



ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ПОШТА СРБИЈЕ", БЕОГРАД

Београд, Таковска 2
www.posta.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ: РАДОВИ НА САНАЦИЈИ ВЛАГЕ И МОКРИХ ЧВОРОВА У ВИШЕ
ОБЈЕКАТА ПРЕДУЗЕЋА, ИНВЕСТИЦИОНИ РАДОВИ НА ОБЈЕКТИМА ПРЕДУЗЕЋА-
ТКЦ КАТИЋЕВА 14-18, У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ

број ЈН 291/2019



САДРЖАЈ:

1. Општи подаци о јавној набавци.....	стр. 3
2. Подаци о предмету јавне набавке.....	стр. 3
3. Техничке карактеристике (спецификација).....	стр. 4
4. Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност услова	стр. 8
4.1 Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона.....	стр. 8
4.2 Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. Закона.....	стр. 8
4.3 Упутство како се доказује испуњеност услова.....	стр. 11
4.4 Изјава понуђача	стр. 22
4.5 Изјава физичког лица као понуђача.....	стр. 23
Прилог 1. - Изјава о радном искуству - одговорни извођач радова са лиценцом 400 или 401 или 410 или 411 или 412 или 413 или 700 или 800.....	стр. 24
Прилог 2. - Изјава понуђача о обавезом присуству одговорног извођача радова на градилишту.....	стр. 25
4.6. Стручна референца – Потврда о изведеним радовима.....	стр. 26
5. Упутство понуђачима како да сачине понуду	стр. 27
5.27 Образац изјаве о непромењеном садржају конкурсне документације	стр. 40
6. Образац понуде	стр. 41
7. Модел уговора	стр. 45
8. Образац структуре понуђене цене са упутством како да се допуни.....	стр. 54
8.1 Образац структуре понуђене цене.....	стр. 54
8.2 Упутство за попуњавање обрасца структуре понуђене цене.....	стр. 54
9. Образац трошкова припреме понуде.....	стр. 55
10. Образац Изјаве о независној понуди.....	стр. 56
11. Менично овлашћење – писмо.....	стр. 57
12. Прилог 3.....	стр. 59
- Преглед позиција са јединицама мере, количинама, јединичним и укупним ценама	стр. 60
- Динамика извођења радова – Гантограм.....	стр. 84
- Цртежи.....	стр. 85



1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПОШТА СРБИЈЕ“, БЕОГРАД (у даљем тексту: Наручилац),
Таковска 2, 11120 Београд, ПАК 135403

на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца www.posta.rs, објавило је позив за подношење понуда у отвореном поступку јавне набавке радова.

Предметна јавна набавка биће спроведена у отвореном поступку, у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015; у даљем тексту: Закон), и другим важећим прописима из ове области.

Предмет јавне набавке су: Радови на санацији влаге и мокрих чвррова у више објеката Предузећа, Инвестициони радови на објектима Предузећа –ТКЦ Катићева 14-18, бр. ЈН: 291/2019.

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

За спровођење јавне набавке надлежан је Сектор за набавке и магацинско пословање, Служба за спровођење поступка набавки радова, fax 3022-198.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке су: Радови на санацији влаге и мокрих чвррова у више објеката Предузећа, Инвестициони радови на објектима Предузећа –ТКЦ Катићева 14-18, бр. ЈН: 291/2019.

Назив и ознака из општег речника набавке: Водоинсталатерски и санитарни радови-453330000-9.

МВС
ИМ



3. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА И КВАЛИТЕТ

- Преглед позиција са јединицама мере, количинама, јединичним и укупним ценама (Прилог 3);
- Гантограм (Прилог 3);
- Цртежи (Прилог 3).

Напомена: Прилог 3: Преглед позиција са јединицама мере, количинама, јединичним и укупним ценама, Гантограм и цртежи, дати су у прилогу и чине саставни део Одељка 3. ове Конкурсне документације.



ТКЦ Београд, Катићева улица, стара зграда

санација санитарних чворова

Технички опис

Санитарни чворови на I спрату

Постојеће стање

Зграда старог ТК центра налази се у Катићевој улици бр. 14-18. у Београду. Објекат је делом спратности П+3 а делом П+5 у Београду. Санитарни чворови на којима треба да се изведу радови инвестиционог одржавања, смештени су на првом спрату објекта ТКЦ.

Санитарни чворови су опремљени инсталацијама водовода и канализације, као и санитарним уређајима (WC шоље, писоари, умиваоници, ...) и налазе се у лошем стању. Водоводна мрежа у објекту је од поцинкованих челичних цеви и фитинга и значајно је оштећена корозијом. Канализациона мрежа је од ливено гвозденог материјала. Зидови су обложени керамичким плочицама до плафона висине од $x=2,76m$ до $2,95m$. Керамичке плочице су на многим местима оштећене. Плафон је спуштен типа "Hunter Douglas", местимично оштећен процуривањем инсталација канализације. Подови су обложени керамичким плочицама које су на многим местима оштећене. На поду се налази само један сливник. Унутрашња и спољна врата су офорбана масном фарбом која је оштећена на многим местима, бравице не раде, а на многим вратима шарке су пале па се врата тешко померају. Прозори су дупли, дрвени, дим. $62/97cm$ који тренутно нису у функцији (не могу се добро затворити). Висина парапета прозора је $145cm$.

Новопројектовано стање

Радови на инвестиционом одржавању санитарних чворова на првом спрату ТК Центра у улици Катићева 14-18 у Београду треба да обухвате комплетну замену постојеће водоводне и канализационе мреже, као и свих санитарних уређаја новим. На свим подовима се поставља нова хидроизолација, а преко ње нове керамичке плочице са одговарајућим падом према подним решеткама. На унутрашњим зидовима постављају се керамичке плочице до плафона $h=2.75m$. Плафон је спуштен на висину $h=2.70m$, и израђен од влагоотпорног материјала дим. $60x60cm$ типа „Армстронг“. Сва врата и прозори на мокрим чворовима се замењују новим израђеним од алуминијумских профилса.

Санацијом санитарних чворова на првом спрату предвиђен је нови распоред просторија и санитарних уређаја, па је сходно томе предвиђена демонтажа постојеће водоводне и канализационе мреже у самим чворовима као и санитарија.

Водовод

Приклучак - Постојећи објекат приклучен је на улични водовод $\varnothing 100$ који се налази у улици Тиршовој преко приклучка $\varnothing 40$ и једног водомера $\varnothing 40$ за санитарну и противпожарну хидрантску мрежу, који се налази на зиду у подруму објекта у посебној просторији, на $70 cm$ од пода. Радни притисак у мрежи је $4.5-6.5$ бара.



Санитарна мрежа

Снабдевање санираних санитарних чворова предвиђено је са постојећих вертикалних. Нова разводна мрежа у санитарним чворовима је пројектована од ГП водоводних цеви и фитинга, а полаже се у зидове и штити од конденза. Разводна мрежа мора бити тако фиксирана да розетне вентила и батерија буду потпуно равне са одређеним површинама зидова. Испред сваког тачећег места предвиђени су пропусни вентили одговарајућег промера. Предвиђена је локална припрема топле воде преко електричног бојлера од 80l.

Канализација

Фекална канализација

Објекат је прикључен на уличну канализациону мрежу. Пројектом је третирано прихватање и каналисање отпадних фекалних вода од санитарних уређаја до постојећих вертикалних у објекту преко којих се врши вентилација.

Новопројектована инсталација је од цеви од тврдог ПВЦ-а.

Хоризонтални развод у санитарним чворовима је пројектован, испод пода и међуспратне конструкције, у паду од 1.5-2% према вертикални, при чему се водило рачуна да сва скретања буду под углом од 45°. Комплетну канализациону мрежу испитати на проходност и водонепропусност.

По завршеној монтажи, канализациону мрежу треба испитати према важећим прописима.

Санитарна опрема

Сви новопројектовани санитарни објекти су I класе према захтевима Инвеститора. Извођач је дужан да пре набавке достави надзорном органу узорке на увид и по одобрењу изврши набавку истих. Сва санитарна опрема мора одговарати стандардима.

Електро радови:

Електрично осветљење извести уградњом светиљки са LED извором светlostи које се монтирају у спуштени плафон. Изнад огледала поставити светиљку типа стрела дужине 1200 mm такође са LED светлосним извором. Сви извори светlostи су температуре боје 300K. Прекидачи за укључење светиљки, бојлера и вентилатора су модуларног типа и постављају се испред улазних врата. Напајање мокрих чворова извести из разводног ормана у ходнику у коме се у ту сврху монтирају три аутоматска прекидача од по 16A.

Машински радови:

Радијаторско грејање:

Објекат ТК Центар се снабдева топлотном енергијом из сопствене котларнице. Предвиђена је демонтажа ливеног радијатора Термик 2 у мокром чвиру на 1. спрату. Предвидети уградњу два сушача пешкира топлотног капацитета Q=1000W са пратећом арматуром. Потребно је прилагодити хоризонталну цевну мрежу новом положају грејних тела.



Вентилација:

Вентилација санитарних чворова је решена помоћу независног вентилационог система. Каналски вентилатор врши извлачење ваздуха из санитарних просторија.



4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

4.1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА

Понуђач, да би учествовао у предметном поступку јавне набавке, мора да испуњава обавезне услове прописане чланом 75. Закона, наведене овом конкурсном документацијом.

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
4. да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

4.2 ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА

Понуђач, да би учествовао у предметном поступку јавне набавке, мора да испуњава додатне услове прописане чланом 76. Закона, наведене овом конкурсном документацијом.

1. Извештај о бонитету за јавну набавку, издат од стране Агенције за привредне регистре или Потврду о броју дана неликвидности издату од стране Народне банке Србије да располаже финансијским капацитетом тј. да у периоду од 01.04.2019. године до 30.09.2019. године, није био неликвидан дуже од 7 (седам) дана, као доказ да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом.

Уколико понуду подноси група понуђача, довољно је да наведени услов испуни само један од понуђача, односно сви учесници заједничке понуде наведени услов испуњавају заједно.

2. да располаже довољним **КАДРОВСКИМ КАПАЦИТЕТОМ**, и то:

а) ангажовано лице у радном односу или ван радног односа које ће бити одређено за одговорног извођача радова са лиценцом:

-400 или 401 или 410 или 411 или 412 или 413 или 700 или 800.

за које понуђач, као доказ, доставља:

- копију радне књижице или копију уговора о раду или копију образца М пријава-промена и одјава на обавезно социјално осигурање (уколико су лица у радном односу) односно копију уговора о обављању привремених и повремених послова или копију уговора о делу или копију неких других уговора (уколико су лица ван радног односа) као доказ да су одговорни извођачи радова за које се достављају лиценце ангажовани код понуђача;

8
Bc
m



- копије лиценци и Потврда о важењу лиценци за одговорне извођаче радова издати од стране Инжењерске коморе Србије који морају бити важећи на дан отварања понуда.

- Изјава одговорног извођача радова, са лиценцом:

-400 или 401 или 410 или 411 или 412 или 413 или 700 или 800.

да има најмање 5 (пет) година радног искуства до дана објављивања позива за подношење понуда, на објектима високоградње (Прилог 1);

б) руководиоца радова на грађилишту који ће бити обавезан да присуствује извођењу радова на грађилишту током радног времена, а током трајања рока за извођење радова, за кога понуђач, као доказ, доставља:

- копију радне књижице или копију уговора о раду или копију образца М пријава-промена и одјава на обавезно социјално осигурање (уколико је лице у радном односу) односно копије уговора о обављању привремених и повремених послова или копије уговора о делу или копију неког другог уговора (уколико је лице ван радног односа) као доказа да је руководилац радова на грађилишту ангажован код понуђача;

- попуњену и потписану Изјаву понуђача (Прилог 2) да има ангажованог руководиоца радова који ће бити обавезан да присуствује извођењу радова на грађилишту током трајања радног времена, а током рока за извођење радова, коју мора и руководилац радова на грађилишту потписати и оверити лиценчним печатом, односно само попунити и потписати (уколико не поседује лиценцу, односно лиценци печат).

3. да располаже неопходним ПОСЛОВНИМ КАПАЦИТЕТОМ понуђач доставља:

а) копију/е референтног/их уговора за изведене радове на изградњи и/или додградњи и/или санацији и/или адаптацији и/или реконструкцији и/или инвестиционом одржавању мокрих чворова у последњих 5 година до дана објављивања позива за подношење понуда, у минималном укупном износу од 1.000.000,00 динара без ПДВ-а, од чега минималне вредности по појединачном Уговору 500.000,00 динара, без ПДВ-а

Уз сваку копију достављеног референтног уговора понуђач је у обавези да достави и:

а) копију стране окончане ситуације-рачуна (или рекапитулације) где се виде потпис и печат извођача и овера инвеститора.

-Уколико се достављају уговори где су тражени радови део укупно изведенih радова, уз копију стране окончане ситуације – рачуна (или рекапитулације), доставити и део окончане ситуације из ког се види да су тражени радови у траженом износу.

б) Потврду коју издаје инвеститор да су изведени радови дате вредности - без ПДВ-а из пододељка 4.6. Конкурсне документације.

Потврда/е из пододељка 4.6 ове конкурсне документације, која мора бити попуњена, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица Инвеститора / Извођача радова.



Понуђач може доставити Потврду о изведеним радовима и на обрасцима других Наручиоца радова уколико иста садржи све елементе које садржи Потврда о изведеним радовима из пододељка 4.6 из ове конкурсне документације.

Елементи које треба да садржи потврда су: назив инвеститора, број уговора, уговорне стране, предмет уговора, укупну вредност изведених радова и потврду инвеститора да су радови изведени у уговореном року и квалитету.

Уколико достављена Потврду о изведеним радовима и на обрасцима других Наручиоца радова не садрже све елементе како је захтевано датим обрасцем у овој конкурсној документацији, исте ће се сматрати неприхватљивом и неће се узети у разматрање.

Доказом референтности сматраће се само они уговори који у потпуности испуњавају све наведене услове.

4. Као доказ професионалне одговорности за штету причинујену другој страни, односно трећем лицу, понуђач доставља копију важеће полисе осигурања од професионалне одговорности у складу са чланом 129а Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, 72/2009, 81/2009, 64/2010, 24/2011, 121/2012, 42/2013, 50/2013, 98/2013, 132/2014, 145/2014, 83/18, 31/2019 и 37/2019).

Понуђач је у обавези да достави копију важеће Полисе осигурања од одговорности за штету учинујену другој страни, односно трећем лицу (професионална одговорност).

Понуђачи су у обавези да Наручиоцу доставе копију важеће полисе осигурања од професионалне одговорности у складу са чланом 129а Закона о планирању и изградњи и Правилником о условима осигурања од професионалне одговорности, који је објављен у "Службеном гласнику РС", број 40 од 7. маја 2015. године, а која гласи најмање на прописану суму осигурања, које поседовање је законска обавеза субјекта на које се тај закон односи, а не захтев Наручиоца за ову јавну набавку. У члану 6. тог правилника, министар грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре је сагласно овлашћењима из члана 201. Закона о планирању и изградњи, прописао, између осталог, минималне суме осигурања, као износ одштете која се исплаћује уколико наступи осигурани случај, а коју уговарач осигурања мора обавезно обезбедити.

Уколико се заинтересовано лице обрати осигуравачу са захтевом за издавање наведене полисе осигурања, осигуравајућа друштва у Републици Србији издају исту у складу са пословном политиком и условима осигурања, а надзор над њиховим радом врши Народна банка Србије.

5. да располаже довољним **ТЕХНИЧКИМ КАПАЦИТЕТОМ**, за механизацију и опрему, потребну за извођење радова за које подноси понуду, и то најмање:

- 1 (једно) транспортно возило

За које, као доказе, понуђач доставља:

- копију извода из пописне листе са означеним позицијама или
- копију доказа о закупу или коришћењу или неки други доказ или копију рачуна (уколико је нешто набављено у текућој години).

За транспортно возило из тачке 5. алинеја 1. се као доказ доставља и копија важеће саобраћајне дозволе.



Понуда понуђача која не садржи било који доказ о испуњењу додатних услова, биће одбијена као неприхватљива.

4.3 УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

4.3.1 ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА ЗА ПРАВНА ЛИЦА

Испуњеност ОБАВЕЗНИХ услова, из члана 75. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, ПРАВНО ЛИЦЕ, као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда, као доказ да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
2. Извода из казнене евиденције, односно уверења Основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Напомена: Уколико уверења Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је, поред уверења Основног суда, доставити и УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита.

Извода из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника).

Докази из ове тачке не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

3. Уверења Пореске управе Министарства финансија, да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Докази из ове тачке, не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

4. Изјаву понуђача, односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача, из Пододељка 4.4 Конкурсне документације попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача.



**Испуњеност ДОДАТНИХ услова, из члана 76. Закона, за учешће у поступку јавне набавке,
ПРАВНО ЛИЦЕ, као понуђач доказује достављањем следећих доказа:**

1. Извештај о бонитету за јавну набавку, издат од стране Агенције за привредне регистре или Потврду о броју дана неликвидности издату од стране Народне банке Србије да располаже финансијским капацитетом тј. да у периоду од 01.04.2019. године до 30.09.2019. године, није био неликвидан дуже од 7 (седам) дана, као доказ да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом.

Уколико понуду подноси група понуђача, довољно је да наведени услов испуни само један од понуђача, односно сви учесници заједничке понуде наведени услов испуњавају заједно.

2. да располаже довољним КАДРОВСКИМ КАПАЦИТЕТОМ, и то:

а) ангажовано лице у радном односу или ван радног односа које ће бити одређено за одговорног извођача радова са лиценцом:

-400 или 401 или 410 или 411 или 412 или 413 или 700 или 800.

за које понуђач, као доказ, доставља:

- копију радне књижице или копију уговора о раду или копију образца М пријава-промена и одјава на обавезно социјално осигурање (уколико су лица у радном односу) односно копију уговора о обављању привремених и повремених послова или копију уговора о делу или копију неких других уговора (уколико су лица ван радног односа) као доказ да су одговорни извођачи радова за које се достављају лиценце ангажовани код понуђача;

- копије лиценци и Потврда о важењу лиценци за одговорне извођаче радова издати од стране Инжењерске коморе Србије који морају бити важећи на дан отварања понуда;

- Изјава одговорног извођача радова, са лиценцом:

-400 или 401 или 410 или 411 или 412 или 413 или 700 или 800.

да има најмање 5 (пет) година радног искуства до дана објављивања позива за подношење понуда, на објектима високоградње (Прилог 1);

б) руководиоца радова на градилишту који ће бити обавезан да присуствује извођењу радова на градилишту током радног времена, а током трајања рока за извођење радова, за кога понуђач, као доказ, доставља:

- копију радне књижице или копију уговора о раду или копију образца М пријава-промена и одјава на обавезно социјално осигурање (уколико је лице у радном односу) односно копије уговора о обављању привремених и повремених послова или копије уговора о делу или копију неког другог уговора (уколико је лице ван радног односа) као доказда је руководилац радова на градилишту ангажован код понуђача;

- попуњену и потписану Изјаву понуђача (Прилог 2) да има ангажованог руководиоца радова који ће бити обавезан да присуствује извођењу радова на градилишту током трајања радног времена, а током рока за извођење радова, коју мора и руководилац радова на



градилишту потписати и оверити лиценцним печатом, односно само попунити и потписати (уколико не поседује лиценцу, односно лиценци печат).

3. да располаже неопходним ПОСЛОВНИМ КАПАЦИТЕТОМ понуђач доставља:

a) копију/е референтног/их уговора за изведене радове на изградњи и/или доградњи и/или санацији и/или адаптацији и/или реконструкцији и/или инвестиционом одржавању мокрих чворова у последњих 5 година до дана објављивања позива за подношење понуда, у минималном укупном износу од 1.000.000,00 динара без ПДВ-а, од чега минималне вредности по појединачном Уговору 500.000,00 динара, без ПДВ-а

Уз сваку копију достављеног референтног уговора понуђач је у обавези да достави и:

а) копију стране окончане ситуације-рачуна (или рекапитулације) где се виде потпис и печат извођача и овера инвеститора.

-Уколико се достављају уговори где су тражени радови део укупно изведенних радова, уз копију стране окончане ситуације – рачуна (или рекапитулације), доставити и део окончане ситуације из ког се види да су тражени радови у траженом износу.

б) **Потврду** коју издаје инвеститор да су изведени радови дате вредности - без ПДВ-а из пододељка 4.6. Конкурсне документације.

Потврда/е из пододељка 4.6 ове конкурсне документације, која мора бити попуњена, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица Инвеститора / Извођача радова.

Понуђач може доставити Потврду о изведеним радовима и на обрасцима других Наручиоца радова уколико иста садржи све елементе које садржи Потврда о изведеним радовима из пододељка 4.6 из ове конкурсне документације.

Елементи које треба да садржи потврда су: назив инвеститора, број уговора, уговорне стране, предмет уговора, укупну вредност изведених радова и потврду инвеститора да су радови изведени у уговореном року и квалитету.

Уколико достављена Потврду о изведеним радовима и на обрасцима других Наручиоца радова не садрже све елементе како је захтевано датим обрасцем у овој конкурсној документацији, исте ће се сматрати неприхватљивом и неће се узети у разматрање.

Доказом референтности сматраће се само они уговори који у потпуности испуњавају све наведене услове.

4. Као доказ професионалне одговорности за штету причињену другој страни, односно трећем лицу, понуђач доставља копију важеће полисе осигурања од професионалне одговорности у складу са чланом 129а Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, 72/2009, 81/2009, 64/2010, 24/2011, 121/2012, 42/2013, 50/2013, 98/2013, 132/2014, 145/2014, 83/18, 31/2019 и 37/2019).

Понуђач је у обавези да достави копију важеће Полисе осигурања од одговорности за штету учињену другој страни, односно трећем лицу (професионална одговорност).

Понуђачи су у обавези да Наручиоцу доставе копију важеће полисе осигурања од професионалне одговорности у складу са чланом 129а Закона о планирању и изградњи и Правилником о условима осигурања од професионалне одговорности, који је објављен у "Службеном гласнику РС", број 40 од 7. маја 2015. године, а која гласи најмање на прописану суму осигурања, које поседовање је законска обавеза субјекта на које се тај закон односи, а



не захтев Наручиоца за ову јавну набавку. У члану 6. тог правилника, министар грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре је сагласно овлашћењима из члана 201. Закона о планирању и изградњи, прописао, између остalog, минималне суме осигурања, као износ одштете која се исплаћује уколико наступи осигурани случај, а коју уговарач осигурања мора обавезно обезбедити.

Уколико се заинтересовано лице обрати осигуравачу са захтевом за издавање наведене полисе осигурања, осигуравајућа друштва у Републици Србији издају исту у складу са пословном политиком и условима осигурања, а надзор над њиховим радом врши Народна банка Србије.

5. да располаже довољним ТЕХНИЧКИМ КАПАЦИТЕТОМ, за механизацију и опрему, потребну за извођење радова за које подноси понуду, и то најмање:

- 1 (једно) транспортно возило

За које, као доказе, понуђач доставља:

- копију извода из пописне листе са означеним позицијама или
- копију доказа о закупу или коришћењу или неки други доказ или копију рачуна (уколико је нешто набављено у текућој години).

За транспортно возило из тачке 5. алинеја 1. се као доказ доставља и копија важеће саобраћајне дозволе.

Понуда понуђача која не садржи било који доказ о испуњењу додатних услова, биће одбијена као неприхватљива.

4.3.2 ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ

Испуњеност ОБАВЕЗНИХ услова, из члана 75. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, ПРЕДУЗЕТНИК, као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда, као доказ да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

2. Извода из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3. Уверења Пореске управе Министарства финансија, да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Докази из ове тачке, не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

8
8c
n7



4. Изјаву понуђача, односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача, из Пододељка 4.4 Конкурсне документације, попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача, односно члана групе понуђача, односно подизвођача.

Испуњеност ДОДАТНИХ услова, из члана 76. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, ПРЕДУЗЕТНИК, као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1.Извештај о бонитету за јавну набавку, издат од стране Агенције за привредне регистре или Потврду о броју дана неликвидности издату од стране Народне банке Србије да располаже финансијским капацитетом тј. да у периоду од 01.04.2019. године до 30.09.2019. године, није био неликвидан дуже од 7 (седам) дана, као доказ да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом.

Уколико понуду подноси група понуђача,овољно је да наведени услов испуни само један од понуђача, односно сви учесници заједничке понуде наведени услов испуњавају заједно.

2. да располаже довољним КАДРОВСКИМ КАПАЦИТЕТОМ, и то:

а) ангажовано лице у радном односу или ван радног односа које ће бити одређено за одговорног извођача радова са лиценцом:

-400 или 401 или 410 или 411 или 412 или 413 или 700 или 800.

за које понуђач, као доказ, доставља:

- копију радне књижице или копију уговора о раду или копију образца М пријава-промена и одјава на обавезно социјално осигурање (уколико су лица у радном односу) односно копију уговора о обављању привремених и повремених послова или копију уговора о делу или копију неких других уговора (уколико су лица ван радног односа) као доказ да су одговорни извођачи радова за које се достављају лиценце ангажовани код понуђача;

- копије лиценци и Потврда о важењу лиценци за одговорне извођаче радова издати од стране Инжењерске коморе Србије који морају бити важећи на дан отварања понуде;

- Изјава одговорног извођача радова, са лиценцом:

-400 или 401 или 410 или 411 или 412 или 413 или 700 или 800.

да има најмање 5 (пет) година радног искуства до дана објављивања позива за подношење понуда, на објектима високоградње (Прилог 1);

б) руководиоца радова на градилишту који ће бити обавезан да присуствује извођењу радова на градилишту током радног времена, а током трајања рока за извођење радова, за кога понуђач, као доказ, доставља:

- копију радне књижице или копију уговора о раду или копију образца М пријава-промена и одјава на обавезно социјално осигурање (уколико је лице у радном односу) односно копије уговора о обављању привремених и повремених послова или копије уговора о делу или копију неког другог уговора (уколико је лице ван радног односа) као доказда је руководилац радова на градилишту ангажован код понуђача;

Y
Bog
M



- попуњену и потписану **Изјаву понуђача (Прилог 2)** да има ангажованог руководиоца радова који ће бити обавезан да присуствује извођењу радова на грађилишту током трајања радног времена, а током рока за извођење радова, коју мора и руководилац радова на грађилишту потписати и оверити лиценцним печатом, односно само попунити и потписати (уколико не поседује лиценцу, односно лиценци печат).

3. да располаже неопходним ПОСЛОВНИМ КАПАЦИТЕТОМ понуђач доставља:

а) копију/е референтног/их уговора за изведене радове на изградњи и/или додградњи и/или санацији и/или адаптацији и/или реконструкцији и/или инвестиционом одржавању мокрих чворова у последњих 5 година до дана објављивања позива за подношење понуда, у минималном укупном износу од 1.000.000,00 динара без ПДВ-а, од чега минималне вредности по појединачном Уговору 500.000,00 динара, без ПДВ-а

Уз сваку копију достављеног референтног уговора понуђач је у обавези да достави и:

а) копију стране окончане ситуације-рачуна (или рекапитулације) где се виде потпис и печат извођача и овера инвеститора.

-Уколико се достављају уговори где су тражени радови део укупно изведених радова, уз копију стране окончане ситуације – рачуна (или рекапитулације), доставити и део окончане ситуације из ког се види да су тражени радови у траженом износу.

б) Потврду коју издаје инвеститор да су изведени радови дате вредности - без ПДВ-а из пододељка 4.6. Конкурсне документације.

Потврда/е из пододељка 4.6 ове конкурсне документације, која мора бити попуњена, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица Инвеститора / Извођача радова.

Понуђач може доставити Потврду о изведеним радовима и на обрасцима других Наручиоца радова уколико иста садржи све елементе које садржи Потврда о изведеним радовима из пододељка 4.6 из ове конкурсне документације.

Елементи које треба да садржи потврда су: назив инвеститора, број уговора, уговорне стране, предмет уговора, укупну вредност изведених радова и потврду инвеститора да су радови изведени у уговореном року и квалитету.

Уколико достављена Потврду о изведеним радовима и на обрасцима других Наручиоца радова не садрже све елементе како је захтевано датим обрасцем у овој конкурсној документацији, исте ће се сматрати неприхватљивом и неће се узети у разматрање.

Доказом референтности сматраће се само они уговори који у потпуности испуњавају све наведене услове.

4. Као доказ професионалне одговорности за штету причињену другој страни, односно трећем лицу, понуђач доставља копију важеће полисе осигурања од професионалне одговорности у складу са чланом 129а Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, 72/2009, 81/2009, 64/2010, 24/2011, 121/2012, 42/2013, 50/2013, 98/2013, 132/2014, 145/2014, 83/18, 31/2019 и 37/2019).

Понуђач је у обавези да достави копију важеће Полисе осигурања од одговорности за штету учињену другој страни, односно трећем лицу (професионална одговорност).

Понуђачи су у обавези да Наручиоцу доставе копију важеће полисе осигурања од професионалне одговорности у складу са чланом 129а Закона о планирању и изградњи и



Правилником о условима осигурања од професионалне одговорности, који је објављен у "Службеном гласнику РС", број 40 од 7. маја 2015. године, а која гласи најмање на прописану суму осигурања, које поседовање је законска обавеза субјекта на које се тај закон односи, а не захтев Наручиоца за ову јавну набавку. У члану 6. тог правилника, 05. министар грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре је сагласно овлашћењима из члана 201. Закона о планирању и изградњи, прописао, између остalog, минималне суме осигурања, као износ одштете која се исплаћује уколико наступи осигурани случај, а коју уговарач осигурања мора обавезно обезбедити.

Уколико се заинтересовано лице обрати осигуравачу са захтевом за издавање наведене полисе осигурања, осигуравајућа друштва у Републици Србији издају исту у складу са пословном политиком и условима осигурања, а надзор над њиховим радом врши Народна банка Србије.

5. да располаже довољним **ТЕХНИЧКИМ КАПАЦИТЕТОМ**, за механизацију и опрему, потребну за извођење радова за које подноси понуду, и то најмање:

- 1 (једно) транспортно возило

За које, као доказе, понуђач доставља:

- копију извода из пописне листе са означеним позицијама или
- копију доказа о закупу или коришћењу или неки други доказ или копију рачуна (уколико је нешто набављено у текућој години).

За транспортно возило из тачке 5. алинеја 1. се као доказ доставља и копија важеће саобраћајне дозволе.

Понуда понуђача која не садржи било који доказ о испуњењу додатних услова, биће одбијена као неприхватљива.

4.3.3 ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА

Испуњеност ОБАВЕЗНИХ услова, из члана 75. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ, као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. **Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).**

Доказ не може бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

2. **Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.**

Докази не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда .

М. Ве
АН



3. Изјаву понуђача, односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача, Пододелка 4.4 Конкурсне документације, попуњену и потписану од стране овлашћеног лица понуђача, односно члана групе понуђача, односно подизвођача.

Испуњеност ДОДАТНИХ услова, из члана 76. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ, као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Као доказ да располаже неопходним финансијским капацитетом, Понуђач доставља:

- **Изјаве дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу** (Пододељак 4.5), да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом, односно финансијским средствима, неопходним за извршење уговорних обавеза по овој јавној набавци- попуњена и потписана од стране физичког лица као понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, довољно је да наведени услов испуни само један од понуђача, односно сви учесници заједничке понуде наведени услов испуњавају заједно.

2. да располаже довољним КАДРОВСКИМ КАПАЦИТЕТОМ, и то:

а) ангажовано лице у радном односу или ван радног односа које ће бити одређено за одговорног извођача радова са лиценцом:

-400 или 401 или 410 или 411 или 412 или 413 или 700 или 800.

за које понуђач, као доказ, доставља:

- копију радне књижице или копију уговора о раду или копију образца М пријава-промена и одјава на обавезно социјално осигурање (уколико су лица у радном односу) односно копију уговора о обављању привремених и повремених послова или копију уговора о делу или копију неких других уговора (уколико су лица ван радног односа) као доказ да су одговорни извођачи радова за које се достављају лиценце ангажовани код понуђача;

- копије лиценци и Потврда о важењу лиценци за одговорне извођаче радова издати од стране Инжењерске коморе Србије који морају бити важећи на дан отварања понуде;

- Изјава одговорног извођача радова, са лиценцом:

-400 или 401 или 410 или 411 или 412 или 413 или 700 или 800.

да има најмање 5 (пет) година радног искуства до дана објављивања позива за подношење понуда, на објектима високоградње (Прилог 1);

б) руководиоца радова на градилишту који ће бити обавезан да присуствује извођењу радова на градилишту током радног времена, а током трајања рока за извођење радова, за кога понуђач, као доказ, доставља:

- копију радне књижице или копију уговора о раду или копију образца М пријава-промена и одјава на обавезно социјално осигурање (уколико је лице у радном односу) односно копије уговора о обављању привремених и повремених послова или копије уговора о делу или копију неког другог уговора (уколико је лице ван радног односа) као доказда је руководилац радова на градилишту ангажован код понуђача;



- попуњену и потписану **Изјаву понуђача** (Прилог 2) да има ангажованог руковођиоца радова који ће бити обавезан да присуствује извођењу радова на градилишту током трајања радног времена, а током рока за извођење радова, коју мора и руковођилац радова на градилишту потписати и оверити лиценцним печатом, односно само попунити и потписати (уколико не поседује лиценцу, односно лиценци печат).

3. да располаже неопходним ПОСЛОВНИМ КАПАЦИТЕТОМ понуђач доставља:

а) копију/е референтног/их уговора за изведене радове на изградњи и/или доградњи и/или санацији и/или адаптацији и/или реконструкцији и/или инвестиционом одржавању мокрих чворова у последњих 5 година до дана објављивања позива за подношење понуда, у минималном укупном износу од 1.000.000,00 динара без ПДВ-а, од чега минималне вредности по појединачном Уговору 500.000,00 динара, без ПДВ-а

Уз сваку копију достављеног референтног уговора понуђач је у обавези да достави и:

а) копију стране окончане ситуације-рачуна (или рекапитулације) где се виде потпис и печат извођача и овера инвеститора.

-Уколико се достављају уговори где су тражени радови део укупно изведенних радова, уз копију стране окончане ситуације – рачуна (или рекапитулације), доставити и део окончане ситуације из ког се види да су тражени радови у траженом износу.

б) **Потврду** коју издаје инвеститор да су изведени радови дате вредности - без ПДВ-а из пододељка 4.6. Конкурсне документације.

Потврда/е из пододељка 4.6 ове конкурсне документације, која мора бити попуњена, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица Инвеститора / Извођача радова.

Понуђач може доставити Потврду о изведеним радовима и на обрасцима других Наручиоца радова уколико иста садржи све елементе које садржи Потврда о изведеним радовима из пододељка 4.6 из ове конкурсне документације.

Елементи које треба да садржи потврда су: назив инвеститора, број уговора, уговорне стране, предмет уговора, укупну вредност изведених радова и потврду инвеститора да су радови изведени у уговореном року и квалитету.

Уколико достављена Потврду о изведеним радовима и на обрасцима других Наручиоца радова не садрже све елементе како је захтевано датим обрасцем у овој конкурсној документацији, исте ће се сматрати неприхватљивом и неће се узети у разматрање.

Доказом референтности сматраће се само они уговори који у потпуности испуњавају све наведене услове.

4. Као доказ професионалне одговорности за штету причинјену другој страни, односно трећем лицу, понуђач доставља копију важеће полисе осигурања од професионалне одговорности у складу са чланом 129а Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, 72/2009, 81/2009, 64/2010, 24/2011, 121/2012, 42/2013, 50/2013, 98/2013, 132/2014, 145/2014, 83/18, 31/2019 и 37/2019).

Понуђач је у обавези да достави копију важеће Полисе осигурања од одговорности за штету учињену другој страни, односно трећем лицу (професионална одговорност).



Понуђачи су у обавези да Наручиоцу доставе копију важеће полисе осигурања од професионалне одговорности у складу са чланом 129а Закона о планирању и изградњи и Правилником о условима осигурања од професионалне одговорности, који је објављен у "Службеном гласнику РС", број 40 од 7. маја 2015. године, а која гласи најмање на прописану суму осигурања, које поседовање је законска обавеза субјеката на које се тај закон односи, а не захтев Наручиоца за ову јавну набавку. У члану 6. тог правилника, министар грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре је сагласно овлашћењима из члана 201. Закона о планирању и изградњи, прописао, између остalog, минималне суме осигурања, као износ одштете која се исплаћује уколико наступи осигурани случај, а коју уговарач осигурања мора обавезно обезбедити.

Уколико се заинтересовано лице обрати осигуравачу са захтевом за издавање наведене полисе осигурања, осигуравајућа друштва у Републици Србији издају исту у складу са пословном политиком и условима осигурања, а надзор над њиховим радом врши Народна банка Србије.

5. да располаже довољним ТЕХНИЧКИМ КАПАЦИТЕТОМ, за механизацију и опрему, потребну за извођење радова за које подноси понуду, и то најмање:

- 1 (једно) транспортно возило

За које, као доказе, понуђач доставља:

- копију извода из пописне листе са означеним позицијама или
- копију доказа о закупу или коришћењу или неки други доказ или копију рачуна (уколико је нешто набављено у текућој години).

За транспортно возило из тачке 5. алинеја 1. се као доказ доставља и копија важеће саобраћајне дозволе.

Понуда понуђача која не садржи било који доказ о испуњењу додатних услова, биће одбијена као неприхватљива.

4.3.4 Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, и Изјаву из Пододељка 4.4 Конкурсне документације, односно понуђач је дужан да за подизвођаче:

- **правна лица**, достави доказе из пододељка 4.3. тачка 4.3.1 став 1. подтачка од 1. до 4. ове конкурсне документације;
- **предузетнике**, достави доказе из пододељка 4.3. тачка 4.3.2 став 1. подтачка од 1. до 4. ове конкурсне документације,
- **физичка лица**, достави доказе из пододељка 4.3. тачка 4.3.3 став 1. подтачка од 1. до 3. ове конкурсне документације.

4.3.5 Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1 до 4) и става 2 Закона, а додатне услове испуњавају заједно, што доказује достављањем:

- **за правно лице као члана групе понуђача**, доказа из пододељка 4.3. тачка 4.3.1 став 1. подтачка од 1. до 4. ове конкурсне документације,



- **за предузетника као члана групе понуђача,** доказе из пододељка 4.3. тачка 4.3.2 став податчка од 1. до 4. ове конкурсне документације
- **за физичко лице као члана групе понуђача,** доказе из пододељка 4.3. тачка 4.3.3 став податчка од 1. до 3. ове конкурсне документације.

Додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. Закона, из пододељка 4.2 ове конкурсне документације понуђачи из групе понуђача испуњавају заједно, односно довољно је да један понуђач из групе испуњава додатне услове.

4.3.6 Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

4.3.7 Докази о испуњности услова могу се достављати у неовереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

4.3.8 Свако лице уписано у јавни регистар понуђача - предузетника и правних лица, није дужно да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова тј. услова из пододељка 4.1, тачке од 1. до 3. ове конкурсне документације.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре и то Извод из регистра Агенције за привредне регистре и податке који се налазе на интернет страници Народне банке Србије - доказ о ликвидности понуђача.

4.3.9 Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе, у складу са чланом 79. став 8. Закона.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе, сходно члану 79. став 10. Закона.



4.4 ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да је понуђач/члан групе понуђача/подизвођач

(назив и седиште понуђача,односно члана групе понуђача,односно подизвођача)

поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за јавну набавку ЈН: 291/2019.

Место и датум:

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Изјаву копирати у потребном броју примерака.

✓
BC
2



4.5 ИЗЈАВА ФИЗИЧКОГ ЛИЦА КАО ПОНУЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да

(име, презиме и адреса понуђача-физичког лица)

разполаже неопходним финансијским капацитетом, односно финасијским средствима, неопходним за извршење уговорних обавеза по овој јавној набавци за ЈН: 291/2019.

Место и датум:

(потпис овлашћеног лица)



**ИЗЈАВА ОДГОВОРНОГ ИЗВОЂАЧА РАДОВА
СА ЛИЦЕНЦОМ - 400 или 401 или 410 или 411 или 412 или 413 или 700 или 800
О РАДНОМ ИСКУСТВУ**

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да имам _____
(уписати број година радног искуства - најмање 5 (пет) година до дана објављивања позива за
подношење понуда на објектима високоградње, _____
(уписати врсту радова и број лиценце).

**ИМЕ И ПРЕЗИМЕ
ОДГОВОРНОГ ИЗВОЂАЧА
РАДОВА**

Датум: _____

М.П. _____

**ПОТПИС
ОДГОВОРНОГ ИЗВОЂАЧА
РАДОВА**

Место: _____

Напомена:

* Образац попунити, потписати и оверити лиценцијним печатом

✓
ВС
№



ПРИЛОГ 2:

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОБАВЕЗНОМ ПРИСУТВУ АНГАЖОВАНОГ РУКОВОДИОЦА РАДОВА НА ГРАДИЛИШТУ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ће ангажовани руководилац радова на градилишту: _____

са лиценцом _____
(уписати број лиценце уколико ово лице поседује лиценцу)

током трајања рока за извођење радова за јавну набавку: Радови на санацији влаге и мокрих чвррова у више објеката Предузећа, Инвестициони радови на објектима Предузећа –ТКЦ Катићева 14-18, бр. ЈН: 291/2019, предвиђеним овом понудом број _____ од _____, током радног времена, бити присутан извођењу радова на градилишту.

М.П.

НАЗИВ ПОНУЂАЧА

ПОТПИС ОДГОВОРНОГ/ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА ПОНУЂАЧА

**ИМЕ И ПРЕЗИМЕ
АНГАЖОВАНОГ РУКОВОДИОЦА РАДОВА
НА ГРАДИЛИШТИ**

**ПОТПИС
АНГАЖОВАНОГ РУКОВОДИОЦА РАДОВА
НА ГРАДИЛИШТИ**

Напомене:

* Образац попунити, потписати и оверити печатом понуђача, односно лиценцијум печатом ангажовани руководилац радова на градилишту (уколико лице поседује лиценцу)

16
m
BC
n



4.6. СТРУЧНА РЕФЕРЕНЦА

НАЗИВ НАРУЧИОЦА _____
СЕДИШТЕ: _____
УЛИЦА И БРОЈ _____
ТЕЛЕФОН _____
МАТИЧНИ БРОЈ _____
ПИБ: _____

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. Закона, издаје

ПОТВРДА О ИЗВЕДЕНИМ РАДОВИМА

Број уговора	
Уговорне стране	
Предмет уговора	
Укупна вредност изведенih радова без ПДВ-а	

Као инвеститор по наведеном уговору, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, потврђујемо да је извођач радова _____ извео радове на изградњи и/или доградњи и/или санацији и/или адаптацији и/или реконструкцији и/или инвестиционом одржавању мокрих чворова, по наведеном уговору дате вредности - без ПДВ-а.

Ова потврда издаје се за потребе учешћа наведеног извођача радова у поступку јавне набавке: Радови на санацији влаге и мокрих чворова у више објеката Предузећа, Инвестициони радови на објектима Предузећа – ТКЦ Катићева 14-18, бр. ЈН: 291/2019.

Место и датум

М.П.

Инвеститор

*Напомена: * Образац копирати (по потреби) у потребном броју примерака - попунити, потписати од стране овлашћеног лица понуђача и оверити печатом.*

✓
m
bc
m



УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Сагласно члану 61. став 4. тачка 1. Закона, према упутству Наручиоца, понуђач треба да сачини понуду.

5.1 Понуде се припремају и подносе у складу са позивом Наручиоца и овом конкурсном документацијом. Понуђач подноси понуду, непосредно или путем поште, у затвореној коверти или кутији, овереној печатом, на адресу Наручиоца: Јавно предузеће "Пошта Србије", Београд, Функција економских послова и набавки, писарница, Таковска 2, 11120 Београд, ПАК 135403, (у даљем тексту: адреса Наручиоца), у року од 30 (тридесет) дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, односно до Понедељка, 30. 12. 2019. године, најкасније до 09 : 00 часова, са назнаком: „**ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ: РАДОВИ НА САНАЦИЈИ ВЛАГЕ И МОКРИХ ЧВОРОВА У ВИШЕ ОБЈЕКАТА ПРЕДУЗЕЋА, ИНВЕСТИЦИОНИ РАДОВИ НА ОБЈЕКТИМА ПРЕДУЗЕЋА-ТКЦ КАТИЋЕВА 14-18, У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ, БРОЈ ЈН 291/2019 - НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ СЕДНИЦЕ ЗА ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА**“. На полеђини коверте, односно кутије, мора бити назначен назив и адреса понуђача. Понуда мора бити затворена на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Благовременим се сматрају понуде које су, примљене од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. Понуђач подноси измену, допуну или опозов понуде, на начин који је одређен за подношење понуде, на адресу Наручиоца, са назнаком „**ИЗМЕНА/ ДОПУНА/ ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ: РАДОВИ НА САНАЦИЈИ ВЛАГЕ И МОКРИХ ЧВОРОВА У ВИШЕ ОБЈЕКАТА ПРЕДУЗЕЋА, ИНВЕСТИЦИОНИ РАДОВИ НА ОБЈЕКТИМА ПРЕДУЗЕЋА-ТКЦ КАТИЋЕВА 14-18, У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ, БРОЈ ЈН 291/2019 - НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ СЕДНИЦЕ ЗА ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА**“.

5.2 Понуде ће бити отворене јавно, у Понедељак, 30. 12. 2019. године, у 10 : 00 часова, на адреси: Београд, ул. Таковска број 2, канцеларија 11. Представници понуђача, изузев директора понуђача, који ће присуствовати јавном отварању понуда, морају да приложе писано овлашћење издато од стране директора понуђача за учешће у поступку отварања понуда са јасном назнаком да се овлашћење односи на предметну јавну набавку.

У поступку отварања понуда, активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача.

Уколико је представник понуђача, односно заинтересовано лице које ће присуствовать јавном отварању понуда, страни држављанин, у обавези је да поднесе писани захтев за улазак у службене просторије које се налазе на адреси Наручиоца а у којима ће понуде бити јавно отворене, са назначеним даном и часом када ће присуствовать јавном отварању понуда.

Захтев из претходног става подноси се на адресу Наручиоца: Јавно предузеће „Пошта Србије“, Функција економских послова и набавки, Сектор за набавке и магацинско пословање, Писарница, Таковска 2, 11120 Београд, ПАК 135403, најкасније 15 дана пре истека рока за подношење понуда. Захтев обавезно мора да садржи: име и презиме лица (представника понуђача, односно заинтересованог лица) - страног држављанина, број пасоша, назив стране државе чији је држављанин представник понуђача, односно заинтересовано лице, пун назив



понуђача кога заступа, са јасно назначеном јавном набавком (број и назив) на коју се захтев за улазак односи.

5.3 Форма и језик понуде: Понуда мора бити у писаном облику, на српском језику, оригинал, на преузетим обрасцима из конкурсне документације јасна и недвосмислена. Понуђач гарантује да је понуда коју подноси дата на основу конкурсне документације коју је преузео са Портала јавних набавки односно интернет странице Наручиоца са оним садржајем који је на наведеним интернет страницама објављен, непромењеног садржаја, о чему потписује Изјаву (Образац 5.27).

Пожељно је да свака страна понуде буде нумерисана од стране понуђача при врху стране, и то на следећи начин: број стране / укупан број страна.

Пожељно је да свака страна понуде треба бити оверена печатом понуђача у доњем левом углу (осим оних образаца који су већ оверени печатом и потписани од стране овлашћеног лица понуђача).

Уколико понуда садржи документ на страном језику, обавезно је уз документ доставити и превод на српски језик оверен од стране судског тумача. У случају спора релевантна је верзија конкурсне документације, односно понуде на српском језику.

У случају да понуђач приликом попуњавања понуде треба да исправи неки свој погрешно уписани податак, потребно је да исправку овери печатом.

Рокови у поступку јавне набавке биће рачунати према датуму објављивања позива на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке. Рачунање рока се врши тако што се као први дан рока узима први наредни дан од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки. Уколико последњи дан рока пада у нерадан дан (субота; недеља; државни или верски празник који је као такав одређен за нерадни дан Законом о државним и другим празницима у Републици Србији), рок истиче првог наредног радног дана.

5.4 Садржај понуде

Понуда мора да садржи следеће елементе:

1. **Образац понуде – попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверен (Одељак 6. Конкурсне документације).**
2. Доказе о испуњености Обавезних услова из члана 75. Закона и доказе о испуњености додатних услова у складу са чланом 76. Закона, наведених у Одељку 4 - Услови и упутство како се доказује испуњеност услова, Конкурсне документације;
3. Модел уговора из Одељка 7. Конкурсне документације - попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверен, чиме понуђач потврђује да приhvата услове из Модела уговора;
4. Образац структуре понуђене цене - попуњен у складу са упутством из Одељка 8. Конкурсне документације, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача;
5. Изјаву понуђача из пододељка 4.4 Конкурсне документације - попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача;
6. Изјаву понуђача из пододељка 4.5 Конкурсне документације – попуњену и потписану од стране понуђача (уколико је понуђач физичко лице);
7. Прилог: 1 (попуњен, оверен лиценцним печатом и потписан од стране одговорног извођача радова);
8. Прилог: 2 (попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверен и оверен лиценцним печатом уколико руководилац радова на градилишту поседује лиценцу и потписан од стране руководиоца радова на градилишту;
9. Потврда о изведенним радовима - из пододељка 4.6. Конкурсне документације;



10. Прилог 3: Техничке спецификације и карактеристике - Преглед позиција са јединицама мере, количинама, јединичним и укупним ценама – попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача;
12. Прилог 3: Гантограм (Динамика извођења радова) - попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и оверен печатом;
13. Изјаву о независној понуди, из Одељка 10. Конкурсне документације, попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача;
14. Изјава о непромењеном садржају конкурсне документације из пододељка 5.27. Конкурсне документације, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача.

5.5 Понуде са варијантама нису дозвољене.

5.6 Образац понуде понуђач мора попунити тако да садржи: опште податке о понуђачу, опште податке о подизвођачу (уколико подноси понуду са подизвођачем) податке о томе да ли се понуда подноси самостално или као заједничка понуда или као понуда са подизвођачем, као и све друге захтеване податке, које је Наручилац навео у обрасцу понуде (Одељак 6. Конкурсне документације). Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно. Уколико понуђач подноси понуду са већим бројем подизвођача потребно је да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.

5.7 Образац структуре понуђене цене мора бити попуњен у складу са Упутством за попуњавање Обрасца структуре понуђене цена (Одељак 8. Конкурсне документације).

5.8 Понуђач може у оквиру понуде, да достави Образац трошкова припреме понуда (Одељак 9. Конкурсне документације) у коме ће исказати укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Уколико понуђач доставља Образац трошкова припреме понуда, исти мора бити попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица.

5.9 Изјавом о независној понуди из Одељка 10. Конкурсне документације, понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима. Изјава о независној понуди мора бити попуњена, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица.

5.10 Рок важења понуде је 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

5.11 Цена може бити изражена у динарима без ПДВ-а или у еврима без ПДВ-а.

Уколико је понуђена цена у еврима, Наручилац ће прерачун у динаре вршити према средњем девизном курсу НБС на дан када је започето отварања понуда.

Уколико је понуђач нерезидент, понуда мора бити достављена у еврима и уговор ће бити закључен у еврима.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима без ПДВ-а.

Јединичне цене су фиксне и не могу се изменити ни по ком основу.



Коначни обрачун извршеног посла ће се вршити на основу стварно изведенних количина, утврђених у грађевинској књизи, уз примену уговорених јединичних цена.

Укупна цена за стварне количине извршеног посла, обрачуната применом јединичних цена, не може бити већа од 10% (десет процената) од укупне цене, али не више од процењене вредности за ову јавну набавку.

Уговор ће бити реализован у складу са важећим Програмом пословања ЈП „Пошта Србије“, Београд до висине обезбеђених финансијских средстава, а преостали део биће реализован уколико средства буду предвиђена Програмом пословања ЈП „Пошта Србије“, Београд за наредне године, до висине обезбеђених финансијских средстава, а највише до укупне уговорене вредности.

5.12 Средства финансијског обезбеђења

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде:

Понуђач је обавезан да уз понуду достави 1 (једну) бланко сопствену менициу или 1 (једну) неопозиву, безусловну и на први позив плативу банкарску гаранцију као гаранцију за озбиљност понуде.

Бланко сопствена меница, мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверене печатом и потписана од стране овлашћеног лица понуђача. Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено **менично овлашћење – писмо**, на име озбиљности понуде и са назначеним износом од минимум 5% од укупне вредности понуде, без ПДВ-а, са клаузулом „на први позив“.

Уз меницу мора бити достављена и **копија картона депонованих потписа**, које су издате од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу - писму.

У случају промене овлашћеног лица менично овлашћење - писмо остаје на снази.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу - писму морају бити идентични са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

У случају да понуду подноси физичко лице обавезан је да уз понуду достави бланко сопствену менициу, која мора бити тачно попуњена и потписана. Уз меницу, физичко лице доставља потписану Изјаву у којој, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, наводи имовину којом гарантује за издату менициу. Имовина мора бити детаљно описана, а за земљиште и непокретности наведена тачна локација на којој се налази.

Понуђач може уз понуду, као гаранцију за озбиљност понуде, да достави 1 (једну) **неопозиву, безусловну, на први позив плативу банкарску гаранцију** на износ од минимум 5 % од укупне вредности понуде, без ПДВ-а.

Понуђач је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за озбиљност понуде.

Рок важења средства финансијског обезбеђења је 120 (стотинудвадесет) дана од дана јавног отварања понуда.

Ако се у току поступка додеље уговора промене рокови за одабир понуђача мора се продужити важење средства финансијског обезбеђења, најкасније 5 (пет) дана пре истека важећег. Понуђач са којим ће бити закључен уговор дужан је да продужи гаранцију за озбиљност понуде све док не буде замењена гаранцијом за добро извршење посла.

Наручилац задржава право да уновчи достављено средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, у случају да Понуђач након јавног отварања понуда одустане од своје понуде, не испуни све своје обавезе у поступку набавке, одбије да закључи Уговор о предметној јавној набавци под условима датим у понуди, не поднесе сопствену меницу са клаузулом "без протеста" и без ознаке доспелости за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

✓
BC
PM



Понуђачима којима не буде додељен уговор, на њихов писани захтев, средство финансијског обезбеђења биће враћено одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла:

Извођач се обавезује да на дан достављања потписаног Уговора, а најкасније у року од 8 (осам) дана од дана закључења Уговора, Наручиоцу достави, на адресу Наручиоца: Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд, Таковска 2, ПАК 136403, Функција економских послова и набавки, Сектор за порезе и буџет, одговарајуће средство финансијског обезбеђења на име гаранције за добро извршење посла и извршење посла у уговореном року, на износ од 10% (десет процената) од уговорене цене посла без ПДВ-а, и то, 1 (једну) бланко сопствену меницу или неопозиву, безусловну (без протеста), на први позив наплативу банкарску гаранцију.

Меница мора бити без ознаке доспелости, са унетим пуним називом издаваоца менице и оверене печатом. Датум доспећа одредиће Наручилац. Уз меницу мора бити достављено: одговарајуће менично овлашћење са клаузулама "на први позив" и "без протеста", фотокопије картона депонованих потписа и копије захтева Извођача радова за регистрацију бланко сопствене менице у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, који су оверени од стране пословне банке Извођача радова.

Рок важења менице мора бити 30 (тридесет) дана дужи од дана извршене примопредаје посла.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менична овлашћења остају на снази.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу - писму морају бити идентични са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

У случају да је Извођач физичко лице обавезан је да достави 1 (једну) бланко сопствену меницу, која мора бити тачно попуњена и потписана. Уз меницу, физичко лице доставља потписану Изјаву у којој, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, наводи имовину којом гарантује за издату меницу. Имовина мора бити детаљно описана, а за земљиште и непокретности наведена тачна локација на којој се налази.

Извођач може уз понуду, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, да достави 1 (једну) неопозиву, безусловну, на први позив плативу банкарску гаранцију на износ од минимум 10 % од укупне вредности понуде, без ПДВ-а.

Банкарска гаранција мора бити насловољена на Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд, као корисника исте. Рок важења банкарске гаранције мора бити 30 (тридесет) дана дужи од уговореног рока за завршетак радова. Ако се за време трајања уговора промени рок за завршетак радова, важност банкарске гаранције се мора продужити најкасније 5 (пет) дана пре истека важеће. Извођач је у обавези да обезбеди важење банкарске гаранције 30 (тридесет) дана дуже од дана извршене примопредаје радова.

Извођач је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Наручилац задржава право да уновчи средство финансијског обезбеђења из става 1. у случају да Извођач не изврши све своје обавезе по основу овог уговора, у случају да Извођач доспе у доцњу, као и уколико ангажује као подизвођача лице које није навео у понуди. У том случају, Извођач је дужан да у року од 7 (седам) дана од пријема обавештења од стране Наручиоца о обавези достављања новог средства финансијског обезбеђења, достави ново средство обезбеђења које замењује активирано на износ из става 1. Уколико Извођач у назначеном року не достави средство обезбеђења које замењује претходно активирано средство обезбеђења, уговор ће се сматрати раскинутим.

Ако се у току реализације уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе мора се продужити важење средства финансијског обезбеђења из става 1. најкасније 5 (пет) дана пре



истека важећег. У овом случају, уз меницу мора бити достављено и одговарајуће менично овлашћење и копија картона депонованих потписа.

Наручилац неће раскинути уговор, уколико понуђач којем је уговор додељен ангажује као подизвођача лице које није навео у понуди, ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

По извршењу уговорних обавеза Извођача, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла ће бити враћено, на писани захтев Извођача.

Средство финансијског обезбеђења за отклањање евентуалних недостатака у гарантном року:

Извођач је обавезан да, на дан извршене примопредаје радова који су предмет ове јавне набавке Наручиоцу преда средство финансијског обезбеђења на име гаранције за отклањање евентуалних недостатака у гарантном року, на износ од 10% (десет процената) од уговорене цене посла, без ПДВ-а, и то, 1 (једну) бланко сопствену меницу или неопозиву, безусловну (без протеста), на први позив наплативу банкарску гаранцију.

Меница мора бити без ознаке доспелости, са унетим пуним називом издаваоца менице и оверене печатом. Датум доспећа одредиће Наручилац. Уз меницу мора бити достављено: одговарајуће менично овлашћење са клаузулама "на први позив" и "без протеста", фотокопија картона депонованих потписа и копија захтева Извођача радова за регистрацију бланко сопствене менице у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, који су оверени од стране пословне банке Извођача радова. Рок важења менице мора бити 30 (тридесет) дана дужи од истека гарантног рока.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менична овлашћења остају на снази.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу - писму морају бити идентични са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

У случају да је Извођач физичко лице обавезан је да достави 1 (једну) бланко сопствензу меницу, која мора бити тачно попуњене и потписане. Уз меницу, физичко лице доставља потписану Изјаву у којој, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, наводи имовину којом гарантује за издату меницу. Имовина мора бити детаљно описана, а за земљиште и непокретности наведена тачна локација на којој се налази.

Извођач може уз понуду, као средство финансијског обезбеђења за отклањање евентуалних недостатака у гарантном року, да достави 1 (једну) неопозиву, безусловну, на први позив плативу банкарску гаранцију на износ од минимум 10 % од укупне вредности понуде, без ПДВ-а.

Банкарска гаранција мора бити насловљена на Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд, као корисника исте. Рок важења банкарске гаранције мора бити 30 (тридесет) дана дужи од истека гарантног рока.

Извођач је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за отклањање евентуалних недостатака у гарантном року.

У записнику о примопредаји радова констатоваће се да је извршена примопредаја атестне документације и средства обезбеђења.

Извођач је у обавези да на први писани позив Наручиоца, отклони све евентуалне недостатке који се односе на уговорени квалитет изведенih радова и утврђених материјала, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостатцима, о свом трошку.

Уколико Извођач у току трајања гарантног рока не отклони недостатке, у року који му је дао Наручилац, Наручилац задржава право да исте отклони сам или преко трећег лица, са правом на регрес од Извођача. У том случају Наручилац задржава право да уновчи средство финансијског обезбеђења датог на име гаранције за отклањање евентуалних недостатака у гарантном року. Уколико гаранција за отклањање недостатака у гарантном року не покрива у потпуности



трошкове настале поводом отклањања недостатака, Наручилац има право да тражи накнаду штете, до пуног износа стварне штете, од Извођача или од осигуравача код кога је Извођач осигуран од одговорности за штету приликом пружања професионалних услуга. Извођач је дужан да све време трајања уговора обезбеди и поседује важећу полису осигурања за штету причињену трећим лицима.

По истеку гарантног рока, средство финансијског обезбеђења за за отклањање евентуалних недостатака у гарантном року ће бити враћено, на писани захтев Извођача.

5.13 Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл. 75. ст.2. Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац послана, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који подносе заједничку понуду, одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

5.14 Понуђач је дужан да у својој понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач, у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача.

5.15 Заштита података: Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди, одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди, чува



као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у горњем десном углу садрже назнаку: "ПОВЕРЉИВО". Ако се поверљивим сматра само одређени податак у документу, поверљив део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити стављена ознака: "ПОВЕРЉИВО". Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

5.16 Наручилац може после отварања понуда, да захтева од понуђача писаним путем, додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуде.

У случају разлике између јединичне и укупне цене меродавна је јединична цена, а у случају несагласности износа наведених бројчано и словно, меродаван је износ наведен словно.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5.17 Наручилац задржава право провере достављене документације.

Уколико Наручилац утврди да је понуђач доставио неистините податке, биће искључен из даљег разматрања.

5.18 Наручилац ће Одлуку о додели уговора, донети у року од 25 (двадесетпет) дана од дана отварања понуда, односно у року од 40 дана од дана отварања понуда у нарочито оправданим случајевима, као што је обимност или сложеност понуда.

О донетој одлуци сви понуђачи ће бити обавештени у складу са Законом.

Одлука о додели уговора биће објављена на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца www.posta.rs у року од 3 (три) дана од дана доношења.

5.19 Наручилац може да закључи уговор о јавној набавци након доношења одлуке о додели уговора и ако у року из члана 149. став 6. Закона, није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен.

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци у складу са чланом 112. став 2. Закона.

5.20 Негативне референце: Наручилац ће одбити понуду уколико поседује било који доказ наведен у члану 82. Закона.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1. наведеног члана, која се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет набавке истоврсан.

2
B
ve
N



5.21 Захтеви набавке:

Начин и рок плаћања:

Укупну цену Наручилац ће плаћати Извођачу по основу оверених испостављених привремених и окончане ситуација.

Ситуације из става 1., оверене од стране одговорних извођача радова и овлашћеног лица Извођача, се достављају у 5 оригиналних истоветних примерака. Уз примерке ситуација доставља се један примерак копија листова грађевинске књиге и грађевинског дневника за радове који се фактуришу том ситуацијом, који морају бити оверени од стране одговорних извођача радова и вршиоца стручног надзора, с тим што се уз оконачну ситуацију доставља и записник о извршеној примопредаји радова.

Најкаснији рок за пријем ситуација из става 1., које испоставља Извођач на писарницу Наручиоца у Београду, Таковска улица број 2, је до 25. у месецу, без обзира на начин на који су послате.

Лица одређена за вршење стручног надзора ће у року од 5 дана од пријема ситуације од стране Наручиоца оверити ситуацију или, уколико ситуација није исправна, исту вратити Извођачу. Датум издавања ситуације и датум овере надзорног органа на ситуацији морају бити у истом календарском месецу.

Наручилац ће извршити исплату по овереној ситуацији у року од минимум 20 (двадесет) до максимално 42 (четрдесет два) дана од дана овере исте од стране лица одређених за вршење стручног надзора.

Привременим ситуацијама може се фактурисати највише 90% (деведесет процената) уговорене цене.

Окончаном ситуацијом фактуришу се вредност преосталог дела признатих изведенih радова. Извођач је дужан да испостави окончану ситуацију Наручиоцу у року од 15 (петнаест) дана од дана извршене примопредаје радова.

Наручилац задржава право да обустави исплату спорног дела окончане ситуације уколико Извођач не отклони примедбе наведене у записнику о примопредаји изведенih радова.

Рок за извођење радова: максимум 60 (шесдесет) календарских дана, од дана увођења у посао.

Стварне количине изведенih радова неће имати утицаја на рок за извођење радова.

Извођач ће бити уведен у посао у року до 15 (петнаест) дана од дана закључења уговора, након достављања средства обезбеђења за добро извршење посла, или по позиву Наручиоца (ако објективни разлози не дозвољавају увођење у посао у року до 15 (петнаест) дана од дана закључења уговора) када се стекну услови да се Извођач уведе у посао.

Ако се Извођач радова неоправдано не одазове позиву Наручиоца за увођење у посао на дан одређен у позиву Наручиоца, Наручилац ће писаним путем обавестити Извођача радова о накнадном датуму увођења у посао који не може бити дужи од 5 (пет) дана. Ако се Извођач ни у накнадно одређеном датуму не одазове позиву за увођење у посао и не започне са извођењем радова, Наручилац има право да раскине уговор уз реализацију гаранције за добро извршење посла у целости захтевати накнаду штете, до износа стварне штете, од Извођача или од осигуравача код кога је Извођач осигуран од одговорности за штету приликом пружања професионалних услуга.

Извођач се сматра уведеним у посао када му лице које врши стручни надзор преда градилиште, што се констатује у грађевинском дневнику. Рок за извођење радова почиње да тече од дана увођења у посао.

Време прекида у извођењу уговореног посла, до кога је дошло по захтеву Наручиоца, евидентира се у грађевинском дневнику и не улази у рок за извођење радова.



Захтев за продужење рока извођење радова у писаној форми, уз сагласност стручног надзора, Извођач подноси Наручиоцу најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за завршетак радова. Рок за извођење радова сматраће се продуженим када уговорне стране о томе постигну споразум закључењем анекса уговора.

Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Гарантни рок за изведене радове: минимум 24 (двадесетчетири) месеца, рачунајући од дана примопредаје радова Наручиоцу;

За угађену опрему: минимум 12 месеци од дана примопредаје радова Наручиоцу, према произвиђачкој декларацији.

Место извођења радова: Објекат Наручиоца ТКЦ Катићева 14-18, Београд.

Извођач радова је у обавези да предметне радове изведе стручно и квалитетно у складу са важећим прописима и нормама у грађевинарству и Законом о планирању и изградњи (у делу обавеза које се односе на извођача радова).

Крајњи рок за издавање налога за реализацију је 1 (једна) година од дана закључења уговора који може да се продужи док се не стекну услови за почетак радова.

Заинтересовано лице може извршити обиласак објекта пре подношења понуде на којем ће се изводити радови, и то сваке среде, почев од прве среде након објављивања позива за подношење понуда за објекат Наручиоца, ТКЦ Катићева 14-18, Београд, а најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда, у времену од 10:00 до 15:00 часова, с тим што Наручилац задржава право да заинтересованим лицима одобри обиласак објекта и у року краћем од напред наведеног рока..

Уколико се дан обиласка објекта поклопи са државним или верским празником који су одређени за нерадне дане Законом о државним и другим празницима у Републике Србије, заинтересовано лице може обићи објекат Наручиоца први радни дан пре дана одређеног за нерадни дан или први радни дан после дана одређеног за нерадни дан.

Заинтересовано лице је у обавези да најкасније 3 (три) дана пре заказаног датума обиласка, Наручиоцу потврди свој долазак путем путем електронске поште на e-mail: postanabavka@ptt.rs или факс број 011/3022-198, сваког радног дана од 08,00 до 15,00 часова, са назнаком "Писано овлашћење за лица која ће присуствовати обиласку објекта за јавну набавку број 291/2019".

У писаном овлашћењу треба навести имена и презимена свих лица која ће присуствовати обиласку са унетим бројем личне карте сваког наведеног лица. Писано овлашћење мора бити потписано од стране директора и оверено печатом (осим када обиласак објекта врши директор предузећа).

Обиласци наведеног објекта Наручиоца биће омогућени само лицима за која је достављено писано овлашћење на претходно описан начин.

Објекат могу обићи законски заступници заинтересованог лица или лица којима је дато овлашћење на напред наведени начин.

У случају да обиласак објекта врши лице овлашћено од стране законског заступника заинтересованог лица, потребно је да приложи пуномоћје дато од законског заступника заинтересованог лица (осим када обиласак објекта врши директор предузећа).

Уколико је представник понуђача, односно заинтересовано лице које ће вршити обиласак, страни држављанин, у обавези је да поднесе писани захтев за обиласак места извршења радова на исти начин као држављанин Републике Србије са навођењем: име и



презиме лица (представника понуђача, односно заинтересованог лица) - страног држављанина, број пасоша, назив стране државе чији је држављанин представник понуђача, односно заинтересованог лица понуђача, пун назив понуђача кога заступа, са јасно назначеном јавном набавком (број и назив) на коју се захтев за улазак односи.

Обилазак објекта није обавезан.

Приликом обиласка објекта није дозвољено фотографисање објекта .

5.22 Критеријум за оцењивање понуда је "Економски најповољнија понуда"

Елементи критеријума за избор најповољније понуде су:

- Цена..... 95 пондера,
- Гарантни рок за изведене радове..... 5 пондера,
- Укупно..... 100 пондера.

• Цена

Понуђачу који понуди најнижу укупну цену додељује се максималних 95 (деведесетпет) пондера за елемент критеријума „Цена“. Осталим понуђачима се додељују пондери за наведени елемент критеријума применом следеће формуле:

$$P = P_{\max} * \frac{C_p}{C_r}$$

где је :

- | | |
|------------------|---------------------------|
| P | - број пондера |
| P _{max} | - максимални број пондера |
| C _p | - најнижа понуђена цена |
| C _r | - понуђена цена |

• Гарантни рок за изведене радове

Понуђачу који понуди најдужи гарантни рок за изведене радове додељује се максималних 5 (пет) пондера за елемент критеријума „Гарантни рок за изведене радове“. Минимални гарантни рок за изведене радове који понуђач може понудити износи 24 (двадесетчетири) месеца. Понуђач који у понуди наведе минимални гарантни рок за изведене радове добија 0 (нула) пондера. Понуда понуђача који у понуди наведе гаранти рок за изведене радове који је мањи од минималног биће одбијена као неисправна. Понуђачима који у понуди наведу гаранти рок за изведене радове већи од минималног пондери се додељују применом следеће формуле:

$$P = \left(1 - \frac{G_{\max p} - G_p}{G_{\max p} - G_{\min o}} \right) * P_{\max}$$

где је :

- | | |
|-------------------|-------------------------------------------------------|
| P | - број пондера |
| G _{maxp} | - максимално понуђени гарантни рок за изведене радове |
| G _p | - понуђени гарантни рок за изведене радове |
| G _{mino} | - минимално одређени гарантни рок за изведене радове |
| P _{max} | - максимални број пондера |

Остварени пондери по елементима критеријума за оцену понуде се сабирају. У случају да понуде два или више понуђача остваре исти укупан број пондера, економски најповољнија понуда ће бити понуда понуђача који је у својој понуди дао дужи рок за плаћање ситуације.



5.23 Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац Изјаве из пододељка 4.4 ове конкурсне документације). Уколико се подноси заједничка понуда, сваки члан групе понуђача је дужан да наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац Изјаве из пододељка 4.4 ове конкурсне документације). Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да за подизвођача достави Изјаву да је исти поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац Изјаве из пододељка 4.4 ове конкурсне документације).

5.24 Понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао претрпети штету због поступања наручиоца, може Наручиоцу поднети захтев за заштиту права, а копију истовремено доставља Републичкој комисији, у току целог поступка јавне набавке против сваке радње Наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено. Захтев за заштиту права може се поднети у роковима и на начин предвиђеним чланом 149. Закона. Као доказ о уплати таксе у смислу члана 151. став 1. тачка б. Закона, у износу предвиђеном чланом 156. Закона, Наручилац ће прихватити:

1. Потврду о извршеној уплати таксе која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи подatak да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога; Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евидентионог рачуна достављеног од стране Министарства финансија-Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) Износ таксе предвиђен чланом 156. Закона, чија се уплата врши;
- (4) број рачуна 840-30678845-06;
- (5) шифра плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаки јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: такса ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1., осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за



трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација социјално осигурање и други корисници јавних средстава;

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1., за подносиоце захтева за заштиту права (банка и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописима.

На интернет страни Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки, www.kjn.gov.rs налази се банер „Примери попуњених налога за пренос и уплатница“ где је приказан начин и садржина правилно попуњених налога, а у оквиру банера „Упутство о уплати таксе“ је на детаљан начин описано који ће докази о уплати таксе бити прихваћени и која је њихова обавеза садржина

5.25 Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуалне уочене недостатке и неправилности у Конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захева одговор објави на Поратлу јавних набавки и на својој интернет страници. Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. Закона, односно путем поште на адреси Наручиоца Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд, Функција економских послова и набавки, Таковска број 2-писарница, 11120 Београд, ПАК 135403, електронске поште postanabavka@ptt.rs, или путем телефакса (број: 011-3022-198), сваког радног дана у времену од 07:30 до 15:30 часова.

5.26 Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.



**5.27. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕПРОМЕЊЕНОМ САДРЖАЈУ
КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Понуђач гарантује да је понуда коју подноси за јавну набавку: Радови на санацији влаге и мокрих чврова у више објеката Предузећа, Инвестициони радови на објектима Предузећа – ТКЦ Катићева 14-18, бр. ЈН: 291/2019, наручиоца Јавно предузеће "Пошта Србије", Београд, дата на основу конкурсне документације коју је преузео са Портала јавних набавки односно интернет странице Наручиоца www.posta.rs, са оним садржајем који је на наведеним интернет страницама објављен.

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Место и датум:



6.ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПРЕДМЕТ: Радови на санацији влаге и мокрих чворова у више објеката Предузећа, Инвестициони радови на објектима Предузећа –ТКЦ Катићева 14-18, бр. ЈН: 291/2019.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

1. Пословно име или скраћени назив понуђача из одговарајућег регистра понуђача:

2. Адреса седишта:

3. Матични број:

4. ПИБ:

5. Величина правног лица (заокружити): а) микро; б) мало; в) средње; г) велико

6. Одговорно лице:

7. Особа за контакт:

8. Телефон:

9. Факс:

10. E-mail:

11. Текући рачун:

12. Назив банке:

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира прву страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.



ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ:
(у случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем)

1. Пословно име или скраћени назив подизвођача из одговарајућег регистра понуђача:

2. Адреса седишта:

3. Матични број:

4. ПИБ:

5. Величина правног лица (заокружити): а) микро; б) мало; в) средње; г) велико

6. Одговорно лице:

7. Особа за контакт:

8. Телефон:

9. Факс:

10. E-mail:

11. Текући рачун:

12. Назив банке:

НАПОМЕНА: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем неопходно је да попуни наведене податке за подизвођача. Уколико понуђач подноси понуду са више подизвођача у обавези је да копира ову страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.

8
BC
m



ПОНУДА број _____

Ред. бр.	Назив места извођења радова	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Објекат Наручиоца ТКЦ, Катићева 14-18, Београд	

Уколико понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима:

Износ увозне царине у динарима	
Износ других дажбина у динарима	
Укупно у динарима	

Начин и рок плаћања: по основу испостављене и оверене окончане ситуације у року од _____ (_____) дана (од минимум 20 (двадесет) до максимум 42 (четрдесетдва)) од дана овере исте од стране лица одређених за вршење стручног надзора.

Рок за извођење радова: _____ (_____) календарских дана (максимум 60 (шесдесет)) од дана увођења у посао.

Гарантни рок за изведене радове: _____ (_____) месеци/и (минимум 24 (двадесетчетири) месеца рачунајући од дана примопредаје радова Наручиоцу)).

-За уграђену опрему: према произвиђачкој декларацији, _____ (_____) месеци/и (минимум 12 месеци), од дана примопредаје радова Наручиоцу)).

Крајњи рок за издавање налога за реализацију је 1 (једна) година од дана закључења уговора који може да се продужи до стварања услова за почетак радова.

Место извођења радова: Објекат Наручиоца ТКЦ, Катићева 14-18.

Рок важења понуде: 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуде.

Саставни део овог обрасца чине:

1. Преглед позиција са јединицама мере, количинама, јединичним и укупним ценама;
2. Гантограм

Начин подношења понуде:



самостално			* ако понуђач самостално даје понуду потребно је да заокружи реч "самостално"
са подизвођачима:			* уписати назив подизвођача уколико ће понуђач делимично извршење набавке поверити подизвођачу, као и део уговора који ће извршити подизвођач и проценат учешћа подизвођача у понуди (не може бити већа од 50%)
Назив подизвођача	Радови које изводи	% учешћа у понуди	
заједничка понуда групе понуђача:			* уписати све чланове групе понуђача који подносе заједничку понуду, као и део уговора који ће сваки од члanova групе понуђача извршити и проценат учешћа члана групе у понуди
Назив члана групе	Радови које изводи	% учешћа у понуди	

Место и датум

ПОНУЂАЧ

М.П.



7. МОДЕЛ УГОВОРА

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
"ПОШТА СРБИЈЕ", БЕОГРАД

ИЗВОЂАЧ
(ПОНУЂАЧ)

Број: 2019-181073/
БЕОГРАД, _____. _____. 2019. године

Број: _____, _____. _____. 2019. године

УГОВОР О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА

Закључен између:

1. ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА "ПОШТА СРБИЈЕ", БЕОГРАД
Београд, Улица Таковска број 2,
које заступа _____,
(у даљем тексту: Наручилац)

и

2. _____, Улица _____ број ___,
које заступа директор _____
(у даљем тексту: Извођач)

Уговорне стране сагласно констатују:

- Да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015) и подзаконских аката којима се уређује поступак јавне набавке, спровео отворени поступак јавне набавке: Радови на санацији влаге и мокрих чвркова у више објекта Предузећа, Инвестициони радови на објектима Предузећа – ТКЦ Катићева 14-18, број ЈН: 291/2019;
- Да је Наручилац донео Одлуку о додели уговора, број 2019-_____ од _____. _____. 2019. године

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Наручилац уступа, а Извођач преузима извођење радова на санацији влаге и мокрих чвркова у више објекта Предузећа- ТКЦ Катићева 14-18, у свemu према техничкој документацији и конкурсној документацији Наручиоца број ЈН _____ и Понуди Извођача број _____ од _____ 2019. Године која је код Наручиоца заведена под бројем _____ од _____ 2019. године која је саставни део овог уговора.

ЦЕНА

Члан 2.

Укупна цена радова према Понуди из члана 1. овог уговора, без ПДВ, износи _____ динара/евра (словима: _____).



Јединичне цене у Понуди наведеној у члану 1. овог уговора су фиксне и не могу се изменити ни по ком основу.

Коначни обрачун изведенih радова ће се вршити на основу стварно изведенih количина, утврђених у грађевинској књизи, уз примену уговорених јединичних цена према понуди из члана 1. овог уговора.

Укупна цена за стварне количине изведенih радова, обрачуната применом јединичних цена из Понуде из члана 1. овог уговора, не може бити већа од 10% (десет процената) од укупне цене из става 1. овог члана, али не више од процењене вредности за ову јавну набавку.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Уговорену цену из члана 2. овог уговора Наручилац ће плаћати Извођачу по основу испостављених и оверених привремених и окончане ситуације.

Ситуације, оверене од стране одговорних извођача радова и овлашћеног лица Извођача, се достављају у 5 оригиналних истоветних примерака. Уз примерке ситуација доставља се један примерак копија листова грађевинске књиге и грађевинског дневника за радове који се фактуришу том ситуацијом, који морају бити оверени од стране одговорних извођача радова и вршиоца стручног надзора, с тим што се уз окончну ситуацију доставља и записник о извршеној примопредаји радова.

Најкаснији рок за пријем ситуација, које испоставља Извођач на писарницу Наручиоца у Београду, Таковска улица број 2, је до 25. у месецу, без обзира на начин на који су послате.

Лица одређена за вршење стручног надзора ће у року од 5 дана од пријема ситуације од стране Наручиоца оверити ситуацију или, уколико ситуација није исправна, исту вратити Извођачу. Датум издавања ситуације и датум овере надзорног органа на ситуацији морају бити у истом календарском месецу.

Наручилац ће извршити исплату по овереној ситуацији у року од _____ дана од дана овере исте од стране лица одређених за вршење стручног надзора.

Привременим ситуацијама може се фактурисати највише 90% (деведесет процената) уговорене цене из члана 2. Уговора.

Окончаном ситуацијом фактурише се вредност преосталог дела признатих изведенih радова. Извођач је дужан да испостави окончану ситуацију Наручиоцу у року од 15 (петнаест) дана од дана извршене примопредаје радова.

Наручилац задржава право да обустави исплату спорног дела окончане ситуације уколико Извођач не отклони примедбе наведене у записнику о примопредаји изведенih радова.

ПРЕГЛЕД И ПРИМОПРЕДАЈА РАДОВА

Члан 4.

По завршетку радова из члана 1. овог уговора, Извођач ће писмено обавестити Наручиоца да су радови завршени и спремни за примопредају.

У року од 7 (седам) дана од пријема обавештења, Комисија Наручиоца за примопредају изведенih радова (Комисија) извршиће примопредају радова. Примопредаји радова присуствују Комисија, одговорни извођач радова, лице које врши стручни надзор и руководилац радова Извођача. О извршеној примопредаји сачиниће се записник.

Приликом примопредаје радова Извођач се обавезује да достави гаранцију за отклањање евентуалних недостатака у гарантном року из члана 14. Уговора.

Члан 5.

Уколико се током примопредаје радова утврди да изведенi радови имају недостатке, Комисија ће сачинити посебан записник са примедбама и роком у којем Извођач треба исте да



отклони. Извођач се обавезује да у свему поступи по примедбама Комисије у роковима које у посебном записнику утврди Комисија.

У року од 7(седам) дана по истеку рока за отклањање недостатака, приступниће се примопредаји радова.

Уколико Извођач не поступи по примедбама Комисије у остављеном року, Наручилац задржава право да недостатке отклони сам или преко трећег лица са правом на регрес од Извођача.

РОКОВИ ИЗВРШЕЊА

Члан 6.

Уговорене радове из члана 1. уговора Извођач је дужан да изведе у року од _____ (_____) календарских дана од дана увођења у посао, према утврђеној Динамици извођења радова, која чини саставни део Уговора.

Стварне количине изведенних радова неће имати утицаја на рок за извођење радова из става 1. овог члана.

Извођач ће бити уведен у посао у року до 15 (петнаест) дана од дана закључења уговора, након достављања средства обезбеђења за добро извршење посла, или по позиву Наручиоца (ако објективни разлози не дозвољавају увођење у посао у року до 15 (петнаест) дана од дана закључења уговора) када се стекну услови да се Извођач уведе у посао.

Ако се Извођач радова неоправдано не одазове позиву Наручиоца за увођење у посао на дан одређен у позиву Наручиоца, Наручилац ће писаним путем обавестити Извођача радова о накнадном датуму увођења у посао који не може бити дужи од 5 (пет) дана. Ако се Извођач ни у накнадно одређеном датуму не одазове позиву за увођење у посао и не започне са извођењем радова, Наручилац има право да раскине Уговор уз реализацију гаранције за добро извршење посла у целости и захтевати накнаду штете, до износа стварне штете, од Извођача или од осигуравача код кога је Извођач осигуран од одговорности за штету приликом пружања професионалних услуга.

Извођач се сматра уведеним у посао када му лице које врши стручни надзор преда градилиште, што се констатује у грађевинском дневнику. Рок за извођење радова почиње да тече од дана увођења у посао.

Време прекида у извођењу уговорених радова, до кога је дошло по захтеву Наручиоца, евидентира се у грађевинском дневнику и не улази у рок за извођење радова из става 1. овог члана.

Захтев за продужење рока извођења радова који су предмет овог уговора у писаној форми, уз сагласност стручног надзора, Извођач подноси Наручиоцу најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за завршетак радова. Рок за извођење радова сматраће се продуженим када уговорне стране о томе постигну споразум закључењем анекса овог уговора.

Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА РАДОВА

Члан 7.

Извођач се обавезује да на дан достављања потписаног Уговора, а најкасније у року од 8 (осам) дана од дана закључења Уговора, Наручиоцу достави на адресу Наручиоца: Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд, Таковска 2, ПАК 136403, Функција економских послова и набавки, Сектор за порезе и буџет, одговарајуће средство финансијског обезбеђења на име гаранције за добро извршење посла и извршење посла у уговореном року, на износ од 10% (десет процената) од укупне цене посла без ПДВ из члана 2. овог уговора, и то 1 (једна) бланко сопствену меницу или неопозиву, безусловну (без протеста), на први позив наплативу банкарску гаранцију.



Меница мора бити без ознаке доспелости, са унетим пуним називом издаваоца менице и оверена печатом. Датум доспећа одредиће Наручилац. Уз меницу мора бити достављено одговарајуће менично овлашћење са клаузулама "на први позив" и "без протеста", ~~фотокопија~~ картона депонованих потписа и копија захтева Извођача за регистрацију бланко сопствене менице у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, који је оверен од стране пословне банке Извођача. Рок важења менице мора бити 30 (тридесет) дана дужи од дана извршене примопредаје посла.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу - писму морају бити идентични са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

У случају да је Извођач физичко лице обавезан је да достави 1 (једну) бланко сопствену меницу, која мора бити тачно попуњена и потписана. Уз меницу, физичко лице доставља потписану Изјаву у којој, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, наводи имовину којом гарантује за издату меницу. Имовина мора бити детаљно описана, а за земљиште и непокретности наведена тачна локација на којој се налази.

Извођач може уз понуду, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, да достави 1 (једну) неопозиву, безусловну, на први позив плативу банкарску гаранцију на износ од минимум 10 % од укупне вредности понуде, без ПДВ-а.

Банкарска гаранција мора бити насловољена на Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд, као корисника исте. Рок важења банкарске гаранције мора бити 30 (тридесет) дана дужи од уговореног рока за завршетак радова. Ако се за време трајања уговора промени рок за завршетак радова, важност банкарске гаранције се мора продужити најкасније 5 (пет) дана пре истека важеће. Извођач је у обавези да обезбеди важење банкарске гаранције 30 (тридесет) дана дуже од дана извршене примопредаје радова.

Извођач је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Наручилац задржава право да уновчи средство финансијског обезбеђења из претходног става, у случају да Извођач не изврши све своје обавезе по основу овог уговора, у случају да Извођач доспе у доцњу, као и уколико ангажује као подизвођача лице које није навео у понуди. У том случају, Извођач је дужан да у року од 7 (седам) дана од пријема обавештења од стране Наручиоца о обавези достављања новог средства финансијског обезбеђења достави ново средство обезбеђења које замењује активирано на износ из става 1. овог члана. Уколико Извођач у назначеном року не достави средство обезбеђења које замењује претходно активирано средство обезбеђења, уговор ће се сматрати раскинутим.

Ако се у току реализације уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе мора се продужити важење средства финансијског обезбеђења из става 1. најкасније 5 (пет) дана пре истека важећег. У овом случају, уз меницу мора бити достављено и одговарајуће менично овлашћење и копија картона депонованих потписа.

Наручилац неће раскинути уговор, уколико Извођач којем је уговор додељен ангажује као подизвођача лице које није навео у понуди, ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

По извршењу уговорних обавеза Извођача, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла ће бити враћено, на писани захтев Извођача.

Члан 8.

Извођач се обавезује да:

- уговорене радове изведе у свему према техничкој документацији и конкурсној документацији Наручиоца, својој понуди број _____ од _____. 2019. године, прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета који важе за уговорену врсту радова;
- угради материјал и опрему који одговара техничким стандардима и стандардима квалитета о



чemu ће обезбедити доказ издат од стране овлашћених организација и доставити грађаницу које врши стручни надзор пре уградње;

- обезбеди стручне раднике за извођење свих уговорених радова;
- на прописан начин води грађевински дневник и грађевинску књигу и обезбеђује књигу инспекције;
- организује градилиште на начин којим ће омогућити приступ локацији и заштиту околине за сво време трајања грађења;
- током извођења радова предузима све мере из области безбедности, заштите на раду, заштите од пожара и друге мере у складу са важећим прописима;
- обезбеђује објекат и околину у случају прекида радова;
- постојећи инвентар заштити од прљања и оштећења;
- по завршетку радова уклони своју опрему, материјал и сав отпадни материјал, који је настао као последица извођења предметних радова;
- гарантује за квалитет изведенih радova, уграђене опреме и употребљеног материјала, с тим да отклањају недостатака у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 (пет) дана по пријему писаног позива од стране Наручиоца;
- сноси транспортне трошкове.

Члан 9.

Пре почетка радова, Извођач се обавезује да решењем одреди руководиоца радова на градилишту и одговорног извођача радова наведене у понуди.

Решења из ст. 1. овог члана, Извођач ће доставити Наручиоцу у року од 7 (седам) дана од дана закључења уговора.

Руководилац радова је одговоран за извођење радова и координацију са одговорним извођачем радова и лицима која врше стручни надзор и дужан је да на градилишту сарађује са Наручиоцем, преко лица која врше стручни надзор за Наручиоца.

Уколико лице које врши стручни надзор утврди да руководилац радова, неоправдано није присутан на градилишту у току радног времена, при чему није у писаној форми обавестио Наручиоца о разлозима свог одсуства, као и уколико одговорни извођач радова, односно руководилац радова, не извршава друге своје обавезе на градилишту, лице које врши стручни надзор може обуставити радове на градилишту и констатовати то у грађевинском дневнику. Последице које проистекну услед обуставе радова због разлога наведених у овом ставу, падају на терет Извођача. Рок у којем радови буду обустављени због разлога наведених у овом ставу, Извођачу ће се урачуњавати у рок за извођење радова из члана 6. овог уговора.

За сваку промену одговорног извођача радова и руководиоца радова на градилишту, Извођач мора тражити писану сагласност Наручиоца.

Члан 10.

Извођач је дужан да на дан закључења овог уговора, достави Наручиоцу списак радника који ће изводити радове, са доказима о основу радног ангажовања код Извођача за сваког од радника са списка.

Члан 11.

Извођач је одговоран и обавезан да накнади сву штету која настане у току извођења радова на објекту, као и сву штету коју претгрпе радници и трећа лица и њихова имовина приликом извођења уговорених радова.

Извођач је дужан да предузме све потребне мере ради обезбеђења објекта и радова, опреме, уређаја и инсталација, радника, пролазника, саобраћаја, суседних објеката, као и мере заштите човекове околине.

Трошкове спровођења мера из претходног става сноси Извођач.



Члан 12.

У случају да Извођач не ангажује подизвођача:

Извођач не може у своје име и за свој рачун радове у целини или појединачне делове радова из члана 1. овог уговора поверити на извођење трећим лицима.

Уколико Извођач поступи супротно одредби претходног става, исти сноси све законске последице које из таквог односа произлекну, а Наручилац задржава право накнаде штете према Извођачу.

У случају да Извођач ангажује подизвођача:

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење радова из овог уговора и у случају повериавања извођења појединачних радова подизвођачу:

"_____ из _____, улица _____ број ___,
"_____ из _____, улица _____ број ___,
"_____ из _____, улица _____ број ___.

Извођач се обавезује да пре потписивања овог уговора достави Наручиоцу доказ о правном односу (уговор) са подизвођачем, из претходног става.

Наручилац неће раскинути уговор, уколико понуђач коме је уговор додељен ангажује као подизвођача лице које није навео у понуди, ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 13.

Наручилац се обавезује да:

- омогући Извођачу приступ објекту;
- Извођачу преда сву расположиву документацију неопходну за извођење уговорених радова;
- одреди лица која ће вршити стручни надзор над извођењем уговорених радова;
- сноси трошкове стручног надзора;
- изврши плаћање према одредбама овог уговора;
- образује комисију за примопредају радова у року од 7 (седам) дана од дана пријема обавештења Извођача да су радови завршени и спремни за примопредају.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 14.

Извођач гарантује за квалитет изведенih радова из члана 1. овог уговора, са гарантним роком од _____ (_____) месеци, рачунајући од дана примопредаје радова Наручиоцу. За уградену опрему важи гарантни рок производа од _____ (_____) месеци, који тече од дана извршене примопредаје радова Наручиоцу.

Извођач је обавезан да, на дан извршене примопредаје радова који су предмет овог уговора, Наручиоцу преда средство финансијског обезбеђења на име гаранције за отклањање евентуалних недостатака у гарантном року, на износ од 10% (десет процената) од укупне цене радова из члана 2. овог уговора, без ПДВ, и то, 1 (једну) бланко сопствену меницију или неопозиву, безусловну (без протеста), на први позив наплативу банкарску гаранцију.

Меница мора бити без ознаке доспелости, са унетим пуним називом издаваоца менице и оверене печатом. Датум доспећа одредиће Наручилац. Уз меницу мора бити достављено: одговарајуће менично овлашћење са клаузулама "на први позив" и "без протеста", фотокопија картона депонованих потписа и копија захтева Извођача за регистрацију бланко сопствене менице у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, који је оверен од стране пословне банке Извођача. Рок важења менице мора бити 30 (тридесет) дана дужи од истека гарантног рока.



У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на сази.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу - писму морају бити идентични са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

У случају да је Извођач физичко лице обавезан је да достави 1 (једну) бланко сопствену меницу, која мора бити тачно попуњена и потписана. Уз меницу, физичко лице доставља потписану Изјаву у којој, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, наводи имовину којом гарантује за издату меницу. Имовина мора бити детаљно описана, а за земљиште и непокретности наведена тачна локација на којој се налази.

Извођач може уз понуду, као средство финансијског обезбеђења за отклањање евентуалних недостатака у гарантном року, да достави 1 (једну) неопозиву, безусловну, на први позив плативу банкарску гаранцију на износ од минимум 10 % од укупне вредности понуде, без ПДВ-а.

Банкарска гаранција мора бити насловљена на Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд, као корисника исте. Рок важења банкарске гаранције мора бити 30 (тридесет) дана дужи од истека гарантног рока.

Извођач је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за отклањање евентуалних недостатака у гарантном року.

У записнику о примопредаји радова констатоваће се да је извршена примопредаја атестне документације и средства обезбеђења.

Извођач је у обавези да на први писани позив Наручиоца, отклони све евентуалне недостатке који се односе на уговорени квалитет извршеног посла и угађених материјала, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостатцима, о свом трошку.

Уколико Извођач у току трајања гарантног рока не отклони недостатке, у року који му је дао Наручилац, Наручилац задржава право да исте отклони сам или преко трећег лица, са правом на регрес од Извођача. У том случају, Наручилац задржава право да уновчи средство финансијског обезбеђења датог на име гаранције за отклањање евентуалних недостатака у гарантном року. Уколико гаранција за отклањање недостатака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака, Наручилац има право да тражи накнаду штете, до пуног износа стварне штете, од Извођача или од осигуравача код кога је Извођач осигуран од одговорности за штету приликом пружања професионалних услуга. Извођач је дужан да све време трајања уговора обезбеди и поседује важећу полису осигурања за штету причинујену трећим лицима.

По истеку гарантног рока, средство финансијског обезбеђења за отклањање евентуалних недостатака у гарантном року ће бити враћено, на писани захтев Извођача.

ОСИГУРАЊЕ

Члан 15.

Извођач осигурува радове, материјал и опрему за угађивање од уобичајених ризика до њихове пуне вредности. Премију осигурања плаћа Извођач.

СНОШЕЊЕ РИЗИКА

Члан 16.

До примопредаје изведеног радова, ризик случајне пропasti и оштећења радова, материјала и опреме сноси Извођач.

КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 17.

Уколико Извођач не заврши уговорене радове у року наведеном у члану 6. став 1. овог уговора, дужан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу на име уговорне казне износ од



0,5% (пона процента) од укупне цене уговорених радова.

Укупна висина уговорне казне из претходног става може да износи највише 10% (десет процената) од укупне уговорене цене.

Наплата уговорне казне извршиће ће се уз оверу надзорног органа, активирањем достављеног средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла и извршење посла у уговореном року без претходног пристанка Извођача, и/или умањењем износа наведеног у ситуацији, уз добијено књижно одобрење Извођача.

Уколико Наручилац, услед неуредног испуњења уговорних обавеза од стране Извођача претрпи штету већу од износа уговорне казне, може захтевати поред уговорне казне и разлику до потпуне накнаде штете од Извођача или од осигуравача код кога је Извођач осигуран од одговорности за штету приликом пружања професионалних услуга.

Уколико се стекну услови за наплату уговорне казне из става 1.овог члана Извођач радова се обавезује да у року од 8 (осам) дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца достави књижно одобрење за наплату уговорне казне.

Ако је штета коју је Наручилац претрпео већа од износа уговорне казне, Наручилац има право да захтева разлику до потпуне накнаде штете.

Члан 18.

Уколико Извођач не извршава уговорне обавезе, Наручилац има право да раскине Уговор на штету Извођача, са правом да наплати све трошкове који из наведеног раскида проистекну.

ВИША СИЛА

Члан 19.

У случају наступања више силе, уговорне стране се ослобађају одговарајућих обавеза из овог уговора за време док такво стање траје.

НЕПРЕДВИЂЕНИ РАДОВИ

Члан 20.

Уколико дође до потребе за извођењем непредвиђених радова, Извођач ће поступити по захтеву Наручиоца, тако што ће по покретању поступка за непредвиђене радове поднети понуду са ценама које су тржишне и реалне у тренутку подношења понуде.

Уговорне стране су се споразумеле да за извођење непредвиђених радова, након спроведеног поступка и усвајања понуде Извођача, приступе сачињавању уговора за додатне радове.

Уколико дође до потребе за извођењем хитних непредвиђених радова, Извођач може и без претходне сагласности Наручиоца, а уз сагласност стручног надзора, извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за спречавање штете, а изазвани су ванредним и неочекиваним догађајима који се нису могли предвидети. Извођач и стручни надзор су дужни да истог дана када наступи потреба за извођењем хитних непредвиђених радова, о томе обавесте Наручиоца.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 21.

Потраживања према Наручиоцу из овог уговора не могу се уступити нити се на њима може успостављати заложно право, односно, не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима, осим у изузетним случајевима на писани захтев Извођача радова и добијену писану сагласност Наручиоца.

Наручилац има право накнаде штете у случају поступања Извођач радова на начин супротан од става 1. овог члана.



Члан 22.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, Посебне узансе о грађењу (уколико нису у супротности са одредбама овог уговора), као и други прописи који регулишу ову област.

Члан 23.

Све спорове који проистекну у реализацији овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно. У случају да споразум уговорних страна није могућ, спор ће решавати надлежни суд у Београду.

Члан 24.

Овај уговор се сматра закљученим даном када га потпишу обе уговорне стране. Као датум закључења овог уговора сматраће се каснији од датума потписивања и завођења овог уговора.

Члан 25.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 4 (четири) примерка, а Извођач 2 (два) примерка.

НАРУЧИЛАЦ:
ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
"ПОШТА СРБИЈЕ", БЕОГРАД

ИЗВОЂАЧ

Буџетска позиција: I Оперативни трошак/ 1.Одржавање / 1.1 Одржавање објеката / 01010103.
Инвестиционо одржавање грађевинских објеката, под редним бројем 10 и 12.



8. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

8.1 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

	Динара (без ПДВ)	Динара (са ПДВ)	%
Материјал			
Рад			
Остали трошкови			
Укупно			100

М.П.

Датум и место

Потпис овлашћеног лица Понуђача

8.2 УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Образац структуре цене попунити на следећи начин:

У првој колони ("динара без ПДВ"), у одговарајућу рубрику уписује се номинални износ учешћа материјала, рада и осталих трошкова у укупно понуђеној цени за извођење радова за ову јавну набавку без обрачунатог ПДВ.

У другој колони ("динара са ПДВ"), у одговарајућу рубрику уписује се номинални износ учешћа материјала, рада и осталих трошкова у укупно понуђеној цени за извођење радова за ову јавну набавку са обрачунатим ПДВ.

У трећој колони (%), у одговарајућу рубрику уписује се процентуално учешће материјала, рада и осталих трошкова у укупно понуђеној цени за извођење радова за ову јавну набавку.

У рубрику „укупно“ уписује се понуђена цена у номиналном износу, која мора бити идентична цени понуђеној у обрасцу Понуде.

Напомена: Образац структуре цена мора бити попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и оверен печатом.



9. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкови прибављања средстава обезбеђења	
Остали трошкови припреме понуде	
Укупни трошкови припреме понуде	

М.П.

Датум и место

Потпис овлашћеног лица понуђача

5
m
BC
VJ



11. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, понуђач

(назив и седиште понуђача, односно сваког члана групе понуђача)

потврђује, да је понуду за јавну набавку: Радови на санацији влаге и мокрих чворова у више објеката Предузећа, Инвестициони радови на објектима Предузећа – ТКЦ Катићева 14-18, бр. ЈН: 291/2019, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима, осим са понуђачима из групе понуђача или подизвођачима са којима подноси понуду за предметну набавку.

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године.

М.П.

Датум и место

(потпис овлашћеног лица)



ДУЖНИК: _____

Седиште: _____

Матични број: _____

Порески идентификациони број ПИБ: _____

Текући рачун: _____

Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО - за корисника бланко сопствене менице -

КОРИСНИК: Јавно предузеће "Пошта Србије" Београд (Поверилац)

Седиште: Београд, Таковска 2

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије _____ и овлашћујемо Јавно Предузеће "Пошта Србије" Београд, Београд, Таковска бр. 2, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од минимум 5% од укупне вредности понуде за ЈН: 291/2019, што номинално износи _____ динара без ПДВ-а, а по основу гаранције за озбиљност понуде.

Меница важи 120 (стотинудвадесет) дана од дана јавног отварања понуда за јавну набавку број 291/2019.

Овлашћујемо Јавно предузеће "Пошта Србије" Београд, Београд, Таковска бр. 2, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема доволно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене овлашћеног лица Дужника и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица Дужника _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум издавања
овлашћења

М.П.

Дужник – издавалац
менице

потпис овлашћеног лица



ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО - за корисника бланко сопствене менице -

КОРИСНИК: Јавно предузеће "Пошта Србије" Београд (Поверилац)
Седиште: Београд, Таковска 2

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије _____ и овлашћујемо Јавно Предузеће "Пошта Србије" Београд, Београд, Таковска бр. 2, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од минимум 5% од укупне вредности понуде за ЈН: 291/2019, што номинално износи _____ динара без ПДВ-а, а по основу гаранције за озбиљност понуде.

Меница важи 120 (стотинудвадесет) дана од дана јавног отварања понуда за јавну набавку број 291/2019.

Овлашћујемо Јавно предузеће "Пошта Србије" Београд, Београд, Таковска бр. 2, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема доволно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене овлашћеног лица Дужника и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица Дужника _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум издавања
овлашћења

М.П.

Дужник – издавалац
менице

потпис овлашћеног лица



ПРИЛОГ 3

- Преглед позиција са јединицама мере, количинама, јединичним и укупним ценама (Прилог 3);
- Гантограм (Прилог 3);
- Цртежи (Прилог 3).

59 | 87

МВ
Вс

ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН
ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА САНАЦИЈИ МОКРОГ ЧВОРА



ТКЦ Београд - Катићева, стара зграда

Р. Б.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Ј. МЕРЕ	КОЛ.	Ј. ЦЕНА	УКУПНО
1	2	3	4	5	6=(4*5)
Санитарни чворови на I спрату					
A. А - Г РАДОВИ					
I РАДОВИ НА РУШЕЊУ И ДЕМОНТАЖИ					
ЗАЈЕДНИЧКИ УСЛОВИ ЗА РАДОВЕ НА РУШЕЊУ:					
Поред описа појединачних ставки радова Извођач је ценама радова обухватао и следеће заједничке услове:					
<ul style="list-style-type: none"> Радови морају бити изведени у свему према плану рушења и демонтаже. Цене садрже помоћни алат, потрошни материјал, радне скеле, све радне операције, укључујући унутрашњи и спољни транспорт до удаљености од 25km, са истоваром и одлагањем материјала на депонији, као и остале трошкове и зараду предузета. Радови на рушењу морају се изводити са стручном радном снагом и под контролом стручног лица. Извођач мора рушења изводити тако да буде обезбеђена стабилност конструкције за све време извођења радова. Пре почетка рушења морају се искључити све инсталације у згради (електро-инсталације, водовод, инсталације грејања, гаса и друге). Цене садрже изношење, утовар и одвоз шута насталог рушењем на депонију коју одреди инвеститор. 					
ОБРАЧУН ИЗВРШЕНИХ РАДОВА:					
Количине стварно изведених радова Извођач ће извршити према јединицама мера датим уз описе појединачних ставки радова у овом предмеру и предрачуну радова.					
Напомена: Обавеза Извођача је да изађе на објекат и сагледа обим радова предвиђених за рушење и демонтажу и након тога достави цене.					
1.	Рушење преградних, омалтерисаних зидова од пуне опеке различитих дебљина, зиданих у цементном малтеру заједно са хоризонталним а.б. серклажима за укрућење, чишћење шута, утовар у камион и одвоз порушеног материјала на градску депонију коју одреди Инвеститор, до удаљености 25km. При рушењу водити рачуна да се простор ван кога се ради одржава. Обрачун по m^2 и m^3 .				
1.1.	дз=12cm	m^2	5,00		
1.2.	дз=20cm	m^3	5,50		
2.	Обијање, скидање, изношење постојећих подних керамичких плочица са цементном кошуљицом у делу чајне кухиње просторија .бр.5 и 6-постојеће. Денивелација у поду до 10cm. Ценом обухваћено скидање свих слојева пода (цем.кош. 5cm, хидроизолација 1+2), до бетонске плоче са одвозом на градску депонију, на удаљеност до 25km и истоваром на депонији. При рушењу водити рачуна да се простор ван кога се ради одржава чистим. Обрачун по m^2 .	m^2	5,21		

60187

Д
Б-М

ТКЦ Београд - Катићева, стара зграда



Р. Б.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Ј. МЕРЕ	КОЛ.	Ј. ЦЕНА	УКУПНО
1	2	3	4	5	6=(4*5)
3.	Обијање, скидање, изношење постојећих подних керамичких плочица са цементном кошулјицом у санитарном блоку пр.бр.1,2,3,4-постојеће. Ценом обухваћено скидање свих слојева пода (цем.кош. 5cm, хидроизолација 1+2), до бетонске плоче са одвозом на градску депонију, на удаљеност до 25km и истоваром на депонији. При рушењу водити рачуна да се простор ван кога се ради одржава чистим. Обрачун по m ² .	m ²	20,00		
4.	Обијање, скидање, изношење постојећих керамичких плочица са зидова заједно са подслојевима. Позиција обухвата и обијање зида са спојем малтера висине 2,76m до 3,00m а где су керамичке плочице као припрема подлоге за постављање нове керамике. Позиција обухвата одвоз шута на градску депонију, на удаљеност до 25km и истоваром на депонији. При рушењу водити рачуна да се простор ван кога се ради одржава чистим. Отвори се одбијају (мокри чвор). Обрачун по m ² .	m ²	78,00		
5.	Пажљива демонтажа постојећих фасадних дрвених једнокрилних застакљених прозора у дрвеном раму заједно са венецијанерима дим.0,62/0,97m - површине до 2,00m ² . Демонтиране прозоре записнички предати Инвеститору или склопити, утоварити у камион и одвести на градску депонију, на удаљеност до 25km. Обрачун по комаду.				
	прозор дим. 62/97 cm	ком.	2,00		
6.	Пажљива демонтажа постојећих унутрашњих дрвених врата заједно са штоком и праговима, површине од (2,00 - 5)m ² . Демонтирана врата записнички предати Инвеститору или склопити, и утоварити на камион и одвести на градску депонију, на удаљеност до 25km. Обрачун по комаду.				
	врата дим. 71/210cm (мокри чвор)	ком.	6,00		
	врата дим. 81/210cm(мокри чвор)	ком.	1,00		
	дупла клатно врата дим. 93/210cm(мокри чвор)	ком.	1,00		
7.	Пажљива демонтажа спуштеног плафона типа "Hunter Douglas" заједно са припадајуом подконструкцијом. Плафон је монтиран на висинама од 2,76 до 2,96cm. Предвидети мању покретну скелу. Демонтирани плафон записнички предати Инвеститору или утоварити на камион и одвести на градску депонију на удаљеност до 25km. Обрачун по m ² .	m ²	20,00		
8.	Пажљива демонтажа спуштеног плафона типа "АРМСТРОНГ" заједно са припадајуом подконструкцијом. Плафон је монтиран на висинама од 2,76 до 2,96m. Предвидети мању покретну скелу. Демонтирани плафон записнички предати Инвеститору или утоварити на камион и одвести на градску депонију на удаљеност до 25km. Обрачун по m ² .				
а	у приземљу објекта - мокри чвор због приступа одводу.	m ²	12,00		
б	спуштени плафон у просторији за одмор дим. 4,92*4,97m	m ²	25,00		
в	у ходнику	m ²	15,00		

САМОУ

Б

ТКЦ Београд - Катићева, стара зграда

Р. Б.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Ј. МЕРЕ	КОЛ.	Ј. ЦЕНА	УКУПНО
1	2	3	4	5	6=(4*5)
9.	Пробијање отвора за врата у зиду, дз до 20cm, чишћење шута, утовар у камион и одвоз порушеног материјала на градску депонију коју одреди инвеститор. Пажљиво рушити делове зида да се не растресе зидна маса. Обрачун по m^2 .	m^2	4,00		
10.	Пажљива демонтажа пода од винфлекс плоча у просторији за одмор, димензије плоча 50/50cm. Плоче скинути, утоварити у камион и заједно са шутом одвести на депонију удаљеност до 25km. Обрачун се врши по m^2	m^2	5,00		
УКУПНО РУШЕЊЕ И ДЕМОНТАЖЕ:					



62|87

✓
B. №-УУ

ТКЦ Београд - Катићева, стара зграда

Р. Б.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Ј. МЕРЕ	КОЛ.	Ј. ЦЕНА	УКУПНО
1	2	3	4	5	6=4*5

II ЗИДАРСКИ РАДОВИ

Све зидарске радове извести са одговарајућом стручном радном снагом, уз пуну примену савремене механизације намењене овој врсти радова.
Сви употребљени материјали, елементи и везивна средства морају бити прописаног квалитета-да поседују атесте. Изведени радови морају бити равни, да имају задате геометријске облике, односно да у свему одговарају условима техничке документације.

Површине које се обрађују, морају бити очишћене од било каквих страних примеса. Обрађене површине морају бити: равне, чисте и правилних углова и ивица. Материјале за обраду, искључиво наносити на прописано припремљену подлогу.

Код температура виших или нижих од прописаних, уколико се радови изводе предузети мере заштите употребљеног основног и везног материјала. Мере заштите не утичу на већ уговорену цену радова.

Обрачун се врши по јединици мере, назначене код сваке позиције радова. Јединична цена обухвата израду комплетне позиције радова, (набавку материјала, спољни и унутрашњи транспорт, уградња, мере заштите, све хоризонталне и вертикалне преносе, неопходну радну скелу, потребну оплату и остале операције које су неопходне за квалитетно извођење радова.

Овај опис је саставни део сваке појединачно описане позиције радова и исти не искључује примену важећих прописа и норматива у грађевинарству из ове области.

1.	Зидарска обрада отвора након пробијања и уградње нових врата дебљине зида од 12cm и више. Отвори до 2m ² . Обрачун по комаду обрађеног отвора	ком	2,00		
2.	Зидарска обострана обрада шпалетни око уградјених прозора р.ш.до 20-30cm. Обрачун по m ¹ .	m ¹	6,50		
3.	Израда цементне кошуљице просечне дебљине d= 4cm; кошуљица од цементног малтера справљеног са просејаним шљунком „јединице“, размере 1:3. Подлогу за кошуљицу, пре наношења кошуљице, очистити, опрати и нанети одговарајућу подлогу за С-Н везу. Кошуљица је са додатком фибролакана према упутству произвођача. Армирати је Q84 мрежом постављеном у средини слоја. Извести дилатацију цементне кошуљице у растеру просечних димензија на отворима врата и на местима смицања површина. Површина фино завршно пердашена као припрема за постављање завршних слојева гранитне облоге. Водити рачуна о извођењу потребног нагиба на подовима ка сливницима у санитарном чвиру. Кошуљицу неговати док не очврсне. Нанета и очврсласа маса мора да има потребну отпорност на притисак. Ценом је обухваћен материјал, транспорт и рад. НАПОМЕНА: Позиција се ради уколико се утврди да је постојећа цем. кошуљица у лошем стању и да је неупотребљива. Након скидања свих подних облога испитати да ли је потребно заменити само део постојеће цем. кошуљице или је неопходно да се она уклони као комплетна површина просторије. Претпоставља се замена 70% подне површине. У договору са надзорним органом ће се одредити степен оштећености и потребна површина на којој ће се израдити нова кошуљица. Обрачун по m ² урађене површине.	m ²	20,00		

63|87

SD
BoM

ТКЦ Београд - Катићева, стара зграда

Р. Б.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	J. МЕРЕ	КОЛ.	J. ЦЕНА	УКУПНО
					6=
1	2	3	4	5	6=
4.	<p>Малтерисање зидова продужним малтером 1:2:6 у два слоја (на местима где је скинут малтер) и на ново озиданим зидовима са завршним пердашењем. Пре малтерисања зидне површине очистити и испрскати цементним млеком. Први слој, грунт, радити продужним малтером дебљине слоја до 2cm од просејаног шљунка "јединице". Други слој справити са ситним и чистим песком, без примеса муља и органских материја. Пердашење уз квашиће и глачање малим пердашкама. Омалтерисане површине морају бити равне, без прелома и таласа, а ивице оштре и праве. Малтер квасити да не дође до брзог сушења и "прегоревања". У цену урачунати потребну помоћну скелу. (Малтеришу се ново сазидани зидови, места зазиђивања, места обијања као и шпалетне)</p> <p>Обрачун по m^2.</p>				
5.	<p>Набавка материјала, транспорт и израда преградних зидова дебљине 12cm гасбетон блоковима (Ytong или одговарајући) у продужном малтеру размјере 1:2:8. Први ред Ytong зидних плоча ставити у продужни малтер у дебљини од 1 до 2cm (1:2:8=цемент; креч; песак), обавезно нанети и танкослојни малтер и на вертикалне спојнице. Гуменим чекићем утиснути зидне плоче у малтер и проверити равнину. Зидање наставити зидарском везом- наношењем танкослојног малтера на хоризонталну спојницу и распоредити малтер по целој површини, те у њега положити следећу зидну плочу. Танкослојним малтером залепити и вертикалне спојнице свих плоча. Сваки трећи ред зидних плоча се мора причврстити анкером бочно у носиву конструкцију. Анкер је потребан и за причвршћивање сваке друге зидне плоче последњег реда под плафоном за плафонску - међуспратну конструкцију помоћу еластичног сидра или помоћу челичног арматурног анкера. Челични анкер се у конструкцију од бетона или у зид од блок-цигле поставља у претходно избушену рупу Ø16-20mm. Ова рупа се пре уградње анкера напуни цементним малтером или смесом предвиђеном за анкерисање. Ови анкери морају бити доволно анкерисани и заштићени у бетону како би имали функцију. Површина мора бити равна што значи да се мора тачно зидати.</p> <p>Преградне зидове од YTONG преградних блокова потребно је вертикално дилатирати са бочним носећим зидом у ширини фуге од 1cm, па зазор запунити пур пеном. Преградни зид је потребно такође хоризонтално дилатирати са међуспратном конструкцијом у ширини фуге са 2cm и зазоре такође запунити пур пеном. У цену улази помоћна скела. Висина зидања зида је од 350-400cm. Након завршетка радова, сав шут прикупити, утоварити у камион и одвести на градску депонију, до 20km. удаљености. Цена ставке садржи набавку материјала, сав транспорт и израду, као и монтажу и демонтажу лаке покретне скеле.</p>				

64|87

ДБЛГ

ТКЦ Београд - Катићева, стара зграда

P. Б.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Ј. МЕРЕ	КОЛ.	Ј. ЦЕНА	УКУПНО
1	2	3	4	5	6 (4*5)
	Напомена: Преградни зидови морају бити чврсти - стабилни тако да је неопходно предвидети све потребне елементе за то. За формирање надвратника и серклажа користити фабрички формирани фасонски комад одговарајуће ширине и дужине. У жљеб фасонског комада поставити арматуру и залити бетоном. Обрачун по m^2 .				
6.	Зазиђивање отвора врата након скидања истих у просторији 5 - постојеће стање и између просторија 1 и 2, зида дебљине од 16-20cm пуном опеком у продужном малтеру размере 1:2:6. Пре зидања у постојећем зиду оштемовати шморцеве за превез. Опеку пре уградње квасити водом. Зидање извести у правилном слогу а спојнице по завршеном зидању очистити до дубине 2cm. У цену улази и покретна скела. Обрачун по m^3 .				

УКУПНО ЗИДАРСКИ РАДОВИ

III	БЕТОНСКИ РАДОВИ				
3.	Бетонирање АБ стубова, хоризонталних и вертикалних серклажа дим 12/20cm , стубова и надвратних греда дим 20/20cm., (димензија према пројекту), марке бетона МБ25 (фракције зrna макс.1,6cm). У висини надвратних греда, урадити армирано бетонске серклаже. Серклажи, стубови и надвратне греде су армирани ребрастом арматуром $\pm 2 R\varnothing 10$ и узенгијама $\varnothing 6/20/10$. Ова позиција се ради у преградном ново озиданом зиду благајне. Бетон урадити и неговати по прописима. Пре бетонирања и постављања арматуре на крајевима позиција типловати анкере $\varnothing 10$ у носеће зидове као и у подове и таванице. У цену укључити и потребну оплату, арматуру, подупираче, помоћну скелу и остали материјал и опрему. Набијање бетона вршити вибраторима. Обрачун по m^3 .				

УКУПНО БЕТОНСКИ РАДОВИ:

65 | 87

20 12

ТКЦ Београд - Катићева, стара зграда

Р. Б.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Ј. МЕРЕ	КОЛ.	Ј. ЦЕНА	УКУПНО
1	2	3	4	5	6=(4*5)

IV ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ

Сав демонтиран материјал погодан за неки други вид коришћења очистити сложити и и договору са надзорним органом /инвеститором одвести до магацина. Остало демонтирано материјал и шут одвести на депонију удаљену до 25km. У цену сваке позиције укаљујати и чишћење и одвођење шута на градску депонију или слагање одвођење материјала до магацина инвеститора.

Све изолатерске радове извести са одговарајућом стручном радном снагом, уз пуну примену савременог алата и механизације намењене овој врсти радова. Сви употребљени материјали, везивна и заштитна средства морају бити прописаног квалитета-односно да поседује атесте. Радови се морају извести квалитетно у свему према важећим прописима, стандардима и техничкој документацији. Подлога мора бити чврста, глатка, сува и потпуно равна. Везивне масе не смеју штетно да утичу на подлогу, нити на материјале са којима су у непосредном додиру. Изведене површине морају заузимати правилне геометријске положаје. Све инсталације и сви претходни радови морају се извести и испитати пре израде изолације. Прекид-наставци изолација дозвољавају се само у изузетним случајевима, када за то постоје објективни разлози. Код температуре виших или нижих од прописаних, уколико се радови изводе, предузети мере заштите употребљеног основног и везног материјала. Мере заштите не утичу на већ уговорену цену радова.

За време извођења радова, односно до предаје објекта, извођач је дужан да предузме све потребне мере како не би дошло до оштећења ових радова. А ако ипак и дође до оштећења извођач ће о свом трошку, уз сагласност надзорног органа, радове довести у пројектовано стање. Приликом извођења својих радова, извођач је дужан да остале врсте радова сачува од оштећења. Обрачун се врши по јединици мере, назначене код сваке позиције радова. Јединична цена обухвата израду комплетне позиције радова, (набавку основног, везног и материјала за заштиту, спољни и унутрашњи транспорт, израду, мере заштите, све хоризонталне и вертикалне преносе, неопходну радну скелу чишћење и остале активности које су неопходне за квалитетно извођење ових радова. Овај опис је саставни део сваке појединачно описане позиције радова и исти не искључује примену важећих прописа у грађевинарству из ове области.

1. **Набавка материјала и израда хидроизолације подова санитарних чвркова.** Површине очистити од металних и других оштрих предмета, ивице и углове заоблити. Хидроизолацију радити у систему :

1. Подлога цементна кошуљица - двокомпонентни, еластични, микро армирани, полимер модификовани цементни малтер, специјализован за еластичну цементну хидроизолацију.

Користи се за водонепропусност мокрих чвркова. Наноси се у два слоја, глетером или четком. Отпорност на притисак воде 10 бара позитиван и 2 бара негативан притисак.

2. Епоксид за обраду продора - 2 компонентни водонепропусни малтер за лепљење на бази епоксидне смоле без разређивача. Користи се као грађевински лепак, малтер за лепљење и кит за поравњање на бетону, керамици, челику, полиестеру.

3. По обиму зидова где се подиже хидроизолација (без обзира на висину подизања) поставља се ојачање хидроизолације у углу, које искључује израду класичног холкела јер представља прелаз хоризонталне изолације у вертикалну са радијусом $r=3\text{cm}$.

66/87

✓
ve
Bc M

ТКЦ Београд - Катићева, стара зграда

Р. Б.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Ј. МЕРЕ	КОЛ.	Ј. ЦЕНА	УКУПНО
1	2	3	4	5	6=(4*5)
	<p>У свему се придржавати упутства произвођача. Хидроизолацију уздићи уз зидове мин. 20cm и h=10cm а код туш када 1,8m, што је обухваћено ценом. Неопходно је извршити проверу изведене хидроизолације (визуелном методом и методом заливања) и то од стране извођача хидроизолације и надзорног органа и констатовати записником. Обрачун по m^2 готове хидроизолације.</p>				
УКУПНО ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ:					

V	АЛУМИНАРИЈА
	<p>Сав демонтиран материјал погодан за неки други вид коришћења очистити сложити и и договору са надзорним органом /инвеститором одвести до магацина. Остали демонтирани материјал и шут одвести на депонију удаљену до 25 km. У цену сваке позиције укалкулисати и чишћење и одвојење шута на градску депонију или слагање одвојење материјала до магацина инвеститора.</p> <p>Поред описа појединачних ставки радова Извођач је ценама радова обухватио и следеће заједничке услове:</p> <p><i>Набавка, израда, транспорт и монтажа застапљених фасадних преграда израђених у комбинацији стакло алуминијум, различитих димензија. Фасадне елементе израдити у комбинацији пластифицирани алуминијум у боји по избору инвеститора са вишекоморним системом најквалитетнијих профил (обавезан атест) са термо прекидом столарије од алуминијумских елоксираних профил која се изводи од усвојених типских профил, а у свему према шеми, детаљима и радионичким цртежима. Основна носећа конструкција је од поцинкованих челичних кутијастих профил, штокови се уградију путем суве монтаже преко челичних флахова анкерованих у зид. По целом обиму отвора уградити заптивање "тур пеном". Фасадни елемент се фиксира на минимум три места са сваке стране по вертикални (односно потребним бројем фиксирања у односу на величину отвора) и хоризонтални одговарајућим анкерима, а евентуалне пукотине између прозорског оквира и зида се попуњавају тур пеном која нема носећу, већ заштитну улогу. Прозоре дихтовати трајно еластичном ЕПДМ гумом, вулканизованом на угловима. Према величини крила одредити број шарки и носивост истих. За врата мин. 3 комада по крилу.</i></p>
1.	<p>Израда транспорт и уградња унутрашњих једнокрилних врата у конструкцији од алуминијумских профил без термо прекида, елоксираних у боји алуминијума (РАЛ 9006) са испуном од ојачаних сендвич алуминијумских плоча - (мокри чворови). Крило врата треба да је одигнуто од пода за 2cm ради обезбеђења струјања ваздуха. Врата су снабдевена стандарним оковом, патент бравом, кваком инокс, гуменим одбојником. Уградња се врши сувом монтажом. У цену улази комплетна монтажа врата са фиксирањем, заптивањем, унутрашњим покривним - опшивним лајснама. Оков и тон елоксираног алуминијума по избору Инвеститора. Обрачун за комплет изведену позицију. Све мере узети на лицу места. Обрачун по комаду.</p>
a	зидарска мера врата дим. 95/210cm (мокри чвор)

64/87

Всв
ММ

ТКЦ Београд - Катићева, стара зграда

Р. Б.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Ј. МЕРЕ	КОЛ.	Ј. ЦЕНА	УКУПНО
1	2	3	4	5	6-(4*5)
2.	Израда транспорт и монтажа фасадних прозора у мокром чврту и чајној кухињи од елоксираних алуминијумских профиле а са термопан стаклима 4+16+4mm, са термо мостом. Испуна аргон. Прозори елоксирани у боји алуминијума (РАЛ 9006). Прозори су димензија 62/97cm и отварају се на вентус. У цену улази комплетна монтажа прозора са свим изолацијама, фиксирањем, заптивањем и спољним и унутрашњим лајснама, стаклом, оковом потезницама за отварање прозора на вентус и опшивним лајснама, окапницама од ал. пластифицираног лима у тону са браваријом као унутрашња ПВЦ подпрозорска даска. Оков и тон елоксираног алуминијума по избору Инвеститора. Прозор дихтовати трајно еластичним ЕПДМ гумом, вулканизованом на угловима. Обрачун за комплет изведену позицију. Све мере узети на лицу места. Обрачун по комаду.				
a	прозор дим. 62/97cm	ком.	2,00		
3.	Набавка, израда транспорт и уградња унутрашњих преграда ТОАЛЕТНИХ КАБИНА од лаке алуминијумске конструкције без термо прекида елоксиране у боји алуминијума. Унутрашњу фиксну преграду урадити са ал. испуном од ојачаних сендвич алуминијумских плоча. која се везује за фронт кабине са вратима.Преграде су висине 210cm издигнуте од коте готовог пода за 10 cm преко одговарајућих ал. стопа. ради обезбеђења струјања ваздуха. Оков стандардни. Монтажа сувим поступком на зид и на фронт кабине. Преграде се на градилиште доносе финално обраћене, убрађују се у сувој монтажи. Све мере узети на лицу места. Обрачун по комаду.				
a	димензија 140x200cm.- П=2,80m ² ,	ком.	2,00		
b	димензија 145x200cm.- П=2,90m ² ,	ком.	1,00		
4.	Набавка, израда транспорт и уградња унутрашњих преграда ТОАЛЕТНИХ КАБИНА од лаке алуминијумске конструкције без термо прекида елоксиране у боји алуминијума. Унутрашњу фиксну преграду урадити са ал. испуном од ојачаних сендвич алуминијумских плоча. Фронт кабине чине једнокрилних врата од 70cm и део фиксног панела. Преграде су висине 210cm издигнуте од коте готовог пода за 10 cm преко одговарајућих ал. стопа. ради обезбеђења струјања ваздуха. Оков стандардни . Врата снабдети одговарајућим шаркама; патент брава "буренце" са инокс кваком и могућношћу затварања са унутрашње стране.Монтажа сувим поступком на зид. Предвидети гумене одбојнике (квака-зид) за ограничавање поља отварања. Преграде се на градилиште доносе финално обраћене, убрађују се у сувој монтажи. Све мере узети на лицу места. Обрачун по комаду.				
a	преграда са троје врата димензија 266x200cm.- П=5,32m ² ,	ком.	1,00		
b	преграда са двоје врата димензија 188x200cm.- П=3,76m ² ,	ком.	1,00		
УКУПНО АЛУМИНАРИЈА:					

68 | 87

ВСЛ
МММ

ТКЦ Београд - Катићева, стара зграда

P. Б.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Ј. МЕРЕ	КОЛ.	Ј. ЦЕНА	УКУПНО
1	2	3	4	5	6=(4*5)

VI КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ					
<i>Плочице се постављају лепљењем на већ припремљеној подлози на лепковима типа Цересит или одговарајући. Потребни нагиби подови у санитарним чворовима се изводе у фази припреме подлоге за лепљење керамике.</i>					
НАПОМЕНА: Ове радове извести по детаљима, појединачном опису и општим одредбама са стручним радитецима. Пре почетка радова поднети узорке пројектанту и надзорном органу на увид и сагласност (узорци се не враћају посебно) Обратити пажњу на висинске коте подова и падове, као и на завршне радове код облагања.					
1. Набавка и полагање подних керамичких плочица прве класе дебљине до 8мм, дим 30/30см у мокром чвиру; полагање у цем. малтеру 1:3; Керамика у два тона по избору пројектанта као и растер, боје и начин полагања. Постављање извести равно, фуговати и очистити. Фуге урадити сталном водоотпорном епокси испуном која је отпорна на температурне промене, као и на хемикалије и бактерије у боји по избору инвеститора. Полагање извршити у просторији ws-a преко урађеног слоја цементног малтера и хидроизолације.. Обрачун по m ² .			m ²		20,00
2. Набавка и постављање сокле идентичне подној керамици, висине до 10см. Керамику I класе лепити лепком. Подлогу претходно очистити и испрскати цементним млеком. Постављене плочице фуговати сталном водоотпорном епокси испуном која је отпорна на температурне промене, као и на хемикалије и бактерије у боји по избору инвеститора и очистити. Обрачун по m'.			m'		26,00
3. Набавка и облагање зидова тоалета глазираним керамичким плочама 30/40 см прве класе. Керамика у два тона по избору пројектанта као и растер, боје и начин полагања. Полагање лепљењем на омалтерисану зидну површину. Плочице поставити до висине спуштања плафона 270см у мокром чвиру. Постављање извести равно и вертикално са угаоним алуминијумским профилима - лајснама за керамику. Фуговати и очистити. Фуге урадити сталном водоотпорном епокси испуном која је отпорна на температурне промене, као и на хемикалије и бактерије у боји по избору инвеститора. У цену улази и лака покретна скела. Обрачун по m ² .			m ²		90,00
4. Набавка и облагање зидова керамичким плочама листелом - декором из модела одабраних плочица по вертикални зиду. Плочице поставити по избору Инвеститора. У цену улази и лака покретна скела. Обрачун по ком.			ком		25,00
УКУПНО КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ					

69 | 87

B
C
D
E
F
G

ТКЦ Београд - Катићева, стара зграда

Р. Б.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Ј. МЕРЕ	КОЛ.	Ј. ЦЕНА	УКУПНО
1	2	3	4	5	6=(4*5)

VII СУВОМОНТАЖНИ РАДОВИ

ЗАЈЕДНИЧКИ УСЛОВИ:

- Поред описа појединачних ставки радова извођач је ценама радова обухватио и следеће заједничке услове:
- Спуштени плафони морају бити изведени у свему према пројекту ентеријера и ваксеним стандардима, а не садржат све радне операције, утрошке материјала, помоћни алат које прописују "Технички услови за извођење завршних радова у грађевинарству" као и остале трошкове и зараду предузећа.
 - Плафоне монтирати на типску металну или алуминијумску подконструкцију која плафонску раван спушта на пројектовану висину.
 - Подконструкцију анкерисати у међуспратну таваницу. Сви метални делови подконструкције морају бити галванизирани. Алуминијумски делови подконструкције морају, такође, бити заштићени и финално обрађени, а видљиви делови фабричким електростатским поступком бојени по "рал" тон карти, пластифицирани или елоксирани у тону по избору Пројектанта и Инвеститора.
 - Извођач је дужан, такође, да за све материјале примењене при изради спуштених плафона Инвеститору достави атесте надлежне овлашћене установе, не старије од једне године од дана издавања до дана започињања радова.
 - Плафоне монтирати након завршене монтаже свих инсталација и свих других радова предвиђених у оквиру спуштених плафона.
 - Демонтажа изведенih плафона и њихова поновна монтажа произишла из лоше координације послова на објекту пада на терет Извођача.
 - У спуштеним плафонима се морају оставити сви отвори и везе за монтажу расветних тела, те се сви продори, сечења или украјања плафона у складу са захтевима инсталација или распореда самих плафона неће посебно плаћати, већ улазе у јед.цену.
 - Светильке испоручује и повезује са инсталацијом Извођач јаке струје.
 - Извођач је дужан да испита да ли постоји усклађеност пројекта расвете и других инсталација са врстом спуштених плафона.
 - При обрачуни површине светильки, уколико нису веће од 0.5m²/ком, неће се одбијати од површине плафона.
 - Јединична цена обухвата: материјал, рад, спољни и унутрашњи транспорт, давање узорака и атеста, потребна покретна скела, алати, узимање мера, заштита изведенih радова до предаје Инвеститору, чишћење, као и све остале дажбине и зараду Извођача.

1.	Набавка материјала, транспорт и израда спуштеног растерног плафона санитарних чворова од водоотпорних гипсаних плоча на носећој конструкцији од челичних ЦД/УД профиле који се каче за ситноребрасту А.Б. међуспратну конструкцију. Плоче димензија 60/6cm у класи минералних плафона и дезену по избору инвеститора. Уградњу извршити према уградбеним условима и техничким карактеристикама производа. У плафону формирати отворе према пројекту електро и термотехничких инсталација. У цену улази и радна скела. Подконструкцију за плафон фиксирати шрафовима са металним типловима јер пластични типлови могу временом да попусте. НАПОМЕНА: За сигурност постављања плафона одговоран је извођач. Обрачун по m ² .				
а	спуштени плафон у санитарном чвиру на првом спрату	m ²	20,00		
б	спуштени плафон у просторији за одмор дим. 4,92*4,97m	m ²	25,00		
в	спуштени плафон у санитарном чвиру на приземљу	m ²	12,00		
г	спуштени плафон у ходнику на првом спрату	m ²	15,00		

40 | 87

БД
ММ

ТКЦ Београд - Катићева, стара зграда

P. Б.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Ј. МЕРЕ	КОЛ.	Ј. ЦЕНА	УКУПНО
1	2	3	4	5	6=(4*5)
2.	Набавка материјала и израда спуштеног плафона од влагоотпорних гипсаних плоча дп=12mm на потконструкцији од поцинкованих лимених профиле са бандажирањем спојева и ивица плоча. У плафону формирати отворе према пројекту за уградњу ревизионих отвора и светильки у свему према шеми плафона, упутству и детаљима произвођача .Подконструкцију за плафон фиксирати шрафовима са металним типловима јер пластични типлови могу временом да попусте. Обрачун по m^2 урађеног плафона заједно са транспортом материјала и потребном лаком скелом.				
3.	Једнострuko облагање зидова, парапета, цеви, шпалетни гипскартонским влагоотпорним плочама ГКБ 12,5mm (са отворима за продоре инсталација), са израдом металне подконструкције причвршћене за зид, металну подконструкцију израдити од поцинкованих ЦW 50 профила, по упутству производа; саставе плоча обрадити глет масом и бандаж траком; Обојити по потреби у боји коју одреди Инвеститор. Обрачун по m^2				
4.	Затварање отвора изнад врата гипс картонским плочама, дп=12mm, на потконструкцији од поцинкованих лимених профиле, у свему према упутствима и детаљима производа. Радна скела улази у цену. Обрачун по m^2				
5.	Набавка материјала, транспорт и израда маске са подконструкцијом за покривање цеви гипскартонским влагоотпорним плочама ГКБ 2*12,5mm или 18mm (са отворима за продоре инсталација), са израдом металне подконструкције причвршћене за зид, металну подконструкцију израдити од поцинкованих ЦW 50 профила, по упутству производа; Димензије маске 090/0,20/1,20m. Маска се облаже керамичким плочицама. Обрачун по m^2				
УКУПНО СУВОМОНТАЖНИ РАДОВИ:					

71 | 87

B.C.J
М.М.

ТКЦ Београд - Катићева, стара зграда

Р. Б.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Ј. МЕРЕ	КОЛ.	Ј. ЦЕНА	УКУПНО
1	2	3	4	5	6=(4*5)

VIII МОЛЕРСКО-ФАРБАРСКИ РАДОВИ					
Цене за молерско-фарбарске радове дати за комплет готово, што подразумева сав материјал, транспорт и рад и сву завршну обраду.					
ЗАЈЕДНИЧКИ УСЛОВИ ЗА МОЛЕРСКО-ФАРБАРСКЕ РАДОВЕ:					
Извођач радова је поред описа појединачних ставки радова ценама обухватио и следеће заједничке услове:					
<ul style="list-style-type: none"> · Молерско-фарбарски радови морају бити изведени у свему према пројекту и важећим стандардима, цене садрже све радне операције, утрошке материјала, помоћни алат које прописује "Нормативи, стандарди рада у грађевинарству-Високоградња ГН 531", и "Технички услови за извођење завршних радова у грађевинарству" као и остале трошкове и зараду предузета. · За молерско-фарбарске радове може се употребити само атестиран материјал који одговара ЈУС-у. · Премази морају чврсто да пријањају, да буду без трагова четке и ваљка, боја уједначеног интезитета, обојене површине не смеју се отирати нити лјуштити. Подлога мора бити очишћена од прашине и прљавшина и дозвољено је бојење само преко суве и припремљене подлоге. Боју са старих зидова потребно је скинути прањем или стругањем у зависности од затеченог стања на лицу места, мање рупе и прслине закрпити и по потреби бандажирати, па нанети слој подлоге у свему према упутству произвођача материјала, па онда наносити слој полуdispерзивне боје или дисперзивне боје у зависности од намене просторије. Све површине које се боје а нису изглотоване, претходно изглотовати. Глет маса се наноси у два или три слоја све док се не добије потпуно глатка и равна површина, дебљина једног слоја не сме бити већа од 3 mm. При извођењу молерско-фарбарских радова извођач је дужан да заштити све финално обрађене елементе, да постави полиетиленску фолију на подове, врата и прозоре. · Јединичне цене обухватају и све пратеће радове као што су узимање мере, одстрањивање свих отпадака и грађевинског шута који потиче од извођача, поравнање мањих неравнин подлоге, уклањање мањих остатака малтера, унутрашњи транспорт, скеле са радним постолјем до висине 2-2,5m. 					
ОБРАЧУН ИЗВРШЕНИХ РАДОВА:					
Обрачун количина стварно изведенih радова извршиће се према одредбама које прописују "Нормативи и стандарди радова у грађевинарству-Високоградња ГН 531.					
1. Стругање старих зидова, скидање старе боје са зидова ходника. Све површине остругати и опрати, а затим обрусити, очистити и извршити импрегнацију. Висина обраде је H=3,00m. Напомена: Ова позиција се неће изводити уколико се не укаже потреба да се део зида ходника уједначи са новим стањем па ће се делимично извести. Обрачун се врши по 1,00m ²	m ²	45,00			
2. Набавка материјала, глетовање у два слоја са свим неопходним предрадњама као и бојење старих зидова (ходник) у боји и тону по избору Инвеститора. Прегледати и китовати мања оштећења и пукотине. Китовати и глетовати дисперзионим китом први пут. Све површине фино пребрусити па китовати и глетовати дисперзионим китом други пут. Све старе премазе, који више нису подесни као подлога, треба састругати, отпрашити а прслине бандажирати. Боја не сме да се лјуска и да се отира. Радове извести у свему према техничким условима за ову врсту радова и упутству произвођача боја. Позиција обухвата монтажу и демонтажу помоћне покретне скеле за рад, јер се радови изводе на висини H=3,00m. Обрачун се врши по 1,00m ²	m ²	45,00			
УКУПНО МОЛЕРСКО-ФАРБАРСКИ РАДОВИ:					

72 | 87

БГ
БГ

ТКЦ Београд - Катићева, стара зграда

P. Б.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Ј. МЕРЕ	КОЛ.	Ј. ЦЕНА	УКУПНО
1	2	3	4	5	6 (4*5)

IX	РАЗНИ РАДОВИ	ПОШТА СРБИЈА БЕОГРАД 05-21			
1.	Радови који се не могу нормирати или на неки други начин предвидети. Обрачун по нч.	нч	50,00		
2.	Завршно грубо и фино чишћење објекта са одвозом шута на депонију коју одреди надлежни орган. Обрачун према подној облози објекта што укључује зидну керамику, стакла, санитарије, обрачун по једнострукој површини подова без обзира на број обављених чишћења као и чишћење и прање стакла на прозорима и вратима. Плаћа се комплет - паушално.	пауш.	1,00		
3.	Набавка материјала, транспорт и заштита уређаја и опреме, намештаја, ПВЦ фолијом за време трајања радова. Ценом је обрачунато и померање намештаја као и сви потребан прибор, материјал алат и рад. Обрачун по m^2 .	m^2	30,00		
4.	Набавка и уградња подних инокс разделиних лајсни на саставу различитих подова, у осовини отвора за врата ширине 2,5 -5 см, као граничник између суседних подова, лајсну на обе стране типловати у подлогу металним шрафовима са упуштеном главом. Све мере узети на лицу места. Обрачун по m^2 .	m^2	7,00		
5.	Набавка материјала израда и постављање квалитетне самолепљиве фолије (пескиране) за стакло на спољашњим порталима - прозорима. Ове фолије ће се постављати на фасадним стакленим површина по договору са Инвеститором. У цену урачунати и све потребне предрадње за постављање фолије. Све мере узети на лицу места. Обрачун по m^2 .	m^2	1,50		
6.	Набавка и постављање пода од ПВЦ (Винил) из два слоја-хетерогени заједно са завршним лајснама. Плоче су димензија 50*50cm. и залепљене су на осб плочу због издигнутог дуплог пода. Полагање плоча извршити према техничким захтевима и упутству произвођача. Спојнице заварити топлим ваздухом, помоћу меких ПВЦ електрода. Поред зидова поставити лајсне. Дезен и боја ПВЦ плоча и врста лајсни по избору Инвеститора. Обрачун се врши по 1,00 m^2	m^2	5,00		
УКУПНО РАЗНИ РАДОВИ:					

731

Вс
10/11/2014

ТКЦ Београд - Катићева, стара зграда

Р. Б.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Ј. МЕРЕ	КОЛ.	Ј. ЦЕНА	УКУПНО
1	2	3	4	5	6= (45)

РЕКАПИТУЛАЦИЈА АРХ. - ГРАЂЕВИНСКИХ РАДОВА



I	РАДОВИ НА РУШЕЊУ И ДЕМОНТАЖИ	
II	ЗИДАРСКИ РАДОВИ	
III	БЕТОНСКИ РАДОВИ	
IV	ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ	
V	АЛУМИНАРИЈА	
VI	КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ	
VII	СУВОМОНТАЖНИ РАДОВИ	
VIII	МОЛЕРСКО-ФАРБАРСКИ РАДОВИ	
IX	РАЗНИ РАДОВИ	
УКУПНО АГ РАДОВИ:		

ПОНУЂАЧ:

М.П. _____

74/87

ВС
ДМНР

ТКЦ Београд - Катићева, стара зграда

Р.Б.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Ј. МЕРЕ	КОЛ.	Ј. ЦЕНА	УКУПНО
1	2	3	4	5	6=(4*5)
Б. РАДОВИ ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈЕ					
I ДЕМОНТАЖА И РУШЕЊЕ					
	<i>Сав демонтиран материјал погодан за неки други вид коришћења очистити сложити и и договору са надзорним органом /инвеститором одвести до магацина. Остали демонтирани материјал и шут одвести на депонију удаљену до 20 km. У цену сваке позиције укалкулисати и чишћење и одвозење шута на градску депонију или слагање одвозење материјала до магацина инвеститора.</i>				
	<i>НАПОМЕНА: Јединичном ценом ових радова обухваћено је чишћење као и транспорт неупотребљивог материјала и шута на градску депонију, а употребљивог на место које одреди инвеститор. Обухваћени су и сви радови на спровођењу мера и безбедности (људи, процеса рада и осталих делова објекта). Сва штемовања, демонтаже и рушења извести тако да оштећења буду минимална, применом одговарајућих заштитних средстава, што је такође обухваћено јединичном ценом.</i>				
1.	Демонтажа постојеће санитарије са припадајућим материјалом. Демонтирану санитарију записнички предати Инвеститору и извршити одвоз исте на локацију коју одреди Инвеститор, до удаљености 25km. Обрачун се врши по комаду				
1.1.	WC шоља са водокотлићем и свим цевима	ком.	3		
1.2.	умиваоник са стопом и батеријом	ком.	2		
1.3.	високо монтажни бојлер запремине 80 литара	ком.	1		
1.4.	етажер да огледалом	ком.	2		
1.5.	држач тоалет папира	ком.	3		
1.6.	трокадеро са батеријом и постојећим зидним водокотлићем	ком.	1		
2.	Демонтажа водоводног и канализационог, хоризонталног и вертикалног развода са штемовањем око истог. Демонтирати водоводне и канализацине цеви , утоварити и одвести неупотребљив материјала на депонију удаљену до 25 km. У цену улази и потребно шлицовање зидова и подова кроз које пролазе цеви. Обрачун се врши по 1,00 m ² .				
	Ø1/2"	m ¹	30,00		
	Ø3/4"	m ¹	10,00		
	Ø50	m ¹	20,00		
	Ø75	m ¹	20,00		
	Ø110	m ¹	10,00		
3.	Шлицовање постојеће бетонске подне плоче у санитарном чвиру, ради замене инсталација. Шут прикупити, изнети, утоварити на камион и одвести на депонију на удаљеност до 25 km. Обрачун се врши по m ²	m ²	10,00		
УКУПНО ДЕМОНТАЖА И РУШЕЊЕ :					

75 | 87



B
m
V

ТКЦ Београд - Катићева, стара зграда

Р.Б.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	J. МЕРЕ	КОЛ.	Ј. ЦЕНА	УКУПНО
		2	3	4	6=(4*5)
Б. РАДОВИ ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈЕ					

II РАДОВИ ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈЕ					
<p><i>Обрачун се врши по јединици мере, назначене код сваке позиције радова. Јединична цена радова обухвата израду комплетне позиције радова (набавку материјала, спољни и унутрашњи транспорт, уграђивање, мере заштите радова и радника, све хоризонталне и вертикалне преносе).</i></p> <p><i>Овај опис је саставни део сваке, појединачно описане позиције радова и исти не искључује примену одредаба савезних норми и важећих прописа у грађевинарству из ове области.</i></p>					
1.	<p>Набавка и уграђивање фузионтерм PN20 водоводних цеви за хладну и врућу воду и одговарајућег фитинга.</p> <p>Водоводне вертикале и развод у санитарним чворовима и кухињи ће бити уграђене у шлицице у бетон, зид и међуспратну конструкцију, а испод малтера и плочице.</p> <p>Код израде инсталације воде у свему се придржавати упутства произвођача цеви. Мрежу сме изводити само овлашћено лице.</p> <p>Разводна мрежа у зиду мора бити тако фиксирана да розетне вентиле и батерија буду потпуно равне са одређеним површинама зидова. Водоводна мрежа на најнижем месту мора имати вентил са испусном славином.</p> <p>Хоризонтални развод приложити са падом према испусном вентилу. Испусни вентили морају бити на приступачном месту и на сваком табличицу са ознаком за који део мреже је.</p> <p>На инсталацији се не смеју уградити цевови из којих се вода не може потпуно испустити. Развод воде узидан мора се изоловати против конденза и губитка топлоте и улази у цену монтаже цеви. Истовремено се морају испитати и сви вентили на млаз. Вентиле који не раде заменити. О извршеној пороби на притисак сачинити записник који мора да потпише надзорни орган.</p> <p>Вертикале причврстити за зидове и стубове обујмицама на сваких 2m, а на делу међуспратне конструкције цеви пролазе кроз одговарајуће хилзне.</p> <p>Ценом је обухваћено сечење цеви, спајање, постављање сигурносних вентила (за свако тачеће место) и испитивање мреже. У цену је урачунато потребно шликовање и крпење и поправку зидова до завршне обраде. У цену улази размеравање цеви, израда жљебова по зидовима, монтирање цевовода на обујмицама, кукама или конзолама, пробијање рупа кроз зидове и међуспратну конструкцију као и затварање и обрада истих.</p> <p>Обрачунава се према Ø унутрашњег пречника, а по m^1 готове инсталације. m.</p>				
	Ø1/2"	m^1	35,00		
	Ø3/4"	m^1	10,00		

76/87



ВС
М/М

ТКЦ Београд - Катићева, стара зграда

Р.Б.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Ј. МЕРЕ	КОЛ.	Ј. ЦЕНА	УКУПНО
1	2	3	4	5	6=(4*5)
Б. РАДОВИ ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈЕ					
2.	<p>Набавка и уградња новог хоризонталног и вертикалног канализационог развода. Мрежа је од ПВЦ цеви са свим потребним фазонским деловима (лук, рачва, редукција, ревизија...) и правилно изведеним падом. Спајање цеви, фазонских комада, вршити усађивањем цеви и наглавка са прстеном. Хоризонтални развод монтира се видно испод међуспратне конструкције. У цену улази израда жљебова на зиду и поду, трасирање, монтажа на обујмицама, кукама или конзолама, пробијање рупа кроз зидове и међуспратну конструкцију. Вертикалне причврстити за зидове обујмицама на свака 2м. У цену урачунати да се поједини делови изводе на висини 4-4,5м на којој је неопходно користити скелу. У цену је урачуната поправка зида до завршне обраде.</p> <p>Ревизиони комади морају бити добро дихтовани са одговарајућим поклопцем и гуменим подметачем. По завршетку монтаже инсталације приложити Записник да је иста исправна на водонепропустљивост. Записник потписује надзорни орган. У цену је урачунато крпљење свих отвора и шлицева.</p> <p>Развод канализације у земљи радити од цеви од тврдог ПВЦ-а</p> <p>Обрачунава се и плаћа по дужном м мерено по основи цеви, а према називном пречнику.</p>				
	Ø50	m ¹	25,00		
	Ø75	m ¹	22,00		
	Ø110	m ¹	10,00		
3.	<p>Набавка и монтажа подних сливника Ø75 mm са хоризонталним разводом, комплет са решетком и поклопцем од прохрома и затварачем задаха без воде у сифонском уметку. Решетка се мора одмах фиксирати цементним малтером и заштити да се не запуши. Подне решетке угађавати са ободом. Тип решетке АСО, HL или одговарајући а дизајн по избору Инвеститора, купатилски, леп хоризонтални сливник Ø75 са сифоном и затварачем ваздуха. Сливници се угађају у плочу међуспратне конструкције, заливају битуменском масом и двокомпонентним китом у нивоу пода.</p> <p>Обрачунава се по комаду.</p>	ком.	4		
4.	<p>Набавка, транспорт и монтажа месинганих вентила са капом (10 бара), са капом и розетном, заједно са пратећим материјалом за уградњу.</p> <p>Обрачунава се по комаду.</p>	ком.	15		
	Ø1/2"	ком.	15		
	Ø3/4"	ком.	2		
5.	<p>Набавка, транспорт и монтажа пропусних вентила са точкићем (10 бара), заједно са пратећим материјалом за уградњу.</p> <p>Обрачунава се по комаду.</p>	ком.	1		
	Ø5/4"	ком.	1		
6.	<p>По завршетку монтаже, водоводну мрежу прописно фиксирати и сва изливна места затворити чеповима. При пуњењу мреже водом пажљиво испустити ваздух на највишем месту. Мрежа мора стајати под притиском најмање 4 сата. Ако притисак падне више од 1 атмосфере то је знак да мрежа није исправна. Прснути и оштећени делови мреже или фитинга морају се заменити новим. О извршеној проби на притисак мора се саставити Записник који потписује надзорни орган.</p> <p>Извршити дезинфекцију монтиране и испитане водоводне мреже према важећим прописима за испитивање узорака воде .</p> <p>Обрачунава се паушално.</p>	пауш.			
УКУПНО радови водовода и канализације:					



77 | 87 №

ТКЦ Београд - Катићева, стара зграда

Р.Б.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Ј. МЕРЕ	КОЛ.	Ј. ЦЕНА	УКУПНО
1	2	3	4	5	6=(4*5)
Б. РАДОВИ ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈЕ					

III	САНИТАРИЈЕ				
<i>Обрачун се врши по јединици мере, назначене код сваке позиције радова. Јединична цена обухвата израду комплетне позиције радова, (набавку материјала, спољни и унутрашњи транспорт, уградња, мере заштите, све хоризонталне и вертикалне преносе и остале операције које су неопходне за квалитетно извођење радова). Овај опис је саставни део сваке појединачно описане позиције радова и исти не искључује примену важећих прописа и норматива у грађевинарству из ове области.</i>					
1.	Набавка, транспорт и монтажа трокадера са високо монтажним водокотлићем и хромираним зидном батеријом повезивање на топлу и хладну воду и канализацију. Повезивање у свему према упутству производника. Обрачунава се и плаћа комплет монтажа са ситним монтажерским материјалом по комаду.	ком.	1		
2.	Набавка, испорука и уградња огледала. Обрачунава се по комаду комплет монтирано.				
a	огледало у хромираном раму са посебним носачима, дим. 144x100cm. Огледало мора бити постављено на одговарајућој висини, изравнато у вертикалном и хоризонталном положају. У цену је ушao и ситан материјал. Обрачунава се и плаћа по комаду.	ком.	1		
b	огледало у хромираном раму са посебним носачима, дим. 160x100cm	ком.	1		
УКУПНО САНИТАРИЈЕ:					

РЕКАПИТУЛАЦИЈА ВИК РАДОВА

I	ДЕМОНТАЖЕ И РУШЕЊЕ	
II	РАДОВИ ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈЕ	
III	САНИТАРИЈЕ	
УКУПНО ВИК РАДОВИ:		

ПОНУЂАЧ:

М.П. _____

78 | 87

Br. 10



Б. ЕЛЕКТРО РАДОВИ					
Р.Б.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Ј. МЕРЕ	КОЛ.	Ј. ЦЕНА	УКУПНО
1	2	3	4	5	6=(4+5)
1	Набавка, испорука, полагање и повезивање кабла на оба краја. Кабл се води делом у зиду испод малтера, делимично у спуштеном плафону. Каблови су следећих пресека: N2XH 5x2,5mm ² N2XH 3x2,5mm ² N2XH 3x1,5mm ²	m	25 15 120		
2	Набавка, испорука и монтажа светильке са извором светlostи у LED технологији, снага 12-16W, напон 230V, 50Hz, температура боје 2700-3000K, IP 20, светlosни флукс min 1000Lm, век трајања 30.000h, пречник светильке Ø160mm.	ком.	9		
3	Набавка, испорука и монтажа светильке са извором светlostи у LED технологији, типа "стрела" снага 16-20W, напон 230V, 50Hz, температура боје 2700-3000K, IP 20, светlosни флукс min 1900Lm, век трајања 30.000h, дужине светильке 1200mm.	ком.	2		
5	Испорука и монтажа модуларног сета 5M, реномираног производјача намењеног уградњи у зид (малтер) 1 ком. дозна за малтер 5M 1 ком. носач 5M 3 ком. прекидач 10A, 1M - бели 1 ком. прекидач 16A, са тињалицом, 1M са ознаком "бојлер" - бели 1 ком. прекидач 10A, са тињалицом, 1M са ознаком "вентилатор" - бели 1 ком. оквир 5M - бели	кпл.	1		
6	Испорука и монтажа модуларног сета 5M, реномираног производјача намењеног уградњи у зид (малтер) 1 ком. дозна за малтер 5M 1 ком. носач 5M 4 ком. прекидач 10A, 1M - бели 1 ком. прекидач 10A, са тињалицом, 1M са ознаком "вентилатор" - бели 1 ком. оквир 5M - бели	кпл.	1		
7	Набавка, испорука и монтажа аутоматског прекидача 16A, Б карактеристике, 6kA.	ком.	3		
8	Набавка, испорука и монтажа ситног инсталационог материјала (DIN шина, клеме, проводници за шемирање) за уградњу у разводни орман ходника са кога ће се напајати мокри чвор.	пауш.			

УКУПНО ЕЛЕКТРО РАДОВИ:

ПОНУЂАЧ:

М.П.

79/27

Всјн
пд

В РАДОВИ НА ТЕРМОТЕХНИЧКИМ ИНСТАЛАЦИЈАМА						
Р.Б.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Ј. МЕРЕ	КОЛ.	Ј. ЦЕНА	УКУПНО	
1	2	3	4	5	6=(4*5)	
1	РАДИЈАТОРСКО ГРЕЈАЊЕ					
НАПОМЕНА: У цену улази свав потребан материјал, као и сви директни и индиректни трошкови лица која ће извршити монтажу и пуштање у рад, транспорт опреме, утовар и истовар опреме на објекат. Неном обухватити пуштање у рад целокупне инсталације, опреме и аутоматике. Монтажу и пуштање у рад мора да изврши овлашћено лице од стране произвођача опреме. Сву демонтирану опремну, арматуру, цеви, је потребно записнички предати кориснику објекта ако предмером није другачије наведено.						
1	Пражњење инсталације централног грејања	паушал				
2	Демонтажа ливеног чланкастог радијатора Термик 2, број чланака 10 x 600/4. Позиција обухвата и изношење демонтираног материјала из објекта, утовар на транспортно возило и одвожење на место које одреди Инвеститор, до 25 km од објекта. Обрачун по комаду.	ком	1			
3	Демонтажа дела хоризонталног развода 1/2" у мокром чвору и трпезарији, укупне дужине 12m. Позиција обухвата изношење демонтираног материјала из објекта, утовар на транспортно возило и одвожење на место које одреди Инвеститор, до 25 km од објекта. Обрачунава се паушално.	паушал				
4	Набавка, испорука и монтажа црних челичних бешавних цеви, за повезивање нових грејних тела на инсталацију грејање, односно за израду вертикалног и хоризонталног развода до места прикључка на цевну мрежу у објекту. Ф21,3 x 2	m'	20			
5	Помоћни материјал за монтажу, спојни и материјал за заваривање, цевни лукови и остали ситан инсталациони материјал узима се 30% од предходне позиције.	%	0,3			
6	Набавка, испорука и монтажа сушача пешкира следећих димензија и топлотних снага: 500 x 1500 mm, ~1000 W	ком	2			
	Радијаторски вентили са предрегулацијом R1/2"	ком	2			
	Радијаторски затварајући навијци R1/2"	ком	2			
	Конзоле за постављање радијатора у комплету са одстојницима	ком	6			
	Ручне радијаторске одзрачне славине R1/2"	ком	2			
7	Набавка, испорука и монтажа одзрачних лонаца са преливном цеви постављени на највишим тачкама цевне мреже, комплет са испусном славином DN15 следећих димензија: DN150x300mm. Обрачун по комаду.	ком	1			
8	Фарбање хоризонталног и вертикалног развода радијаторског грејања бојом отпорном на температуре до 120 C са претходно извршеном припремом.	m ²	10			

80/87

БСГР
ПД

В РАДОВИ НА ТЕРМОТЕХНИЧКИМ ИНСТАЛАЦИЈАМА

Р.Б.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Ј. МЕРЕ	КОЛ.	Ј. ЦЕНА	УКУПНО
1	2	3	4	5	6=(4*5)
9	Бушење рупа (од 2-3 отвора) у преградним зидовима за пролаз цеви. Позиција обухвата све зидарске радове потребне за обраду или затварање отвора у зидовима, а везани за демонтажу и монтажу машинске опреме или пролаз цеви. Скупљање у одношење шута.	компл.	1		
10	Непредвиђени радови по указаној потреби на инсталацији.	н.ч.	10		
11	По завршеној монтажи извршити испитивање свих цевовода, арматуре и опреме на хладан хидраулички притисак и о томе сачинити записник. Обрачунава се паушално.	паушал			
12	Припремно завршни радови Упознавање са објектом, формирање градилишта, припрема магацина и просторија за смештај и чување алата и материјала, итд. Завршни радови на градилишту, рашчишћавање терена, одвођење отпадног материјала са градилишта итд. Обрачунава се паушално.	паушал			

УКУПНО РАДИЈАТОРСКО ГРЕЈАЊЕ:

2. ВЕНТИЛАЦИЈА САНИТАРНОГ ЧВОРА

2.1	Набавка, испорука и уградња каналског вентилатора кружног прикључка, за монтажу директно на кружни канал, са опремом за регулацију (одговарајући реостат) и повезивање у систем, са ниским нивоом шума, за одсис из просторије WC-а, са материјалом за монтажу, наведених карактеристика, следећих карактеристика Проток ваздуха: $L=500 \text{ m}^3/\text{h}$ Број обртaja: $n=2500-1950^{\circ}/\text{min}$ Максимална снага мотора: 54-44W Пречник канала $\Phi=150 \text{ mm}$ Термичка заштири IP 44. Обрачун по комаду.	ком	1		
2.2	Набавка, испорука и монтажа, у плочу спуштеног плафона, ваздушног вентила за извлачење ваздуха $\Phi=150\text{mm}$. Обрачун по комаду.	ком	3		
2.3	Набавка, испорука и уградња округлог металног завршетка са мрежицом и окапницом, за монтажу на излазном крају округлих канала. Обрачун по комаду.	ком	1		
2.4	Набавка, испорука и уградња флексибилног алуминијумског канала (са везним, носећим и монтажним материјалом и прибором за качење и монтажу) $\Phi 150$. Обрачун по m1.	m	15		
2.5	Набавка, испорука и монтажа пластичне рачве У типа, пречник улаза и излаза је $\Phi 150$. Позиција обухвата и повезивање флекси канала са аеро вентилим и вентилатором. Обрачун по комаду.	ком	3		

8A187

2 11

В РАДОВИ НА ТЕРМОТЕХНИЧКИМ ИНСТАЛАЦИЈАМА					
Р.Б.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Ј. МЕРЕ	КОЛ.	Ј. ЦЕНА	УКУПНО
1	2	3	4	5	6=(4*5)
2.6	Набавка, испорука и монтажа спојница, обујмица, типлова, каблове за повезивање, као и сви остали делови потребни за комплетирање и пуштање у рад вентилационог система. Обрачунава се паушално.	пауш.			
2.7	Бушење рупа (од 2-3 отвора) у преградним зидовима за пролаз вентилационих канала. Позиција обухвата све зидарске радове потребне за обраду или затварање отвора у зидовима, а везани за монтажу машинске опреме или пролаз канала. Скупљање у одношење шута. Обрачунава се паушално.	паушал			
2.8	Бушење отвора за пролаз вентилационог канала Ф150 кроз спољашњи зид дебљине 380 mm. Обрачунава се паушално.	паушал			
УКУПНО ВЕНТИЛАЦИЈА ТОАЛЕТА:					

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

1	РАДИЈАТОРСКО ГРЕЈАЊЕ	
2	ВЕНТИЛАЦИЈА САНИТАРНОГ ЧВОРА	
УКУПНО МАШИНСКИ РАДОВИ:		

ПОНУЂАЧ:

М.П.

82/87

Br
3K

ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА



I	АГ РАДОВИ	
II	ВИК	
III	ЕЛЕКТРО РАДОВИ	
IV	МАШИНСКИ РАДОВИ	
УКУПНО АГ РАДОВИ:		

ПОНУЂАЧ:

М.П. _____

83|87

Brinčić

ГАНТОГРАМ

Објекат: санитарни чвор ТКЦ Катићева 14-18

	ДАНИ																													
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
1 ГРАБЕВИНСКО ЗАНАТСКИ РАДОВИ																														
2 ЕЛЕКТРО РАДОВИ																														
3 МАШИНСКИ РАДОВИ																														

	ДАНИ																														
	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	

УКУПНО: _____ ДАНА

М.П.

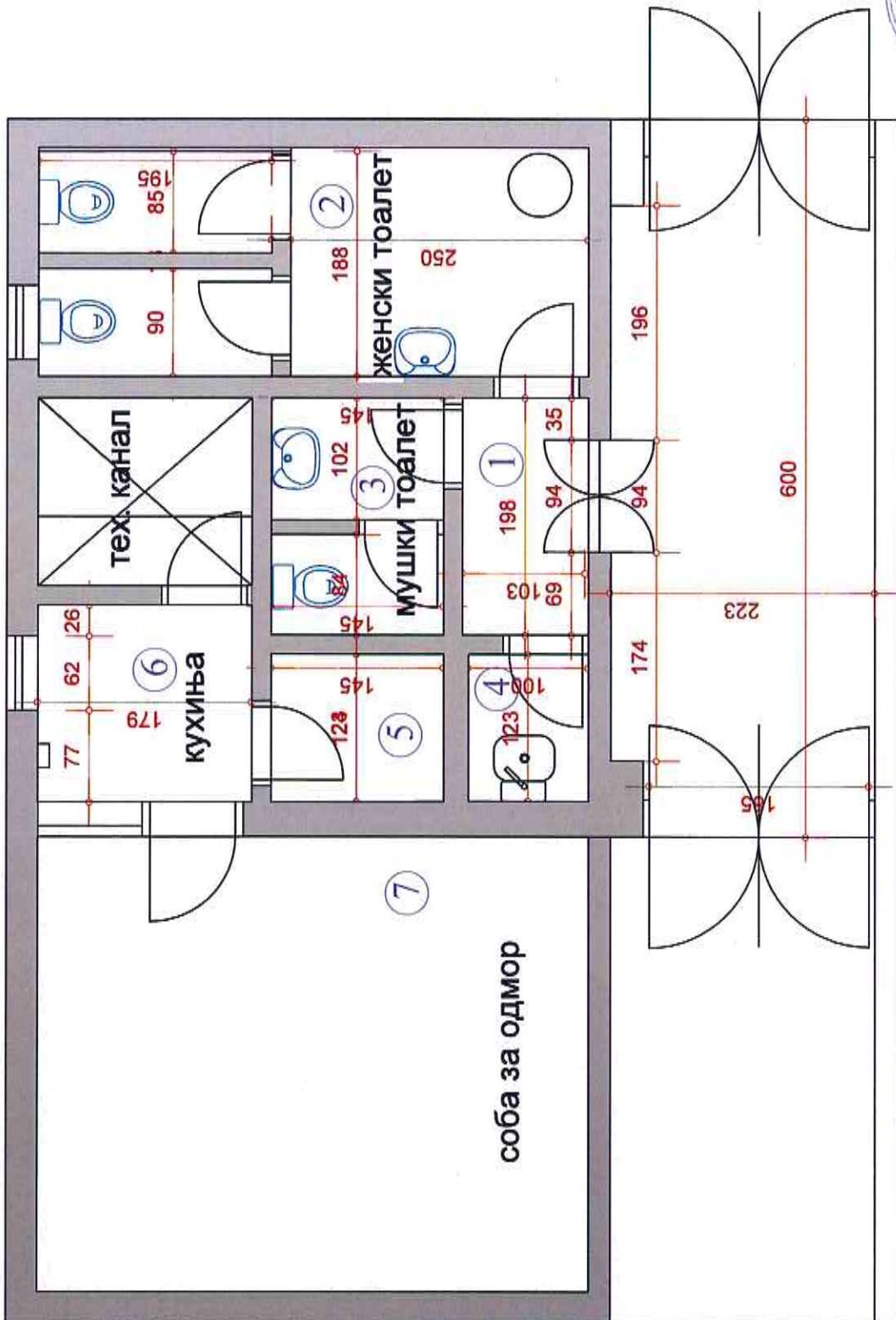
ПОНУЂАЧ:

84
84



Бр. 22

ПОСТОЈЕЋЕ СТАЊЕ
ТКЦ БЕОГРАД

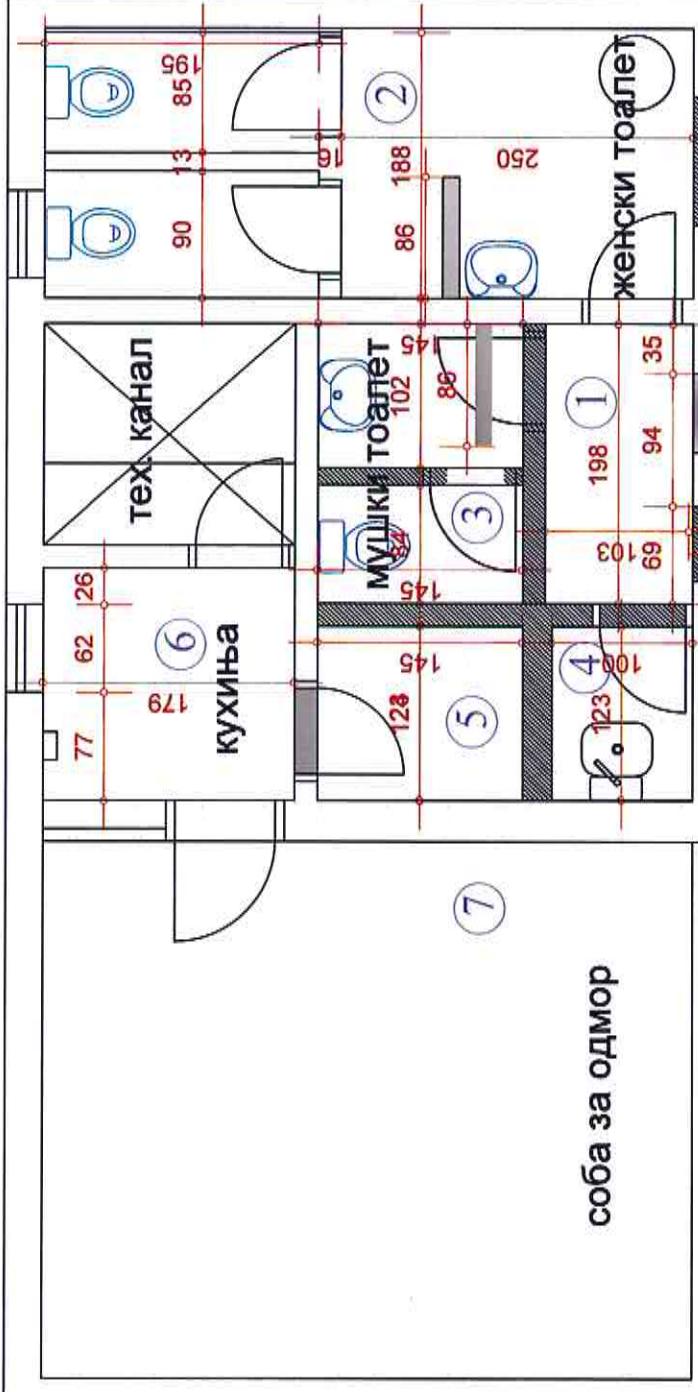


85/87

2
Bn M



ЗИДА СЕ
руши се



ЗИДА СЕ - РУШИ СЕ
ТКЦ БЕОГРАД

86/87

5
BC 11.



НОВО ПРОЈЕКТОВАНО СТАЊЕ
ТКЦ БЕОГРАД

