је најпогодније према технолошком процесу у РЈ „Поште Србије“.

Извођач услуге ревизије и редовног сервиса трансформатора је у обавези да достави стручни извештај о свакој трансформаторској станици у којој је извршио ревизију и редовни сервис трансформатора и трафостаница у три примерка.

Извођач услуге ревизије и редовног сервиса трансформатора и трафостаница је у обавези да након 6 (шест) месеци после обављене услуге ревизије и редовног сервиса трансформатора и трафостаница обиђе трафостанице и обави преглед истих без искључења са мреже и достави извештај о прегледу (једна ревизија и редован сервис трансформатора и трафостаница за 12 месеци) и (један преглед 6 месеци после ревизије и редовног сервиса трансформатора и трафостаница за сваки објекат посебно). Понуда се даје за 2 (две) ревизије и редован сервис трансформатора и трафостаница и 2 (два) шестомесечна прегледа након ревизије и редовног сервиса трансформатора и трафостаница за 24 месеца.

4 УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

Понуђач, да би учествовао у предметном поступку јавне набавке, мора да испуњава обавезне услове прописане чланом 75. став 1. Закона, као и додатне услове, сагласно члану 76. Закона, наведене овом конкурсном документацијом:

4.1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75.

Понуђач, да би учествовао у предметном поступку јавне набавке, мора да испуњава обавезне услове прописане чланом 75. Закона, наведене овом конкурсном документацијом:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар,
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији,
4. да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

4.2 ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76.

Понуђач, да би учествовао у предметном поступку јавне набавке, мора да испуњава додатне услове прописане чланом 76. Закона:

1. располаже кадровским капацитетом (најмање 5 радно ангажованих лица електроструке) од којих 1 (једно) радно ангажовано лице треба да поседује уверење о положеном стручном испиту за руковање трафостаница и разводних постројења;
2. располаже техничким капацитетом да поседује најмање 2 (два) сервисна возила;
3. располаже пословним капацитетом, да је пружио услуге које су предмет ове набавке у последње 3 (три) године у минималном износу од 6.000.000,00 динара без ПДВ-а;
4. да поседује уређај за мерење уземљења;
5. да поседује мегаометар (уређај за испитивање изолације);
6. да поседује уређај за испитивање заштите ел. Инсталације;
7. да поседује мултифункционални уређај за испитивање електричне инсталације;
8. да поседује уређај за испитивање диелектричне пробојности трансформаторског уља.
9. да поседује лиценцу 450 одговорног извођача радова електроенергетских инсталација ниског и средњег напона, доказ достављање копије тражене лиценце са роком важења;
10. да поседује - сертификат ISO 9001.



4.3 УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА

4.3.1 Доказивање испуњености услова из члана 75. и члана 76. Закона за правна лица као понуђаче.

Испуњеност обавезних услова, из члана 75. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, **правно лице**, као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда, као доказ да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

2. Доказ:

1) Извод из казнене евиденције, односно уверење Основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Напомена: Уколико уверења Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је, поред уверења Основног суда, доставити и **УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита;

2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано као члан организоване криминалне групе.

3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и као члан организоване криминалне групе (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). **Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.**

Докази не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

3. Уверења Пореске управе Министарства финансија, да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Докази из ове тачке, не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

4. Изјаву понуђача, односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача, из Одељка 4.4 Конкурсне документације, попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача, односно члана групе понуђача, односно подизвођача.

Испуњеност додатних услова, из члана 76. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, **правно лице**, као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. да располаже кадровским капацитетом (најмање 5 радно ангажованих лица електроструке) као доказ достави фотокопије радних књижица радно ангажованих лица, уговор о раду и сл и копија уверења издата од надлежне институције за 1 (једно) радно ангажовано лице које поседује уверење о положеном стручном испиту за руковање трафостаница и разводних постројења;
2. да располаже техничким капацитетом да поседује најмање 2 (два) сервисна возила, као доказ копије саобраћајних дозвола и полисе осигурања за регистрована возила;
3. да располаже пословним капацитетом, да је пружио услуге које су предмет ове набавке у последње 3 (три) године у минималном износу од 6.000.000,00 динара без ПДВ-а, доказује достављањем Референтне листе - списка са називима клијената (референтних наручилаца) и наведеним вредностима извршених услуга;
4. да поседује уређај за мерење уземљења, оверена Изјава из Одељка 4.5, дата под пуном кривичном и материјалном одговорношћу
5. да поседује мегаометар (уређај за испитивање изолације), оверена Изјава из Одељка 4.5, дата под пуном кривичном и материјалном одговорношћу
6. да поседује уређај за испитивање заштите ел. Инсталације, оверена Изјава из Одељка 4.5, дата под пуном кривичном и материјалном одговорношћу
7. да поседује мултифункционални уређај за испитивање електричне инсталације, оверена Изјава из Одељка 4.5, дата под пуном кривичном и материјалном одговорношћу
8. да поседује уређај за испитивање диелектричне пробојности трансформаторског уља, оверена Изјава из Одељка 4.5, дата под пуном кривичном и материјалном одговорношћу и уверење о еталонирању мерних уређаја издато од надлежне институције;
9. да поседује лиценцу 450 одговорног извођача радова електроенергетских инсталација ниског и средњег напона, доказ достављање копије тражене лиценце са роком важења;
10. да поседује - сертификат ISO 9001, достави копију траженог сертификата.

4.3.2 Доказивање испуњености услова из члана 75. Закона и члана 76. Закона за предузетнике као понуђаче

Испуњеност обавезних услова, из члана 75. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, **предузетник**, као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда, као доказ да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
2. Извода из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

3. Уверења Пореске управе Министарства финансија, да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Докази из ове тачке, не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

4. Изјаву понуђача, односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача, из Одељка 4.4 Конкурсне документације, попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача, односно члана групе понуђача, односно подизвођача.

Испуњеност додатних услова, из члана 76. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, **предузетник**, као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. да располаже кадровским капацитетом (најмање 5 радно ангажованих лица електроструке) као доказ достави фотокопије радних књижица радно ангажованих лица, уговор о раду и сл и копија уверења издата од надлежне институције за 1 (једно) радно ангажовано лице које поседује уверење о положеном стручном испиту за руковање трафостаница и разводних постројења;
2. да располаже техничким капацитетом да поседује најмање 2 (два) сервисна возила, као доказ копије саобраћајних дозвола и полисе осигурања за регистрована возила;
3. да располаже пословним капацитетом, да је пружио услуге које су предмет ове набавке у последње 3 (три) године у минималном износу од 6.000.000,00 динара без ПДВ-а, доказује достављањем Референтне листе - списка са називима клијената (референтних наручилаца) и наведеним вредностима извршених услуга;
4. да поседује уређај за мерење уземљења, оверена Изјава из Одељка 4.5, дата под пуном кривичном и материјалном одговорношћу
5. да поседује мегаометар (уређај за испитивање изолације), оверена Изјава из Одељка 4.5, дата под пуном кривичном и материјалном одговорношћу
6. да поседује уређај за испитивање заштите ел. Инсталације, оверена Изјава из Одељка 4.5, дата под пуном кривичном и материјалном одговорношћу
7. да поседује мултифункционални уређај за испитивање електричне инсталације, оверена Изјава из Одељка 4.5, дата под пуном кривичном и материјалном одговорношћу
8. да поседује уређај за испитивање диелектричне пробојности трансформаторског уља, оверена Изјава из Одељка 4.5, дата под пуном кривичном и материјалном одговорношћу и уверење о еталонирању мерних уређаја издато од надлежне институције;
9. да поседује лиценцу 450 одговорног извођача радова електроенергетских инсталација ниског и средњег напона, доказ достављање копије тражене лиценце са роком важења;
10. да поседује - сертификат ISO 9001, достави копију траженог сертификата.

4.3.3 Доказивање испуњености услова из члана 75. Закона и члана 76. Закона за физичка лица као понуђаче

Испуњеност обавезних услова, из члана 75. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, **физичко лице**, као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

2. Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Докази не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда .

3. Изјаву понуђача, односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача, из Одељка 4.4 Конкурсне документације, попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача, односно члана групе понуђача, односно подизвођача.



Испуњеност додатних услова, из члана 76. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, **физичко лице**, као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. да располаже кадровским капацитетом (најмање 5 радно ангажованих лица електроструке) као доказ достави фотокопије радних књижица радно ангажованих лица, уговор о раду и сл и копија уверења издата од надлежне институције за 1 (једно) радно ангажовано лице које поседује уверење о положеном стручном испиту за руковање трафостаница и разводних постројења;
2. да располаже техничким капацитетом да поседује најмање 2 (два) сервисна возила, као доказ копије саобраћајних дозвола и полисе осигурања за регистрована возила;
3. да располаже пословним капацитетом, да је пружио услуге које су предмет ове набавке у последње 3 (три) године у минималном износу од 6.000.000,00 динара без ПДВ-а, доказује достављањем Референтне листе - списка са називима клијената (референтних наручилаца) и наведеним вредностима извршених услуга;
4. да поседује уређај за мерење уземљења, оверена Изјава из Одељка 4.5, дата под пуном кривичном и материјалном одговорношћу
5. да поседује мегаометар (уређај за испитивање изолације), оверена Изјава из Одељка 4.5, дата под пуном кривичном и материјалном одговорношћу
6. да поседује уређај за испитивање заштите ел. Инсталације, оверена Изјава из Одељка 4.5, дата под пуном кривичном и материјалном одговорношћу
7. да поседује мултифункционални уређај за испитивање електричне инсталације, оверена Изјава из Одељка 4.5, дата под пуном кривичном и материјалном одговорношћу
8. да поседује уређај за испитивање диелектричне пробојности трансформаторског уља, оверена Изјава из Одељка 4.5, дата под пуном кривичном и материјалном одговорношћу и уверење о еталонирању мерних уређаја издато од надлежне институције;
9. да поседује лиценцу 450 одговорног извођача радова електроенергетских инсталација ниског и средњег напона, доказ достављање копије тражене лиценце са роком важења;
10. да поседује - сертификат ISO 9001, достави копију траженог сертификата.

4.3.4 Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона и Изјаву из поделака 4.4 Конкурсне документације, односно понуђач је дужан да за подизвођаче

- за правна лица, достави доказе из поделака 4.3. тачка 4.3.1, став 1. подтачка од 1. до 4, ове конкурсне документације,
- за предузетнике, достави доказе из поделака 4.3. тачка 4.3.2, став 1, подтачка од 1. до 4. ове конкурсне документације,
- за физичка лица, достави доказе из поделака 4.3. тачка 4.3.3, став 1, подтачка од 1. до 3. ове конкурсне документације.

4.3.5 Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), и став 2. Закона, а додатне услове испуњавају заједно, што доказује достављањем:

- за правна лица, достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.1, став 1. подтачка од 1. до 4, ове конкурсне документације,
- за предузетнике, достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.2, став 1, подтачка од 1. до 4. ове конкурсне документације,
- за физичка лица, достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.3, став 1, подтачка од 1. до 3. ове конкурсне документације.

4.3.6 Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

4.3.7 Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

4.3.8 Свако лице уписано у јавни регистар понуђача – предузетника и правних лица, није дужно да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова тј. услова из одељка 4.1, тачке од 1. до 3. ове конкурсне документације.

4.3.9 Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре и то Извод из регистра Агенције за привредне.

4.3.10 Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе, у складу са чланом 79. став 8. Закона.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе, сходно члану 79. став 10. Закона.



4.4 ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да је понуђач / члан
групе понуђача / подизвођач

(назив и седиште понуђача, односно члана групе понуђача, односно подизвођача)

поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и
условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је
на снази у време подношења понуде.

М.П.

(место и датум)

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Изјаву копирати у потребном броју примерака.



4.5 ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да понуђач / члан групе понуђача / подизвођач

(назив и седиште понуђача, односно члана групе понуђача, односно подизвођача)

Поседује:

- уређај за мерење уземљења.
- мегаометар (уређај за испитивање изолације).
- уређај за испитивање заштите ел. инсталације.
- мултифункционални уређај за испитивање електричне инсталације
- уређај за испитивање диелектричне пробојности трансформаторског уља.

М.П.

(место и датум)

(потпис овлашћеног лица)



4.6 СПИСАК НАРУЧИОЦА за услугу ревизије и редовног сервиса трансформатора и трафостаница
(за период од предходне 3 (три) године од дана објављивања позива за подношење понуда да је Понуђач пружио услуге које су предмет набавке од минимум 6.000.000,00 (шестмилиона) динара без ПДВ-а)

Ред. број	Назив наручиоца	Период извршених услуга	Износ
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

М.П.

(место и датум)

(потпис овлашћеног лица)

копирати у потребном броју примерака

Handwritten marks and signatures in the bottom right corner, including a large 'X' and some illegible text.



ПОТВРДА

НАЗИВ КОРИСНИКА УСЛУГЕ/НАРУЧИОЦА _____

СЕДИШТЕ: _____

УЛИЦА И БРОЈ _____

ТЕЛЕФОН _____

МАТИЧНИ БРОЈ _____

ПИБ: _____

ПОТВРДУ

Којом потврђује да је Понуђач:

У периоду од претходне три године од дана објављивања јавног позива, односно у периоду од _____ до _____ кориснику услуге / наручиоцу, пружио услуге ревизије и редовног сервиса трансформатора и трафостаница.

Потврда се издаје на захтев Понуђача:

_____,
ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке услуге ревизије и редовног сервиса трансформатора и трафостаница., за потребе ЈП "Пошта Србије", Београд и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни својим печатом и потписом потврђује:

М.П.

(место и датум)

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Потврду копирати у потребном броју примерака.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Сагласно члану 61. став 4. тачка 1. Закона, према упутству Наручиоца, понуђач треба да сачини понуду.

5.1 Понуде се припремају и подnose у складу са позивом Наручиоца и овом конкурсном документацијом. Понуђач подноси понуду, непосредно или путем поште, у затвореној коверти или кутији, овереној печатом, на адресу Наручиоца: ЈП "Пошта Србије", Београд, Таковска 2, 11120, ПАК 135403 (у даљем тексту: адреса Наручиоца), Писарница, први спрат, у року од 21 (двадесетједног) дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, Управе за јавне набавке односно до ЧЕТВРТАК, 18.07.2019. године, најкасније до 09:00 часова, са назнаком: „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ РЕВИЗИЈЕ И РЕДОВНОГ СЕРВИСА ТРАНСФОРМАТОРА И ТРАФОСТАНИЦА, број ЈН: 108/2019 – НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ СЕДНИЦЕ ЗА ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА“. На полеђини коверте односно кутије, мора бити назначен назив и адреса понуђача. Понуда мора бити затворена на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Благовременим се сматрају понуде које су, примљене од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. Понуђач подноси измену, допуну или опозив понуде, на начин који је одређен за подношење понуде, на адресу Наручиоца, са назнаком „ИЗМЕНА/ ДОПУНА/ ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ РЕВИЗИЈЕ И РЕДОВНОГ СЕРВИСА ТРАНСФОРМАТОРА И ТРАФОСТАНИЦА, број ЈН: 108/2019 – НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ СЕДНИЦЕ ЗА ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА“.

5.2 Понуде ће бити отворене јавно, у ЧЕТВРТАК, 18.07.2019. године, у 12:00 часова, на адреси Таковска број 2, канцеларија 11. Представници понуђача, који ће присуствовати јавном отварању понуда, изузев директора предузећа, морају да приложе писано овлашћење издато од стране директора предузећа за учешће у поступку отварања понуда са јасном назнаком да се овлашћење односи на предметну набавку.

У поступку отварања понуда, активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача.

Уколико је представник понуђача, односно заинтересовано лице које ће присуствовати јавном отварању понуда, страни држављанин, у обавези је да поднесе писани захтев за улазак у службене просторије које се налазе на адреси Наручиоца а у којима ће понуде бити јавно отворене, са назначеним даном и часом када ће присуствовати јавном отварању понуда.

Захтев из претходног става подноси се на адресу Наручиоца: Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд, Функција економских послова и набавки, Сектор за набавке и магацинско пословање, Писарница, Таковска 2, 11120 Београд, ПАК 135403, најкасније 15 дана пре истека рока за подношење понуда. Захтев обавезно мора да садржи: име и презиме лица (представника понуђача, односно заинтересованог лица) - страног држављанина, број пасоша, назив стране државе чији је држављанин представник понуђача, односно заинтересовано лице, пун назив понуђача кога заступа, са јасно назначеном јавном набавком (број и назив) на коју се захтев за улазак односи.

Рокови у поступку јавне набавке биће рачунати према датуму објављивања позива на Порталу јавних набавки. Рачунање рока се врши тако што се као први дан рока узима први наредни дан од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке. Уколико последњи дан рока пада у нерадни дан (субота, недеља, државни или верски

празник који је одређен за нерадни дан Законом о државним и верским празницима Републике Србије), рок истиче првог наредног радног дана.

5.3 Форма и језик понуде: Понуда мора бити у писаном облику, на српском језику, оригинал, на преузетим обрасцима из конкурсне документације, јасна и недвосмислена. Понуђач гарантује да је понуда коју подноси дата на основу конкурсне документације коју је преузео са Портала јавних набавки Управе за јавне набавке, односно интернет странице Наручиоца са оним садржајем који је на наведеним интернет страницама објављен, непромењеног садржаја, о чему потписује Изјаву (Одељак 5.26).

Пожељно је да свака страна понуде буде нумерисана од стране понуђача при врху стране, и то на следећи начин: број стране / укупан број страна.

Пожељно је да свака страна понуде буде оверена печатом понуђача у доњем левом углу (осим оних образаца који су већ оверени печатом и потписани од стране овлашћеног лица понуђача).

Уколико понуда садржи документ на страном језику, обавезно је уз документ доставити и превод на српски језик оверен од стране судског тумача. У случају спора релевантна је верзија конкурсне документације, односно понуде на српском језику.

У случају да понуђач приликом попуњавања понуде треба да исправи неки свој погрешно уписани податак, потребно је да исправку овери печатом.

5.4 Садржај понуде

Понуда мора да садржи следеће елементе:

- 1. Образац понуде** – попуњен, потписан од стране овлашћеног лица и печатом оверен (Одељак 6. Конкурсне документације),
- 2. Доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. Закона и додатних услова из члана 76. Закона, наведених у Одељку 4 - Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност услова,**
- 3. Модел уговора из Одељка 7. Конкурсне документације** - попуњен, потписан од стране овлашћеног лица и печатом оверен, чиме понуђач потврђује да прихвата услове из Модела уговора,
- 4. Образац структуре понуђене цене** - попуњен у складу са упутством из Одељака 8. Конкурсне документације, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица,
- 5. Изјаву о независној понуди, из Одељка 10. Конкурсне документације** - попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица,
- 6. Изјаву о непромењеном садржају конкурсне документације из Одељка 5.26** Конкурсне документације - оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица,
- 7. Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде: бланко сопствена меница, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије (оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица), менично овлашћење - писмо (попуњено, оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица), копија картона депонованих потписа (издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму) или неопозива банкарска гаранција (одељак 5. тачка 5.12 Конкурсне документације).**

5.5 Понуде са варијантама нису дозвољене.

5.6 Образац понуде понуђач мора попунити тако да садржи: опште податке о понуђачу, опште податке о подизвођачу (уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем), податке о томе да ли се понуда подноси самостално или као заједничка понуда или као понуда са подизвођачем, као и све друге захтеване податке, које је Наручилац навео у обрасцу понуде (Одељак 6. Конкурсне документације). Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно. Уколико понуђач

подноси понуду са већим бројем подизвођача потребно је да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.

5.7 Образац структуре понуђене цене мора бити попуњен у складу са Упутством за попуњавање Обрасца структуре понуђене цена (**Одељак 8. Конкурсне документације**).

5.8 Понуђач може у оквиру понуде, да достави **Образац трошкова припреме понуда (Одељак 9. Конкурсне документације)** у коме ће исказати укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Уколико понуђач доставља Образац трошкова припреме понуда, исти мора бити попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица.

5.9 Изјавом о независној понуди из Одељка 10. Конкурсне документације, понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима. Изјава о независној понуди мора бити попуњена, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

5.10 Рок важења понуде је 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

5.11 Цена мора бити изражена у динарима

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

Цене морају бити дате на паритету локација Сервисног центра Понуђача укључујући услугу, резервни део, материјал, царину и све друге зависне и пратеће трошкове изузев ПДВ-а.

Цена је фиксна и не може се мењати

5.12 Средства финансијског обезбеђења

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде:

Понуђач је обавезан да уз понуду достави **бланко сопствену меницу или неопозиву, безусловну и на први позив плативу банкарску гаранцију** као гаранцију за озбиљност понуде.

Бланко сопствена меница, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица. Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено **менично овлашћење – писмо**, на име озбиљности понуде и са назначеним износом од минимум 5% од укупне вредности понуде, без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена и **копија картона депонованих потписа**, који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. У случају промене овлашћеног лица менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

У случају да понуду подноси физичко лице обавезан је да уз понуду достави **бланко сопствену меницу**, која мора бити тачно попуњена и потписана. Уз меницу, физичко лице доставља потписану Изјаву у којој, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, наводи имовину којом гарантује за издату меницу. Имовина мора бити детаљно описана, а за земљиште и непокретности наведена тачна локација на којој се налази.

Понуђач може уз понуду, као гаранцију за озбиљност понуде, да достави **неопозиву, безусловну, на први позив плативу** банкарску гаранцију на износ од минимум 5 % од укупне вредности понуде, без ПДВ-а.

Понуђач је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за озбиљност понуде.

Рок важења средства финансијског обезбеђења је 120 (стотинудвадесет) дана од дана јавног отварања понуда.

Ако се у току поступка доделе уговора промене рокови за одабир понуђача мора се продужити важење средства финансијског обезбеђења, најкасније 5 (пет) дана пре истека важећег. Понуђач са којим ће бити закључен уговор дужан је да продужи гаранцију за озбиљност понуде све док не буде замењена гаранцијом за добро извршење посла.

Наручилац задржава право да уновчи достављено средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, у случају да Понуђач након јавног отварања понуда одустане од своје понуде, не испуни све своје обавезе у поступку набавке, одбије да закључи Уговор о предметној јавној набавци под условима датим у понуди, не поднесе сопствену меницу са клаузулом "без протеста" и без ознаке доспелости за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Понуђачима који не буду били изабрани, на њихов захтев, средство финансијског обезбеђења биће враћено одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла:

Изабрани најповољнији понуђач се обавезује да у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора, на адресу: ЈП „Пошта Србије“, Београд, Таковска 2, Писарница, Функција економских послова и набавки, Сектор за порезе и буџет, достави 1 (једну) бланко сопствену меницу или неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију, као гаранцију за добро извршење посла.

Бланко сопствена меница, из претходног става, мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица. Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, на име доброг извршења посла и са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности, без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа, који је издат од стране пословне банке коју изабрани најповољнији понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. У случају промене овлашћеног лица менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меницама и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

У случају да је понуђач физичко лице обавезан је да достави 1 (једну) бланко сопствену меницу, која мора бити тачно попуњена и потписана. Уз меницу, физичко лице доставља потписану Изјаву у којој, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, наводи имовину којом гарантује за издату меницу. Имовина мора бити детаљно описана, а за земљиште и непокретности наведена тачна локација на којој се налази.

Изабрани најповољнији понуђач може као гаранцију за добро извршење посла, да достави **неопозиву, безусловну, на први позив плативу** банкарску гаранцију на износ од 10 % од укупне уговорене вредности, без ПДВ-а.

Изабрани најповољнији понуђач је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Рок важења средства финансијског обезбеђења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана извршења свих уговорних обавеза.

У случају да изабрани најповољнији понуђач не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са закљученим уговором, изврши их делимично, касни са извршењем уговорених обавеза, Наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења.

По извршењу уговорних обавеза изабраног најповољнијег понуђача, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла ће бити враћено, на захтев изабраног најповољнијег понуђача.



5.13 Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл. 75. ст.2. Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који подносе заједничку понуду, одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

5.14 Понуђач је дужан да у својој понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

5.15 Заштита података: Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди, одбије давање информације која би значила поврду поверљивости података добијених у понуди, чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у горњем десном углу садрже назнаку: "ПОВЕРЉИВО". Ако се поверљивим сматра само одређени податак у документу, поверљив део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити стављена ознака: "ПОВЕРЉИВО". Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

5.16 Наручилац може после отварања понуда, да захтева од понуђача писаним путем, додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац **не може** да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда каја је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуде.

У случају разлике између јединичне и укупне цене меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5.17 Наручилац задржава право провере достављене документације.

Уколико Наручилац утврди да је понуђач доставио неистините податке, биће искључен из даљег разматрања.

5.18 Наручилац ће Одлуку о додели уговора, донети у року од 25 (двадесетпет) дана од дана отварања понуда, односно у року од 40 (четрдесет) дана од дана отварања понуда у нарочито оправданим случајевима, као што је обимност или сложеност понуда.

О донетој одлуци сви понуђачи ће бити обавештени у складу са Законом.

Одлука о додели уговора биће објављена **на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке и интернет страници www.posta.rs** у року од 3 (три) дана од дана доношења.

5.19 Наручилац може да закључи уговор о јавној набавци након доношења одлуке о додели уговора и ако у року из члана 149. став 6. Закона, није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен.

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци у складу са чланом 112. став 2. Закона.

5.20 Негативне референце: Наручилац може одбити понуду уколико поседује било који доказ наведен у члану 82. став 3. Закона.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1. наведеног члана, која се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет набавке истоврсан.

5.21 Захтеви набавке:

Начин и рок плаћања:

По извршеној услузи ревизије и редовног сервиса трансформатора за сваки објект посебно и испостављању уредног рачуна, а на основу Записника о пруженој услузи, овереног од стране одговорног лица Пружаоца услуге и надзорног органа одговорног лица Корисника услуге и достављања Стручног извештаја о свакој трансформаторској станици, у којој је извршио ревизију и редовни сервис трансформатора у три примерка (минимум 20 а максимум до 42 дана).

По извршеној услузи шестомесечног прегледа трафостанице за сваки објект посебно и испостављању уредног рачуна, а на основу Записника о пруженој услузи овереног од стране одговорног лица Пружаоца услуге и надзорног органа одговорног лица Корисника услуге и достављања Извештаја о прегледу (минимум 20 а максимум до 42 дана).

Основ за испостављање рачуна: Сачињава се Записник о пруженој услузи ревизије и редовног сервиса трансформатора и трафостанице и Записник о пруженој услузи шестомесечног прегледа трафостаница који ће бити потписани од стране Одговорних лица

Корисника услуге (Надзорни орган) и овлашћеног представника Пружаоца услуге, оверен печатом Пружаоца услуге. Рачун се доставља на адресу ЈП „Пошта Србије“ Београд РЈ „Одржавање објеката, возила и основних средстава“, Кумодрашка 248, Београд. Како се услуга пружа у више обрачунских периода, Пружалац услуге је у обавези да до 25-ог дана у текућем месецу, достави рачун за пружену услугу за текући месец. Пружалац услуге се обавезује да уз рачун достави копију Записника о пруженој услузи.

Рок извршења услуге: Уговор ће се реализовати поступно по стицању услова за ревизију трансформаторских станица за сваки објекат. Пружалац услуге је у обавези да приступи пружању услуге најкасније у року од пет (5) дана од стицања услова за улазак у сваки предметни објекат понаособ (достављања Налога за набавку) у наредна 24 месеца.

Место пружања услуге: У објектима ЈП „Пошта Србије“ у којима се налазе трансформаторске станице предвиђене за ревизију и редовни сервис трансформатора и трафостаница.

Начин спровођења контроле и обезбеђивање гаранције квалитета: Контролу при извршењу услуге ревизије и редовног сервиса трансформатора и трафостаница врши надзорни орган. Надзорни орган контролише да ли су извршени сви радови предвиђени уговором о ревизији и редовном сервису трансформатора и трафостаница. Доноси се Решење о одређивању надзора.

5.22 Критеријум за оцењивање понуда је „најнижа понуђена цена“.

У случају да два или више понуђача понуде исту цену, повољнијом ће се сматрати понуда оног понуђача који понуди дужи рок плаћања.

5.23 Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац Изјаве из одељка 4.4 ове конкурсне документације). Уколико се подноси заједничка понуда, сваки члан групе понуђача је дужан да наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац Изјаве из одељка 4.4 ове конкурсне документације). Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да за подизвођача достави Изјаву да је исти поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац Изјаве из одељка 4.4 ове конкурсне документације).

5.24 Свако лице које има интерес да закључи уговор о конкретној јавној набавци, а сматра да поступак није у свему спроведен у складу са Законом о јавним набавкама и важећим прописима, може Наручиоцу поднети захтев за заштиту права у току целог поступка јавне набавке против сваке радње Наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено. Захтев за заштиту права може се поднети у роковима и на начин предвиђеним чланом 149. Закона. Као доказ о уплати таксе у смислу члана 151. став 1. тачка 6. Закона, у износу предвиђеном чланом 156. Закона, Наручилац ће прихватити:

1. Потврду о извршеној уплати таксе која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) Износ таксе предвиђен чланом 156. Закона, чија се уплата врши;
- (4) број рачуна 840-30678845-06;
- (5) шифра плаћања: 153 или 253;



- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банка и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописима.

На интернет страни Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки, www.kjn.gov.rs налази се банер „Примери попуњених налога за пренос и уплатница“ где је приказан начин и садржина правилно попуњених налога, а у оквиру банера „Упутство о уплати таксе“ је на детаљан начин описано који ће докази о уплати таксе бити прихваћени и која је њихова обавезна садржина.

5.25 Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. Закона, односно путем поште на адреси Наручиоца: Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд, Таковска 2, 11120 Београд, ПAK 135403, Писарница, електронске поште (postanabavka@ptt.rs), или путем телефакса (број: 011-302-21-98), сваког радног дана у времену од 07:30 до 15:30 часова.

Напомена: Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

Handwritten marks: a checkmark and the letter 'P'.

5.26 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕПРОМЕЊЕНОМ САДРЖАЈУ
КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ



Понуђач гарантује да је понуда коју подноси за јавну набавку услуге ревизије и редовног сервиса трансформатора и трафостаница, ЈН број 108/2019, Наручиоца Јавно предузеће "Пошта Србије", Београд дата на основу конкурсне документације коју је преузео са Портала јавних набавки, односно интернет странице Наручиоца са оним садржајем који је на наведеним интернет страницама објављен.

М.П.

(место и датум)

(потпис овлашћеног лица)

6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПРЕДМЕТ: Понуда за јавну набавку Услуге ревизије и редовног сервиса трансформатора и трафостаница, број ЈН: 108/2019

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. Назив понуђача (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра):

2. Адреса седишта:

3. Матични број:

4. ПИБ:

5. Величина правног лица (заокружити): а) микро б) мало в) средње г) велико

6. Одговорно лице:

7. Особа за контакт:

8. Телефон/ Факс:

9. E-mail:

10. Текући рачун:

11. Назив банке:



НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

(у случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем)

1. Пословно име или скраћени назив подизвођача из одговарајућег регистра понуђача:

2. Адреса: _____

3. Матични број: _____

4. ПИБ: _____

5. Величина правног лица (заокружити): а) микро б) мало в) средње г) велико

6. Одговорно лице: _____

7. Особа за контакт: _____

8. Телефон/Факс: _____

9. Телефон /Факс: _____

10. E-mail: _____

11. Назив банке: _____



НАПОМЕНА: Уколико понуђач извршење дела набавке поверава подизвођачу неопходно је да попуни наведене податке за подизвођача. Уколико понуђач део набавке извршава преко више подизвођача у обавези је да копира ову страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.

ПОНУДА БРОЈ _____

Редни број	Локације трансформатора у објектима Пошта Србије у којима се врши 6-то месечни преглед	Напон (KV)	снага (KVA)	Број прегледа	Јединична цена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а
Табела А						
1.	Београд, Васе Чарапића 13	10/0,4	630	2		
2	Београд, Савска 2	10/0,4	400	2		
3	Београд, Палмотићева 2	10/0,4	400	2		
4	Београд, прилазни пут Ада Хуји 11	10/0,4	1000	2		
5	Београд, Кумодрашка 248	10/0,4	630	2		
6	Београд, ГПЦ Угриновачка 210 б	10/0,4	1250	2		
7	Београд, ГПЦ Угриновачка 210 б	10/0,4	1250	2		
8	Панчево, Светог Саве 11	20/0,4	630	2		
9	Панчево, Светог Саве 11	20/0,4	630	2		
10	Ковин, Поштанска 1	10/0,4	630	2		
11	Вршац, Жарка Зрењанина 15	10/0,4	250	2		
12	Нови Сад, Народних Хероја 2 ТКЦ-1 Т-4	10/0,4	400	2		
13	Нови Сад, Петра Драпшина 2 ТКЦ-2	20/0,4	630	2		
14	Нови Сад, Петра Драпшина 2 ТКЦ-2	20/0,4	630	2		
15	Нови Сад, Приморска 5	20/0,4	1000	2		
16	Нови Сад, Бранковац-Фрушка Гора	20/0,4	1000	2		
17	Сомбор, Степе Степановића 32 ТГС Пошта	20/0,4	400	2		
18	Крагујевац, Краља Петра I 30 Нова пошта	10/0,4	630	2		
19	Крагујевац, Краља Петра I 11 Стара пошта	10/0,4	630	2		
20	Краљево, Цара Лазара 37 Краљево 1	10/0,4	400	2		
21	Краљево, Буре Ђаковића 66 Краљево 6	10/0,4	630	2		
22	Лесковац, ГПЦ Краља Петра I 66	10/0,4	250	2		



23	Лесковац, Светозара Марковића 1	ТКЦ	10/0,4	630	2		
24	Пирот, Српских Владара 68	Т-1	10/0,4	250	2		
25	Јагодина, Н. Фронта 2		10/0,4	400	2		
26	Крушевац, Немањина 2		10/0,4	630	2		
27	Шабац, Карађорђева 10	ПТТ-806	20/0,4	400	2		
28	Лозница, Јована Цвијића 4		10/0,4	630	2		
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а (за табелу А)							
Редни број	Локације трафостаница у објектима „Пошта Србије“ којима се врши ревизија и редован сервис трансформатора	Напон (KV)	снага (KVA)	Број ревизија и редовног сервиса	Јединична цена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а	
Табела Б							
1.	Београд, Васе Чарапића 13	10/0,4	630	2			
2	Београд, Савска 2	10/0,4	400	2			
3	Београд, Палмотићева 2	10/0,4	400	2			
4	Београд, прилазни пут Ада Хуји 11	10/0,4	1000	2			
5	Београд, Кумодрашка 248	10/0,4	630	2			
6	Београд, ГПЦ Угриновачка 210 б	10/0,4	1250	2			
7	Београд, ГПЦ Угриновачка 210 б	10/0,4	1250	2			
8	Панчево, Светог Саве 11	20/0,4	630	2			
9	Панчево, Светог Саве 11	20/0,4	630	2			
10	Ковин, Поштанска 1	10/0,4	630	2			
11	Вршац, Жарка Зрењанина 15	10/0,4	250	2			
12	Нови Сад, Народних Хероја 2	ТКЦ-1	400	2			
13	Нови Сад, Петра Драпшина 2	ТКЦ-2	630	2			
14	Нови Сад, Петра Драпшина 2	ТКЦ-2	630	2			
15	Нови Сад, Приморска 5		1000	2			
16	Нови Сад, Бранковац-Фрушка Гора		1000	2			



17	Сомбор, Степе Степановића 32 2ТС Пошта	20/0,4	400	2	
18	Крагујевац, Краља Петра I 30 Нова пошта	10/0,4	630	2	
19	Крагујевац, Краља Петра I 11 Стара пошта	10/0,4	630	2	
20	Краљево, Цара Лазара 37 Краљево 1	10/0,4	400	2	
21	Краљево, Ђуре Ђаковића бб Краљево 6	10/0,4	630	2	
22	Лесковац, ГПЦ Краља Петра I бб	10/0,4	250	2	
23	Лесковац, Светозара Марковића I ТКЦ	10/0,4	630	2	
24	Пирот, Српских Владара 68 Т-1	10/0,4	250	2	
25	Јагодина, Н. Фронта 2	10/0,4	400	2	
26	Крушевац, Немањина 2	10/0,4	630	2	
27	Шабач, Карађорђева 10 ПТТ-806	20/0,4	400	2	
28	Лозница, Јована Цвијића 4	10/0,4	630	2	
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а (за табелу Б)					
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а (табела А+Б)					

Начин и рок плаћања:

у року од _____ дана по извршеној услузи ревизије и редовног сервиса трансформатора за сваки објекат посебно и испостављању исправног рачуна, а на основу Записника о пруженој услузи, овереног од стране одговорног лица Пружаоца услуге и надзорног органа одговорног лица Корисника услуге и достављања Стручног извештаја о свакој трансформаторској станици, у којој је извршио ревизију и редовни сервис трансформатора у три примерка (минимум 20 а максимум до 42 дана).

у року од _____ по извршеној услузи шестомесечног прегледа трафостанице за сваки објекат посебно и испостављању исправног рачуна, а на основу Записника о пруженој услузи овереног од стране одговорног лица Пружаоца услуге и надзорног органа одговорног лица Корисника услуге и достављања Извештаја о прегледу (минимум 20 а максимум до 42 дана).

Оснoв за испостављање рачуна:

- Записник о пруженој услузи ревизије и редовног сервиса трансформатора
- Записник о пруженој услузи шестомесечни преглед трафостаница

Рок извршења услуге: Уговор ће се реализовати поступно по стицању услова за ревизију трансформаторских станица за сваки објекат. Пружалац услуге је у обавези да приступи пружању услуге најкасније у року од пет (5) дана од стицања услова за улазак у сваки предметни објекат понаособ (достављања Налога за набавку) у наредна 24 месеца.

Место пружања услуге: У објектима ЈП „Пошта Србије“ у којима се налазе трансформаторске станице предвиђене за ревизију и редовни сервис трансформатора и трафостаница наведених у образцу понуде.

Напомена: Понуда се даје за 2 (две) ревизије и редован сервис трансформатора и 2 (два) шестомесечна прегледа након ревизије и редовног сервиса трансформатора за 24 месеца.

Ревизија и редован сервис трансформатора се обављају истовремено и представљају једну услугу.

Важење понуде: 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда.

Понуђач подноси понуду:

- а) самостално
- б) као заједничку понуду или
- ц) као понуду са подизвођачем

-проценат укупне вредности набавке који је поверен подизвођачу: _____ % (не може бити већи од 50%)

Понуђач је у обавези да заокружи начин на који подноси понуду.

Место и датум

ПОНУЂАЧ

М.П.





7 МОДЕЛ УГОВОРА

Јавно предузеће „Пошта Србије”, Београд

Број: 2019-88544/

Београд, _____.2019. године

УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГЕ

Закључен између:

1. Јавног предузећа "Пошта Србије", Београд
Београд, Таковска број 2,
које заступа в. д. директора Мира Петровић,
(у даљем тексту: **Корисник услуге**)

и

- 2.

(назив понуђача, односно свих чланова групе понуђача)

(Место, улица и број свих чланова групе понуђача)

које заступа директор _____
(у даљем тексту: **Пружалац услуге**)

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Корисник услуге, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и подзаконских аката којима се уређује поступак јавне набавке, спровео отворени поступак јавне набавке Услуге ревизије и редовног сервиса трансформатора и трафостаница, број ЈН: 108/2019,
- да је Корисник услуге донео Одлуку о додели уговора, број 2019-88544///// од _____.2019. године.

Члан 1.

Предмет овог уговора је Услуга ревизије и редовног сервиса трансформатора и трафостаница (у даљем тексту: услуга), а у свему према Понуди Пружаоца услуге број _____ од _____.2019. године (у даљем тексту Понуда) заведеној код Корисника услуге под бројем 2019-88544///// од _____.2019. године и Техничким карактеристикама који су дати у прилогу и чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Укупна вредност услуге из члана 1. овог уговора, износи _____
(словима: _____) динара без пореза на додату вредност.

Цена услуге из претходног става дата је на паритету организациони делови ЈП „Пошта Србије“, Београд, на територији Републике Србије и укључује трошкове искључења и

укључења трансформатора са високог напона, потрошни материјал потрабан за пружање услуге, рад, као и све друге пратеће и зависне трошкове изузев ПДВ-а.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Уговор ће се реализовати у складу са Програмом пословања ЈП „Пошта Србије“ Београд, до висине обезбеђених финансијских средстава, а преостали део биће реализован уколико средства буду предвиђена Програмом пословања ЈП „Пошта Србије“, Београд за наредне године до висине обезбеђених средстава, а највише до укупне уговорене вредности.

Корисник услуге неће одговарати за евентуалну штету Пружаоцу услуге уколико из објективних разлога престане потреба за предметном набавком.

Члан 3.

Пружалац услуге је у обавези да приступи пружању услуге у року од _____ дана од дана стицања услова за улазак у сваки предметни објект понаособ (достављања Налога за набавку) у наредна 24 месеца.

Пружалац услуге је у обавези да по закључењу уговора достави Решење о именовању одговорног лица за реализацију уговора (Надзорни орган). Пружалац услуге је одговоран за поштовање свих законских, технолошких и осталих прописа који су битни за реализацију овог уговора.

Пружалац услуге је у обавези да достави списак радника и возила који ће улазити на објекте након потписивања уговора.

Уколико се утврди да је опрема неисправна (небезбедна) за рад Пружалац услуге ревизије и редовног сервиса трансформатора је дужан да обавести Корисника услуге (надзорног органа).

Пружалац услуге треба да поседује опрему и алат који су потребни за вршење радова ревизије и редовног сервиса трансформатора

Пружалац услуге треба да има сва неопходна заштитна средства за рад у безнапонском стању и рад у близини погонског напона (10 или 20 KV).

Пружалац услуге о свом трошку организује искључење ТС са високог напона на основу сагласности надлежне ЕД, по процедури која је прописана за тај напонски ниво.

Пружалац услуге радова са надлежном ЕД и радном јединицом у оквиру ЈП „Пошта Србије“ у чијем се објекту налази ТС организује искључење високог напона.

Сва кореспонденција између пружаоца услуге радова, надзорног органа надлежне ЕД и РЈ „Поште Србије“ може бити усмена или писмена (телефоном, електронском поштом, СМС-ом, у циљу што брже комуникације) Пружалац услуге ће се придржавати сатнице која је договорена са ЕД и РЈ „Поште Србије“.

Пружалац услуге је у обавези да радове изводи у времену када је најпогодније према технолошком процесу у РЈ „Поште Србије“. Пружалац услуге је у обавези да услугу пружи квалитетно и стручно у складу са правилима струке.

Пружалац услуге ревизије и редовног сервиса трансформатора је у обавези да достави стручни Извештај о свакој трансформаторској станици, у којој је извршио ревизију и редовни сервис трансформатора у три примерка.

Пружалац услуге се обавезује да након 6 (шест) месеци после обављене услуге ревизије и редовног сервиса трансформатора обиђе трафостанице и обави преглед истих без искључења са мреже и достави извештај о прегледу, (једна ревизија и редован сервис трансформатора за 12 месеци) и (један преглед 6 месеци после ревизије и редовног сервиса трансформатора за сваки објект посебно).

Члан 4.

Корисник услуге се обавезује да услугу ревизије и редовног сервиса трансформатора и трафо станица плаћа Пружаоцу услуге у року од _____ (_____) дана од дана пријема исправног рачуна за сваки објект посебно на основу Записника о пруженој услузи, овереног од стране одговорног лица Пружаоца услуге и надзорног органа одговорног лица Корисника

услуге и достављања Стручног извештаја о свакој трансформаторској станици, у којој је извршио ревизију и редовни сервис трансформатора у три примерка.

Корисник услуге се обавезује да услугу шестомесечног пргледа трафо станица плаћа Пружаоцу услуге у року од _____ (_____) дана од дана пријема исправног рачуна за сваки објекат посебно на основу Записника о пруженој услузи, овереног од стране одговорног лица Пружаоца услуге и надзорног органа одговорног лица Корисника услуге и достављања Извештаја о прегледу у три примерка.

Како се услуга пружа у више обрачунских периода, Пружалац услуге је у обавези да до 25-ог дана у текућем месецу, достави рачун за пружену услугу за текући месец.

Фактурисање за услуге ће се вршити према јединичним ценама из Понуде.

Адреса за достављање рачуна: ЈП "Пошта Србије", РЈ „Одржавање објеката, возила и основних средстава“, Кумодрашка 248, Београд.

На рачуну поред осталих података обавезно мора бити уписан број Уговора, број рачуна, валута плаћања, текући рачун Пружаоца услуга и порески идентификациони број обе уговорне стране. ПИБ Корисника услуге је 100002803.

Члан 5.

Потраживања према Кориснику услуге из овог уговора не могу се уступити нити се на њима може успостављати založno право, односно, не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима, осим у изузетним случајевима на писани захтев Пружаоца услуге и добијену писану сагласност Корисника услуге.

Корисник услуге има право накнаде штете у случају поступања Пружаоца услуге на начин супротан од става 1. овог члана.

Члан 5а.

У случају да Пружалац услуга ангажује подизвођача:

Пружалац услуге у потпуности одговара Кориснику услуге за извршење свих обавеза из овог уговора, укључујући и обавезе које је поверио подизвођачу:

" _____ " из _____, улица _____ број _____,
" _____ " из _____, улица _____ број _____,
" _____ " из _____, улица _____ број _____,

Пружалац услуге ће наведеног/е подизвођача/е ангажовати за извршење следећих обавеза:

Члан 6.

Услуга обухвата следеће:

1. Ревизију ВН блока и уграђене опреме, што подразумева:

- комплетно чишћење ВН ћелија и брисање изолатора
- дотезање ВН веза по потреби
- контрола погона водних и трафо ћелија, са подмазивањем полужних механизма растављача
- контрола ВН прекидача, сервис и подмазивање моторног погона (ако је уграђен)
- контрола кабловских завршница, и доливање ВУМ (по потреби)

2. Ревизију трансформатора, што подразумева:

- провера изолатора високонапонским испитним уређајем



- чишћење трансформаторског бокса, отвора и жалузина
- чишћење трансформаторског суда, плоче и ребара
- провера и притезање ВН, НН спојева, као и спојева плоче и суда
- одмашћивање зауљених површина
- мерење отпора изолације намотаја трансформатора
- истакање уља ради узимања узорка и провера диелектричне чврстоће трафо уља
- доливање до 20 литара новог трафо уља
- замена силикагела на конзерватору

3.Ревизију нисконапонске табле:

- комплетно чишћење НН разводних табли
- контрола и подмазивање главног растављача, са провером уклапања/исклапања и премазивањем контактих површина бакарном пастом
- контрола притисака контаката на ножеве уметака НВОО осигурача, са провером усклађености струјних вредности осигурача према положеном каблу
- провера исправности рада мерних уређаја и припадајућих преклопки
- дотезање спојева по потреби

4. Функционално испитивање заштите трансформатора:

- испитивање исправности рада Бухолц гасног релеа
- испитивање рада контактнoг термометра
- провера исправности рада механизма растављача за случај прегоривања ВН осигурача

- провера искључења растављача на одговарајуће тастере

5.Мерење отпора ТС, што подразумева:

- мерење отпора распрострањања уземљивача ТС (радни, заштитни/здружени)
- провера галванских веза металних маса и уземљивача, на видном делу инсталације

6 .Преглед и контрола мерне групе

7. Манипулативни трошкови локалне дистрибуције на искључењу/укључењу

8. Трошкови транспорта

9. Дератизација

10. Одношење непотребних ствари

11. Оспособљавање расвете

12. Постављање греде са упозоравајућом таблицом у трафо боксу (где је потребно)

13. Замена дотрајалих мрежица на отворима за вентилацију (где је потребно)

14. Замена горњег слоја шљунка у дебљини од 20 центиметра у јами испод ТР-а

15. Издавање извештаја о пруженој услузи ревизије трансформаторских станица

Члан 7.

У случају видљивих недостатака, уочених приликом пријема услуге, Корисник услуге ће сачинити Записник о недостацима и доставити Пружаоцу услуге, по утврђивању недостатака.

Пружалац услуге се обавезује да по пријему Записника о недостацима, а најкасније до истека рока за пружање услуге, отклони недостатке, у складу са усвојеном Понудом и уговором.

Члан 8.

За све уочене недостатке – скривене мане, које нису биле уочене у моменту пријема услуге, већ су накнадно примећене или су се испојиле током употребе Корисник услуге ће

рекламацију са Записником о недостацима доставити Пружаоцу услуге најкасније у року од 10 (десет) дана по утврђивању недостатака.

Пружалац услуге се обавезује да најкасније у року од 30 (тридесет) дана по пријему рекламације отклони недостатке.

Члан 9.

Уколико Пружалац услуга не испуни своје обавезе из члана 3. став 1. и члана 8. став 2 овог уговора, дужан је да за сваки дан закашњења плати Кориснику услуге на име уговорне казне износ од 0,5% од вредности неизвршене услуге.

Укупна висина уговорне казне, коју по основу из претходног става Пружалац услуге плаћа Кориснику услуге, може да износи највише 10% од укупне уговорене вредности.

Уколико се стекну услови за наплату уговорне казне из става 1. овог члана, Пружалац услуге се обавезује да у року од 8 (осам) дана од дана пријема писаног захтева Корисника услуге достави књижно одобрење за наплату уговорне казне.

Ако је штета коју је Корисник услуге претрпео већа од износа уговорне казне, Корисник услуге има право да захтева разлику до потпуне накнаде штете.

Члан 10.

Пружалац услуга се обавезује да у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора, на адресу: ЈП „Пошта Србије“, Београд, Таковска 2, Писарница, Функција економских послова и набавки, Сектор за порезе и буџет, достави бланко сопствену меницу или неопозиву, безусловну, на први позив наплативу, банкарску гаранцију, као гаранцију за добро извршење посла.

Меница из претходног става мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног лица.

Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено менично овлашћење - писмо, на име доброг извршења посла и са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа, издатог од пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму.

У случају промене овлашћеног лица, менично овлашћење - писмо остаје на снази.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу - писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

У случају да је Пружалац услуге физичко лице обавезан је да достави бланко сопствену меницу, која мора бити тачно попуњена и потписана. Уз меницу, физичко лице доставља потписану Изјаву у којој, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, наводи имовину којом гарантује за издату меницу. Имовина мора бити детаљно описана, а за земљиште и непокретности наведена тачна локација на којој се налази.

Пружалац услуге може као гаранцију за добро извршење посла, да достави неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију на износ од 10% од укупне уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а.

Рок важења средства финансијског обезбеђења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана извршења свих уговорних обавеза.

Ако се у току реализације уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе мора се продужити важење средства финансијског обезбеђења најкасније 5 (пет) дана пре истека важећег.

У случају да Пружалац услуге не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са закљученим уговором, изврши их делимично, касни са извршењем уговорених обавеза, Корисник услуге ће активирати средство финансијског обезбеђења.

По извршењу уговорних обавеза Пружаоца услуге, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла ће бити враћено, на захтев Пружаоца услуге.

Члан 11.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Члан 12.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и траје до извршења свих уговорних обавеза и утrophка обезбеђених финансијских средстава, а најдуже 2 (две) године од дана закључења уговора.

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са реализацијом Уговора решавају споразумно, у супротном надлежан је суд у Београду.

Члан 14.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

КОРИСНИК УСЛУГЕ

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ

Мира Петровић

Овлашћење бр. 2018-201994/5 од 17.01.2019.

године

Веселинка Тотић

директор Функције економских послова
и набавки

I Оперативни трошак/1. Одржавање/1.1. Одржавање објеката/01010101
Редовно одржавање грађевинских објеката под редним бројем 33.



8. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ **8.1 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

/		колона 3	колона 4	колона 5
Редни број	Локације трафостаница у објектима Пошта Србије у којима се врши 6-то месечни преглед	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-а	Остали трошкови у %
Табела А				
1	Београд, Васе Чарапића 13			
2	Београд, Савска 2			
3	Београд, Палмотићева 2			
4	Београд, прилазни пут Ада Хуји 11			
5	Београд, Кумодрашка 248			
6	Београд, ГПЦ Угриновачка 210 б			
7	Београд, ГПЦ Угриновачка 210 б			
8	Панчево, Светог Саве 11			
9	Панчево, Светог Саве 11			
10	Ковин, Поштанска 1			
11	Вршац, Жарка Зрењанина 15			
12	Нови Сад, Народних Хероја 2 ТКЦ-1 Т-4			
13	Нови Сад, Петра Драпшина 2 ТКЦ-2			
14	Нови Сад, Петра Драпшина 2 ТКЦ-2			
15	Нови Сад, Приморска 5			
16	Нови Сад, Бранковац-Фрушка Гора			
17	Сомбор, Степе Степановића 32 2ТС Пошта			



18	Крагујевац, Краља Петра I 30	Нова пошта			
19	Крагујевац, Краља Петра I 11	Стара пошта			
20	Краљево, Цара Лазара 37	Краљево 1			
21	Краљево, Ђуре Ђаковића 66	Краљево 6			
22	Лесковац, ГПЦ Краља Петра I 66				
23	Лесковац, Светозара Марковића 1	ТКЦ			
24	Пирот, Српских Владара 68	Т-1			
25	Јагодина, Н. Фронта 2				
26	Крушевац, Немањина 2				
27	Шабац, Карађорђева 10	ПТТ-806			
28	Лозница, Јована Цвијића 4				
Редни број	Локације графостаница у објектима „Пошта Србије“ којима се врши ревизија и редован сервис трансформатора	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-а	Остали трошкови у %	
Табела Б					
1	Београд, Васе Чарапића 13				
2	Београд, Савска 2				
3	Београд, Палмотићева 2				
4	Београд, прилазни пут Ада Хуји 11				
5	Београд, Кумодрашка 248				
6	Београд, ГПЦ Угриновачка 210 6				
7	Београд, ГПЦ Угриновачка 210 6				
8	Панчево, Светог Саве 11				
9	Панчево, Светог Саве 11				
10	Ковин, Поштанска 1				
11	Вршац, Жарка Зрењанина 15				
12	Нови Сад, Народних Хероја 2	ТКЦ-1	Т-4		
13	Нови Сад, Петра Драпшина 2	ТКЦ-2			
14	Нови Сад, Петра Драпшина 2	ТКЦ-2			

15	Нови Сад, Приморска 5			
16	Нови Сад, Бранковац-Фрушка Гора			
17	Сомбор, Степе Степановића 32 2ТС Пошта			
18	Крагујевац, Краља Петра I 30 Нова пошта			
19	Крагујевац, Краља Петра I 11 Стара пошта			
20	Краљево, Цара Лазара 37 Краљево 1			
21	Краљево, Ђуре Ђаковића 66 Краљево 6			
22	Лесковац, ГТЦ Краља Петра I 66			
23	Лесковац, Светозара Марковића I ТКЦ			
24	Пирот, Српских Владара 68 Т-1			
25	Јагодина, Н. Фронта 2			
26	Крушевац, Немањина 2			
27	Шабац, Карађорђева 10 ПТТ-806			
28	Лозница, Јована Цвијића 4			

ПОНУЂАЧ

М.П.





8.2 УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Подаци које образац структуре садржи уносе се према следећем упутству:

- у колони 3. - уписати јединичну цену без ПДВ-а из обрасца понуде;
- у колони 4. - уписати јединичну цену са ПДВ-ом;
- у колони 5. - уписати процентуално учешће осталих трошкова у односу на јединичну цену без ПДВ-а из обрасца понуде (*учешће трошкова материјала, рада, енергената, царине, осигурања транспорта, ризика и друго*).



9 ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде

Трошкови прибављања средстава обезбеђења	
Остали трошкови припреме понуде	
Укупни трошкови припреме понуде	

М.П.

(место и датум)

(потпис овлашћеног лица)

4.
R



10 ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу,
понуђач

(назив и седиште понуђача, односно сваког члана групе понуђача)

потврђује, да је понуду за јавну набавку Услуге ревизије и редовног сервиса трансформатора и трафостаница, број ЈН: 108/2019, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима, осим са понуђачима из групе понуђача или подизвођачима са којима подноси понуду за предметну јавну набавку.

М.П.

(место и датум)

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона



ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО
- за корисника бланко сопствене менице -

КОРИСНИК: Јавно предузеће "Пошта Србије", Београд (Поверилац)
Седиште: Београд, Таковска 2

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије _____ и овлашћујемо ЈП "Пошта Србије", Београд, Таковска бр. 2, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од минимум 5% од укупне вредности понуде за ЈН: 108/2019, што номинално износи _____ динара без ПДВ-а, а по основу гаранције за озбиљност понуде.

Меница важи 120 (стотинудвадесет) дана од дана јавног отварања понуда за јавну набавку број 108/2019.

Овлашћујемо Јавно предузеће "Пошта Србије", Београд, Таковска бр. 2, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене овлашћеног лица и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум издавања
овлашћења

М.П.

Дужник – издавалац
менице

потпис овлашћеног лица

ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____



ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО
- за корисника бланко сопствене менице -

КОРИСНИК: Јавно предузеће "Пошта Србије", Београд (Поверилац)
Седиште: Београд, Таковска 2

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије _____ и овлашћујемо ЈП "Пошта Србије", Београд, Таковска бр. 2, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од минимум 5% од укупне вредности понуде за ЈН: 108/2019, што номинално износи _____ динара без ПДВ-а, а по основу гаранције за озбиљност понуде.

Меница важи 120 (стотинудвадесет) дана од дана јавног отварања понуда за јавну набавку број 108/2019.

Овлашћујемо Јавно предузеће "Пошта Србије", Београд, Таковска бр. 2, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене овлашћеног лица и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум издавања
овлашћења

М.П.

Дужник – издавалац
менице

потпис овлашћеног лица