



ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ПОШТА СРБИЈЕ", БЕОГРАД

Београд, Таковска 2
www.posta.rs

1
КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности добара

РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ И ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ
ЗА ПП АПАРАТЕ И ХИДРАНТЕ

Број ЈН: 308/2019



САДРЖАЈ:

1.	Општи подаци о набавци	стр. 3
2.	Подаци о предмету јавне набавке	стр. 3
3.	Техничке карактеристике (спецификације).....	стр. 4
4.	Услови и упутство како се доказује испуњеност услова.....	стр. 7
	4.3 Образац изјаве понуђача	стр. 9
	4.4 Образац изјаве подизвођача	стр. 10
5.	Упутство понуђачима како да сачине понуду.....	стр. 11
6.	Образац изјаве о непромењеном садржају конкурсне документације.....	стр. 20
7.	Образац понуде.....	стр. 21
8.	Модел Уговора.....	стр. 30
9.	Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни	стр. 35
	9.1 Образац структуре понуђене цене.....	стр. 35
	9.2 Упутство за попуњавање обрасца структуре понуђене цене.....	стр. 41
10.	Образац трошкова припреме понуде.....	стр. 42
11.	Образац Изјаве о независној понуди	стр. 43
	Менично овлашћење -писмо.....	стр. 44

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПОШТА СРБИЈЕ“, БЕОГРАД (у даљем тексту: Наручилац),
Таковска 2, 11120 Београд, ПAK 135403

на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца www.posta.rs, објавило је позив за подношење понуда у поступку јавне набавке мале вредности добара.

Предметна јавна набавка биће спроведена у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015); у даљем тексту: Закон) и другим важећим прописима из ове области.

Предмет јавне набавке су добра - Резервни делови и потрошни материјал за пп апарате и хидранте, бр. ЈН: 308/2019.

За спровођење јавне набавке надлежан је Сектор за набавке и управљање системом складишта, број факса: 011/3022-198.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке су добра - Резервни делови и потрошни материјал за пп апарате и хидранте, бр. ЈН: 308/2019

Назив и ознака из општег речника набавке: Разни резервни делови - 34913000-0.

3. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ)

Ред. број	Назив	Јед. мере	Оквирна количина
1	ЗАПТИВАЧ КАПЕ ПП АПАРАТА С6,С9Н.Т. ВАТРОСПРЕМ	Ком	500
2	ВЕНТИЛ ПП АПАРАТА ЦО2 5кг, 10 кг	Ком	10
3	ЦРЕВО ПП АПАРАТА С6,С9 ТОД.	Ком	50
4	ЦРЕВО ПП АПАРАТА С6 И С9 ПАШАЛИЋ	Ком	50
5	МАНОМЕТАР ЗА ПП АПАРАТ ТИП С ПАШАЛИЋ	Ком	25
6	ОСИГУРАЧ - РАСЦЕПКА Н.Т ВАТРОСПРЕМ С6 И С9	Ком	50
7	МЛАЗНИЦА ПП АПАРАТА С1,С2,С3 ПАШАЛИЋ	Ком	100
8	ТАЛК (ПУДЕР) ЗА ЗАШТИТУ ГУМЕ И ЦРЕВА	Кг	30
9	КАПА ПП АПАРАТА С-50 ПАШАЛИЋ	Ком	10
10	КАПА ПП АПАРАТА С-1,С-2,С-3 ПАШАЛИЋ	Ком	30
11	КАПА ПП АПАРАТА С-6,С-9 ПАШАЛИЋ	Ком	20
12	КАПА ССА МАНОМЕТРОМ ПП АПАРАТ С1 ТОДОРОВИЋ	Ком	20
13	КАПА СА МАНОМ. ПП АПАРАТ С-6 ВАТРОС.	Ком	30
14	КАПА СА МАНОМ. ПП АПАРАТ С-1 ВАТРОСПРЕМ.	Ком	25
15	КАПА СА МАНОМ. ПП АПАРАТ С6 ТОДОРОВИЋ.	Ком	50
16	ЗАПТИВАЧ КАПЕ ПП АПАРАТА. ИНТ..МАН.С1С2С3 ВАТРОСПРЕМ.	Ком	100
17	ЗАПТИВАЧ КАПЕ ПП АПАРАТА ИНТ.МАН. С6, С9 ВАТРОСПРЕМ	Ком	100
18	ЦРЕВО ПП АПАРАТА СА ИНТ. МАНОМЕТРОМ ВАТРОСПРЕМ	Ком	100
19	МЛАЗНИЦА „Червинка“ НД3001	Ком	30
20	МАНОМЕТАР „Червинка“ НД3002	Ком	30
21	ВЕНТИЛ „Червинка“ НД3003	Ком	20
22	ЗАПТИВКА ИСПОД ВЕНТИЛА „Червинка“ НД 3005	Ком	50
23	ЦРЕВО „Червинка“ НД1001	Ком	50
24	МАНОМЕТАР „Червинка“ НД1003	Ком	30
25	ВЕНТИЛ ЦЕ0062 „Червинка“ НД1004Б	Ком	30
26	ЗАПТИВКА ИСПОД ВЕНТИЛА „Червинка“ НД1006	Ком	50
27	ЦРЕВО „Червинка“ НД5001	Ком	50
28	ВЕНТИЛ„Червинка“ НД5004	Ком	12
29	ЗАПТИВКА ИСПОД ЦРЕВА „Червинка“ НД5002	Ком	50
30	ЦРЕВО ПП АПАРАТА С6 И С9 Н.Т. ВАТРОСПРЕМ	Ком	300
31	ЗАПТИВАЧ КАПЕ ПП АПАРАТА ПАСТОР С6 С9	Ком	500
32	ЦРЕВО ПП АПАРАТА ЦО2 5кг	Ком	50
33	ЦРЕВО ПП АПАРАТА ЦО2 10кг	Ком	50
34	ЦРЕВО ПП АПАРАТА ЦО2 30кг	Ком	50

35	ЗАПТИВАЧ ЦРЕВА ПП АПАРАТА ЦО2	Ком	500
36	ЗАПТИВНА МЕМБРАНА ВЕНТИЛА СИГУРНОСТИ ТИПА ЦО2	Ком	200
37	МЛАЗНИЦА ПП АПАРАТА ЦО2	Ком	20
38	МЕМБРАНА ПОГОНСКЕ БОЦЕ - ВАТРОСПРЕМ С6, С9 И С12	Ком	80
39	МЕМБРАНА ПОГОНСКЕ БОЦЕ - ВАТРОСПРЕМ С1, С2 И С3	Ком	40
40	МЕМБРАНА СА ПОДЛОШКОМ ПОГОНСКЕ БОЦЕ - ПАСТОР С1, С2 И С3	Ком	40
41	МЕМБРАНА СА ПОДЛОШКОМ ПОГОНСКЕ БОЦЕ - ПАСТОР С6, С9 ,(10,8)	Ком	70
42	ОСИГУРАЧ - РАСЦЕПКА С.Т ВАТРОСПРЕМ	Ком	50
43	ОСИГУРАЧ - РАСЦЕПКА ПАСТОР С6, С9	Ком	50
44	ОСИГУРАЧ - РАСЦЕПКА ПАСТОР С1, С2 И С3	Ком	50
45	ОСИГУРАЧ - РАСЦЕПКА ВАТРОСПРЕМ С1, С2 И С3	Ком	50
46	ОСИГУРАЧ - РАСЦЕПКА ЗА АПРАТЕ ПОД СТАЛНИМ ПРИТИСКОМ С6, С9	Ком	50
47	ОСИГУРАЧ - РАСЦЕПКА ЗА АПРАТЕ ПОД СТАЛНИМ ПРИТИСКОМ С50	Ком	50
48	ЦРЕВО ПП АПАРАТА С6 И С9 С.Т. ВАТРОСПРЕМ	Ком	150
49	ЦРЕВО ПП АПАРАТА С6 И С9 ПАСТОР	Ком	150
50	МЛАЗНИЦА ПП АПАРАТА С6 И С9 С.Т. ВАТРОСПРЕМ	Ком	150
51	МЛАЗНИЦА ПП АПАРАТА С6 И С9 С.Т. ПАСТОР	Ком	150
52	ЗАПТИВАЧ КАПЕ ПП АПАРАТА С6,С9 С.Т. ВАТРОСПРЕМ	Ком	200
53	УСПОНСКА ЦЕВ ЗА АПРАТЕ ПОД СТАЛНИМ ПРИТИСКОМ С1	Ком	10
54	УСПОНСКА ЦЕВ ЗА АПРАТЕ ПОД СТАЛНИМ ПРИТИСКОМ С2	Ком	10
55	УСПОНСКА ЦЕВ ЗА АПРАТЕ ПОД СТАЛНИМ ПРИТИСКОМ С3	Ком	10
56	УСПОНСКА ЦЕВ ЗА АПРАТЕ ПОД СТАЛНИМ ПРИТИСКОМ С6	Ком	10
57	УСПОНСКА ЦЕВ ЗА АПРАТЕ ПОД СТАЛНИМ ПРИТИСКОМ С9	Ком	10
58	УСПОНСКА ЦЕВ ЗА АПРАТЕ ПОД СТАЛНИМ ПРИТИСКОМ С50	Ком	5
59	МАНОМЕТАР ЗА ПП АПАРАТ „ВАЗ“	Ком	10
60	ЗАПТИВАЧ КАПЕ ПП АПАРАТА. ВАЗ.С6,С9	Ком	20
61	ЗАПТИВАЧ КАПЕ ПП АПАРАТА. ВАЗ.С1,С2	Ком	20
62	КАПА ПП АПАРАТА С-6,С-9 ВАЗ	Ком	3
63	КАПА ПП АПАРАТА С-1,С-2 ВАЗ	Ком	3
64	ЦРЕВО ПП АПАРАТА С6 И С9 ВАЗ	Ком	8
65	МЛАЗНИЦА ПП АПАРАТА С1 И С2 ВАЗ	Ком	10

66	ПРАХ ЗА АПАРАТЕ ТИПА С	Кг	50
67	ВАТРОГАСНО ЦРЕВО Ø52мм ВЕЗАНО СПОЈНИЦАМА 15м	Ком	10
68	ОБИЧНА МЛАЗНИЦА Ø 52мм	Ком	5
69	МЛАЗНИЦА СА ВЕНТИЛОМ/ЗАСУНОМ Ø52мм	Ком	2
70	УСНИК ЗА МЛАЗНИЦУ Ø52-12мм	Ком	5
71	УСНИК ЗА МЛАЗНИЦУ Ø52-16мм	Ком	5
72	ОБИЧНА СПОЈНИЦА Ø52	Ком	4
73	ОБИЧНА СПОЈНИЦА Ø75	Ком	2
74	СЛЕПА СПОЈНИЦА Ø52	Ком	4
75	СЛЕПА СПОЈНИЦА Ø75	Ком	2
76	КЉУЧ ЗА ВАТРОГАСНЕ СПОЈНИЦЕ АБЦ	Ком	4
77	КЉУЧ ЗА НАДЗЕМНИ ХИДРАНТ	Ком	2
78	Т-КЉУЧ ЗА ПОДЗЕМНИ ХИДРАНТ	Ком	2
79	МАЛИ КЉУЧ ЗА СПОЈНИЦЕ ЗА ЗИДНЕ ХИДРАНТЕ Ø52мм	Ком	6
80	СТАКЛЕНА ВОДА	л	4
81	ГРАФИТНИ ПРАХ	Кг	1,5
82	ИГЛИЦА (УДАРНА) ЗА ВЕНТИЛ - КАПУ ПП АПАРАТА ТОДОРОВИЋ С-1,С-2,С-3	Ком	15
83	ИГЛИЦА (УДАРНА) ЗА ВЕНТИЛ - КАПУ ПП АПАРАТА ТОДОРОВИЋ С-6,С-9	Ком	22
84	ПРСТЕНАСТА ГУМИЦА- ЗАПТИВАЧ, ЗА МАНОМЕТАР 23мм М10х1	Ком	42

Понуђена добра морају бити нова (некоришћена, неизлагана по продавницама или сајмовима, некоришћена за презентације и слично), технички исправна, без производних недостатака, у оригиналној амбалажи без икаквих оштећења, са произвођачком декларацијом.

Уговор ће се закључити на процењену вредност јавне набавке. Количина добара је оквирна и служи искључиво за оцену понуда, дата је на бази искуства Наручиоца (Купца), а реализоваће се путем Налога за набавку у количини добара коју дефинишу стварне потребе Наручиоца (Купца), а највише до укупне уговорене вредности.

У случају потребе за добром које није предвиђено Понудом, понуђач је дужан да на захтев Наручиоца исто испоручи, по цени која не може бити већа од упоредиве тржишне цене за територију Републике Србије, укључујући, царину и све друге зависне и пратеће трошкове изузев ПДВ.

Укупна вредност свих добара које Наручилац може поручити, који нису предвиђени Понудом, за којима се укаже потреба, током реализације уговора, не може бити већа од 15% од укупне вредности уговора.

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

4.1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ
ЧЛАНА 75. ЗАКОНА

4.1.1 Понуђач, да би учествовао у предметном поступку јавне набавке, мора да испуњава обавезне услове прописане чланом 75. Закона:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
4. да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

4.2 УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Понуђач је дужан да достави следеће доказе (документа) којима доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. Закона:

1. Изјаву, дату под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, о испуњености услова из члана 75. Закона, утврђених конкурсном документацијом, попуњену, потписану од стране овлашћеног лица понуђача и оверену печатом (поделељак 4.3 Конкурсне документације).
Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити оверена печатом и потписана од стране овлашћених лица сваког понуђача из групе понуђача.
Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, односно услове од 1) до 4) из Изјаве
2. Уколико понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да за подизвођача достави Изјаву подизвођача, дату под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, о испуњености услова утврђених конкурсном документацијом, попуњену, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом (поделељак 4.4 Конкурсне документације).

4.3 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА



Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да је понуђач/члан групе понуђача

(пословно име или скраћени назив и седиште понуђача
односно сваког члана групе понуђача)

1. регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
4. да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место и датум:

М.П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица понуђача)

57
01



4.4 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да је подизвођач

_____ (пословно име или скраћени назив и седиште подизвођача)

1. регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
4. да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место и датум:

М.П.

Подизвођач

(потпис овлашћеног лица подизвођача)

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ



Сагласно члану 61. став 4. тачка 1. Закона, према упутству Наручиоца, понуђач треба да сачини понуду.

5.1 Понуде се припремају и подnose у складу са позивом Наручиоца и овом конкурсном документацијом. Понуђач подноси понуду, непосредно или путем поште, у затвореној коверти или кутији, овереној печатом, на адресу Наручиоца: ЈП "Пошта Србије", Београд, Таковска 2, 11120 Београд, ПАК 135403, писарница (у даљем тексту: адреса Наручиоца), у року од 10 (десет) дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, односно до ПОНЕДЕЉКА, 16. 12. 2019. године, најкасније до 09:00 часова, са назнаком: „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА - РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ И ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ ЗА ПП АПАРАТЕ И ХИДРАНТЕ, број ЈН: 308/2019 - НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ СЕДНИЦЕ ЗА ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА“. На полеђини коверте, односно кутије мора бити назначен назив и адреса понуђача. Понуда мора бити затворена на начин да се приликом отварања може са сигурношћу утврдити да се понуда први пут отвара. Благовременим се сматрају понуде које су примљене од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

5.2 Понуђач може да поднесе само једну понуду.

5.3 Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

5.4 У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. Понуђач подноси измену, допуну или опозив понуде, на начин који је одређен за подношење понуде, на адресу Наручиоца, са назнаком „ИЗМЕНА/ ДОПУНА/ ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА - РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ И ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ ЗА ПП АПАРАТЕ И ХИДРАНТЕ, број ЈН: 308/2019 – НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ СЕДНИЦЕ ЗА ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА“.

5.5 Понуде ће бити отворене јавно, у ПОНЕДЕЉКА, 16. 12. 2019. године у 09:30 часова, на адреси: Београд, Таковска број 2, канцеларија број 11. Представници понуђача, који ће присуствовати јавном отварању понуда, изузев директора предузећа, морају да приложе писано овлашћење издато од стране директора предузећа за учешће у поступку отварања понуда, са јасном назнаком да се овлашћење односи на предметну набавку.

У поступку отварања понуда, активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача.

Уколико је представник понуђача, односно заинтересовано лице које ће присуствовати јавном отварању понуда, страни држављанин, у обавези је да поднесе писани захтев за улазак у службене просторије које се налазе на адреси Наручиоца а у којима ће понуде бити јавно отворене, са назначеним даном и часом када ће присуствовати јавном отварању понуда.

Захтев из претходног става подноси се на адресу Наручиоца: Јавно предузеће „Пошта Србије“ Београд, Функција економских послова и набавки, Сектор за набавке и магацинско пословање, Писарница, Таковска 2, 11120 Београд, ПАК 135403, најкасније 5 дана пре истека

15
11/12



рока за подношење понуда. Захтев обавезно мора да садржи: име и презиме лица (представника понуђача, односно заинтересованог лица) - страног држављанина, број пасоша, назив стране државе чији је држављанин представник понуђача, односно заинтересовано лице, пун назив понуђача кога заступа, са јасно назначеном јавном набавком (број и назив) на коју се захтев за улазак односи.

5.6 Рокови у поступку јавне набавке биће рачунати према датуму објављивања позива на Порталу јавних набавки. Рачунање рока се врши тако што се, као први дан рока, узима први наредни дан од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки. Уколико је последњи дан рока нерадни дан (субота, недеља, државни празник или верски пратник који је као такав одређен за нерадни дан Законом о државним и другим празницима у Републици Србији), рок истиче првог наредног радног дана.

5.7 Форма и језик понуде. Понуда мора бити у писаном облику, на српском језику, оригинал, на преузетим обрасцима из конкурсне документације, јасна и недвосмислена. Понуђач гарантује, да је понуда коју подноси, дата на основу конкурсне документације коју је преузео са Портала јавних набавки, односно интернет странице Наручиоца са оним садржајем који је на наведеним интернет страницама објављен, непромењеног садржаја, о чему потписује Изјаву (Одељак 6 Конкурсне документације).

Пожељно је да свака страна понуде буде нумерисана од стране понуђача при врху стране, и то на следећи начин: број стране/укупан број страна.

Пожељно је да свака страна буде оверена печатом понуђача у доњем левом углу (осим оних образаца који су већ оверени печатом и потписани од стране овлашћеног лица понуђача).

Уколико понуда садржи документ на страном језику, обавезно уз документ доставити и превод на српски језик оверен од стране судског тумача. У случају спора, релевантна је верзија понуде на српском језику.

У случају да понуђач приликом попуњавања понуде треба да исправи неки свој погрешно уписан податак, потребно је да исправку овери печатом.

5.8 Понуда мора да садржи:

1. Образац понуде - попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача (Одељак 7. Конкурсне документације);

2. Изјаве о испуњености обавезних услова из члана 75. Закона, наведених у Одељку 4 - Услови и упутство како се доказује испуњеност услова Конкурсне документације (Изјава из пододељка 4.3 Конкурсне документације) - попуњена, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица понуђача;

3. Модел уговора из Одељка 8. Конкурсне документације - попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверен, чиме понуђач потврђује да прихвата услове из Модела уговора;

4. Изјаву о независној понуди, из Одељка 11. Конкурсне документације, попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача;

5. Изјаву о непромењеном садржају Конкурсне документације из Одељка 6. Конкурсне документације, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача;

6. Образац структуре понуђене цене, из Одељка 9, Конкурсне документације, попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача;

7. Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде: бланко сопствена меница, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије (оверена

Handwritten signature and initials in blue ink.



печатом и потписана од стране овлашћеног лица понуђача), менично овлашћење - писмо (попуњено, оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача), копија картона депонованих потписа (издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу - писму) или неопозива банкарска гаранција (**Одељак 5, тачка 5.10**).

5.8.1 Образац понуде понуђач мора да попуни тако да садржи: опште податке о понуђачу, опште податке о подизвођачу (уколико понуђач извршење дела набавке поверава подизвођачу), податке о томе да ли се понуда подноси самостално или као заједничка понуда или као понуда са подизвођачем, као и све друге захтеване податке, које је Наручилац навео у обрасцу понуде (**Одељак 7. Конкурсне документације**). Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира прву страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно. Уколико понуђач извршење дела набавке поверава већем броју подизвођача потребно је да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.

5.8.2 Образац структуре понуђене цене мора бити попуњен у складу са Упутством за попуњавање Обрасца структуре понуђене цена (**одељак 9. Конкурсне документације**).

5.8.3 Понуђач може у оквиру понуде, да достави **Образац трошкова припреме понуда** (**Одељак 10. Конкурсне документације**) у коме ће исказати укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Уколико понуђач доставља Образац трошкова припреме понуда исти мора бити попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица.

5.8.4 Понуде са варијантама нису дозвољене.

5.8.5 Изјавом о независној понуди из Одељка 11. Конкурсне документације, понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима. Изјава о независној понуди мора бити попуњена, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица.

5.8.6 Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који подносе заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

5.8.7 Понуђач је дужан да у својој понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору. Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача.

Изабрани најповољнији понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Изабрани најповољнији понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача Законом и овом конкурсном документацијом и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

5.9 Цена мора бити изражена у динарима, или у еврима, без ПДВ-а.

Цена мора бити дата на паритету ФЦО магацин Купца у Београду, укључујући испоруку, царину као и све друге зависне и пратеће трошкове, изузев ПДВ-а.

Цене се неће мењати током прве године трајања уговора а након тога уколико дође до промене средњег курса евра Народне банке Србије за више од $\pm 5\%$ до дана испоруке робе, а у односу на средњи курс евра Народне банке Србије на дан отварања понуда.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

Уколико је понуђач нерезидент, понуда мора бити достављена у еврима и уговор о купопродаји ће бити закључен у еврима.

Уговор се закључује на процењену вредност јавне набавке Количина добара је оквирна и служи искључиво за оцену понуда, дата је на бази искуства Наручиоца (Купца), а реализоваће се путем Налога за набавку у количини добара коју дефинишу стварне потребе Наручиоца (Купца), а највише до укупне уговорене вредности.

Укупна вредност понуде служи само за оцену понуда.

ЗАХТЕВИ НАБАВКЕ:

Рок испоруке: максимално 5 радних дана, од дана достављања и потврде пријема Налога за набавку Наручиоца (факс, e-mail), а на основу закљученог уговора.

За добра која нису дата у спецификацији: максимално 10 дана од дана пријема Налога за набавку Наручиоца (факс, e-mail).

Начин плаћања - минимално 20 (двадесет) дана, а максимално 42 (четрдесет два) дана од дана пријема исправног рачуна, а на основу Записника о квалитативном пријему. Фактурисање ће се вршити према јединичним ценама из понуде и стварно испорученој количини робе.

Место испоруке - магацин Наручиоца ул. Ђорђа Вајферта бр.12, Београд.

Рок важења понуде: 60 (шездесет) дана од дана јавног отварања понуда.

Крајњи рок за издавање Налога за набавку: 24 месеца од дана закључивања уговора. Уговор ће се реализовати у складу са важећим Програмом пословања Јавног предузећа "Пошта Србије", Београд, до висине обезбеђених финансијских средстава, а преостали део биће реализован уколико средства буду предвиђена програмом пословања Јавног предузећа „Пошта Србије“, Београд, за наредне године до висине обезбеђених финансијских средстава, а највише до укупне уговорене вредности.

Купац неће одговарати за евентуалну штету Продавцу уколико из објективних разлога престане потреба за робом која је предмет куповине.

5.10 Средства финансијског обезбеђења

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде:

Понуђач је обавезан да уз понуду достави **бланко сопствену меницу или безусловну, на први позив плативу неопозиву, банкарску гаранцију**, као гаранцију за озбиљност понуде.

Понуђач је обавезан да уз понуду достави **бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије**. Бланко сопствена меница треба да буде оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено **менично овлашћење – писмо**, на име озбиљности понуде и са назначеним износом од минимум 5% од укупне вредности понуде без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена и **копија картона депонованих потписа**, који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. У случају промене овлашћеног лица менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

У случају да понуду подноси физичко лице обавезан је да уз понуду достави **бланко сопствену меницу, која мора бити тачно попуњена и потписана**. Уз меницу, физичко лице доставља потписану Изјаву у којој, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, наводи имовину којом гарантује за издату меницу. Имовина мора бити детаљно описана, а за земљиште и непокретности наведена тачна локација на којој се налази.

Понуђач може уз понуду, као гаранцију за озбиљност понуде, да достави **неопозиву, безусловну, на први позив плативу банкарску гаранцију** на износ од минимум 5 % од укупне вредности понуде без ПДВ-а.

Понуђач је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за озбиљност понуде.

Рок важења средства финансијског обезбеђења је 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда.



Ако се у току поступка доделе уговора промене рокови за одабир **понуђача мора се продужити важење средства финансијског обезбеђења, најкасније 5 (пет) дана пре истека важећег.** Понуђач са којим ће бити закључен уговор дужан је да продужи гаранцију за озбиљност понуде све док не буде замењена гаранцијом за добро извршење посла.

Наручилац задржава право да уновчи достављено средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, у случају да Понуђач након јавног отварања понуда одустане од своје понуде, не испуни све своје обавезе у поступку набавке, одбије да закључи Уговор о предметној јавној набавци под условима датим у понуди, не достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Понуђачима који не буду били изабрани, на њихов писани захтев, средство финансијског обезбеђења биће враћено одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла:

Изабрани најповољнији понуђач се обавезује да, у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора, достави Наручиоцу на адресу: ЈП „Пошта Србије“, Београд Таковска 2, Писарница, Функција економских послова и набавки, Сектор за порезе и буџет, **2 (две) бланко сопствене менице или неопозиву, безусловну на први позив наплативу банкарску гаранцију, као гаранцију за добро извршење посла.**

Менице из претходног става морају да буду евидентирани у регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица Изабраног најповољнијег понуђача.

Уз менице мора бити достављено уредно попуњено и оверено **менично овлашћење – писмо** на име доброг извршења посла и са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а. Уз менице мора бити достављена и **копија картона депонованих потписа**, који је издат од стране пословне банке коју изабрани најповољнији понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. У случају промене овлашћеног лица, менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меницама и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

Изабрани најповољнији понуђач може као гаранцију за добро извршење посла, да достави **неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију** на износ од 10% од укупне уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а.

Изабрани најповољнији понуђач **је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла.**

У случају да је Изабрани најповољнији понуђач физичко лице обавезан је да достави 2 (две) бланко сопствене менице, које морају бити тачно попуњене и потписане. Уз менице, физичко лице доставља потписану Изјаву у којој, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, наводи имовину којом гарантује за издату меницу. Имовина мора бити детаљно описана, а за земљиште и непокретности наведена тачна локација на којој се налази.

Рок важења средства финансијског обезбеђења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана извршења свих уговорних обавеза.

У случају да Изабрани најповољнији понуђач не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са закљученим уговором, изврши их делимично, касни са извршењем уговорених обавеза, Наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења и раскинути уговор.

Ако се у току реализације уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе мора се продужити важење средства финансијског обезбеђења најкасније 5 (пет) дана пре истека важећег. Уколико су у питању менице, уз менице морају бити достављена и одговарајућа менична овлашћења и копије картона депонованих потписа.

Handwritten signature and initials.

Наручилац неће раскинути уговор, уколико Изабрани најповољнији понуђач ангажује као подизвођача лице које није навео у понуди, ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

По извршењу уговорних обавеза Изабраног најповољнијег понуђача, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла ће бити враћено, на писани захтев изабраног најповољнијег понуђача.

5.11 Заштита података. Наручилац је дужан да чува као поверљиве, све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди, одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди, чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у горњем десном углу садрже назнаку: "ПОВЕРЉИВО". Ако се поверљивим сматра само одређени податак у документу, поверљив део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити стављена ознака: "ПОВЕРЉИВО". Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

5.12 Критеријум за оцену понуда је "Најнижа понуђена цена".

У случају да два или више понуђача понуде исту цену, повољнијом ће се сматрати понуда оног понуђача који понуди краћи рок испоруке.

5.13 Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац **не може** да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуде.

У случају разлике између јединичне и укупне цене меродавна је јединична цена.

5.14 Наручилац задржава право провере достављене документације. Уколико Наручилац утврди да је понуђач доставио неистините податке, биће искључен из даљег разматрања.

5.15 Негативне референце: Наручилац може одбити понуду уколико поседује било који доказ наведен у члану 82. Закона.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1. наведеног члана, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет набавке истоврсан.

5.16 Одлука о додели уговора донеће се применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

Наручилац ће Одлуку о додели уговора, донети у року од 10 (десет) дана од дана отварања понуда.

О донетој одлуци сви понуђачи ће бити обавештени у складу са Законом.

Одлука о додели уговора биће објављена на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца www.posta.rs у року од 3 (три) дана од дана доношења.

5.17 Наручилац може да закључи уговор о јавној набавци након доношења одлуке о додели уговора и ако у року из члана 149. став 6. Закона, није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен.

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци у складу са чланом 112. став 2. Закона.

5.18 Понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао претрпети штету због поступања наручиоца, може Наручиоцу поднети **захтев за заштиту права** (а копију истовремено доставља Републичкој комисији) у току целог поступка јавне набавке против сваке радње Наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено. Захтев за заштиту права може се поднети у роковима и на начин предвиђеним чланом 149. Закона. Као доказ о уплати таксе у смислу члана 151. став 1. тачка 6. Закона, у износу предвиђеним чланом 156. Закона, Наручилац ће прихватити:

1. Потврду о извршеној уплати таксе која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога; Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија-Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) Износ таксе предвиђен чланом 156. Закона, чија се уплата врши;
- (4) број рачуна 840-30678845-06;
- (5) шифра плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банка и други

субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописима.

На интернет страни Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки, www.kjn.gov.rs налази се банер „Примери попуњених налога за пренос и уплатница“ где је приказан начин и садржина правилно попуњених налога, а у оквиру банера „Упутство о уплати таксе“ је на детаљан начин описано који ће докази о уплати таксе бити прихваћени и која је њихова обавезна садржина.

5.19 Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде (при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији), најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. Закона, односно путем поште на адреси Наручиоца: ЈП "Пошта Србије", Београд, Таковска 2, писарница, 11120 Београд, ПАК 135403, електронске поште (postanabavka@ptt.rs), или путем телефакса (број: 011-302-21-98), сваког радног дана у времену од 07.30 до 15.30 часова.

Напомена: Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.



6. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕПРОМЕЊЕНОМ САДРЖАЈУ
КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Понуђач гарантује да је понуда коју подноси за јавну набавку добара - Резервни делови и потрошни материјал за пп апарате и хидранте, бр. ЈН: 308/2019, наручиоца Јавно предузеће "Пошта Србије", Београд, дата на основу Конкурсне документације коју је преузео са Портала јавних набавки, односно интернет странице Наручиоца www.posta.rs, са оним садржајем који је на наведеним интернет страницама објављен.

М.П.

Место и датум:

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Изјаву копирати у потребном броју примерака.

7. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПРЕДМЕТ: Понула за јавну набавку добара - Резервни делови и потрошни материјал за пш апарате и хидранте, бр. ЈН: 308/2019

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. Пословно име (односно назив члана групе понуђача): _____
2. Адреса: _____
3. Матични број: _____
4. ПИБ: _____
5. Величина правног лица (заокружити): а) микро б) мало в) средње г) велико _____
6. Одговорно лице: _____
7. Особа за контакт: _____
8. Телефон: _____
9. Е-маил: _____
10. Текући рачун: _____
11. Назив банке: _____

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира преу страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.



ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

(у случају да понуђач извршење дела набавке поверава подизвођачу)

1. Пословно име (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра): _____

2. Адреса седишта: _____

3. Матични број: _____

4. ПИБ: _____

5. Величина правног лица (заокружити): а) микро б) мало в) средње г) велико _____

6. Одговорно лице: _____

7. Особа за контакт: _____

8. Телефон: _____

9. Факс: _____

10. Е-маил: _____

11. Текући рачун: _____

12. Назив банке: _____

НАПОМЕНА: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, неопходно да попуни наведене податке за подизвођача. Уколико понуђач подноси понуду са више подизвођача у обавези је да копира ову страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.



ЛП
СР

ПОНУДА БРОЈ _____

Ред. број	Назив	Назив произвођача	Тип / ознака артикла	Јед. мере	Оквирна количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а
1	ЗАПТИВАЧ КАПЕ ПП АПАРАТА С6,С9Н.Т. ВАТРОСПРЕМ			Ком	500		
2	ВЕНТИЛ ПП АПАРАТА ЦО2 5кг, 10 кг			Ком	10		
3	ЦРЕВО ПП АПАРАТА С6,С9 ТОД.			Ком	50		
4	ЦРЕВО ПП АПАРАТА С6 И С9 ПАШАЛИЋ			Ком	50		
5	МАНОМЕТАР ЗА ПП АПАРАТ ТИП С ПАШАЛИЋ			Ком	25		
6	ОСИГУРАЧ - РАСЦЕПКА Н.Т. ВАТРОСПРЕМ С6 И С9			Ком	50		
7	МЛАЗНИЦА ПП АПАРАТА С1,С2,С3 ПАШАЛИЋ			Ком	100		
8	ТАЈК (ПУДЕР) ЗА ЗАШТИТУ ГУМЕ И ЦРЕВА			Кг	30		
9	КАПА ПП АПАРАТА С-50 ПАШАЛИЋ			Ком	10		
10	КАПА ПП АПАРАТА С-1,С-2,С-3 ПАШАЛИЋ			Ком	30		
11	КАПА ПП АПАРАТА С-6,С-9 ПАШАЛИЋ			Ком	20		
12	КАПА ССА МАНОМЕТРОМ ПП АПАРАТ С1 ТОДОРОВИЋ			Ком	20		
13	КАПА СА МАНОМ. ПП АПАРАТ С-6 ВАТРОС.			Ком	30		



Handwritten signature and initials.

14	КАПА СА МАНОМ. ПП АПАРАТ С-1 ВАТРОСПРЕМ.			Ком	25	
15	КАПА СА МАНОМ. ПП АПАРАТ С6 ТОДОРОВИЋ.			Ком	50	
16	ЗАПТИВАЧ КАПЕ ПП АПАРАТА. ИНТ. МАН. С1С2С3 ВАТРОСПРЕМ.			Ком	100	
17	ЗАПТИВАЧ КАПЕ ПП АПАРАТА ИНТ. МАН. С6, С9 ВАТРОСПРЕМ			Ком	100	
18	ЦРЕВО ПП АПАРАТА СА ИНТ. МАНОМЕТРОМ ВАТРОСПРЕМ			Ком	100	
19	МЛАЗНИЦА „Червинка“ НД3001			Ком	30	
20	МАНОМЕТАР „Червинка“ НД3002			Ком	30	
21	ВЕНТИЛ „Червинка“ НД3003			Ком	20	
22	ЗАПТИВКА ИСПОД ВЕНТИЛА „Червинка“ НД 3005			Ком	50	
23	ЦРЕВО „Червинка“ НД1001			Ком	50	
24	МАНОМЕТАР „Червинка“ НД1003			Ком	30	
25	ВЕНТИЛ ЦЕ0062 „Червинка“ НД1004Б			Ком	30	
26	ЗАПТИВКА ИСПОД ВЕНТИЛА „Червинка“ НД1006			Ком	50	
27	ЦРЕВО „Червинка“ НД5001			Ком	50	
28	ВЕНТИЛ „Червинка“ НД5004			Ком	12	
29	ЗАПТИВКА ИСПОД ЦРЕВА „Червинка“ НД5002			Ком	50	
30	ЦРЕВО ПП АПАРАТА С6 И С9 Н.Т. ВАТРОСПРЕМ			Ком	300	



Handwritten signature and initials in blue ink.

31	ЗАПТИВАЧ КАПЕ ПП АПАРАТА ПАСТОР С6 С9		Ком	500	
32	ЦРЕВО ПП АПАРАТА ЦО2 5кг		Ком	50	
33	ЦРЕВО ПП АПАРАТА ЦО2 10кг		Ком	50	
34	ЦРЕВО ПП АПАРАТА ЦО2 30кг		Ком	50	
35	ЗАПТИВАЧ ЦРЕВА ПП АПАРАТА ЦО2		Ком	500	
36	ЗАПТИВНА МЕМБРАНА ВЕНТИЛА СИГУРНОСТИ ТИПА ЦО2		Ком	200	
37	МЛАЗНИЦА ПП АПАРАТА ЦО2		Ком	20	
38	МЕМБРАНА ПОГОНСКЕ БОЦЕ - ВАТРОСПРЕМ С6, С9 И С12		Ком	80	
39	МЕМБРАНА ПОГОНСКЕ БОЦЕ - ВАТРОСПРЕМ С1, С2 И С3		Ком	40	
40	МЕМБРАНА СА ПОДЛОШКОМ ПОГОНСКЕ БОЦЕ - ПАСТОР С1, С2 И С3		Ком	40	
41	МЕМБРАНА СА ПОДЛОШКОМ ПОГОНСКЕ БОЦЕ - ПАСТОР С6, С9 (10,8)		Ком	70	
42	ОСИГУРАЧ - РАСЦЕПКА С.Т ВАТРОСПРЕМ		Ком	50	
43	ОСИГУРАЧ - РАСЦЕПКА ПАСТОР С6, С9		Ком	50	
44	ОСИГУРАЧ - РАСЦЕПКА ПАСТОР С1, С2 И С3		Ком	50	
45	ОСИГУРАЧ - РАСЦЕПКА ВАТРОСПРЕМ С1, С2 И С3		Ком	50	



Handwritten signature and initials.

46	ОСИГУРАЧ - РАСЦЕПКА ЗА АПАРАТЕ ПОД СТАЛНИМ ПРИТИСКОМ С6, С9		Ком	50	
47	ОСИГУРАЧ - РАСЦЕПКА ЗА АПАРАТЕ ПОД СТАЛНИМ ПРИТИСКОМ С50		Ком	50	
48	ЦРЕВО ПП АПАРАТА С6 И С9 С.Т. ВАТРОСПРЕМ		Ком	150	
49	ЦРЕВО ПП АПАРАТА С6 И С9 ПАСТОР		Ком	150	
50	МЛАЗНИЦА ПП АПАРАТА С6 И С9 С.Т. ВАТРОСПРЕМ		Ком	150	
51	МЛАЗНИЦА ПП АПАРАТА С6 И С9 С.Т. ПАСТОР		Ком	150	
52	ЗАПТИВАЧ КАПЕ ПП АПАРАТА С6, С9 С.Т. ВАТРОСПРЕМ		Ком	200	
53	УСПОНСКА ЦЕВ ЗА АПАРАТЕ ПОД СТАЛНИМ ПРИТИСКОМ С1		Ком	10	
54	УСПОНСКА ЦЕВ ЗА АПАРАТЕ ПОД СТАЛНИМ ПРИТИСКОМ С2		Ком	10	
55	УСПОНСКА ЦЕВ ЗА АПАРАТЕ ПОД СТАЛНИМ ПРИТИСКОМ С3		Ком	10	
56	УСПОНСКА ЦЕВ ЗА АПАРАТЕ ПОД СТАЛНИМ ПРИТИСКОМ С6		Ком	10	
57	УСПОНСКА ЦЕВ ЗА АПАРАТЕ ПОД СТАЛНИМ ПРИТИСКОМ С9		Ком	10	
58	УСПОНСКА ЦЕВ ЗА АПАРАТЕ ПОД СТАЛНИМ ПРИТИСКОМ С50		Ком	5	



Handwritten signature and initials in blue ink.

59	МАНОМЕТАР ЗА ПП АПАРАТ „ВАЗ“		Ком	10		
60	ЗАПТИВАЧ КАПЕ ПП АПАРАТА. ВАЗ С6, С9		Ком	20		
61	ЗАПТИВАЧ КАПЕ ПП АПАРАТА. ВАЗ С1, С2		Ком	20		
62	КАПА ПП АПАРАТА С-6, С-9 ВАЗ		Ком	3		
63	КАПА ПП АПАРАТА С-1, С-2 ВАЗ		Ком	3		
64	ЦРЕВО ПП АПАРАТА С6 И С9 ВАЗ		Ком	8		
65	МЛАЗНИЦА ПП АПАРАТА С1 И С2 ВАЗ		Ком	10		
66	ПРАХ ЗА АПАРАТЕ ТИПА С		Кг	50		
67	ВАТРОГАСНО ЦРЕВО Ø52мм ВЕЗАНО СПОЈНИЦАМА 15м		Ком	10		
68	ОБИЧНА МЛАЗНИЦА Ø 52мм		Ком	5		
69	МЛАЗНИЦА СА ВЕНТИЛОМ/ЗАСУНОМ Ø52мм		Ком	2		
70	УСНИК ЗА МЛАЗНИЦУ Ø52-12мм		Ком	5		
71	УСНИК ЗА МЛАЗНИЦУ Ø52-16мм		Ком	5		
72	ОБИЧНА СПОЈНИЦА Ø52		Ком	4		
73	ОБИЧНА СПОЈНИЦА Ø75		Ком	2		
74	СЛЕПА СПОЈНИЦА Ø52		Ком	4		
75	СЛЕПА СПОЈНИЦА Ø75		Ком	2		
76	КЉУЧ ЗА ВАТРОГАСНЕ СПОЈНИЦЕ АБЦ		Ком	4		
77	КЉУЧ ЗА НАДЗЕМНИ ХИДРАНТ		Ком	2		
78	Т-КЉУЧ ЗА ПОДЗЕМНИ ХИДРАНТ		Ком	2		



Handwritten signature and initials.

79	МАЛИ КЉУЧ ЗА СПОЈНИЦЕ ЗА ЗИДНЕ ХИДРАНТЕ Ø52mm		Ком	6	
80	СТАКЛЕНА ВОДА		л	4	
81	ГРАФИТНИ ПРАХ		Kg	1,5	
82	ИГЛИЦА (УДАРНА) ЗА ВЕНТИЛ - КАПУ ПП АПАРАТА ТОДОРОВИЋ С-1,С-2,С-3		Ком	15	
83	ИГЛИЦА (УДАРНА) ЗА ВЕНТИЛ - КАПУ ПП АПАРАТА ТОДОРОВИЋ С-6,С-9		Ком	22	
84	ПРСТЕНАСТА ГУМИЦА- ЗАПТИВАЧ, ЗА МАНОМЕТАР 23mm M10x1		Ком	42	
УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДА БЕЗ ПДВ-А					

Напомена: Количина добара је оквирна и служи искључиво за оцену понуда, дата је на бази искуства Наручиоца (Купца), а реализоваће се путем Налога за набавку у количини добара коју дефинишу стварне потребе Наручиоца (Купца), а највише до укупне уговорене вредности.

Уколико понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима:

Износ увозне царине у динарима	
Износ других дажбина у динарима	
Укупно у динарима	

Рок плаћања: _____ дана од дана пријема исправног рачуна, а на основу Записника о квалитативном пријему (минимум 20 (двадесет) дана, а максимум 42 (четрдесетдва) дана).

Фактурисање ће се вршити према јединичним ценама из понуде и стварно испорученој количини робе.



Јавно предузеће "Пошта Србије", Београд www.posta.rs

Рок испоруке за добра која се налазе у спецификацији: _____ радних дана од дана достављања и потврде пријема Налога за набавку Наручиоца (факс, e-mail), а на основу закљученог уговора (максимум (пет) радних дана).

Рок испоруке за добра која нису дата у спецификацији: _____ дана од дана пријема Налога за набавку Наручиоца (факс, e-mail) (максимум (10) дана)..

Место испоруке: магацин Купца у Београду, Ђорђа Вајферта бр.12. Испорука се врши возилом чија висина не прелази 3,15m, које може да приђе магацину купца.

Рок важења понуде: 60 (шездесет) дана од дана јавног отварања понуда.

Понуђач подноси понуду:

- а) самостално
- б) као заједничку понуду или
- ц) као понуду са подизвођачем

-проценат укупне вредности набавке који је поверен подизвођачу: _____ % (не може бити већи од 50%)

-део предмета набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача _____

Понуђач је у обавези да заокружи начин на који подноси понуду.

Датум _____

М.П.

ПОНУЂАЧ _____



[Handwritten signature]

8. МОДЕЛ УГОВОРА

Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд

Број: 2019-188173/

Београд, _____.2019. године



УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ

Закључен између:

1. Јавног предузећа "Пошта Србије", Београд

Београд, Таковска број 2,

које заступа, по овлашћењу, директор Функције економских послова и набавки, Веселинка Тотих

(у даљем тексту: **Купац**)

и

2. _____,

(назив понуђача, односно свих чланова групе понуђача)

_____ (место, улица и број, понуђача, односно водећег члана групе понуђача)

које заступа директор: _____

(у даљем тексту: **Продавац**)

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Купац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и подзаконских аката којима се уређује поступак јавне набавке, спровео поступак јавне набавке мале вредности добара - Резервни делови и потрошни материјал за пп апарате и хидранте, бр. ЈН: 308/2019.

- да је Купац донео Одлуку о додели уговора, број //////////////// од ////////////////.2019. године.

Члан 1.

Предмет овог уговора је купопродаја добара - Резервни делови и потрошни материјал за пп апарате и хидранте, бр. ЈН: 308/2019 (у даљем тексту: роба), а у свему према Понуди Продавца број _____ од _____ 2019. године, заведеној код Купца под бројем 2019-188173// от ////////////////.2019. године (у даљем тексту: Понуда) која је дата у прилогу и чине саставни део овог уговора.

Члан 2.

Уговор се закључује на износ до //////////////// динара/евра, без ПДВ-а (уписује се процењена вредност уговора), по јединичним ценама без ПДВ-а које су исказане у Понуди.

Цене морају бити дате на паритету FCO магацин Купца у Београду, укључујући испоруку, царину и све друге зависне и пратеће трошкове без ПДВ-а.

Цене се неће мењати током прве године трајања уговора а након тога уколико дође до промене средњег курса евра Народне банке Србије за више од $\pm 5\%$ до дана испоруке робе, а у односу на средњи курс евра Народне банке Србије на дан отварања понуда.

Уговор ће се реализовати у складу са важећим Програмом пословања Јавног предузећа "Пошта Србије", Београд до висине обезбеђених финансијских средстава, а преостали део биће реализован уколико средства буду предвиђена Програмом пословања Јавног предузећа „Пошта Србије“, Београд за наредне године до висине обезбеђених финансијских средстава, а највише до укупне уговорене вредности.

Handwritten signature or initials.

Количине робе дате су оквирно, дате су на бази искуства Купца, а реализоваће се путем Налога за набавку у количини добара коју дефинишу стварне потребе Купца, а највише до укупне уговорене вредности.

У случају потребе за робом која није предвиђена понудом, Продавац је дужан да на захтев Купца исту испоручи, по цени која не може бити већа од упоредиве тржишне цене за територију Републике Србије, укључујући царину и све друге зависне и пратеће трошкове без ПДВ-а.

Укупна вредност робе коју Купац може поручити, који нису предвиђени Понудом, за којима се укаже потреба током реализације уговора, не може бити већа од 15% од укупне вредности уговора.

Купац неће одговарати за евентуалну штету Продавцу уколико из објективних разлога престане потреба за предметном робом.

Члан 3.

Продавац се обавезује да робу из члана 1. овог уговора испоручује Купцу у року од _____ радних дана од дана достављања и потврде пријема Налога за набавку Купца (факс, e-mail), а на основу закљученог уговора.

Продавац се обавезује да робу која није предвиђена Понудом, испоручује Купцу у року од _____ дана од дана пријема Налога за набавку (факс, e-mail), а на основу закљученог уговора.

Место испоруке је FCO магацин Купца у Београду, Ђорђа Вајферта 12. Испорука се врши возилом чија укупна висина не прелази 3,15 метара.

Купац ће Налоге за набавку испостављати Продавцу у складу са својим потребама, у року од најдуже 24 (двадесетчетири) месеца од дана закључења уговора.

Роба мора бити нова (некоришћена, неизлагана по продавницама или сајмовима, некоришћена за презентације и слично), технички исправна, без икаквих оштећења и производних недостатака, у оригиналној амбалажи са произвођачком декларацијом.

Продавац се обавезује да испоручи робу из члана 1. овог уговора према квалитету и техничким карактеристикама, а у свему према Понуди и овом уговору.

Продавац се обавезује да најмање 5 (пет) дана пре планиране испоруке, обавести Купца у писаној форми о тачном датуму и времену испоруке ради добијања писане сагласности од стране Купца, да може да испоручи робу. Ако не добије писану сагласност о тачном датуму и времену испоруке робе од стране Купца, Продавац неће моћи да испоручи робу.

Продавац је дужан да уз испоручену робу достави Купцу отпремницу.

Комисија за квалитативни пријем, образована од стране Купца, извршиће квалитативни пријем робе о чему ће бити сачињен Записник о квалитативном пријему, који ће бити потписан од стране овлашћених представника Купца и потписан и оверен од стране овлашћеног представника Продавца.

Записник о квалитативном пријему потписан од стране овлашћених представника Купца и потписан и оверен од стране овлашћеног представника Продавца и отпремница представљају основ за испостављање рачуна.

Члан 4.

Купац се обавезује да уговорену цену из члана 2. овог уговора плаћа Продавцу у року од _____ дана од дана пријема исправног рачуна, а на основу Записника о квалитативном пријему робе.

Фактурисање ће се вршити према јединичним ценама из понуде и стварно испорученој количини робе.

Уколико се испорука робе врши у више обрачунских периода за обрачун пореза на додату вредност, Продавац се обавезује да до последњег дана у текућем месецу достави рачун за извршену испоруку робе за текући месец.

Адреса за достављање рачуна: ЈП „Пошта Србије“, Београд, РЈ „Одржавање објеката, возила и основних средстава“, Београд, Кумодрашка бр. 248. ПИБ Купца је 100002803.

На рачуну поред осталих података обавезно мора бити уписан број рачуна, број Уговора, валута плаћања, текући рачун Продавца, број Налога за набавку и Порески идентификациони број обе уговорне стране.

Члан 5.

Потраживања према Купцу из овог уговора не могу се уступити нити се на њима може успостављати založno право, односно, не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима, осим у изузетним случајевима на писани захтев Продавца и добијену писану сагласност Купца.

Купац има право накнаде штете у случају поступања Продавца на начин супротан од става 1. овог члана.

Члан 6.

У случају видљивих недостатака уочених приликом квалитативног пријема, Купац неће примити робу, о чему ће сачинити Записник о недостацима и исти ће доставити Продавцу по утврђивању недостатака.

Продавац се обавезује да по пријему Записника о недостацима, а најкасније до истека рока за испоруку, испоручи робу у складу са усвојеном Понудом и овим уговором.

Члан 7.

У случају видљивих недостатака, који нису били уочени приликом квалитативног пријема робе, Купац ће рекламацију са Записником о недостацима доставити Продавцу по утврђивању недостатака, најкасније у року од 3 (три) дана од пријема робе.

Продавац се обавезује да најкасније у року од 7 (седам) дана од дана пријема рекламације са Записником о недостацима, отклони недостатке или рекламирану робу замени исправном.

Члан 8.

За све уочене недостатке - скривене мане, које нису биле уочене у моменту квалитативног пријема робе, већ су накнадно примећене или су се испољиле током експлоатације, Купац ће рекламацију са Записником о недостацима доставити Продавцу најкасније у року од 3 (три) дана по утврђивању недостатака.

Продавац се обавезује да најкасније у року од 7 (седам) дана по пријему рекламације рекламирану робу замени одговарајућом.

Члан 9.

Уколико Продавац не изврши своје обавезе у року из члана 3. став 1. и став 2, члана 7. став 2. и члана 8. став 2. овог уговора, дужан је да за сваки дан односно радни дан закашњења плати Купцу на име уговорне казне износ од 0,5% од уговорене, односно валоризоване вредности робе, која се не може ставити у функцију.

Укупна висина уговорне казне, коју по основу из претходног става овог члана Продавац плаћа Купцу, може да износи највише 10% од укупне уговорене, односно валоризоване вредности робе.

Уколико се стекну услови за наплату уговорне казне из става 1. овог члана Продавац се обавезује да у року од 8 (осам) дана од дана пријема писаног захтева Купца достави књижно одобрење за наплату уговорне казне.

Ако је штета коју је Купац претрпео већа од износа уговорне казне, Купац има право да захтева разлику до потпуне накнаде штете.

Члан 10.

Продавац се обавезује да Купцу на адресу: ЈП „Пошта Србије“, Београд, Функција економских послова и набавки, Сектор за порезе и буџет, Београд, Таковска 2, Нисарница, у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора достави 2 (две) бланко сопствене менице или неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију, као гаранцију за добро извршење посла.

Менице из претходног става, морају бити евидентирани у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица Продавца. Уз менице мора бити достављено и одговарајуће менично овлашћење – писмо, на износ од 10% од укупне уговорене вредности, без обрачунатог ПДВ-а и копија картона депонованих потписа, издата од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу – писму. У случају промене овлашћеног лица менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

Продавац може као гаранцију за добро извршење посла, да достави неопозиву, безусловну, на први позив плативу банкарску гаранцију на износ од 10 % од укупне уговорене вредности, без обрачунатог ПДВ-а.

Продавац је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

У случају да је Продавац физичко лице обавезан је да достави 2 (две) бланко сопствене менице, које морају бити тачно попуњене и потписане. Уз менице, физичко лице доставља потписану Изјаву у којој, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, наводи имовину којом гарантује за издату меницу. Имовина мора бити детаљно описана, а за земљиште и непокретности наведена тачна локација на којој се налази.

Рок важења средства финансијског обезбеђења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана извршења свих уговорних обавеза.

У случају да Продавац не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са закљученим уговором, изврши их делимично, касни са извршењем уговорених обавеза, Купац ће активирати средство финансијског обезбеђења и раскинути уговор.

Ако се у току реализације уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе мора се продужити важење средства финансијског обезбеђења најкасније 5 (пет) дана пре истека важећег. Уколико су у питању менице, уз менице морају бити достављена и одговарајућа менична овлашћења и копије картона депонованих потписа.

Купац неће раскинути уговор, уколико Продавац ангажује као подизвођача лице које није навео у понуди, ако би раскидом уговора Купац претрпео знатну штету.

По извршењу уговорних обавеза Продавца, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла ће бити враћено, на писани захтев Продавца.

Члан 11.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима као и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Члан 12.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и траје до потпуног испуњења свих уговорних обавеза обе уговорне стране.

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са реализацијом Уговора решавају споразумно, у супротном надлежан је суд у Београду.

Члан 14.

Овај уговор, сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

КУПАЦ

ПРОДАВАЦ



Веселинка Тотих

Буџет Предузећа I Оперативни трошак/1.Одржавање/1.9.Одржавање остале опреме / 010102.
Одржавање остале опреме, под редним бројем 19.

9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

9.1 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Ред. број	Назив робе	Јед. мере	Оквирна количина	Јединична цена без ПДВ-а (у динарима)	Јединична цена са ПДВ-ом са ПДВ-ом (у динарима)	Укупна вредност без ПДВ-а (у динарима)	Укупна вредност са ПДВ-ом (у динарима)	Остали трошкови (%)
1	ЗАПТИВАЧ КАПЕ ПП АПАРАТА С6, С9 Н.Т. ВАТРОСПРЕМ	Ком	500					
2	ВЕНТИЛ ПП АПАРАТА Ц02 5кг, 10 кг	Ком	10					
3	ЦРЕВО ПП АПАРАТА С6, С9 ТОД.	Ком	50					
4	ЦРЕВО ПП АПАРАТА С6 И С9 ПАШАЛИЋ	Ком	50					
5	МАНОМЕТАР ЗА ПП АПАРАТ ТИП С ПАШАЛИЋ	Ком	25					
6	ОСИГУРАЧ - РАСЦЕПКА Н.Т. ВАТРОСПРЕМ С6 И С9	Ком	50					
7	МЛАЗНИЦА ПП АПАРАТА С1, С2, С3 ПАШАЛИЋ	Ком	100					
8	ТАЈК (ПУДЕР) ЗА ЗАШТИТУ ГУМЕ И ЦРЕВА	Кг	30					
9	КАПА ПП АПАРАТА С-50 ПАШАЛИЋ	Ком	10					
10	КАПА ПП АПАРАТА С-1, С-2, С-3 ПАШАЛИЋ	Ком	30					
11	КАПА ПП АПАРАТА С-6, С-9 ПАШАЛИЋ	Ком	20					
12	КАПА ССА МАНОМЕТРОМ ПП АПАРАТ С1 ТОДОРОВИЋ	Ком	20					



13	КАПА СА МАНОМ. ПП АПАРАТ С-6 ВАТРОС.	Ком	30						
14	КАПА СА МАНОМ. ПП АПАРАТ С-1 ВАТРОСПРЕМ.	Ком	25						
15	КАПА СА МАНОМ. ПП АПАРАТ С6 ТОДОРОВИЋ.	Ком	50						
16	ЗАПТИВАЧ КАПЕ ПП АПАРАТА. ИНТ.МАН.С1С2С3 ВАТРОСПРЕМ.	Ком	100						
17	ЗАПТИВАЧ КАПЕ ПП АПАРАТА ИНТ.МАН. С6, С9 ВАТРОСПРЕМ	Ком	100						
18	ЦРЕВО ПП АПАРАТА СА ИНТ. МАНОМЕТРОМ ВАТРОСПРЕМ	Ком	100						
19	МЛАЗНИЦА „Червинка“ НД3001	Ком	30						
20	МАНОМЕТАР „Червинка“ НД3002	Ком	30						
21	ВЕНТИЛ „Червинка“ НД3003	Ком	20						
22	ЗАПТИВКА ИСПОД ВЕНТИЛА „Червинка“ НД 3005	Ком	50						
23	ЦРЕВО „Червинка“ НД1001	Ком	50						
24	МАНОМЕТАР „Червинка“ НД1003	Ком	30						
25	ВЕНТИЛ ЦЕ0062 „Червинка“ НД1004Б	Ком	30						
26	ЗАПТИВКА ИСПОД ВЕНТИЛА „Червинка“ НД1006	Ком	50						
27	ЦРЕВО „Червинка“ НД5001	Ком	50						
28	ВЕНТИЛ „Червинка“ НД5004	Ком	12						
29	ЗАПТИВКА ИСПОД ЦРЕВА „Червинка“ НД5002	Ком	50						
30	ЦРЕВО ПП АПАРАТА С6 И С9 Н.Т. ВАТРОСПРЕМ	Ком	300						



31	ЗАПТИВАЧ КАПЕ ПП АПАРАТА ПАСТОР С6 С9	Ком	500						
32	ЦРЕВО ПП АПАРАТА ЦО2 5кг	Ком	50						
33	ЦРЕВО ПП АПАРАТА ЦО2 10кг	Ком	50						
34	ЦРЕВО ПП АПАРАТА ЦО2 30кг	Ком	50						
35	ЗАПТИВАЧ ЦРЕВА ПП АПАРАТА ЦО2	Ком	500						
36	ЗАПТИВНА МЕМБРАНА ВЕНТИЛА СИГУРНОСТИ ТИПА ЦО2	Ком	200						
37	МЛАЗНИЦА ПП АПАРАТА ЦО2	Ком	20						
38	МЕМБРАНА ПОГОНСКЕ БОЦЕ - ВАТРОСПРЕМ С6, С9 И С12	Ком	80						
39	МЕМБРАНА ПОГОНСКЕ БОЦЕ - ВАТРОСПРЕМ С1, С2 И С3	Ком	40						
40	МЕМБРАНА СА ПОДЛОШКОМ ПОГОНСКЕ БОЦЕ - ПАСТОР С1, С2 И С3	Ком	40						
41	МЕМБРАНА СА ПОДЛОШКОМ ПОГОНСКЕ БОЦЕ - ПАСТОР С6, С9, (10,8)	Ком	70						
42	ОСИГУРАЧ - РАСЦЕПКА С.Т. ВАТРОСПРЕМ	Ком	50						
43	ОСИГУРАЧ - РАСЦЕПКА ПАСТОР С6, С9	Ком	50						
44	ОСИГУРАЧ - РАСЦЕПКА ПАСТОР С1, С2 И С3	Ком	50						
45	ОСИГУРАЧ - РАСЦЕПКА ВАТРОСПРЕМ С1, С2 И С3	Ком	50						
46	ОСИГУРАЧ - РАСЦЕПКА ЗА АПРАТЕ ПОД СТАЛНИМ ПРИТИСКОМ С6, С9	Ком	50						



142

47	ОСИГУРАЧ - РАСЦЕПКА ЗА АПАРАТЕ ПОД СТАЛНИМ ПРИТИСКОМ С50	Ком	50						
48	ЦРЕВО ПП АПАРАТА С6 И С9 С.Т. ВАТРОСПРЕМ	Ком	150						
49	ЦРЕВО ПП АПАРАТА С6 И С9 ПАСТОР	Ком	150						
50	МЛАЗНИЦА ПП АПАРАТА С6 И С9 С.Т. ВАТРОСПРЕМ	Ком	150						
51	МЛАЗНИЦА ПП АПАРАТА С6 И С9 С.Т. ПАСТОР	Ком	150						
52	ЗАПТИВАЧ КАПЕ ПП АПАРАТА С6,С9 С.Т. ВАТРОСПРЕМ	Ком	200						
53	УСПОНСКА ЦЕВ ЗА АПАРАТЕ ПОД СТАЛНИМ ПРИТИСКОМ С1	Ком	10						
54	УСПОНСКА ЦЕВ ЗА АПАРАТЕ ПОД СТАЛНИМ ПРИТИСКОМ С2	Ком	10						
55	УСПОНСКА ЦЕВ ЗА АПАРАТЕ ПОД СТАЛНИМ ПРИТИСКОМ С3	Ком	10						
56	УСПОНСКА ЦЕВ ЗА АПАРАТЕ ПОД СТАЛНИМ ПРИТИСКОМ С6	Ком	10						
57	УСПОНСКА ЦЕВ ЗА АПАРАТЕ ПОД СТАЛНИМ ПРИТИСКОМ С9	Ком	10						
58	УСПОНСКА ЦЕВ ЗА АПАРАТЕ ПОД СТАЛНИМ ПРИТИСКОМ С50	Ком	5						
59	МАНОМЕТАР ЗА ПП АПАРАТ „ВАЗ“	Ком	10						
60	ЗАПТИВАЧ КАПЕ ПП АПАРАТА. ВАЗ С6,С9	Ком	20						
61	ЗАПТИВАЧ КАПЕ ПП АПАРАТА. ВАЗ С1,С2	Ком	20						
62	КАПА ПП АПАРАТА С-6,С-9 ВАЗ	Ком	3						



63	КАПА ПП АПАРАТА С-1,С-2 ВА3	Ком	3						
64	ЦРЕВО ПП АПАРАТА С6 И С9 ВА3	Ком	8						
65	МЛАЗНИЦА ПП АПАРАТА С1 И С2 ВА3	Ком	10						
66	ПРАХ ЗА АПАРАТЕ ТИПА С	Кг	50						
67	ВАТРОГАСНО ЦРЕВО Ø52мм ВЕЗАНО СПОЈНИЦАМА 15м	Ком	10						
68	ОБИЧНА МЛАЗНИЦА Ø 52мм	Ком	5						
69	МЛАЗНИЦА СА ВЕНТИЛОМ/ЗАСУНОМ Ø52мм	Ком	2						
70	УСНИК ЗА МЛАЗНИЦУ Ø52- 12мм	Ком	5						
71	УСНИК ЗА МЛАЗНИЦУ Ø52- 16мм	Ком	5						
72	ОБИЧНА СПОЈНИЦА Ø52	Ком	4						
73	ОБИЧНА СПОЈНИЦА Ø75	Ком	2						
74	СЛЕПА СПОЈНИЦА Ø52	Ком	4						
75	СЛЕПА СПОЈНИЦА Ø75	Ком	2						
76	КЉУЧ ЗА ВАТРОГАСНЕ СПОЈНИЦЕ АБЦ	Ком	4						
77	КЉУЧ ЗА НАДЗЕМНИ ХИДРАНТ	Ком	2						
78	Т-КЉУЧ ЗА ПОДЗЕМНИ ХИДРАНТ	Ком	2						
79	МАЛИ КЉУЧ ЗА СПОЈНИЦЕ ЗА ЗИДНЕ ХИДРАНТЕ Ø52мм	Ком	6						
80	СТАКЛЕНА ВОДА	л	4						
81	ГРАФИТНИ ПРАХ	Кг	1,5						
82	ИГЛИЦА (УДАРНА) ЗА ВЕНТИЛ - КАПУ ПП АПАРАТА ТОДОРОВИЋ С-1,С-2,С-3	Ком	15						



83	ИГЛИЦА (УДАРНА) ЗА ВЕНТИЛ - КАПУ III АПАРАТА ТОДОРОВИЋ С-6, С-9	Ком	22						
84	ПРСТЕНАСТА ГУМИЦА- ЗАПТИВАЧ, ЗА МАНОМЕТАР 23mm M10x1	Ком	42						

ПОНУЂАЧ

М.П.



9.2 УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Подаци које образац структуре садржи уносе се према следећем упутству:

- у колони 2. - уписати јединичну цену робе без ПДВ-а из обрасца понуде;
- у колони 3. - уписати јединичну цену робе са ПДВ-ом;
- у колони 4. - уписати укупну вредност робе без ПДВ-а из обрасца понуде;
- у колони 5. - уписати укупну вредност робе са ПДВ-ом;
- у колони 6. - уписати процентуално учешће осталих трошкова у односу на јединичну цену робе без ПДВ-а из обрасца понуде (*учешће трошкова материјала, рада, енергената, царине, осигурања транспорта, ризика и друго*).

12.06

**10. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач може да у оквиру понуде достави структуру и укупан износ трошкова припремања понуде

Трошкови прибављања средства обезбеђења (И)	Остали трошкови припреме понуде (ИИ)	Укупни трошкови припреме понуде (ИИИ)

Место и датум:

М.П.

Понуђач

11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, понуђач

(назив и седиште понуђача, односно сваког члана групе понуђача)

потврђује, да је понуду за јавну набавку мале вредности добара - Резервни делови и потрошни материјал за пп апарате и хидранте, бр. ЈН: 308/2019, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима, осим са понуђачима из групе понуђача или подизвођачима са којима подноси понуду за предметну јавну набавку.

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године.

Место и датум:

М.П.

Понуђач

ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО
- за корисника бланко сопствене менице -



КОРИСНИК: Јавно предузеће "Пошта Србије", Београд (Поверилац)
Седиште: Београд, Таковска 2

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије _____ и овлашћујемо Јавно предузеће "Пошта Србије", Београд, Таковска бр. 2, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од минимум 5% од укупне вредности понуде без ПДВ-а за ЈН: 308/2019, што номинално износи _____ динара, а по основу гаранције за озбиљност понуде.

Меница важи 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда за ЈН број 308/2019.

Овлашћујемо Јавно предузеће "Пошта Србије", Београд, Таковска бр. 2, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене овлашћеног лица и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум издавања овлашћења

М.П.

Дужник – издавалац
менице_____
потпис овлашћеног лица

ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____

**ИЗДАЈЕ**

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО
- за корисника бланко сопствене менице -

КОРИСНИК: Јавно предузеће "Пошта Србије", Београд (Поверилац)
Седиште: Београд, Таковска 2

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије _____ и овлашћујемо Јавно предузеће "Пошта Србије", Београд, Таковска бр. 2, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од минимум 5% од укупне вредности понуде без ПДВ-а за ЈН: 308/2019, што номинално износи _____ динара, а по основу гаранције за озбиљност понуде.

Меница важи 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда за ЈН број 308/2019.

Овлашћујемо Јавно предузеће "Пошта Србије", Београд, Таковска бр. 2, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене овлашћеног лица и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум издавања овлашћења

М.П.

Дужник – издавалац
менице

_____ потпис овлашћеног лица