



ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
"ПОШТА СРБИЈЕ", РРЈ „КРАГУЈЕВАЦ, ЈАГОДИНА, КРУШЕВАЦ“
ПЈ вишег ранга Крушевац, Крушевац, Немањина 2
www.posta.rs

Деловодни број: 2020-185026/7

Датум: 12. 11. 2020.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за набавку закупа пословног и магацинског простора

Бр. Н-82/2020



САДРЖАЈ

1. Општи подаци о набавци и подаци о предмету набавке стр.3
2. Техничке карактеристике стр.4
3. Услови за учешће у поступку набавке стр.5
4. Упутство понуђачима како да сачине понуду стр.6
5. Образац понуде стр.9
6. Модел уговора стр.11
7. Изјава стр.13



1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПОШТА СРБИЈЕ“ РРЈ „Крагујевац,Јагодина,Крушевац, ПЈ вишег ранга Крушевац,“ (у даљем тексту: Наручилац), Немањина 2, 37000 Крушевац, ПАК 670481

На Порталу службених гласила Републике Србије и интернет страници www.posta.rs објавило је позив за подношење понуда о покретању Н-набавке -закуп пословног и магацинског простора.

Предмет набавке је закуп пословног простора, број Н: 82/2020 (добра).

Поступак набавке се спроводи ради закључења уговора.

За спровођење поступка Н набавке надлежна је РРЈ „Крагујевац,Јагодина,Крушевац“ , ПЈ вишег ранга Крушевац,“ Немањина 2, 37000 Крушевац, број факс-а 037/413-711.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет набавке је закуп пословног простора, број Н: 82/2020

Назив и ознака из општег речника набавке: Закуп-РА02-0



3. ТЕХНИЧКИ КАРАКТЕРИСТИКЕ

Техничке карактеристике за закуп пословног простора

- Површина пословног простора: око 15м²
- идеална локација за закуп пословног простора: насеље УЈЕДИЊЕНЕ НАЦИЈЕ, тачније улице Хиландарска и Милетине буне, страна на којој се налазе продајни објекти „Уради сам“, „Махи“ и „Идеа“ у Крушевцу;
- у случају да објект има степениште обавезна рампа за прилаз инвалида;
- позиција пословног простора: да пословни простор има непосредну комуникацију са улицом Хиландарска и Милетине буне, да има обезбеђен паркинг простор и приступ возилу ПТТ непосредно испред пословног простора који се узима у закуп;
- техничке карактеристике пословног простора: да има наменску употребљивост за обављање поштанске делатности или могућност мањих преправки ради привођења простора намени поштанске делатности;
- да има добру комуникативност просторија и радних места, за оптимално функционисање наших технолошко-техничких процеса;
- да је опремљен комуналном, електричном инсталацијом и системом за грејање, вентилацију и климатизацију;
- да поседује мокри чвор (тоалет) и електрично бројило засебно или у оквиру објекта;
- да испуњава законом прописане услове из области безбедности и здравља на раду и ЗОП;
- металне решетке на прозорима, алармни систем;
- да поседује телефонски број или техничка могућност (слободна парица) за увођење истог.

М.П.

Понуђач



4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

4.1 Понуђач је дужан да достави следећа документа:

Подаци о понуђачу:

- **за физичка лица:** име и презиме, адресу, број личне карте и ЈМБГ;
- **за предузетнике:** име и презиме, адресу, број личне карте, ЈМБГ, назив радње и матични број;
- **за правна лица:** назив и седиште, копију решења о упису правног лица у регистар код надлежног органа, као и пуномоћје за лице које заступа подносиоца понуде.
- **За све понуђаче:** доказ о праву својине или располагања на наведеном простору (извод из листа непокретности, уговор о купопродаји или други документ који доказује начин стицања);



5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Понуђач треба да сачини понуду према упутству Наручиоца:

5.1 Начин подношења понуде и рок: Понуде се припремају и подnose у складу са Позивом за подношење понуда Наручиоца и конкурсном документацијом. Понуђач подноси понуду, непосредно или путем поште, у затвореној коверти, на адресу Наручиоца: ЈП "Пошта Србије", РРЈ „Крагујевац, Јагодин, Крушевац“, ПЈ вишег ранга Крушевац, Немањина 2, Крушевац, канцеларија 2 на првом спрату (у даљем тексту: адреса Наручиоца), у року од 7 (седам) дана од дана када је оглас о набавци објављен на Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа, односно најкасније до петвријак, 19. 11. 2020. године, до 12 часова, са назнаком: „ПОНУДА ЗА НАБАВКУ ЗАКУПА ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА, број набавке Н – 82/2020 - НЕ ОТВАРАЈ. На полеђини коверте, мора бити назначен назив и адреса понуђача. Понуда мора бити затворена на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Понуда са варијантама није дозвољена. Благовременим се сматрају понуде које су, примљене од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. Понуђач подноси измену, допуну или опозив понуде, на начин који је одређен за подношење понуде, на адресу Наручиоца, са назнаком „ИЗМЕНА/ ДОПУНА/ ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА НАБАВКУ ЗАКУПА ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА, број набавке Н -82/2020 - НЕ ОТВАРАЈ ”.

5.2 Рокови у поступку набавке биће рачунати према датуму објављивања позива за подношење понуда на Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа. Рачунање рока се врши тако што се као први дан рока узима први наредни дан од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа. Уколико је последњи дан рока нерадни дан (субота, недеља и државни празник), рок истиче првог наредног радног дана.

5.3 Место, време и начин отварања понуда: Понуде ће бити отворене јавно, у петвријак, 19. 11. 2020. године, у 12:30 часова, на адреси: ЈП "Пошта Србије", РРЈ „Крагујевац, Јагодина, Крушевац“, ПЈ вишег ранга Крушевац, Немањина 2, Крушевац, канцеларија 2 на другом спрату, канцеларија број 10.

5.4 Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда: У поступку отварања понуда, активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача. Представници понуђача, изузев директора предузећа, који ће присуствовати јавном отварању понуда, морају да приложе писано овлашћење издато од стране директора предузећа за учешће у поступку отварања понуда, са јасном назнаком да се овлашћење односи на предметну набавку.

5.5 Рок за доношење одлуке о додели уговора је 5 дана од дана отварања понуде.

5.6 Форма и језик понуде: понуда мора бити у писаном облику, на српском језику, оригинал на преузетим обрасцима из конкурсне документације, јасна и недвосмислена. Понуђач гарантује да је понуда коју подноси дата на основу конкурсне документације коју је преузео са Портала службених гласила Републике Србије и база прописа, односно интернет странице Наручиоца са оним садржајем који је на наведеним интернет страницама објављен, непромењеног садржаја. Уколико понуда садржи документ на страном језику,



обавезно је уз документ доставити и превод на српски језик оверен од стране судског тумача. У случају спора релевантна је верзија понуде на српском језику.

У случају да понуђач приликом попуњавања понуде треба да исправи неки свој погрешно уписани податак, исправка мора бити оверена од стране понуђача.

5.7 Садржај понуде:

Понуда мора да садржи следеће елементе:

1.Образац понуде - попуњен, потписан од стране овлашћеног лица и печатом оверен (страна 8. Конкурсне документације).

2.Технички опис пословног простора који се нуди, а који садржи:

- кратак опис, адресу/локацију пословног простора
- површину и структуру пословног простора
- скицу или фотографију пословног простора

Технички опис пословног простора који се нуди, понуђачи достављају уз Образац понуде, у слободној форми и доказ о праву својине или располагања на наведеном простору (копија извода из листа непокретности, уговор о купопродаји или други документ који доказује начин стицања.

3.Модел уговора из Одељка 5. Конкурсне документације-попуњен, потписан од стране овлашћеног лица и печатом оверен, чиме понуђач потврђује да прихвата услове из модела уговора.

4.Изјава из Одељка 7. Конкурсне документације-попуњена, потписана од стране овлашћеног лица и печатом оверена.

5.8 Рок важења понуде 30 (тридесет) дана од дана јавног отварања понуда.

5.9 Цена мора бити изражена у динарима. Цена је фиксна и не може се мењати у 2020.години. Цене у 2021. и 2022. години се неће мењати, изузев уколико дође до промене индекса потрошачких цена за више од $\pm 5\%$. Извор индекса је последњи објављени званични податак раста цена на мало Републичког завода за статистику.

5.10 Начин и рок плаћања: Месечно, у року од најмање 15 (петнаест) дана, од дана испостављеног рачуна за претходни месец од стране закуподавца. Основ за испостављање рачуна је Записник о примопредаји пословног простора, потписан од стране чланова комисије Закупца и потписан и оверен печатом од стране Закуподавца

5.11 Заштита података: Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди, одбије давање информације која би значила поврду поверљивости података добијених у понуди, чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у горњем десном углу садрже назнаку: "ПОВЕРЉИВО". Ако се поверљивим сматра само одређени податак у документу, поверљив део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити стављена ознака: "ПОВЕРЉИВО". Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

5.12 Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда. У случају несагласности јединичне и збирне цене, корекција ће бити извршена према јединичној цени, а у случају



несагласности износа наведених у бројкама и словима, примат се даје износу наведеном словима.

5.13 Наручилац задржава право провере достављене документације. Уколико Наручилац утврди да је понуђач доставио неистините податке, биће искључен из даљег разматрања.

5.14 Наручилац задржава право да након отварања понуда, пре доношења Одлуке о додели уговора, односно Одлуке о обустави поступка, уколико понуђач/и поднесе понуду која садржи недостатке, да позове понуђача/е да отклони недостатке, односно да своју понуду учини прихватљивом, односно да отклони битне недостатке, отклони разлоге због којих је понуда неодговарајућа, као и да умање понуђену цену испод процењене вредности набавке.

5.15 Наручилац задржава право, да позове све понуђаче који су поднели понуде у поступку набавке, на поступак преговарања, где ће предмет преговарања бити понуђена цена. Понуђачи који доставе понуде по позиву имају могућност умањења понуђене цене и у случају да је првобитно понуђена цена била испод процењене вредности набавке.

5.16 Захтеви набавке:

1. Трајање закупа – до 31.12. 2022. године са могућношћу продужења за наредни уговорни период. Наручилац задржава право да у случају да средства не буду одобрена Програмом пословања Наручиоца, откаже уговор.

2. Рок важења понуде - 30 (тридесет) дана од дана јавног отварања понуда.

3. Место испоруке добра- Објекат закуподавца – Насеље Уједињене нације , Крушевац

4. Рок испоруке - Одмах по примопредаји пословног простора

5.17 Критеријум за оцењивање понуда је „ цена” .

У случају да два или више понуђача понуде исту цену, повољнијом ће се сматрати понуда оног понуђача који понуди дужи рок плаћања.

5.18 Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Комуникација у поступку набавке врши се путем електронске поште (e-pošta: rjkrusevac@jp.ptt.rs) или путем телефакса (број:037-413-711), сваког радног дана, од понедељка до петка, у времену од 08:30 до 15:00 часова.



6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. Назив понуђача (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра):

2. Адреса седишта: _____
3. Матични број: _____
4. ПИБ: _____
5. Одговорно лице: _____
6. Особа за контакт: _____
7. Телефон: _____
8. Факс: _____
9. Текући рачун: _____
10. Назив банке: _____



ПОНУДА БРОЈ _____

Р.Б	Адреса објекта који је предмет закупа	Површина (м²)	Цена закупнине по м² без ПДВ(динара)	Месечни износ закупнине (динара)	Износ закупнине за 2020. годину(динара)	Износ закупнине за 2021. годину(динара)	Износ закупнине за 2022. годину(динара)

Укупна вредност закупа у динарима до 31.12.2022.год. (за 2020., 2021. и 2022. годину) без ПДВ

Износ ПДВ

Укупна вредност закупа у динарима до 31.12.2022.год. (за 2020., 2021. и 2022. годину) са ПДВ

- 1.Начин и рок плаћања: Текућег месеца за претходни месец, _____ (_____) минимум 15 (петнаест) дана, од датума издавања рачуна.
- 2.Оснoв за испостављање рачуна: Записник о примопредаји пословног простора, потписан од стране чланова Комисије и потписан и оверен печатом од стране Закуподавца.
- 3.Рок важење понуде: 30 (тридесет) дана од дана јавног отварања понуда.
- 4.Рок трајања закупа: до 31.12.2022.године
- 5.Место испоруке добра _____

(Објект закуподавца)

6. Прилог уз понуду : технички опис објекта у слободној форми



Датум _____

М.П

ПОНУЂАЧ _____

5. МОДЕЛ УГОВОРА

ЈП„ПОШТА СРБИЈЕ“

Број:2020-185026

_____, _____. 2020.год.

Број: _____

_____, _____. 2020.год

УГОВОР О ЗАКУПУ ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА

Закључен између:

1. _____

ПИБ: _____ МБ: _____
које заступа
(у даљем тексту: Закуподавац), и

2.ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПОШТА СРБИЈЕ“,
БЕОГРАД, Таковска 2
ПИБ: 100002803; МБ: 07461429,
које заступа в.д. директора Мира Петровић
(у даљем тексту : Закупац)

Уговорне стране су се споразумеле о следећем:

Члан 1.

Закуподавац даје, а Закупац прима у закуп пословни простор-локал, укупне површине _____ м², у Крушевцу, на кат. парцели број _____, уписан у Лист непокретности број _____ КО _____, у улици _____ број _____.

Члан 2.

Закупац је дужан да за коришћење пословног простора-локала из члана 1. овог уговора, Закуподавцу плаћа закупнину у износу од _____ динара по 1 м² односно укупно _____ (словима: _____) динара месечно.

Закупац је дужан да на рачун Закуподавца уплаћује месечни износ закупнине из става 1. овог члана, за претходни месец, у року од _____ (минимум 15 (петнаест) дана) од дана пријема рачуна од стране Закуподавца.

У износ закупнине из става 1. није урачунат порез на додату вредност.

Члан 3.

Пословни простор-локал из члана 1. овог уговора Закупац ће користити искључиво за обављање своје делатности.

Закупац се обавезује, да ће се приликом коришћења закупљеног пословног простора-локала понашати са пажњом доброг привредника.

Закупац не може пословни простор-локал из члана 1. овог уговора да изда у подзакуп, без сагласности Закуподавца.

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да за време трајања закупа, Закупац сноси трошкове текућег одржавања пословног простора-локала из члана 1. овог уговора, а Закуподавац трошкове инвестиционог одржавања.



Закупац нема право да, без писане сагласности Закуподавца, врши било какве радове на адаптацији пословног простора-локала из члана 1. овог уговора.

Закупац сноси трошкове оправки у закупљеном пословном простору-локалу чију је потребу сам проузроковао, као и трошкове оправки и адаптације које врше по одобрењу Закуподавца.

Закупац се обавезује да за закупљени простор сноси трошкове комуналних услуга и трошкове електричне енергије, према стварној потрошњи (засебно електрично бројило) или сразмерно површини простора који се користи на основу испостављеног рачуна даваоца услуга.

Члан 5.

Закуподавац ће предати пословни простор-локал Закупцу спреман за употребу. Стање у коме се налази пословни простор-локал уговорне стране утврдиће записнички, приликом увођења Закупца у посед пословног простора-локала, од ког момента тече обавеза плаћања закупнине, што ће уговорне стране констатовати записником.

По престанку закупа, Закупац је дужан да Закуподавцу преда пословни простор-локал у стању у каквом га је примио, узимајући при том у обзир промене до којих је дошло услед редовне употребе, која је у складу са уговореном наменом пословног простора-локала.

Члан 6.

Овај уговор се закључује на период од потписивања уговора до 31.12.2022. године, под условом да средства за реализацију овог уговора буду обезбеђена Програмом пословања Јавног предузећа „Пошта Србије“, Београд, за наредне године.

Члан 7.

Свака од уговорних страна овај уговор може отказати, достављањем обавештења о отказу другој уговорној страни, у писаној форми, уз отказни рок од 30 дана.

Члан 8.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове по овом уговору решавају споразумно, а у случају да споразум не постигну, спор ће се решавати пред надлежним судом.

За све што није регулисано овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 9.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

ЗАКУПОДАВАЦ

ЗАКУПАЦ
ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
ПОШТА СРБИЈЕ

Мира Петровић

Напомена: Наручилац задржава право да коначну верзију уговора дефинише и усагласи, након доношења Одлуке о избору најповољнијег понуђача, а пре потписивања са изабраним понуђачем.



7.ИЗЈАВА

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да пословни простор у месту _____, на кат. парцели број _____, адреса _____, који је предмет набавке, није предмет судског спора.

Датум

М.П.

Понуђач

