ПОШТА

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ПОШТА СРБИЈЕ"
РЈ „НОВИ САД“

Нови Сад, Народних хероја 2
www.posta.rs

2020-177625/4

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за Н набавку - закупа пословног и магацинског простора

Бр. Н набавке: Н-79/2020

САДРЖАЈ:

1. **Општи подаци о набавци..... стр. 3**
2. **Подаци о предмету набавке..... стр. 3**
3. **Техничке карактеристике ..... стр. 4**
4. **Услови за учешће у поступку набавке ..... стр. 4**
5. **Упутство понуђачима како да сачине понуду ..... стр. 5**
6. **Образац понуде ..... стр. 8**
7. **Модел уговора..... стр.10**

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПОШТА СРБИЈЕ“, РЈ „НОВИ САД“ (у даљем текстуНаручилац), **Народних хероја 2, Нови Сад, ПАК:400101**

На порталу службених гласила Републике Србије и базе прописа и на интернет страници www.posta.rs објавило је позив за подношење понуда о покретању Н набавке - закупа пословног и магацинског простора:

Закуп пословног и магацинског простора – 21121 Нови Сад

Предмет јавне набавке је закуп пословног и магацинског простора, број Н: 79/2020 (добра).

Поступак набавке се спроводи ради закључења **уговора.**

За спровођење поступка Н набавке надлежна је РЈ „НОВИ САД“, Народних хероја 2, Нови Сад, број факса: 021/4807-027.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке је закуп пословног и магацинског простора, број Н-79/2020.
Назив и ознака из општег речника набавке: закуп – RA02-0.

3. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

На подручју оштине Нови Сад спроводи се Н набавку за закуп пословног и магацинског простора:

Закуп пословног и магацинског простора – 21121 Нови Сад

Техничке карактеристике за закуп пословног и магацинског простора Наручиоца:

1. да је површина пословног простора од 130,00м2 до 140,00м2;
2. идеална локација за закуп пословног простора Наручиоца – Сутјеска од броја 1 до броја 10, Нови Сад
3. да се налази се у приземљу објекта;
4. да поседује одвојени мокри чвор (тоалет);
5. да има одвојено електрично бројило за пословни простор.

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

4.1 Понуђач је дужан да достави:

Подаци о понуђачу:

- **За физичка лица**: име и презиме, адресу, број личне карте и ЈМБГ;
- **За предузетнике**: име и презиме, адресу, број личне карте, ЈМБГ, назив радње и матични број;
- **За правна лица**: назив и седиште, копију решења о упису правног лица у регистар код надлежног органа, као и пуномоћје за лице које заступа подносиоца пријаве.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

5.1. Понуде се припремају и подносе у складу са позивом Наручиоца и овом конкурсном документацијом. Понуђач подноси понуду, непосредно или путем поште, у затвореној коверти или кутији, овереној печатом, на адресу Наручиоца: ЈП "Пошта Србије", РЈ „Нови Сад", Народних хероја 2, Нови Сад , II спрат, за Архиву, (у даљем тексту: адреса Наручиоца), **у року од двадесет (20) дана** од дана слања позива за подношење понуда, односно до **ЧЕТВРТКА, 12.11.2020. године,** најкасније **до 10:00 часова**, са назнаком: **„ПОНУДА ЗА Н НАБАВКУ ЗАКУП ПОСЛОВНОГ И МАГАЦИНСКОГ ПРОСТОРА, БР. Н: 79/2020 – НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ СЕДНИЦЕ ЗА ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА".** На полеђини коверте односно кутије, мора бити назначен назив и адреса понуђача. Понуда мора бити затворена на такав начин да се приликом отварања понуда може, са сигурношћу, утврдити да се први пут отвара. Благовременим се сматрају понуде које су, примљене од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. Понуђач подноси **измену, допуну или опозив** понуде, на начин који је одређен за подношење понуде, на адресу Наручиоца, **са назнаком „ИЗМЕНА/ ДОПУНА/ ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА Н НАБАВКУ ЗАКУП ПОСЛОВНОГ И МАГАЦИНСКОГ ПРОСТОРА , БР. Н: 79/2020 – НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ СЕДНИЦЕ ЗА ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА".**

МЕСТО ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА: **Понуде ће бити отворене јавно, у ЧЕТВРТАК, 12.11.2020. године, у 11:00 часова,** у просторијама Радне јединице „Нови Сад", ул. Народних хероја бр.2, Нови Сад, IV спрат, канцеларија бр. 2.

5.2. Рокови у поступку Н набавке рачунаће се према датуму слања позива за подношење понуде **на порталу служених гласила Републике Србије и база прописа**. Рачунање рока се врши тако што се као први дан рока узима први наредни дан од дана слања позива за подношење понуда **на порталу служених гласила Републике Србије и база прописа**. Уколико је последњи дан рока нерадни дан (субота, недеља и државни празник), рок истиче првог наредног радног дана.

5.3. Форма и језик понуде: Понуда мора бити у писаном облику, на српском језику, оригинал, на преузетим обрасцима из конкурсне документације, јасна и недвосмислена.

Понуђач гарантује да је понуда коју подноси дата на основу конкурсне документације коју је преузео са интернет странице Наручиоца са оним садржајем који је на наведеним интернет страницама објављен.

5.4. Садржај понуде:

Понуда мора да садржи следеће елементе:

Технички опис пословног простора који се нуди, неведен у тачки 4.3 подтачка 2. овог упутства, понуђачи достављају уз Образац понуде, у слободној форми.

3. **<u>Модел уговора</u> из Одељка 7. Конкурсне документације - попуњен, потписан од стране овлашћеног лица и печатом оверен, чиме понуђач потврђује да прихвата услове из Модела уговора;**

5.4.1. Образац понуде понуђач мора попунити тако да садржи: опште податке о понуђачу, као и све друге захтеване податке, које је Наручилац навео у обрасцу понуде (**Одељак 6. Конкурсне документације**).

5.4.2. Рок важења понуде је 30 (тридесет) дана од дана јавног отварања понуда.
У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.
Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

5.4.3. Цена мора бити изражена у динарима без ПДВ-а.

Корекција цена: Цене ће бити изражене у динарима са посебно исказаним ПДВ-ом, укључујући све друге зависне и пратеће трошкове.

Цена је фиксна и не може се мењати у 2020. години.

Цене у 2021. и 2022. години се неће мењати, изузев уколико дође до промене индекса потрошачких цена за ± 5%. Базни месец за обрачун разлика у цени је месец када истиче опција понуде, а обрачунски месец је месец који предходи извршењу услуге.

Током реализације уговора уговорена цена може бити коригована у складу са променама индекса потрошачких цена, према следећој формули:

$$\Delta C = C_0\left(a + b\frac{M_1}{M_0}\right) - C_0$$

Симболи:

ΔC = износ корекције цене за који се увећава/умањује уговорена цена;
C_0 = уговорена цена;
a = фиксна компонента која износи 15%;
b = фиксна компонента која износи 85%;
M_0, M_1 = индекси потрошачких цена у месецу истека опције понуде - M_0 и у месецу који предходи извршењу услуге (индекс обрачунског периода) - M_1;

Извор показатеља (индекса) је званични податак Републичког завода за статистику.

Корекција цене неће се признати за период за који је Понуђач каснио у извршењу уговорних обавеза.

5.4.4. Заштита података: Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди, одбије давање информације која би значила поврду поверљивости података добијених у понуди, чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у горњем десном углу садрже назнаку: "ПОВЕРЉИВО". Ако се поверљивим сматра само одређени податак у документу, поверљив део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора

бити стављена ознака: "ПОВЕРЉИВО". Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

5.4.5. Наручилац може после отварања понуда, да захтева од понуђача писаним путем, додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуде.

5.4.6. Наручилац задржава право провере достављене документације.

Уколико Наручилац утврди да је понуђач доставио неистините податке, његова понуда биће искључена из даљег разматрања.

5.4.7. Наручилац задржава право, да позове све понуђаче који су поднели понуде у поступку набавке, на поступак преговарања, где ће предмет преговарања бити понуђена цена. Понуђачи који доставе понуде по позиву имају могућност умањења понуђене цене и у случају да је првобитно понуђена цена била испод процењене вредности набавке.

5.5. Захтеви набавке:

1. **Начин и рок плаћања: текућег месеца за претходни, у року од минимум 15 (петнаест) дана од дана испостављеног рачуна од стране Закуподавца**;
2. **Трајање закупа – до 31.12.2022. године, са могућношћу продужења за наредни уговорни период. Наручилац задржава право да , у случају да средства не буду одобрена Програмом пословања Наручиоца, откаже Уговор.**
3. **Рок важења понуде – 30 (тридесет) дана од дана јавног отварања понуда. Критеријум за оцењивање понуда** је „најнижа понуђена цена“.

У случају да два или више понуђача понуде исту цену, повољнијом ће се сматрати понуда оног понуђача који понуди дужи рок плаћања.

5.6. Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. Закона, односно путем поште на адреси Наручиоца, Народних хероја 2, Нови Сад , електронске поште (e-mail: rjnsad@jp.ptt.rs), или путем телефакса (број: 021/4807-027), сваког радног дана у времену од 08:00 до 15:00 часова.

Напомена: Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

6. **ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

ЈП "Пошта Србије"
ПАК:400101,Народних хероја 2

ПРЕДМЕТ: Закуп пословног и магацинског простора – 21121 Нови Сад
Понуда за Н набавку закупа пословног и магацинског простора број Н – 79/2020

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. Назив понуђача (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра):

_____

2. Адреса седишта:_____

3. Матични број:_____

4. ПИБ:_____

5. Одговорно лице:_____

6. Особа за контакт:_____

7. Телефон:_____

8. Факс:_____

9. Текући рачун: _____

10. Назив банке:_____

ПОНУДА БРОЈ_____

	Адреса објекта, који је предмет закупа	Површина (м2)	Цена закупнине по м2 (без ПДВ-а)	Месечни износ закупнине (без ПДВ-а)	Износ закупнине за 2020.(X-XII) годину (без ПДВ-а)	Износ закупнине за 2021. годину (без ПДВ-а)	Износ закупнине за 2022. годину (без ПДВ-а)
1.	21121 Нови Сад Сутјеска						
	Укупна вредност закупа за период до 31.12.2022. године без ПДВ-а						
	ПДВ						
	Укупна вредност закупа за период до 31.12.2022. године са ПДВ-ом						

Начин и рок плаћања:
Текућег месеца за претходни, у року од _____од дана испостављеног рачуна од стране Закуподавца
Трајање закупа: на период до 31.12.2022. године.
Важење понуде: 30 дана дана од дана јавног отварања понуда.

ДАТУМ **ПОНУЂАЧ**

_____ **М.П.** _____

Јавно предузеће "Пошта Србије"
Број: 2020-
Нови Сад, _____.2020. године

7. УГОВОР
О ЗАКУПУ ПОСЛОВНОГ И МАГАЦИНСКОГ ПРОСТОРА

Закључен између:

1. **Јавног предузећа "Пошта Србије"**,
   Београд,ул. Таковска бр. 2,
   које заступа в.д. директор Мира Петровић
   (у даљем тексту: Закупац)

   и

2. _____,
   (назив понуђача)

   _____,
   (место, улица и број, понуђача)

   које заступа _____
   (у даљем тексту: Закуподавац)

Уговорне стране су се споразумеле о следећем:

Члан 1.

Закуподавац даје, а Закупац прима у закуп пословни простор укупне површине _____, у _____, на кат.парцели број _____, уписаног у Лист непокретности број _____, у _____.

Члан 2.

Закупац је дужан да за коришћење пословног простора из члана 1. овог уговора, Закуподавцу плаћа закупнину у износу од _____ динара по 1 m^2, односно укупно _____ (словима:_____) динара месечно.

Закупац је дужан да на рачун Закуподавца уплаћује месечни износ закупнине из става 1. овог члана, текућег месеца за претходни период, у року од _____ дана од дана испостављања рачуна од стране Закуподавца

У износ закупнине из става 1. овог члана није урачунат порез на додату вредност.

Члан 3.

Цена је фиксна и не може се мењати у 2020. години.

Цене у 2021. и 2022. години се неће мењати, изузев уколико дође до промене индекса потрошачких цена за више од ± 5%. Базни месец за обрачун разлика у цени је месец када истиче опција понуде, а обрачунски месец је месец који предходи извршењу закупа.

Током реализације уговора уговорена цена може бити коригована у складу са променама индекса потрошачких цена, према следећој формули:

$$\Delta C = C_0\left(a + b\frac{M_1}{M_0}\right) - C_0$$

Симболи:

ΔC = износ корекције цене за који се увећава/умањује уговорена цена;

C_0 = уговорена цена;

a = фиксна компонента која износи 15%;

b = фиксна компонента која износи 85%;

M_0, M_1 = индекси потрошачких цена у месецу истека опције понуде - M_0 и у месецу који предходи извршењу услуге (индекс обрачунског периода) - M_1;

Извор показатеља (индекса) је званични податак Републичког завода за статистику.

Корекција цене неће се признати за период за који је Закуподавац каснио у извршењу уговорних обавеза.

Члан 4.

Планирана средства у 2020. години, реализоваће се у складу са Програмом пословања ЈП „Пошта Србије“ за 2020. годину и то највише до висине обезбеђених финансијских средстава, а преостали део биће реализован уколико се средства усвоје Програмом пословања ЈП „Пошта Србије“ за 2021. и 2022. годину, а највише до укупне уговорене вредности.

Члан 5.

Закупац се обавезује, да за пословни простор из члана 1. овог уговора сноси трошкове _____ према стварној потрошњи/сразмерно површини пословног простора који користи.

Члан 6.

Пословни простор из члана 1. овог уговора Закупац ће користити искључиво за обављање своје делатности.

Закупац се обавезује, да ће се приликом коришћења закупљеног пословног простора понашати са пажњом доброг привредника.

Закупац не може простор из члана 1. овог уговора да изда у подзакуп, без сагласности Закуподавца.

Члан 7.

Закупац се обавезује да за време коришћења пословног простора из члана 1. овог уговора, сноси трошкове текућег одржавања.

Закупац сноси трошкове оправки у закупљеном простору чију је потребу сам проузроковао, као и трошкове оправки и адаптације које врши по одобрењу Закуподавца.

Члан 8.

Стање у коме се налази пословни простор уговорне стране утврдиће записнички, како приликом увођења Закупца у простор, тако и приликом престанка закупа.

По престанку закупа, Закупац је дужан да Закуподавцу преда пословни простор у стању у каквом га је примио, узимајући при том у обзир промене до којих је дошло услед редовне употребе, која је у складу са уговореном наменом пословног простора.

Члан 9.

Закуп пословног простора може престати по основу споразума уговорних страна или отказом једне уговорне стране.

У случају отказа, отказни рок износи 90 (деведесет) дана од дана пријема писаног акта о отказу уговора.

Члан 10.

Овај уговор се закључује на одређено време до 31.12.2022. године.

Члан 11.

Закупац је у поседу пословног простора из члана 1. овог уговора.

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове по овом уговору решавају споразумно, а у случају да споразум не постигну, спор ће се решавати пред надлежним судом.

За све што није овим уговором регулисано, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 13.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

ЗАКУПОДАВАЦ	**ЗАКУПАЦ**
_____	_____
	Мира Петровић

Буџет Предузећа
Оперативни трошак – Закуп, Трошкови закупа простора