



**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПОШТА СРБИЈЕ”
РЕГИОНАЛНА РАДНА ЈЕДИНИЦА
„ВРАЊЕ, ЛЕСКОВАЦ, ПРОКУПЉЕ, ПИРОТ”**

ПАК 630402 Врање, Стефана Првовенчаног 49,

www.posta.rs

Број: 2020-177610/ 5
Датум: 10. 11. 2020. године

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за Н набавку - закуп пословног и магацинског простора

Бр. набавке: Н - 83/2020

Handwritten signature and initials in blue ink.



САДРЖАЈ:

1. Општи подаци о јавној набавци.....	стр. 3
2. Подаци о предмету јавне набавке.....	стр. 3
3. Техничке карактеристике (спецификације).....	стр. 4
4. Услови за учешће у поступку набавке.....	стр. 5
5. Упутство Понуђачима како да сачине понуду	стр. 6
6. Образац понуде	стр. 9
7. Модел Уговора.....	стр. 13
8. Изјава	стр.16

17
sh
Mh



1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПОШТА СРБИЈЕ”, БЕОГРАД, РРЈ „ВРАЊЕ, ЛЕСКОВАЦ, ПРОКУПЉЕ, ПИРОТ“, (у даљем тексту: Наручилац), Стефана Првовенчаног 49, Врање, ПАК 630402

На порталу службених гласила Републике Србије и на интернет станици www.posta.rs објавило је позив за подношење понуда о покретању Н набавке – Закуп пословног и магацинског простора.

Предмет набавке је - Закуп пословног и магацинског простора, број Н: 83/2020 (добра)

Поступак набавке се спроводи ради закључења уговора о набавци.

За спровођење набавке надлежна је Регионална радна јединица „Врање, Лесковац, Прокупље, Пирот”, Стефана Првовенчаног 49, Врање, број fax-a: 017/407-000; rjvranje@jp.ptt.rs

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет набавке је закуп пословног и магацинског простора. Број Н: 83/2020.

Назив и ознака из општег речника набавке: закуп – RA02-0.

Handwritten signature and initials in blue ink, including the letters 'M', 'Z', and 'S'.



3. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

Техничке карактеристике за закуп пословног простора:

Пословни простор треба да испуњава следеће услове:

- захтевана површина пословног простора: до 15м²;
- идеална локација за закуп пословног простора Наручиоца је Пирот, на углу улице Лава Толстоја и Народних Хероја од броја 21 до броја 29;
- да се налази у приземљу објекта;
- простор мора бити сув, светао, опремљен квалитетном столаријом, чврстим подовима и обезбеђено мокрим чвором;
- да има могућност телефонског прикључка;
- мора да задовољава техничко - технолошке и безбедносне услове за обављање поштанске делатности;
- да су измирени комунални трошкови до дана уласка закупца у објекат;
- да пословни простор који се издаје није предмет судског спора, а што се доказује попуњавањем Изјаве од стране Закуподавца;

М.П.

Понуђач

Handwritten signature and initials in blue ink.



4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

4.1. Понуђач је дужан да достави:

- Подаци о понуђачу:

- . **За физичка лица:** име и презиме, адресу, број личне карте и ЈМБГ;
- . **За предузетнике:** име и презиме, адресу, број личне карте, ЈМБГ, назив радње и матични број;
- . **За правна лица:** назив и седиште, копију решења о упису правног лица у регистар код надлежног органа, као и пуномоћје за лице које заступа подносиоца пријаве.

11
47
M.
21



5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

5.1. Начин подношења понуде и рок: Понуде се припремају и подnose у складу са позивом Наручиоца и конкурсном документацијом за предметну јавну набавку. Понуђач подноси понуду, непосредно или путем поште, на адресу Наручиоца: **ЈП „Пошта Србије”, РРЈ „Врање, Лесковац, Прокупље, Пирот“ Подручна јединица Пирот, Српских Владара 68, 18300 Пирот, ПAK 620814, канцеларија број 1 на другом спрату** (у даљем тексту: адреса Наручиоца), у року од **7 (седам) дана** од дана објављивања позива за подношење понуда и то најкасније **до уторка, 17.11.2020. године, до 10 часова**, са назнаком: **„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА ЗАКУП ПОСЛОВНОГ И МАГАЦИНСКОГ ПРОСТОРА, број Н: 83/2020 – НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ СЕДНИЦЕ ЗА ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА“**. На полеђини коверте односно кутије, мора бити назначен назив и адреса понуђача. Понуда мора бити затворена на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Понуда са варијантама није дозвољена. Благовременим се сматрају понуде које су, примљене од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. Понуђач подноси измену, допуну или опозив понуде, на начин који је одређен за подношење понуде, на адресу Наручиоца, са назнаком **„ИЗМЕНА/ ДОПУНА/ ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА ЗАКУП ПОСЛОВНОГ И МАГАЦИНСКОГ ПРОСТОРА, број Н: 83/2020 – НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ СЕДНИЦЕ ЗА ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА“**.

5.2. Рокови у поступку набавке: биће рачунати према датуму објављивања позива за подношење понуда на **Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа**. Рачунање рока се врши тако што се као први дан рока први наредни дан од дана објављивања позива за подношење понуда на **Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа**. Уколико је последњи дан рока нерадни дан (субота, недеља и државни празник), рок истиче првог наредног радног дана.

5.3. Место, време и начин отварања понуде: Понуде ће бити отворене јавно према редоследу приспећа, последњег дана истека рока за подношење понуда, односно **у уторак, 17.11.2020. године, у 12 часова** у просторијама **ЈП „Пошта Србије”, РРЈ „Врање, Лесковац, Прокупље, Пирот“ Подручна јединица Пирот, Српских Владара 68, 18300 Пирот, ПAK 620814, канцеларија број 7.**

5.4. Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда: У поступку отварања понуда, активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача. Представници понуђача, изузев директора предузећа, који ће присуствовати јавном отварању понуда, морају да приложе писано овлашћење издато од директора предузећа за учешће у поступку отварања понуда, са јасномознаком да се овлашћење односи на предметну набавку.

5.5. Рок за доношење Одлуке о додели уговора је 7 дана од дана отварања понуде.

5.6. Форма и језик понуде: понуда мора бити у писаном облику, на српском језику, оригинал на преузетим обрасцима из конкурсне документације, јасна и недвосмислена.

Handwritten signature and initials.



Понуђач гарантује да је понуда коју подноси дата на основу конкурсне документације коју је преузео са Портала службених гласила Републике Србије и база прописа, односно Интернет страници Наручиоца са оним садржајем који је на наведеним страницама објављен. Уколико понуда садржи документ на страном језику, обавезно је уз документ доставити и превод на српски језик оверен од стране судског тумача. У случају спора релевантна је верзија понуде на српском језику.

У случају да понуђач приликом попуњавања понуде треба да исправи неки свој погрешно уписани податак, исправка мора бити оверена печатом понуђача.

5.7. Садржај понуде:

Понуда треба да садржи следеће елементе:

1. Образац понуде - попуњен, потписан од стране овлашћеног лица и печатом оверен (Одељак 6. Конкурсне документације)).

2. Технички опис пословног простора који се нуди, а који садржи:

- кратак опис, адресу/локацију пословног простора
- површину и структуру пословног простора

Технички опис пословног простора који се нуди, понуђачи достављају уз Образац понуде, у слободној форми.

3. Модел уговора из одељка 5. Конкурсне документације – попуњен, потписан од стране овлашћеног лица и печатом оверен, чиме понуђач потврђује да прихвата услове из модела уговора;

4. Изјава из одељка 7. Конкурсне документације – попуњена, потписана од стране овлашћеног лица и печатом оверена.

5.8. Рок важења понуде је 30 (тридесет) дана од дана јавног отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужа да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

5.9. Цена мора бити изражена у динарима. Уколико је цена изражена у еврима, упоређивање понуда, односно плаћање ће се вршити по средњем курсу НБС, на дан отварања понуда, односно на дан плаћања.

Цена је фиксна и не може се мењати у 2020. години. Цене у 2021. и 2022. се неће мењати, изузев уколико дође до промене индекса потрошачких цена за више од $\pm 5\%$. Извор индекса је последњи објављени званични податак раста цена на мало Републичког завода за статистику.

5.10. Начин и рок плаћања: Месечно у року од намање 15 (петнаест) дана, од дана испостављеног рачуна за претходни месец од стране закуподаца. Основ за испостављање рачуна је Записник о примопредаји пословног простора, потписан од стране чланова комисије Закупца и потписан и оверен печатом од стране Закуподавца.

5.11. Заштита података: Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди, одбије давање информације која би значила поврду поверљивости података добијених у понуди, чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у горњем десном углу садрже назнаку: "ПОВЕРЉИВО". Ако се поверљивим сматра само одређени податак у документу, поверљив део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити

Handwritten signature and initials.



стављена ознака: "ПОВЕРЉИВО". Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

5.12. Наручилац може после отварања понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача. У случају несагласности јединичне и збирне цене, корекција ће бити извршена према јединичној цени, а у случају несагласности износа наведених у бројкама и словима, примат се даје износу наведеном словима.

5.13. Наручилац задржава право провере достављене документације. Уколико Наручилац утврди да је Понуђач доставио неистините податке, његова понуда биће искључена из даљег разматрања,

5.14. Наручилац задржава право да након отварања понуда, пре доношења Одлуке о додели уговора, односно Одлуке о обустави поступка, уколико понуђач/и поднесе понуду која садржи недостатке, да позове понуђача/е да отклони недостатке, односно да своју понуду учини прихватљивом, односно да отклони битне недостатке, отклони разлоге због којих је понуда неодговарајућа, као и да умање понуђену цену испод процењене вредности набавке.

5.15. Захтеви набавке:

1. Трајање закупа – до 31.12.2022. год.

2. Рок важења понуде – 30 (тридесет) дана од дана јавног отварања понуда.

3. Место испоруке добра – Објекат Закуподавца.

4. Рок испоруке – Одмах по примопредаји пословног простора.

5.16. Критеријум за оцењивање понуда „цена“.

У случају да два или више понуђача понуде исту цену, повољнијом ће се сматрати понуда оног понуђача који понуди дужи рок плаћања.

5.17. Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Комуникација у поступку набавке врши се путем електронске поште (e-mail: rjpirot@jp.ptt.rs) или путем телефакса (број: 010-305-711), сваког радног дана, од понедељка до петка, у времену од 09:00 до 14:00 часова.

17
17.1



Јавно предузеће "Пошта Србије" www.posta.rs

6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПРЕДМЕТ: Понуда за Н набавку закупа пословног и магацинског простора, број Н - 83/2020

ЈП "Пошта Србије"
РРЈ „Врање, Лесковац, Прокупље, Пирот“
ПАК 630402 Стефана Павликовича 40 Врање

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. Назив понуђача (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра):

2. Адреса седишта:

3. Матични број: ПИБ

Врста понуђача-заокружити (непозната, микро предузеће, мало предузеће, средње предузеће, велико предузеће. Предузетник, физичко лице)

4. Одговорно лице:

5. Особа за контакт:

6. Телефон:

7. Факс: e-mail:

8. Текући рачун:

10. Назив банке:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира прву страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно





Јавно предузеће "Пошта Србије" www.posta.rs

ПРЕДМЕТ: Понула за Н набавку закупа пословног магацинског простора, број Н - 83/2020

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1. Назив понуђача (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра):

2. Адреса седишта:

3. Матични број:

ПИБ

Врста понуђача-заокружити (непозната, микро предузеће, мало предузеће, средње предузеће, велико предузеће, Предузетник, физичко лице)

4. Одговорно лице:

5. Особа за контакт:

6. Телефон:

7. Факс: e-mail:

8. Текући рачун:

10. Назив банке:

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси са подизвођачем, понуђач је у обавези да попуни ову страну обрасца понуде.

[Handwritten signature]



ПОНУДА БРОЈ _____

Р.Б.	Адреса објекта, који је предмет закупа	Површина	Цена закупа по м2 без ПДВ-а (динара/евра)	Месечни износ закупнине без ПДВ-а (динара/евра)	Износ закупнине за октобар, новембар и децембар 2020. годину (динара/евра)	Износ закупнине за 2021. годину (динара/евра)	Износ закупнине за 2022. годину (динара/евра)
1.							
	Укупна вредност закупа до 31.12.2022. год. (за октобар, новембар и децембар 2020, 2021. и 2022. год.) без ПДВ-а (динара)						
	Износ ПДВ-а (динара)						
	Укупна вредност закупа до 31.12.2022. год. (за октобар, новембар и децембар 2020, 2021, и 2022. год) са ПДВ-ом (динара)						

НАПОМЕНА: Предвиђена количина добара је оквирна и служи искључиво за оцену понуда, дата је на бази искуства Наручиоца, а реализоваће се путем Налога за набавку, у количини коју дефинишу стварне потребе Наручиоца, а највише до укупне уговорене вредности. Укупна вредност без ПДВ-а из табеле служиће само за оцену и рангирање понуда.

1. Начин и рок плаћања: Текућег месеца за претходни, ____ (____) у року од минимум 15 (петнаест) дана, од датума издавања рачуна од дана испостављеног рачуна од стране Закуподавца.

2. Основ за испостављање рачуна: Записник о примопредаји пословног простора, потписан од стране чланова Комисије и потписан и оверен печатом од стране Закуподавца.

Handwritten signatures and initials in blue ink.



Јавно предузеће "Пошта Србије" www.postars.rs

4. Роки трајања закупа: 31.12.2022. године

5. Место испоруке добра: _____ Објекат Закуподавца.

Датум _____

ПОНУЂАЧ

М.П

517
27



5. МОДЕЛ УГОВОРА

ЈП „ПОШТА СРБИЈЕ“
РРЈ „Врање, Лесковац, Прокупље, Пирот
Стефана Првовенчаног 49, ПАК 630402
Број: 2020-177610/
_____.2020.год

Број: _____

УГОВОР О ЗАКУПУ ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА

Закључен између:

1. _____,

ПИБ _____ МБ _____,
које заступа _____,
(у даљем тексту: Закупавац), и

2. ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПОШТА СРБИЈЕ“
БЕОГРАД, Таковска 2
ПИБ 100002803; МБ 07461429,
које заступа в.д. директора Мира Петровић
(у даљем тексту Закупац)

Уговорне стране су се споразумеле о следећем:

Члан 1.

Закупавац даје, а Закупац прима у закуп пословни простор, укупне површине _____ м², у Пироту, на кат. парцели број _____, уписан у Лист непокретности број _____ КО _____, у улици _____ број _____.

Члан 2.

Закупац је дужан да за коришћење пословног простора из члана 1. овог уговора, Закупавацу плаћа закупнину у износу од _____ динара по 1м² односно укупно _____ (словима: _____) динара месечно.

Закупац је дужан да на рачун Закупаваца уплаћује месечни износ закупнине из става 1. овог члана, за претходни месец, у року од _____ минимум 15 (петнаест) дана од дана пријема рачуна од стране Закупаваца.
У износ закупнине из става 1. није урачунат порез на додату вредност.

19
2.1



Уколико је закупнина изражена у еврима, плаћање се врши у динарској противредности и по средњем курсу НБС на дан плаћања, за физичка лица по средњем курсу НБС последњег дана у месецу који претходи месецу у коме се плаћа.

Члан 3.

Пословни простор из члана 1. овог уговора Закупац ће користити искључиво за обављање своје делатности.

Закупац се обавезује, да ће се приликом коришћења закупљеног пословног простора понашати са пажњом доброг приватника.

Закупац не може послужити простор из члана 1. овог уговора да изда у подзакуп, без сагласности Закуподавца.

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да за време трајања закупа, Закупац сноси трошкове текућег одржавања пословног простора из члана 1. овог уговора, а Закуподавац трошкове инвестиционог одржавања.

Закупац нема право да, без писане сагласности Закуподавца, врши било какве радове на адаптацији пословног простора из члана 1. овог уговора.

Закупац сноси трошкове оправки у закупљеном простору чију је потребу сам проузроковао, као и трошкове оправки и адаптације које врше по одобрењу Закуподавца.

Члан 5.

Закуподавац ће предати пословни простор Закупцу спреман за употребу. Стање у коме се налази пословни простор уговорне стране утврдиће записнички, приликом увођења Закупца у посед пословног простора, од ког момента тече обавеза плаћања закупнине, што ће уговорне стране констатовати записником.

По престанку Закупа, Закупац је дужан да Закуподавцу преда пословни простор у стању у каквом га је примио, узимајући при том у обзир промене до којих је дошло услед редовне употребе, која је у складу са уговореном наменом пословног простора.

Члан 6.

Овај Уговор се закључује на период од 10.09.2020, закључно са 31.12.2022. године под условом да средства за реализацију овог уговора буду обезбеђена Програмом пословања Јавног предузећа „Пошта Србије”, Београд за наредене године

Члан 7.

Свака од уговорених страна овај уговор може отказати, достављањем обавештења о отказу другој уговорној страни, у писаној форми, уз отказни рок од 90 (деведесет) дана.

Члан 7.

Уговорне стране су сагласне да ће се овај уговор аутоматски продужити за наредни уговорни период, под условом да га уговорне стране не откажу, најмање 3 месеца пре истека закупа из става 1. овог члана.

14. 5/6
27



Члан 9.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове по овом уговору решавају споразумно, а у случају да споразум не постигну, спор ће се решавати пред надлежним судом.

За све што није овим регулисано, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 11.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

ЗАКУПОДАВАЦ

ЗАКУПАЦ

ЈП „ПОШТА СРБИЈЕ“

Мира Петровић

Напомена: Наручилац задржава право да коначну верзију уговора дефинише и усагласи, након доношења Одлуке о избору најповољнијег понуђача, а пре потписивања са изабраним понуђачем.

29.5.17



7. ИЗЈАВА

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да пословни простор у месту _____, на кат. парцели број _____, адреса _____, који је предмет набавке, није предмет судског спора.

Датум

М.П.

Понуђач

Handwritten signature