

Број: 2020-108609/66
Датум: 31.04.2020. године

ОБАВЕШТЕЊЕ БРОЈ 11

ПРЕДМЕТ: Додатно објашњење Конкурсне документације за јавну набавку услуге одржавања хигијене објеката Предузећа на период до две године (обликована по партијама), ЈН 138/2020

Поштовани,

Обавештавамо вас да су у року за достављање понуда, путем е-mail-а, приспела следећа питања којима се тражи додатно објашњење Конкурсне документације за јавну набавку услуге одржавања хигијене објеката Предузећа на период до две године (обликована по партијама), ЈН 138/2020

Питање број 1

Интересује нас да ли појам „трајање уговора“ означава временски период од датума закључења уговора до истека истог или временски период од дана ступања уговора на снагу?

Одговор на питање број 1

Појам „трајање уговора“ означава временски период одређен чланом 18. Модела уговора.

Питање број 2

Да ли наручилац под уклањањем графита на фасади објекта у Београду и Новом Саду подразумева уже градско подручје Београда и Новог Сада или се захтев за уклањање графита може доставити и за објекте у напр. Умчарима (Трг републике 1), Гроцкој (Бул. Ослобођења 24) или Турији (Светог Саве 17)? Молимо наручиоца да конкретно прецизира да ли се захтев за уклањање графита може доставити за било који објекат из Спецификације објекта за партије 1 и 9 или се исте може доставити само за објекта у Београду и Новом Саду, молимо наручиоца да прецизно дефинише на које се те објекте односи.

Одговор на питање број 2

Наручилац је дао одговор на дато питање у IV измени Конкурсне документације од 27.07.2020.год.

Питање број 3

Будући да је дефинисан рок за реализацију захтева за уклањање графита од 7 дана, да ли ће наручилац и на који начин третирати уговорну казну уколико због површине графита, његовог положаја или временских прилика, услуга не буде извршена у предвиђеном року?

Одговор на питање број 3

Наручилац остаје при свом захтеву да је задати рок за уклањање графита 7 дана. Када постоје објективне потешкоће (положај, величина, временске прилике и сл.), у току реализације Уговора, на снази су одредбе Закона о облигационим односима што је и одређено чланом 17 Модела уговора.

Питање број 4

Да ли се сачињава записник о извршеној услузи уклањања графита?

Одговор на питање број 4

Извршена услуга уклањања графита се третира као и свака друга услуга из предметне набавке. Извршена услуга уклањања графита ће бити наведена у оквиру месечног записника о извршеној услузи одржавања хигијене.

Питање број 5

Шта садржи захтев за извршење услуге уклањања графита?

Одговор на питање број 5

Захтев за уклањање графита се односи на уклањање ишараних површина неабразивим медијумом до потпуног њиховог уклањања. Захтев за уклањање графита садржи назив и адресу објекта и рок у коме треба отпочети са уклањањем графита.

Питање број 6

Да ли ће наручилац вршити надзор приликом пружања услуге уклањања графита, односно шта ће представљати доказ да је услуга извршена на задовољавајућ начин, у пуном обиму и року?

Одговор на питање број 6

Да. Уклањање графита се третира као било која друга услуга из предметне набавке, и доказује се месечним записником о извршеним услугама одржавања хигијене у којем је наведена.

Питање број 7

Како се утврђује одговорност за штету која евентуално буде настала на фасади објекта приликом пружања услуге уклањања графита с обзиром да су предмет наведене услуге и објекти под културном заштитом?

Одговор на питање број 7

Одговорност за штету која буде евентуално настала на фасади објекта Наручиоца приликом пружања услуге уклањања графита изабрани Понуђач сноси као и за било коју другу штету насталу вршењем услуге хигијене.

Питање број 8

Молимо наручиоца да дефинише тип фасада објекта за које је могуће издати захтев за уклањање графита (камен, плочице, цигла, демит ...)

Одговор на питање број 8

Управо због специфичности и различитих типова фасада, Наручилац је захтевао да се услуга врши неабразивим медијумом

Питање број 9

Какве су обавезе понуђача уколико графит буде нанет на стаклене делове фасаде?

Одговор на питање број 9

Обавеза Понуђача је да га уклони.

Питање број 10

У оквиру IV измене и допуне конкурсне документације наручилац је у прилогу доставио Норматив одржавања хигијене (начин и динамика) за партију 1 и партију 9. У тачки 2 (Додатно чишћење) наручилац наводи да „Додатно чишћење за све врсте простора (укључујући и чишћење снега по потреби и чишћење по захтеву наручиоца у случају извођења радова на текућем и инвестиционом одржавању објекта) укључено је у јединичну цену и не фактурише се додатно.“

С обзиром да фасаде објекта нису обухваћене чишћењем простора и да није наведено да ли се и на који начин обрачунава уклањање графита, молимо наручиоца да то прецизно дефинише.

Одговор на питање број 10

Одговор је дат IV Изменом и допуном конкурсне документације број 2020-108609/41 од 27.07.2020. године. - Извршена је допуна Норматива одржавања хигијене у тачки 2. Додатно чишћење, додавањем алинеје.

Питање број 11

Имајући у виду Правилник о ближем утврђивању поступака јавне набавке као и других набавки у Јавном предузећу „Пошта Србије“ Београд, објављеног у Службеном ПТТ гласнику бр.1255/19, да ли понуђач може сматрати веродостојном IV измену и допуну конкурсне документације, имајући у виду да измењена Техничка спецификација није сачињена у складу са Правилником?

Одговор на питање број 11

IV измена и допуна Конкурсне документације од 27.07.2020. је веродостојна.

Питање број 12

С обзиром да је од тренутка инкорпорисања у конкурсну документацију услуге уклањања графита до отварања понуда рок веома кратак и не омогућава понуђачима обилазак објеката, која је гаранција да графита нема (као што је наручилац одговорио у Обавештењу бр.8) односно да графити неће настати од момента давања тог одговора до закључења уговора или ступању уговора на снагу, а што нико у овом моменту не може предвидети?

Предлажемо, с тим у вези, да се конкурсна документација измени на један од следећих начина:

- а) да уклањање графита буде предмет посебне услуге, која би се посебно обрачунавала према стварно извршеним радовима.
- б) уклањање графита буде ограничено максимално унапред дефинисаном количином на месечном нивоу.
- в) наручилац предвиди комисијски обилазак свих објеката који су предмет услуге уклањања графита и сачињавање заједничког записника о стању фасада у тренутку ступања уговора на снагу.

Одговор на питање број 12

У обавештењу број 8 од 27.07.2020. године није наведено да графити неће „настати“ од момента давања тог одговора до момента закључења Уговора. Наручилац у свему остаје при захтевима из Конкурсне документације и пратећим изменама и допунама.

Питање број 13

Чланом 69. и 70. Правилника о ближем утврђивању поступака јавне набавке као и других набавки у Јавном предузећу „Пошта Србије“ Београд, објављеног у Службеном ПТТ гласнику бр.1255/19, предвиђено је, између осталог формирање комисије за пријем добара, услуга и радова по закљученом уговору о набавци. С обзиром да је конкурсном документацијом наручилац предвидео да Записник о извршеним услугама потписују овлашћена лица за дефинисане регије, остаје нејасно да ли је наручилац формирањем ове конкурсне документације поступио супротно члану 71. Правилника с обзиром да комисија, сама по себи не може да садржи једног члана, већ би по правилу обједињени Записник о извршеним услугама требало да потписују сви чланови комисије, као обједињени документ на коме ће бити потписи свих чланова комисије формиране за праћење реализације сваког појединачно закљученог уговора (по партијама).

Одговор на питање број 13

Конкурсна документација је сачињена у свему у складу са ЗЈН. Правилник о ближем утврђивању поступака јавне набавке као и других набавки у Јавном предузећу „Пошта Србије“ Београд је интерни акт Наручиоца и као такав је подложен усклађивању са потребама предузећа а у складу са важећим позитивним законским прописима.

Напомена: Обавештење је објављено на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца.

С поштовањем,

ЧЛАН КОМИСИЈЕ



Мирослав Соковић