



ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПОШТА СРБИЈЕ“, БЕОГРАД

Београд, Таковска 2
www.posta.rs

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА НАБАВКУ ДОБАРА**

**ОПРЕМА И СОФТВЕР
(КАБЛОВСКИ МОДЕМИ СА VOICE PORTOM)**

Број Н 119/2019



САДРЖАЈ:

1. Позив за подношење понуда	стр. 3
2. Упутство понуђачима како да сачине понуду	стр. 5
2.21. Изјава о непромењеном садржају конкурсне документације.....	стр. 12
3. Образац понуде	стр. 13
4. Услови за учешће у поступку набавке из Конкурсне документације и упутство како да се доказује испуњеност услова	стр. 17
4.6 Образац изјаве понуђача.....	стр. 20
4.7 Образац изјаве подизвођача.....	стр. 21
5. Модел уговора.....	стр. 22
6. Спецификација количина опреме са техничким карактеристикама	стр. 27
6.1 Технички захтеви за кабловске модеме.....	стр. 28
7. Образац структуре цена са упутством како да се попуни.....	стр. 31
7.1 Образац структуре цене	стр. 31
7.2 Упутство за попуњавање обрасца структуре цене.....	стр. 32
8. Изјава о независној понуди	стр. 33

Handwritten signature or mark in the bottom right corner.



1. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПОШТА СРБИЈЕ“, Београд (у даљем тексту: Наручилац),
Таковска 2, 11120 Београд, ПAK 135403

на интернет страни Наручиоца www.posta.rs и на Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа, објавило је позив за подношење понуда у поступку набавке добара.

Предметна набавка биће спроведена у поступку набавке на који се не примењује Закон о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015, и 68/2015 у даљем тексту: Закон) и другим важећим прописима из ове области.

1.1 Предмет набавке је Опрема и софтвер (кабловски модеми са voice portom) (у даљем тексту: добра), број Н-119/2019, за потребе Јавног предузећа „Пошта Србије“, Београд (у даљем тексту: Наручилац).

Назив и ознака из општег речника набавке: Комуникациона опрема - 32570000-9.

1.2 Поступак набавке се спроводи ради закључења уговора о набавци.

1.3 За спровођење набавке надлежан је Функција економских послова и набавки, Сектор за набавке и магацинско пословање, број факса: +381 11 3022 198.

1.4 Понуде се припремају и подnose у складу са Позивом за подношење понуда Наручиоца и овом конкурсном документацијом. Понуђач може да поднесе само једну понуду.

1.5 Понуђач подноси понуду, непосредно или путем поште, у затвореној коверти или кутији, овереној печатом, на адресу Наручиоца: Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд, Таковска бр. 2, Београд, писарница (у даљем тексту: адреса Наручиоца), у року од 30 (тридесет) дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа, и то најкасније до ПОНЕДЕЛКА, 24.02.2020. године, до 09:30 часова, са назнаком: „ПОНУДА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА - ОПРЕМА И СОФТВЕР (КАБЛОВСКИ МОДЕМИ СА VOICE PORTOM), број набавке Н-119/2019 – НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ СЕДНИЦЕ ЗА ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА“. На полеђини коверте, односно кутије мора бити назначен назив и адреса понуђача. Понуда мора бити затворена на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Благовременим се сматрају понуде које су примљене од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда. Неблаговремене понуде неће бити разматране, већ ће по окончању поступка отварања понуда нестворене бити враћене понуђачима, уз назнаку да су поднете неблаговремено. Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. Понуђач подноси измену, допуну или опозив понуде, на начин који је одређен за подношење понуде, на адресу Наручиоца, са назнаком „ИЗМЕНА/ ДОПУНА/ ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА НАБАВКУ ДОБАРА - ОПРЕМА И СОФТВЕР (КАБЛОВСКИ

МОДЕМИ СА VOICE PORTOM), број набавке Н-119/2019- НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ СЕДНИЦЕ ЗА ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА“.



- 1.6 Понуђачи који достављају понуду дужни су да до истека рока за подношење понуда, доставе узорак - по 1 (један) пробни примерак понуђеног бежичног кабловског модем/рутера са voice портом и кабловског модема са voice портом који обавезно треба да испуњавају све техничке захтеве из конкурсне документације, са назнаком: „УЗОРАК ЗА НАБАВКУ ОПРЕМЕ И СОФТВЕРА (КАБЛОВСКИ МОДЕМИ СА VOICE PORTOM), број набавке Н-119/2019“, на адресу Наручиоца, ЈП "Пошта Србије", Београд, Таковска 2, 11120 Београд, ПAK 135403, писарница. На достављеном узорку мора бити назначен назив и модел уређаја, назив и број набавке, као и назив и адреса Понуђача. Уз пробне уређаје, потребно је доставити одговарајуће MIB-ове и EMTA конфигурационе фајлове.

Понуда понуђача који не достави захтеване узорке, сматраће се неприхватљивом.

Уколико понуђач достави више од једног узорака по артиклу, без назнаке измене/допуне понуде, наручилац ће сматрати да је понуђач поднео понуду са варијантама која ће као таква бити одбијена као неприхватљива.

Узорак ће бити враћен након извршеног квалитативног пријема, а на писани захтев Понуђача.

Рокови у поступку набавке биће рачунати према датуму објављивања позива за подношење понуда на Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа. Рачунање рока се врши тако што се као први дан рока узима први наредни дан од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа. Уколико последњи дан рока пада у нерадни дан (субота, недеља, државни или верски празник који је као такав одређен за нерадни дан Законом о државним и другим празницима Републици Србији), рок истиче првог наредног радног дана.

- 1.7 Понуде ће бити отворене јавно, према редоследу приспећа, последњег дана истека рока за подношење понуда, односно у Понедељак, 24.02.2020. године, у 10:30 часова, на адреси Наручиоца, Београд, Таковска 2, канцеларија број 11 приземље. Представници понуђача, изузев директора предузећа, који ће присуствовати отварању понуда, морају да приложе писано овлашћење, издато од стране директора предузећа, за учешће у поступку отварања понуда, са јасном назнаком да се овлашћење односи на предметну набавку.

Критеријум за стручну оцену понуда: „Најнижа понуђена цена“.

- 1.8 Представници понуђача, изузев директора предузећа, који ће присуствовати отварању понуда, морају да приложе писано овлашћење, издато од стране директора предузећа, за учешће у поступку отварања понуда, са јасном назнаком да се овлашћење односи на предметну набавку.

Уколико је представник понуђача, односно заинтересовано лице које ће присуствовати јавном отварању понуда, страни држављанин, у обавези је да поднесе писани захтев за улазак у службене просторије које се налазе на адреси Наручиоца а у којима ће понуде бити јавно отворене, са назначеним даном и часом када ће присуствовати јавном отварању понуда.

Захтев из претходног става подноси се на адресу Наручиоца: Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд, Функција економских послова и набавки, Сектор за набавке и магацинско пословање, Писарница, Таковска 2, 11120 Београд, ПAK 135403, најкасније 15 дана пре истека рока за подношење понуда. Захтев обавезно мора да садржи: име и презиме лица (представника понуђача, односно заинтересованог лица) - страног држављанина, број пасоша, назив стране државе чији је држављанин представник

понуђача, односно заинтересовано лице, пун назив понуђача кога заступа, са јасно назначеном јавном набавком (број и назив) на коју се захтев за улазак односи



1.9 Рок за доношење одлуке о додели уговора је 20 (двадесет) дана од дана отварања понуда.

О донетој одлуци сви понуђачи ће бити обавештени.

2. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Понуђач треба да сачини понуду према упутству Наручиоца.

2.1 Форма и језик понуде. Понуда мора бити у писаном облику, на српском језику, оригинал, на преузетим обрасцима из конкурсне документације, јасна и недвосмислена.

Уколико понуда садржи документ на страном језику, обавезно је уз документ доставити и превод на српски језик оверен од стране судског тумача (осим техничке документације). У случају спора, релевантна је верзија понуде на српском језику.

Пожељно је да свака страна понуде буде нумерисана од стране понуђача при врху стране и то на следећи начин: број стране / укупан број страна.

Пожељно је да свака страна понуде буде оверена печатом понуђача у доњем левом углу (осим оних образаца који су већ оверени печатом и потписани од стране овлашћеног лица понуђача).

У случају да понуђач приликом попуњавања понуде треба да исправи неки свој погрешно уписани податак, исправка мора бити оверена печатом понуђача.

2.2 Садржај понуде.

Понуда мора да садржи следеће елементе:

1. Образац понуде – попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверен (Одељак 3. Конкурсне документације);
2. Модел уговора о купопродаји, из конкурсне документације (Одељак 5. Конкурсне документације) - попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверен, чиме понуђач потврђује да прихвата услове из модела уговора;
3. Изјаву из Одељка 4. пододељак 4.6., доказе из пододељка 4.1 тачаке од 2 до 6 и Техничке захтеве за кабловске модеме из одељка 6.1 Конкурсне документације - попуњене, оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица понуђача;
4. Образац структуре цена (одељак 7. Конкурсне документације) - попуњен у складу са упутством, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача;
5. Изјаву о независној понуди из одељка 8. Конкурсне документације - попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача;
6. Изјаву о непромењеном садржају конкурсне документације из Одељка 2, пододељак 2.21 Конкурсне документације - оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача;
7. Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде: неопозива банкарска гаранција;
8. по 1 (један) пробни примерак понуђеног бежичног кабловског модем/рутера са voice портом и кабловског модема са voice портом који треба да испуњавају све техничке захтеве из конкурсне документације. Уз пробне уређаје, потребно је доставити одговарајуће MIB-ове и EMTA конфигурационе фајлове.

5
2
5



2.3 Понуде са варијантама нису дозвољене.

2.4 Образац понуде понуђач мора попунити тако да садржи: опште податке о понуђачу, податке о томе да ли се понуда подноси самостално или као заједничка понуда или као понуда са подизвођачем, као и све друге захтеване податке, које је Наручилац навео у обрасцу понуде (Одељак 3. Конкурсне документације). Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира прву страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.

2.5 Образац структуре цене. Цена мора бити дата на приложеном обрасцу структуре цена (Одељак 7.) за сваку ставку наведену у табели. Образац структуре цене мора бити попуњен у складу са упутством Наручиоца.

2.6 Рок важења понуде мора бити 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда. Наручилац може, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

2.7 Цена може бити изражена у динарима или у еврима, без ПДВ-а. Уколико је понуђена цена у еврима, Наручилац ће прерачун у динаре вршити према средњем девизном курсу НБС на дан отварања понуда.

Уколико је понуђач нерезидент, понуда мора бити достављена у еврима и уговор о купопродаји ће бити закључен у еврима.

Цена мора бити дата према паритету FCO магацин Наручиоца у Београду, РЈ „Пошта НЕТ“, Кумодрашка 248.

Укупна цена укључује испоруку, царину и све друге зависне и пратеће трошкове, осим ПДВ-а.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Уговор ће бити реализован у складу са важећим Програмом пословања Јавног предузећа "Пошта Србије", Београд до висине обезбеђених финансијских средстава, а преостали део биће реализован уколико средства буду предвиђена програмом пословања Јавног предузећа „Пошта Србије“, Београд за наредну годину до висине обезбеђених финансијских средстава, а највише до укупне уговорене вредности.

Наручилац неће одговарати за евентуалну штету Понуђачу уколико из објективних разлога престане потреба за предметном опремом.

2.8 Средства финансијског обезбеђења

Средства финансијског обезбеђења за озбиљност понуде.

Понуђач је обавезан да уз понуду достави **неопозиву, безусловну, на први позив плативу банкарску гаранцију на износ од минимум 5% од укупне вредности понуде без ПДВ-а**, као гаранцију за озбиљност понуде.

Рок важења неопозиве банкарске гаранције је 120 дана од дана јавног отварања понуда.

Ако се у току поступка доделе уговора промене рокови за одабир понуђача, мора се продужити важење средства финансијског обезбеђења, најкасније 5 (пет) дана пре истека важећег. Понуђач са којим ће бити закључен уговор, дужан је да продужи гаранцију за озбиљност понуде све док не буде замењена гаранцијом за добро извршење посла.

Наручилац задржава право да уновчи достављено средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, у случају да понуђач након јавног отварања понуда одустане од своје понуде, не испуни све своје обавезе у поступку набавке, одбије да закључи Уговор о предметној набавци под условима датим у понуди, не поднесе средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Понуђачима који не буду били изабрани, средство финансијског обезбеђења биће враћено на писани захтев понуђача, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.



Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла:

Изабрани најповољнији понуђач се обавезује да, у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора, достави Наручиоцу на адресу: ЈП „Пошта Србије“, Београд Таковска 2, Писарница, Функција економских послова и набавки, Сектор за порезе и буџет, **неопозиву, безусловну на први позив наплативу банкарску гаранцију** на износ од 10% од укупне уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а, **као гаранцију за добро извршење посла.**

Рок важења средства финансијског обезбеђења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана извршења свих уговорних обавеза.

У случају да Изабрани најповољнији понуђач не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са закљученим уговором, изврши их делимично или касни са извршењем уговорених обавеза, Наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења.

Наручилац неће раскинути уговор, уколико Изабрани најповољнији понуђач ангажује као подизвођача лице које није навео у Понуди, ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Ако се у току реализације уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе мора се продужити важење средства финансијског обезбеђења најкасније 5 (пет) дана пре истека важећег.

По извршењу уговорних обавеза Изабраног најповољнијег понуђача, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла ће бити враћено, на његов писани захтев.

Средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року.

Изабрани најповољнији понуђач је у обавези да, у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора, достави **неопозиву безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију**, на износ од 10% од укупне уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а, као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, на адресу: ЈП "Пошта Србије", Функција економских послова и набавки, Сектор за порезе и буџет, Таковска 2, Београд, писарница.

Рок важења средства финансијског обезбеђења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана истека гарантног рока.

Изабрани наповољнији понуђач је дужан да за време трајања гарантног рока, а најкасније 5 (пет) дана пре истека важења средства финансијског обезбеђења достави ново или продужи важење већ достављеног средства финансијског обезбеђења.

У случају да Изабрани најповољнији понуђач не отклони грешке у гарантном року или их отклони делимично, Наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења.

По истеку гарантног рока, средство финансијског обезбеђења биће враћено, на писани захтев Изабраног најповољнијег понуђача.

- 2.9 Понуду може поднети група понуђача.** Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење набавке, а који чини саставни део заједничке понуде.

5
7.2.2.1



Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који подносе заједничку понуду, одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име, за обавезе из поступка набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара, за обавезе из поступка набавке и уговора о набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

2.10 Понуђач је дужан да у својој понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка набавке, односно за извршење уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача.

Изабрани најповољнији понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Изабрани најповољнији понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача овом конкурсном документацијом и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

2.11 Заштита података. Наручилац је дужан да чува, као поверљиве, све податке о понуђачима садржане у понуди, који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве, понуђач означио у понуди. Наручилац је дужан да одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у горњем десном углу садрже назнаку: "ПОВЕРЉИВО". Ако се поверљивим сматра само одређени податак у документу, поверљив део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити стављена ознака: "ПОВЕРЉИВО". Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Наручилац чува, као пословну тајну, имена понуђача и поднете понуде до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

2.12 Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Уколико Наручилац закључи да понуђена опрема не задовољава постављене техничке захтеве, биће искључени из даљег разматрања.

У случају несагласности јединичне и збирне цене, корекција ће бити извршена према јединичној цени, а у случају несагласности износа наведених у бројкама и словима, примат се даје износу наведеном словима.

2.13 Наручилац задржава право провере достављене документације.

Уколико Наручилац утврди да је понуђач доставио неистините податке, биће искључен из даљег разматрања.

2.14 Наручилац ће Одлуку о додели уговора донети у року који не може бити дужи од 20 (двадесет) дана од дана отварања понуда.

О донетој одлуци сви понуђачи ће бити обавештени.

2.15 Наручилац може да одбије понуду уколико поседује доказ (правноснажна судска пресуда или коначна одлука другог надлежног органа, исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења уговорних обавеза, исправа о наплаћеној уговорној казни, рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року, извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором, изјава о раскиду уговора због неиспуњења обавеза дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи, доказ о ангажовању на извршењу уговора о набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача, други одговарајући доказ примерен предмету набавке, одређен конкурсном документацијом који се односи на испуњење обавеза по раније закљученим уговорима о набавкама).

2.16 Наручилац задржава право да након отварања понуда, а пре доношења Одлуке о додели уговора, односно Одлуке о обустави поступка, позове понуђача/е да у примереном року отклоне недостатке у својим понудама и да своју понуду учини прихватљивом, односно да отклоне све разлоге због којих је понуда неодговарајућа и неприхватљива, односно да у примереном року отклоне битне недостатке у својим понудама, отклоне све разлоге због којих је понуда неодговарајућа, да умање понуђену цену испод процењене вредности набавке, као и да промене друге битне елементе понуде.

Понуђачи који по позиву из претходног става доставе понуде, имају могућност умањења понуђене цене и у случају да је првобитно понуђена цена била испод процењене вредности набавке.

У поступку отварања понуда, комисија може дозволити понуђачима да преговарају о цени, као и о другим битним елементима понуде.

Након отклањања недостатака из понуда Наручилац задржава право, да позове све понуђаче који су поднели одговарајуће и прихватљиве понуде, у поступак преговарања где ће предмет преговарања бити укупна понуђена цена.

У поступак преговарања неће се позивати понуђачи чија је понуда неприхватљива и после позива за отклањање недостатака, јер нису отклонили уочене недостатке, тј. своју понуду нису учинили одговарајућом и прихватљивом, у остављеном року који, им је дао Наручилац.

У поступак преговарања неће се позивати понуђачи чија укупна вредност понуде прелази 20% вредност најповољније, одговарајуће и прихватљиве понуде. Понуда чија укупна вредност прелази износ од 20% од најповољније, одговарајуће и прихватљиве понуде биће оцењена као непримерена понуда са неуобичајено високом ценом.

НАПОМЕНА: Понуђачи приликом достављања допуне понуда, односно отклањања недостатака, не могу мењати модел првобитно понуђене опреме, у супротном таква понуда (допуна понуде) ће бити одбијена као неприхватљива.



2.17 Негативне референце.

Наручилац ће одбити понуду уколико понуђач или са њим повезано лице није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима са ЈП Пошта Србије, односно да су постојали уговори са нашим Предузећем који су раскинути, а који су се односили на купопродају кабловских модема, на извођење радова и на пружање услуга одржавања, и то све у периоду од претходних 5 (пет) година.

Наручилац може одбити понуду ако има писану потврду да је понуђач био страна која није испунила уговорне обавезе са неким другим наручиоцем са којим је имао закључен уговор за испоруку кабловских модема.

Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако су предмет набавке, за коју је понуђач добио негативну референцу, кабловски модеми.

2.18 Захтеви набавке:

1. Рок плаћања: 30 (тридесет) дана од дана пријема исправног рачуна.

2. Рок испоруке:- сукцесивно, у року од максимално 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема сваког Налога за набавку, а на основу закљученог Уговора.

Сви уређаји који се буду испоручивали морају да испуњавају све наведене техничке захтеве из одељка 6. Конкурсне документације, Спецификација опреме са техничким карактеристикама (нумерисане од 1. до 18. за бежични кабловски модем/рутер са voice портом и нумерисане од 1. до 16. за кабловски модем са voice портом) и обавезно треба да садрже најновију верзију фирмвера.

3. Крајњи рок за давање Налога за набавку: у року од најдуже 1 (једне) године од дана закључења уговора.

4. Место испоруке - Магацин РЈ „Пошта НЕТ“, на адреси Кумодрашка 248, Београд.

5. Гарантни рок: минимално 24 (двадесетчетири) месеца од дана потписивања Записника о квалитативном пријему опреме.

У гарантном року Продавац треба да обезбеди новију верзију софтвера (firmware-a) за испоручену опрему као и одговарајуће МИБ-ове за тај firmware, на захтев Купца.

6. Важење понуде - 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда.

2.19 Критеријум за избор најповољније понуде је „Најнижа понуђена цена“.

У случају да два или више понуђача понуде исту цену, повољнијом ће се сматрати понуда оног понуђача који понуди дужи гарантни рок.

2.20 Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Комуникација у поступку набавке врши се на начин одређен чланом 20. Закона, односно путем поште на адреси Наручиоца: ЈП „Пошта Србије“, Београд, Таковска бр. 2, писарница, Београд ПAK:135403, електронске поште (e-mail: postanabavka@ptt.rs) или путем телефакса (број:011-3022198), сваког радног дана, од понедељка до петка, у времену од 07:30 до 15:30 часова.

Сагласно одредбама Закона о заштити података о личности („Службени гласник РС“, број 87/18) са подацима о личности садржаним у понудама потенцијалних понуђача Наручилац поступа у својству Обрађивача, док потенцијални понуђач има својство Руковаоца.

Наручилац се обавезује да сагласно Закону о заштити података о личности податке о личностима неће чинити доступним трећим лицима без изричите сагласности Руковаоца,

55

осим у случајевима прописаним важећом законском регулативом, када сагласност није потребна.

Напомена: Тражење додатних информација и појашњења телефоном, није дозвољено.



Handwritten signature and initials in blue ink.



2.21 ИЗЈАВА О НЕПРОМЕЊЕНОМ САДРЖАЈУ
КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Понуђач гарантује да је понуда коју подноси за набавку опреме и софтвера (кабловски модеми са voice portom), бр. Н-119/2019, за потребе Наручиоца, Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд дата на основу Конкурсне документације коју је преузео са интернет стране Наручиоца www.posta.rs, у складу са оним садржајем који је на наведеној интернет страни објављен.

М.П.

Место и датум

(потпис овлашћеног лица)

3
4
5

3. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд
ПАК 135403 Београд, Таковска 2

ПРЕДМЕТ: Понуда за набавку опреме и софтвера (кабловски модеми са voice portom), бр. Н-119/2019

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. Пословно име (односно назив члана групе понуђача): _____
2. Адреса: _____
3. Матични број: _____
4. ПИБ: _____
5. Величина правног лица (заокружити): а) микро б) мало в) средње г) велико _____
6. Одговорно лице: _____
7. Особа за контакт: _____
8. Телефон: _____
9. Факс: _____
10. E-mail: _____
11. Текући рачун: _____
12. Назив банке: _____



НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира прву страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да понуни за сваког члана групе појединачно.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

(у случају да понуђач извршење дела набавке поверава подизвођачу)

1. Пословно име (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра): _____
2. Адреса седишта: _____
3. Матични број: _____
4. ПИБ: _____
5. Величина правног лица (заокружити): а) микро б) мало в) средње г) велико _____
6. Одговорно лице: _____
7. Особа за контакт: _____
8. Телефон: _____
9. Факс: _____
10. E-mail _____
11. Текући рачун: _____
12. Назив банке: _____



НАПОМЕНА: Уколико понуђач извршење дела набавке поверава подизвођачу, неопходно је да попуни наведене податке за подизвођача. Уколико понуђач извршење дела набавке поверава већем броју подизвођача, у обавези је да копира ову страну Обрасца попуни са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.

✓ *[Signature]*

ПОНУДА БРОЈ _____

Ред. бр.	Назив	Јед. мере	Количина	Модел	Назив произвођача	Јединична цена (без ПДВ-а)	Укупно (без ПДВ-а)
1.	Бежични кабловски модем/рутер 24x8 са voice портом	ком	2370				
2.	Кабловски модем 8x4 са voice портом	ком	300				
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а							

Уколико понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима:

Износ увозне царине у динарима	
Износ других дажбина у динарима	
Укупно у динарима	

Рок плаћања: 30 (тридесет) дана од дана пријема исправног рачуна.

Рок испоруке: сукцесивно, у року од _____ дана од дана пријема сваког Налога за набавку, а на основу закљученог Уговора (максимално 45 (четрдесетпет) дана).

Крајњи рок за давање Налога за набавку: у року од најдуже 1 (једне) године од дана закључења уговора.

Место испоруке - Магацин РЈ „Пошта НЕТ“, на адреси Кумодрашка 248, Београд.

Гарантни рок: _____ месеци од дана потписивања Записника о квалитативном пријему опреме (минимално 24 (двадесетчетири) месеца).

Важење понуде - 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда.



Handwritten signature and initials.

Понуђач подноси понуду:

- а) самостално
- б) као заједничку понуду или
- ц) као понуду са подизвођачем

- проценат укупне вредности набавке који је поверен подизвођачу: _____ % (не може бити већи од 50%)

- део предмета набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача _____

Понуђач је у обавези да заокружи начин на који подноси понуду.

ДАТУМ

ПОНУЂАЧ

_____ **М.П.** _____



**4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ ИЗ КОНКУРСНЕ
ДОКУМЕНТАЦИЈЕ
И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**



4.1 Понуђач је дужан да достави следеће доказе (документа) којима доказује испуњеност услова за учешће у поступку набавке:

1. Изјаву из пододелка 4.6, дату под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, о испуњености услова за учешће у поступку набавке, утврђених Конкурсном документацијом, попуњену, потписану од стране овлашћеног лица понуђача и оверену печатом, као доказ:

- 1.1** да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 1.2** да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 1.3** да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 1.4** да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити оверена печатом и потписана од стране овлашћених лица сваког понуђача из групе понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуњава услове од пододелка 4.1 подгачка 1.1 до 1.4 из Изјаве, а остале услове испуњавају заједно.

Понуђачи су у обавези да као доказе доставе и следеће:

2. Техничку документацију

Техничку документацију за понуђену опрему, која треба да буде достављена у писаном облику и на CD/DVD-у. Уколико је техничка документација на енглеском језику, Понуђач не треба да доставља превод на српски језик. Техничка документација мора да буде прегледна, јасна и недвосмислена, да садржи описе и детаље на основу којих се може утврдити сагласност понуђене опреме са техничким захтевима наведеним у Конкурсној документацији. Техничка документација мора да садржи и корисничко упутство за понуђену опрему.

3. Потврда о ауторизацији/овлашћењу Понуђача. Потврда је документ о праву продаје, пружању техничке подршке и гаранције за опрему Произвођача која је предмет набавке, а која је издата од стране Произвођача или ауторизованог дистрибутера/заступника. Уколико је доказ о ауторизацији Понуђача издат од стране дистрибутера/заступника, потребно је доставити и доказ о ауторизацији дистрибутера/заступника од стране Произвођача.

4. Документ којим Понуђач доказује да је у претходне 3 (три) године, до дана објављивања позива за подношење понуде, укупно остварио пословни приход од минимум 60.000.000,00 динара без ПДВ-а, по основу промета ИКТ (информационо-комуникационе технологије) опреме у Србији. Доказ мора бити у форми потврде - референтне листе и то оверава печатом и потписом овлашћена особа купца и

продавца опреме. Потврда може бити у слободној форми и мора да има следеће обавезне елементе: предмет уговора, назив купца, назив продавца, вредност испоручене опреме и датум реализације уговора.

5. Документ којим Понуђач доказује да је регистрован као правно лице минимум 2 (две) године у делатности из делокруга предмета ове набавке (ИКТ опреме и софтвера) пре дана објављивања Позива за подношење понуде. Понуђач испуњење овог услова доказује документом из АПР-а или другим документом, којим доказује да је регистрован као правно лице за обављање делатности која је предмет ове набавке у периоду од најмање 2 (две) године до дана објављивања Позива за подношење понуде.

6. Комплетну понуду у електронској форми на CD/DVD-у у PDF формату (понида треба претходно да буде попуњена, потписана и печатирана).

7. Понуђачи који достављају понуду дужни су да до истека рока за подношење понуда, доставе по 1 (један) пробни примерак понуђеног бежичног кабловског модем/рутера са voice портом и кабловског модема са voice портом који треба да испуњавају све техничке захтеве из конкурсне документације, са назнаком: „УЗОРАК ЗА НАБАВКУ ОПРЕМЕ И СОФТВЕРА (КАБЛОВСКИ МОДЕМИ СА VOICE PORTOM)“, број Н: 119/2019, на адресу Наручиоца. На достављеном узорку мора бити назначен назив уређаја, број и назив набавке, као и назив и адреса Понуђача.

Понида понуђача који не достави захтеване узорке, сматраће се неприхватљивом.

Уз пробне уређаје, потребно је доставити одговарајуће MIB-ове и EMTA конфигурационе фајлове.

Тестирање пробних примерака кабловских модема ће извршити Комисија за набавку након отварања понуда, у просторијама РЈ Пошта НЕТ у Београду.

- 4.2 Понуђач чија понуда буде оцењена као најповољнија, дужан је да на захтев Наручиоца, у примереном року који одреди Наручилац, који не може бити краћи од пет дана од дана пријема писаног позива Наручиоца, достави на увид копију или оригинал или оверену копију следећих доказа о испуњености услова:

1. Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда, односно извода из одговарајућег регистра, као доказ да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
2. 1) Извода из казнене евиденције, односно уверење Основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Напомена: Уколико уверења Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је, поред уверења Основног суда, доставити и УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита.

- 2) Извода из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

3) Извода из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника, дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Докази из ове тачке не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

3. Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Докази из ове тачке не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда;

- 4.3 Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова наведене у тачки 1. до 3. из пододељка 4.2. и Изјаву из пододељка 4.7.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из тачке 1. до 3. из Изјаве понуђача из пододељка 4.6, што доказује достављањем доказа из тачке 1. до 3. из пододељка 4.2, а остале наведене услове испуњавају заједно.

Уколико понуђач, чија понуда буде оцењена као најповољнија, не достави на увид копију или оригинал или оверену копију доказа, у остављеном примереном року који не може бити краћи од пет дана, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају наведени докази, понуђач може уместо доказа приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, односно изјаву оверену пред судским или управним органом, нотаром или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документа којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

- 4.4 Свако лице уписано у јавни регистар понуђача – предузетника и правних лица, није дужно да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова тј. услова из пододељка 4.2, тачке од 1. до 3. ове конкурсне документације.

- 4.5 Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страни Агенције за привредне регистре и то Извод из регистра Агенције за привредне регистре и интернет страни Народне банке Србије.



4.6 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Да је понуђач _____
(назив)

1. регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
4. да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

М.П.

Место и датум

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, потребно је да сваки члан групе понуђача достави потписан и печатом оверен образац изјаве понуђача.

32
срп
22



4.7 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Да је подизвођач _____
(назив)

1. регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
4. да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

М.П.

Место и датум

(потпис овлашћеног лица)

Јавно предузеће „Пошта Србије“,
Београд

Број: 2019-208843/_____
Београд, _____. _____. 2020. године



5. МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ

Закључен између:

1. **Јавног предузећа „Пошта Србије“, Београд**
Београд, Таковска број 2,
које заступа в. д. директора Мира Петровић
(у даљем тексту: **Купац**)
и
2. _____,
(назив понуђача, односно свих чланова групе понуђача)
_____,
(место, улица и број понуђача, односно чланова групе понуђача)
које заступа директор _____
(у даљем тексту: **Продавац**).

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Купац спровео поступак набавке опреме и софтвера (кабловски модеми са voice portom), на коју се Закон не примењује, број Н-119/2019.
- да је Купац, на основу члана Правилника о ближем уређивању поступака јавне набавке као и других набавки у Јавном предузећу „Пошта Србије“, Београд („Службени ПТТ гласник број 1255 од 12. јуна 2019. године), спровео поступак набавке добара: Опрема и софтвер (кабловски модеми са voice portom), број Н-119/2019, на коју се, у смислу члана 7. став 1, тачка 4) Закон не примењује;
- да је Купац донео Одлуку о додели уговора, број 2019-208843/ //// од ///////////////. године.

Члан 1.

Предмет овог уговора је купопродаја добара - опрема и софтвер (кабловски модеми са voice portom) (у даљем тексту: опрема), а у свему према понуди Продавца број _____ од _____ 2020. године (у даљем тексту: Понуда), заведеној код Купца под бројем 2019-208843/ //// од ///////////////. 2020. године и техничким карактеристикама, које су дате у прилогу и чине саставни део овог уговора.

Члан 2.

Укупна вредност опреме из члана 1. овог уговора износи _____
(_____) динара/евра, без обрачунатог ПДВ-а.

Цена опреме је дата на паритету FCO магацин Купца у Београду и укључује испоруку, царину и све друге зависне и пратеће трошкове, осим ПДВ-а.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Уговор ће се реализовати у складу са важећим Програмом пословања ЈП „Пошта Србије“, Београд, до висине обезбеђених финансијских средстава, а преостали део биће реализован уколико средства буду предвиђена Програмом пословања ЈП „Пошта Србије“, Београд за наредну годину, до висине обезбеђених финансијских средстава, а највише до укупне уговорене вредности.

Купац неће одговарати за евентуалну штету Продавцу уколико из објективних разлога престане потреба за предметном опремом.

Члан 3.

Продавац се обавезује да испоручи опрему сукцесивно у року од _____ дана од дана пријема сваког налога за набавку посебно, а на основу закљученог Уговора.

Сви уређаји који се буду испоручивали морају да испуњавају све наведене техничке захтеве из Спецификације опреме са техничким карактеристикама (нумерисане од 1. до 18. за бежични кабловски модем/рутер са voice портом и нумерисане од 1. до 16. за кабловски модем са voice портом) и обавезно треба да садрже најновију верзију фирмвера.

Испоручени кабловски модеми (опрема) морају да буду нови, некористишћени, без икаквих оштећења и производних недостатака, фабрички упаковани у амбалажу (кутије) и у потпуности у сагласности са постављеним техничким захтевима из Конкурсне документације. Кутије са уређајима могу бити паковане у веће кутије ради транспорта. Свака већа кутија која садржи кутије са уређајима треба да има налепницу са списком уређаја у њој и то са јасно назначеним серијским бројевима (у бројевном и бар-код запису) и MAC адресама.

Продавац је у обавези да, осим уговорене количине уређаја, о свом трошку испоручи, у зависности од понуђеног модела уређаја, додатних 100 адаптера за напајање бежичних кабловских модема/рутера.

Приликом испоруке опреме, Продавац треба да достави отпремницу и гарантни лист за опрему која се испоручује. У гарантном листу треба да буду наведени и серијски бројеви испоручених уређаја, које Продавац треба да достави и у електронском облику.

Комисија за квалитативни пријем, образована од стране Купца, сачињава Записник о квалитативном пријему, који ће бити потписани од стране овлашћених представника Купца и потписан и оверен од стране овлашћеног представника Продавца.

Купац ће Налоге за набавку испостављати Продавцу у складу са својим потребама, а у року од најдуже 1 (једне) године од дана закључења уговора.

Место испоруке опреме је РЈ „Пошта НЕТ“, на адреси Кумодрашка 248, Београд.

Продавац се обавезује да, најмање 5 (пет) радних дана пре испоруке, писаним путем, обавести Купца о тачном датуму и времену испоруке робе, због благовремене припреме простора и добијања писане сагласности од стране Купца, да може да испоручи робу. Ако не добије писану сагласност о тачном датуму и времену испоруке опреме од стране Купца, Продавац неће моћи да испоручи опрему.

Продавац се обавезује да испоручује опрему из члана 1. овог уговора према квалитету и техничким карактеристикама, а у свему према понуди Продавца, узорцима и овом уговору.

Члан 4.

Купац се обавезује да уговорену цену из члана 2. овог уговора плати Продавцу у року од 30 (тридесет) дана од дана пријема исправног рачуна.

Записник о квалитативном пријему и Отпремница представљају основ за испостављање рачуна на адресу доспећа рачуна: РЈ „Пошта НЕТ“, Катићева 14-18, 11000 Београд. ПИБ Купца је 100002803.

На рачунима поред осталих података обавезно мора бити уписан број Уговора, број рачуна, валута плаћања, текући рачун Продавца, број Налога за набавку и Порески идентификациони број обе уговорне стране.

Члан 5.

Потраживања према Купцу из овог уговора не могу се уступити нити се на њима може успостављати заложно право, односно, не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима, осим у изузетним случајевима на писани захтев Продавца и добијену писану сагласност Купца.

Купац има право накнаде штете у случају поступања Продавца на начин супротан од става 1. овог члана.

Члан 6.

У случају видљивих недостатака који су уочени приликом квалитативног пријема опреме, Купац неће примити опрему, а Записник о недостацима ће доставити Продавцу по утврђивању недостатака.

Продавац се обавезује да по пријему Записника о недостацима, а најкасније до истека рока за испоруку, испоручи опрему у складу са усвојеном Понудом, достављеним узорком и овим уговором.

Члан 7.

У случају видљивих недостатака, који нису били уочени приликом пријема опреме, Купац ће рекламацију са Записником о недостацима, доставити Продавцу по утврђивању недостатака, најкасније у року од 8 (осам) дана од дана пријема опреме.

Продавац се обавезује да, најкасније у року од 15 (петнаест) дана од дана пријема рекламације са Записником о недостацима, отклони недостатке или опрему са недостацима замени новом опремом одговарајућих техничко – експлоатационих карактеристика.

Члан 8.

За све уочене недостатке-скривене мане, које нису биле уочене у моменту квалитативног пријема опреме, већ су се испојиле током употребе исте, Купац ће рекламацију са Записником о недостацима доставити Продавцу, најкасније у року од 8 (осам) дана по утврђивању недостатака.

Продавац се обавезује да најкасније у року од 15 (петнаест) дана по пријему рекламације, отклони недостатке или опрему са недостацима замени новом опремом одговарајућих техничко – експлоатационих карактеристика.

Члан 9.

Гарантни рок за сву испоручену опрему је ____ (_____) месеци од дана потписивања Записника о квалитативном пријему опреме.

Уколико у гарантном року дође до деградација карактеристика – кvara, Продавац је дужан да потпуно отклони квар или неисправну опрему замени исправном најкасније у року од 30 (тридесет) дана од дана пријаве кvara. У гарантном року Продавац треба да обезбеди новију верзију софтвера (firmware-a) за испоручене уређаје, на захтев Купца, као и одговарајуће MIB-ове за тај firmware.

Члан 9а.

У случају да Продавац ангажује подизвођача:

Продавац у потпуности одговара Купцу за извршење обавеза из овог уговора и у случају поверавања појединих обавеза подизвођачу:

" _____ " из _____, улица _____ број _____,
" _____ " из _____, улица _____ број _____,
" _____ " из _____, улица _____ број _____,

Продавац ће наведеног/е подизвођача/е ангажовати за извршење следећих обавеза:

_____.

Члан 10.

Уколико Продавац касни са извршењем својих обавеза из члана 3. став 1 члана 7. став 2 и члана 8. став 2. овог уговора, дужан је да за сваки дан закашњења плати Купцу на име уговорне казне износ од 0,5% од вредности опреме која се не може ставити у функцију.

Укупна висина уговорне казне, коју из претходног става Продавац плаћа Купцу, може да износи највише до 10% од укупне купопродајне вредности опреме.

Уколико се стекну услови за наплату уговорне казне из става 1. овог члана Продавац се обавезује да у року од 8 (осам) дана од дана пријема писаног захтева Купца достави књижно одобрење за наплату уговорне казне.

Ако је штета коју је Купац претрпео већа од износа уговорне казне, Купац има право да захтева разлику до потпуне накнаде штете.



Члан 11.

Продавац се обавезује да, у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора, достави Купцу на адресу: ЈП „Пошта Србије“, Београд Таковска 2, Писарница, Функција економских послова и набавки, Сектор за порезе и буџет, неопозиву, безусловну на први позив наплативу банкарску гаранцију на износ од 10% од укупне уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а, као гаранцију за добро извршење посла.

Рок важења средства финансијског обезбеђења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана извршења свих уговорних обавеза.

У случају да Продавац не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са закљученим уговором, изврши их делимично или касни са извршењем уговорених обавеза, Купац ће активирати средство финансијског обезбеђења.

Купац неће раскинути уговор, уколико Продавац ангажује као подизвођача лице које није навео у Понуди, ако би раскидом уговора Купац претрпео знатну штету.

Ако се у току реализације уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе мора се продужити важење средства финансијског обезбеђења најкасније 5 (пет) дана пре истека важећег.

По извршењу уговорних обавеза Продавца, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла ће бити враћено, на писани захтев Продавца.

Продавац је у обавези да, у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора, достави неопозиву безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију, на износ од 10% од укупне уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а, као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, на адресу: ЈП "Пошта Србије", Функција економских послова и набавки, Сектор за порезе и буџет, Таковска 2, Београд, писарница.

Рок важења средства финансијског обезбеђења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана истека гарантног рока.

Продавац је дужан да за време трајања гарантног рока, а најкасније 5 (пет) дана пре истека важења средства финансијског обезбеђења достави ново или продужи важење већ достављеног средства финансијског обезбеђења.

У случају да Продавац не отклони грешке у гарантном року или их отклони делимично, Купац ће активирати средство финансијског обезбеђења.

По истеку гарантног рока, средство финансијског обезбеђења биће враћено, на писани захтев Продавца.

Члан 12.

На све што у вези са обрадом података о личности није уређено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона.

Члан 13.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима као и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Члан 14.

Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и траје до потпуног испуњења свих уговорних обавеза обе уговорне стране.

Члан 15.

Handwritten signature and initials in blue ink.

Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд www.posta.rs

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са реализацијом Уговора решавају споразумно, у супротном надлежан је суд у Београду.



Члан 16.

Овај уговор, сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

КУПАЦ

ПРОДАВАЦ

Мира Петровић

Буџет Предузећа

II Капитална улагања / 11. Опрема и софтвер за КДС и интернет / 850202. Опрема и софтвер за КДС и интернет, под редним бројем 4.



6. СПЕЦИФИКАЦИЈА ОПРЕМЕ СА ТЕХНИЧКИМ КАРАКТЕРИСТИКАМА

Предмет набавке је Опрема и софтвер (корисничка терминална опрема) – кабловски модеми са voice портом (бежични модем/рутер 24x8 и обичан модем) за кориснике кабловског интернета Пошта НЕТ-а. Листа количина за опрему, која је предмет набавке, приказана је у следећој табели:

р.бр.	Назив опреме и материјала	јединица мере	Количина
1.	Бежични кабловски модем/рутер 24x8 са voice портом	ком	2370
2.	Кабловски модем 8x4 са voice портом	ком	300

Понуђена опрема мора да испуњава све наведене техничке захтеве из одељка 6.1 Технички захтеви за кабловске модеме.

6.1 Технички захтеви за кабловске модеме



Понуђена опрема испуњава све наведене техничке захтеве:

Бежични кабловски модем/рутер 24x8 са voice портм задовољава обавезне техничке услове приказане у следећој табели:

бр.	Технички захтев за кабловски модем/рутер
1.	Усаглашен са EURO-DOCSIS 3.0 стандардом
2.	Испуњава EuroPacketCable 1.5 спецификацију
3.	Подржава минимум двадесет четири (24) bonded downstream канала, ширина канала 8 MHz, Annex A, фреквенцијски опсег од 108 до 1002 MHz, RF улаз: -15 до +15dBmV, модулација 256QAM
4.	Подржава минимум осам (8) bonded upstream канала, фреквенцијски опсег од 5 MHz до 65 MHz, модулација QPSK, 8QAM, 16QAM, 32QAM и 64QAM, ширина од 200 kHz до 6,4 MHz
5.	Поседује уграђен Voice адаптер за две (2) телефонске линије
6.	Два (2) RJ-11 телефонска порта за повезивање телефона или fax уређаја
7.	Четири (4) 10/100/1000BASE-T Ethernet порта
8.	RF конектор F-типа (75 Ω)
9.	LED индикација
10.	Поседује следеће функционалности рутера:
	10.1 DHCP
	10.2 NAT/NAPT (Network Address and Port Translation)
	10.3 Firewall
	10.4 IPv4, IPv6
	10.5 Parental Control
	10.6 MAC Address Filtering
	10.7 Port Forwarding
11.	Поседује и подржава следеће VoIP функционалности:
	11.1 аудио codec: G.711 и G.729/A
	11.2 Поништавање еха G.168
	11.3 T.38 Fax
	11.4 DTMF Relay (RFC 2833)
	11.5 Идентификација позива (Caller ID)
	11.6 Voice Activated Detection (VAD)
	11.7 DTMF
	11.8 RTCP
	11.9 Позив на чекању са идентификацијом (Call waiting with Caller ID)
	11.10 Конференцијски позив (3-way calls)
	11.11 Повратни позив (Call Back)
	11.12 Позивање последњег броја (Redial)
	11.13 Различите мелодије за звоно
	11.14 Преусмеравање позива (call forwarding)
	11.15 Подржава различите моделе provisioning-a: Basic, Secure, Hybrid
	11.16 Подржава минимално 3 телефона по линији (Ringing Load Capacity)
	11.17 MGCP/NCP укључујући IPSec енкрипцију
	11.18 RFC 2617
	11.19 RFC 3261 - SIP
	11.20 RFC 3262



11.21	RFC 3263
11.22	RFC 3264
11.23	RFC 3420
11.24	RFC 3428
11.25	RFC 3515
11.26	RFC 3842
12.	Потребно је да има могућност да се конфигуришу:
12.1	SIP Signaling Port (local receive and source port)
12.2	SIP Registrar
12.3	SIP Proxy
12.4	SIP Outbound Proxy
12.5	Username
12.6	Password
12.7	Authentication name
13.	Поседује следеће WiFi функционалности:
13.1	испуњава минимално 802.11 b/g/n, на 2.4GHz
13.2	Wireless Access Point
13.3	Антене: минимум 2 примопредајне
13.4	подржава сигурносне протоколе: WEP, WPA-PSK, WPA-EAP, WPA2-PSK, RADIUS WPA-Enterprise (802.1x)
13.5	има подршку за више SSID-ова
14.	Има могућност рада у bridge моду
15.	Има могућност удаљеног „upgrade“-a Firmware-a,
16.	Напајање 230V AC, 50Hz
17.	Подржава SNMP v.3, SNMP v.2, Telnet, интерни лог
18.	Сваки испоручени модем треба да буде упакован у засебну кутију (оригинална амбалажа). На кутији и на самом модему морају постојати следеће ознаке: серијски број, MAC адреса. Паковање треба да садржи: модем, Ethernet кабл, кабл за напајање или адаптер и корисничко упутство на српском језику у писаном облику.

Кабловски модем 8x4 са voice портом задовољава обавезне техничке услове приказане у следећој табели:

бр.	Технички захтев за кабловски модем
1.	Усаглашен са EURO-DOCSIS 3.0 стандардом
2.	Испуњава EuroPacketCable 1.5 спецификацију
3.	Подржава минимум осам (8) bonded downstream канала, ширина канала 8 MHz, Annex A, фреквенцијски опсег од 108 до 1002 MHz, RF улаз: -15 до +15dBmV, модулација 256QAM
4.	Подржава минимум четири (4) bonded upstream канала, фреквенцијски опсег од 5 MHz до 65 MHz, модулација QPSK, 8QAM, 16QAM, 32QAM и 64QAM, ширина од 200 kHz до 6,4 MHz
5.	Поседује уграђен Voice адаптер за две (2) телефонске линије
6.	Два (2) RJ-11 телефонска порта за повезивање телефона или fax уређај
7.	10/100/1000BASE-T Ethernet порт
8.	RF конектор F-типа (75 Ω)
9.	LED индикација
10.	Подржава IPv4, IPv6
11.	Поседује и подржава следеће VoIP функционалности:

11.1 аудио codec: G.711 и G.729/A

11.2 Поништавање еха G.168

11.3 T.38 Fax

11.4 DTMF Relay (RFC 2833)

11.5 Идентификација позива (Caller ID)

11.6 Voice Activated Detection (VAD)

11.7 DTMF

11.8 RTSP

11.9 Позив на чекању са идентификацијом (Call waiting with Caller ID)

11.10 Конференцијски позив (3-way calls)

11.11 Повратни позив (Call Back)

11.12 Позивање последњег броја (Redial)

11.13 Различите мелодије за звоно

11.14 Преусмеравање позива (call forwarding)

11.15 Подржава различите моделе provisioning-a: Basic, Secure, Hybrid

11.16 Подржава минимално 3 телефона по линији (Ringing Load Capacity)

11.17 MGCP/NCP укључујући IPSec енкрипцију

11.18 RFC 2617

11.19 RFC 3261 - SIP

11.20 RFC 3262

11.21 RFC 3263

11.22 RFC 3264

11.23 RFC 3420

11.24 RFC 3428

11.25 RFC 3515

11.26 RFC 3842

12. Потребно је да има могућност да се конфигуришу:

12.1 SIP Signaling Port (local receive and source port)

12.2 SIP Registrar

12.3 SIP Proxy

12.4 SIP Outbound Proxy

12.5 Username

12.6 Password

12.7 Authentication name

13. Има могућност удаљеног „upgrade“-a Firmware-a,

14. Напајање 230V AC, 50Hz

15. Подржава SNMP v.3, SNMP v.2, Telnet, интерни лог

16. Сваки испоручени модем треба да буде упакован у засебну кутију (оригинална амбалажа). На кутији и на самом модему морају постојати следеће ознаке: серијски број, MAC адреса. Паковање треба да садржи: модем, Ethernet кабл, кабл за напајање или адаптер и корисничко упутство на српском језику у писаном облику.

М.П.

Место и датум

(потпис овлашћеног лица)

7. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Понуђач је обавезан да достави попуњен, потписан и оверен образац структуре цене из ове конкурсне документације.

7.1 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

1		2	3	4	5	6	7	8
Ред. број	Назив	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а (у динарима)	Јединична цена са ПДВ-ом (у динарима)	Укупна вредност без ПДВ-а (у динарима)	Укупна вредност са ПДВ-ом (у динарима)	Остали трошкови %
1.	Бежични кабловски модем/рутер 24x8 са voice портом	ком	2370					
2.	Кабловски модем 8x4 са voice портом	ком	300					

Место и датум

М.П.

ПОНУЂАЧ



7.2 УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Подаци које образац структуре садржи уносе се према следећем упутству:

- у колони 4. - уписати јединичну цену опреме без ПДВ-а из обрасца понуде
- у колони 5. - уписати јединичну цену опреме са ПДВ-ом
- у колони 6. - уписати укупну вредност опреме без ПДВ-а из обрасца понуде
- у колони 7. - уписати укупну вредност опреме са ПДВ-ом
- у колони 8. - уписати процентуално учешће осталих трошкова у односу на јединичну цену опреме без ПДВ-а из обрасца понуде (*учешће трошкова материјала, рада, енергената, царине, осигурања транспорта, ризика и друго*).



57



8. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, понуђач

(назив и седиште понуђача, односно сваког члана групе понуђача)

потврђује да је понуду за набавку опреме и софтвера (кабловски модеми са voice portom), бр. Н-119/2019, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима, осим са понуђачима из групе понуђача или подизвођачима са којима подноси понуду за предметну набавку.

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице потврдило конкуренцију у поступку набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године.

М.П.

Место и датум

(потпис овлашћеног лица)

55