



ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ПОШТА СРБИЈЕ", БЕОГРАД

Београд, Таковска 2
www.posta.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ: ЗАМЕНА И УГРАДЊА УРЕЂАЈА И ПОСТРОЈЕЊА НА
ОБЈЕКТИМА ПРЕДУЗЕЋА-ЗАМЕНА РЕЗЕРВОАРА ЗА ГОРИВО ОБЈЕКАТ СЕДИШТЕ
РРЈ- СМЕДЕРЕВО, У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ

број ЈН 125/2019



САДРЖАЈ:

1. Општи подаци о јавној набавци.....	стр. 3
2. Подаци о предмету јавне набавке.....	стр. 3
3. Техничке карактеристике (спецификација).....	стр. 4
4. Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност услова	стр. 5
4.1 Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона.....	стр. 5
4.2 Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. Закона.....	стр. 5
4.3 Упутство како се доказује испуњеност услова.....	стр. 9
4.4 Изјава понуђача	стр. 23
4.5 Изјава физичког лица као понуђача.....	стр. 24
Прилог 1. - Изјава о радном искуству - одговорни извођач радова са лиценцом 400 или 401или 410 или 411.....	стр.25
Прилог 1.А -Изјава о радном искуству - одговорни извођач радова са лиценцом 430 или 730.....	стр.26
Прилог 1Б.-Изјава о радном искуству - одговорни извођач радова са лиценцом 450 или750 или 850.....	стр. 27
Прилог 2.-Изјава понуђача о обавезом присуству одговорног извођача радова на градилишту.....	стр. 28
Прилог 3. -Изјава понуђача о извршеном обиласку објекта.....	стр. 29
5. Упутство понуђачима како да сачине понуду	стр. 30
5.27 Образац изјаве о непромењеном садржају конкурсне документације	стр. 42
6. Образац понуде	стр. 43
7. Модел уговора	стр. 47
8. Образац структуре понуђене цене са упутством како да се допуни.....	стр. 56
8.1 Образац структуре понуђене цене.....	стр. 56
8.2 Упутство за попуњавање обрасца структуре понуђене цене.....	стр. 56
9. Образац трошкова припреме понуде.....	стр. 57
10. Образац Изјаве о независној понуди.....	стр. 58
11. Менично овлашћење	стр. 59
12. Прилог 4.- Технички опис, Преглед позиција са јединицама мере, количинама, јединичним и укупним ценама, Цртежи, фотографије и гантограм	стр. 61



1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПОШТА СРБИЈЕ“, БЕОГРАД (у даљем тексту: Наручилац),
Таковска 2, 11120 Београд, ПAK 135403

на Порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца www.posta.rs, и на Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа објавило је позив за подношење понуда у отвореном поступку јавне набавке добара.

Предметна јавна набавка биће спроведена у отвореном поступку, у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015; у даљем тексту: Закон), и другим важећим прописима из ове области.

Предмет јавне набавке су: Замена и уградња уређаја и постројења на објектима Предузећа-замена резервоара за гориво објекат Седиште РРЈ -Смедерево, бр. ЈН: 125/2019.

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

За спровођење јавне набавке надлежан је Сектор за набавке и магацинско пословање, Служба за спровођење поступка набавки радова, fax 3022-198.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке су: Замена и уградња уређаја и постројења на објектима Предузећа-замена резервоара за гориво објекат Седиште РРЈ -Смедерево, бр. ЈН: 125/2019.

Назив и ознака из општег речника набавке: Цистерне, резервоари и контејнери, радијатори за централно грејање и котлови 44600000-6.



3. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА И КВАЛИТЕТ

- Технички опис за АГ радиве на замени резервоара за гориво К.О. Смедерево, КП 1041/2, електроенергетских радова и машинских инсталација (Прилог 4);
- Фотографије (Прилог 4);
- Преглед позиција са јединицама мере, количинама, јединичним и укупним ценама(Прилог 4);
- Цртежи (Прилог 4);
- Гантограм (Прилог 4).

Напомена: Прилог 4: Технички опис, Преглед позиција са јединицама мере, количинама, јединичним и укупним ценама, Цртежи, фотографије и гантограм, дати су у прилогу и чине саставни део Одељка 3. ове Конкурсне документације.

Handwritten notes and signatures in the bottom right corner, including the letters 'NR' and '27'.



4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

4.1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА

Понуђач, да би учествовао у предметном поступку јавне набавке, мора да испуњава обавезне услове прописане чланом 75. Закона, наведене овом конкурсном документацијом.

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
4. да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

4.2 ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА

Понуђач, да би учествовао у предметном поступку јавне набавке, мора да испуњава додатне услове прописане чланом 76. Закона, наведене овом конкурсном документацијом.

1. Извештај о бонитету за јавну набавку, издат од стране Агенције за привредне регистре или Потврду о броју дана великвидности издату од стране Народне банке Србије да располаже финансијским капацитетом тј. да у периоду од 01.12.2018. године до 31.05.2019. године, није био великвидан дуже од 7 (седам) дана, као доказ да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом.

Уколико понуду подноси група понуђача, довољно је да наведени услов испуни само један од понуђача, односно сви учесници заједничке понуде наведени услов испуњавају заједно.

2. да располаже довољним **КАДРОВСКИМ КАПАЦИТЕТОМ**, и то:

а) ангажована лица у радном односу или ван радног односа која ће бити одређена за одговорне извођаче радова са лиценцама:

-400 или 401 или 410 или 411;

-430 или 730;

-450 или 750 или 850.

за које понуђач, као доказ, доставља:



- копије радних књижица или копије уговора о раду или копије образаца **М пријава-промена и одјава на обавезно социјално осигурање** (уколико су лица у радном односу) односно копије уговора о обављању привремених и повремених послова или копије уговора о делу или копију неких других уговора (уколико су лица ван радног односа) као доказ да су одговорни извођачи радова за које се достављају лиценце ангажовани код понуђача;

- копије лиценци и Потврда о важењу лиценци за одговорне извођаче радова издати од стране Инжењерске коморе Србије који морају бити важећи на дан отварања понуда;

- Изјава одговорног извођача радова, са лиценцама:

-400 или 401 или 410 или 411;

-430 или 730;

-450 или 750 или 850.

да има најмање 5 (пет) година радног искуства до дана објављивања позива за подношење понуда, на објектима **високоградње** (Прилози: 1, 1А, 1Б);

б) руководиоца радова на градилишту који ће бити обавезан да присуствује извођењу радова на градилишту током радног времена, а током трајања рока за извођење радова, за кога понуђач, као доказ, доставља:

- копију радне књижице или копију уговора о раду као и копију образаца **М пријава-промена и одјава на обавезно социјално осигурање** (уколико је лице у радном односу) односно копије уговора о обављању привремених и повремених послова или копије уговора о делу или копију неког другог уговора (уколико је лице ван радног односа) као доказа да је руководилац радова на градилишту ангажован код понуђача;

- попуњену и потписану **Изјаву понуђача (Прилог 2)** да има ангажованог руководиоца радова који ће бити обавезан да присуствује извођењу радова на градилишту током трајања радног времена, а током рока за извођење радова, коју мора и руководилац радова на градилишту потписати и оверити лиценцим печатом, односно само попуњити и потписати (уколико не поседује лиценцу, односно лиценци печат).

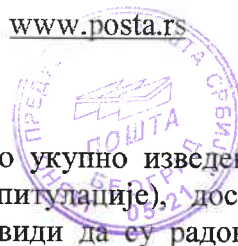
3. да располаже неопходним ПОСЛОВНИМ КАПАЦИТЕТОМ понуђач доставља:

а) копију/е референтног/их уговора за изведене радове на радове на уградњи резервоара за гориво капацитета минимум 50м³ или делови уговора у којима су садржани радови на уградњи резервоара за гориво капацитета минимум 50м³, у последњих 5 година до дана објављивања позива за подношење понуда, у минималном укупном износу од 5.000.000,00 динара без ПДВ-а, од чега минималне вредности по појединачном Уговору од 3.000.000,00 динара, без ПДВ-а.

Уз сваку копију достављеног референтног уговора понуђач је у обавези да достави и:

а) копију стране окончане ситуације-рачуна (или рекапитулације) где се виде потпис и печат извођача и овера инвеститора.

Handwritten notes and signatures in the bottom right corner, including the number '24' and some illegible scribbles.



-Уколико се достављају уговори где су тражени радови део укупно изведених радова, уз фотокопију стране окончане ситуације-рачуна (или рекапитулације), доставити и део окончане ситуације-рачуна (или рекапитулације) из ког се види да су радови на уградњи резервоара за гориво капацитета минимум 50м³ у траженом износу.

б) **Потврду** коју издаје инвеститор да су изведени радови дате вредности - без ПДВ-а из пододелка 4.6. Конкурсне документације.

Потврда/е из пододелка 4.6 ове конкурсне документације, која мора бити попуњена, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица Инвеститора / Извођача радова.

Понуђач може доставити Потврду о изведеним радовима и на обрасцима других Наручиоца радова уколико иста садржи све елементе које садржи Потврда о изведеним радовима из пододелка 4.6 из ове конкурсне документације.

Елементи које треба да садржи потврда су: назив инвеститора, број уговора, уговорне стране, предмет уговора, укупну вредност изведених радова и потврду инвеститора да су радови изведени у уговореном року и квалитету.

Уколико достављена Потврду о изведеним радовима и на обрасцима других Наручиоца радова не садрже све елементе како је захтевано датим образцем у овој конкурсној документацији, исте ће се сматрати неприхватљивом и неће се узети у разматрање.

Доказом референтности сматраће се само они уговори који у потпуности испуњавају све наведене услове.

4. као доказ професионалне одговорности за штету причињену другој страни, односно трећем лицу, понуђач доставља **копију важеће полисе осигурања од професионалне одговорности** у складу са чланом 129а Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, 72/2009, 81/2009, 64/2010, 24/2011, 121/2012, 42/2013, 50/2013, 98/2013, 132/2014 и 145/2014).

Понуђач је у обавези да достави **копију важеће Полисе осигурања од одговорности за штету учињену другој страни, односно трећем лицу (професионална одговорност).**

Понуђачи су у обавези да Наручиоцу доставе копију важеће полисе осигурања од професионалне одговорности у складу са чланом 129а Закона о планирању и изградњи и Правилником о условима осигурања од професионалне одговорности, који је објављен у "Службеном гласнику РС", број 40 од 7. маја 2015. године, а која гласи најмање на прописану суму осигурања, које поседовање је законска обавеза субјеката на које се тај закон односи, а не захтев Наручиоца за ову јавну набавку. У члану 6. тог правилника, министар грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре је сагласно овлашћењима из члана 201. Закона о планирању и изградњи, прописао, између осталог, минималне суме осигурања, као износ одштете која се исплаћује уколико наступи осигурани случај, а коју уговарач осигурања мора обавезно обезбедити.

Уколико се заинтересовано лице обрати осигуравачу са захтевом за издавање наведене полисе осигурања, осигуравајућа друштва у Републици Србији издају исту у складу са пословном политиком и условима осигурања, а надзор над њиховим радом врши Народна банка Србије.

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner.



5. да располаже довољним ТЕХНИЧКИМ КАПАЦИТЕТОМ, за механизацију и опрему, потребну за извођење радова за које подноси понуду, и то најмање:

- 1 (један) апарат за заваривање;
- 1 (једна) брусница;
- 1 (једно) транспортно возило;

За које, као доказе, понуђач доставља:

- копије извода из пописне листе са означеним позицијама или
- копије доказа о закупу или коришћењу или неки други доказ или копије рачуна (уколико је нешто са листе набављено у текућој години).

За транспортно возило из тачке 5. алинеја 3. се као доказ доставља и копија важеће саобраћајне дозволе.

6. Обилазак објекта је обавезан за сва заинтересована лица која ће поднети понуду.

Заинтересовано лице врши обилазак објекта пре подношења понуде на којој ће се изводити радови, сваког уторка након објављивања позива за подношење понуда, а најкасније 5 (пет) дана до истека рока за подношење понуда, у времену од 10:00 до 15:00 сати, на адреси објекта Наручиоца: Седиште РРЈ Смедерево, Карађорђева 10, Смедерево.

Уколико се дан обиласка објекта поклопи са државним или верским празником који су одређени за нерадне дане Законом о државним и другим празницима у Републике Србије, заинтересовано лице може обићи објекат Наручиоца први радни дан пре дана одређеног за нерадни дан или први радни дан после дана одређеног за нерадни дан.

Заинтересовано лице је у обавези да најкасније 3 (три) дана пре заказаног датума обиласка, Наручиоцу потврди свој долазак путем електронске поште на e-mail: postanabavka@ptt.rs или факс број 011/3022-198, сваког радног дана од 08,00 до 15,00 часова, са назнаком "Писано овлашћење за лица која ће присуствовати обиласку објекта за јавну набавку број 125/2019".

У писаном овлашћењу треба навести имена и презимена свих лица која ће присуствовати обиласку са унетим бројем личне карте сваког наведеног лица. Писано овлашћење мора бити потписано од стране директора и оверено печатом, осим када обилазак објекта врши директор предузећа.

Обиласци наведеног објекта Наручиоца биће омогућени само лицима за која је достављено писано овлашћење на претходно описан начин.

Објекат могу обићи законски заступници заинтересованог лица или лица којима је дато овлашћење на напред наведени начин. Приликом обиласка објекта, представник заинтересованог лица је обавезан да понесе попуњену и оверену **Изјаву о обиласку објекта (Прилог 3)** коју ће том приликом представник Наручиоца оверити.

У случају да обилазак објекта врши лице овлашћено од стране законског заступника заинтересованог лица, потребно је да приложи пуномоћје дато од законског заступника заинтересованог лица (изузев када обилазак врши директора предузећа).

Уколико је представник понуђача, односно заинтересовано лице које ће вршити обилазак, страни држављанин, у обавези је да поднесе писани захтев за обилазак места извршења радова на исти начин као држављанин Републике Србије са навођењем: име и презиме лица (представника понуђача, односно заинтересованог лица) - страног држављанина, број пасоша, назив стране државе чији је држављанин представник понуђача, односно заинтересованог



лица понуђача, пун назив понуђача кога заступа, са јасно назначеном јавном набавком (број и назив) на коју се захтев за улазак односи.

Понуда понуђача чији представници нису обишли објекат, биће одбијена као неприхватљива.

Приликом обиласка објекта није дозвољено фотографисање објекта.

Понуда понуђача која не садржи било који доказ о испуњењу додатних услова, биће одбијена као неприхватљива.

4.3 УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

4.3.1 ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА ЗА ПРАВНА ЛИЦА

Испуњеност ОБАВЕЗНИХ услова, из члана 75. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, ПРАВНО ЛИЦЕ, као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

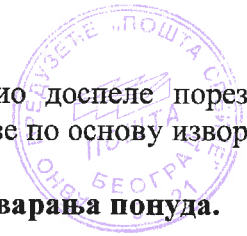
- 1. Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда, као доказ да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.**
- 2. Извода из казнене евиденције, односно уверења Основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;**

Напомена: Уколико уверења Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је, поред уверења Основног суда, доставити и УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита.

Извода из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника).

Докази из ове тачке не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.



3. Уверења Пореске управе Министарства финансија, да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Докази из ове тачке, не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

4. Изјаву понуђача, односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача, из Пододељка 4.4 Конкурсне документације попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача.

Испуњеност ДОДАТНИХ услова, из члана 76. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, ПРАВНО ЛИЦЕ, као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Извештај о бонитету за јавну набавку, издат од стране Агенције за привредне регистре или Потврду о броју дана великвидности издату од стране Народне банке Србије да располаже финансијским капацитетом тј. да у периоду од 01.12.2018. године до 31.05.2019. године, није био великвидан дуже од 7 (седам) дана, као доказ да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом.

Уколико понуду подноси група понуђача, довољно је да наведени услов испуни само један од понуђача, односно сви учесници заједничке понуде наведени услов испуњавају заједно.

2. да располаже довољним КАДРОВСКИМ КАПАЦИТЕТОМ, и то:

а)ангажована лица у радном односу или ван радног односа која ће бити одређена за одговорне извођаче радова са лиценцама:

-400 или 401 или 410 или 411;

-430 или 730;

-450 или 750 или 850.

за које понуђач, као доказ, доставља:

- копије радних књижица или копије уговора о раду или копије образаца М пријава-промена и одјава на обавезно социјално осигурање (уколико су лица у радном односу) односно копије уговора о обављању привремених и повремених послова или копије уговора о делу или копије неких других уговора (уколико су лица ван радног односа) као доказ да су одговорни извођачи радова за које се достављају лиценце ангажовани код понуђача;

- копије лиценци и Потврда о важењу лиценци за одговорне извођаче радова издати од стране Инжењерске коморе Србије који морају бити важећи на дан отварања понуда;

- Изјава одговорног извођача радова, са лиценцама:

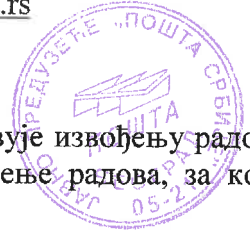
-400 или 401 или 410 или 411;

-430 или 730;

-450 или 750 или 850.

да има најмање 5 (пет) година радног искуства до дана објављивања позива за подношење понуда, на објектима високоградње (Прилози: 1, 1А, 1Б);

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner.



б) руководиоца радова на градилишту који ће бити обавезан да присуствује извођењу радова на градилишту током радног времена, а током трајања рока за извођење радова, за кога понуђач, као доказ, доставља:

- копију радне књижице или копију уговора о раду као и копију образаца М пријава-промена и одјава на обавезно социјално осигурање (уколико је лице у радном односу) односно копије уговора о обављању привремених и повремених послова или копије уговора о делу или копију неког другог уговора (уколико је лице ван радног односа) као доказа да је руководилац радова на градилишту ангажован код понуђача;

- попуњену и потписану **Изјаву понуђача (Прилог 2)** да има ангажованог руководиоца радова који ће бити обавезан да присуствује извођењу радова на градилишту током трајања радног времена, а током рока за извођење радова, коју мора и руководилац радова на градилишту потписати и оверити лиценцим печатом, односно само попуњити и потписати (уколико не поседује лиценцу, односно лиценци печат).

3. да располаже неопходним **ПОСЛОВНИМ КАПАЦИТЕТОМ** понуђач доставља:

а) **копију/е референтног/их уговора** за изведене радове на радове на уградњи резервоара за гориво капацитета минимум 50м³ или делови уговора у којима су садржани радови на уградњи резервоара за гориво капацитета минимум 50м³, у последњих 5 година до дана објављивања позива за подношење понуда, у минималном укупном износу од 5.000.000,00 динара без ПДВ-а, од чега минималне вредности по појединачном Уговору од 3.000.000,00 динара, без ПДВ-а.

Уз сваку копију достављеног референтног уговора понуђач је у обавези да достави и:

а) копију стране окончане ситуације-рачуна (или рекапитулације) где се виде потпис и печат извођача и овера инвеститора.

-Уколико се достављају уговори где су тражени радови део укупно изведених радова, уз фотокопију стране окончане ситуације-рачуна (или рекапитулације), доставити и део окончане ситуације-рачуна (или рекапитулације) из ког се види да су радови на уградњи резервоара за гориво капацитета минимум 50м³ у траженом износу.

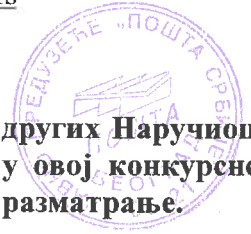
б) **Потврду** коју издаје инвеститор да су изведени радови дате вредности - без ПДВ-а из пододелка 4.6. Конкурсне документације.

Потврда/е из пододелка 4.6 ове конкурсне документације, која мора бити попуњена, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица Инвеститора / Извођача радова.

Понуђач може доставити Потврду о изведеним радовима и на обрасцима других Наручиоца радова уколико иста садржи све елементе које садржи Потврда о изведеним радовима из пододелка 4.6 из ове конкурсне документације.

Елементи које треба да садржи потврда су: назив инвеститора, број уговора, уговорне стране, предмет уговора, укупну вредност изведених радова и потврду инвеститора да су радови изведени у уговореном року и квалитету.

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner.



Уколико достављена Потврду о изведеним радовима и на обрасцима других Наручиоца радова не садрже све елементе како је захтевано датим обрасцем у овој конкурсној документацији, исте ће се сматрати неприхватљивом и неће се узети у разматрање.

Доказом референтности сматраће се само они уговори који у потпуности испуњавају све наведене услове.

4. као доказ професионалне одговорности за штету причињену другој страни, односно трећем лицу, понуђач доставља **копију важеће полисе осигурања од професионалне одговорности** у складу са чланом 129а Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, 72/2009, 81/2009, 64/2010, 24/2011, 121/2012, 42/2013, 50/2013, 98/2013, 132/2014 и 145/2014).

Понуђач је у обавези да достави **копију важеће Полисе осигурања од одговорности за штету учињену другој страни, односно трећем лицу (професионална одговорност).**

Понуђачи су у обавези да Наручиоцу доставе копију важеће полисе осигурања од професионалне одговорности у складу са чланом 129а Закона о планирању и изградњи и Правилником о условима осигурања од професионалне одговорности, који је објављен у "Службеном гласнику РС", број 40 од 7. маја 2015. године, а која гласи најмање на прописану суму осигурања, које поседовање је законска обавеза субјеката на које се тај закон односи, а не захтев Наручиоца за ову јавну набавку. У члану 6. тог правилника, министар грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре је сагласно овлашћењима из члана 201. Закона о планирању и изградњи, прописао, између осталог, минималне суме осигурања, као износ одштете која се исплаћује уколико наступи осигурани случај, а коју уговарач осигурања мора обавезно обезбедити.

Уколико се заинтересовано лице обрати осигуравачу са захтевом за издавање наведене полисе осигурања, осигуравајућа друштва у Републици Србији издају исту у складу са пословном политиком и условима осигурања, а надзор над њиховим радом врши Народна банка Србије.

5. да располаже довољним **ТЕХНИЧКИМ КАПАЦИТЕТОМ**, за механизацију и опрему, потребну за извођење радова за које подноси понуду, и то најмање:

- 1 (један) апарат за заваривање;
- 1 (једна) брусилца;
- 1 (једно) транспортно возило;

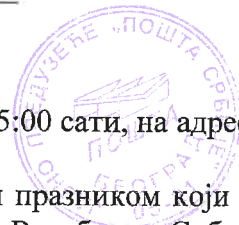
За које, као доказе, понуђач доставља:

- копије извода из пописне листе са означеним позицијама или
- **копије доказа о закупу или коришћењу или неки други доказ или**
- копије рачуна (уколико је нешто са листе набављено у текућој години).

За транспортно возило из тачке 5. алинеја 3. се као доказ доставља и копија важеће саобраћајне дозволе.

6. Обилазак објекта је обавезан за сва заинтересована лица која ће поднети понуду.

Заинтересовано лице врши обилазак објекта пре подношења понуде на којој ће се изводити радови, сваког уторка након објављивања позива за подношење понуда, а најкасније



5 (пет) дана до истека рока за подношење понуда, у времену од 10:00 до 15:00 сати, на адреси објекта Наручиоца: Седиште РРЈ Смедерево, Карађорђева 10, Смедерево.

Уколико се дан обиласка објекта поклопи са државним или верским празником који су одређени за нерадне дане Законом о државним и другим празницима у Републике Србије, заинтересовано лице може обићи објекат Наручиоца први радни дан пре дана одређеног за нерадни дан или први радни дан после дана одређеног за нерадни дан.

Заинтересовано лице је у обавези да најкасније 3 (три) дана пре заказаног датума обиласка, Наручиоцу потврди свој долазак путем електронске поште на e-mail: postanabavka@ptt.rs или факс број 011/3022-198, сваког радног дана од 08,00 до 15,00 часова, са назнаком "Писано овлашћење за лица која ће присуствовати обиласку објекта за јавну набавку број 125/2019".

У писаном овлашћењу треба навести имена и презимена свих лица која ће присуствовати обиласку са унетим бројем личне карте сваког наведеног лица. Писано овлашћење мора бити потписано од стране директора и оверено печатом, осим када обилазак објекта врши директор предузећа.

Обиласци наведеног објекта Наручиоца биће омогућени само лицима за која је достављено писано овлашћење на претходно описан начин.

Објекат могу обићи законски заступници заинтересованог лица или лица којима је дато овлашћење на напред наведени начин. Приликом обиласка објекта, представник заинтересованог лица је обавезан да понесе попуњену и оверену **Изјаву о обиласку објекта (Прилог 3)** коју ће том приликом представник Наручиоца оверити.

У случају да обилазак објекта врши лице овлашћено од стране законског заступника заинтересованог лица, потребно је да приложи пуномоћје дато од законског заступника заинтересованог лица (изузев када обилазак врши директора предузећа).

Уколико је представник понуђача, односно заинтересовано лице које ће вршити обилазак, страни држављанин, у обавези је да поднесе писани захтев за обилазак места извршења радова на исти начин као држављанин Републике Србије са навођењем: име и презиме лица (представника понуђача, односно заинтересованог лица) - страног држављанина, број пасоша, назив стране државе чији је држављанин представник понуђача, односно заинтересованог лица понуђача, пун назив понуђача кога заступа, са јасно назначеном јавном набавком (број и назив) на коју се захтев за улазак односи.

Понуда понуђача чији представници нису обишли објекат, биће одбијена као неприхватљива.

Приликом обиласка објекта није дозвољено фотографисање објекта.

Понуда понуђача која не садржи било који доказ о испуњењу додатних услова, биће одбијена као неприхватљива.

4.3.2 ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ

Испуњеност ОБАВЕЗНИХ услова, из члана 75. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, ПРЕДУЗЕТНИК, као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда, као доказ да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner.



2. Извода из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3. Уверења Пореске управе Министарства финансија, да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Докази из ове тачке, не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

4. Изјаву понуђача, односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача, из Пододелјка 4.4 Конкурсне документације, попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача, односно члана групе понуђача, односно подизвођача.

Испуњеност ДОДАТНИХ услова, из члана 76. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, ПРЕДУЗЕТНИК, као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Извештај о бонитету за јавну набавку, издат од стране Агенције за привредне регистре или Потврду о броју дана неликвидности издату од стране Народне банке Србије да располаже финансијским капацитетом тј. да у периоду од 01.12.2018. године до 31.05.2019. године, није био неликвидан дуже од 7 (седам) дана, као доказ да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом.

Уколико понуду подноси група понуђача, довољно је да наведени услов испуни само један од понуђача, односно сви учесници заједничке понуде наведени услов испуњавају заједно.

2. да располаже довољним **КАДРОВСКИМ КАПАЦИТЕТОМ**, и то:

а) ангажована лица у радном односу или ван радног односа која ће бити одређена за одговорне извођаче радова са лиценцама:

-400 или 401 или 410 или 411;

-430 или 730;

-450 или 750 или 850.

за које понуђач, као доказ, доставља:

- копије радних књижица или копије уговора о раду или копије образаца М пријава-промена и одјава на обавезно социјално осигурање (уколико су лица у радном односу) односно копије уговора о обављању привремених и повремених послова или копије уговора о делу или копије неких других уговора (уколико су лица ван радног односа) као доказ да су одговорни извођачи радова за које се достављају лиценце ангажовани код понуђача;

- копије лиценци и Потврда о важењу лиценци за одговорне извођаче радова издати од стране Инжењерске коморе Србије који морају бити важећи на дан отварања понуда;

- Изјава одговорног извођача радова, са лиценцама:

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom right corner of the page.



**-400 или 401 или 410 или 411;
-430 или 730;
-450 или 750 или 850.**

да има најмање 5 (пет) година радног искуства до дана објављивања позива за подношење понуда, на објектима **високоградње (Прилози: 1, 1А, 1Б);**

б) руководиоца радова на градилишту који ће бити обавезан да присуствује извођењу радова на градилишту током радног времена, а током трајања рока за извођење радова, за кога понуђач, као доказ, доставља:

- копију радне књижице или копију уговора о раду као и копију образаца М пријава-промена и одјава на обавезно социјално осигурање (уколико је лице у радном односу) односно **копије уговора о обављању привремених и повремених послова или копије уговора о делу или копију неког другог уговора** (уколико је лице ван радног односа) као доказа је руководиоца радова на градилишту ангажован код понуђача;

- попуњену и потписану Изјаву понуђача (Прилог 2) да има ангажованог руководиоца радова који ће бити обавезан да присуствује извођењу радова на градилишту током трајања радног времена, а током рока за извођење радова, коју мора и руководиоца радова на градилишту потписати и оверити лиценцим печатом, односно само попуњити и потписати (уколико не поседује лиценцу, односно лиценци печат).

3. да располаже неопходним ПОСЛОВНИМ КАПАЦИТЕТОМ понуђач доставља:

а) копију/е референтног/их уговора за изведене радове на радове на уградњи резервоара за гориво капацитета минимум 50м3 или делови уговора у којима су садржани радови на уградњи резервоара за гориво капацитета минимум 50м3, у последњих 5 година до дана објављивања позива за подношење понуда, у минималном укупном износу од 5.000.000,00 динара без ПДВ-а, од чега минималне вредности по појединачном Уговору од 3.000.000,00 динара, без ПДВ-а.

Уз сваку копију достављеног референтног уговора понуђач је у обавези да достави и:

а) копију стране окончане ситуације-рачуна (или рекапитулације) где се виде потпис и печат извођача и овера инвеститора.

-Уколико се достављају уговори где су тражени радови део укупно изведених радова, уз фотокопију стране окончане ситуације-рачуна (или рекапитулације), доставити и део окончане ситуације-рачуна (или рекапитулације) из ког се види да су радови на уградњи резервоара за гориво капацитета минимум 50м3 у траженом износу.

б) Потврду коју издаје инвеститор да су изведени радови дате вредности - без ПДВ-а из подељка 4.6. Конкурсне документације.

Потврда/е из подељка 4.6 ове конкурсне документације, која мора бити попуњена, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица Инвеститора / Извођача радова.



Понуђач може доставити Потврду о изведеним радовима и на обрасцима других Наручиоца радова уколико иста садржи све елементе које садржи Потврда о изведеним радовима из пододелка 4.6 из ове конкурсне документације.

Елементи које треба да садржи потврда су: назив инвеститора, број уговора, уговорне стране, предмет уговора, укупну вредност изведених радова и потврду инвеститора да су радови изведени у уговореном року и квалитету.

Уколико достављена Потврда о изведеним радовима и на обрасцима других Наручиоца радова не садрже све елементе како је захтевано датим обрасцем у овој конкурсној документацији, исте ће се сматрати неприхватљивом и неће се узети у разматрање.

Доказом референтности сматраће се само они уговори који у потпуности испуњавају све наведене услове.

4. као доказ професионалне одговорности за штету причињену другој страни, односно трећем лицу, понуђач доставља копију важеће полисе осигурања од професионалне одговорности у складу са чланом 129а Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, 72/2009, 81/2009, 64/2010, 24/2011, 121/2012, 42/2013, 50/2013, 98/2013, 132/2014 и 145/2014).

Понуђач је у обавези да достави копију важеће Полисе осигурања од одговорности за штету учињену другој страни, односно трећем лицу (професионална одговорност).

Понуђачи су у обавези да Наручиоцу доставе копију важеће полисе осигурања од професионалне одговорности у складу са чланом 129а Закона о планирању и изградњи и Правилником о условима осигурања од професионалне одговорности, који је објављен у "Службеном гласнику РС", број 40 од 7. маја 2015. године, а која гласи најмање на прописану суму осигурања, које поседовање је законска обавеза субјеката на које се тај закон односи, а не захтев Наручиоца за ову јавну набавку. У члану 6. тог правилника, министар грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре је сагласно овлашћењима из члана 201. Закона о планирању и изградњи, прописао, између осталог, минималне суме осигурања, као износ одштете која се исплаћује уколико наступи осигурани случај, а коју уговарач осигурања мора обавезно обезбедити.

Уколико се заинтересовано лице обрати осигуравачу са захтевом за издавање наведене полисе осигурања, осигуравајућа друштва у Републици Србији издају исту у складу са пословном политиком и условима осигурања, а надзор над њиховим радом врши Народна банка Србије.

5. да располаже довољним ТЕХНИЧКИМ КАПАЦИТЕТОМ, за механизацију и опрему, потребну за извођење радова за које подноси понуду, и то најмање:

- 1 (један) апарат за заваривање;
- 1 (једна) брусница;
- 1 (једно) транспортно возило;

За које, као доказе, понуђач доставља:

- копије извода из пописне листе са означеним позицијама **или**
- копије доказа о закупу или коришћењу или неки други доказ или рачуна (уколико је нешто са листе набављено у текућој години).

За транспортно возило из тачке 5. алинеја 3. се као доказ доставља и копија важеће саобраћајне дозволе.

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.



6. Обилазак објекта је обавезан за сва заинтересована лица која ће поднети понуду.

Заинтересовано лице врши обилазак објекта пре подношења понуде на којој ће се изводити радови, сваког уторка након објављивања позива за подношење понуда, а најкасније 5 (пет) дана до истека рока за подношење понуда, у времену од 10:00 до 15:00 сати, на адреси објекта Наручиоца: Седиште РРЈ Смедерево, Карађорђева 10, Смедерево.

Уколико се дан обиласка објекта поклопи са државним или верским празником који су одређени за нерадне дане Законом о државним и другим празницима у Републике Србије, заинтересовано лице може обићи објекат Наручиоца први радни дан пре дана одређеног за нерадни дан или први радни дан после дана одређеног за нерадни дан.

Заинтересовано лице је у обавези да најкасније 3 (три) дана пре заказаног датума обиласка, Наручиоцу потврди свој долазак путем електронске поште на e-mail: postanabavka@ptt.rs или факс број 011/3022-198, сваког радног дана од 08,00 до 15,00 часова, са назнаком "Писано овлашћење за лица која ће присуствовати обиласку објекта за јавну набавку број 125/2019".

У писаном овлашћењу треба навести имена и презимена свих лица која ће присуствовати обиласку са унетим бројем личне карте сваког наведеног лица. Писано овлашћење мора бити потписано од стране директора и оверено печатом, осим када обилазак објекта врши директор предузећа.

Обиласци наведеног објекта Наручиоца биће омогућени само лицима за која је достављено писано овлашћење на претходно описан начин.

Објекат могу обићи законски заступници заинтересованог лица или лица којима је дато овлашћење на напред наведени начин. Приликом обиласка објекта, представник заинтересованог лица је обавезан да понесе попуњену и оверену **Изјаву о обиласку објекта (Прилог 3)** коју ће том приликом представник Наручиоца оверити.

У случају да обилазак објекта врши лице овлашћено од стране законског заступника заинтересованог лица, потребно је да приложи пуномоћје дато од законског заступника заинтересованог лица (изузев када обилазак врши директора предузећа).

Уколико је представник понуђача, односно заинтересовано лице које ће вршити обилазак, страни држављанин, у обавези је да поднесе писани захтев за обилазак места извршења радова на исти начин као држављанин Републике Србије са навођењем: име и презиме лица (представника понуђача, односно заинтересованог лица) - страног држављанина, број пасоша, назив стране државе чији је држављанин представник понуђача, односно заинтересованог лица понуђача, пун назив понуђача кога заступа, са јасно назначеном јавном набавком (број и назив) на коју се захтев за улазак односи.

Понуда понуђача чији представници нису обишли објекат, биће одбијена као неприхватљива.

Приликом обиласка објекта није дозвољено фотографисање објекта.

Понуда понуђача која не садржи било који доказ о испуњењу додатних услова, биће одбијена као неприхватљива.

4.3.3 ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА

Испуњеност ОБАВЕЗНИХ услова, из члана 75. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ, као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner, including 'M. V.' and 'P.T.B.'.



1. Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

2. Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Докази не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

3. Изјаву понуђача, односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача, из Одељка 4.4 Конкурсне документације, попуњену и потписану од стране овлашћеног лица понуђача, односно члана групе понуђача, односно подизвођача.

Испуњеност ДОДАТНИХ услова, из члана 76. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ, као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Као доказ да располаже неопходним финансијским капацитетом. Понуђач доставља:

- Изјаве дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу (Пододељак 4.5), да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом, односно финансијским средствима, неопходним за извршење уговорних обавеза по овој јавној набавци- попуњена и потписана од стране физичког лица као понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, довољно је да наведени услов испуни само један од понуђача, односно сви учесници заједничке понуде наведени услов испуњавају заједно.

2. да располаже довољним **КАДРОВСКИМ КАПАЦИТЕТОМ**, и то:

а) ангажована лица у радном односу или ван радног односа која ће бити одређена за одговорне извођаче радова са лиценцама:

-400 или 401 или 410 или 411;

-430 или 730;

-450 или 750 или 850.

за које понуђач, као доказ, доставља:

- копије радних књижица или копије уговора о раду или копије образаца М пријава-промена и одјава на обавезно социјално осигурање (уколико су лица у радном односу) односно копије уговора о обављању привремених и повремених послова или копије уговора о делу или копије неких других уговора (уколико су лица ван радног односа) као доказ да су одговорни извођачи радова за које се достављају лиценце ангажовани код понуђача;

- копије лиценци и Потврда о важењу лиценци за одговорне извођаче радова издати од стране Инжењерске коморе Србије који морају бити важећи на дан отварања понуда;

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner.



- **Изјава** одговорног извођача радова, са лиценцама:

-400 или 401 или 410 или 411;

-430 или 730;

-450 или 750 или 850.

да има најмање 5 (пет) година радног искуства до дана објављивања позива за подношење понуда, на објектима **високоградње** (Прилози: 1, 1А, 1Б);

б) руководиоца радова на градилишту који ће бити обавезан да присуствује извођењу радова на градилишту током радног времена, а током трајања рока за извођење радова, за кога понуђач, као доказ, доставља:

- копију радне књижице или копију уговора о раду као и копију образаца М пријава-промена и одјава на обавезно социјално осигурање (уколико је лице у радном односу) односно копије уговора о обављању привремених и повремених послова или копије уговора о делу или копију неког другог уговора (уколико је лице ван радног односа) као доказа да је руководилац радова на градилишту ангажован код понуђача;

- попуњену и потписану **Изјаву понуђача (Прилог 2)** да има ангажованог руководиоца радова који ће бити обавезан да присуствује извођењу радова на градилишту током трајања радног времена, а током рока за извођење радова, коју мора и руководилац радова на градилишту потписати и оверити лиценцим печатом, односно само попуњити и потписати (уколико не поседује лиценцу, односно лиценци печат).

3. да располаже неопходним **ПОСЛОВНИМ КАПАЦИТЕТОМ** понуђач доставља:

а) **копију/е референтног/их уговора** за изведене радове на радове на уградњи резервоара за гориво капацитета минимум 50м³ или делови уговора у којима су садржани радови на уградњи резервоара за гориво капацитета минимум 50м³, у последњих 5 година до дана објављивања позива за подношење понуда, у минималном укупном износу од 5.000.000,00 динара без ПДВ-а, од чега минималне вредности по појединачном Уговору од 3.000.000,00 динара, без ПДВ-а.

Уз сваку копију достављеног референтног уговора понуђач је у обавези да достави и:

а) копију стране окончане ситуације-рачуна (или рекапитулације) где се виде потпис и печат извођача и овера инвеститора.

-Уколико се достављају уговори где су тражени радови део укупно изведених радова, уз фотокопију стране окончане ситуације-рачуна (или рекапитулације), доставити и део окончане ситуације-рачуна (или рекапитулације) из ког се види да су радови на уградњи резервоара за гориво капацитета минимум 50м³ у траженом износу.

б) **Потврду** коју издаје инвеститор да су изведени радови дате вредности - без ПДВ-а из подеделка 4.6. Конкурсне документације.

Потврда/е из подеделка 4.6 ове конкурсне документације, која мора бити попуњена, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица Инвеститора / Извођача радова.



Понуђач може доставити Потврду о изведеним радовима и на обрасцима других Наручиоца радова уколико иста садржи све елементе које садржи Потврда о изведеним радовима из пододељка 4.6 из ове конкурсне документације.

Елементи које треба да садржи потврда су: назив инвеститора, број уговора, уговорне стране, предмет уговора, укупну вредност изведених радова и потврду инвеститора да су радови изведени у уговореном року и квалитету.

Уколико достављена Потврда о изведеним радовима и на обрасцима других Наручиоца радова не садрже све елементе како је захтевано датим обрасцем у овој конкурсној документацији, исте ће се сматрати неприхватљивом и неће се узети у разматрање.

Доказом референтности сматраће се само они уговори који у потпуности испуњавају све наведене услове.

4. као доказ професионалне одговорности за штету причињену другој страни, односно трећем лицу, понуђач доставља копију важеће полисе осигурања од професионалне одговорности у складу са чланом 129а Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, 72/2009, 81/2009, 64/2010, 24/2011, 121,2012, 42/2013, 50/2013, 98/2013, 132/2014 и 145/2014).

Понуђач је у обавези да достави копију важеће Полисе осигурања од одговорности за штету учињену другој страни, односно трећем лицу (професионална одговорност).

Понуђачи су у обавези да Наручиоцу доставе копију важеће полисе осигурања од професионалне одговорности у складу са чланом 129а Закона о планирању и изградњи и Правилником о условима осигурања од професионалне одговорности, који је објављен у "Службеном гласнику РС", број 40 од 7. маја 2015. године, а која гласи најмање на прописану суму осигурања, које поседовање је законска обавеза субјеката на које се тај закон односи, а не захтев Наручиоца за ову јавну набавку. У члану 6. тог правилника, министар грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре је сагласно овлашћењима из члана 201. Закона о планирању и изградњи, прописао, између осталог, минималне суме осигурања, као износ одштете која се исплаћује уколико наступи осигурани случај, а коју уговарач осигурања мора обавезно обезбедити.

Уколико се заинтересовано лице обрати осигуравачу са захтевом за издавање наведене полисе осигурања, осигуравајућа друштва у Републици Србији издају исту у складу са пословном политиком и условима осигурања, а надзор над њиховим радом врши Народна банка Србије.

5. да располаже довољним ТЕХНИЧКИМ КАПАЦИТЕТОМ, за механизацију и опрему, потребну за извођење радова за које подноси понуду, и то најмање:

- 1 (један) апарат за заваривање;
- 1 (једна) брусилница;
- 1 (једно) транспортно возило;

За које, као доказе, понуђач доставља:

- копије извода из пописне листе са означеним позицијама или
- копије доказа о закупу или коришћењу или неки други доказ или
- копије рачуна (уколико је нешто са листе набављено у текућој години).

За транспортно возило из тачке 5. алинеја 3. се као доказ доставља и копија важеће саобраћајне дозволе.



6. Обилазак објекта је обавезан за сва заинтересована лица која ће поднети понуду.

Заинтересовано лице врши обилазак објекта пре подношења понуде на којој ће се изводити радови, сваког уторка након објављивања позива за подношење понуда, а најкасније 5 (пет) дана до истека рока за подношење понуда, у времену од 10:00 до 15:00 сати, на адреси објекта Наручиоца: Седиште РРЈ Смедерево, Карађорђева 10, Смедерево.

Уколико се дан обиласка објекта поклопи са државним или верским празником који су одређени за нерадне дане Законом о државним и другим празницима у Републике Србије, заинтересовано лице може обићи објекат Наручиоца први радни дан пре дана одређеног за нерадни дан или први радни дан после дана одређеног за нерадни дан.

Заинтересовано лице је у обавези да најкасније 3 (три) дана пре заказаног датума обиласка, Наручиоцу потврди свој долазак путем електронске поште на e-mail: postanabavka@ptt.rs или факс број 011/3022-198, сваког радног дана од 08,00 до 15,00 часова, са назнаком "Писано овлашћење за лица која ће присуствовати обиласку објекта за јавну набавку број 125/2019".

У писаном овлашћењу треба навести имена и презимена свих лица која ће присуствовати обиласку са унетим бројем личне карте сваког наведеног лица. Писано овлашћење мора бити потписано од стране директора и оверено печатом, осим када обилазак објекта врши директор предузећа.

Обиласци наведеног објекта Наручиоца биће омогућени само лицима за која је достављено писано овлашћење на претходно описан начин.

Објекат могу обићи законски заступници заинтересованог лица или лица којима је дато овлашћење на напред наведени начин. Приликом обиласка објекта, представник заинтересованог лица је обавезан да понесе попуњену и оверену **Изјаву о обиласку објекта (Прилог 3)** коју ће том приликом представник Наручиоца оверити.

У случају да обилазак објекта врши лице овлашћено од стране законског заступника заинтересованог лица, потребно је да приложи пуномоћје дато од законског заступника заинтересованог лица (изузев када обилазак врши директора предузећа).

Уколико је представник понуђача, односно заинтересовано лице које ће вршити обилазак, страни држављанин, у обавези је да поднесе писани захтев за обилазак места извршења радова на исти начин као држављанин Републике Србије са навођењем: име и презиме лица (представника понуђача, односно заинтересованог лица) - страног држављанина, број пасоша, назив стране државе чији је држављанин представник понуђача, односно заинтересованог лица понуђача, пун назив понуђача кога заступа, са јасно назначеном јавном набавком (број и назив) на коју се захтев за улазак односи.

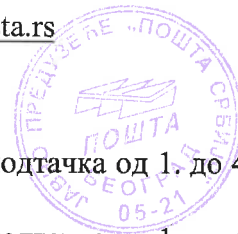
Понуда понуђача чији представници нису обишли објекат, биће одбијена као неприхватљива.

Приликом обиласка објекта није дозвољено фотографисање објекта.

Понуда понуђача која не садржи било који доказ о испуњењу додатних услова, биће одбијена као неприхватљива.

4.3.4 Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, и Изјаву из Пододељка 4.4 Конкурсне документације, односно понуђач је дужан да за подизвођаче:

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner, including 'JH', 'MB', and 'PTB'.



- **правна лица**, достави доказе из пододељка 4.3. тачка 4.3.1 став 1. подтачка од 1. до 4. ове конкурсне документације;
- **предузетнике**, достави доказе из пододељка 4.3. тачка 4.3.2 став 1. подтачка од 1. до 4. ове конкурсне документације,
- **физичка лица**, достави доказе из пододељка 4.3. тачка 4.3.3 став 1. подтачка од 1. до 3. ове конкурсне документације.

4.3.5 Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1 до 4) и става 2 Закона, а додатне услове испуњавају заједно, што доказује достављањем:

- **за правно лице као члана групе понуђача**, доказа из пододељка 4.3. тачка 4.3.1 став 1. подтачка од 1. до 4. ове конкурсне документације,
- **за предузетника као члана групе понуђача**, доказе из пододељка 4.3. тачка 4.3.2 став 1. подтачка од 1. до 4. ове конкурсне документације
- **за физичко лице као члана групе понуђача**, доказе из пододељка 4.3. тачка 4.3.3 став 1. подтачка од 1. до 3. ове конкурсне документације.

Додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. Закона, из пододељка 4.2 ове конкурсне документације понуђачи из групе понуђача испуњавају заједно, односно довољно је да један понуђач из групе испуњава додатне услове.

4.3.6 Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

4.3.7 Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

4.3.8 Свако лице уписано у јавни регистар понуђача - предузетника и правних лица, није дужно да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова тј. услова из пододељка 4.1, тачке од 1. до 3. ове конкурсне документације.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре и то Извод из регистра Агенције за привредне регистре и податке који се налазе на интернет страници Народне банке Србије - доказ о ликвидности понуђача.

4.3.9 Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе, у складу са чланом 79. став 8. Закона.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе, сходно члану 79. став 10. Закона.

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner, including "M/W", "ATB", and "ce".



4.4 ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да је понуђач/члан групе
понуђача/подизвођач

(назив и седиште понуђача,односно члана групе понуђача,односно подизвођача)

поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и
условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на
снази у време подношења понуде за јавну набавку ЈН: 125/2019.

Место и датум:

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Изјаву копирати у потребном броју примерака.



4.5 ИЗЈАВА ФИЗИЧКОГ ЛИЦА КАО ПОНУЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да

(име, презиме и адреса понуђача-физичког лица)

располаже неопходним финансијским капацитетом, односно финансијским средствима, неопходним за извршење уговорних обавеза по овој јавној набавци за ЈН: 125/2019.

Место и датум:

(потпис овлашћеног лица)



ПРИЛОГ 1:

**ИЗЈАВА ОДГОВОРНОГ ИЗВОЂАЧА РАДОВА
СА ЛИЦЕНЦОМ 400 или 401 или 410 или 411
О РАДНОМ ИСКУСТВУ**

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да имам _____
(уписати број година радног искуства - најмање 5 (пет) година до дана објављивања позива за
подношење понуда на објектима високоградње, на пословима одговорног извођача радова)

(уписати врсту радова и број лиценце).

**ИМЕ И ПРЕЗИМЕ
ОДГОВОРНОГ ИЗВОЂАЧА
РАДОВА**

Датум: _____

М.П.

**ПОТПИС
ОДГОВОРНОГ ИЗВОЂАЧА
РАДОВА**

Место: _____

Напомена:

*** Образац попунити и оверити лиценцим печатом**



ПРИЛОГ 1А:

**ИЗЈАВА ОДГОВОРНОГ ИЗВОЂАЧА РАДОВА
СА ЛИЦЕНЦОМ 430 или 730
О РАДНОМ ИСКУСТВУ**

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да имам _____
(уписати број година радног искуства - најмање 5 (пет) година до дана објављивања позива за
подношење понуда на објектима високоградње, на пословима одговорног извођача радова)

(уписати врсту радова и број лиценце).

**ИМЕ И ПРЕЗИМЕ
ОДГОВОРНОГ ИЗВОЂАЧА
РАДОВА**

Датум: _____

М.П.

**ПОТПИС
ОДГОВОРНОГ ИЗВОЂАЧА
РАДОВА**

Место: _____

Напомена:

*** Образац попунити и оверити лиценцим печатом**

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner, including 'H M' and 'P76'.



ПРИЛОГ 1Б:

**ИЗЈАВА ОДГОВОРНОГ ИЗВОЂАЧА РАДОВА
СА ЛИЦЕНЦОМ 450 или 750 или 850
О РАДНОМ ИСКУСТВУ**

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да имам _____
(уписати број година радног искуства - најмање 5 (пет) година до дана објављивања позива за
подношење понуда на објектима високоградње, на пословима одговорног извођача радова)

(уписати врсту радова и број лиценце).

**ИМЕ И ПРЕЗИМЕ
ОДГОВОРНОГ ИЗВОЂАЧА
РАДОВА**

Датум: _____

М.П. _____

**ПОТПИС
ОДГОВОРНОГ ИЗВОЂАЧА
РАДОВА**

Место: _____

Напомена:

*** Образац попунити и оверити лиценцим печатом**



ПРИЛОГ 2:

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОБАВЕЗНОМ ПРИСУСТВУ АНГАЖОВАНОГ РУКОВОДИОЦА РАДОВА НА ГРАДИЛИШТУ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ће ангажовани руководиоца радова на градилишту: _____

са лиценцом _____
(уписати број лиценце уколико ово лице поседује лиценцу)

током трајања рока за извођење радова за јавну набавку: Замена и уградња уређаја и постројења на објектима Предузећа-замена резервоара за гориво објекат Седиште РРЈ - Смедерево, бр. ЈН: 125/2019, предвиђеним овом понудом број _____ од _____, током радног времена, бити присутан извођењу радова на градилишту.

М.П. _____

НАЗИВ ПОНУЂАЧА

**ПОТПИС ОДГОВОРНОГ/ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА
ПОНУЂАЧА**

**ИМЕ И ПРЕЗИМЕ
АНГАЖОВАНОГ РУКОВОДИОЦА РАДОВА
НА ГРАДИЛИШТИ**

**ПОТПИС
АНГАЖОВАНОГ РУКОВОДИОЦА РАДОВА
НА ГРАДИЛИШТИ**

Напомене:

- * Образац оверити печатом понуђача, односно лиценцим печатом ангажовани руководиоца радова на градилишту (уколико лице поседује лиценцу)
- * Образац попунити и оверити печатом понуђача, односно лиценцим печатом ангажовани руководиоца радова на градилишту (уколико лице поседује лиценцу)



ПРИЛОГ 3

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИЗВРШЕНОМ ОБИЛАСКУ ОБЈЕКТА

Изјављујемо да смо дана _____. 2019. године обишли локацију објекта Наручиоца: Седиште РРЈ Смедерево, Карађорђева 10, Смедерево, који је предмет јавне набавке: Замена и уградња уређаја и постројења на објектима Предузећа-замена резервоара за гориво објекат Седиште РРЈ -Смедерево, бр. ЈН: 125/2019, у отвореном поступку, и стекли увид у све информације које су неопходне за припрему понуде, па у складу с тим прихватамо извршење посла за укупно уговорену цену коју смо дали у понуди број _____ од _____. 2019. године, а која обухвата све вишкове, мањкове, као и непредвиђене радове који су нам морали бити познати у тренутку давања понуде.

**НАЗИВ ЗАИНТЕРЕСОВАНОГ ЛИЦА /
ПОНУЂАЧА**

чији је представник извршио посету предметеној
локацији:

М.П.

**ПОТПИС
ОДГОВОРНОГ/ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА
ПОНУЂАЧА**

(број личне карте издате од МУП-а)

датум: _____

М.П.

место: _____

ПОТПИС ПРЕДСТАВНИКА НАРУЧИОЦА
којим потврђује да је извршен обилазак објекта

Напомена: У случају да обилазак објекта врши лице које је овлашћено од законског заступника заинтересованог лица/понуђача, потребно је да приложи пуномоћје дато од стране законског заступника заинтересованог лица понуђача (изузев када обилазак објекта врши директор предузећа).

-Изјаву копирати у потребном броју примерака.

Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'JN' and 'AV'.



УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Сагласно члану 61. став 4. тачка 1. Закона, према упутству Наручиоца, понуђач треба да сачини понуду.

5.1 Понуде се припремају и подносе у складу са позивом Наручиоца и овом конкурсном документацијом. Понуђач подноси понуду, непосредно или путем поште, у затвореној коверти или кутији, овереној печатом, на адресу Наручиоца: Јавно предузеће "Пошта Србије", Београд, Функција економских послова и набавки, писарница, Таковска 2, 11120 Београд, ПАК 135403, (у даљем тексту: адреса Наручиоца), у року од 30 (тридесет) дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, односно до СРЕДЕ, 07. 08. 2019. године, најкасније до 10 : 00 часова, са назнаком: „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ: ЗАМЕНА И УГРАДЊА УРЕЂАЈА И ПОСТРОЈЕЊА НА ОБЈЕКТИМА ПРЕДУЗЕЋА-ЗАМЕНА РЕЗЕРВОАРА ЗА ГОРИВО ОБЈЕКАТ СЕДИШТЕ РРЈ-СМЕДЕРЕВО, У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ, БРОЈ ЈН 125/2019 - НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ СЕДНИЦЕ ЗА ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА“. На полеђини коверте, односно кутије, мора бити назначен назив и адреса понуђача. Понуда мора бити затворена на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Благовременим се сматрају понуде које су, примљене од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. Понуђач подноси измену, допуну или опозов понуде, на начин који је одређен за подношење понуде, на адресу Наручиоца, са назнаком „ИЗМЕНА/ ДОПУНА/ ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ: ЗАМЕНА И УГРАДЊА УРЕЂАЈА И ПОСТРОЈЕЊА НА ОБЈЕКТИМА ПРЕДУЗЕЋА-ЗАМЕНА РЕЗЕРВОАРА ЗА ГОРИВО ОБЈЕКАТ СЕДИШТЕ РРЈ-СМЕДЕРЕВО, У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ, БРОЈ ЈН 125/2019 - НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ СЕДНИЦЕ ЗА ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА“.

Понуде ће бити отворене јавно, у СРЕДУ, 07. 08. 2019. године, у 11 : 00 часова, на адреси: Београд, ул. Таковска број 2, канцеларија 11. Представници понуђача, изузев директора понуђача, који ће присуствовати јавном отварању понуда, морају да приложе писано овлашћење издато од стране директора понуђача за учешће у поступку отварања понуда са јасном назнаком да се овлашћење односи на предметну јавну набавку.

У поступку отварања понуда, активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача.

Уколико је представник понуђача, односно заинтересовано лице које ће присуствовати јавном отварању понуда, страни држављанин, у обавези је да поднесе писани захтев за улазак у службене просторије које се налазе на адреси Наручиоца а у којима ће понуде бити јавно отворене, са назначеним даном и часом када ће присуствовати јавном отварању понуда.

Захтев из претходног става подноси се на адресу Наручиоца: Јавно предузеће „Пошта Србије“, Функција економских послова и набавки, Сектор за набавке и магацинско пословање, Писарница, Таковска 2, 11120 Београд, ПАК 135403, најкасније 15 дана пре истека рока за подношење понуда. Захтев обавезно мора да садржи: име и презиме лица (представника понуђача, односно заинтересованог лица) - страног држављанина, број пасоша, назив стране државе чији је држављанин представник понуђача, односно заинтересовано лице, пун назив

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner.



понуђача кога заступа, са јасно назначеном јавном набавком (број и назив) на коју се захтев за улазак односи.

5.3 Форма и језик понуде: Понуда мора бити у писаном облику, на српском језику, оригинал, на преузетим обрасцима из конкурсне документације јасна и недвосмислена. Понуђач гарантује да је понуда коју подноси дата на основу конкурсне документације коју је преузео са Портала јавних набавки Управе за јавне набавке, односно интернет странице Наручиоца са оним садржајем који је на наведеним интернет страницама објављен, непромењеног садржаја, о чему потписује Изјаву (Образац 5.27).

Пожељно је да свака страна понуде буде нумерисана од стране понуђача при врху стране, и то на следећи начин: број стране / укупан број страна.

Пожељно је да свака страна понуде треба бити оверена печатом понуђача у доњем левом углу (осим оних образаца који су већ оверени печатом и потписани од стране овлашћеног лица понуђача).

Уколико понуда садржи документ на страном језику, обавезно је уз документ доставити и превод на српски језик оверен од стране судског тумача. У случају спора релевантна је верзија конкурсне документације, односно понуде на српском језику.

У случају да понуђач приликом попуњавања понуде треба да исправи неки свој погрешно уписани податак, потребно је да исправку овери печатом.

Рокови у поступку јавне набавке биће рачунати према датуму објављивања позива на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке. Рачунање рока се врши тако што се као први дан рока узима први наредни дан од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки. Уколико последњи дан рока пада у нерадан дан (субота; недеља; државни или верски празник који је као такав одређен за нерадни дан Законом о државним и другим празницима у Републици Србији), рок истиче првог наредног радног дана.

5.4 Садржај понуде

Понуда мора да садржи следеће елементе:

- 1. Образац понуде – попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверен (Одељак 6. Конкурсне документације).**
- 2. Доказе о испуњености Обавезних услова из члана 75. Закона и доказе о испуњености додатних услова у складу са чланом 76. Закона, наведених у Одељку 4 - Услови и упутство како се доказује испуњеност услова, Конкурсне документације;**
- 3. Модел уговора из Одељка 7. Конкурсне документације - попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверен, чиме понуђач потврђује да прихвата услове из Модела уговора;**
- 4. Образац структуре понуђене цене - попуњен у складу са упутством из Одељка 8. Конкурсне документације, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача;**
- 5. Изјаву понуђача из пододељка 4.4 Конкурсне документације - попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача;**
- 6. Изјаву понуђача из пододељка 4.5 Конкурсне документације – попуњену и потписану од стране понуђача (уколико је понуђач физичко лице);**
- 7. Прилог: 1, 1А, 1Б, (попуњен, оверен лиценцим печатом и потписан од стране одговорног извођача радова);**
- 8. Прилог: 2 (попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверен и оверен лиценцим печатом уколико руководиоца радова на градилишту поседује лиценцу и потписан од стране руководиоца радова на градилишту;**

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner, including 'M' and 'AT'.



9. Прилог 3 Изјава понуђача о извршеном обиласку објекта (попуњена, потписана и оверена печатом);
10. Потврда о изведеним радовима - из пододељка 4.6. Конкурсне документације;
11. Техничке спецификације и карактеристике - Преглед позиција са јединицама мере, количинама, јединичним и укупним ценама – попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача;
12. Гантограм (Динамика извођења радова) - попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и оверен печатом (Прилог 4);
13. Изјаву о независној понуди, из Одељка 10. Конкурсне документације, попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача;
14. Изјава о непромењеном садржају конкурсне документације из пододељка 5.27. Конкурсне документације, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача;
15. Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде: бланко сопствена меница, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије (оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица), менично овлашћење - писмо (попуњено, оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица), копија картона депонованих потписа (издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму) или неопозива, безусловна, на први позив наплатива банкарска гаранција (одељак 5. пододељак 5.12 конкурсне документације);
- 5.5 Понуде са варијантама нису дозвољене.**
- 5.6 Образац понуде** понуђач мора попунити тако да садржи: опште податке о понуђачу, опште податке о подизвођачу (уколико подноси понуду са подизвођачем) податке о томе да ли се понуда подноси самостално или као заједничка понуда или као понуда са подизвођачем, као и све друге захтеване податке, које је Наручилац навео у обрасцу понуде (Одељак 6. Конкурсне документације). Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно. Уколико понуђач подноси понуду са већим бројем подизвођача потребно је да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.
- 5.7 Образац структуре понуђене цене** мора бити попуњен у складу са Упутством за попуњавање Обрасца структуре понуђене цена (Одељак 8. Конкурсне документације).
- 5.8 Понуђач може у оквиру понуде, да достави Образац трошкова припреме понуда (Одељак 9. Конкурсне документације)** у коме ће исказати укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Уколико понуђач доставља Образац трошкова припреме понуда, исти мора бити попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица.
- 5.9 Изјавом о независној понуди из Одељка 10. Конкурсне документације,** понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима. Изјава о независној понуди мора бити попуњена, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица.
- 5.10 Рок важења понуде је 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда.**
У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.



5.11 Цена може бити изражена у динарима без ПДВ-а или у еврима без ПДВ-а.

Уколико је понуђена цена у еврима, Наручилац ће прерачун у динаре вршити према средњем девизном курсу НБС на дан када је започето отварања понуда.

Уколико је понуђач нерезидент, понуда мора бити достављена у еврима и уговор ће бити закључен у еврима.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима без ПДВ-а.

Јединичне цене су фиксне и не могу се изменити ни по ком основу.

Коначни обрачун извршеног посла ће се вршити на основу стварно изведених количина, утврђених у грађевинској књизи, уз примену уговорених јединичних цена.

Укупна цена за стварне количине извршеног посла, обрачуната применом јединичних цена, не може бити већа од 10% (десет процената) од укупне цене, али не више од процењене вредности за ову јавну набавку.

Уговор ће бити реализован у складу са важећим Програмом пословања ЈП „Пошта Србије“, Београд до висине обезбеђених финансијских средстава, а преостали део биће реализован уколико средства буду предвиђена Програмом пословања ЈП „Пошта Србије“, Београд за наредну годину, до висине обезбеђених финансијских средстава, а највише до укупне уговорене вредности.

5.12 Средства финансијског обезбеђења

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде:

Понуђач је обавезан да уз понуду достави **1 (једну) бланко сопствену меницу или 1 (једну) неопозиву, безусловну и на први позив плативу банкарску гаранцију** као гаранцију за озбиљност понуде.

Бланко сопствена меница, мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверене печатом и потписана од стране овлашћеног лица понуђача. Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено **менично овлашћење – писмо**, на име озбиљности понуде и са назначеним износом од минимум 5% од укупне вредности понуде, без ПДВ-а, са клаузулом „на први позив“.

Уз меницу мора бити достављена и **копија картона депонованих потписа**, које су издате од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу - писму.

У случају промене овлашћеног лица менично овлашћење - писмо остаје на снази.

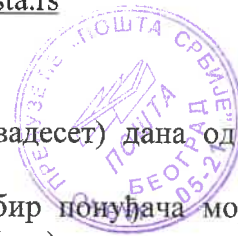
Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу - писму морају бити идентични са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

У случају да понуду подноси физичко лице обавезан је да уз понуду достави бланко сопствену меницу, која мора бити тачно попуњена и потписана. Уз меницу, физичко лице доставља потписану Изјаву у којој, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, наводи имовину којом гарантује за издату меницу. Имовина мора бити детаљно описана, а за земљиште и непокретности наведена тачна локација на којој се налази.

Понуђач може уз понуду, као гаранцију за озбиљност понуде, да достави **1 (једну) неопозиву, безусловну, на први позив плативу банкарску гаранцију** на износ од минимум 5 % од укупне вредности понуде, без ПДВ-а.

Понуђач је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за озбиљност понуде.

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner.



Рок важења средства финансијског обезбеђења је 120 (стотинудвадесет) дана од дана јавног отварања понуда.

Ако се у току поступка доделе уговора промене рокови за одабир понуђача мора се продужити важење средства финансијског обезбеђења, најкасније 5 (пет) дана пре истека важећег. Понуђач са којим ће бити закључен уговор дужан је да продужи гаранцију за озбиљност понуде све док не буде замењена гаранцијом за добро извршење посла.

Наручилац задржава право да уновчи достављено средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, у случају да Понуђач након јавног отварања понуда одустане од своје понуде, не испуни све своје обавезе у поступку набавке, одбије да закључи Уговор о предметној јавној набавци под условима датим у понуди, не поднесе сопствену меницу са клаузулом "без протеста" и без ознаке доспелости за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Понуђачима којима не буде додељен уговор, на њихов писани захтев, средство финансијског обезбеђења биће враћено одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла:

Извођач се обавезује да на дан достављања потписаног Уговора, а најкасније у року од 8 (осам) дана од дана закључења Уговора, Наручиоцу достави, на адресу Наручиоца: Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд, Таковска 2, ПАК 136403, Функција економских послова и набавки, Сектор за порезе и буџет, одговарајуће средство финансијског обезбеђења на име гаранције за добро извршење посла и извршење посла у уговореном року, на износ од 10% (десет процената) од уговорене цене посла без ПДВ-а, и то: 2 (две) бланко сопствене менице или неопозиву, безусловну (без приговора), на први позив наплативу банкарску гаранцију.

Менице морају бити без ознаке доспелости, са унетим пуним називом издаваоца менице и оверене печатом. Датум доспећа одредиће Наручилац. Уз менице мора бити достављено: одговарајуће менично овлашћење са клаузулама "на први позив" и "без протеста", фотокопије картона депонованих потписа и копије захтева Извођача радова за регистрацију бланко сопствене менице у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, који су оверени од стране пословне банке Извођача радова.

Рок важења менице мора бити 30 (тридесет) дана дужи од дана извршене примопредаје посла.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менична овлашћења остају на снази.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу - писму морају бити идентични са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

У случају да је Извођач физичко лице обавезан је да достави 2 (две) бланко сопствене менице, које морају бити тачно попуњене и потписане. Уз менице, физичко лице доставља потписану Изјаву у којој, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, наводи имовину којом гарантује за издату меницу. Имовина мора бити детаљно описана, а за земљиште и непокретности наведена тачна локација на којој се налази.

Извођач може, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, да достави **1 (једну) неопозиву, безусловну, на први позив плативу** банкарску гаранцију на износ од минимум 10 % од укупне вредности понуде, без ПДВ-а.

Банкарска гаранција мора бити насловљена на Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд, као корисника исте. Рок важења банкарске гаранције мора бити 30 (тридесет) дана дужи од уговореног рока за завршетак посла. Ако се за време трајања уговора промени рок за завршетак посла, важност банкарске гаранције се мора продужити најкасније 5 (пет) дана пре истека важеће. Извођач је у обавези да обезбеди важење банкарске гаранције 30 (тридесет) дана дужи од дана извршене примопредаје посла.



Извођач је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Наручилац задржава право да уновчи средство финансијског обезбеђења из става 1. у случају да Извођач не изврши све своје обавезе по основу овог уговора, у случају да Извођач доспе у доцњу, као и уколико ангажује као подизвођача лице које није навео у понуди. У том случају, Извођач је дужан да у року од 7 (седам) дана од пријема обавештења од стране Наручиоца о обавези достављања новог средства финансијског обезбеђења, достави ново средство обезбеђења које замењује активирано на износ из става 1. Уколико Извођач у назначеном року не достави средство обезбеђења које замењује претходно активирано средство обезбеђења, уговор ће се сматрати раскинутим.

По извршењу уговорних обавеза Извођача, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла ће бити враћено, на писани захтев Извођача.

Средство финансијског обезбеђења за отклањање евентуалних недостатака у гарантном року:

Извођач је обавезан да, на дан извршене примопредаје инсталиране опреме и пратећих радова који су предмет овог уговора, Наручиоцу преда средство финансијског обезбеђења на име гаранције за отклањање евентуалних недостатака у гарантном року, на износ од 10% (десет процената) од уговорене цене посла, без ПДВ-а, и то: 2 (две) бланко сопствене менице или неопозиву, безусловну (без приговора), на први позив наплативу банкарску гаранцију.

Менице морају бити без ознаке доспелости, са унетим пуним називом издаваоца меница и оверене печатом. Датум доспећа одредиће Наручилац. Уз меницу мора бити достављено: одговарајуће менично овлашћење са клаузулама "на први позив" и "без протеста", фотокопија картона депонованих потписа и копије захтева Извођача радова за регистрацију бланко сопствене менице у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, који су оверени од стране пословне банке Извођача радова. Рок важења менице мора бити 30 (тридесет) дана дужи од истека гарантног рока.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менична овлашћења остају на снази.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу - писму морају бити идентични са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

У случају да је Извођач физичко лице обавезан је да достави 2 (две) бланко сопствене менице, које морају бити тачно попуњене и потписане. Уз меницу, физичко лице доставља потписану Изјаву у којој, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, наводи имовину којом гарантује за издату меницу. Имовина мора бити детаљно описана, а за земљиште и непокретности наведена тачна локација на којој се налази.

Извођач може, као средство финансијског обезбеђења за отклањање евентуалних недостатака у гарантном року, да достави **1 (једну) неопозиву, безусловну, на први позив плативу** банкарску гаранцију на износ од минимум 10 % од укупне вредности понуде, без ПДВ-а.

Банкарска гаранција мора бити насловљена на Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд, као корисника исте. Рок важења банкарске гаранције мора бити 30 (тридесет) дана дужи од истека гарантног рока.

Извођач је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за отклањање евентуалних недостатака у гарантном року.

У записнику о примопредаји инсталиране опреме и пратећих радова констатоваће се да је извршена примопредаја атестне документације и средства обезбеђења.

Извођач је у обавези да на први писани позив Наручиоца, отклони све евентуалне недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова и уграђених материјала, а који нису

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner.



настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима, о свом трошку.

Уколико Извођач у току трајања гарантног рока не отклони недостатке, у року који му је дао Наручилац, Наручилац задржава право да исте отколони сам или преко трећег лица, са правом на регрес од Извођача. У том случају Наручилац задржава право да уновчи средство финансијског обезбеђења датог на име гаранције за отклањање евентуалних недостатака у гарантном року. Уколико гаранција за отклањање недостатака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака, Наручилац има право да тражи накнаду штете, до пуног износа стварне штете, од Извођача или од осигураваача код кога је Извођач осигуран од одговорности за штету приликом пружања професионалних услуга. Извођач је дужан да све време трајања уговора обезбеди и поседује важећу полису осигурања за штету причињену трећим лицима.

По истеку гарантног рока, средство финансијског обезбеђења за отклањање евентуалних недостатака у гарантном року ће бити враћено, на писани захтев Извођача.

5.13 Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл. 75. ст.2. Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који подносе заједничку понуду, одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

5.14 Понуђач је дужан да у својој понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Handwritten signatures and initials in blue ink.



Понуђач, у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача.

5.15 Заштита података: Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди, одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди, чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у горњем десном углу садрже назнаку: "ПОВЕРЉИВО". Ако се поверљивим сматра само одређени податак у документу, поверљив део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити стављена ознака: "ПОВЕРЉИВО". Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

5.16 Наручилац може после отварања понуда, да захтева од понуђача писаним путем, додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац **не може** да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуде.

У случају разлике између јединичне и укупне цене меродавна је јединична цена, а у случају несагласности износа наведених бројчано и словно, меродаван је износ наведен словно.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5.17 Наручилац задржава право провере достављене документације.

Уколико Наручилац утврди да је понуђач доставио неистините податке, биће искључен из даљег разматрања.

5.18 Наручилац ће Одлуку о додели уговора, донети у року од 25 (двадесетпет) дана од дана отварања понуда, односно у року од 40 дана од дана отварања понуда у нарочито оправданим случајевима, као што је обимност или сложеност понуда.

О донетој одлуци сви понуђачи ће бити обавештени у складу са Законом.

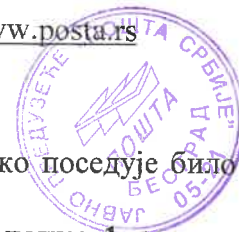
Одлука о додели уговора биће објављена **на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца www.posta.rs** у року од 3 (три) дана од дана доношења.

5.19 Наручилац може да закључи уговор о јавној набавци након доношења одлуке о додели уговора и ако у року из члана 149. став 6. Закона, није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен.

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци у складу са чланом 112. став 2. Закона.

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner, including "PTB" and "OK".



5.20 Негативне референце: Наручилац ће одбити понуду уколико поседује било који доказ наведен у члану 82. Закона.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1. наведеног члана, која се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет набавке истоврсан.

5.21 Захтеви набавке:

Начин и рок плаћања:

Укупну цену Наручилац ће плаћати Извођачу по основу оверених испостављених привремених и окончане ситуације.

Ситуације из става 1., оверене од стране одговорног извођача радова и овлашћеног лица Извођача, се достављају у 5 оригиналних истоветних примерака. Уз примерке ситуација доставља се један примерак копија листова грађевинске књиге и грађевинског дневника за део извршеног посла који се фактурише том ситуацијом, који морају бити оверени од стране одговорног извођача радова и вршиоца стручног надзора, с тим што се уз окончању ситуацију доставља и записник о извршеној примопредаји инсталиране опреме и пратећих радова.

Најкаснији рок за пријем ситуација из става 1., које испоставља Извођач на писарницу Наручиоца у Београду, Таковска улица број 2, је до 25. у месецу, без обзира на начин на који су послате.

Лице одређено за вршење стручног надзора ће у року од 5 дана од пријема ситуације од стране Наручиоца оверити ситуацију или, уколико ситуација није исправна, исту вратити Извођачу. Датум издавања ситуације и датум овере надзорног органа на ситуацији морају бити у истом календарском месецу.

Наручилац ће извршити исплату по овереној ситуацији у року од минимум 20 (двадесет) до максимално 42 (четрдесет два) дана од дана овере исте од стране лица одређеног за вршење стручног надзора.

Привременим ситуацијама може се фактурисати највише 90% (деведесет процената) уговорене цене.

Окончаном ситуацијом фактурише се вредност преосталог дела признатог извршеног посла. Извођач је дужан да испостави окончану ситуацију Наручиоцу у року од 15 (петнаест) дана од дана извршене примопредаје инсталиране опреме и пратећих радова.

Наручилац задржава право да обустави исплату спорног дела окончане ситуације уколико Извођач не отклони примедбе наведене у записнику о примопредаји инсталиране опреме и пратећих радова.

Рок за извршење посла: максимум 90 (деведесет) календарских дана, од дана увођења у посао.

Стварне количине изведених радова неће имати утицаја на рок за извршење посла.

Извођач ће бити уведен у посао у року до 15 (петнаест) дана од дана закључења уговора, након достављања средства обезбеђења за добро извршење посла, или по позиву Наручиоца (ако објективни разлози не дозвољавају увођење у посао у року до 15 (петнаест) дана од дана закључења уговора) када се стекну услови да се Извођач уведе у посао.

Ако се Извођач радова неоправдано не одазове позиву Наручиоца за увођење у посао на дан одређен у позиву Наручиоца, Наручилац ће писаним путем обавестити Извођача радова о накнадном датуму увођења у посао који не може бити дужи од 5 (пет) дана. Ако се Извођач ни у накнадно одређеном датуму не одазове позиву за увођење у посао и не започне са извођењем радова, Наручилац има право да раскине уговор уз реализацију гаранције за добро извршење посла у целости захтевати накнаду штете, до износа стварне штете, од Извођача или од

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom right corner of the page.



осигураваача код кога је Извођач осигуран од одговорности за штету приликом пружања професионалних услуга.

Извођач се сматра уведеним у посао када му лице које врши стручни надзор преда градилиште, што се констатује у грађевинском дневнику. Рок за извршење посла почиње да тече од дана увођења у посао.

Време прекида у извођењу уговореног посла, до кога је дошло по захтеву Наручиоца, евидентира се у грађевинском дневнику и не улази у рок за извршење посла.

Захтев за продужење рока извршења послау писаној форми, уз сагласност стручног надзора, Извођач подноси Наручиоцу најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за завршетак посла. Рок за извршење посла сматраће се продуженим када уговорне стране о томе постигну споразум закључењем анекса уговора.

Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Гарантни рок :

- **за пратеће радове:** минимум 24 (двадесетчетири) месеци рачунајући од дана примопредаје посла Наручиоцу;
- **за уграђену опрему:** минимум 12 месеци, према произвиђачкој декларацији.

Место извршења посла: Објект Наручиоца Седиште РРЈ - Смедерево, Карађорђева 10, Смедерево.

Извођач радова је у обавези да предметне радове изведе стручно и квалитетно у складу са важећим прописима и нормама у грађевинарству и Законом о планирању и изградњи (у делу обавеза које се односе на извођача радова).

Крајњи рок за издавање налога за реализацију је 1 (једна) година од дана закључења уговора који може да се продужи док се не стекну услови за увођење у посао.

5.22 Критеријум за оцењивање понуда је "најнижа понуђена цена".

5.23 Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац Изјаве из пододелка 4.4 ове конкурсне документације). Уколико се подноси заједничка понуда, сваки члан групе понуђача је дужан да наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац Изјаве из пододелка 4.4 ове конкурсне документације). Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да за подизвођача достави Изјаву да је исти поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац Изјаве из пододелка 4.4 ове конкурсне документације).

5.24 Понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао претрпети штету због поступања наручиоца, може Наручиоцу поднети захтев за заштиту права, а копију истовремено доставља Републичкој комисији, у току целог поступка јавне набавке против сваке радње Наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено. Захтев за заштиту права може се поднети у роковима и на начин предвиђеним чланом

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner.



149. Закона. Као доказ о уплати таксе у смислу члана 151. став 1. тачка 6. Закона, у износу предвиђеном чланом 156. Закона, Наручилац ће прихватити:

1. Потврду о извршеној уплати таксе која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога; Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија-Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) Износ таксе предвиђен чланом 156. Закона, чија се уплата врши;
- (4) број рачуна 840-30678845-06;
- (5) шифра плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: такса ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1., осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава;

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1., за подносиоце захтева за заштиту права (банка и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописима.

На интернет страни Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки, www.kjn.gov.rs налази се банер „Примери попуњених налога за пренос и уплатница“ где је приказан начин и садржина правилно попуњених налога, а у оквиру банера „Упутство о уплати таксе“ је на детаљан начин описано који ће докази о уплати таксе бити прихваћени и која је њихова обавеза садржина

5.25 Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуалне уочене недостатке и неправилности у Конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захева одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. Закона,

Handwritten notes and signatures in the bottom right corner, including the letters 'M', 'M', 'A', and '1976'.

односно путем поште на адреси Наручиоца Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд, Функција економских послова и набавки, Таковска број 2-писарница, 11120 Београд, ПАК 135403, електронске поште postanabavka@ptt.rs, или путем телефакса (број: 011-3022-198), сваког радног дана у времену од 07:30 до 15:30 часова.

5.26 Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

ЈМ
М
ПТБ



5.27. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕПРОМЕЊЕНОМ САДРЖАЈУ
КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Понуђач гарантује да је понуда коју подноси за јавну набавку: Замена и уградња уређаја и постројења на објектима Предузећа-замена резервоара за гориво објекат Седиште РРЈ - Смедерево, бр. ЈН: 125/2019, наручиоца Јавно предузеће "Пошта Србије", Београд, дата на основу конкурсне документације коју је преузео са Портала јавних набавки односно интернет странице Наручиоца www.posta.rs, са оним садржајем који је на наведеним интернет страницама објављен.

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Место и датум:

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom right corner of the page.



6.ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПРЕДМЕТ: Замена и уградња уређаја и постројења на објектима Предузећа-замена резервоара за гориво објекат Седиште РРЈ -Смедерево, бр. ЈН: 125/2019

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

1. Пословно име или скраћени назив понуђача из одговарајућег регистра понуђача: _____

2. Адреса седишта: _____

3. Матични број: _____

4. ПИБ: _____

5. Величина правног лица (заокружити): а) микро; б) мало; в) средње; г) велико

6. Одговорно лице: _____

7. Особа за контакт: _____

8. Телефон: _____

9. Факс: _____

10. Е-mail: _____

11. Текући рачун: _____

12. Назив банке: _____

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира прву страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.

Handwritten signatures and initials in blue ink, including the letters 'RR' and 'u'.



ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ:
(у случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем)

1. Пословно име или скраћени назив подизвођача из одговарајућег регистра понуђача:

2. Адреса седишта: _____

3. Матични број: _____

4. ПИБ: _____

5. Величина правног лица (заокружити): а) микро; б) мало; в) средње; г) велико

6. Одговорно лице: _____

7. Особа за контакт: _____

8. Телефон: _____

9. Факс: _____

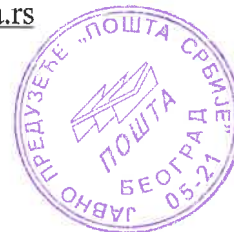
10. E-mail: _____

11. Текући рачун: _____

12. Назив банке: _____

НАПОМЕНА: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем неопходно је да попуни наведене податке за подизвођача. Уколико понуђач подноси понуду са више подизвођача у обавези је да копира ову страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.

Handwritten signatures and initials in blue ink, including the letters 'PTB' and 'CE'.



ПОНУДА број _____

Ред. бр.	Назив места извођења радова	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Седиште: РРЈ-Смедерево, Карађорђева 10, Смедерево	

Уколико понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима:

Износ увозне царине у динарима	
Износ других дажбина у динарима	
Укупно у динарима	

Начин и рок плаћања: по основу испостављене и оверене окончане ситуације у року од _____ (_____) дана (од минимум 20 (двадесет) до максимум 42 (четрдесетдва)) од дана овере исте од стране лица одређених за вршење стручног надзора.

Рок за извршење посла: _____ (_____) календарских дана (максимум 90 (деведесет)) од дана увођења у посао.

Гарантни рок:

- за пратеће радове: _____ (_____) месеца/и (минимум 24 (двадесетчетири) месеца), рачунајући од дана примопредаје посла Наручиоцу;
- За уграђену опрему: према произвиђачкој декларацији, _____ (_____) месеца/и (минимум 12 месеци).

Гарантни рок :

- за пратеће радове: минимум 24 (двадесетчетири) месеци, рачунајући од дана примопредаје посла Наручиоцу;
- за уграђену опрему: минимум 12 месеци, према произвиђачкој декларацији.

Крајњи рок за издавање налога за реализацију је 1 (једна) година од дана закључења уговора који може да се продужи до стварања услова за почетак радова.

Handwritten signature and initials.



Место извршења посла: Објекат Нручиоца Седиште: РРЈ - Смедерево, Карађорђева 10, Смедерево

Рок важења понуде: 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуде.

Саставни део овог обрасца чине:

1. Преглед позиција са јединицама мере, количинама, јединичним и укупним ценама;
2. Гантограм

Начин подношења понуде:

самостално			* ако понуђач самостално даје понуду потребно је да заокружи реч "самостално"
са подизвођачима:			* уписати назив подизвођача уколико ће понуђач делимично извршење набавке поверити подизвођачу, као и део уговора који ће извршити подизвођач и проценат учешћа подизвођача у понуди (не може бити већа од 50%)
Назив подизвођача	Радови које изводи	% учешћа у понуди	
заједничка понуда групе понуђача:			* уписати све чланове групе понуђача који подносе заједничку понуду, као и део уговора који ће сваки од чланова групе понуђача извршити и проценат учешћа члана групе у понуди
Назив члана групе	Радови које изводи	% учешћа у понуди	

Место и датум

ПОНУЂАЧ

М.П.

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner.



7. МОДЕЛ УГОВОРА

**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
"ПОШТА СРБИЈЕ", БЕОГРАД**

**ИЗВОЂАЧ
(ПОНУЂАЧ)**

Број: 2019-84184/_____
Београд, _____.2019. године

Број: _____, _____.2019.
године

УГОВОР О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА

Закључен између:

1. ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА "ПОШТА СРБИЈЕ", БЕОГРАД
Београд, Улица Таковска број 2,
које заступа в.д. директора Мира Петровић,
(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

2. _____
_____, Улица _____ број _____,
које заступа директор _____
(у даљем тексту: **Извођач**)

Уговорне стране сагласно констатују:

Да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр.124/12, 14/2015 и 68/2015) и подзаконских аката којима се уређује поступак јавне набавке, спровео отворени поступак јавне набавке: Замена и уградња уређаја и постројења на објектима Предузећа – замена резервоара за гориво објекат Седиште РРЈ - Смедерево, Бр. ЈН: 125/2019

- Да је Наручилац донео Одлуку о додели уговора, број 2019-94184///// од ////.////.2019. године

Уговорне стране споразумеле су се о следећем:

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је замени и уградњи уређаја и постројења на објектима Предузећа- замена резервоара за гориво објекат Седиште РРЈ - Смедерево у свему према техничкој документацији и конкурсној документацији Наручиоца број ЈН: 125/2019 и Понуди Извођача број _____ од _____ 2019. године, заведеној код Наручиоца под бројем _____ од _____ 2019. године, која је саставни део овог уговора.

011
РТБ



ЦЕНА

Члан 2.

Укупна цена према Понуди из члана 1. овог уговора, без ПДВ, износи _____ динара (словима: _____)

Јединичне цене у Понуди наведеној у члану 1. овог уговора су фиксне и не могу се изменити ни по ком основу.

Коначни обрачун укупно извршеног посла ће се вршити на основу стварно изведених количина, утврђених у грађевинској књизи, уз примену уговорених јединичних цена према понуди из члана 1. овог уговора.

Укупна цена за стварне количине извршеног посла, обрачуната применом јединичних цена из Понуде из члана 1. овог уговора, не може бити већа од 10% (десет процената) од укупне цене из става 1. овог члана, али не више од процењене вредности за ову јавну набавку.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Уговорену цену из члана 2. овог уговора Наручилац ће плаћати Извођачу по основу испостављених и оверених привремених и окончане ситуације.

Ситуације, оверене од стране одговорног извођача радова и овлашћеног лица Извођача, се достављају у 5 оригиналних истоветних примерака. Уз примерке ситуација доставља се један примерак копија листова грађевинске књиге и грађевинског дневника за део извршеног посла који се фактурише том ситуацијом, који морају бити оверени од стране одговорног извођача радова и вршиоца стручног надзора, с тим што се уз окончању ситуацију доставља и записник о извршеној примопредаји посла.

Најкаснији рок за пријем ситуација, које испоставља Извођач на писарницу Наручиоца у Београду, Таковска улица број 2, је до 25. у месецу, без обзира на начин на који су послате.

Лице одређено за вршење стручног надзора ће у року од 5 дана од пријема ситуације од стране Наручиоца оверити ситуацију или, уколико ситуација није исправна, исту вратити Извођачу. Датум издавања ситуације и датум овере надзорног органа на ситуацији морају бити у истом календарском месецу.

Наручилац ће извршити исплату по овереној ситуацији у року од _____ дана од дана овере исте од стране лица одређених за вршење стручног надзора.

Привременим ситуацијама може се фактурисати највише 90% (деведесет процената) уговорене цене из члана 2. Уговора.

Окончаном ситуацијом фактурише се вредност преосталог дела извршеног посла. Извођач је дужан да испостави окончану ситуацију Наручиоцу у року од 15 (петнаест) дана од дана извршене примопредаје посла.

Наручилац задржава право да обустави исплату спорног дела окончане ситуације уколико Извођач не отклони примедбе наведене у записнику о примопредаји посла.

Члан 4.

Потраживања према Наручиоцу из овог уговора не могу се уступити нити се на њима може успостављати založno право, односно, не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима, осим у изузетним случајевима на писани захтев Извођача радова и добијену писану сагласност Наручиоца.

Наручилац има право накнаде штете у случају поступања Извођача радова на начин супротан од става 1. овог члана.



ПРЕГЛЕД И ПРИМОПРЕДАЈА РАДОВА

Члан 5.

По завршетку посла из члана 1. овог уговора, Извођач ће писмено обавестити Наручиоца да је посао завршен и спреман за примопредају.

У року од 7 (седам) дана од пријема обавештења, Комисија Наручиоца за примопредају посла (Комисија) извршиће примопредају посла.

Примопредаји посла присуствују Комисија, одговорни Извођач радова, лице које врши стручни надзор и руководиоца посла Извођача. О извршеној примопредаји сачиниће се записник.

Приликом примопредаје посла Извођач се обавезује да достави гаранцију за отклањање евентуалних недостатака у гарантном року из члана 15. Уговора.

Члан 6.

Уколико се током примопредаје посла утврди да извршени посао има недостатке, Комисија ће сачинити посебан записник са примедбама и роком у којем Извођач треба исте да отклони. Извођач се обавезује да у свему поступи по примедбама Комисије у роковима које у посебном записнику утврди Комисија.

Наредног дана по истеку рока за отклањање недостатака, приступиће се примопредаји посла.

Уколико Извођач не поступи по примедбама Комисије у остављеном року, Наручилац задржава право да недостатке отклони сам или преко трећег лица са правом на регрес од Извођача.

РОКОВИ ИЗВРШЕЊА

Члан 7.

Уговорени посао из члана 1. уговора Извођач је дужан да изведе у року од _____ () календарских дана од дана увођења у посао према утврђеној Динамици извршења посла, која чини саставни део Уговора.

Стварне количине извршеног посла неће имати утицаја на рок за извршење посла из става 1. овог члана.

Извођач ће бити уведен у посао у року до 15 (петнаест) дана од дана закључења уговора, након достављања средства обезбеђења за добро извршење посла, или по позиву Наручиоца (ако објективни разлози не дозвољавају увођење у посао у року до 15 (петнаест) дана од дана закључења уговора) када се стекну услови да се Извођач уведе у посао.

Ако се Извођач неоправдано не одазове позиву Наручиоца за увођење у посао на дан одређен у позиву Наручиоца, Наручилац ће писаним путем обавестити Извођача о накнадном датуму увођења у посао који не може бити дужи од 5 (пет) дана. Ако се Извођач ни у накнадно одређеном датуму не одазове позиву за увођење у посао и не започне са извршењем посла, Наручилац има право да раскине Уговор уз реализацију гаранције за добро извршење посла у целости и захтевати накнаду штете, до износа стварне штете, од Извођача или од осигуравача код кога је Извођач осигуран од одговорности за штету приликом пружања професионалних услуга.

Извођач се сматра уведеним у посао када му лице које врши стручни надзор преда градилиште, што се констатује у грађевинском дневнику. Рок за извршење посла почиње да тече од дана увођења у посао.

Време прекида у извршењу уговореног посла, до кога је дошло по захтеву Наручиоца, евидентира се у грађевинском дневнику и не улази у рок за извршење посла из става 1. овог члана.

Захтев за продужење рока извршења посла који су предмет овог уговора у писаној форми, уз сагласност стручног надзора, Извођач подноси Наручиоцу најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за завршетак посла. Рок за извршење посла сматраће се продуженим када уговорне стране о томе постигну споразум закључењем анекса овог уговора.

Handwritten initials and a signature in the bottom right corner.



Ако Извођач падне у доцњу са извршењем посла, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА РАДОВА

Члан 8.

Извођач се обавезује да на дан достављања потписаног Уговора, а најкасније у року од 8 (осам) дана од дана закључења Уговора, Наручиоцу достави одговарајуће средство финансијског обезбеђења на име гаранције за добро извршење посла и извршење посла у уговореном року, на износ од 10% (десет процената) од укупне цене посла без ПДВ из члана 2. овог уговора, и то две бланко сопствене менице или неопозиву, безусловну (без приговора), на први позив наплативу банкарску гаранцију.

Менице морају бити без ознаке доспелости, са унетим пуним називом издаваоца менице и оверене печатом. Датум доспећа одредиће Наручилац. Уз менице мора бити достављено: одговарајуће менично овлашћење са клаузулама "на први позив" и "без протеста", фотокопија картона депонованих потписа и копија захтева Извођача радова за регистрацију бланко сопствене менице у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, који је оверен од стране пословне банке Извођача радова.

Рок важења меница мора бити 30 (тридесет) дана дужи од дана извршене примопредаје посла.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу - писму морају бити идентични са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

У случају да је Извођач физичко лице обавезан је да достави 2 (две) бланко сопствене менице, које морају бити тачно попуњене и потписане. Уз менице, физичко лице доставља потписану Изјаву у којој, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, наводи имовину којом гарантује за издату меницу. Имовина мора бити детаљно описана, а за земљиште и непокретности наведена тачна локација на којој се налази.

Извођач може као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, да достави **1 (једну) неопозиву, безусловну, на први позив плативу** банкарску гаранцију на износ од минимум 10 % од укупне вредности понуде, без ПДВ-а.

Банкарска гаранција мора бити насловљена на Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд, као корисника исте. Рок важења банкарске гаранције мора бити 30 (тридесет) дана дужи од уговореног рока за завршетак посла. Ако се за време трајања уговора промени рок за завршетак посла, важност банкарске гаранције се мора продужити најкасније 5 (пет) дана пре истека важеће. Извођач је у обавези да обезбеди важење банкарске гаранције 30 (тридесет) дана дуже од дана извршене примопредаје посла.

Извођач је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Наручилац задржава право да уновчи средство финансијског обезбеђења из претходног става, у случају да Извођач не изврши све своје обавезе по основу овог уговора, у случају да Извођач доспе у доцњу, као и уколико ангажује као подизвођача лице које није навео у понуди. У том случају, Извођач је дужан да у року од 7 (седам) дана од пријема обавештења од стране Наручиоца о обавези достављања новог средстава финансијског обезбеђења, достави ново средство обезбеђења које замењује активирано на износ из става 1. овог члана. Уколико Извођач у назначеном року не достави средство обезбеђења које замењује претходно активирано средство обезбеђења, уговор ће се сматрати раскинутим.



По извршењу уговорних обавеза Извођача, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла ће бити враћено, на писани захтев Извођача.

Члан 9.

Извођач се обавезује да:

уговорени посао изврши у свему према техничкој документацији и конкурсној документацији Наручиоца, својој понуди, прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета који важе за уговорену врсту посла;

- угради материјал и опрему који одговарају техничким стандардима и стандардима квалитета о чему ће обезбедити доказ издат од стране овлашћених организација и доставити га лицу које врши стручни надзор пре уградње;

- обезбеди стручне раднике за извршење уговореног посла;

- на прописан начин води грађевински дневник и грађевинску књигу и обезбеђује књигу инспекције;

- организује место извршења посла на начин којим ће омогућити приступ локацији и заштиту околине за сво време трајања посла;

- током извршења посла предузима све мере из области безбедности, заштите на раду, заштите од пожара и друге мере у складу са важећим прописима;

- у случају потребе свој посао усклади са процесом рада у објекту Наручиоца;

- обезбеђује објекат и околину у случају прекида посла;

- постојећи инвентар заштити од прљања и оштећења;

- по завршетку посла уклони своју опрему, материјал и сав отпадни материјал, који је настао као последица извршења предметног посла;

- гарантује за квалитет извршеног посла, употребљеног материјала, с тим да отклањању недостатака у гарантном року за извршени посао Извођач мора да приступи у року од 5 (пет) дана по пријему писаног позива од стране Наручиоца;

- преда одговарајућу атестно-техничку документацију за уграђену опрему и уграђени материјал, гарантне листове (са тачно исписаним серијским бројем, датумом испоруке и контакт телефоном за пријаву кvara) и упутство за употребу и одржавање опреме на српском језику;

- сноси транспортне трошкове;

Члан 10.

Пре почетка посла, Извођач се обавезује да решењем одреди руководиоца радова на градилишту и одговорне извођаче радова наведене у понуди.

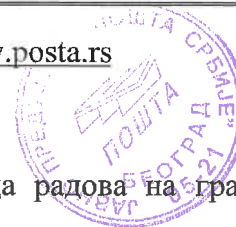
Извођач решењем одређује лице које ће спроводити мере у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду.

Решења из ст. 1 и 2 овог члана, Извођач ће доставити Наручиоцу у року од 7 (седам) дана од дана закључења уговора.

Руководилац радова је одговоран за извршење посала и координацију са одговорним извођачем радова и лицем које врши стручни надзор и дужан је да на градилишту сарађује са Наручиоцем, преко лица које врши стручни надзор за Наручиоца.

Уколико лице које врши стручни надзор утврди да руководиоца радова, неоправдано није присутан на градилишту у току радног времена, при чему није у писаној форми обавестио Наручиоца о разлозима свог одсуства, као и уколико одговорни извођач радова, односно руководиоца радова, не извршава друге своје обавезе на градилишту, лице које врши стручни надзор може обуставити посао на градилишту и констатовати то у грађевинском дневнику. Последице које проистекну услед обуставе посла због разлога наведених у овом ставу, падају на терет Извођача. Рок у којем посао буде обустављен због разлога наведених у овом ставу, Извођачу ће се урачунавати у рок за извршење посла из члана 6. овог уговора.

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner.



За сваку промену одговорног извођача радова и руководиоца радова на градилишту, Извођач мора тражити писану сагласност Наручиоца.

Члан 11.

Извођач је дужан да на дан закључења овог уговора, достави Наручиоцу списак радника који ће извршавати уговорене обавезе, са доказима о основу радног ангажовања код Извођача за сваког од радника са списка.

Члан 12.

Извођач је одговоран и обавезан да накнади сву штету која настане у току извршења посла на објекту, као и сву штету коју претрпе радници и трећа лица и њихова имовина приликом извршења уговореног посла.

Извођач је дужан да предузме све потребне мере ради обезбеђења објекта и радова, опреме, уређаја и инсталација, радника, пролазника, саобраћаја, суседних објеката, као и мере заштите човекове околине.

Трошкове спровођења мера из претходног става сноси Извођач.

Члан 13.

У случају да Извођач не ангажује подизвођача:

Извођач не може у своје име и за свој рачун посао у целини или појединачне делове посла из члана 1. овог уговора поверити на извршење трећим лицима.

Уколико Извођач поступи супротно одредби претходног става, исти сноси све законске последице које из таквог односа проистекну, а Наручилац задржава право накнаде штете према Извођачу.

У случају да Извођач ангажује подизвођача:

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење посла из овог уговора и у случају поверавања извршења дела посла подизвођачу:

" _____ " из _____, улица _____ број _____,
" _____ " из _____, улица _____ број _____,
" _____ " из _____, улица _____ број _____.

Извођач се обавезује да пре потписивања овог уговора достави Наручиоцу доказ о правном односу (уговор) са подизвођачем, из претходног става.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 14.

Наручилац се обавезује да:

- омогући Извођачу приступ објекту;
- Извођачу преда сву расположиву документацију неопходну за извршење уговореног посла;
- одреди лице које ће вршити стручни надзор над извршење уговореног посла;
- донесе план превентивних мера за градилиште и исти достави Извођачу приликом увођења у посао;
- сноси трошкове стручног надзора;
- изврши плаћање према одредбама овог уговора;
- образује комисију за примопредају посла у року од 7 (седам) дана од дана пријема обавештења Извођача да је посао завршен и спремни за примопредају.



ГАРАНТНИ РОК

Члан 15.

Извођач гарантује за квалитет изведеног посла из члана 1. овог уговора, са гарантним роком од _____ (_____) месеци, рачунајући од дана примопредаје инсталиране опреме и пратећих радова Наручиоцу на том објекту. За уграђену опрему важи гарантни рок произвођача од _____ (_____) месеци, који тече од дана извршене примопредаје инсталиране опреме и пратећих радова Наручиоцу.

Извођач је обавезан да, на дан извршене примопредаје инсталиране опреме и пратећих радова који су предмет овог уговора, Наручиоцу преда средство финансијског обезбеђења на име гаранције за отклањање евентуалних недостатака у гарантном року, на износ од 10% (десет процената) од цене, из члана 2. овог уговора, без ПДВ, и то, две бланко сопствене менице или неопозиву, безусловну (без приговора), на први позив наплативу банкарску гаранцију.

Менице морају бити без ознаке доспелости, са унетим пуним називом издаваоца менице и оверене печатом. Датум доспећа одредиће Наручилац. Уз менице мора бити достављено: одговарајуће менично овлашћење са клаузулама "на први позив" и "без протеста", фотокопија картона депонованих потписа и копија захтева Извођача радова за регистрацију бланко сопствене менице у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, који је оверен од стране пословне банке Извођача радова.

Рок важења меница мора бити 30 (тридесет) дана дужи од истека гарантног рока.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу - писму морају бити идентични са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

У случају да је Извођач физичко лице обавезан је да достави 2 (две) бланко сопствене менице, које морају бити тачно попуњене и потписане. Уз меницу, физичко лице доставља потписану Изјаву у којој, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, наводи имовину којом гарантује за издату меницу. Имовина мора бити детаљно описана, а за земљиште и непокретности наведена тачна локација на којој се налази.

Извођач може као средство финансијског обезбеђења за отклањање евентуалних недостатака у гарантном року, да достави 1 (једну) неопозиву, безусловну, на први позив плативу банкарску гаранцију на износ од минимум 10 % од укупне вредности понуде, без ПДВ-а.

Банкарска гаранција мора бити насловљена на Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд, као корисника исте. Рок важења банкарске гаранције мора бити 30 (тридесет) дана дужи од истека гарантног рока.

Извођач је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за отклањање евентуалних недостатака у гарантном року.

У записнику о примопредаји инсталиране опреме и пратећих радова констатоваће се да је извршена примопредаја атестне документације и средства обезбеђења из претходног става.

Извођач је у обавези да на први писани позив Наручиоца, отклони све евентуалне недостатке који се односе на уговорени квалитет извршеног посла и уграђених материјала и опреме, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима, о свом трошку.

Уколико Извођач у току трајања гарантног рока не отклони недостатке, у року који му је дао Наручилац, Наручилац задржава право да исте отколони сам или преко трећег лица, са правом на регрес од Извођача. У том случају Наручилац задржава право да уновчи средство финансијског обезбеђења датог на име гаранције за отклањање евентуалних недостатака у гарантном року. Уколико гаранција за отклањање недостатака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака, Наручилац има право да тражи накнаду штете, до пуног износа стварне штете, од Извођача или од осигураваача код кога је Извођач осигуран од одговорности за штету приликом пружања професионалних услуга. Извођач је дужан да све време

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner.



трајања уговора обезбеди и поседује важећу полису осигурања за штету причињену трећим лицима.

По истеку гарантног рока, средство финансијског обезбеђења за отклањање евентуалних недостатака у гарантном року ће бити враћено, на писани захтев Извођача.

ОСИГУРАЊЕ

Члан 16.

Извођач осигурава радове, материјал и опрему за уграђивање од уобичајених ризика до њихове пуне вредности. Премију осигурања плаћа Извођач.

СНОШЕЊЕ РИЗИКА

Члан 17.

До примопредаје комплетно извршеног посла, ризик случајне пропасти и оштећења посла, материјала и опреме сноси Извођач.

КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 18.

Уколико Извођач не заврши уговорени посао у року наведеном у члану 7. став 1. овог уговора, дужан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу на име уговорне казне износ од 0,5% (пола процента) од укупне цене уговореног посла.

Укупна висина уговорне казне из претходног става може да износи највише 10% (десет процената) од укупне уговорене цене.

Наплата уговорне казне извршиће ће се уз оверу надзорног органа, активирањем достављеног средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла и извршење посла у уговореном року без претходног пристанка Извођача, и/или умањењем износа наведеног у ситуацији, уз добијено књижно одобрење Извођача.

Уколико Наручилац, услед неуредног испуњења уговорних обавеза од стране Извођача претрпи штету већу од износа уговорне казне, може захтевати поред уговорне казне и разлику до потпуне накнаде штете од Извођача или од осигуравача код кога је Извођач осигуран од одговорности за штету приликом пружања професионалних услуга.

Уколико се стекну услови за наплату уговорне казне из става 1. овог члана извођач радова се обавезује да у року од 8 дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца, достави књижно одобрење за наплату уговорне казне.

Члан 19.

Уколико Извођач не извршава уговорне обавезе, Наручилац има право да раскине Уговор на штету Извођача, са правом да наплати све трошкове који из наведеног раскида проистекну.

ВИША СИЛА

Члан 20.

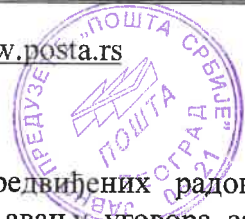
У случају наступања више силе, уговорне стране се ослобађају одговарајућих обавеза из овог уговора за време док такво стање траје.

НЕПРЕДВИЂЕНИ РАДОВИ

Члан 21.

Уколико дође до потребе за извођењем непредвиђених радова, Извођач ће поступити по захтеву Наручиоца, тако што ће по покретању поступка за непредвиђене радове поднети понуду са ценама које су тржишне и реалне у тренутку подношења понуде.

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner.



Уговорне стране су се споразумеле да за извођење непредвиђених радова, након спроведеног поступка и усвајања понуде Извођача, приступе сачињавању уговора за додатне радове.

Уколико дође до потребе за извођењем хитних непредвиђених радова, Извођач може и без претходне сагласности Наручиоца, а уз сагласност стручног надзора, извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за спречавање штете, а изазвани су ванредним и неочекиваним догађајима који се нису могли предвидети. Извођач и стручни надзор су дужни да истог дана када наступи потреба за извођењем хитних непредвиђених радова, о томе обавесте Наручиоца.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 22.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, Посебне узансе о грађењу (уколико нису у супротности са одредбама овог уговора), као и други прописи који регулишу ову област.

Члан 23.

Све спорове који проистекну у реализацији овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно. У случају да споразум уговорних страна није могућ, спор ће решавати надлежни суд у Београду.

Члан 24.

Овај уговор се сматра закљученим даном када га потпишу обе уговорне стране. Као датум закључења овог уговора сматраће се каснији од датума потписивања и завођења овог уговора.

Члан 25.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 4 (четири) примерка, а Извођач 2 (два) примерка.

НАРУЧИЛАЦ:
ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
"ПОШТА СРБИЈЕ", БЕОГРАД

ИЗВОЂАЧ:

Будетска позиција: II Капитална улагања/1.Изградња и адаптација објеката/010201 Изградња и адаптација објеката, под редним бројем 6.

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom right corner of the page.



8. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

8.1 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

	Динара (без ПДВ)	Динара (са ПДВ)	%
Материјал			
Рад			
Остали трошкови			
Укупно			100

М.П.

Датум и место

Потпис овлашћеног лица Понуђача

8.2 УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Образац структуре цене попунити на следећи начин:

У првој колони ("динара без ПДВ"), у одговарајућу рубрику уписује се номинални износ учешћа материјала, рада и осталих трошкова у укупно понуђеној цени за извођење радова за ову јавну набавку без обрачунатог ПДВ.

У другој колони ("динара са ПДВ"), у одговарајућу рубрику уписује се номинални износ учешћа материјала, рада и осталих трошкова у укупно понуђеној цени за извођење радова за ову јавну набавку са обрачунатим ПДВ.

У трећој колони (%), у одговарајућу рубрику уписује се процентуално учешће материјала, рада и осталих трошкова у укупно понуђеној цени за извођење радова за ову јавну набавку.

У рубрику „укупно“ уписује се понуђена цена у номиналном износу, која мора бити идентична цени понуђеној у обрасцу Понуде.

Напомена: Образац структуре цена мора бити попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и оверен печатом.

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner.



9. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкови прибављања средстава обезбеђења	
Остали трошкови припреме понуде	
Укупни трошкови припреме понуде	

Датум и место

М.П.

Потпис овлашћеног лица
понуђача

Напомена: Уколико понуђач попуњава Образац трошкова припреме понуде исти мора бити потписан од стране овлашћеног лица понуђача и оверен печатом.

10. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ



У складу са чланом 26. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, понуђач

(назив и седиште понуђача, односно сваког члана групе понуђача)

потврђује, да је понуду за јавну набавку: **Замена и уградња уређаја и постројења на објектима Предузећа-замена резервоара за гориво објекат Седиште РРЈ -Смедерево, бр. ЈН: 125/2019**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима, осим са понуђачима из групе понуђача или подизвођачима са којима подноси понуду за предметну набавку.

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције.

М.П.

Датум и место

(потпис овлашћеног лица)



ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО
- за корисника бланко сопствене менице -

КОРИСНИК: Јавно предузеће "Пошта Србије" Београд (Поверилац)
Седиште: Београд, Таковска 2

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије _____ и овлашћујемо Јавно Предузеће "Пошта Србије" Београд, Београд, Таковска бр. 2, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од минимум 5% од укупне вредности понуде за ЈН:125/2019, што номинално износи _____ динара без ПДВ-а, а по основу гаранције за озбиљност понуде.

Меница важи 120 (стотинудвадесет) дана од дана јавног отварања понуда за јавну набавку број 125/2019.

Овлашћујемо Јавно предузеће "Пошта Србије" Београд, Београд, Таковска бр. 2, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна. Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене овлашћеног лица Дужника и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица Дужника _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум издавања
овлашћења

М.П.

Дужник – издавалац
менице

потпис овлашћеног лица



ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО
- за корисника бланко сопствене менице -

КОРИСНИК: Јавно предузеће "Пошта Србије" Београд (Поверилац)
Седиште: Београд, Таковска 2

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије _____ и овлашћујемо Јавно Предузеће "Пошта Србије" Београд, Београд, Таковска бр. 2, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од минимум 5% од укупне вредности понуде за ЈН: 125/2019, што номинално износи _____ динара без ПДВ-а, а по основу гаранције за озбиљност понуде.

Меница важи 120 (стотинудвадесет) дана од дана јавног отварања понуда за јавну набавку број 125/2019.

Овлашћујемо Јавно предузеће "Пошта Србије" Београд, Београд, Таковска бр. 2, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна. Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене овлашћеног лица Дужника и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица Дужника _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум издавања
овлашћења

М.П.

Дужник – издавалац
менице

потпис овлашћеног лица

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom right corner of the page.

ТЕХНИЧКИ ОПИС
за АГ РАДОВЕ НА ЗАМЕНИ РЕЗЕРВОАРА ЗА ГОРИВО
К.О. Смедерево, КП 1041/2



Локација

Резервоар за смештај горива се налази на Кат.Парцели 1041/2 КО Смедерево. Резервоар је подземни - укопан, и налази се испред главног, корисничког улаза у објект Поште.

Интервенција

Предметном интервенцијом предвиђена је замена постојећег резервоара за смештај горива новим, истог капацитета као постојећи. Нови резервоар биће постављен на исту позицију на парцели, као и постојећи резервоар који се откопава и демонтира.

Предвиђено је рушење дела коловоза са свим слојевима, затим ископ земље око резервоара и темеља, израда нових темеља, а затим и затрпавање земљом са набијањем око нових темеља и резервоара. На порушеном делу коловоза предвиђена је израда нове АБ коловозне плоче са асфалтним хабајућим слојем.

Такође, предвиђено је рушење 2 шахта који се налазе изнад резервоара и у његовој су функцији, и израда нових по узору на срушене, након полагања новог резервоара на позицију постојећег - старог. Зидови и подови нових шахтова, као и зидови и подови постојећег предпростора резервоара и мазутаре, биће са унутрашње стране заштићени хидроизолационим пенетрационим премазом.

Као пратећи архитектонско грађевински радови издвајају се:

- замена дела оштећеног степеништа и рампе за лица са ивалидитетом,
- замена канализационе цеви и чишћење сливничке решетке кишног одвода,
- израда заштитне ограде око ископа и помоћног степеништа за кориснике.



62/86

PTK



63/86

8/1
17/10/11
PTB

ОБЈЕКАТ СМЕДЕРЕВО

Радови на замени резервоара за гориво



Бр	Позиција	Јединица мере	Количина	Јединична цена	Вредност
A	АРХИТЕКТОНСКО-ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ				
1	ДЕМОНТАЖЕ И РУШЕЊА				
	ЗАЈЕДНИЧКИ УСЛОВИ ЗА РАДОВЕ НА ДЕМОНТАЖИ И РУШЕЊУ:				
	НАПОМЕНА: Јединичном ценом ових радова обухваћено је прикупљање као и транспорт неупотребљивог материјала и шута на градску депонију до 25km удаљености, а употребљивог материјала, слагање без оштећења, на место које одреди Инвеститор (уз записник о примопредаји демонтираног материјала). Обухваћени су и сви радови на спровођењу мера безбедности (људи, процеса рада и осталих делова објекта). Извођач је дужан да разним обезбеђењима и упозорењима обезбеди сигурност корисника у кругу где се радови изводе. Сва штемовања - демонтаже извести тако да оштећења буду минимална, применом одговарајућих заштитних средстава што је обухваћено јединичним ценама. Рад при ископу подразумева стално црпљење подземних вода пумпама. Истовремено је потребно применити све неопходне мере, додатне радње, алате, опрему како би се прилагодили условима рада. Све позиције обухватају и монтажу покретне радне скеле у складу са прописима. Јединична цена обухвата израду комплетне позиције радова, набавку основног, везног и материјала за заштиту, спољни и унутрашњи транспорт, израду, мере заштите, све хоризонталне и вертикалне преносе, чишћење и остале активности које су неопходне за квалитетно извођење ових радова. Овај опис је саставни део сваке појединачно описане позиције радова и исти не искључује примену важећих прописа у грађевинарству из ове области. Јединичне цене садрже све радне операције, утрошке материјала, помоћни алат које прописују "Општи, технички и посебни услови за извођење радова", за ову врсту радова, као и остале трошкове и зараду предузећа. Јединичном ценом ових радова обухваћено је рушење, разврставање и класификација, чишћење од шута са одвожењем шута на депонију која је за то одређена, као и монтажа и демонтажа радне скеле у складу са прописима.				
1.1.	Рушење асфалтног коловоза са свим слојевима укључујући и тампон слој. Машинским путем претходно извршити правилно пресецање. Шут прикупити, утоварити на камион и одвести на градску депонију коју одреди инвеститор, удаљену до 25km.				
	Обрачун се врши по m ² .	m ²	120,00	x	=
1.2.	Рушење армирано бетонских шахтова, зидова, степеништа и рампе за инвалиде, дебљине зидова 15, 20 и 25cm. На делу предпростора резервоара прво машинским путем извршити правилно пресецање зидова. Шут прикупити, утоварити на камион и одвести на градску депонију коју одреди инвеститор, удаљену до 25km.				
	Обрачун се врши по m ³ .	m ³	10,00	x	=
1.3.	Демонтажа гранитних пикованих плоча дебљине 3cm, којима је обложена рампа за инвалиде, дужине 115cm, ширине 30cm. Шут прикупити, утоварити на камион и одвести на градску депонију коју одреди инвеститор, удаљену до 25km.				
	Обрачун се врши по m ² .	m ²	5,00	x	=
1.4.	Демонтажа гранитних плоча, којима су обложена газишта и чела степеништа главног улаза. Газишта су ширине 32cm и дебљине 3cm, а чела висине 14cm и дебљине 2cm. Шут прикупити, утоварити на камион и одвести на градску депонију коју одреди инвеститор, удаљену до 25km.				
	Обрачун се врши по m степеника.	m	30,00	x	=

64/86

Handwritten signature and initials.

Бр	Позиција	Јединица мере	Количина	Јединична цена	Вредност
1.5.	Демонтажа комплет челичне подне решетке за чишћење обуће у нивоу тротоара, димензија 300x60cm испред степеништа на главном улазу у објекат. Решетка је од челочних подужних профила са припадајућим рамом. Шут прикупити, утоварити на камион и одвести на градску депонију коју одреди инвеститор, удаљену до 25km.				
	Обрачун се врши по комаду.	ком.	1,00	x	=
1.6.	Демонтажа ливено гвоздене кишне канализационе цеви Ø160, на делу од решетке са сливником на платоу до шахте испред објекта. Цев је на дубини од 90cm и пролази изнад укопаног резервоара који се мења. Шут прикупити, утоварити на камион и одвести на градску депонију коју одреди инвеститор, удаљену до 25km.				
	Обрачун се врши по m.	m	10,00	x	=
1.7.	Пробијање бетонских зидова на местима пролаза цеви. У цену улази и завршна обрада зидова око продора. Шут прикупити, утоварити на камион и одвести на градску депонију коју одреди инвеститор, удаљену до 25km.				
	Обрачун се врши по комаду продора.	ком.	4,00	x	=
1.8.	Демонтажа и поновна монтажа камених коцки, страница 10cm којима су оивичени шахтови. Коцке скинути, одложити и након завршетка радова на уградњи резервоара, вратити у првобитно стање. У цену улази и замена оштећених коцки до 20% од укупне количине. Шут прикупити, утоварити на камион и одвести на градску депонију коју одреди инвеститор, удаљену до 25km.				
	Обрачун се врши по m.	m	12,00	x	=
1.9.	Демонтажа ливеног шахта са поклопцем димензија 90x90cm и рамом. Шут прикупити, утоварити на камион и одвести на градску депонију коју одреди инвеститор, удаљену до 25km.				
	Обрачун се врши по комаду.	ком.	1,00	x	=
1.10.	Демонтажа челичног рама шахта за пуњење. Поклопац (телефонски) димензија 80x80cm скинути, одложити и након уградње новог рама вратити. Шут прикупити, утоварити на камион и одвести на градску депонију коју одреди инвеститор, удаљену до 25km.				
	Обрачун се врши по комаду.	ком.	1,00	x	=
1.11.	Демонтажа и поновна монтажа металног саобраћајног знака. У цену улази ископ, демонтажа знака са стопом и постављање знака на исто место након завршетка радова. Шут прикупити, утоварити на камион и одвести на градску депонију коју одреди инвеститор, удаљену до 25km.				
	Обрачун се врши по комаду.	ком.	1,00	x	=
	УКУПНО 1 ДЕМОНТАЖЕ И РУШЕЊА				

65/86

h
24.10.17
176

Бр	Позиција	Јединица мере	Количина	Јединична цена	Вредност
2	ЗЕМЉАНИ РАДОВИ				
	ЗАЈЕДНИЧКИ УСЛОВИ ЗА ЗЕМЉАНЕ РАДОВЕ :				
	НАПОМЕНА:				
	Пре почетка земљаних радова земљиште где се изводе радови, потпуно очистити од корова и шибља, опада и површинске воде. Размеравање за ископе вршити уз присуство и одобрење надзорног органа. Копање извршити тачно по плану са вертикалним одсецањем бочних страна ископа, дно ископа фино испланирати на предвиђену коту и набити до потребне збијености. Затрпавања ископа извести у слојевима са набијањем до потребне збијености по стандардном Прокторовом опиту. Подземне воде су стално присутне на дубини од 4м и даље. Рад у ископу подразумева стално црпљење воде која је помешана са горивом са пумпама за ту намену или на неки други начин уколико се не може остварити испумпавање пумпама (ровова, шахтова, јама...). Истовремено је потребно применити све неопходне мере, додатне радње, алате, опрему како би се прилагодили условима рада. Осигурање ископа на дубини од 1-2м извршити дрвеном оплатом, а на дубинама преко 2м металном оплатом. Ископану земљу првенствено употребити за насипање ровова и ископа, а вишак однети са градилишта. Јединичном ценом обухваћено је прикупљање као и транспорт вишкова ископане земље и шута на градску депонију до 25km удаљености, као и обележавања ископа. Обухваћени су и сви радови на спровођењу мера безбедности (људи, процеса рада и објекта), као и израда привремених пешачких и саобраћајних прелаза како не би била угрожена комуникација и радни процеси. Јединична цена обухвата израду комплетне позиције радова, набавку материјала за заштиту, спољни транспорт, мере заштите, све хоризонталне и вертикалне преносе, чишћење и остале активности које су неопходне за квалитетно извођење ових радова. Овај опис је саставни део сваке појединачно описане позиције радова и исти не искључује примену важећих прописа у грађевинарству из ове области. Јединичне цене садрже све радне операције, утрошке материјала, помоћни алат које прописују "Општи, технички и посебни услови за извођење радова", за ову врсту радова,				
2.1.	Машински ископ земље III категорије на месту резервоара заједно са одвозом вишка земље на депонију. Дубина ископа око 5,00m. Рад се предпоставља у зони подземних вода. Осигурање, разупирање бочних страна ископа извршити металном оплатом, према природи земљишта и присуству подземних вода и утицају атмосферских падавина у време извођења радова што улази у цену ове позиције, као и све додатне неопходне радње, алати и опрема. Подземне воде су стално присутне у нивоу темељних стопа резервоара и дна резервоара. У цену позиције је укључено и стално црпљење подземних вода помешаних са горивом са пумпама за ту намену или на неки други начин уколико се не може остварити потпуно испумпавање пумпама.				
	Обрачун се врши по m³ мерено урасло.	m³	450,00	x	=
2.2.	Ручни ископ земље III категорије, на местима где машински ископ није изводљив. Бочне стране правилно одсећи, а дно нивелисати. Подземне воде су стално присутне у нивоу темељних стопа резервоара и дна резервоара. Вишак ископане земље превести количима, насути, утоварити на камион и одвести на градску депонију коју одреди инвеститор, удаљену до 25km. У цену позиције је укључено и стално црпљење подземних вода помешаних са горивом са пумпама за ту намену или на неки други начин уколико се не може остварити потпуно испумпавање пумпама				
	Обрачун се врши по m³ мерено урасло.	m³	12,00	x	=

66/86

24.11.2015
 РТБ
 Општина



Бр	Позиција	Јединица мере	Количина	Јединична цена	Вредност
2.3.	Ручни ископ земље III категорије, за технички канал за пролаз цеви за довод горива. Ров је широк 100 cm, а дубине 40cm. Земљу ископати до бетонског канала са бетонским поклопцима, у којем се налазе старе цеви за довод горива које се мењају. Земљу одложити поред и након завршетка инсталатерских радова, ров затрпати земљом из ископа и набити. Подземне воде су стално присутне у нивоу темељних стопа резервоара и дна резервоара. У цену позиције је укључено и стално црпљење подземних вода помешаних са горивом са пумпама за ту намену или на неки други начин уколико се не може остварити потпуно испумпавање пумпама				
	Обрачун се врши по m³ мерено урасло.	m³	8,00	x	=
2.4.	Насипање ископа земљом. Земљу насипати у слојевима од 20cm, квасити водом и набити до потребне збијености Mc=25MPa. За насипање користити земљу депоновану приликом ископа.				
	Обрачун се врши по m³ земље у набијеном стању.	m³	12,00	x	=
2.5.	Набавка и разстирање шљунка испод темеља резервоара д=20cm, као и тампон слоја испод коловоза. Шљунак насути у слојевима, набити до Mc=30MPa и фино испланирати.				
	Обрачун се врши по m³ шљунка у набијеном стању.	m³	25,00	x	=
2.6.	Насипање песком око зидова резервоара и затрпавање истог до коте тампон слоја шљунка коловоза. Песак насипати у слојевима, набијати и упоредо квасити водом до потребне збијености Mc=30MPa. За насипање користити песак гранулације 0-3mm.				
	Обрачун се врши по m³ песка у набијеном стању.	m³	295,00	x	=
	УКУПНО 2 ЗЕМЉАНИ РАДОВИ				
3	БЕТОНСКИ РАДОВИ				
	ЗАЈЕДНИЧКИ УСЛОВИ ЗА БЕТОНСКЕ РАДОВЕ :				
	НАПОМЕНА: Бетонске радове извести са одговарајућом стручном радном снагом, уз пуну примену савремене механизације намењене овој врсти радова. Сви употребљени материјали, елементи и везивна средства морају бити прописаног квалитета - да поседују атесте. Марка бетона назначена је у опису позиције радова и мора се постићи правилном мешавином цемента, воде и агрегата одговарајуће гранулације, квалитетом ових састојака, и правилним уграђивањем. Пре бетонирања, оплату добро два пута наквасити. Уграђивање вршити добрим набијањем и куцањем по оплати, а набијање плоче и тротоара вршити вибро "даскама". Изведену бетонску конструкцију у року од три дана заштити од утицаја сунца, ветра и мраза, поливањем водом, покривањем и слично. При бетонирању строго водити рачуна да арматура остане у постављеном положају и буде обавијена бетоном са свих страна. Јединична цена обухвата израду комплетне позиције радова, набавку материјала за заштиту, спољни транспорт, мере заштите, све хоризонталне и вертикалне преносе, чишћење и остале активности које су неопходне за квалитетно извођење ових радова. Овај опис је саставни део сваке појединачно описане позиције радова и исти не искључује примену важећих прописа у грађевинарству из ове области. Јединичне цене садрже све радне операције, утrophе материјала, помоћни алат које прописују "Општи, технички и посебни услови за извођење радова", за ову врсту радова, као и остале трошкове и зараду предузећа.				

67/86

8
176 m a

Бр	Позиција	Јединица мере	Количина	Јединична цена	Вредност
3.1.	Набавка, транспорт материјала и израда армирано бетонских темеља МБ 25 на сувој подлози на које се полаже и анкерише резервоар, а по узору на постојеће темеље. Темелји су дужине 350см, ширине 90см, укупне висине 80см - с тим да је горња половина у коју треба да се положи резервоар, овалног облика. Бетонирање радити преко претходно набијеног тампон слоја шљунка дебљине 20см. Армирати арматурном мрежом Q335. Бетон уградити и неговати по прописима. У цену улази бетон, арматура и оплата. Из сва 4 темеља, са обе стране, оставити по 2 анкера Ø25 које је потребно заварити на врху цистерне у дужини од 40см, што такође улази у цену ове позиције. Подземне воде су стално присутне у нивоу темелјних стопа резервоара и дна резервоара. У цену позиције је укључено и стално црпљење подземних вода помешаних са горивом, пумпама за ту намену или на неки други начин уколико се не може остварити потпуно испумпавање пумпама.				
	Обрачун се врши по m ³ уграђеног бетона.	m ³	11,00	x	=
3.2.	Набавка, транспорт материјала и израда армирано бетонског шахта за пуњење, од водонепропусног бетона, МБ 25. Шахт је унутрашњих димензија 120x120см, а дубина шахта је 100см. Дебљина горње плоче и зидова је 15см. У зидове уградити обострану вертикалну и обострану хоризонтану арматуру RØ12/20 са одговарајућим дистанцерима. Бетон уградити, вибрирати и неговати по прописима. Уградити нови метални оквир шахта 80x80см за стари поклопац-телефонски који се враћа. Тачне димензије узети на лицу места. У цену улази бетон, арматура и оплата.				
	Обрачун се врши по m ³ уграђеног бетона.	m ³	1,20	x	=
3.3.	Набавка, транспорт материјала и израда армирано бетонског шахта код предпростора за резервоар, од водонепропусног бетона, МБ 25. Шахт је унутрашњих димензија 120x120см, а дубина шахта је 100см. Дебљина горње плоче и зидова је 20см. У зидове уградити обострану вертикалну и обострану хоризонтану арматуру RØ12/20 са одговарајућим дистанцерима. Бетон уградити, вибрирати и неговати по прописима. Уградити нови метални оквир шахта 90x90см са новим поклопцем. Тачне димензије узети на лицу места. У цену улази бетон, арматура и оплата.				
	Обрачун се врши по m ³ уграђеног бетона.	m ³	1,60	x	=
3.4.	Набавка, транспорт материјала и израда армирано бетонских елемената степеништа и рампе за инвалиде МБ 25. Израдити делове који су срушени због ископа, тако да се уклопе у првобитно стање. Уградити арматурну мрежу Q335. Бетон уградити, вибрирати и неговати по прописима. У цену улази бетон, арматура и оплата.				
	Обрачун се врши по m ³ уграђеног бетона.	m ³	4,29	x	=
3.5.	Набавка, транспорт материјала и израда армирано бетонске коловозне плоче дебљине 15см, МБ25, армиране у обе зоне мрежом Q188 са минималним преклопом 30см и дистанцерима. Плоча је испред главног улаза у пошту и преко ње се изводи слој асфалта. У цену улази арматура с дистанцерима, оплата и вибрирање.				
	Обрачун се врши по m ² .	m ²	120,00	x	=



68/86

ЈН
РТБ

Бр	Позиција	Јединица мере	Количина	Јединична цена	Вредност
3.6.	Набавка, транспорт материјала и израда асфалтног хабајућег слоја, АБ 16, дебљине d=5-6cm. Асфалт нанети преко нове АБ плоче испред главног улаза у пошту. У цену улази и премазивање подлоге са битуменском емулзијом.				
	Обрачун се врши по m ² .	m ²	120,00	x	=
	УКУПНО 3 БЕТОНСКИ РАДОВИ				
4	ЗИДАРСКИ РАДОВИ				
	ЗАЈЕДНИЧКИ УСЛОВИ ЗА ЗИДАРСKE РАДОВЕ :				
	НАПОМЕНА: Све зидарске радове извести са одговарајућом стручном радном снагом, уз пуну примену савремене механизације намењене овој врсти радова. Сви употребљени материјали, елементи и везивна средства морају бити прописаног квалитета - да поседују атесте. Изведени радови морају бити равни, да имају задате геометријске облике, односно да у свему одговарају условима техничке документације. Површине које се обрађују, морају бити очишћене од било каквих страних примеса. Обрађене површине морају бити равне, чисте и правилних углова и ивица. Материјале за обраду, искључиво наносити на прописано припремљену подлогу. Код температура виших или нижих од прописаних, уколико се радови изводе, предузети мере заштите употребљеног основног и везног материјала. Мере заштите не утичу на већ уговорену цену радова. Обрачун се врши по јединици мере, назначене код сваке позиције радова. Јединична цена обухвата израду комплетне позиције радова: набавку материјала, спољни и унутрашњи транспорт, уграђивање, мере заштите, све хоризонталне и вертикалне преносе, неопходну радну скелу, потребну плату и остале операције које су неопходне за квалитетно извођење радова. Овај опис је саставни део сваке појединачно описане позиције радова и исти не искључује примену важећих прописа и норматива у грађевинарству из ове области. Јединичне цене садрже све радне операције, утрошке материјала, помоћни алат које прописују "Општи, технички и посебни услови за извођење радова" за ову врсту радова, давање узорака и атеста, узимање мера, као и остале трошкове и зараду предузећа.				
4.1.	Чишћење шахтова предпростора резервоара и мазутаре избацивање воде са мешавином горива одговарајућом опремом и алатима за ту намену и чишћење истих од отпада. Простор треба да је сув и очишћен и припремљен за малтерисање и наношење хидроизолације. Приликом чишћења узети у обзир присуство испарења од горива, што улази у цену позиције. Све наведене радње и материјали улазе у цену ове позиције				
	Обрачун се врши паушално.		паушално		
4.2.	Набавка материјала, транспорт и малтерисање старих зидова шахтова, водонепропусним малтером у два слоја, са претходно нанесеном подлогом. Радити у свему према упутству произвођача. Посебно обрадити све продоре, ивице и отворе.				
	Обрачун се врши по m ² .	m ²	75,00	x	=
4.3.	Набавка материјала и израда хидроизолационог пенетрационог премаза зидова и подованових шахтова и постојећих очишћених шахтова предпростора резервоара и мазутаре. Претходно је неопходно затворити све пукотине, односно продоре одговарајућим заптивним материјалом према препоруци произвођача. Затим нанети подлогу, па хидроизолациони премаз у два-три слоја. Посебно обрадити све продоре и спојеве. Све наведене радње и материјали улазе у цену ове позиције.				
	Обрачун се врши по m ² обрађених површина.	m ²	120,00	x	=
	УКУПНО 4 ЗИДАРСКИ РАДОВИ				

69/86

ЈН
ПБ
СМ

Бр	Позиција	Јединица мере	Количина	Јединична цена	Вредност
5	РАЗНИ РАДОВИ				
	ЗАЈЕДНИЧКИ УСЛОВИ ЗА РАЗНЕ РАДОВЕ :				
НАПОМЕНА:					
Цене сваке ставке радова садрже рад, материјал, алате и помоћне скеле које прописују стандарди и технички нормативи као и остале трошкове и зараду предузећа. Свака врста радова извршиће се у складу са важећим нормама и техничким прописима за ту врсту радова.					
Јединична цена обухвата израду комплетне позиције радова, набавку материјала, спољни и унутрашњи транспорт, израду, мере заштите, све хоризонталне и вертикалне преносе, чишћење и остале активности које су неопходне за квалитетно извођење ових радова. Овај опис је саставни део сваке појединачно описане позиције радова и исти не искључује примену важећих прописа у грађевинарству из ове области. Јединичне цене садрже све радне операције, утрошке материјала, помоћни алат које прописују "Општи, технички и посебни услови за извођење радова" за ову врсту радова, узимање мера, као и остале трошкове и зараду предузећа.					
5.1.	Набавка, транспорт и монтажа PVC канализационе цеви од тврдог поливинилхлорида, пречника Ø160mm, у рову на делу од решетке са сливником на платоу до шахте испред објекта, заједно са фасонским комадима, материјалом за спајање, по свим правилима и прописима за ову врсту посла. Поставити само исправне цеви и комаде који имају атесте. Цев затрпати песком, па шљунком и набити.				
	Обрачун се врши по m цеви.	m	10,00	x	=
5.2.	Чишћење две сливничке решетке на платоу димензија 160x30cm заједно са каналом за скупљање кишнице дужине 500cm. Након чишћења поставити одводну цев.				
	Обрачун се врши паушално.		паушал	x	=
5.3.	Набавка, транспорт и поплочавање спољашњег степеништа гранитним противклизним плочама са канелурама, I класе, по узору на постојеће стање. Газишта су ширине 32cm и дебљине 3cm, а чела висине 14cm и дебљине 2cm. Подлогу изравнати уколико је оштећена а плоче поставити по прописима за ту врсту радова. Прецизне мере узети на лицу места. У цену улази набавка материјала, транспорт, припрема и израда.				
	Обрачун се врши по m степеника.	m	24,00	x	=
5.4.	Набавка, транспорт и облагање рампе за инвалиде противклизним пикованим гранитним плочама дужине 115cm, ширине 30cm, дебљине 3cm, I класе, по узору на постојеће стање. Подлогу изравнати уколико је оштећена, а плоче поставити по прописима за ту врсту радова. Прецизне мере узети на лицу места. У цену улази набавка материјала, транспорт, припрема и израда.				
	Обрачун се врши по m ² обложене површине.	m ²	2,00	x	=
5.5.	Набавка, транспорт и уградња ливеног шахт поклопца димензија 90x90cm са припадајућим рамом. Шут прикупити, утоварити на камион и одвести на градску депонију коју одреди инвеститор, удаљену до 25km.				
	Обрачун се врши по комаду.	ком.	1,00	x	=
5.6.	Набавка, транспорт и уградња ливених бетонских поклопаца техничког канала за пролаз цеви за довод горива, ширине 40cm. Након ископа земље заменити оштећене бетоске поклопце. Шут прикупити, утоварити на камион и одвести на градску депонију коју одреди инвеститор, удаљену до 25km.				
	Обрачун се врши по m.	m	10,00	x	=
5.7.	Набавка, транспорт и уградња челичног рама за постојећи шахт поклопац димензија 80x80cm. Нови рам набавити и уградити тако да одговара старом, постојећем (телефонском) шахт поклопцу. Шут прикупити, утоварити на камион и одвести на градску депонију коју одреди инвеститор, удаљену до 25km.				

70/86

21.12.2016
РТБ

Бр	Позиција	Јединица мере	Количина	Јединична цена	Вредност
	Обрачун се врши по комаду новог рама.	ком.	1,00	x	
5.8.	Набавка, транспорт и монтажа комплет челичне подне решетке за чишћење обуће, димензија 300x60cm испред степеништа на главном улазу у објект. Решетку са подужним челичним профилима са припадајућим рамом уградити у нивоу тротоара. Шут прикупити, утоварити на камион и одвести на градску депонију коју одреди инвеститор, удаљену до 25km.				
	Обрачун се врши по комаду.	ком.	1,00	x	=
5.9.	Набавка, транспорт и монтажа привременог дрвеног степеништа ширине 250cm, укупне висине 40cm, како би корисници са тротоара преко бочне стране постојећег подеста имали приступ улазу у пошту, за време трајања радова. Подконструкцију израдити од дрвених греда, а газишта од даске из једног комада, која мора бити усађена или урезана у образне носаче. Степениште израдити на основу пројекта и статичког прорачуна, што улази у цену ове позиције. Мора бити стабилно, чврсто ослоњено са заштитном оградом са обе стране и потребно га је поставити пре почетка радова на ископу. У цену улазе све неопходне радње, припрема, алат и опрема.				
	Обрачун се врши по комаду комплет израђеног степеништа.	ком.	1,00	x	=
5.10.	Набавка, транспорт материјала и израда чврсте заштитне ограде, минималне висине 150cm, око ископа за резервоар. У доњем делу као ивичну заштиту поставити даску насатице, најмање висине 20cm. Ограда мора бити стабилна, фиксирана и означена видљивим ознакама. Димензије, растојања и везе елемената морају да одговарају хоризонталном оптерећењу на рукохват ограде од најмање 300 N/m, што мора бити доказано прорачуном који улази у цену ове позиције. У цену улазе све неопходне радње, припрема, алат и опрема.				
	Обрачун се врши по m ограде.	m	60,00	x	=
УКУПНО 5 РАЗНИ РАДОВИ					
A АРХИТЕКТОНСКО-ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ					
1 ДЕМОНТАЖЕ И РУШЕЊА					
2 ЗЕМЉАНИ РАДОВИ					
3 БЕТОНСКИ РАДОВИ					
4 ЗИДАРСКИ РАДОВИ					
5 РАЗНИ РАДОВИ					
УКУПНО АРХИТЕКТОНСКО-ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ					



71/86

24.12.16
РТБ-О1

ТЕХНИЧКИ ОПИС
електроенергетских радова



Објекат:	Седиште РРЈ - Смедерево, Карађорђева 10, Смедерево
Врста радова:	Замена резервоара за гориво

У склопу радова за замени подземног резервоара за гориво у објекту Поште Смедерево 1, потребно је извршити уземљење новопостављене цистерне на постојећи систем уземљења објекта. У ту сврху на Fe-Zn траку која се налази у шахти поред резервара повезује се нова трака и води до места на цистерни предвиђеног за уземљење. Такође пре извођења радова на ископу цистерне, потребно је извршити демонтажу канделаберског стуба који се налази у склопу осветљења јавне површине поред објекта. Демонтирани канделабер у договору са инвеститором одложити на безбедно место, где ће се чувати до поновне монтаже. Приликом демонтаже, извршити пажљиво развезивање електричних прикључака и прикључка за уземљење, а затим прописно обезбедити прикључке од случајног напона додира и атмосферских падавина. Након изведених радова потребно је израдити бетонски темељ са одговарајућим анкерима на који ће се поставити демонтиран канделабер и повезати на постојећи електрични прикључак и уземљити.

72/86

24
126

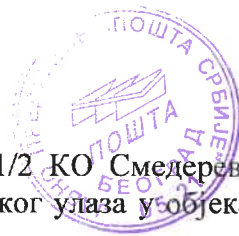
Бр	Позиција	Јед. мере	Кол.	Јединична цена	Вредност
Б	Електро радови				
1.1.	Набавка испорука и монтажа поцинковане Fe-Zn траке 25x4mm за уземљење цистерне	m	25		
1.2.	Набавка испорука и уградња поцинкованог укрсног комада 60x60mm	ком	4		
1.3.	Демонтажа уличног канделабера висине 4m са развезивањем електричне инсталације и уземљења, постављање прописне електричне и механичке заштите на крајеве кабла у циљу заштите од електричног удара и атмосферских утицаја. Канделабер одложити на место које одреди инвеститор до периода његове поновне монтаже на исто место.			пауш.	
1.4.	Ископ рупе за темељ стуба, на место демонтираног стуба, димензија (0.6 x 0.6 x 0.8)m, у земљи III категорије. Израда бетонског темеља за стуб осветљења, висине 4m, димензија (0.6 x 0.6 x 0.8)m, бетоном марке МВ 20, са одговарајућим анкерима и PVC цревом Ø50mm за провлачење постојећих каблова и изводом Fe-Zn траке за уземљење стуба.			пауш.	
1.5	Постављање демонтираног уличног канделабера на бетонски темељ са повезивањем електричне инсталације и уземљења.			пауш.	
1.6	Мерење отпорности уземљења постављене цистерне и канделабера са издавањем Стручног налаза израђеног од стране лиценциране фирме за ту врсту посла.			пауш.	
	УКУПНО ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКИ РАДОВИ				



73/86

240
1716

ТЕХНИЧКИ ОПИС машнских инсталација



Локација

Резервоар за смештај горива се налази на Кат. Парцели 1041/2 КО Смедерево. Резервоар је подземни- укопан, и налази се испред главног, корисничког улаза у објекат Пошта Смедерево 1.

Интервенција

Котларница објекта Смедерево 1 са припадајућим подземним резервоаром за гориво, снабдева топлотном енергијом објекат Поште. Поред поште, топлотном енергијом се снабдевају и просторије Седишта Подунавског округа, Економско-трговачке школе, Републичког ПИО фонда, Одељења за ванредне ситуације МУП-а Србије, Министарства одбране-Регионални центар Крагујевац и СТР „Мимоза“.

У котларници постоји дневни резервоар (запремине 2 тоне) који се помоћу зупчастих пумпи допуњава горивом. Цев за довод горива до дневног резервоара постављене су у канал који води од просторије пумпне станице до објекта и покривен је бетонским плочама и земљом.

Сам резервоар чија је замена предмет радова, потпуно је укопан у земљу и налази се испод платоа на улазу у објекат са стране Карађорђевог трга. Резервоар је постављен на четири армирано-бетонске темељне стопе и анкерима везан за исте. Поред самог резервоара постоје два шахта, један се користи као предпростор резервоара а у други је смештена пумпна станица за гориво, и обе су изграђене од армираног бетона.

Због дотрајалости постојећег резервоара, предвиђа се његова замена челичним резервоаром са дуплим плаштом истих димензија и запремине:

- Запремина резервоара је $V = 100\text{m}^3$
- Димензије резервоара су $L \times \Phi \sim 15358 \times 2916 \text{ mm}$
- Тежина резервоара је $m = 15,65 \text{ t}$

Због велике запремине резервоар пре демонтаже постојећег резервоара предвиђено је сечење истог на комаде погодне за транспорт. Пројектом је предвиђена израда елабората за сечење. Постављање новог резервоара за течно гориво изводи се помоћу дизалице одговарајуће носивости. По постављању резервоара на темељне стопе, резервоар се везује за сваку темељну стопу, посебно, анкер тракама.

Приликом замене резервоара на течно гориво извршиће се и замена постојећег цевевода којим се гориво води у дневни резервоар. Уљни водови се воде подземно и постављени су у бетонски канал.

Замену резервоара прате грађевински радови на ископу земље изнад и око резервоара. Након завршених радове простор испред уласка у објекат враћа се у првобитно стање.

74/86

АН
РТБ
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100

Бр	Позиција	Јед. мере	Кол.	Јединична цена	Вредност
Ц	Машински радови				
1	Демонтажни радови				
Поз.	Врста радова	Мера	Кол.	Једин. цена	Цена
1.1	Прибављање елабората за сечење испражњеног резервоара од стране лица овлашћеног за израду истог (постоји извештај о извршеном чишћењу резервоара)	паушал	1		
1.2	Сечење резервоара на комаде повољне за утовар и транспорт до места које одреди Инвеститор до 25km удаљености од објекта, комплет са стандардним прикључцима и поклопцем резервоара. капацитет V=100 m ³ димензије L x F ~ 15000 x 3000 mm тежина m=15,70 t	паушал	1		
1.3	Утовар и транспорт исеченог, отпадног и демонтираног материјала. У цену радова урачунати и ангажовање механизације, превоза, извлачење, утовар и одвожење материјала на место које одреди Инвеститор до 25 km.	паушал	1		
1.4	Радови на демонтажи и блиндирању дела цевне мреже која је служила за грејање мазута. Позиција обухвата утовар и транспорт демонтираног материјала до места које одреди Инвеститор до 25km удаљености од објекта	паушал	1		
1.5	Демонтажа постојећег цевног вода ф48,3x2,6mm, дужине 78m, који повезује резервоар и унутрашњу инсталацију, а постављен је у техничком каналу испод травнате површине. Копање рова, обухваћено је предмером грађевинских радова. Позиција обухвата утовар и транспорт демонтираног материјала до места које одреди Инвеститор до 25km удаљености од објекта	паушал	1		
УКУПНО 1 ДЕМОНТАЖНИ РАДОВИ:					



2	Монтажни радови				
2.1	Набавка, утовар на ангажовано возило, испорука и уградња хоризонталног хидроизолизованог резервоара са дуплим плаштом за складиштење лаког лож уља. Хоризонтални резервоар са дуплим плаштом је цилиндричан, хидроизолизован, предвиђен за подземну уградњу, са два ревизиона отвора и испоручује се са припадајућим атестом произвођача, свим потребним цевним прикључцима и контролним прибором за детекцију пропусности резервоара. Позиција обухвата повезивање новог резервоара на постојеће уљне водове, набавку и утакање одговарајуће течности у међупростој под притиском која не мрзне и није агресивна, као и анкер траке, подложне плоче и сав остали потребан спојни материјал. капацитет V=100 m ³ димензије L x Ф ~ 15358 x 2916 mm тежина m=15,65 t	ком	1		

75/86

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner.

Бр	Позиција	Јед. мере	Кол.	Јединична цена	Вредност
2.2	Транспорт, истовар и постављање резервоара на тачно одређену локацију, запремине $V=100m^3$, димензија $L \times \Phi$, 15358 x 2916mm, тежине $m=15,65t$ Позиција обухвата следеће: - Ангжовање тегљача са полуприколицом на вангабаритном превозу на релацији Произвођач резервоара- Смедерево - Обезбеђење свих потребних дозвола за ванредни превоз - Обезбеђење потребне техничке пратње ванредног превоза - Ангажовање аутодизалице на истовару новог, довеженог резервоара и постављање на крајњу позицију; носивост и потребан дохват одредити на основу тежине резервоара и осног растојања дизалице и крајњег положаја резервоара $\sim 12m$. - Обезбеђивање свих потребних дозвола и пратњи за ванредни превоз у локалу.	КОМПЛ	1		
2.3	Пре првог баждарења, потребно је да новоукопани резервоар буде напуњен водом 36 сати (минимална запремина пуњења је 50 тона воде), како би се резервоар под оптерећењем "наместио". Позиција обухвата пуњење резервоара водом, пражњење воде помоћу пумпе, механичко чишћење евентуалних нечистоћа са дна резервоара, као и сушење унутрашњости резервоара у циљу припреме за баждарење резервоара. Потребно је сачинити записник о горе наведеном.	КОМПЛ	1		
2.4	Испорука и монтажа прикључка за пуњење са капом и ланцем 2"	КОМ	1		
2.5	Испорука и монтажа АТ вентила 2"	КОМ	1		
2.6	Испорука и монтажа усисне корпе, комплет са неповратним вентилом DN40	КОМ	1		
2.7	Испорука мерне летве или механичког показивача нивоа. У цену урачунати и баждарења летве по завршетку уградње резервоара	КОМ	1		
2.8	Испорука и монтажа челичних цеви према СРПС Ц.Б5.221 за израду инсталације за лож уље и одушка резервоара. У цену урачунати и материјал за монтажу				
	ф48,3x2,6mm	m	78		
	ф60,3x2,9mm	m	12		
2.9	За сав спојни и заптивни материјал, лукове, рачве, држаче обрачунава се 30% од позиције 7	%	30		
2.10	Испорука и монтажа финог филтера за гориво	КОМ	2		
2.11	Испорука и монтажа лоптастих славина за гориво димензије DN 40 PN6	КОМ	4		
2.12	Испорука и монтажа прирубничког сета DN40 за повезивање новог цевног развода за гориво са разводом у објекту	КОМ	2		
2.13	Набавка, испорука и монтажа изолације цевовода од камене вуне дебљине 50 mm у облози од алуминијумске фолије. Позиција обухвата сав потребан материјал за лепљење и постављање изолације Обрачун се врши по метру ф48,3x2,6mm	m	100		



76/86

Handwritten signature and initials in blue ink.

Бр	Позиција	Јед. мере	Кол.	Јединична цена	Вредност
2.14	Радови на сервису зупчастих пумпи смештених у шахту. Позиција обухвата демонтажу пумпи, сервисирање, поновну монтажу, све трошкове транспорта као и заптивни и везивни материјал за монтажу и пробно пуштање у рад.	ком	2		
2.15	Израда пројекта посебне организације саобраћаја за време извођења радова на мрежи градских саобраћајница. Пројекат се израђује у три истоветна примерка. Документација мора бити израђена и оверена од стране Одговорног пројектанта који поседује лиценцу Инжењерске коморе 370 Одговорни пројектант саобраћаја и саобраћајне сигнализације.	компл.	1		
2.16	Непредвиђени радови по указаној потреби на инсталацији	н.ч.	20		
2.17	Припремно завршни радови: Припремни радови на упознавању и организацији градилишта, транспорт људи и алата. Завршно чишћење простора на ком се врше радови. Пуштање инсталације у рад. Сачинити записник о горе наведеном.	паушал			
УКУПНО МОНТАЖНИ РАДОВИ :					

РЕКАПИТУЛАЦИЈА- МАШИНСКИ РАДОВИ

1	Демонтажни радови				
2	Монтажни радови				
УКУПНО МАШИНСКИ РАДОВИ :					



77/86

Handwritten signatures and initials in blue ink.

ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА



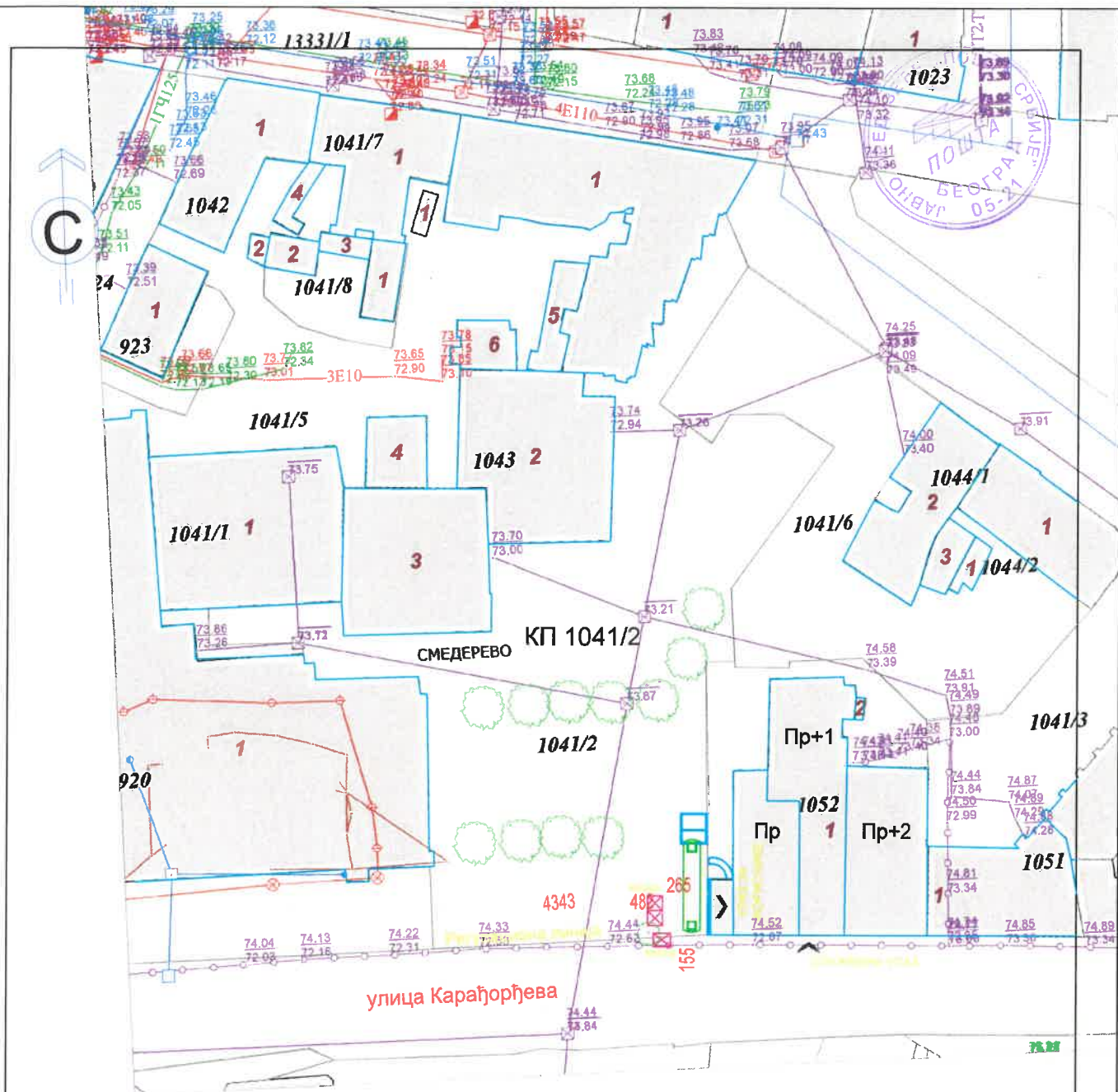
А	АРХИТЕКТОНСКО-ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ	
Б	ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКИ РАДОВИ	
Ц	МАШИНСКИ РАДОВИ	
УКУПНО		

ПОНУЂАЧ:

М.П. _____

78/86

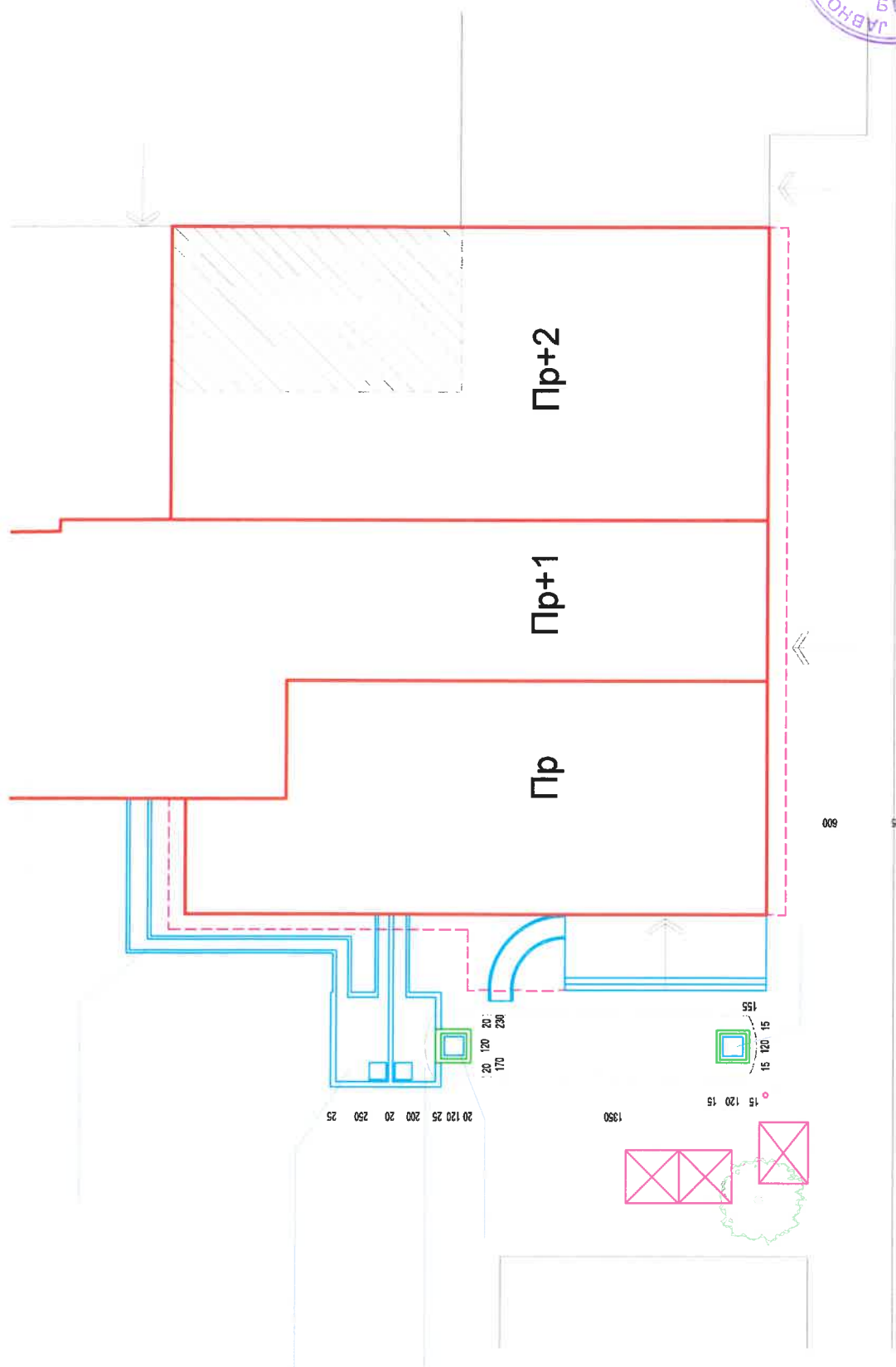
78/86
РТБ а



Инвеститор	ЈП "Пошта Србије" Таковска 2, Београд		Објекат	РЕЗЕРВОАР ЗА СМЕШТАЈ ГОРИВА К.О. Смедерево, Кат.парцела 1041/2 улица Карађорђева 10					
Пројекат	 Јавно предузеће "Пошта Србије"			Београд, Таковска 2					
	РАДОВИ НА ЗАМЕНИ РЕЗЕРВОАРА ЗА СМЕШТАЈ ГОРИВА								
Одговорни пројектант	Јасмина Рапајић, дипл.инж.арх.			ПАРАФ		МЛП			
Број лиценце	300 Г953 08								
Цртеж	СИТУАЦИОНИ ПЛАН								
М				Датум	јануар 2019.		Размера	1 : 1000	Бр.листа

79/86

20.1.19
РБМ

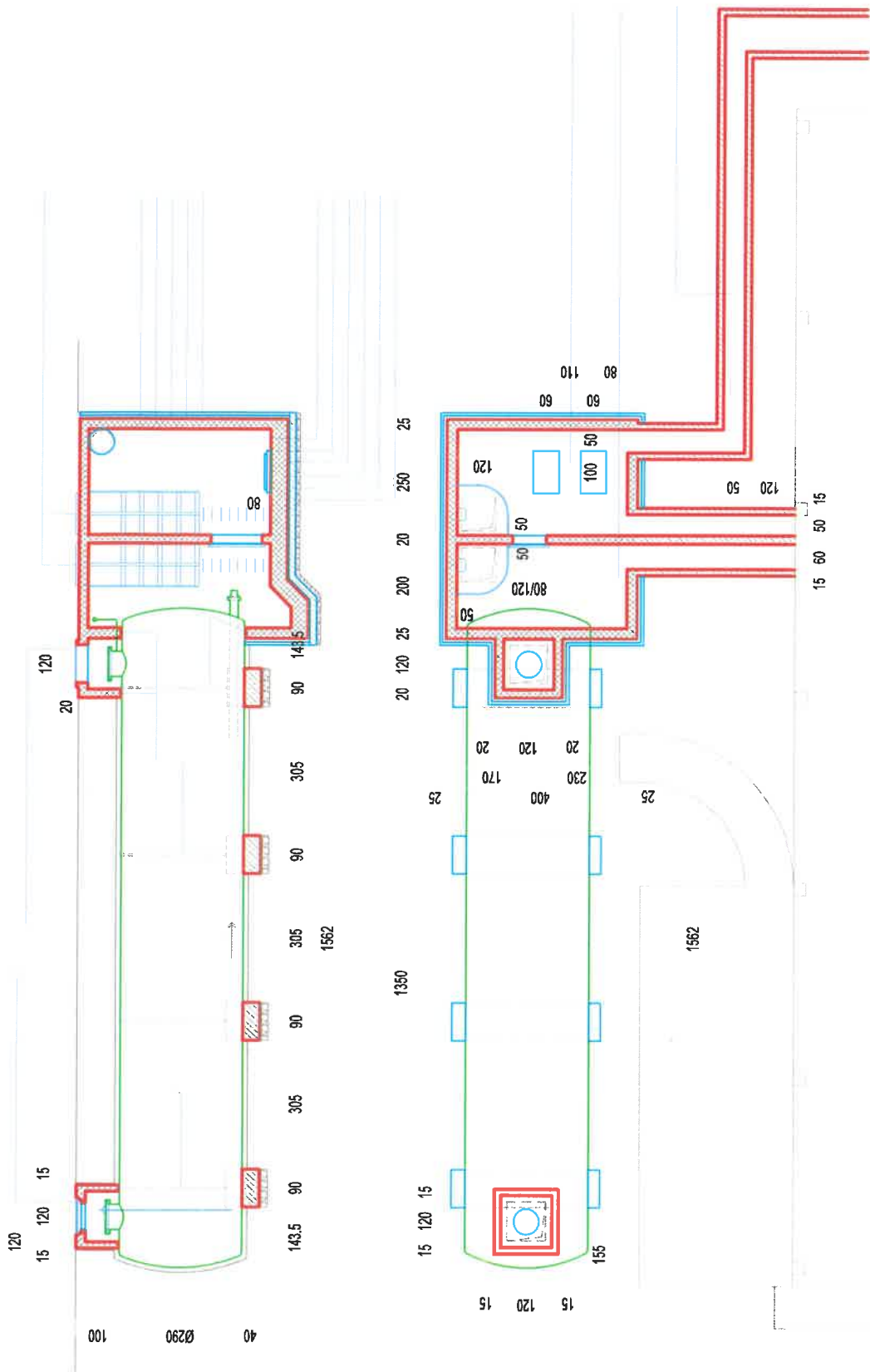


Инвеститор	ЈП "Пошта Србије" Таковска 2, Београд	Објекат	РЕЗЕРВОАР ЗА СМЕШТАЈ ГОРИВА К.О. Смедерево, Кат.парцела 104/1/2 улица Карађорђева 10
Проектант	Јавно предузеће "Пошта Србије" Београд, Таковска 2		
РАДОВИ НА ЗАМЕНИ РЕЗЕРВОАРА ЗА СМЕШТАЈ ГОРИВА			
Одговорни пројектант	Јасмина Рапајић, дипл.инж.арх.	ПАРЦЕЛ	МПП
Број лиценце	300 G953 08		
Цртеж	ДИСПОЗИЦИЈА РЕЗЕРВОАРА - ново стање		
АГ		Датум	јануар 2019.
		Размера	1 : 200
		Вр.Листа	3/4

улица Карађорђева

80/86

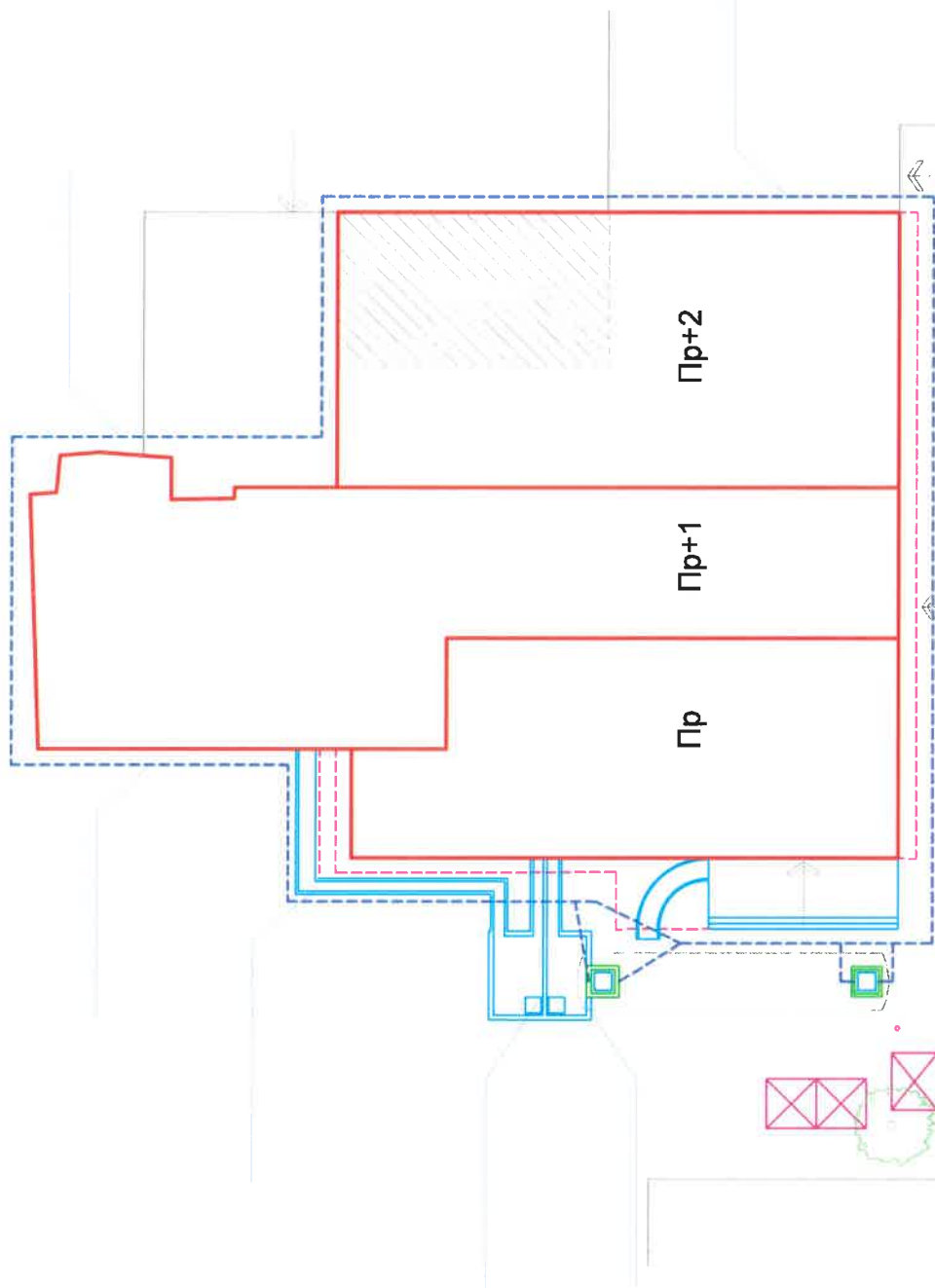
Handwritten signature and date: 12.1.2019.



81/86

20.12.19
17.12.19
20.12.19

Инвеститор	ЈП "Пошта Србије" Таковска 2, Београд	Објект	РЕЗЕРВОАР ЗА СМЕШТАЈ ГОРИВА К.О. Смедерево, Кат.парцела 1041/2 улица Карађорђева 10
Проектант	Јавно предузеће "Пошта Србије" Београд, Таковска 2		
Одговорни проектант	Јасмина Рапајић, дипл.инж.арх.	ПАРЧЕ	РАДОВИ НА ЗАМЕНИ РЕЗЕРВОАРА ЗА СМЕШТАЈ ГОРИВА
Број лиценце	300 G953 08	МПП	05-21
Цртеж	МАЗУТАРА И РЕЗЕРВОАР - ново стање		
АГ	Датум	Размера	Бр.листа
	јануар 2019.	1 : 100	4/4

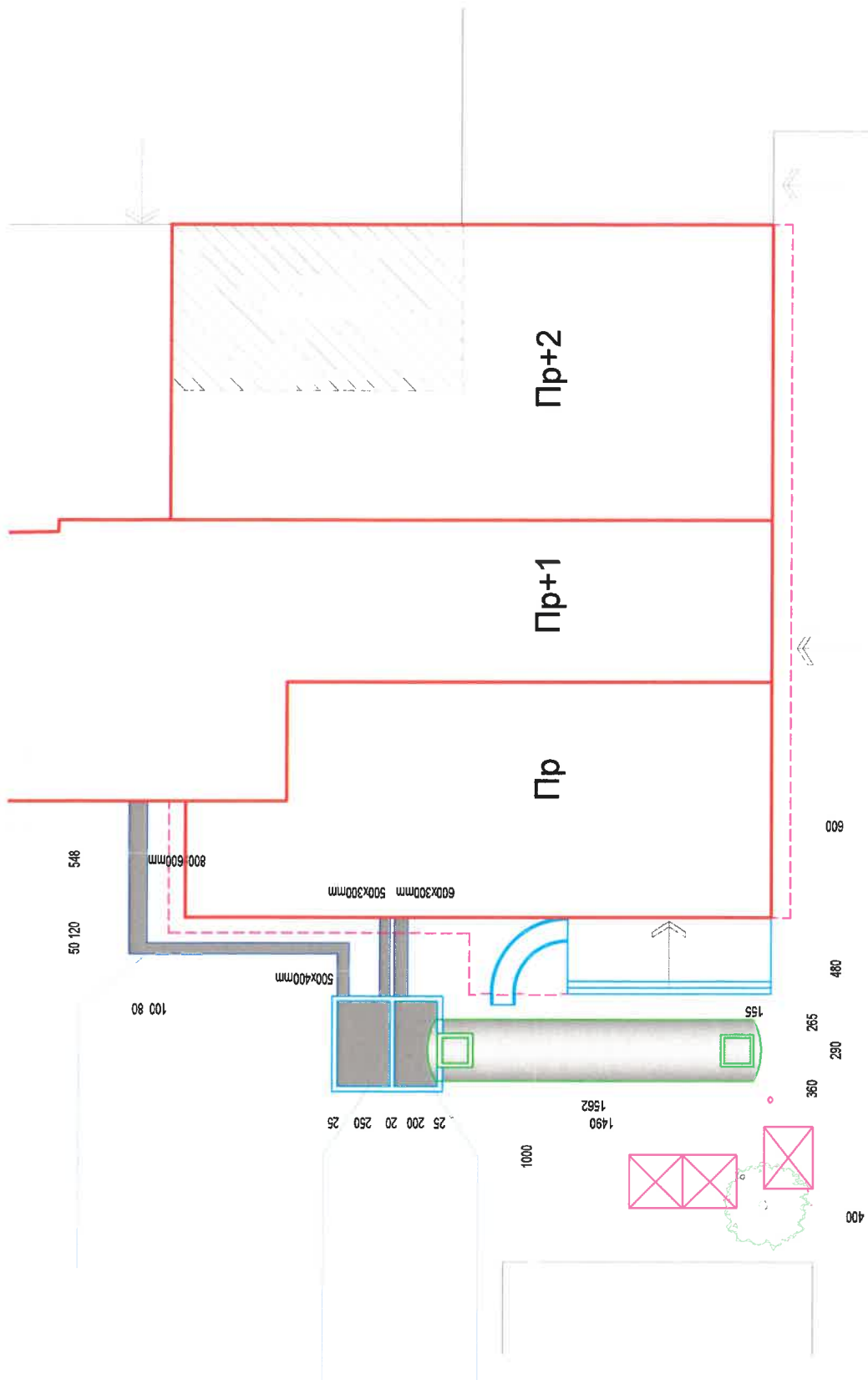


82/86

24.12.19
2019

Инвеститор	ЈП "Пошта Србије" Таковска 2, Београд	Објект	РЕЗЕРВОАР ЗА СМЕШТАЈ ГОРИВА К.О. Смедерево, Кат. парцела 1041/2 улица Карађорђева 10
Проект	ЈП "ПОШТА" Јавно предузеће "Пошта Србије" Београд, Таковска 2		
РАДОВИ НА ЗАМЕНИ РЕЗЕРВОАРА ЗА СМЕШТАЈ ГОРИВА			
Одговорни пројектант	РАДОМИР ЈОВАНОВИЋ, дипл.инж.ел.	ПАР.Ф	МПП
Број лиценце	350 Ј510 10		
Цртеж	СИСТЕМ УЗЕМЉЕЊА РЕЗЕРВОАРА - НОВО СТАЊЕ		
Е		Датум	јануар 2019.
		Размера	1 : 250
		Бр. листа	2/2

улица Карађорђева

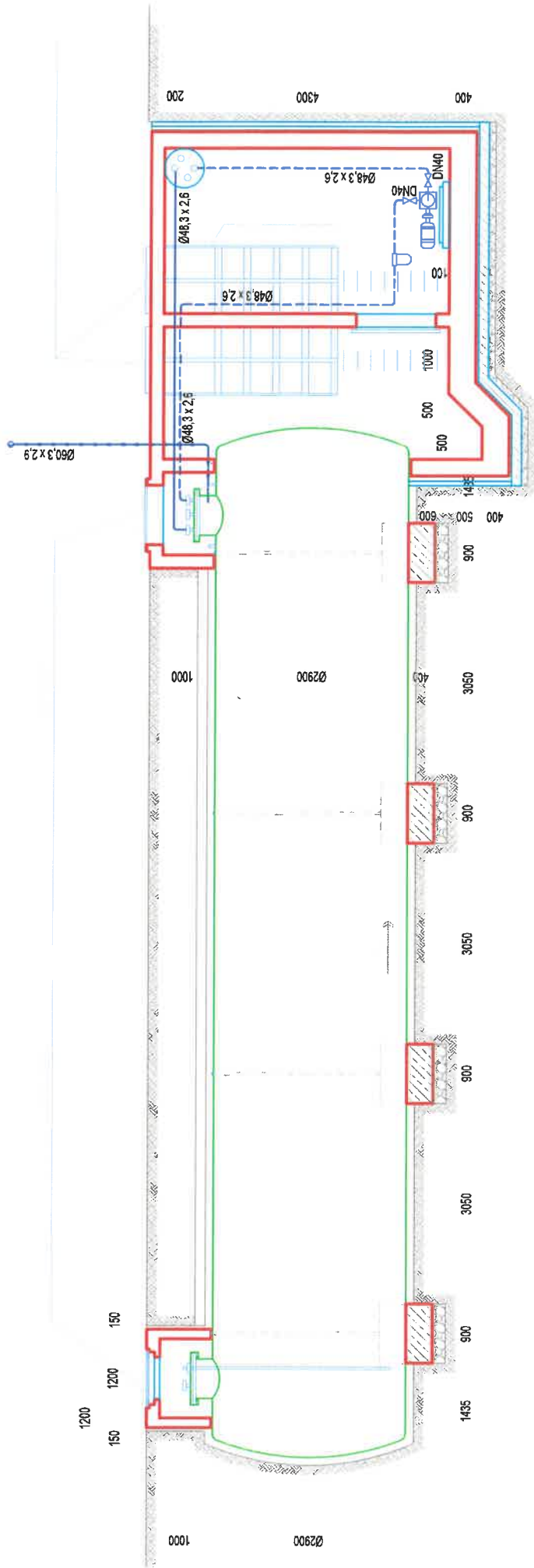


Инвеститор	ЈП "Пошта Србије" Таковска 2, Београд	Објект	РЕЗЕРВОАР ЗА СМЕШТАЈ ГОРИВА К.О. Смедерево, Кат.парцела 1041/2 улица Карађорђева 10
Проект	Јавно предузеће "Пошта Србије" Београд, Таковска 2		
Одговорни пројектант	Снежана Вуканац, дипл.инж.маш.	РАДОВИ НА ЗАМЕНИ РЕЗЕРВОАРА ЗА СМЕШТАЈ ГОРИВА	
Број лиценце	330 Е990 07	МПП	
Цртеж	ОСНОВА РЕЗЕРВОАРА - новопроектовано стање		
М	Датум		
јануар 2019.			Размера
1 : 200			Бр.листа
5/7			

улица Карађорђева

83/86

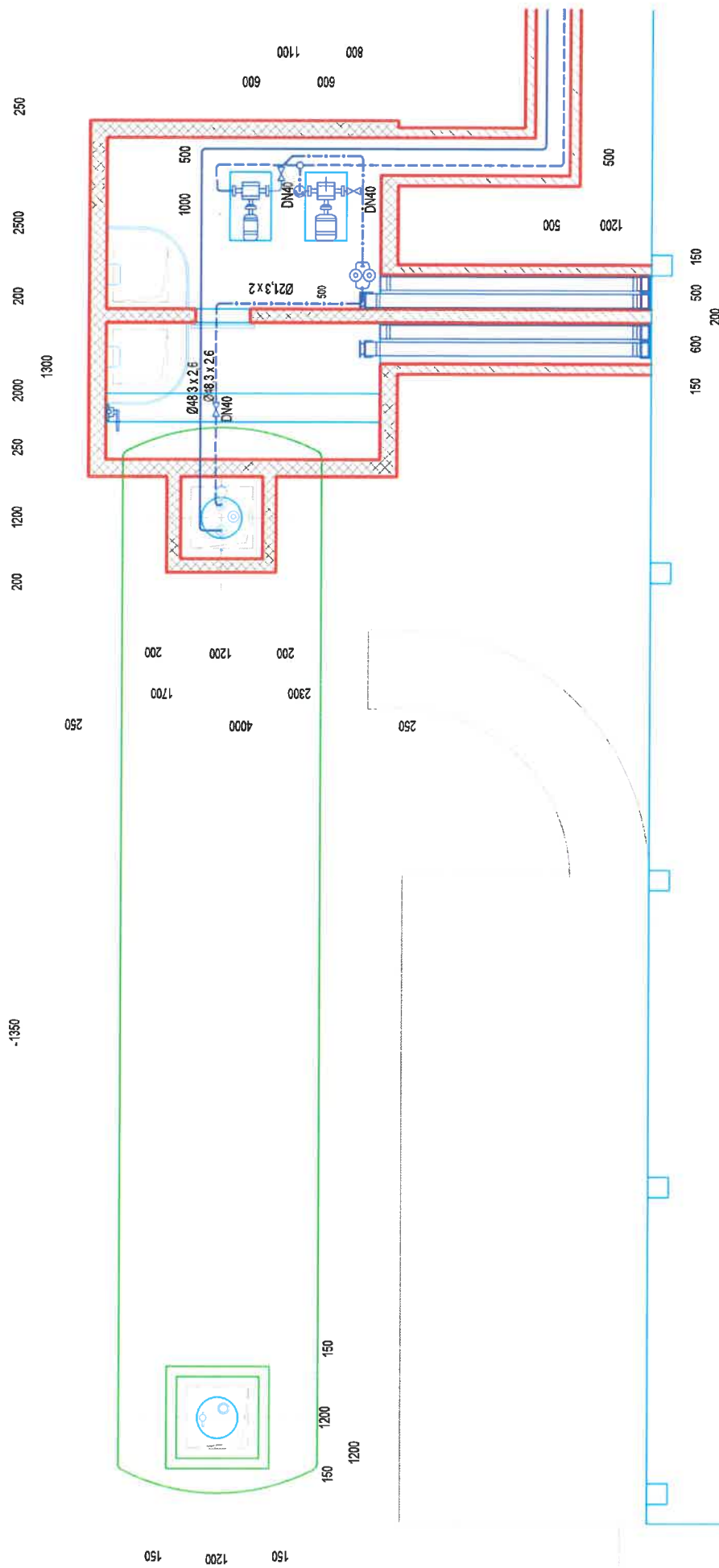
83/86



84/86

84/86

Инвеститор	ЈП "Пошта Србије" Таковска 2, Београд	Објект	РЕЗЕРВОАР ЗА СМЕШТАЈ ГОРИВА К.О. Смедерево, Кат.парцела 1041/2 улица Карађорђева 10
Проектант	Јавно предузеће "Пошта Србије" Београд, Таковска 2		
Одговорни проектант	Снежана Вуканац, дипл.инж.маш.	ПАРАФ	РАДОВИ НА ЗАМЕНИ РЕЗЕРВОАРА ЗА СМЕШТАЈ ГОРИВА
Број лиценце	330 Е990 07	МЛП	Београд, Таковска 2
Цртеж	ПРЕСЕК РЕЗЕРВОАРА - новопроектовано стање		
М	Датум	Јануар 2019.	1 : 60
	Бр.лист	7	17



Инвеститор	ЈП "Пошта Србије" Таковска 2, Београд		Објект	РЕЗЕРВОАР ЗА СМЕШТАЈ ГОРИВА К.О. Смедерево, Кат.парцела 1041/2 улица Карађорђева 10	
Пројекат	 ПОШТА		Јавно предузеће "Пошта Србије"		Београд, Таковска 2
Одговорни пројектант			Снежана Вуканец, дипл.инж.маш.		ПЛАФ
Број лиценце			330 Е990 07		
Листаж			ОСНОВА РЕЗЕРВОАРА - новопроектовано стање		
М			Датум		јануар 2019.
			Размера		1 : 60
			Бр. листа		67

85/86

27/12/19

ГАНТОГРАМ																																													
Радови на замени резервоара за гориво																																													
	Д А Н И																																												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45
1	АГ радови																																												
2	Електроенергетски радови																																												
3	Машински радови																																												
	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90

[illegible]

ГАНТОГРАМ																																													
Радови на замени резервоара за гориво																																													
	Д А Н И																																												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45
1	АГ радови																																												
2	Електроенергетски радови																																												
3	Машински радови																																												
	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90

[illegible]

86/26

ПОЛУЧАЧ:



211 12
PTB A