



ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ПОШТА СРБИЈЕ",
РРЈ "Смедерево, Пожаревац, Зајечар, Бор"
Смедерево, Карађорђева 10
www.posta.rs

Број: 2019-172734/6

Датум: 04.11.2019.године

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности
Услуга организовање дечије представе поводом новогодишњих празника

Бр. ЈН: 272/2019



САДРЖАЈ:

1. Општи подаци о јавној набавци	стр. 3
2. Подаци о предмету јавне набавке.....	стр.3
3. Техничке карактеристике (спецификације).....	стр. 4
4. Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75.Закона и упутство како се доказује испуњеност услова	стр.7
4.1. Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75.Закона.....	стр.7
4.2. Упутство како се доказује испуњеност услова.....	стр.7
4.3. Образац изјаве понуђача.....	стр.8
4.4.Образац изјаве подизвођача.....	стр.9
5. Упутство понуђачима како да сачине понуду.....	стр.10
6. Образац понуде	стр.18
7. Модел уговора.....	стр.30
8. Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни.....	стр.34
9. Образац трошкова припреме понуде.....	стр. 37
10. Образац изјаве о независној понуди.....	стр.38

и
З
З



1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Јавно предузеће „Пошта Србије“ Регионалан радна јединица „Смедерево, Пожаревац, Зајечар, Бор“ (у даљем тексту: Наручилац), Карађорђева 10, 11300 Смедерево, ПAK 230129 на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке и интернет страници www.posta.rs објавило је позив за подношење понуда у поступку јавне набавке мале вредности услуге.

Предметна јавна набавка биће спроведена у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015; у даљем тексту: Закон), и другим важећим прописима из ове области.

Предмет јавне набавке је Услуга организовања дечије представе поводом новогодишњих празника, број ЈН : 272/2019, за потребе Наручиоца.

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци мале вредности.

За спровођење поступка јавне набавке надлежна је РРЈ „Смедерево, Пожаревац, Зајечар, Бор“, број fax-а 026/634-011.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке је : услуга организовања дечије представе поводом новогодишњих празника, број ЈН : 272/2019.

Назив и ознака из општег речника набавке: Услуге забаве- 92300000-4

Јавна набавка спроводи се по следећим партијама:

Партија 1- Услуга организовања дечије представе поводом новогодишњих празника
- Седиште РРЈ Смедерево (за општину Смедерево) -општи речник набавке: услуга забаве -92300000-4.

Партија 2- Услуга организовања дечије представе поводом новогодишњих празника
- Седиште РРЈ Смедерево (за општине Велика Плана и Смедеревска Паланка) -општи речник набавке: услуга забаве -92300000-4.

Партија 3- Услуга организовања дечије представе поводом новогодишњих празника
-Подручна јединица вишег ранга Пожаревац -општи речник набавке: услуга забаве -92300000-4.

Понуђач може поднети понуду за једну или више партија. У случају да један понуђач доставља понуду за више партија доставља један коверат са траженом документацијом.

Понуда за сваку партију мора бити поднета на начин који ће омогућити оцењивање сваке партије посебно,



3. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА)

3.1 Партија 1: Услуга организовања дечије представе поводом новогодишњих празника - Седиште РРЈ Смедерево (за општину Смедерево)

Услугу је потребно извршити у периоду од 16.12.2019. године до 28.12.2019. године, у интервалу од 17:00 до 19:00 часова. Место организовања представе је Смедерево.

Представа може да се организује и у једном термину (уколико су за то испуњени услови у погледу простора у коме ће се представа одржати) или у више термина уколико простор где ће се одржати представа нема довољан број седећих места.

Понуђач је дужан да обезбеди простор у коме ће се одржати представа, као и сву пратећу опрему, костимографију и глумце.

Минимално време трајања представе: 30 минута.

Понуђач је дужан да обезбеди предметну услугу која подразумева одговарајући новогодишњи програм. Садржај представе треба да је у новогодишњем духу и прилагођен деци узраста до 10 (десет) година живота. Понуђач је у обавези да уз понуду да кратак опис представе и број глумаца. Садржај представе треба да буде у духу новогодишњих празника, прилагођен деци узраста до 10 (десет) година.

Понуђач је дужан да обезбеди фотографисање деце са ДЕДА МРАЗОМ. Понуђач се обавезује да у цену урачуна и цену једне фотографије.

Број деце за коју треба организовати представу до 10 година је 63 с тим што улазница за представу важи за једно дете у пратњи једног родитеља.

Понуђач је у обавези да на свакој улазници назначи датум и време почетка представе, као и да исте достави на адресу Наручиоца услуге приликом закључења уговора за предметну услугу.

Представа ће се организовати у просторијама понуђача у Смедереву.

Место и датум

М.П.

Понуђач

не
Р
ЗЈ



3.2 Партија 2: Услуга организовања дечије представе поводом новогодишњих празника - Седиште РРЈ Смедерево (за општине Велика Плана и Смедеревска Паланка)

Услугу је потребно извршити у периоду од 16.12.2019. године до 28.12.2019. године, у интервалу од 17:00 до 19:00 часова. Место организовања представе је Велика Плана или Смедеревска Паланка.

Представа може да се организује и у једном термину (уколико су за то испуњени услови у погледу простора у коме ће се представа одржати) или у више термина уколико простор где ће се одржати представа нема довољан број седећих места.

Понуђач је дужан да обезбеди простор у коме ће се одржати представа, као и сву пратећу опрему, костимографију и глумце.

Минимално време трајања представе: 30 минута.

Понуђач је дужан да обезбеди предметну услугу која подразумева одговарајући новогодишњи програм. Садржај представе треба да је у новогодишњем духу и прилагођен деци узраста до 10 (десет) година живота. Понуђач је у обавези да уз понуду да кратак опис представе и број глумаца. Садржај представе треба да буде у духу новогодишњих празника, прилагођен деци узраста до 10 (десет) година.

Понуђач је дужан да обезбеди фотографисање деце са ДЕДА МРАЗОМ. Понуђач се обавезује да у цену урачуна и цену једне фотографије.

Број деце за коју треба организовати представу до 10 година је 45 с тим што улазница за представу важи за једно дете у пратњи једног родитеља.

Понуђач је у обавези да на свакој улазници назначи датум и време почетка представе, као и да исте достави на адресу Наручиоца услуге приликом закључења уговора за предметну услугу.

Представа ће се организовати у просторијама понуђача у Великој Плани или Смедеревској Паланци.

Место и датум

М.П.

Понуђач

м
ф
КЈ



**3.3. Партија 3: Услуга организовања дечије представе поводом новогодишњих празника
- Подручна јединица вишег ранга Пожаревац**

Услугу је потребно извршити у периоду од 16.12.2019. године до 28.12.2019. године, у интервалу од 17:00 до 19:00 часова. Место организовања представе је Пожаревац.

Представа може да се организује и у једном термину (уколико су за то испуњени услови у погледу простора у коме ће се представа одржати) или у више термина уколико простор где ће се одржати представа нема довољан број седећих места.

Понуђач је дужан да обезбеди простор у коме ће се одржати представа, као и сву пратећу опрему, костимографију и глумце.

Минимално време трајања представе: 30 минута.

Понуђач је дужан да обезбеди предметну услугу која подразумева одговарајући новогодишњи програм. Садржај представе треба да је у новогодишњем духу и прилагођен деци узраста до 10 (десет) година живота. Понуђач је у обавези да уз понуду да кратак опис представе и број глумаца. Садржај представе треба да буде у духу новогодишњих празника, прилагођен деци узраста до 10 (десет) година.

Понуђач је дужан да обезбеди фотографисање деце са ДЕДА МРАЗОМ. Понуђач се обавезује да у цену урачуна и цену једне фотографије.

Број деце за коју треба организовати представу до 10 година је 140 с тим што улазница за представу важи за једно дете у пратњи једног родитеља.

Понуђач је у обавези да на свакој улазници назначи датум и време почетка представе, као и да исте достави на адресу Наручиоца услуге приликом закључења уговора за предметну услугу.

Представа ће се одржати у просторијама понуђача у Пожаревацу.

Место и датум

М.П.

Понуђач

Handwritten signature or initials in blue ink.



4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

4.1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75.

4.1.1. Понуђач, да би учествовао у предметном поступку јавне набавке, мора да испуњава обавезне услове прописане чланом 75. став 1. Закона:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар ;
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре ;
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији ;
4. Да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада , заштити животне средине , као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава обавезне услове .

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава обавезне услове.

4.2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

4.2.1. Понуђач је дужан да достави следеће доказе (документа) којима доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. Закона :

1. Изјаву, дату под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, о испуњености услова из члана 75. Закона, утврђених конкурсном документацијом попуњену, потписану од стране овлашћеног лица понуђача и оверену печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити оверена печатом и потписана од стране овлашћених лица сваког понуђача из групе понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, односно услове од 1) до 4) из Изјаве .

Уколико понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да за подизвођача достави Изјаву подизвођача, дату под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, о испуњености услова утврђених конкурсном документацијом, попуњену, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.



4.3 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да је
понуђач / члан групе понуђача

_____ (пословно име или скраћени назив и седиште понуђача, односно сваког члана групе понуђача)

У поступку јавне набавке услуга организовања дечије представе поводом новогодишњих празника бр. ЈН : 272/2019, испуњава услове из члана 75. Закона:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар ;
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре ;
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
4. Да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада , заштити животне средине, **као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;**

Место : _____

М.П.

ПОНУЂАЧ

Датум : _____

(потпис овлашћеног лица)

м
ф
20



4.4 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Да је

_____ (пословно име или скраћени назив и седиште подизвођача)

У поступку јавне набавке услуга организовања дечије представе поводом новогодишњих празника бр. ЈН : 272/2019, испуњава све обавезне услове из члана 75. Закона:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар ;
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре ;
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији ;
4. Да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада , заштити животне средине, **као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;**

М.П.

ПОДИЗВОЂАЧ

Место : _____

Датум : _____

(потпис овлашћеног лица)

Ш
З
КД



5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Сагласно члану 61. став 4. тачка 1. Закона, према упутству Наручиоца, понуђач треба да сачини понуду.

5.1 Понуде се припремају и подносе у складу са позивом Наручиоца и овом конкурсном документацијом. Понуђач подноси понуду, непосредно или путем поште, у затвореној коверти или кутији, овереној печатом, на адресу Наручиоца: Јавно предузеће "Пошта Србије" Београд, РРЈ „Смедерево, Пожаревац, Зајечар, Бор“, Карађорђева бр.10, 11300 Смедерево (у даљем тексту: адреса Наручиоца), у року од 10 (десет) дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, односно до ЧЕТВРТАК, 14.11.2019.год., најкасније до 10 часова, са назнаком: „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ ОРГАНИЗОВАЊА ДЕЧИЈЕ ПРЕДСТАВЕ ПОВОДОМ НОВОГОДИШЊИХ ПРАЗНИКА, БРОЈ ЈН: 272/2019, ПАРТИЈА _____ – НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ СЕДНИЦЕ ЗА ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА“. На полеђини коверте односно кутије, мора бити назначен назив и адреса понуђача. Понуда мора бити затворена на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Понуда са варијантама није дозвољена. Благовременим се сматрају понуде које су, примљене од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

5.2. Понуђач може да поднесе само једну понуду.

5.3. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

5.4. У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. Понуђач подноси измену, допуну или опозов понуде, на начин који је одређен за подношење понуде, на адресу Наручиоца, са назнаком „ИЗМЕНА/ ДОПУНА/ ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ ОРГАНИЗОВАЊА ДЕЧИЈЕ ПРЕДСТАВЕ ПОВОДОМ НОВОГОДИШЊИХ ПРАЗНИКА, БРОЈ ЈН: 272/2019, ПАРТИЈА _____ – НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ СЕДНИЦЕ ЗА ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА“.

5.5. Рокови у поступку јавне набавке биће рачунати према датуму објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке.

Рачунање рока се врши тако што се, као први дан рока, узима први наредни дан од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки Управе за јавну набавку. Уколико је последњи дан рока нерадни дан (субота, недеља и државни празник), рок истиче првог наредног радног дана.

5.6. Понуде ће бити отворене јавно у ЧЕТВРТАК, 14.11.2019.год. у 10:30 часова, на адреси Наручиоца. Представници понуђача, који ће присуствовати јавном отварању понуда, морају да приложе писано овлашћење издато од стране директора предузећа за учешће у поступку отварања понуда са јасном назнаком да се овлашћење односи на предметну набавку.

У поступку отварања понуда, активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача.

НЕ
ОП
ЗЕ



Форма и језик понуде: Понуда мора бити у писаном облику, на српском језику, оригинал, на достављеним или преузетим обрасцима из конкурсне документације, јасна и недвосмислена. Понуђач гарантује, да је понуда коју подноси, дата на основу конкурсне документације која му је достављена или коју је преузео са Портала јавних набавки, односно интернет странице Наручиоца са оним садржајем који је на наведеним интернет страницама објављен, непромењеног садржаја, о чему потписује Изјаву (Образац 5.20).

5.7. Пожељно је да свака страна понуде буде нумерисана од стране понуђача при врху стране, и то на следећи начин: број стране /укупан број страна.

Пожељно је да свака страна понуде буде оверена печатом понуђача у дољем левом углу (осим оних образаца који су већ оверени печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача).

Уколико понуда садржи документ на страном језику, обавезно је уз документ доставити и превод на српски језик оверен од стране судског тумача. У случају спора релевантна је верзија конкурсне документације на српском језику.

У случају да понуђач приликом попуњавања понуде треба да исправи неки свој погрешно уписани податак, потребно је да исправку овери печатом.

5.8. Понуда мора да садржи:

- 1. Техничке карактеристике (спецификације)**- оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица Понуђача (Одељак 3. Конкурсне документације);
- 2. Образац понуде** – попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица Понуђача (Одељак 6. Конкурсне документације);
- 3. Изјаву Понуђача из поделјка 4.3. Конкурсне документације**- попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица Понуђача;
- 4. Модел уговора из Одељка 7. Конкурсне документације** - попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица, чиме Понуђач потврђује да прихвата услове из Модела уговора;
- 5. Образац структуре понуђене цене** - попуњен у складу са упутством из одељка 8. Конкурсне документације, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица;
- 6. Изјаву о непромењеном садржају конкурсне документације из Одељка 5.20.** Конкурсне документације — попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица Понуђача;
- 7. Изјаву о независној понуди, из Одељка 10. Конкурсне документације** — попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица Понуђача;

м
ф
27



5.8.1. Образац понуде понуђач мора попунити тако да садржи: опште податке о понуђачу, податке о томе да ли се понуда подноси самостално или као заједничка понуда или као понуда са подизвођачем, као и све друге захтеване податке, које је Наручилац навео у обрасцу понуде (Одељак 6. Конкурсне документације). **Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.**

Уколико понуђач извршење дела набавке повери већем броју подизвођача, потребно је да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, који је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.

5.8.2. Понуђач може у оквиру понуде, да достави **Образац трошкова припреме понуда (Одељак 8. Конкурсне документације)**, у коме ће исказати укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Уколико понуђач доставља Образац трошкова припреме понуда, исти мора бити попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица.

5.8.3. Понуде са варијантама нису дозвољене.

5.8.4. Изјавом о независној понуди из одељка 9. Конкурсне документације, понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима. Изјава о независној понуди мора бити попуњена, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица.

5.8.5. Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр.Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл.75.ст.2 Закона,...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу) , наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81.Закона.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који подносе заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу .

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.



Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

5.8.6. Понуђач је дужан да уколико ангажује подизвођача, у својој понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача и назив подизвођача. Уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору. Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

5.9. Захтеви набавке:

1. Цена мора бити изражена у динарима.

У цену услуге су урачунати сви пратећи и зависни трошкови без ПДВ-а.

Цена је фиксна и не може се мењати.

2. Начин и рок плаћања: у року од минимум 15 (петнаест), а максимум до 42 (четрдест два) дана од дана извршења услуге и пријема рачуна, а на основу достављеног рачуна овереног од стране овлашћеног лица Наручиоца.

3. Период извршења услуге : услугу је потребно извршити у једном од термина у периоду од 16.12.-28.12.2019. год у интервалу од 17:00 до 19:00 часова.

4. Место извршења услуге :

За Партију 1 - град Смедерево,

За Партију 2 – градови Велика Плана или Смедеревска Паланка и

За Партију 3- град Пожаревац.

5. Важење понуде: 60 (шездесет) дана од дана јавног отварања понуда.

6. Минимално време трајања представе : 30 минута.

7. Оквирни број улазница:

За Партију 1 – 63 комада,

За Партију 2 - 45 комада и

За Партију 3- 140 комада.

Улазница важи за једно дете у пратњи једног родитеља.

8. Понуђач је у обавези да на свакој улазници назначи датум и време почетка представе као и да исте достави на адресу Наручиоца услуге приликом закључења уговора за предметну услугу.

9. Рок извршења услуге: Термин пружања услуге биће усаглашен између Пружаоца и Корисника услуге и прецизно дефинисан Налогом за набавку.

10. Начин спровођења контроле: Контролу спроводи комисија за квалитативни пријем сачињавањем и потписивањем Записника о извршеној услузи организовања новогодишње представе за сваку партију посебно.



5.10 Заштита података: Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди, одбије давање информације која би значила поврду поверљивости података добијених у понуди, чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у горњем десном углу садрже назнаку: "ПОВЕРЉИВО". Ако се поверљивим сматра само одређени податак у документу, поверљив део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити стављена ознака: "ПОВЕРЉИВО". Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

5.11. Критеријум за оцену понуда је „ најнижа понуђена цена по партији“.

У случају да два или више понуђача понуде исту цену, повољнијом ће се сматрати понуда оног понуђача који понуди дужи рок плаћања.

5.12. Средства финансијског обезбеђења

Средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла (важи за све партије):

Изабрани најповољнији понуђач се обавезује да у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора достави **бланко сопствену меницу као гаранцију за добро извршење посла.**

Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије . Бланко сопствена меница треба да буде оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица за заступање. Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено **менично овлашћење-писмо** , на име доброг извршења посла и са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без обрачунаог ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена и **копија картона депонованих потписа**, који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу -писму. У случају промене лица за заступање овлашћеног за заступање менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу -писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

Понуђач је дужан да достави наведено средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Ако се у току реализације уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, мора се продужити важење средства финансијског обезбеђења, најкасније 5(пет) дана пре истека важећег.

Рок важења средства финансијског обезбеђења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана реализације укупне уговорене вредности.

У случају да понуђач не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са закљученим уговором , изврши их делимично, касни са извршењем уговорених обавеза или уколико ангажује као подизвођача, лице које није навео у понуди, Наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења.



Наручилац неће активирати средство финансијског обезбеђења и неће раскинути уговор, уколико понуђач ангажује као подизвођача лице које није навео у понуди, ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача, лице које није навео у поднетој понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца. У том случају Наручилац неће активирати средство финансијског обезбеђења.

По извршењу уговорних обавеза Понуђача, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла ће бити враћено, на захтев Понуђача.

5.13. Наручилац може после отварања понуда, да захтева од понуђача писаним путем, додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац **не може** да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда каја је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуде.

У случају разлике између јединичне и укупне цене меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5.14. Наручилац задржава право провере достављене документације.

Уколико Наручилац утврди да је понуђач доставио неистините податке, биће искључен из даљег разматрања.

5.15. Негативне референце: Наручилац ће одбити понуду уколико поседује било који доказ наведен у члану 82. Закона.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из ства 3. тачка 1. наведеног члана, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет набавке истоврсан.

5.16. Наручилац ће Одлуку о додели уговора, донети у року до 10(десет) дана од дана отварања понуда.

О донетој одлуци сви понуђачи ће бити обавештени у складу са Законом.

Одлука о додели уговора биће објављена на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке и интернет страници www.posta.rs у року од 3 (три) дана од дана доношења.

5.17 Наручилац може да закључи уговор о јавној набавци након доношења одлуке о додели уговора и ако у року из члана 149. став 6. Закона, није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен.

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци у складу са чланом 112. став 2. Закона.



5.18 Свако лице које има интерес да закључи уговор о конкретној јавној набавци, а сматра да поступак није у свему спроведен у складу са Законом и важећим прописима, може Наручиоцу поднети **захтев за заштиту права** у току целог поступка јавне набавке против сваке радње Наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено. Захтев за заштиту права може се поднети у роковима и на начин предвиђеним чланом 149. Закона. Обавезна је уплата таксе у износу предвиђеном у члану 156. Закона, на текући рачун бр. 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на бр. 97 50-016, сврха: републичка административна такса, корисник: буџет РС.

5.19 Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. Закона, односно путем поште на адреси Наручиоца Карађорђева 10, Смедерево, електронске поште (e-mail: rjsmederevo@jp.ptt.rs), или путем факса (број: 026/634-011), сваког радног дана у времену од 08:00 до 15:00 часова.

5.20. Заинтересовано лице је у обавези да у року од 3 (три) дана од дана преузимања конкурсне документације обавести Наручиоца о броју телефакса и e-mail адреси, на које Наручилац може доставити захтеване информације и додатна појашњења.

Напомена: Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

Handwritten signature or initials in blue ink.



5.20 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕПРОМЕЊЕНОМ САДРЖАЈУ
КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Понуђач гарантује да је понуда коју подноси за јавну набавку Услуга организовања дечије представе поводом новогодишњих празника за децу запослених у РРЈ „Смедерево,Пожаревац,Зајечар,Бор“ за 2019.годину, број ЈН: 272/2019, Наручиоца Јавно предузеће "Пошта Србије" Београд РРЈ “Смедерево, Пожаревац, Зајечар,Бор“, дата на основу конкурсне документације коју је преузео са Портала јавних набавки, односно интернет странице Наручиоца са оним садржајем који је на наведеним интернет страницама објављен.

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

ни
ф
КД



6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПРЕДМЕТ: Понуда за јавну набавку мале вредности Услуга организовања дечије представе поводом новогодишњих празника, број ЈН 272/2019

Партија 1: Услуга организовање дечије представе поводом новогодишњих празника - Седиште РРЈ Смедерево (за општину Смедерево)

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. Назив понуђача (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра): _____
2. Адреса седишта: _____
3. Матични број: _____
4. ПИБ: _____
5. Одговорно лице: _____
6. Особа за контакт: _____
7. Телефон: _____
8. Величина правног лица (заокружити): а) микро ; б) мало; в) средње; г) велико _____
9. Текући рачун: _____
10. Назив банке: _____

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.



ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1. Назив подизвођача (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра):

2. Адреса седишта: _____
3. Матични број: _____
4. ПИБ: _____
5. Одговорно лице: _____
6. Особа за контакт: _____
7. Телефон: _____
8. Величина правног лица (заокружити): а) микро ; б) мало; в) средње; г) велико _____
9. Текући рачун: _____
10. Назив банке: _____

НАПОМЕНА: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, неопходно да попуни наведене податке за подизвођача.

Уколико понуђач подноси понуду са више подизвођача у обавези је да копира ову страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.

Handwritten signature and number 27

ПОНУДА БРОЈ _____

Р.б р.	Назив услуге	Цена за једну представу у динарима без ПДВ-а	Укупан број представа	Укупна вредност услуге у динарима без ПДВ-а
1.	Услуга организовања дечије представе поводом новогодишњих празника у Смедереву			
УКУПНО ЗА ПАРТИЈУ 1				

Начин и рок плаћања: у року од _____ дана од дана службеног пријема рачуна (минимално 15 (петнаест) дана а максимално 42(четрдесетдва)).

Период извршења услуге - Услугу је потребно извршити у временском периоду од 16.12.2019. године до 28.12.2019. године ., у интервалу од 17: 00 до 19:00 часова..

Место извршења услуге: У просторијама понуђача услуге у Смедереву.

Важење понуде: 60(шездесет) дана од дана јавног отварања понуда.

Рок извршења услуге: Термин пружања услуге биће усаглашен између Пружаоца и Корисника услуге и прецизно дефинисан Налогом за набавку

Назив представе: _____ (уписати назив).

КС
ЖД



Трајање представе : _____ (уписати број минута).

Број представе : _____ (уписати број).

Адреса места одржавања представе : _____ (уписати адресу).

Датум и време одржавања представе :

1. _____ (уписати датум и час)
2. _____ (уписати датум и час)
3. _____ (уписати датум и час)

Понуђач подноси понуду:

- а) самостално
- б) као заједничку понуду или
- ц) као понуду са подизвођачем

-проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу: _____ % (не може бити већи од 50%)

-део предмета набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача _____

Понуђач је у обавези да заокружи начин на који подноси понуду.

Место, Датум

М.П.

ПОНУЂАЧ

не
7
27



ПРЕДМЕТ: Понуда за јавну набавку мале вредности Услуга организовања дечије представе поводом новогодишњих празника , број ЈН 272/2019

Партија 2: Услуга организовање дечије представе поводом новогодишњих празника - Седиште РРЈ Смедерево (за општине Велика Плана и Смедеревска Паланка)

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. Назив понуђача (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра): _____
2. Адреса седишта: _____
3. Матични број: _____
4. ПИБ: _____
5. Одговорно лице: _____
6. Особа за контакт: _____
7. Телефон: _____
8. Величина правног лица (заокружити): а) микро ; б) мало; в) средње; г) велико _____
9. Текући рачун: _____
10. Назив банке: _____

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.

Ми
7
ЈН



ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1. Назив подизвођача (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра):

2. Адреса седишта: _____

3. Матични број: _____

4. ПИБ: _____

5. Одговорно лице: _____

6. Особа за контакт: _____

7. Телефон: _____

8. Величина правног лица (заокружити): а) микро ; б) мало; в) средње; г) велико _____

9. Текући рачун: _____

10. Назив банке: _____

НАПОМЕНА: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, неопходно да попуни наведене податке за подизвођача.

Уколико понуђач подноси понуду са више подизвођача у обавези је да копира ову страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.

Handwritten signature/initials in blue ink.



ПОНУДА БРОЈ _____

Р.б р.	Назив услуге	Цена за једну представу у динарима без ПДВ-а	Укупан број представа	Укупна вредност услуге у динарима без ПДВ-а
1.	Услуга организовања дечије представе поводом новогодишњих празника у Великој Плани или Смедеревској Паланци			
УКУПНО ЗА ПАРТИЈУ 2				

Начин и рок плаћања: у року од _____ дана од дана службеног пријема рачуна (минимално 15 (петнаест) дана а максимално 42(четрдесетдва)).

Период извршења услуге - услугу је потребно извршити у периду од 16.12.2019. године до 28.12.2019.године ., у интервалу од 17: 00 до 19:00 часова..

Место извршења услуге: У просторијама понуђача услуге у Великој Плани или Смедеревској Паланци.

Важење понуде: 60(шездесет) дана од дана јавног отварања понуда.

Рок извршења услуге: Термин пружања услуге биће усаглашен између Пружаоца и Корисника услуге и прецизно дефинисан Налогом за набавку

Назив представе: _____ (уписати назив).

Handwritten signature and initials in blue ink.



Трајање представе : _____ (уписати број минута).

Број представе : _____ (уписати број).

Адреса места одржавања представе : _____ (уписати адресу).

Датум и време одржавања представе :

1. _____ (уписати датум и час)
2. _____ (уписати датум и час)
3. _____ (уписати датум и час)

Понуђач подноси понуду:

- а) самостално
- б) као заједничку понуду или
- ц) као понуду са подизвођачем

-проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу: _____ % (не може бити већи од 50%)
-део предмета набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача _____

Понуђач је у обавези да заокружи начин на који подноси понуду.

Место, Датум

М.П.

ПОНУЂАЧ

Handwritten signature/initials in blue ink.



ПРЕДМЕТ: Понуда за јавну набавку мале вредности Услуга организовања дечије представе поводом новогодишњих празника ,
број ЈН 272/2019

Партија 3: Услуга организовања дечије представе поводом новогодишњих празника - Подручна јединица вишег ранга Пожаревац

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. Назив понуђача (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра): _____
2. Адреса седишта: _____
3. Матични број: _____
4. ПИБ: _____
5. Одговорно лице: _____
6. Особа за контакт: _____
7. Телефон: _____
8. Величина правног лица (заокружити): а) микро ; б) мало; в) средње; г) велико _____
9. Текући рачун: _____
10. Назив банке: _____

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.

Handwritten signature and initials.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1. Назив подизвођача (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра):

2. Адреса седишта:

3. Матични број:

4. ПИБ:

5. Одговорно лице:

6. Особа за контакт:

7. Телефон:

8. Величина правног лица (заокружити): а) микро ; б) мало; в) средње; г) велико

9. Текући рачун:

10. Назив банке:

НАПОМЕНА: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, неопходно да попуни наведене податке за подизвођача.

Уколико понуђач подноси понуду са више подизвођача у обавези је да копира ову страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.



ПОНУДА БРОЈ _____

Р.б р.	Назив услуге	Цена за представу у динарима без ПДВ-а	Укупан број представа	Укупна вредност услуге у динарима без ПДВ-а
1.	Организовање дечије представе поводом новогодишњих празника у Пожаревцу			
УКУПНО ЗА ПАРТИЈУ 3				

Начин и рок плаћања: у року од _____ дана од дана службеног пријема рачуна (минимално 15 (петнаест) дана а максимално 42(четрдесетдва).

Период извршења услуге - услугу је потребно извршити у периоду од 16.12.2019. године до 28.12.2019. године., у интервалу од 17: 00 до 19:00 часова..

Место извршења услуге: У просторијама понуђача услуге у Пожаревцу.

Важење понуде: 60(шездесет) дана од дана јавног отварања понуда.

Рок извршења услуге: Термин пружања услуге биће усаглашен између Пружаоца и Корисника услуге и прецизно дефинисан Налогом за набавку

Handwritten signature and initials in blue ink.



Назив представе: _____ (уписати назив).

Трајање представе : _____ (уписати број минута).

Број представа : _____ (уписати број).

Адреса места одржавања представе : _____ (уписати адресу).

Датум и време одржавања представе :

1. _____ (уписати датум и час)
2. _____ (уписати датум и час)
3. _____ (уписати датум и час)

Понуђач подноси понуду:

- а) самостално
- б) као заједничку понуду или
- ц) као понуду са подизвођачем

-проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу: _____ % (не може бити већи од 50%)

-део предмета набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача _____

Понуђач је у обавези да заокружи начин на који подноси понуду.

М.П.

Место, Датум

ПОНУЂАЧ

ки
27



Јавно предузеће „Пошта Србије”
Регионална радна јединица
„Смедерево, Пожаревац, Зајечар, Бор”
Број: 2019-172734/

_____ (назив извршиоца)

Смедерево, ____ . ____ . 2019.год.

Број: _____

Место и Датум: _____

7.МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГЕ ОРГАНИЗОВАЊА ДЕЧИЈЕ ПРЕДСТАВЕ ПОВОДОМ НОВОГОДИШЊИХ ПРАЗНИКА ПО ПАРТИЈИ бр. ____;

Закључен између:

1. **Јавног предузећа " Пошта Србије ",**
Регионалне радне јединице „Смедерево, Пожаревац, Зајечар, Бор“,
са седиштем у Смедереву, Карађорђева 10,
коју заступа по Одлуци о преносу овлашћења у ЈП „Пошта Србије“, .
директор Момчило Русимовић
(у даљем тексту: Корисник услуге)
ПИБ: 100002803, Матични број: 07461429
и
2. _____,
(назив понуђача, односно свих чланова групе понуђача)

(место, улица и број, понуђача, односно свих чланова групе
понуђача)
које заступа директор _____
ПИБ: _____, Матични број: _____
(у даљем тексту: Пружалац услуге)

Основ за закључење уговора:

- Да је Корисник услуге , на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр.124/2012,бр.14/2015 и 68/2015) и подзаконских аката којима се уређује поступак јавне набавке ,спровео поступак јавне набавке мале вредности услуга организовања дечије представе поводом новогодишњих празника , број ЈН : 272/2019;
- Да је Корисник услуге донео Одлуку о додели уговора , број 2019- 172734/____ од ____ . ____ .2019.год.

М
7
25



Члан 1.

Уговорне стране су се споразумеле да је предмет овог уговора услуга организовања дечије представе поводом новогодишњих празника (у даљем тексту: услуга), а у свему према Понуди Пружаоца услуге за Партију _____ бр. _____ од _____ .2019. године, заведеној код Корисника услуге под бројем ____/____/____ од ____/____/____ .2019 године (у даљем тексту: Понуда), која је дата у прилогу и чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Укупна цена услуге из члана 1.овог уговора оворена вредност услуге из члана 1. овог уговора износи _____ (словима: _____) динара без обрачунаог ПДВ-а.

Цена из претходног става укључује све пратеће и зависне трошкове, изузев ПДВ-а.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Члан 3.

Пружалац услуге се обавезује да услугу пружи у складу са достављеном понудом.

Уговорене стране су сагласне да ће се услуга из члана 1.овог уговора, пружити за Партију 1 у Смедереву на адреси _____, за Партију 2 у Вел.Плани или Смедеревској Паланци на адреси _____ а за Партију 3 у Пожаревцу, у једном од термина предвиђеном у конкурсној документацији.

Уговорене стране сагласне су да представа која је предмет овог уговора мора бити у духу новогодишњих празника, прилагођена деци узраста до 10 (десет) година.

Пружалац услуге обавезан је да о свом трошку обезбеди:

- простор за извршење захтеване услуге
- озвучење и осветљење адекватно простору у коме се пружа услуга
- услугу помоћног особља.

Члан 4.

Пружалац услуге се обавезује да приликом закључивања уговора достави Кориснику услуге улазнице за уговорену услугу.

Пружалац услуге је у обавези да на свакој улазници назначи датум и време почетка представе. Улазница важи за једно дете у пратњи једног родитеља.

Члан 5.

Пружалац услуге се обавезује да сачини Записник о извршеној услузи за сва места извршења услуге, које оверавају запослени код Корисника услуге, именовани Решењем о образовању комисије за пријем услуге.

м
З
З



Члан 6.

Корисник услуге се обавезује да цену услуге плати Пружаоцу услуге у року од ____ (____) дана од дана извршења услуге, а на основу достављеног рачуна, овереног од овлашћеног лица Корисника услуге.

Фактуру доставити на адресу : ЈП „ Пошта Србије“, Регионална радна јединица „Смедерево,Пожаревац,Зајечар,Бор”,Карађорђева 10,11300 Смедерево,ПАК:230129.

На рачуну поред осталих података обавезно мора бити уписан број Уговора, број рачуна, валута плаћања, позив на број 97, текући рачун Пружаоца услуге и порески и идентификациони број обе уговорене стране. ПИБ Корисника услуге је 100002803.

Члан 7.

У случају да Пружалац услуге ангажује подизвођача:

Пружалац услуге у потпуности одговара Кориснику услуге за извршење обавеза из овог уговора и у случају поверавања појединих обавеза подизвођачу:

„_____“ из _____, улица _____ број _____,

„_____“ из _____, улица _____ број _____,

Пружалац услуге наведеног/е подизвођача/е ће ангажовати за извршење следећих обавеза: _____.

Члан 8.

Пружалац услуга се обавезује да на дан достављања потписаног Уговора, а најкасније у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора Наручиоцу достави 1 (једну) бланко сопствену меницу, као гаранцију за добро извршење посла.

Бланко сопствена меница из претходног става мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица.

Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено менично овлашћење -писмо на име доброг извршења посла и са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а, као и копија картона депонованих потписа

који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу-писму.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење -писмо остаје на снази.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу -писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

Пружалац услуге је дужан да достави меницу као средставо финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Рок важења средства финансијског обезбеђења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана извршења свих уговорних обавеза.

У случају да Пружаоц услуге не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са закљученим уговором, изврши их делимично, касни са извршењем уговорених обавеза или уколико ангажује као

Ш
А
К



подизвођача лице које није навео у понуди, Наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења.

Наручилац неће активирати средство финансијског обезбеђења и неће раскинути уговор, уколико Пружаолац услуге ангажује као подизвођача лице које није навео у понуди, ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

По извршењу уговорних обавеза Пружаоца услуге, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла ће бити враћено, на захтев Пружаоца услуге.

Члан 9.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима као и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Члан 10.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и траје до извршења свих уговорних обавеза а најдуже до краја 2019.године.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са реализацијом Уговора решавају споразумно, у супротном надлежан је суд у Пожаревцу..

Члан 12.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

КОРИСНИК УСЛУГЕ

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ

Момчило Русимовић, дипл. инж.

Handwritten signature and initials in blue ink.



8. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

8.1. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Партија 1

	1	2	3	4
Редни број	Назив услуге	Јединична цена - по представи без ПДВ-а	ПДВ	Јединична цена - по представи са ПДВ-ом
1	Услуга организовања дечије представе поводом новогодишњих празника у Смедереву			

М.П.

ПОНУЂАЧ:

м
п
к
л



Партија __2__

	1	2	3	4
Редн и број	Назив услуге	Јединична цена -по представи без ПДВ-а	ПДВ	Јединична цена-по представи са ПДВ- ом
1	Услуга организовања дечије представе поводом новогодишњих празника у Вел.Плани или Смед.Паланци			

М.П.

ПОНУЂАЧ:

м
ф
КЈ



Партија __3__

	1	2	3	4
Редн и број	Назив услуге	Јединична цена -по представи без ПДВ-а	ПДВ	Јединична цена-по представи са ПДВ- ом
1	Организовање дечије представе поводом новогодишњих празника у Пожаревцу			

М.П.

ПОНУЂАЧ:

8.2. УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

- Подаци које образац структуре садржи уносе се према следећем упутству:
- у колони 2.- јединична цена -по представи (без ПДВ-а);
 - у колони 3.- ПДВ
 - у колони 4.- јединична цена -по представи (са ПДВ-ом);;

м
р
З
Д



9. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде

Трошкови прибављања средства обезбеђења (I)	Остали трошкови припреме понуде (II)	Укупни трошкови припреме понуде (III)=(I)+(II)

М.П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)



10. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, понуђач

(пословно име и седиште понуђача)

потврђује, да је понуду за јавну набавку Услуга организовања дечије представе поводом новогодишњих празника, број ЈН : 272/2019, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима, осим са понуђачима из групе понуђача или подизвођачима са којима подноси понуду за предметну јавну набавку.

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице потврдило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

и
ф
25